

Srednja škola „ Kreševo“

Troska 2A

030 / 800 – 201

**KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA**

**PREDMET: Prijedlog za napredovanje**

U skladu s člankom 25. Pravilnika o ocjenjivanju i napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna („ Službene novine Kantona Središnja Bosna“, br. 7/21), Ministarstvo obrazovanja, znanosti, kulture i športa Kantona Središnja Bosna, dostavlja se:

**PRIJEDLOG ZA NAPREDOVANJE**

u zvanje MENTOR

Tania (Nenad) Čiča,

JMBG: 2611987175032,

Rođena 26. 11. 1987. godine u Sarajevu, općina Centar, kanton Sarajevski,

(mjesto rođenja, kanton)

Bosna i Hercegovina,

(država rođenja)

završila je školovanje u Bosni i Hercegovini,

2011.god.

(država)

(godina završetka školovanja)

na Prirodno matematičkom fakultetu Univerziteta u Sarajevu, u Sarajevu

(naziv visokoškolske ustanove)

(mjesto)

i stekla stručno zvanje magistar inženjerske kemije.

Zaposlena je od 1. 9. 2011.godine u Srednjoj školi „ Kreševo “ u Kreševu.

Zaposlenik ima ukupno 11 godina radnoga iskustva nakon diplomiranja za potrebnu stručnu spremu i stručno zvanje, na poslovima (zaokružiti):

- a) nastavnika u osnovnoj školi;
- b) nastavnika u srednjoj školi;**
- c) stručnoga suradnika u osnovnoj školi;
- d) stručnoga suradnika u srednjoj školi.

Do sada je radio:

- 1. OŠ „Kiseljak“, KISELJAK od 1.9.2014. do ----- god., na poslovima nastavnica kemije.

Sada radi u Srednjoj školi „ Kreševo“, Kreševo, od 1. 9. 2011. godine, i u Osnovnoj školi „Kiseljak“, Kiseljak od 1.9.2015.godine na poslovima profesorice/ nastavnice kemije.

Uz prijedlog za napredovanje/stjecanje statusa u skladu sa člancima 24. i 25. . navedenoga Pravilnika dostavlja se:

- 1. Radni životopis nastavnika
- 2. Ocjene rada nastavnika
- 3. Obrazac - 1-NP, obrazac 2-02 i obrazac 3-03

Broj: 661-T / 1222,  
Kreševo, 29.6. 2022. godine



Podnositelj/ica prijedloga

Ravnatelj/ica

[Signature]

Imenovani/a je upoznat/a s prijedlogom za napredovanje 15.6.2022. god. u 10 h.

[Signature]

## OSOBNIE INFORMACIJE

Tanja Čiča

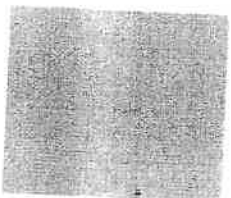
📍 fra Grge Maritica 121, Kreševo 71260, BiH

☎️ \_\_\_\_\_ 063 461 906

✉️ [taniacica1987@gmail.com](mailto:taniacica1987@gmail.com)

● \_\_\_\_\_

Spol: Ž Datum rođenja: 26.11.1987. | Državljanstvo: BiH



RADNO Mjesto NA KOJE SE  
PRIJAVLJUJETE  
ZVANJE  
ŽELJENO RADNO Mjesto  
STUDIJA NA KOJI SE  
PRIJAVLJUJETE  
OSOBNI PROFIL

## NAPREDOVANJE U ZVANJE MENTORA

## RADNO ISKUSTVO

prof. kemije i strukovnih sadržaja kemije

Unjшите datumina (od - do)

Od 2011. - 2018. - prof. kemije i strukovnih sadržaja kemije u Srednjoj školi „Kreševo“  
Od 2012. – 2014. nast. kemije u Osnovnoj školi „ Dr. Boris Čorić“  
Od 2014. – 2018. nas. U Osnovnoj školi „Kiseljak“  
Od 2018. prof. kemija u Srednjoj strukovnoj školi Fojnica u Kiseljaku

OBRAZOVANJE I  
OSPOSOBLJAVANJE

Unjшите datumina (od - do)

2010. god. DIPLOMA o stečenoj akademskoj tituli i stručnom zvanju BAKALAUREATA/BACHELOR  
INŽENJERSKE KEMIJE  
2012. god. DIPLOMA o stečenoj akademskoj tituli i zvanju MAGISTAR INŽENJERSKE KEMIJE  
2012. god. položena pedagoška grupa predmeta  
2012. položen STRUČNI ISPIT

## OSOBNIE VJEŠTINE

Materinski jezik

HRVATSKI

Ostali jezici:

ENGLESKI

## Komunikacijske vještine

- dobre komunikacijske vještine stečene tijekom rada na mjestu prof. kemije

Vozačka dozvola B

## DODATNE INFORMACIJE

Izdanja  
Prezentacije  
Projekti  
Konferencije  
Seminari  
Priznanja i nagrade  
Članstva  
Preporuke  
Citati  
Tečajevi  
Certifikati

The International Symposium on Environmental and Material Flow Management – EMFM2013 – will be organized this year for the third time, jointly by Environmental Campus Birkenfeld, University of Applied Sciences Trier (Germany), and the Technical Faculty in Bor, University of Belgrade (Serbia) and the Faculty of Mechanical Engineering, University of Zenica (Bosnia and Herzegovina), presenting a forum for scientific research discussion and practice on the subjects of environmental and material flow management.

**SYMPOSIUM**: The measurement of PH value of cooling and lubrication solutions and households oil in the river water

16TH INTERNATIONAL RESEARCH/EXPERT CONFERENCE "TRENDS IN THE DEVELOPMENT OF MACHINERY AND ASSOCIATED TECHNOLOGY", TMT 2102  
10-12 September 12 - 20 . Hotel Grand Excelsior, Dubai, UAE

**PH VALUE-MULTIFACTORIAL ANALYSIS**  
5.8.2021. Član stručnog tima predmetne radne skupine za izradu Prijedloga predmetnih kurikuluma.

## PRILOZI

- preslike diploma i kvalifikacija



SREDNJA ŠKOLA „ KREŠEVO “  
TROSKA 2A  
71260 KREŠEVO  
030 / 800 – 201

Obrazac 1 - NP

**KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I  
ŠPORTA**

**PREDMET:** Podaci o uspjehnosti nastavnika u neposrednom odgojnom – obrazovnom radu s učenicima

**PODACI O USPJEŠNOSTI NASTAVNIKA U NEPOSREDNOM  
ODGOJNO – OBRAZOVNOM RADU S UČENICIMA**

U skladu s člancima 10. i 11. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama Kantona Središnja Bosna, broj 7/21), vrednuje se uspjehnost u neposrednom odgojnom – obrazovnom radu s učenicima nastavnika:

Tanja ( Nenad ) Čiča  
( ime, ime oca, i prezime)

JMB 2611987175032

magistar inž. kemije: prof. kemije i stručno – teorijske nastave u kemiji  
( stručna sprema nastavnika) (predmet koji predaje)

**I. Realizacija nastavnog plana i programa**

|   |   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|---|-----|
| 1. Nastavnik programne sadržaje planira u skladu s nastavnim planom i programom, te ih realizira u potpunosti i na vrijeme  | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 2. Nastavnik u roku razrađuje godišnji i mjesečni plan rada te posjeduje odgovarajuću nastavnu pripremu za izvođenje nastavnog sata   | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 3. Nastavnik pokazuje metodički kreativnost primjenjivanjem suvremenih oblika i metoda rada u poučavanju  | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 4. Prilikom realiziranja nastavnih sadržaja nastavnik postavlja odgojne, obrazovne i funkcionalne ciljeve koji su u skladu sa sposobnostima, interesima i potrebama učenika | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |

Zbroj bodova ( od točke 1 do 4) = 20 : 4 = 5

(npr. 5 +4 + 3 +2 = 14 : 4 = 3,5 srednja vrijednost bodova – zaokružiti ispod 4)

Obrazloženje:

Bodovi: 0 1 2 3 4 (5) (zaokružiti)

Uvidimo u pedagoški dosje nastavnika, realizacija nastavnih planova i programa izvršena. Ima razrađene planove te adekvatne pripreme za sat. Prilikom izvođenja nastavnog sata vodi

računa o interesima i potrebama učenika. Nastavnica koristi različita sredstva i pomagala za što bolje i kvalitetnije izvođenje nastavnog sata.

## II. Postignuti rezultati u odgojno – obrazovnom radu s učenicima

|   |   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|---|-----|
| 1. Nastavnik pruža podršku učenicima u pogledu njihovog napredovanja u učenju   | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 2. Nastavnik se koristi različitim metodama ocjenjivanja je redovito u skladu s Pravilnikom   | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 3. Nastavnik svojim izražavanjem i ponašanjem komunicaciju i aktivnost učenika postiže  | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 4. Nastavnik osposobljava učenike za samostalno učenje i trajno obrazovanje   | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 5. Pedagoški stav nastavnika je autoritativan, odmjeren, dovoljno fleksibilan i demokratski.  | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 6. Nastavnikova uputa i prezentacija sadržaja razumljivi su i precizni, potiču stvaralačku aktivnost i razvijaju interes za nastavne sadržaje | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |

Zbroj bodova ( od točke 1 do 6 ) = 30: 6 = 5

( npr. 5+5+5+5+5+4 = 24 : 5 = 4.8 srednja vrijednost bodova – zaokružiti ispod 5 )

Bodovi : 0 1 2 3 4 (5) (zaokružiti)

Obrazloženje:

Tijekom posjete školske psihologinje i pedagoginje, kao i ravnatelja satu, može se zaključiti da je odnos učenika i nastavnice suradnički i pozitivan. Nastavnica motivira učenike kako bi dobila od učenika povratnu informaciju na određene nastavne sadržaje, te ih na taj način osposobljava da samostalno i individualno rade. Daje konkretne i precizne upute za rad i izvršavanja zadataka, i samim time učenici sa lakoćom usvajaju nastavne sadržaje i daju povratnu informaciju nastavnicima.

## III. Promicanje ljudskih prava i briga za zdrav okoliš

|   |   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|---|-----|
| 1. Nastavnikov odnos i ponašanje prema učenicima u skladu je s međunarodnom Konvencijom o pravima djeteta | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 2. Nastavnik s učenicima radi na promicanju ljudskih prava  | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 3. Nastavnik svojim primjerom i kroz neposredan rad s učenicima radi na promicanju brige za zdrav okoliš  | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |

Zbroj bodova ( od točke 1 do 3 ) = 15: 3 = 5

( npr. 5+4+3= 12: 3= 4 srednja vrijednost bodova – zaokružiti ispod 4)

Bodovi: 0 1 2 3 4 (5) (zaokružiti)

Obrazloženje:

Nastavnica kroz nastavu i izvannastavne aktivnosti poštuje i uvažava ljudska prava i prava djece, te radi na promicanju istih. Također, nastavnica vodi ekološku sekciju i na taj način radi s učenicima na promicanju brige za zdrav i čist okoliš. Nastavnica uredno i redovno vodi evidenciju i zapisnike u bilježnici za sekciju.

#### IV. Odgovornost u radu i radna disciplina

|   |   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|---|-----|
| 1. Nastavnik ne kasni na nastavni sat i ne napušta ga prije vremena                                 | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 2. Nastavnik uredno i pravodobno vodi propisanu pedagošku dokumentaciju                             | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 3. Nastavnik je redovito nazočan sjednicama stručnih tijela   | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 4. Nastavnik izgrađuje partnerski odnos s učenicima.  | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 5. Nastavnik je angažiran u vođenju slobodne aktivnosti i sudjeluje u javnim ili školskim nastupima | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |

Zbroj bodova ( od točke 1 do 5) = 25: 5 = 5  
( npr: 5+4+3+2+5= 19 : 5 = 3,8 srednja vrijednost bodova – zaokruži ispod 4)

Obrazloženje:

Bodovi: 0 1 2 3 4 (5) (zaokruži)

Uvidimo u razrednu knjigu pedagoška dokumentacija je uredna i vođena po propisima. Nastavnik redovno sudjeluje na sjednicama stručnih tijela. Odnos s učenicima je pozitivan i motivirajući, i samim tim nastavnica dobiva povratnu informaciju od učenika. Uzima učešće u školskim nastupima i daje svoj doprinos kroz ekološku sekciju.

V. Suradnja s učiteljima, odnosno nastavnicima i roditeljima te predstavnicima društvenog okružja škole koji sudjeluju u poboljšanju kvalitete živote učenika

|   |   |   |   |   |     |
|---|---|---|---|---|-----|
| 1. Nastavnik uspješno i kontinuirano ostvaruje suradnju s nastavnicima i roditeljima učenika  | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 2. Nastavnik podržava rad vijeća roditelja i učenika  | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 3. Nastavnik uspostavlja i razvija suradnju s institucijama izvan škole (centrom za socijalni rad, policijom, nevladinim organizacijama i sl.)    | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 4. Nastavnik u suradnji sa drugim nastavnicima te roditeljima učenika i raznim institucijama radi na pitanjima profesionalne orijentacije učenika | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |
| 5. Nastavnik je istrajan u pomaganju učenicima i njihovim roditeljima koji se nađu u poteškoćama  | 1 | 2 | 3 | 4 | (5) |

Zbroj bodova ( od točke 1 do 5) = 25 : 5 = 5  
( npr: 5+4+3+2+5= 19 : 5 = 3,8 srednja vrijednost bodova – zaokruži ispod 4)

Obrazloženje:

Bodovi: 0 1 2 3 4 (5) (zaokruži)

Nastavnica ima uspješnu suradnju i komunikaciju i s učenicima a i s ostalim nastavnicima, kolegama. Vodi evidenciju i zapisnike u razrednoj knjizi, a tijekom posjete satu možemo uvidjeti da nastavnica ima kvalitetan odnos s učenicima, te da s učenicima razgovara o svim problemima na koje učenici nailaze tijekom školovanja.

Izvješće savjetnika za stručno pedagoški nadzor

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokruži)

Obrazloženje:

Ocjena je donesena temeljem izvješća izvještnika  
za stručno-pedagoški nadzor, izvještnice  
Dijana Hrdajić.

