

TREĆA OSNOVNA ŠKOLA BUCANO  
 JAKIĆ br.2 70830 BUCANO  
 +38530/251-701  
 (Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)

KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA

PREDMET: Prijedlog za napredovanje

U skladu s člankom 25. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/21), Ministarstvu obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa Kantona Središnja Bosna dostavlja se

PRIJEDLOG ZA NAPREDOVANJE

u zvanje VIŠI GAVJETNIK  
 u status —

SUHADA SEFIR ČATIĆ, JMB: [redacted]  
 (Ime, ime oca, i prezime zaposlenika)

rođen/-a [redacted] godine u BUCANU SBK, BiH  
 (mjesto rođenja, kanton) (država rođenja)  
 završio/-la je školovanje u BiH 2005.  
 (država) (godina završetka školovanja)  
 na PEDAGOŠKI FAKULTET SARAJEVO u SARAJEVU  
 (naziv visokoškolske ustanove) (mjesto)  
 i stekao/-la stručno zvanje profesor naredne razine  
 Zaposlen/-a je od 15. 9. 1997 godine u TREĆA OSNOVNA ŠKOLA BUCANO  
 u BUCANU (naziv ustanove)

Zaposlenik ima ukupno 25 godina radnoga iskustva nakon diplomiranja za potrebnu stručnu spremu i stručno zvanje, na poslovima (zaokružiti):  
 a) nastavnika u osnovnoj školi;  
 b) nastavnika u srednjoj školi;  
 c) stručnog suradnika u osnovnoj školi;  
 d) stručnog suradnika u srednjoj školi.

Do sada je radio/-la:  
 1. Učitelj na osnovno stepenište, Bucano (ustanova – organizacija) (mjesto) od 15. 10. 1995 do 31. 12. 1996 godine,  
 na poslovima profesor naredne razine

29. jula 2021. godine

SLUŽBENE NOVINE  
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Broj 7 — stranica 2085

Obrazac 1 – NP

7U, SREČA ANOVNA ŠKOLA "  
"TRILIC" U BR 2  
BR 692200 030 251-701  
(Naziv škole, adresa i telefonski broj)

SREDNJOBOSANSKI KANTON  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA

PREDMET: Podaci o uspjehnosti nastavnika u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s učenicima

PODACI O USPJEŠNOSTI NASTAVNIKA  
U NEPOSREDNOM ODGOJNO-OBRAZOVNOM RADU S UČENICIMA

U skladu s članovima 10. i 11. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika i profesora te stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama u Srednjobosanskom kantonu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/21), vrednuje se uspjehnost nastavnika u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s učenicima:

SUADA SEFIE I ČARIE, JMB: XXXXXXXXXX

PROFESOR KATEDRE HIGIJENE I VSS, RAZREDNA NAČELNICA  
(stručna sprema nastavnika) (predmet koji predaje)

I. Realizacija nastavnoga plana i programa

1. Nastavnik programске sadržaje planira u skladu s nastavnim planom i programom te ih realizuje u potpunosti i na vrijeme.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik u roku razrađuje godišnji i mjesečni plan rada te posjeduje odgovarajuću nastavnu pripremu za izvođenje nastavnoga časa.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik pokazuje metodičku kreativnost primjenjivanjem savremenih oblika i metoda rada u poučavanju.	1	2	3	4	5
4. Prilikom realizovanja nastavnih sadržaja nastavnik postavlja odgojne, obrazovne i funkcionalne ciljeve koji su u skladu sa sposobnostima, interesima i potrebama učenika.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 4.) = 20 : 4 = 5  
[Npr., 5 + 4 + 3 + 2 = 14 : 4 = 3,5 – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]  
Bodovi:      0      1      2      3      4      5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

Nastavnik u potpunosti realizuje nastavni plan i program.  
Nastavni planovi su realizovani. Oni usvajaju i prema predmetnom  
ovlaštenju razrađuju godišnji, plan i mjesecni plan. Uda priprema se red pokazuje  
metodičku kreativnost primjenjivanjem savremenih oblika i metoda  
rade u poučavanju.