Napomena: Zapisnik o stručno-pedagoškom nadzoru obvezno priložiti uz Obrazac.  
Zbroj bodova ( od točke I do VI) = 30

Konačna ocjena ( označi sa X):

- izvrstan / naročito se ističe ( ako ima 26 do 30 bodova)
- vrlo uspješan / ističe se ( ako ima 21 do 25 bodova)
- uspješan / dobar ( ako ima 16 do 20 bodova)
- zadovoljava ( ako ima 12 do 15 bodova)
- ne zadovoljava ( ako ima 0 do 11 bodova)

Kršeno, 30. 5. 2022. godine  
( mjesto)

Povjerenstvo

Branka Mitević / *Branka Mitević*  
( ime i prezime, potpis)

Mirna Mircić / *Mirna Mircić*  
( ime i prezime, potpis)

Danijel Beseć / *Danijel Beseć*  
( ime i prezime, potpis)

Judita Vukobrat / *Judita Vukobrat*  
( ime i prezime, potpis)

Špižićica Bilić / *Špižićica Bilić*  
( ime i prezime, potpis)



Ravnatelj - ica škole  
BRANKO MITEVIĆ / *Branko Mitević*  
( ime i prezime, potpis) M.P.

Imenovan-i-a upoznat-a sa ocjenom dana 9. 6. 2022 godine u 12 sati.

Tajna Opa / *Tajna Opa*  
( ime i prezime, potpis)



OSNOVNA ŠKOLA "KISELJAK"  
 JOSIPA PAVA JE LACIĆA M  
 090-877-358  
 (Naziv škole, adresa i telefonski broj)

KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA

PREDMET: Podaci o uspješnosti nastavnika u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s učenicima

PODATCI O USPJEŠNOSTI NASTAVNIKA  
 U NEPOSREDNOM ODGOJNO-OBRAZOVNOM RADU S UČENICIMA

U skladu s člancima 10. i 11. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/21), vrednuje se uspješnost u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s učenicima nastavnika

TANJA (NENAD) ČIŽA JMB: 26M98717530  
 VSS - MAGISTAR INŽENJERSKE KENIJE KENIJA  
 (stručna sprema nastavnika) (predmet koji predaje)

I. Realizacija nastavnoga plana i programa

|  |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|
| 1. Nastavnik programске sadržaje planira u skladu s nastavnim planom i programom te ih realizira u potpunosti i na vrijeme.  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. Nastavnik u roku razrađuje godišnji i mjesečni plan rada te posjeduje odgovarajuću nastavnu pripremu za izvođenje nastavnoga sata.  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. Nastavnik pokazuje metodičku kreativnost primjenjivanjem suvremenih oblika i metoda rada u poučavanju.  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4. Prilikom realiziranja nastavnih sadržaja nastavnik postavlja odgojne, obrazovne i funkcionalne ciljeve koji su u skladu sa sposobnostima, interesima i potrebama učenika. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Zbroj bodova (od točke 1. do točke 4.) =  $20 : 4 = 5$   
 [NP: 5 + 4 + 3 + 2 = 14 : 4 = 3,5 – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]  
 Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

II. Postignuti rezultati u odgojno-obrazovnom radu s učenicima

|  |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|
| 1. Nastavnik pruža podršku učenicima u pogledu njihova napredovanja u učenju.                              | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. Nastavnik se koristi različitim metodama vrednovanja i ocjenjivanje je redovito u skladu s Pravilnikom. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. Nastavnik svojim izražavanjem i ponašanjem postiže komunikaciju i aktivnost učenika.                    | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4. Nastavnik osposobljava učenike za samostalno učenje i trajno obrazovanje.                               | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

|  |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|
| 5. Pedagoški stav nastavnika je autoritativan, odmjeren, dovoljno fleksibilan i demokratski.   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 6. Nastavnikova uputa i prezentacija sadržaja razumljivi su i precizni, potiču stvaralačku aktivnost i razvijaju interes za nastavne sadržaje. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Zbroj bodova (od točke 1. do točke 6.) =  $20 : 6 = 5$

[Npr.  $5 + 5 + 5 + 5 + 5 + 4 = 24 : 5 = 4,8$  – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 5)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

### III. Promicanje ljudskih prava i briga za zdrav okoliš

|   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Nastavnikov odnos i ponašanje prema učenicima u skladu je s međunarodnom Konvencijom o pravima djece.  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. Nastavnik s učenicima radi na promicanju ljudskih prava.   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. Nastavnik svojim primjerom i kroz neposredni rad s učenicima radi na promicanju brige za zdrav okoliš. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Zbroj bodova (od točke 1. do točke 3.) =  $15 : 3 = 5$

[Npr.  $5 + 4 + 3 = 12 : 3 = 4$  – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

### IV. Odgovornost u radu i radna disciplina

|  |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|
| 1. Nastavnik ne kasni na nastavni sat i ne napušta ga prije vremena.                                 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. Nastavnik uredno i pravodobno vodi propisanu pedagošku dokumentaciju.                             | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. Nastavnik je redovito nazočan na sjednicama stručnih tijela.                                      | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4. Nastavnik izgrađuje partnerski odnos s učenicima.   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5. Nastavnik je angažiran u vođenju slobodne aktivnosti i sudjeluje u javnim ili školskim nastupima. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Zbroj bodova (od točke 1. do točke 5.) =  $25 : 5 = 5$

[Npr.  $5 + 4 + 3 + 2 + 5 = 19 : 5 = 3,8$  – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

V. Suradnja s učiteljima odnosno nastavnicima i roditeljima učenika te predstavnicima društvenoga okruženja škole koji sudjeluju u poboljšanju kvalitete života učenika

|  |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|
| 1. Nastavnik uspješno i kontinuirano ostvaruje suradnju s nastavnicima i roditeljima učenika.  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 2. Nastavnik podržava rad vijeća roditelja i učenika.  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 3. Nastavnik uspostavlja i razvija suradnju sa institucijama izvan škole (centrom za socijalni rad, policijom, nevladinim organizacijama i sličnim). | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 4. Nastavnik u suradnji s drugim nastavnicima te roditeljima učenika i raznim institucijama radi na pitanjima profesionalne orijentacije učenika.    | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 5. Nastavnik je istrajšan u pomaganju učenicima i njihovim roditeljima koji se nađu u poteškoćama.   | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

Zbroj bodova (od točke 1. do točke 5.) =  $22 : 5 = 4,4$   
 [Npr.,  $5 + 4 + 3 + 2 + 5 = 19 : 5 = 3,8$  - srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

*Delovna ve OŠ "Kiseljak" nema predništvo kao i rad na pitanjima profesionalne orijentacije manji.*

VI. Izvješće savjetnika za stručno-pedagoški nadzor

Bodovi: 0 1 2 3 4 5

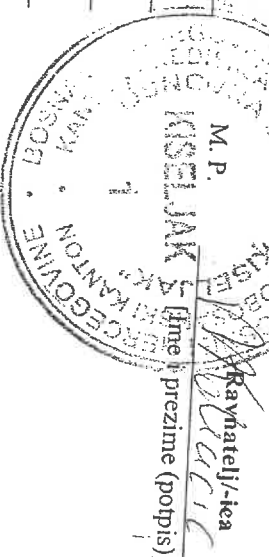
Obrazloženje: (zaokružiti)

Napomena: Zapisnik o stručno-pedagoškom nadzoru obvezno priložiti uz obrazac.  
 Zbroj bodova (od točke I. do točke VI.) = \_\_\_\_\_

Konačna ocjena (označiti sa x):

\_\_\_\_ izvrstan / naročito se ističe (ako ima 26 do 30 bodova)  
 \_\_\_\_ vrlo uspješan / ističe se (ako ima 21 bod do 25 bodova)  
 \_\_\_\_ zadovoljava (ako ima 16 do 20 bodova)  
 \_\_\_\_ ne zadovoljava (ako ima 0 do 11 bodova)

*Kiseljak*  
 (mjesto) \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ godine  
*Veljara* Povjerenstvo  
 [Ime i prezime (potpis)]  
*Veljara*  
 [Ime i prezime (potpis)]  
*Kovacevic*  
 [Ime i prezime (potpis)]  
*Kovacevic*  
 [Ime i prezime (potpis)]  
*Kovacevic*  
 [Ime i prezime (potpis)]



Imenovan/i-a je upoznat/a s ocjenom dana \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ godine u \_\_\_\_ sati.  
 [Ime i prezime (potpis)] *Veljara*

SREDNJA ŠKOLA „KREŠEVO“  
TROSKA 2A  
71260 KREŠEVO  
030/800 - 201

KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA

**PREDMET:** Podatci o stručnom osposobljavanju i usavršavanju učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama

**PODACI O STRUČNOM OSPOSOBLJAVANJU I USAVRŠAVANJU  
UČITELJA, NASTAVNIKA, PROFESORA I STRUČNIH SURADNIKA  
U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA**

U skladu s člancima 19., 20. i 21. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantoni Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna, broj 7/21 ), vrednuje se stručno osposobljavanje i usavršavanje zaposlenika:

Tanja ( Nenad ) Čiča  
( Ime, ime oca i prezime )

JMB: 2611987175032

Mag. inž. kemije  
( Stručna sprena zaposlenika )

prof. kemije i stručno teorijske nastave u kemiji  
( poslovi koje obavlja )

1. Sudjelovanje u stručnom osposobljavanju i usavršavanju koje organizira kantonalno Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa ili odgojno-obrazovna ustanova

**Redovito**

( Redovito, povremeno, izostaje )

Navesti u kojim je oblicima stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenik sudjelovao, mjesto i vrijeme njihova održavanja te broj i naziv dokumenta/potvrde koji to dokazuje **(obvezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 3-O3):**

1. Sudjelovala na seminaru na temu „Elementi praćenja i kriteriji ocjenjivanja u strukovno – teorijskoj nastavi“, 8.1.2016 god. koji se održavao u OŠ „Novi Travnik“, Novi Travnik
  - Potvrda o sudjelovanju na seminaru na temu „Elementi praćenja i kriteriji ocjenjivanja u strukovno – teorijskoj nastavi“, Ur.broji: 03-38-99/16-89 od 20.1.2016 god.
2. Sudjelovanje na stručnom usavršavanju „Kemija i suvremena tehnološka istraživanja“, koje se održalo u UNT Travnik, 1.9.2016.g.
  - Potvrda o sudjelovanju na stručnom usavršavanju „Kemija i suvremena tehnološka istraživanja“, Ur.broji: 02-149-3/17 od 22.2.2017.god
3. Sudjelovanje na radionici „Nastava na daljinu- obrnuta učionica“, od 27.-28.8.2020.godine, OŠ „Kiseljak“
  - Potvrda Ur.br. 02-126-9/22 od 4.3.2022.god

4. Sudjelovanje na stručnom seminaru na temu: "Značaj psihologije u prevenciji stresa u današnjem vremenu", SŠ „Kreševa“  
-Certifikat Ur.br: 399-1/22 od 26.5.2022.godine

## 2. Sudjelovanje u stručnom osposobljavanju i usavršavanju što ga provode stručne ustanove, kantonalni stručni aktivni i drugi.

### Redovito

( Redovito, povremeno, izostaje )

Navesti u kojim je oblicima stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenik sudjelovao, mjesto i vrijeme njihova održavanja te broj i naziv dokumenta/potvrde koji to dokazuje :  
**(obvezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 3-O3):**

1. Sudjelovala na jednodnevnoj obuci za programe „ Osnovi demokracije “ i „ Projekt građanin “, koje se održalo 30.1. 2016. god u Kiseljaku u organizaciji Obrazovnog centra za demokraciju i ljudska prava CIVITAS
  - Potvrda o sudjelovanju na jednodnevnoj obuci za programe „ Osnovi demokracije “ i „ Projekt građanin “, koje se održalo 30.1. 2016. god u Kiseljaku u organizaciji Obrazovnog centra za demokraciju i ljudska prava CIVITAS
2. Sudjelovala u edukativnoj radionici „Prezentacija projekta digitalnih udžbenika“, koja se održala 20.5.2016 god u OŠ „Kiseljak“ u organizaciji Školske naklade, d.o.o. Mostar, Ur.broji: 02-156-3/17
  - Potvrda o sudjelovanju u edukativnoj radionici „Prezentacija projekta digitalnih udžbenika, Ur broji: 02-156-3/17 od 22.2.2017.g.
3. Obuka “Obrazovanje za društvenu pravdu”, za srednje škole iz Kiseljaka, Fojnice i Kreševa, Kiseljak 22. i 23.3.2017.godine (u organizaciji OSCE-a u BiH)
  - Certifikat o sudjelovanju na obuci “Obrazovanje za društvenu pravdu”, za srednje škole iz Kiseljaka, Fojnice i Kreševa, Kiseljak 22. i 23.3.2017.godine (u organizaciji OSCE-a u BiH)
4. Sudjelovanje na stručnom usavršavanju- PISA ( prirodoslovna pismenost i što treba mijenjati u poučavanju prirodoslovlja), tema: Kemija, Biologija, Vitez 31.4.-1.5. 2019. (školska naklada)
5. Sudjelovanje na edukaciji za pametnu ploču, 14.3.2019.god., OŠ „Kiseljak“  
-Potvrda Ur. br. 02-593-15/19 od 10.6.2019god.
6. Sudjelovanje u programu „EKO-ŠKOLE“, najveći licencirani program za obrazovne ustanove za edukaciju mladih o životnoj sredini/okolišu kojeg je razvila Fondacija za obrazovanje za okoliš (FEE) a koordinira ovlašteni operater Munja Inkubator u BiH, 10.12.2019.godine.
  - Potvrda o sudjelovanju u programu „EKO-ŠKOLE“- najveći licencirani program za obrazovne ustanove za edukaciju mladih o životnoj sredini/okolišu kojeg je razvila Fondacija za obrazovanje za okoliš (FEE) a koordinira ovlašteni operater Munja Inkubator u BiH, 10.12.2019.godine.

### 3. Iskaz zaposlenika

- Ja, Tanja Čiča, svojim iskazom potvrđujem prisustvovanje na svim, gore navedenim, stručnim usavršavanjima kao što potvrđujem da sam se i samostalno stručno usavršavala uz što prilažem popis pročitane stručne literature i časopisa.

### 4. Vrednovanje sveukupnog stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika

#### Redovito

( redovito, povremeno, izostaje )

Kreševo, C. G. 2022 godine



Ravnateljica  
BEATRICE MIČIĆ ŠIMUNOV  
Ime i prezime (potpis)

Povjerenstvo:  
MICICA BRANKA ŠIMUNOV  
Ime i prezime (potpis)  
MARVA MIČEVIĆ I MIČEVIĆ  
Ime i prezime (potpis)

Darja Redić  
Ime i prezime (potpis)  
MARVA MIČEVIĆ  
Ime i prezime (potpis)  
Suzana Bilić  
Ime i prezime (potpis)

Imenovani/-a je upoznat/-a sa ocjenom dana 9.6.2022 godine u 1000 sati.

Tanja Čiča  
Ime i prezime, (potpis)

- Priritak:
- Dokumenti/potvrde o stručnom osposobljavanju i usavršavanju
- Popis pročitanih bibliografskih jedinica s brojem i datumom popisa.

SREDNJA ŠKOLA „KREŠEVO“  
TROSKA 2A  
71260 KREŠEVO  
030/800 - 201

KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA

**PREDMET:** Podatci o izvannastavnom stručnom radu

### PODACI O IZVANNASTAVNOM STRUČNOM RADU

U skladu sa člancima 17. i 18. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama Kantona Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna, broj 7/21 ), vrednuje se uspješnost izvannastavnog stručnog rada učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama, za zaposlenika:

**Tanja (Nenad ) Čiča**

(Ime, ime oca i prezime)

**JMB: 2611987175032**

**Mag. inž. kemije**

(Stručna sprema zaposlenika)

**prof. kemije i stručno teorijske nastave u kemiji**

(poslovi koje obavlja)

Navesti urađene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2-O2) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 1 bodom:

1. a1) održavanje oglednog nastavnog sata za stručni aktiv na školskoj razini
  - tema: „Zdrava prehrana“, 16.2.2022.godine
  - potvrda Ur.broj 147-I/2022.g. od 16.3.2022.
- a4) pripremanje tematske izložbe otvorene za javnost
  - „Advent u Kiseljaku“, 2022.godina
  - potvrda Ur.broj: 02-161-8/22 od 14.3.2022.godine
- a5) pripremanje javne kulturne i sportske manifestacije u školi
  - Božićno-novogodišnja izložba prodajnog karaktera, OŠ „Kiseljak“
  - Školski list „Naša krila“
- a6) vođenje stručnog aktiva
  - Stručni aktiv kemija, biologija, geografija za školsku 2021./2022.godinu
  - potvrda Ur.br. 130-IV/2022. od 10.3.2022.god.
- a7) vođenje izvannastavne aktivnosti
  - vodiitelj Ekološke sekcije za školsku 2021./2022.godinu
  - Rješenje o radnoj obvezi djelatnika škole Ur.broj 423-I-11/2021. od 21.9.2021.g

a9) sudjelovanje u izradi prilagođenih programa za učenike s teškoćama u razvoju  
- potvrda Ur.broj 03-535-7/21 od 8.10.2021.

a10) mentorstvo učenicima koji sudjeluju u izvanškolskim istraživačkim projektima  
- Projekat " Obrazovanje za pravično društvo, Step by Step"; Projekt " Treba li konzumirati organsku hranu ili GMO hranu"  
<http://os-kiseljak.ba/index.php/najdemokracijnija-skola/zivimo-vrijednosti>

a12) organizacija pedagoške naobrazbe roditelja i učenika kroz radionice  
- obilježavanje Svjetskog dana voda, radionica: " Voda-izvor života",  
<http://os-kiseljak.ba/index.php/najdemokracijnija-skola/zivimo-vrijednosti>,  
- Školski list „Naša krila“, OŠ „Kiseljak“

a13) sudjelovanje u radu povjerenstva na razini škole  
- član povjerenstva za provedbu javnog oglasa za provedbu procedure izbora kandidata za slobodna radna mjesta  
- Rješenje Ur.br: 339-I/2021. od 30.8.2021. g

a15) inovativnost u radu  
- Lideri online nastave  
- ID potvrde: jqrwpnktx od 23.8.2020.g

**UKUPNI BROJ BODOVA: 10**

Navesti urađene **poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2-O2)** koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s **2 boda**:

2.

b9) mentorstvo učenicima koji osvoje jedno mjesto od prva tri mjesta na kantonalnim natjecanjima koje organizira Ministarstvo  
- Ekološki kviz „Lijepa naša“, Novi Travnik, 27.4.2017.godine, osvojeno III.mjesto  
- Potvrda Ur.br. 02-454-3/17 od 25.5.2017.god.

b10) sudjelovanje u radu povjerenstva čije članove imenuje Ministarstvo  
- član povjerenstva za izradu nastavnih planova i programa  
- popis radnih skupina za izradu Prijedloga predmetnih kurikuluma za osnovne škole i gimnazije  
- hotel Central Vitez, 27.9.2021.godine

**UKUPNI BROJ BODOVA: 4**



Navesti urađene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2-O2) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 3 boda:

3. c1) mentorstvo učenicima koji osvoje jedno mjesto od prva tri mjesta na državnom natjecanju
- mladi eko reporteri, državno natjecanje za srednje škole, Mentorstvo učenici, osvojeno 2. mjesto, članak u službenim stranicama općine Kreševo, 7.6.2017.god. <https://kresevo.ba/index.php/razno/1686-ios-jedan-uspjeh-ucenika-srednje-skole-kresevo>
  - Young reporters fot the environment, National award 2017.
  - Natjecanje EKOPAKET u sklopu globalne mreže EKOŠKOLE
  - Osvojeno 1. mjesto u kategoriji grupnih radova
  - Diploma, lipanj 2018.godine

c4) sudjelovanje u projektima vladinih i nevladinih organizacija važnih za školu, uz suglasnost Ministarstva

- Program „Eko škole“ - najveći međunarodni licencirani program za obrazovne ustanove za edukaciji mladih o životnoj sredini/okolišu kojeg je razvila FEE a koordinira ovlašteni operater Munja Inkubator u BiH.
- Sarajevo, 10.12.2019.

**UKUPNI BROJ BODOVA: 6**

Navesti urađene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2-O2) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 4 boda:

4. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**UKUPNI BROJ BODOVA:**

**SVEUKUPNI BROJ BODOVA: 20**

Kreševo, 6.6. 2022. godine



Povjerenstvo: Pravnik  
Ime i prezime (potpis)  
Imra Mčenić / Mčenić  
Ime i prezime (potpis)  
Pavla Begerić / Begerić  
Ime i prezime (potpis)  
Jelena /  
Ime i prezime (potpis)  
Suzana Bilić / Bilić  
Ime i prezime (potpis)

Ravnateljica  
ZRANKO IVČIĆ / Ivčić  
Ime i prezime (potpis)

Imenovani/-a je upoznat/-a sa ocjenom dana 9.6.2011. godine u 10:00 sati.

1.0109  
Ime i prezime, (potpis)

**Privitak ( dokazi o izvannastavnom stručnom radu ):**



Travnik, Stanična 43. Tel./faks.: 030/511-214, 030/518-675, www.mozks-ksb.ba, e-mail: minobsk@bih.net.ba, mozks@skb-ksb.gov.ba  
Broj: 03-34-237-22-58/07

12. 05. 2022. godine

## ZAPISNIK

O OBAVLJENOM STRUČNO-PEDAGOŠKOM NADZORU

Sastavljen dana 12. 05. 2022. god. u \_\_\_\_\_ sati u mjestu KREŠEVO

Stručno pedagoški nadzor obavljen je u: SREDNJOJ ŠKOLI "KREŠEVO"  
(naziv odgojno-obrazovne ustanove)

odnosno: TANJA ČIČA

(ime i prezime osobe koja je nadzirana)

Predmet zapisa: STRUČNO-PEDAGOŠKI UVID U NEPOSREDNI ODGOJNO-  
OBRAZOVNI RAD I PEDAGOŠKU DOKUMENTACIJU

Odgovorna osoba: BRANKO IVIČEVIĆ, RAVNATELJ

(ime i prezime, dužnost)

Stručno pedagoški nadzor obavio/la/ili: DRAŽANKA HEGEDIS, SAVJETNIK ZA  
STRUČNO-PEDAGOŠKI NADZOR  
(ime i prezime, dužnost)

Prilikom nadzora utvrđeno je:  
(opis činjeničnog stanja, utvrđenih nepravilnosti i nedostataka)

Stručno-pedagoški nadzor obavljen je u skladu članka 10, 11 i 12 Pravilnika o stručno-pedagoškoj nadzoru u odgojno-obrazovnim ustanovama u KSB/SBK, počinjući nastavnom satu praktične vežbe s vježbama, uvidom u nastavni program III. 2 otdjela (kemijom i fizičkom) te razgovorom sa nastavnikom, psihologom i profesoricom. Profesora predvide odgovarajuće nastavne planove i programe te razrade bodisve i upućuje planove i programe sadržaji na realizaciju na vrijeme odn. u skladu

ka god šljivici i upućenim planovima

U jednom nađrota na satu je vodena brada novog sadnjača; nastava odnosa kemijska energija, nastava jedinica pH i smektozit.

Nastava sad je metodički ispravno proveden na jedno veće-  
nu školstvu i divaniku. Profesorica ima iznadi opra-  
sa uspjeh, sposobnosti i metodično znanje učenika.

U jednom nastavnoj satu jasno se uočavaju uvjeti, glavni i  
završni dio sata. U ovom je profesorica pokazala s učenicama  
prodivo pretvarao obradivih jedinica. Noćna je dobro pred-  
znanje učenica, njihova zainteresiranost i navikavanje uku-  
ćenost pri davanju odgovora. Također je uočeni prisutni  
odnos profesorice  $\frac{1}{4}$  učenicama; profesorica adekvatno  
komentira sve odgovore učenica i spreman odgovara na njihova  
pitanja. Na nastavnom satu se konstantno pojavljuju individuali-  
zma i individualni oblici rada. Profesorica odnosa punu  
potporu učenika kroz nastavne metode razgovora, izlaganje, a  
posebno pri laboratorijskom praktičnom radu koji se odnosa  
u završnom dijelu sata.

Profesorica prednaje adekvatna pitanja za sat. U skladu s  
prijavama i odjavama radom uključujućima da su podignuti  
obnove odgojni i pedagoški aspekti sata. Na satu je uočeno  
sati s učenica (kemijski tehnici), a sat je odnosa u dobro  
opremljenom kabinetu kemije. Zanimanje je općenito suda  
mlađa, a zanimljivost učenica se posebno pokazala pri  
laboratorijskom radu sa koji su učenici znale sve potrebne  
uvjete na statusu učenika i učenom znanju profesorice.

Broj: 03 - 34 - 237 - 22 - 58/07  
12. 05. 2022. godine

Strana: 3

Prijedlog mjera koje valja poduzeti radi otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i nedostataka:

*Nema nepravilnosti i nedostaci u radu nastavnice.*

Mjere koje se predlažu ministarstvu:

Rokovi u kojima bi se nepravilnosti i nedostaci morali otkloniti:

Nakon obavljenog nadzora odgovorna osoba izjavljuje (eventualne primjedbe-prigovor na zapisnik)

Zapisnik je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih je jedan uručen odgovornoj osobi.

Odgovorna osoba

*BRANKO IVIČEVIĆ, b/ripar*  
(ime i prezime, potpis)  
*DRANIJELA BEŠLIĆ, b/ripar*  
(ime i prezime, potpis)  
*TANJA ČIČA, b/ripar*  
(ime i prezime, potpis)

Potpis ovlaštene osobe koja je  
obavila stručno pedagoški nadzor

*DRAŽANA HESEDIŠ, b/ripar*  
(ime i prezime, potpis)



+  
BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA - SREDNJOBOSANSKI NATON  
SREDNJA ŠKOLA "KREŠEVO"  
K R E Š E V O

Adresa: Troska 2.A tel. 030/ 800 202 www.sskresevo.ba  
71260 Kreševo fax. 030/ 800 201 e-mail: ss.kresevo@tel.net.ba

# GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA SREDNJE ŠKOLE "KREŠEVO" ZA ŠKOLSKU 2020./21. GODINU



29.6.2020.  
*[Handwritten signature]*

### 7.10. Planiranje stručnog usavršavanja

Stalno stručno usavršavanje realizirat će se na temelju sačinjenih programa:

- a) individualnog stručnog usavršavanja (područja: pedagoško-psihološko i stručno-metodičko);
- b) kolektivno stručno usavršavanje u školi (nastavničko vijeće, stručni aktivni, ogledni sat, posebne predavanja, seminari, metodičke radionice, studentska putovanja...);
- c) individualno i kolektivno stručno usavršavanje izvan škole (savjetovanja, seminari i sl.);
- d) programi stručnog usavršavanja prema planu rada Ministarstva prosvjete i Zavoda za školstvo.

#### Plan stručnog usavršavanja

Tablica 31.

| Red. br. | Ime i prezime    | Tema   | Način i vrijeme realizacije      |
|----------|------------------|--|----------------------------------|
| 1        | Tanja Čiča       | Program Eko-škola                            | Stručni aktiv, veljača 2021.god  |
| 2        | Lorena Jasak     | Interaktivno učenje i nastava                | Stručni aktiv, veljača 2021.god  |
| 3        | Ivica Tolo       | Edmodo                                       | Stručni aktiv, veljača 2021.god  |
| 4        | Lana Zujčić      | ECU, ECM kontrolna jedinica i senzori motora | Stručni aktiv, veljača 2021.god  |
| 5.       | Marijeta Bartula | Razvoj pedagoških misli kroz povijest        | Stručni aktiv, veljača 2021.god. |

#### Plan izvedbe oglednih sati

Tablica 32.

| Red br. | Ime i prezime            | Vrijeme za ogledni sat |    |     |    | Predmet                                  |
|---------|--------------------------|------------------------|----|-----|----|--|
|         |                          | X                      | XI | XII | IV |  |
| 1.      | Sanja Drlijo             | X                      |    |     |    |  |
| 2.      | Kristina Marjanović      |                        |    | X   |    | Njemački jezik                           |
| 3.      | Ivan Varesković          |                        |    |     | X  | Tehničko crtanje                         |
| 4.      | Klaudija Kuliš Miličević |                        |    | X   |    | Matematika                               |
| 5.      | Julijana Vicić           |                        |    |     | X  | Struč. teor. nastava u cestovnom prometu |
| 6.      | Josipa Miličević         |                        |    |     | X  | Geografija                               |
|         |                          |                        |    |     |    | Politika                                 |
|         |                          |                        |    |     |    | gospodarstvo                             |
|         |                          |                        |    |     |    | i  |

EKO-ŠKOLE je najveći međunarodni licencirani program za edukaciju u oblasti zaštite životne sredine. Ovaj program pomaže da se obrazovanje za zaštitu životne sredine dodatno unaprijedi u pojedinim obrazovnim ustanovama (od vrtića, preko škola do fakulteta) u suradnji sa općinama/općinama/ gradovima, komunalnim poduzećima, civilnim sektorom, medijima i mladima, a sa ciljem odgajanja nove generacije mladih koji će biti ekološki osviješteni, osnaženi i aktivni u svojim zajednicama.