## II. Postignuti rezultati u odgojno-obrazovnom radu s učenicima

1. Nastavnik pruža podršku učenicima u pogledu njihova napredovanja u učenju.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik se koristi različitim metodama vrednovanja i ocjenjivanje je redovno u skladu s Pravilnikom.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik svojim izražavanjem i ponašanjem postiže komunikaciju i aktivnost učenika.	1	2	3	4	5
4. Nastavnik osposobljava učenike za samostalno učenje i trajno obrazovanje.	1	2	3	4	5
5. Pedagoški stav nastavnika je autoritativan, odmjeren, dovoljno fleksibilan i demokratski.	1	2	3	4	5
6. Nastavnikova uputa i prezentacija sadržaja su razumljivi i precizni, potiču stvaralačku aktivnost i razvijaju interes za nastavne sadržaje.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 6) = 30 : 6 = 5

[Npr., 5 + 5 + 5 + 5 + 5 + 4 = 24 : 5 = 4,8 – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 5)]

Bodovi: 0      1      2      3      4      5      (zaokružiti)

Obrazloženje:

Nastavnica postiže rezultate u odgojno-obrazovnom radu na učenicima. Puta podnista učenika u njihovom napredovanju te se koristi različitim metodama vrednovanja i ocjenjivanja. Postiže komunikaciju i aktivnost učenika te ih osposobljava za samostalno učenje i trajno obrazovanje.

## III. Promicanje ljudskih prava i briga za zdrav okoliš

1. Nastavnikov odnos i ponašanje prema učenicima u skladu je s međunarodnom Konvencijom o pravima djece.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik s učenicima radi na promicanju ljudskih prava.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik svojim primjerom i kroz neposredni rad s učenicima radi na promicanju brige za zdrav okoliš.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 3) = 15 : 3 = 5  
[Npr., 5 + 4 + 3 = 12 : 3 = 4 – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]Bodovi: 0      1      2      3      4      5      (zaokružiti)

Obrazloženje:

Nastavnica pruža podršku učenicima u pogledu njihova napredovanja u učenju. Nastavnica se koristi različitim metodama vrednovanja i ocjenjivanje je redovno u skladu s Pravilnikom. Nastavnica svojim izražavanjem i ponašanjem postiže komunikaciju i aktivnost učenika. Nastavnica osposobljava učenike za samostalno učenje i trajno obrazovanje. Pedagoški stav nastavnika je autoritativan, odmjeren, dovoljno fleksibilan i demokratski. Nastavnikova uputa i prezentacija sadržaja su razumljivi i precizni, potiču stvaralačku aktivnost i razvijaju interes za nastavne sadržaje.

## IV. Odgovornost u radu i radna disciplina

1. Nastavnik ne kasni na nastavni čas i ne napušta ga prije vremena.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik uredno i pravovremeno vodi propisanu pedagošku dokumentaciju.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik redovno prisustvuje sjednicama stručnih organa.	1	2	3	4	5
4. Nastavnik izgrađuje partnerski odnos s učenicima.	1	2	3	4	5
5. Nastavnik je angažovan u vođenju slobodne aktivnosti i učestvuje u javnim ili školskim nastupima.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 5.) = 25 : 5 = 5  
 [Npr., 5 + 4 + 3 + 2 + 5 = 19 : 5 = 3,8 – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

Nastavnica pobjeduje Nedru disciplinu. odgovorna je u Nedru. Ne kasni na nastavni čas, redovno prisustvuje sjednicama stručnih organa i redovno prisustvuje sjednicama stručnih organa i redovno prisustvuje sjednicama stručnih organa.