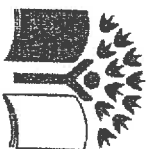
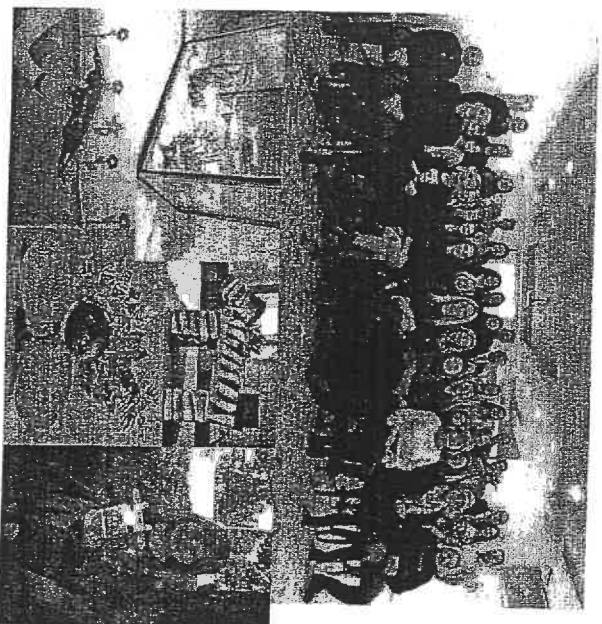
Naša zemlja ušla je u ovaj program krajem prošle godine i trenutno u njemu učestvuje 31 osnovna škola koje su započele s uvođenjem međunarodne metodologije „7 koraka Eko-škole“, koje će ih dovesti i do dobivanja statusa Međunarodne eko-škole sa Zelenom zastavom. To će omogućiti i privlačenje drugih partnera iz poslovnog sektora i otvoriti vrata i za međunarodnu suradnju.

Međunarodni program Eko-škole razvila je Fondacija za obrazovanje za okoliš (FEE) 1994. godine, a danas se provodi u 67 država svijeta i 60.000 škola. Od kraja 2018. godine BiH je dio ovog programa, a ovlaštenu predstavnik Eko-škole za Bosnu i Hercegovinu je Inkubator društvenih inovacija MUNJA, koji već 18 godina radi na osnaživanju mladih u partnerstvu s preko 200 škola u svim dijelovima zemlje. Razvitek programa pomaže kompanija EKOPAK – prvi ovlaštenu operator sistema za upravljanje ambalažnim otpadom, a specijalni partner za realizaciju programa u srednjim školama je COCA-COLA u BiH kroz projekt Zero-Waste Schools (Škole bez otpada). Partner programa Eko-škole za osnovne škole je kompanija Tetra Pak.

U programu Eko-škola u BiH trenutno učestvuje 31 osnovna škola. Program je otvoren od jeseni 2019. godine i za srednje škole za koje je organiziran prvi informativni seminar 27.11.2019. godine u Sarajevu.

U sklopu Eko-škola realizira se i međunarodno takmičenje Mladi Eko Reporteri. Naredni krug bit će otvoren početkom 12. mjeseca.

Posebno takmičenje Eko-paket za osnovne škole održano je u junu 2019. godine na kojem je prijavljeno 170 učeničkih radova iz 23 škole. Pobjednici u individualnoj i timskoj konkurenciji nagrađeni su vrijednim nagradama od strane partnera Ekopaka i Tetrapaka.

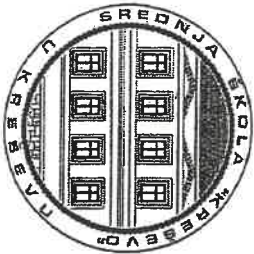


Eko-škole



Školska uprava, 00.3.2021





BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA - SREDNJOBOSANSKI KANTON  
SREDNJA ŠKOLA "KREŠEVO"  
KREŠEVO

Adresa: *Trska 2 A* tel. +387(0) 30/ 800 202 [www.sskresevo.ba](http://www.sskresevo.ba)  
71260 Kreševo fax. +387(0) 30/ 800 201 e-mail: [ss.kresevo@tel.net.ba](mailto:ss.kresevo@tel.net.ba)

### ŠKOLSKI ODBOR

Ur. broji:407-I-2/2020.  
Kreševo, 30.09.2020. godine

Temeljem članka 129. Statuta Srednje škole "Kreševo" Školski odbor Srednje škole "Kreševo", na svojoj sjednici održanoj 30.09.2020. godine donio je sljedeću

### ODLUKA o usvajanju GPR-a

#### Članak 1.

Donosi se Odluka o usvajanju Godišnjeg plana i programa za školsku 2020./2021.godinu

#### Članak 2.

Donesena Odluka je valjana danom donošenja.

### Obrazloženje:

Dana 30.09.2020.godine GPR je predložen na sjednici Nastavničkog vijeća te kao takav i usvojen od strane Nastavničkog vijeća. O istom je raspravljano i na današnjoj sjednici Školskog odbora te se temeljem istog donosi jednoglasna odluka kao u izreci.

predsjednik  
Školskog odbora  
*Goran Medić*



*29.9.2020.*  
*Goran Medić*



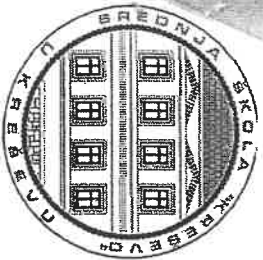
+  
BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA - SREDNJOBOSANSKI KANTON  
SREDNJA ŠKOLA "KREŠEVO"  
KREŠEVO

Adresa: Troska 2 A      tel. 030/ 800 202      www.sskresevo.ba  
71260 Kreševo      fax. 030/ 800 201      e-mail: ss.kresevo@tel.net.ba

# GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA SREDNJE ŠKOLE "KREŠEVO" ZA ŠKOLSKU 2021./22. GODINU



22.6.2022.  
*[Handwritten signature]*



FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA - SREDNJOBOSANSKI KANTON  
SREDNJA ŠKOLA "KREŠEVO"  
KREŠEVO

Adresa: Troška 2 A tel. +387(0) 30/ 800 202 www.sskresovo.ba  
71260 Kreševo fax +387(0) 30/ 800 201 e-mail: ss.kresovo@tel.net.ba

Ur. Br.: 130-IV-/2022.

Datum: 10.03.2022. godine

AG

### Vodenje stručnog aktiva:

Stručni aktiv: *Kemija*

*Biologija*

*Geografija*, za školsku 2021./2022. godinu.

| <i>SADRŽAJ</i>  | <i>VRJEME</i>  | <i>NOSITELJI POSLA</i>                          |
|---|----------------|---|
| 1. Raspodjela nastavnih predmeta po profesorima za narednu školsku godinu<br>2. Literatura prema popisu odobrenih udžbenika<br>3. Tekuća pitanja  | kolovoz/ rujan | Predsjednik stručnog aktiva<br>Prof. Tanja Čiča |
| 1. Izjednačavanje kriterija ocjenjivanja<br>2. Aktivnosti vezane za poboljšanje uspjeha učenika<br>3. Tekuća pitanja  | studeni        | Predsjednik stručnog aktiva<br>Prof. Tanja Čiča |
| 1. Analiza uspjeha na kraju prvog obrazovnog razdoblja<br>2. Prijedlozi i mjere za poboljšanje istog<br>3. Tekuća pitanja   | prosinac       | Predsjednik stručnog aktiva<br>Prof. Tanja Čiča |
| 1. Prijedlozi udžbenika za narednu školsku godinu<br>2. Dodatna i dopunska nastava<br>3. Stručno usavršavanje profesora<br>4. Imenovanje povjerenstava za završne ispite<br>5. Tekuća pitanja | veljača        | Predsjednik stručnog aktiva<br>Prof. Tanja Čiča |
| 1. Analiza uspjeha na kraju nastavne godine<br>2. Tekuća pitanja  | lipanj         | Predsjednik stručnog aktiva<br>Prof. Tanja Čiča |

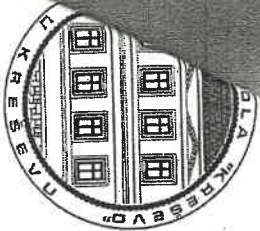


Ravnatelj

Srednje škole "Kreševo"

*T. Ivičević*

Prof. Branko Ivičević, dipl. ing.



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA - SREDNJOBOSANSKI KANTON  
SREDNJA ŠKOLA "KREŠEVO"  
KREŠEVO

Adresa: Troska 2 A tel. +387(0) 30/ 800 202 www.ss.kresevo.ba  
71260 Kreševo fax. +387(0) 30/ 800 201 e-mail: ss.kresevo@tel.net.ba

### ŠKOLSKI ODBOR

Ur. broj:445-1-2/2021.  
Kreševo, 29.09.2021. godine

Temeljem članka 129. Statuta Srednje škole "Kreševo" Školski odbor Srednje škole  
„Kreševo“, na svojoj sjednici održanoj 29.09.2021. godine donio je sljedeću

### ODLUKA o usvajanju GPR-a

#### Članak 1.

Donosi se Odluka o usvajanju Godišnjeg plana i programa za školsku 2021./2022.godinu

#### Članak 2.

Donesena Odluka je valjana danom donošenja.

### Obrazloženje:

Dana 29.09.2021.godine GPR je predložen na sjednici Nastavničkog vijeća te kao takav i  
usvojen od strane Nastavničkog vijeća. O istom je raspravljano i na današnjoj sjednici  
Školskog odbora te se temeljem istog donosi jednoglasna odluka kao u izreci.

predsjednik  
Školskog odbora  
*Goran Medić*



*29.09.2021.*  
*Goran Medić*



+  
BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA - SREDNJOBOSANSKI NATON  
SREDNJA ŠKOLA "KREŠEVO"  
KREŠEVO

Adresa: Troška 2 A      tel. 030/ 800 202      www.sskresevo.ba  
71260 Kreševo      fax. 030/ 800 201      e-mail: ss.kresevo@tel.net.ba

# GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA SREDNJE ŠKOLE "KREŠEVO" ZA ŠKOLSKU 2021./22. GODINU



29.6.2023.  
*[Handwritten signature]*

9/7

## Dopunska nastava

Dopunska nastava će se realizirati po potrebi u suradnji s stručnim aktivima, razrednicima, nastavnicima, školskim psihologom, pedagogom ukoliko se budu uvidjele potrebe za istim. Sati dopunske nastave bit će ukomponirani u redoviti raspored sati. Broj učenika nije naveden jer će skupine biti najmanje 10 učenika, a o čemu će odlučivati predmetni nastavnici.

## 2. Dodatna nastava

Tablica 16.

| Predmet | Godišnji fond sati |     |      |     | Svega | Zaduženi nastavnici |
|---------|--------------------|-----|------|-----|-------|---------------------|
|         | I.                 | II. | III. | IV. |       |                     |
|         |                    |     |      |     |       |                     |
|         |                    |     |      |     |       |                     |
|         |                    |     |      |     |       |                     |
|         |                    |     |      |     |       |                     |
|         |                    |     |      |     |       |                     |
|         |                    |     |      |     |       |                     |
|         |                    |     |      |     |       |                     |
|         |                    |     |      |     |       |                     |

## Slobodne aktivnosti

Tablica 17.

| Red. br. | SEKCIJA                      | Tjedni fond sati | Zaduženi nastavnici        |
|----------|------------------------------|------------------|----------------------------|
| 1.       | DRAMSKO RECITATORSKA sekcija | 1                | Slavka Ban, Marija Vidović |
| 3.       | ENGLISH CLUB                 | 1                | Lorena Jasak               |
| 4.       | MAKETARSKA sekcija           | 1                | Željka Gurić               |
| 5.       | EKOLOŠKA SEKCIJA             | 1                | Tanja Čiča                 |
| 6.       | SPORTSKA SEKCIJA             | 1                | Ivica Oroz                 |



Adresa: Troska 2 A

tel. 030/ 800 202

www.e-skole.ba/srednja\_skola\_kreshevo

71260 Kreshevo

fax 030/ 800 201

e-mail: ss.kreshevo@jel.net.ba

Ur. broji: 423-I-11/2021.  
Kreševo: 21.9.2021.god.

Na temelju članka 85. i 86. Zakona o srednjem školstvu ("Službene novine ŽSB." br. 11/01),  
Pravilnika o pedagoškim mjerilima za Srednje škole ("Službene novine ŽSB." br. 15/02), te članka  
97. Statuta Srednje škole „Kreševo“, izdaje se

**R J E Š E N J E**  
(o radnoj obvezi djelatnika škole)

Djelatnik-ca TANIJA ČIČA iz KREŠEVA raspoređen na poslove  
prof. leu. i kvi. p. n. u leu. p. u Srednjoj školi „Kreševo“, Kreševo, kao radna  
obveza u opsegu 40 satnog radnog tjedna utvrđuju se poslovi za 2021./22. godinu:

1. NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD
  - 1.1. Razrednik - ca 213g - leu. th. i th. cert. prom. cty sati.
  - 1.2. Redovita nastava 8g sati.
  - 1.3. Pripreme za neposredni odgojno-obrazovni rad 4 sati.
  - 1.4. Priprava, isprava i ocjenjivanje pismenih, kontrolnih i grafičkih radova 7 sati.UKUPNO NEPOSREDNO ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD 113 SATI.

#### OSTALI OBLICI NEPOSREDNOG ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA

- 1.5. Odgojni rad u odelnoj zajednici 15 sati.
- 1.6. Dopunska nastava        sati.
- 1.7. Fakultativna nastava        sati.
- 1.8. Slobodne aktivnosti 15 sati - ekološka sekcija  
UKUPNO NEPOSREDNOG ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA 3 SATI.

#### OSTALI POSLOVI I ZADACI

- 2.1. Individualno stručno usavršavanje        sati.
  - 2.2. Rad s pripravnikom (mentorski rad)        sati.
  - 2.3. Završni ispit-mature        sati.
  - 2.4. Rad u stručnim tijelima škole        sati.
  - 2.5. Suradnja s roditeljima, pedagogom-psihologom i knjižničarom        sati.
  - 2.6. Suradnja sa društvenom zajednicom        sati.
  - 2.7. Rad na pedagoškoj dokumentaciji        sati.
  - 2.8. Stručne ekskurzije-izleti        sati.
  - 2.9. Ostali poslovi, dežurstva te zdravstvena, socijalna i druga zaštita učenika 1 sati.
  - 2.10. Rad sindikalnog povjerenika        sati.
  - 2.11. Poslovi po nalogu ravnatelja        sati.
- UKUPNO OSTALI POSLOVI I ZADACI
- 1
- SATI.
- $\Sigma =$
- 17
- sati.
- 
- Pravo prigovora na ovo rješenje djelatnik ima u vremenu od 15. dana po primitku istog
- 
- školskom odboru Škole.

Dostavljeno:

1. Imenovanom
2. P/S
3. Dosje djelatnika

Ravnatelj Srednje škole „Kreševo“

prof. Branko Ivičević, dipl.ing.



*[Handwritten signature]*



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA - SREDNJOBOSANSKI KANTON  
SREDNJA ŠKOLA "KREŠEVO"  
KREŠEVO

Adresa: *Trska 2 A* tel. +387(0) 30/ 800 202 [www.sskresovo.ba](http://www.sskresovo.ba)  
71260 *Kreševo* fax. +387(0) 30/ 800 201 e-mail: [ss.kresovo@tel.net.ba](mailto:ss.kresovo@tel.net.ba)

### ŠKOLSKI ODBOR

Ur. broj:445-I-2/2021.  
Kreševo, 29.09.2021. godine

Temeljem članka 129. Statuta Srednje škole "Kreševo" Školski odbor Srednje škole  
„Kreševo“, na svojoj sjednici održanoj 29.09.2021. godine donio je sljedeću

### ODLUKA o usvajanju GPR-a

#### Članak 1.

Donosi se Odluka o usvajanju Godišnjeg plana i programa za školsku 2021./2022.godinu

#### Članak 2.

Donesena Odluka je valjana danom donošenja.

#### Obrazloženje:

Dana 29.09.2021.godine GPR je predložen na sjednici Nastavničkog vijeća te kao takav i usvojen od strane Nastavničkog vijeća. O istom je raspravljano i na današnjoj sjednici Školskog odbora te se temeljem istog donosi jednoglasna odluka kao u izreci.

predsjednik  
Školskog odbora  
*Goran Medić*



29.9.2023.  
*G. Medić*





# OSNOVNA ŠKOLA «KISELJAK»

Datum: 03-535-7/21  
8.10.2021.

## INDIVIDUALNO PRILAGOĐENI PROGRAM

Ime i prezime učenika: ALBERT DUNO

U Kiseljaku. 8.10.2021. god.

Razrednik/ica: Jasna Traudencić

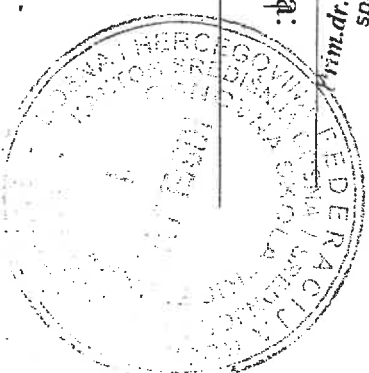
Logopedinja: Jasmina Šilber

Pedagoginja: Jasna Mijić

Psihologinja: Ana Krišto

Redovni učiteljica: Uzina Pivljanin

Ravnateljica: Poljica



Program verificiran na Učiteljskom vijeću: 8.10.2021.



29.6.2023.  
Poljica

NASTAVNICI PREDAVAČI/ RODITELJI UČENIKA:

1. Marija Dume
2. ~~Marija Dume~~
3. Vana Vučić
4. Milica Galic
5. Marija Kolar
6. Iva Vranović
7. Andrej Faulstich
8. Tajna Čiča
9. Marijana Lalić
10. Zlatica Poldjak
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_
13. \_\_\_\_\_
14. \_\_\_\_\_
15. \_\_\_\_\_

Program izraden prema preporuci Prvostepene stručne komisije za ocjenjivanje sposobnosti i razvijavanje djece i omladine ometene u fizičkom ili psihičkom razvoju te po Pravilniku o odgoju i obrazovanju djece s teškoćama u razvoju i s posebnim obrazovnim potrebama u osnovnoj i srednjoj školi. Verificiralo Učiteljsko vijeće.

| MJESEC   | SADRŽAJI RADA   | NASTAVNA SREDSTVA  | METODE I OBLICI RADA  | NAČINI PROVJERE ZNANJA                         |
|--|---|--|---|--|
| <p><b>Rujan</b></p>  | <p>Uloga kemije u svakodnevnom životu<br/>                     Povijest kemije, uloga kemije u svakodnevnom životu<br/>                     Tvari i njihova svojstva<br/>                     Definicija tvari<br/>                     Vrste tvari<br/>                     Podjela tvari<br/>                     Kemijsko posude i pribor<br/>                     Upoznavanje učenika s radom u laboratoriju i s priborom. te kemikalijama<br/>                     Mjere opreza i zaštita<br/>                     Upoznavanje učenika s zaštitu u radi. u laboratoriju.</p> | <p>Udžbenik,<br/>                     Multimedijalna oprema<br/>                     (računalo,<br/>                     projektor, platno, cd),<br/>                     laboratorijski pribor i kemikalije</p> | <p>Individualni<br/>                     Frontalni<br/>                     Grupni,<br/>                     Metoda<br/>                     razgovora,<br/>                     Demonstracije<br/>                     promatranja<br/>                     Globalna metoda<br/>                     Analitičko-sintetička metoda<br/>                     Načelo očiglednosti,<br/>                     Individualizacije<br/>                     Povezanosti sa životom</p> | <p>Usmeno<br/>                     Pismeno</p> |
| <p><b>LISTOPAD</b></p>   |   |  |   |  |
| <p>Agregatna stanja tvari<br/>                     Nabrojati agregatna stanja tvari i opisati ih<br/>                     Fizikalna svojstva tvar<br/>                     Nabrojati fizikalna svojstva tvari<br/>                     Smjese<br/>                     Povezanost smjesa i primjeri<br/>                     Odjeljivanje tvari iz smjese<br/>                     Laboratorijska vježba --<br/>                     opisati način odjeljivanja krede iz smjese<br/>                     Ispravljanje sastava smjese<br/>                     Nabrojati načine ispravljanja sastava smjese</p> |   |  |   |  |



29.10.2013.  
*Albert Duno*

2/10



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Općina Kiseljak  
**Osnovna škola« KISELJAK »**  
K I S E L J A K  
Ur. broj: 03-852-2/17  
Nadnevak: 22.09.2017.

# GODIŠNJI PROGRAM RADA ZA OSNOVNU ŠKOLU «KISELJAK»

za školsku 2017./2018. godinu

Kiseljak, rujan 2017. godine



*Blacic*



*22.9.2017.*

Tablica 3.

| Razred        | Ocjena iz vladanja |            |          |             |          | Izostanci     |              |
|---------------|--------------------|------------|----------|-------------|----------|---------------|--------------|
|               | uzorno             | vrlo dobro | dobro    | zadovoljava | loše     | opravdanih    | neopravdanih |
| 1             | 65                 | 0          | 0        | 0           | 0        | 1.376         | 0            |
| 2             | 60                 | 0          | 0        | 0           | 0        | 2.081         | 16           |
| 3             | 72                 | 0          | 0        | 0           | 0        | 2.127         | 4            |
| 4             | 70                 | 0          | 0        | 0           | 0        | 2.445         | 13           |
| 5             | 60                 | 0          | 0        | 0           | 0        | 2.721         | 75           |
| 6             | 59                 | 3          | 0        | 0           | 0        | 3.606         | 11           |
| 7             | 45                 | 16         | 0        | 0           | 0        | 3.162         | 24           |
| 8             | 116                | 6          | 1        | 0           | 0        | 6.613         | 370          |
| <b>UKUPNO</b> | <b>547</b>         | <b>25</b>  | <b>1</b> | <b>0</b>    | <b>0</b> | <b>24.131</b> | <b>513</b>   |

## 1.2. Cilji i zadatci unapređenja rada

*Cilj: „Unapređenje kvalitete nastavnog procesa“.*

### **Zadatci unapređenja rada**

Na temelju procjene uspjeha te prijedloga mjera za postizanje još boljih rezultata učenika u školi, zadatci unapređenja su sljedeći:

1. tematsko planiranje rada školskih sekcija
2. stručno usavršavanje nastavnika za identifikaciju i razvijanje darovitosti kod učenika
3. opremanje preostalih učionica i kabineta za primjenu suvremenih metoda rada i rada s darovitim učenicima
4. izrada programa za razvoj produktivne darovitosti i kreativnosti kod učenika (identifikacija i rad s nadarenim učenicima)
5. primjenjivanje Smjernica za kampanju „Teške školske torbe“
5. provođenje projekta „Olakšajmo školske torbe“.



## Osnovna škola „Kiseljak“ 2017.

|   |  |
|---|--|
|   | ostavljati udžbenike, pribor za likovnu kulturu, tjelesni odgoj, tehničku kulturu itd. ), te bi se na taj način smanjio teret  |
| Cilj projekta   | <ol style="list-style-type: none"><li>Prilagođavanje rasporeda koliko je to moguće</li><li>Učenici uzinu i vodu mogu kupiti u školi, te ne moraju nositi od kuće</li><li>U cilju poboljšanja zdravlja učenika djeluje sportska sekcija</li><li>Nabavka široskih ormarića radi olakšanja školskih torbi u cilju očuvanja kralježnice učenika, te na taj način dati primjer i drugim školam.</li></ol> |
| Da li je projekt već postojil?  | Ne   |
| Planiran period provođenja projekta?  | Od rujna 2017. god do prosinca 2017. god   |
| Broj osoba koji učestvuju u projektu  | 20 – Vitka Grgić, ravnateljica ;<br>Kornelija Okić, nastavnica biologije;<br>Tanja Čiča, nastavnica kemije;<br>tajnica, pedagoginja, domar, 2 spremaćice, učenici Ekološke sekcije i sekcije Mladi kemičari, Vijeće učenika i Vijeće roditelja.  |
| Da li će učenici i roditelji učenika imati priliku da daju doprinos projektu? | Da   |
| Ukoliko je odgovor da na koji način?  | Učenici 8. razreda će pomagati u montiranju, a učenice Ekološke sekcije i sekcije Mladi kemičari će održati radionice „Kako koristiti ormarić“.  |

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna



**Osnovna škola «KISELJAK»**

**Općina Kiseljak**

K I S E L J A K

Ur.broj: 03-852-1/17

Nadnevak: 22.09.2017. god.

Na temelju članka 25. stavak 3. Zakona o osnovnom školstvu (Službene novine Kantona Središnja Bosna broj 11/01 i 17/04) te članka 91. stavak 6. Statuta Osnovne škole "Kiseljak", Školski odbor na sjednici održanoj dana 22.9.2017. godine, a na prijedlog Učiteljskog vijeća donosi

### **ODLUKU**

**o prihvatanju Godišnjeg programa rada za  
školsku 2017./2018. godinu**

#### **Članak 1.**

Školski odbor donosi odluku o prihvatanju Godišnjeg programa rada za školsku 2017./2018. godinu.

#### **Članak 2.**

Ova odluka čini sastavni dio Godišnjeg programa rada za školsku 2017./2018. godinu te se kao takva dostavlja Ministarstvu obrazovanja, znanosti, kulture i sporta Kantona Središnja Bosna.

#### **Članak 3.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja.



Predsjednica Školskog odbora

Ljiljana Boro



Godišnji program rada škole usvojen je na sjednici Školskog odbora održanoj 22.09.2017. godine.

Ravnateljica škole

Vilka Grčić



Predsjednik Školskog odbora

Ljiljana Boro



*Blazić*



22.09.2017.  
*[Signature]*





BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA - SREDNJOBOSANSKI  
KANTON  
SREDNJA ŠKOLA "KREŠEVO"  
KREŠEVO

415

www.ss\_kresovo.ba

Adresa: Troska 2 A tel. +387(0) 30/ 800 202

71260 Kreševo fax: +387(0) 30/ 800 201 e-mail:

ss\_kresovo@tel.net.ba

Ur. broj: 339-I/2021

Kreševo, 30.08.2021. godine

Na osnovu članka 5. stavak (1) Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u kantonu Središnja Bosna (Sl. novine KSB/SBK broj 7/19), članka 5. Pravilnika 5. Pravilnika o postupku prijema u radni odnos u SŠ „Kreševo“, broj 290-I-2/2019 od 31.07.2019.godine, ravnatelj Srednje škole „Kreševo“ donosi,

## Rješenje

### o imenovanju povjerenstva za provedbu javnog oglasa

I.

Za provedbu procedure izbora kandidata za slobodna radna mjesta ravnatelj imenuje članove i zamjenjske članove povjerenstva u sljedećem sastavu:

Članovi povjerenstva za provedbu javnog oglasa:

1. Predsjednica povjerenstva Danijela Beslić
2. Član povjerenstva Klaudija Kuliš
3. Član povjerenstva Tanja Čiča

Zamjenjski članovi povjerenstva

1. Zamjenik predsjednice povjerenstva Pavao Sović
  2. Zamjenik prvog člana povjerenstva Irena Sović Baban
  3. Zamjenik drugog člana povjerenstva Josip Miletić
- Za obavljanje administrativno tehničkih poslova povjerenstva za provedbu javnog oglasa imenuje tajnicu škole Kristinu Đerek.

Povjerenstvo za provedbu javnog oglasa imenuje se na mandat od jedne godine.

II.

Povjerenstvo za provedbu javnog oglasa imenuje se na mandat od jedne godine.

III.

1. Članovi Povjerenstva u svom radu moraju biti nezavisni i nepristrani, te se pridržavati načela javnosti i zakonitosti rada u skladu sa ovim Pravilnikom.
2. Povjerenstvo je obvezno donijeti poslovnik o radu i utvrditi ispitna pitanja za pismeni ispit i usmeni intervju.
3. Pitanja za pismeni ispit i usmeni intervju Povjerenstvo će utvrditi prema kriterijima koje propisuje ravnatelj škole.

IV.

Član Povjerenstva dužan je zatražiti izuzeće od rada u Povjerenstvu od ravnatelja ako je srodnik nekog od prijavljenih kandidata u prvoj ili pobočnoj liniji do četvrtog stupnja i u tazbinskoj liniji do drugog stupnja.

V.

1. Nakon isteka roka za podnošenje prijava na javni oglas povjerenstvo pregleda sve pristigle prijave i dostavljene dokaze te utvrđuje njihovu ispravnost i sastavlja popis kandidata među kojima se provodi izborni postupak.
  2. Popis kandidata među kojima se provodi izborni postupak potpisuju svi članovi povjerenstva.
  3. Kandidata čija dokumentacija nije potpuna povjerenstvo obaveštava da nisu na popisu kandidata među kojima se provodi izborni postupak, s navođenjem razloga zašto pristigla prijava nije potpuna.
- Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Članovima
2. Pismohrana



ravnatelj SŠ „Kreševo“

*[Signature]*

prof. Branko Ivkević, dipl.ing.

29.8.2023.  
*[Signature]*

6/9

89

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Općina Kiseljak

**Osnovna škola «KISELJAK»**

K I S E L J A K

Ur. br. 02-454-3/17

Nadnevak: 25.5.2017. god.



Na temelju članka 12. Pravilnika o ocjenjivanju i napredovanju odgojitelja i stručnih suradnika u predškolskim ustanovama te učitelja, nastavnika/profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama (Službene novine KSB, broj: 9/13) i članka 98. stavak 2. točka 19. Statuta ravnateljica škole, izdaje

## P O T V R D U

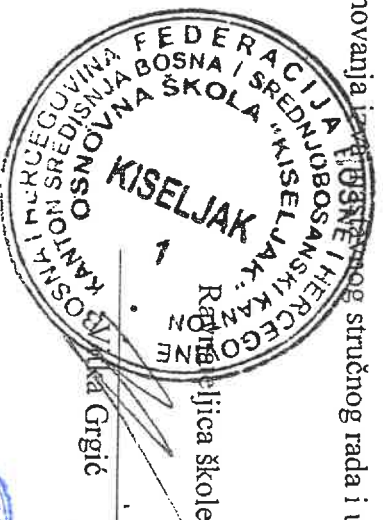
potvrđuje se da je Tanja Čičić  
(ime i prezime zaposlenika)

po zanimanju magistar inženjerske karijere  
(naziv završenog zanimanja)

zaposlena na mjestu markirane karijere  
(naziv radnog mjesta)

stekao/la : 4  
(broj bodova)

Za:  
mentorstvo učenicima koji osvoje jedno od prva tri mjesta na kantonalnom, entitetskom ili državnom natjecanju ili priznanje na međunarodnom natjecanju - Eko kviz "Lilipa naša 2017." u Novom Travniku.



Ravnateljica škole  
Tanja Grgić



29.6.2017.  
[Signature]

Ova potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja i napredovanja stručnog rada i u druge svrhe se ne može koristiti.

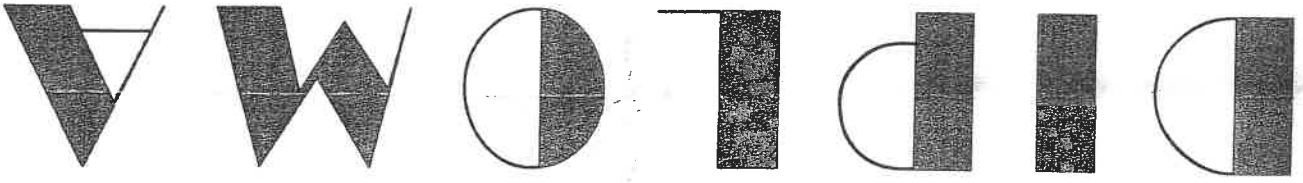
BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE

**EKOLOŠKI KVIZ "LIJEPA NAŠA" 2017**

KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA



DODJELJUJE SE



OS "KISELJAK", KISELJAK

ZA OSVOJENO III. MJESTO NA KANTONALNOM NATJECANJU I SUSRETU  
OSNOVNIH ŠKOLA KOJE RADE PO HRVATSKOM NASTAVNOM PLANU I PROGRAMU  
U EKOLOŠKOM KVIZU "LIJEPA NAŠA"

MINISTRICA  
*[Signature]*

Katica Cerkez

NOVI TRAVNIK, 27. TRAVNJA 2017.god.

59

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
TRAVNIK

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
NAUKE, KULTURE I ŠPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON  
MINISTRY OF EDUCATION,  
SCIENCE, CULTURE AND SPORTS

Na održanom školskom kantonalnom natjecanju Eko-kviz „Lijepa naša 2019.“ u Osnovnoj školi „13. rujan“ Jajce općina Jajce, osnovnih škola Kantona Središnja Bosna, koje izvođe Npp na hrvatskom jeziku, a temeljem članka 90. Pravilnika o natjecanju učenika osnovnih i srednjih škola („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broji: 8/06)

dodjeljuje se

# ZAHVALNICA

*Tamir Čičić*

Ime i prezime

*OSNOVNA ŠKOLA " KISELUJAK "*  
Škola

Za sudjelovanje na natjecanju Eko-kviz „Lijepa naša 2019.“

Jajce, 8. svibnja 2019. godine

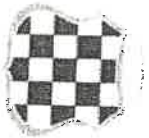


Ministar

Bogdan Domić



29.6.2023.  
*[Signature]*



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
ŽUPANIJA ZAPADNOHERCEGOVAČKA  
J.U. ZAVOD ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE

6/10

6/10

Broj: 45-47/21  
Široki Brijeg, 16. rujna 2021. godine

**KOORDINATORI ODGOJNO-OBRAZOVNIH PODRUČJA  
VODITELJI I ČLANOVI PREDMETNIH RADNIH SKUPINA**

**Predmet: Poziv, dostavlja se**

Poštovani,

Tamira Čičić

pozivamo Vas na sastanak stručnog tima i svih članova predmetnih radnih skupina za izradu Prijedloga predmetnih kurikula, koji će se održati 27. rujna 2021. godine u konferencijskoj dvorani hotela *Central* u Vitezu.

Dnevni red je sljedeći:

- 9.30 – 10.00 Dolazak i registracija sudionika
- 10.00 – 10.30 Uvodna obraćanja
- 10.30 – 12.00 Ishodi učenja i njihov odnos prema drugim elementima kurikula  
prof. dr. sc. Luciana Boban
- 12.00 – 13.00 Ručak
- 13.00 – 14.30 Rad po predmetnim radnim skupinama
- 14.30 – 15.00 Pauza
- 15.00 – 16.30 Rad po predmetnim radnim skupinama
- 16.30 – 17.00 Zaključak i planiranje narednih koraka (koordinatori)

Molimo Vas da svoj dolazak potvrdite najkasnije do 22. rujna na službenu e-mail adresu Zavoda: [zavod.zzoo@gmail.com](mailto:zavod.zzoo@gmail.com).

**Također Vas molimo, ukoliko niste u mogućnosti doći, da i o tome obavijestite Zavod.**

S poštovanjem,

Dostaviti:

- Naslovu,
- Pismohrani.



22.6.2023.  
*[Handwritten signature]*



## POPIS

članova radnih skupina za izradu Prijedloga predmetnih kurikuluma za osnovne škole i gimnazije koje rade po "Nastavnom planu i programu na hrvatskom jeziku u Bosni i Hercegovini"

- **Jezično-komunikacijsko područje:**

Radna skupina za Hrvatski jezik i književnost:

1. Amarela Marjanović (razredna nastava) 063 991-715; [amarelamarianovic@gmail.com](mailto:amarelamarianovic@gmail.com),
2. Branka Bojčević (predmetna nastava),063/908-957, [bojcevicbranka@yahoo.com](mailto:bojcevicbranka@yahoo.com)
3. Sanja Babić - Dulvat (srednja škola); 061 292-299; [sanjadulvat@gmail.com](mailto:sanjadulvat@gmail.com)

Radna skupina za strane jezike:

Engleski jezik:

1. Ana Marić (razredna i predmetna nastava) 063/447-309; [anamrlakic@gmail.com](mailto:anamrlakic@gmail.com)
2. Dijana Habib (srednja škola)063494808, [dianahabibff@hotmail.com](mailto:dianahabibff@hotmail.com).

Njemački jezik:

1. Valentina Ivančić (predmetna nastava), 063/807-269; [valentina.tina.ivancic@gmail.com](mailto:valentina.tina.ivancic@gmail.com)
2. Sanja Drjlo (srednja škola); 063 356-814; [sanja.drjlo@hotmail.com](mailto:sanja.drjlo@hotmail.com).

Ostali strani jezici (Latinski jezik):

1. Ana Taraba – 063237480, [taraba.ana@gmail.com](mailto:taraba.ana@gmail.com)

- **Matematičko područje:**

Radna skupina za Matematiku:

1. Jasna Šarić (razredna nastava)063 818 -282; email: [jasnasarić70@gmail.com](mailto:jasnasarić70@gmail.com) ,
2. Ružica Martinović (predmetna nastava) 061/978-300; [ruzicamartinovich@gmail.com](mailto:ruzicamartinovich@gmail.com),
3. Marijana Miličević (srednja škola) 063 923-451;

- **Područje prirodoslovija:**

Radna skupina za Prirodu i društvo, Prirodu i Biologiju:

1. Helena Štrbac (razredna nastava) (063-336-249;e-mail: [h.strbac@gmail.com](mailto:h.strbac@gmail.com))
2. Danijela Jurić (predmetna nastava) ( 063-401-671; e-mail: [danijuric79@gmail.com](mailto:danijuric79@gmail.com))
3. Kristina Lozančić (srednja škola), 063 336 839 ([kris.lozancic99@gmail.com](mailto:kris.lozancic99@gmail.com)).

Radna skupina za Fiziku:

1. Drago Tomić (predmetna nastava)063/812 – 105; [tomdragel@gmail.com](mailto:tomdragel@gmail.com).
2. Niko Grganović (srednja škola)063 516 301, [nikogrganovic@gmail.com](mailto:nikogrganovic@gmail.com).

Radna skupina za Kemiju:

1. Tanja Čiča (predmetna nastava) 063 461-906; [tanja.cica1987@gmail.com](mailto:tanja.cica1987@gmail.com),
2. Dražana Hegediš (srednja škola) 061 162-075; [drazananhegedis@gmail.com](mailto:drazananhegedis@gmail.com)

**Radna skupina za Geografiju:**

1. Branka Martić (predmetna nastava) 063/658-524; [brankamartic79@gmail.com](mailto:brankamartic79@gmail.com),
2. Irena Magerl (srednja škola) 063 919-809; [irenamagerl2009@hotmail.com](mailto:irenamagerl2009@hotmail.com)

• **Društveno-humanističko područje:**

**Radna skupina za Povijest:**

1. Dragan Čosić (predmetna nastava) 063/936-599; [cosic.damba@gmail.com](mailto:cosic.damba@gmail.com)
2. MijatSaraf (srednja škola) 063 160-522, [mijatsaraf@gmail.com](mailto:mijatsaraf@gmail.com).

**Radna skupina za Filozofiju, Etiku, Logiku, Sociologiju, Politiku i gospodarstvo i Psihologiju**

1. Ivanela Brković; 063 690-773; [ivanela.brkovic@tel.net.ba](mailto:ivanela.brkovic@tel.net.ba)

• **Tehnika IT:**

**Radna skupina za Tehničku kulturu i Informatiku:**

1. Aleksandra Krstanović- Informatika, 062 331 -894; [aleksandrakrstanovic@yahoo.com](mailto:aleksandrakrstanovic@yahoo.com)
2. Pavao Sović - Informatika (srednja škola) 063 051-164; [pavo.sovic@tel.net.ba](mailto:pavo.sovic@tel.net.ba)

• **Umjetničko područje:**

**Radna skupina za Glazbenu kulturu i Glazbenu umjetnost:**

1. Marijana Budimir - (razredna nastava) 063563-334; [marijanabudimir16@gmail.com](mailto:marijanabudimir16@gmail.com),
2. Gordana Mišković - Glazbena kultura, 063 466-465, [gordanalujic978@gmail.com](mailto:gordanalujic978@gmail.com)
3. Ivanka Vrhovac - Glazbena umjetnost, 063 366-230; [i.vrhovac@hotmail.com](mailto:i.vrhovac@hotmail.com)

**Radna skupina za Likovnu kulturu i Likovnu umjetnost:**

1. Marijana Brkan -(razredna nastava)063/440-560; [marijana.brkan@gmail.com](mailto:marijana.brkan@gmail.com)
2. Dejan Pranjaković - (predmetna nastava) 063 046-237; [decoobeoo@gmail.com](mailto:decoobeoo@gmail.com),
3. Ivana Ribčić-(srednja škola) 063 861-018; [ivanaribcic@hotmail.com](mailto:ivanaribcic@hotmail.com).

• **Tjelesno i zdravstveno područje:**

**Radna skupina za Tjelesnu i zdravstvenu kulturu:**

1. Igor Bošnjak -(predmetna nastava) 063 862-090; [igor.b.vitez@gmail.com](mailto:igor.b.vitez@gmail.com)
2. Marko Šantić - Tjelesna i zdravstvena kultura (srednja škola).

• **Vieronauk:**

(proces imenovanja u tijeku)



29.6.2023.  
Igor Bošnjak



Young Reporters  
for the environment

Young Reporters for the Environment (YRE) is a network of international youth engaged in environmental journalism and Education for Sustainable Development. It is coordinated by the Foundation for Environmental Education (FEE) and operates in more than 45 countries.

# YOUNG REPORTERS FOR THE ENVIRONMENT NATIONAL AWARD 2020

## Tanja Čića Mentorica

### Srednja škola "Kreševo" Kreševo



*29.6.2023.  
Tanja Čića*



ekopak



*CM*

SASHA KARAJOVIC  
CHAIR OF THE INTERNATIONAL YRE JURY

MALGORZATA LUSZCZEK  
INTERNATIONAL YRE PROGRAMME DIRECTOR



Jar Zlatan Kulehovic  
Direktor Munja Inkubatora

za učešće kao mentor na kreativnom takmičenju EKOPAKET u junu 2019. godine, u sklopu globalne mreže EKOŠKOLE koje je razvila Fondacija za obrazovanje za okoliš (FEE), a koordinira ovlašteni operater Munja Inkubator u BiH.

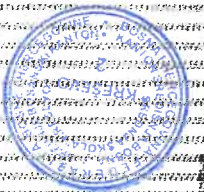
# CREATIVNI EKOPAKET

## TANJA CIGRA

ekopak



*Handwritten signature*



**Direktor Mnja Inkubatora**  
**Jan Zlatan Kuenovic**

**za osvojeno 1. mjesto u kategoriji GRUPNI radova na kreativnom takmičenju EKOPAKET u junu 2019. godine,**  
**u sklopu globalne mreže EKOŠKOLE koje je razvila Fondacija za obrazovanje za okolis (FEE),**  
**a koordinira ovlasteni operater Mnja Inkubator u BiH.**

# DIPLOMA

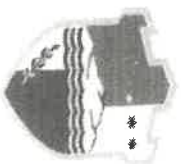
## PATRICIJA BOROVIC



**ekopak**



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
TRAVNIK



CENTRAL BOSNIA CANTON  
MINISTRY OF EDUCATION,  
SCIENCE, CULTURE AND  
SPORTS

Travnik, Stanićeva 43., Tel./fax.: 030/511-214,  
518-675, f.w.518-451 E-mail: [minobshk@bih.net.ba](mailto:minobshk@bih.net.ba)

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
NAUKE, KULTURE I ŠPORTA

Ur. broji: 03-38-66/19-5  
Travnik, 25.01.2019.godine



Centar za razvoj omladinskog aktivizma-CROA  
SARAJEVO  
Zafir Šišić, voditelj projekta

**PREDMET: Suglasnost za realiziranje projekta „Volontiranje je cool“, daje se**

Ministarstvu obrazovanja, znanosti, kulture i športa KSB Travnik (Ministarstvo) dana 23.01.2019.godine svojom molbom broji: 04-01-19 se obratio se gđin Zafir Šišić, ispred Centra za Razvoj Omladinskog Aktivizma – CROA, Sarajevo u ime projekta „Volontiranje je cool“, u kojoj traži dozvolu za ulazak u osnovne škole KSB kako bi na dragovoljnoj bazi animirali učenike završnih razreda za realiziranje volonterskih aktivnosti po vlastitom izboru (pomoć školskim prijateljima, pomoć starijim osobama, osobama s posebnim potrebama, ekološke i druge akcije, itd.).

Cilji projekta je da volonter prezentiraju svoj rad i angažiranje, razmijenjene iskustva, promoviraju efekte volonterizma i pozovu vršnjake na slične aktivnosti.

Ministarstvo je suglasno da CROA implementira navedeni projekt i uključujući osnovne škole na KSB u cilju promoviranja aktivnosti učenika kao volontera.

Za navedene aktivnosti trebate se obratiti ravnateljima/direktorima osnovnih škola, radi termina te eventualno roditeljima za suglasnost angažiranja djece.

S poštovanjem,  
MINISTRICA



Katica Čerkez

C/4



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
**Osnovna škola „KISELJAK“**  
**Kiseljak**  
Nadnevak: 26.09.2018.  
Ur.broj: 03-754-1/18

Dom za starije i nemoćne Brnjaci-  
Kiseljak  
Socijalna služba općine Kiseljak

JU Edukacijsko - rehabilitacijski centar "Duga" –podružnica Kiseljak

PREDMET:

Odobrenje sudjelovanja u projektom - volonterskim aktivnostima učenika i djelatnika  
Osnovne škole „Kiseljak“

Poštovani,

Osnovna škola „Kiseljak“ uključila se u projekt Centra za razvoj omladinskog aktivizma  
CROA - Sarajevo uz odobrenje Ministarstva obrazovanja, znanosti, kulture i sporta KSB  
Travnik

Projekt podrazumijeva volonterske aktivnosti naših učenika po vlastitom izboru kao što su:  
pomoć osobama sa potrebama, pomoć starijim osobama, ekološke aktivnosti i slično uz  
sudjelovanje nastavnika/pedagoga/voditelja projekta.

Ukoliko ste zainteresirani da Vama i vašim štićenicima pomognemo svojim aktivnostima  
(volonterski) molim da nam isto i potvrdite na mail: [os.pedagog@tel.net.ba](mailto:os.pedagog@tel.net.ba).

Nakon Vaše potvrde dogovarat ćemo se o aktivnostima i potrebama koje imate.

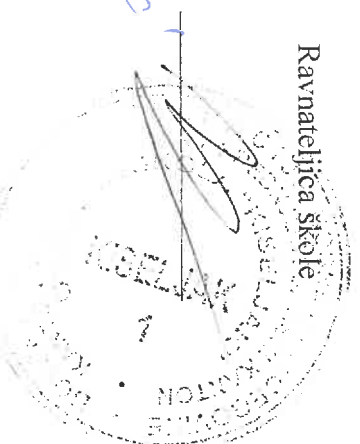
U nadi da ćete pozitivno odgovoriti srdačno Vas pozdravljamo!

Koordinatori projekta:

pedagoginja škole, nastavnica geografije, nastavnica kemije i učenici koordinatori (Vijeće  
učenika)



Ravnateljica škole





Udruženje Centar za Razvoj Omladinskog Aktivizma CROA  
Gornji Hotonj 9, Valtera Perića 16  
71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina  
Tel: +387 33 202 382  
Mob: +387 61 235 316  
E-mail: [udruzenjecroa@hotmail.com](mailto:udruzenjecroa@hotmail.com)

**Osnovne škole Kantona Središnja Bosna/Srednjobosanskog kantona  
n/r: ravnatelj/direktor, pedagog**

**Broj protokola: 23-02-19**

**Sarajevo, 28. 02. 2019. godine**

Poštovani,

Ovim putem, prema preporuci Ministarstva obrazovanja, znanosti/nauke, kulture i sporta/sporta Kantona Središnja Bosna/Srednjobosanskog kantona pozivamo Vas da se uključite u realizaciju projekta „Volontiranje je cool!“.

Volontiranje je cool! je projekat koji želi ukazati na značaj volontiranja osnovaca za razvoj suvremenog/savremenog demokratskog društva u kojem i najmlađi pojedinac može i treba dati doprinos zajednici. S druge strane želimo pružiti mogućnost učenicima da se upoznaju, razmjenjuju volonterska iskustva i stvaraju novi dijalog.

Projekat obuhvata dobrovoljni pristanak učenika koji će u periodu od 01.04.2019. – 01.11.2019. jednom tjedno/sedmično izdvojiti 3-4 sata za realizaciju volonterskih aktivnosti po vlastitom izboru, a uz pomoć školskog koordinatora. Volonteri prate svoje volonterske aktivnosti na portfoliojima, koje će 05.12.2019. godine predstaviti na završnoj manifestaciji projekta Galerija volonterizma u Sarajevu.

Sve grupe volontera dobit će simboličnu nagradu/poklon koji će ostati trajna vrijednost u školama i uspomena na njihov volonterski angažman i volonterske sate koje su nesebično poklonili svojoj zajednici. Također, volonteri će nakon realizacije volonterskih aktivnosti dobiti potvrde o volontiranju koje će im koristiti u njihovom budućem školovanju i razvoju.

Projekat „Volontiranje je cool!“ realizuje se od 2011. godine i prepoznat u mnogim gradovima. U 2018. godini projekat je uključio više od 800 volontera iz 40 osnovnih škola iz Foča-Ustikolina (FBiH), Goražda, Gruda, Iliđe, Ilijaša, Konjica, Ljubuškog, Čapljine, Mostara, Posušja, Sarajeva, Širokog Brijega, Stoca, Kiseljaka, Bugojna Trnova FBiH i Vogošće. Učenici volonteri radili su na različitim volonterskim aktivnostima u kojima su zajedno ostvarili više od 50.000 volonterskih sati.

**Ukoliko želite da i Vaša škola bude dio ovog projekta, molimo Vas da prijavu pošaljete do 11. 03. 2019. godine.**

U nadi da ćete pristati na realizaciju ovog projekta u Vašoj školi, iskreno se zahvaljujemo i srdačno pozdravljamo.

ID: 4201644330001, Žiroračun: 1610000092400077 Raiffeisen bank dd Bosna i Hercegovina



Udruženje Centar za Razvoj Omladinskog Aktivizma CROA  
Gornji Hotonj 9, Valtera Perića 16  
71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina  
Tel: +387 33 202 382  
Mob: +387 61 235 316  
E-mail: [udruzenjecroa@hotmail.com](mailto:udruzenjecroa@hotmail.com)

**Napomena: Škole koje su učestvovale u projektu „Volontiranje je cool 2018!“ naknadno će dobiti informacije o preuzimanju nagrada kao i volonterskih potvrda.**

Zafir Šišić

direktor

Centar za razvoj omladinskog aktivizma Croa



(MOLIMO VAS DA IMENA I PREZIMENA UPIŠETE ŠTAMPANIM SLOVIMA)

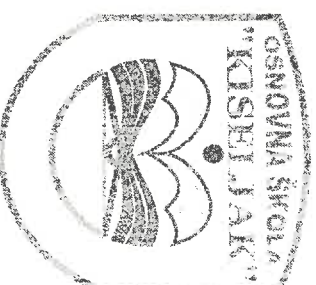
| NAZIV ŠKOLE              | ADRESA   | DIREKTOR/RAVNAATELJ | KONTAKT TELEFON/E-MAIL                |
|--------------------------|--|---------------------|---------------------------------------|
| OSNOVNA ŠKOLA „KISELJAK“ | BANA JOSIPA JELAČIĆA 11,<br>71250<br>KISELJAK, BIH | VITKA GRGIĆ         | 030-877-356<br>os.kiseljak@tel.net.ba |

| ŠKOLSKI KOORDINATORI | KONTAKT TELEFON/E-MAIL                   |
|----------------------|--|
| 1. VEDRANA VUKOJA    | 030-877-358, os.pedagog@tel.net.ba       |
| 2. MARINA KATAVA     | 030-877-358,<br>katava.marinaa@gmail.com |
| 3. TANJA ČIČA        | 030-877-358, tanja.puljic@yahoo.com      |
| KOORDINATOR UČENIK   | KONTAKT TELEFON/E-MAIL                   |
| 1. GABRIJEL STOJČIĆ  | 030-877-358                              |

SPISAK UČENIKA – VOLONTERSKI TIM

| R.BR. | IME I PREZIME UČENIKA | RAZRED |
|-------|-----------------------|--------|
| 1.    | KLARA BAGARIĆ         | VI.1   |
| 2.    | ANDELA BRADARA        | VI.2   |
| 3.    | DORA ŠKORO            | VI.3   |
| 4.    | SANJA JOLUNIĆ         | VII.1  |
| 5.    | MARIN PETROVIĆ        | VII.2  |





Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Općina Kiseljak  
**Osnozna škola «KISELJAK»**  
K I S E L J A K  
Uč. br. **02-979-2/18**  
Nadnevak: 10.12.2018. god.

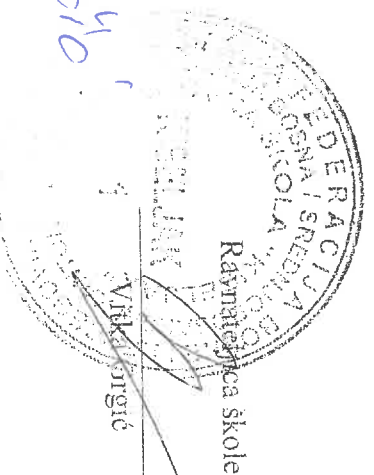
Na temelju članka 12. stavak 1. i stavak 5. točka b) Pravilnika o ocjenjivanju i napredovanju  
odgojitelja i stručnih suradnika u predškolskim ustanovama te učitelja, nastavnika/profesora i  
stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama (Službene novine KSB, broj: 9/13) i članka  
98. stavak 2. točka 19. Statuta ravnateljica škole izdaje

## P O T V R D U

Potvrđuje se da je **Tanja Čiča**, magistar kemije, zaposlena na radnom mjestu nastavnice  
kemije u Osnovnoj školi "Kiseljak"

kao **mentor učenicima** koji osvoje jedno od **prva tri mjesta na kantonalnom** entitetskom ili  
državnom natjecanju ili priznanjem ma međunarodnom natjecanju ostvarila 4 boda za  
osvojeno **prvo i drugo mjesto na natjecanju u okviru projekta „Volontiranje je cool“**  
**Centra za razvoj omladinskog aktivizma CROA.**

Ova potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja izvannastavnog stručnog rada i u druge svrhe se ne  
može koristiti.







Centar za  
Razvoj  
Omladinskog  
Aktivizma



Za koordinaciju i podršku  
« Volontiranje je cool! »  
u 2018.god

JE COOL!  
VOLONTIRANJE



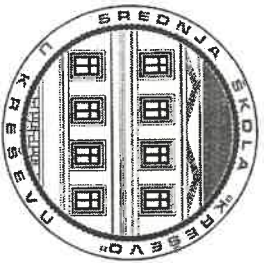
# ZAJAVLJENICA

TANJA ČIČA



29.06.2023.  
*Tanja Čiča*





BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA – SREDNJOBOSANSKI KANTON  
SREDNJA ŠKOLA "KREŠEVO"  
K R E Š E V O

Adresa: Troska 2 A tel. +387 (0)30/800 202 www.sskreševo.ba  
71260 Kreševo, FBiH, Kanton Središnja Bosna, Hercegovina  
Kontakt: +387 (0)30/800 201 e-mail: ss.kreševo@tel.net.ba

| Dokument |       | Priloga |       |
|----------|-------|---------|-------|
| Broj     | Datum | Broj    | Datum |
| 03/21.9  | 2023. |         |       |

03/21.9. 2023.

KANTON SREDIŠNJA BOSNA/SREDNJOBOSANSKI KANTON  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA  
TRAVNIK

Predmet: **Dostava dopune dokaza za predložene nastavnike i stručnog suradnika za sfjecanje zvanja prema Vašem zapisniku Ur.br.03-34-879/22-4-3 od 1.6.2023.godine**

Poštovani, temeljem Vašeg dopisa Ur.br.03-34-879/22-4-3 od 1.6.2023.godine, Školsko Povjerenstvo (definirano čl.15 Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i sfjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u KSB/SKB), je ponovno analiziralo Vama ranije dostavljene dokaze nastavnika i stručnog suradnika (nastavnik Pavao Sović, prof. elektrotehničke grupe predmeta, nastavnica Tanja Čiča, profesorica kemije i stručna suradnica Danijela Bešlić, školska psihologinja), te je konstatiralo da isti nemaju nove dokaze za dopunu ranije dostavljenih i postojećih dokaza.

Također Školsko Povjerenstvo je uočilo nedosljednosti u vrednovanju dokaza u Vašem zapisniku.

Naime, prema Vašem zapisniku nisu pregledani neki od dokaza, kao npr. za stručnu suradnicu Danijelu Bešlić dokazi **a13**) i **a15**) i nastavnicu Tanju Čiča dokaz **a7**).

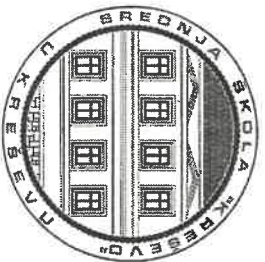
Isti dokaz **a13**) tj. *Rješenje o sudjelovanju u radu povjerenstva na razini škole* koji ste nastavnici Tanji Čiča priznali sa 1 bod, stručnoj suradnici Danijeli Bešlić niste priznali, iako je predsjednica Povjerenstva za provedbu javnog oglasa za provedbu procedure izbora kandidata za slobodna radna mjesta i kao dokaz je poslano isto Rješenje kao i za nastavnicu Tanju Čiča. Školsko Povjerenstvo je utvrdilo da su nastavnica Tanja Čiča i stručna suradnica Danijela Bešlić neminovno realizirale sve aktivnosti te su Vam za isto dostavljeni raspoloživi dokazi. Neki od tih aktivnosti i dokaza su nastali prije stupanja na snagu Pravilnika i Smjernica i isti nisu planirani GPR-om ili u bilježnici Nastavničkog vijeća, iako su realizirani (Smjernice su poslane naknadno tj. 1.2.2022.godine a Pravilnik je usvojen 2021.godine), te bi ih zbog toga trebalo uvažiti i priznati zajedno sa već priznatim dokazima.

Nastavniku Pavao Soviću niste priznali 1 bod dokaz **a9**) tj. *Sudjelovanje u izradi prilagođenih programa za učenike s teškoćama u razvoju* iako za isto postoji dokaz .

Lijep pozdrav.



Ravnatelj Srednje škole „Kreševo“  
*T. Branko Ivičević*  
prof. Branko Ivičević, dipl. ing



SSS

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA - SREDNJOBOSANSKI KANTON  
SREDNJA ŠKOLA "KREŠEVO"  
KREŠEVO

03/31/2023

Adresa: Troska 2 A tel. 030/ 800 202 www.ss-kresevo.ba  
71260 Kreševo fax. 030/ 800 201 e-mail: ss.kresevo@tel.net.ba

Ur. broji: 488-I/2023  
Kreševo: 28.6.2023.

| BOSNA I HERCEGOVINA<br>FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE<br>KANTON SREDIŠNJA BOSNA - SREDNJOBOSANSKI KANTON<br>SREDNJA ŠKOLA "KREŠEVO"<br>MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH I ŠPORTA<br>TRAVNIK |        |     |
|---|--------|-----|
| Prijava   | 37     | 515 |
| 03  | 31-272 | 1   |
| 2023-2  |        |     |

KANTON SREDIŠNJA BOSNA/SREDNJOBOSANSKI KANTON  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I  
ŠPORTA  
TRAVNIK

**Predmet: Dopuna dokaza za predloženu nastavnicu Tanju Čiča za stjecanje zvanja mentora prema Vašem zapisniku Ur.br.0-34-879/22-4-3 od 1.6.2023.**

Poštovani,  
temeljem Vašeg dopisa Ur. br.03-34-879/22-4-3 od 1.6.2023. godine, a budući da nastavnica, Tanja Čiča radi u dvije škole, Srednjoj školi „ Kreševo “ i u Osnovnoj školi „ Kiseljak “, nastavnici, Tanji Čiča je prema Vašem dopisu priznato 10 bodova. Naknadno Vam uz već postojeće dokaze (koji se također nalaze u prilogu), dostavljamo dokaze i za bodove koji nedostaju, te iste šaljem u ovom dopisu.

Dodatni dokazi:

- a.) 1. – održavanje ogednog natavnog sata za stručni aktiv na školskoj razini
  - Tema: Program Eko-škola
  - uz GPR –koji je odobrilo Nastavničko vijeće
- a.)7. – vođenje izvannastavne aktivnosti
  - Ekološka sekcija
  - uz GPR – koji je odobrilo Nastavničko vijeće
- a.)10. – mentorstvo učenicima koji sudjeluju u izvanskolskim istraživačkim projektima
  - uz uz GPR – koji je odobrilo Učiteljsko vijeće
- c.) 4. –sudjelovanje u projektima vladinih i nevladinih organizacija važnih za školu, u suglasnost Ministarstva

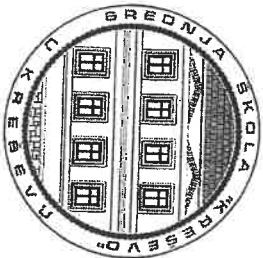
Lijep pozdrav.

Ravnatelj

Srednje škole „Kreševo“



prof. Branko Ivičević, dipl. ing



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA - SREDNJOBOSANSKI KANTON  
SREDNJA ŠKOLA "KREŠEVO"  
KREŠEVO

Adresa: Troska 2 A

71260 Kreševo tel. +387(0) 30/ 800 202

fax. +387(0) 30/ 800 201

www.sskreševo.ba

e-mail: ss.kreševo@tel.net.ba

Ur. broj 195-T/2022

Kreševo, 15.06.2022. godine

Temeljem članka 16., stavak 2., Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna d o n o s i m

**R J E Š E N J E**  
**o ocjeni rada nastavnika/profesora**

Prema članku 10., 11., 17. i 19. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna, vrednuje se uspješnost nastavnika/profesora,

TANJA ČIČA, profesora književnosti,  
u neposrednom odgojno-obrazovnom radu ocjenom 2.

**OBRAZLOŽENJE**

Dana 9.6.2022.g. proveden je postupak ocjenjivanja od strane Povjerenstva u sastavu od:

1. ravnatelj Branko Ivičević
2. pedagog Ivana Ivičević
3. predstavnik Nastavničkog vijeća Danijela Bešlić
4. predstavnik stručnog aktivna Jeljana Varen
5. predstavnik srodne struke/predmeta iz koje je osoba koju se ocjenjuje Snjegava Bilic

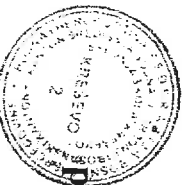
kojeg je imenovao ravnatelj odgojno-obrazovne ustanove na osnovi odluke Nastavničkog vijeća, (sjednica Nastavničkog vijeća broj 493 od 28.10.2022.godine), a koje je provelo cjelokupni postupak ocjenjivanja temeljem navedenog pravilnika.

**Pouka o pravnom lijeku:** Imenovani ima pravo na prigovor povjerenstvu iz članka 15. Navedenog Pravilnika u roku od tri dana od dana upoznavanja s ocjenom..

Ravnatelj

Srednje škole „Kreševo“

  
Prof. Branko Ivičević, dipl.ing



Na temelju članka 14. Pravilnika o stručno pedagoškom nadzoru u odgojno-obrazovnim ustanovama u Kantonu Središnja Bosna (Službene novine KSB/SBK, broji:6/15) nadležni savjetnik Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i sporta KSB podnosi:

**IZVJEŠTAJ/IZVJEŠĆE**  
**o objavljenom stručno-pedagoškom nadzoru**

**OSNOVNI PODACI**

|                           |                               |
|---------------------------|-------------------------------|
| Ime i prezime             | Tanja Čiča                    |
| Zvanje:                   | magistar inženjerske kemije   |
| Radno mjesto:             | profesor kemije               |
| Položen stručni ispit:    | da                            |
| Stož u struci:            | 11 godina                     |
| Predmet ili područje:     | kemija i kemijska tehnologija |
| Tjedna norma sati:        | 19                            |
| Razredništvo              | da                            |
| Prethodno stečeno zvanje: | -                             |

|                   |                          |
|-------------------|--------------------------|
| Ustanova:         | Srednja škola „Kreševo“  |
| Adresa:           | Troska 2A 71260 Kreševo  |
| Ravnatelj:        | Branko Ivičević          |
| Stručni suradnik: | Psiholog Danijela Bešlić |

|                          |   |
|--------------------------|---|
| Datum nadzora:           | 12.05.2022. godine  |
| Razredni odjel(i):       | III.2- kemijski tehničar  |
| Naziv nastavne jedinice: | pH-vrijednost   |
| Nadzoru prisutni:        | Branko Ivičević, ravnatelj; Danijela Bešlić, psiholog i Dražana Hegediš, privremeni savjetnik za kemiju |

**STRUČNO-PEDAGOŠKIM NADZOROM UTVRĐENO STANJE**

**PLANIRANJE I PRIPREMANJE**

Nakon uvida u pedagošku dokumentaciju te nakon razgovora sa ravnateljem i psihologom ustanovljeno je da profesorica programske sadržaje planira u skladu s Nastavnim planom i programom za fizikalnu kemiju s vježbama u programu kemijska tehnologija „A“ i da planirane sadržaje realizira na vrijeme. Nastavne jedinice su usklađene s godišnjim planom rada i profesorica ih redovito upisuje u Razrednu knjigu.

U oblikovanju godišnjih planova rada i pisanih priprava uočava se samostalnost profesorice. Također je ustanovljeno da se profesorica redovito priprema za nastavu, da prati i vrednuje postignuća učenika kontinuirano tijekom školske godine do dana nadzora.

Zapaženo je da profesorica uredno i sustavno vodi pedagošku dokumentaciju (evidentirani izostanci učenika, imenik učenika popunjen sa svim podacima, redovito upisani svi sati).

## **DIDAKTIČKO - METODIČKA UTEMELJENOST I IZVEDBA NASTAVNOG SATA**

Na osnovi nazočnosti na satu i nakon uvida u pisanu pripremu za nastavni sat može se konstatirati da se profesorica dobro pripremila za nastavu. Metodичke sastavnice pisane pripreme su adekvatno razrađene te su jasno istaknuti obrazovni, funkcionalni i odgojni zadaci sata. Nastavni sat je dobro strukturiran i prilagođen uzrastu i sposobnostima učenika. U pisanoj pripremi i tijekom održavanja nastavnog sata jasno se uočavaju uvodni, glavni i završni dio. U uvodnom dijelu sata profesorica je ponovila s učenicima gradivo prethodno obrađenih nastavnih jedinica. Na temelju postavljanih različitih pitanja od strane profesorice i odgovora učenika, može se zaključiti da su dobro ovladali nastavnim sadržajima. Na satu je obrađena nastavna jedinica pH- vrijednost.

Tijekom nastavnog sata profesorica je koristila različite nastavne metode (usmeno izlaganje, razgovor, laboratorijski i praktični rad) i oblike rada (frontalni, individualni, interaktivni). Ponašanje profesorice tijekom sata je bilo sigurno i samouvjereno. Kod učenika pobuđuje zanimanje za nastavu, jer na vrlo jednostavan i zanimljiv način objašnjava važne pojmove. Tijekom cijelog sata održava pozornost učenika i njihovo sudjelovanje u radu. Pri radu koristi načelo zornosti i povezanosti konkretne nastavne jedinice sa ostalim nastavnim jedinkama iz nastavne cjeline Kemijska energija. Također profesorica naglašava korelaciju predmeta Fizikalna kemija s vježbama i konkretne nastavne jedinice sa drugim predmetima (npr. Analitička kemija) iz Nastavnog plana i programa za kemijske tehničare.. U završnom dijelu sata učenice su sudjelovale u laboratorijskom, praktičnom radu. U dobro opremljenom kabinetu kemije, u kojem je održan sat uočava se aktivnost, pozornost i spremnost učenica za uspješno obavljanje laboratorijskog praktičnog rada. Na kraju sata profesorica je zadala kraću zadaću koju će učenice uraditi kod kuće i elektronski poslati profesorici na uvid. Svi ciljevi i zadaci nastavnog sata su u potpunosti ostvareni.

### **USPJEŠNOST U RADU S UČENICIMA**

Na satu je nazočilo svih 5 učenica u odjelu III.2- kemijski tehničari. Sve učenice su imale udžbenike i potreban pribor za rad. U njihovim bilježnicama zapisani su podaci vezani za svaku nastavnu jedinicu, koja je obrađena od početka školske godine. Domaći zadaci su usklađeni sa prijednim gradivom.

### **NAČIN RADA NASTAVNIKA I SURADNJA S DRUGIM NASTAVNICIMA**

Iz razgovora sa ravnateljem i psihologom škole može se zaključiti da je profesorica sposobna, samostalna i komunikativna osoba. Treba napomenuti da profesorica, osim u nadgledanoj srednjoj školi radi i u osnovnoj školi. U nadgledanoj srednjoj školi profesorica je zadužena za vođenje Ekološke sekcije, a u osnovnoj školi vodi sekciju Mladi kemičari.. Aktivno je uključena u suradnju s drugim učiteljima i nastavnicima, a sve u cilju unapređenja odgojno- obrazovnog procesa.

## IZVANNASTAVNI STRUČNI RAD

Iz razgovora sa ravnateljem i psihologom zaključeno je da je Obrazac 2-02 uređno popunjen, broj bodova odgovara priloženoj dokumentaciji i popisu bodova prema članku 17 Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna.

## STRUČNO USAVRŠAVANJE

Iz razgovora sa ravnateljem i psihologom zaključeno je da je Obrazac 3-03 uređno popunjen te da se profesorica redovito stručno usavršava prema članku 20 Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna.

## PREPORUKE -- SUGESIJE ZA DALJNI RAD (u skladu s člankom 12. Pravilnika o stručno-pedagoškom nadzoru -- Sl. novine KSB/SBK 6/15)

Uvidom u pedagošku dokumentaciju i odgovorno-obitajzovni proces nisu uočene nepravilnosti i nedostaci u radu.

SAVIJETNICA

Dražan a Hegediš

*Hegediš D.*

Dostaviti:

1. profesorici
2. ravnatelju
3. pismohrani.