V. Saradnja s učiteljima, odnosno nastavnicima i roditeljima učenika te predstavnicima društvenog okruženja škole koji učestvuju u poboljšanju kvaliteta života učenika

1. Nastavnik uspješno i kontinuirano ostvaruje saradnju s nastavnicima i roditeljima učenika.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik podržava rad vijeća roditelja i učenika.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik uspostavlja i razvija saradnju s institucijama izvan škole (s centrom za socijalni rad, policijom, nevladinim organizacijama i sličnim).	1	2	3	4	5
4. Nastavnik, u saradnji s drugim nastavnicima te roditeljima učenika i raznim institucijama, radi na pitanjima profesionalne orijentacije učenika.	1	2	3	4	5
5. Nastavnik je istrajan u pomaganju učenicima i njihovim roditeljima koji se nađu u poteškoćama.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1 do tačke 5) = 23 : 5 = 4,6

[Npr., 5 + 4 + 3 + 2 + 5 = 19 : 5 = 3,8 – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

Nastavnica održava saradnju s učiteljima, odnosno nastavnicima i roditeljima učenika te predstavnicima društvenog okruženja škole koji učestvuju u poboljšanju kvaliteta života učenika.



ŠU TRČEA OŠNOVNA ŠKOLA

ŠKOLIĆ U BR 2

BUDONO 030-259-301

(Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)

SREDNJOBOSANSKI KANTON  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA

PREDMET: Podaci o vannastavnom stručnom radu

PODACI O VANNASTAVNOM STRUČNOM RADU

U skladu s članovima 17. i 18. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika i profesora te stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama u Srednjobosanskom kantonu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/21), vrednuje se uspješnost vannastavnoga stručnog rada učitelja, nastavnika i stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama, za zaposlenika:

ŠUADA, VEJIR, ČATIĆ

JMBG: [REDACTED]

(Ime, ime oca, i prezime)

VSS PROF RAZEDNE NASTAVE

RAZEDNA NASTAVA

(stručna sprema zaposlenika)

(predmet koji predaje)

- Navedi urađene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 — O2) koji se, u skladu s članom 17. Pravilnika, vrednuju jednim bodom: **A1. OČEDNI SATI VPAKE DRUGE GODINE — PRIPREME, GPR 45/16 21/22.**
- A2. PREDHODNE NA NV TEHA: NEVERBALNI KOMUNIKACIJA — GPR 16/17, NV 16.04.2017**
- A3. STRUČNI SKUP, ODREĐENIKA VIŠE V KATEGORIJA 17.04.2017**
- A4. TEMATSKA IZLOŽBA, GPR, OŠNOVA NA SR. ŠKOLE, SLIKE**
- A5. ŽARKE KUĆI, SPERJOS E KANIFEST. 2015-22. ŠKOLE GODINE GPR, SR. ŠKOLE, SLIKE**
- A6. STRUČNI AKTIV, SVAKI DRUGE GOD. — GPR ISTRUČNI AKT. SR 2012/1**
- A7. IZVANNAST. AKTIVOSTI SEKCIJA, SVAKE GODINE — GPR I KONGRESI EUROPSKE RADA**
- A8. DAN STROJENIM VRATA, PROJEKCIJA GPR, OŠNOVA NA SR. ŠKOLE 21/22.**
- A9. NEUROSTVO UČENIKU KAPABILITETI 45/16: 16/17 (PRILAGODENI REZERAM)**
- A10. UHULJSKOŠKI ISTRUČNIŠKI PROJEKTI SA VIŠPAK, OŠTAVA NA SR. VIŠPAK, KUTIJAR**
- A11. ORGANIZACIJA 9. TABELE DAN — LIČENGA 12.09.2019. 11/15. INOVATIVNOST — (INJERENCIJE)**
- A12. ORG. RED. MOBR. KODIRANJA — INKLUZIVNI ŠRP 2020/21 I 21/22 GPR 1 SLIKE**
- A13. POUČAVANSTVO, KOMISIJA — RESEKCIJE 24-02/22**
- A14. NEUROSTVO UČENIKIMA ZA 2 PUNA I 1 DRUGO VRTNO — OŠTAVE, ŠETARSI**
- UKUPNI BROJ BODOVA: **15**

Navedi urađene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 — O2) koji se, u skladu s članom 17. Pravilnika, vrednuju s dva boda:

- B.2. PREDAVANJE NA STRUČNOM SKUPU — IMAČENSTVOU DEF. ISHODI UČENJA — IJM**
- RESEKCIJE MINISTARSTVA**
- B.4. NEUROSTVA PREDAVANJA I JAHANJE AKRA 2019. NEJRA 4. 2019, ENESI 2020)**
- B.5. LOKALNI KODIRANTOR 9. TABELE DAN — LIČENGA 25.04.2019.**
- B.6. ~~IZVANNAST. AKTIVOSTI SA OŠTAVE~~ — ~~STRUČNI AKT. SR 2012/1~~ — ~~MOBILNOST 2018~~ — ~~NVO GENESIS 2018/19~~**
- B.10. POUČAVANSTVO ZA DOČETAVNE STRUČNOG ISPIH 03-30-19/6/2020-1 (28.12.2020.)**
- B.11. INOVATIVNOSTI STRUČNI, RND UČENJE — ~~INOVATIVNOST 2018~~ — ~~NVO generali projekt~~**
- UKUPNI BROJ BODOVA: **8+2 (10)**

Navedite urađene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 – O2) koji se, u skladu s članom 17. Pravilnika, vrednuju s tri boda:

- 2. BROŠURE I PUBLIKACIJE WORLD VISION, OBRZIVANJE ŽIVOTNIH VJEŠTINA KOD DECE ZABRAĐENIM DAVANIM RADOM, MAJ 2017.
- 4. PROJEKTI VLAŠTINI I NUD - POTURKA MART-JUN 2018.
- 5. STRUČNA PREZENTACIJA RADA - SAVE THE CHILDREN, UKADVOB 17 OKTOBAR 2018 - DECEMBAR 28, 2018
- 9. DAROVNA DECA: EKOLOGIJA, ZELENI OTRIVOD, ADARUS I GPR, SVEUČ. OSNAVE

UKUPNI BROJ BODOVA: 12

Navedite urađene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 – O2) koji se, u skladu s članom 17. Pravilnika, vrednuju s četiri boda:

2. ZBORNIK U ISTRAŽIVAČKI RAD IZ STRUČE - SAVE THE CHILDREN (PRIREDA)

UKUPNI BROJ BODOVA: 4

SVEUKUPNI BROJ BODOVA: 41

Grupno, 24. 6. 2022 godine  
(mjesto)

Komisija

HAJDAČIĆ AMELIA [Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

ĐAVANJ ŠEJLA [Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

REGIČKOVIĆ ZIBA [Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

BEVRUDA EDIN [Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

MUSTAŠKOVIC MERIHA [Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

Imenovan/-i/-a je upoznat/-a s ocjenom dana 24. 6. 2022 godine u 12 sati.

[Ime i prezime (potpis)]



[Ime i prezime (potpis)]

M. P.  
Direktor/-ica

TRIEČA OSNOVNA ŠKOLA BAJGOŠANI  
 ČAKIĆA 472. 70230 BAJGOŠANI  
 t 38930 / 251-207

(Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)

SREDNJOBOSANSKI KANTON  
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA

**PREDMET:** Podaci o stručnom osposobljavanju i usavršavanju učitelja, nastavnika, profesora i stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama

**PODACI O STRUČNOM OSPOSOBLJAVANJU I USAVRŠAVANJU  
 UČITELJA, NASTAVNIKA, PROFESORA I STRUČNIH SARADNIKA  
 U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA**

U skladu sa članovima 19., 20. i 21. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika i profesora te stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama u Srednjobosanskom kantonu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/21), vrednuje se stručno osposobljavanje i usavršavanje zaposlenika:

BAHADA, SEFIR, ČATIĆ, JMB [REDAKCIJA]

(Ime, ime oca, i prezime)

V95 PEDAŠKOŠKI FAKULTET, NASTAVNIK RAZREDNE NASTAVE

(stručna sprema zaposlenika)

(predmet koji predaje)

1. Učešće u stručnom osposobljavanju i usavršavanju koje organizuje kantonalno Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta ili odgojno-obrazovna ustanova

REDOVNO  
 (redovno, povremeno, izostaje)

Navesti u kojim je oblicima stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenik učestvovao, mjesto i vrijeme njihova održavanja te broj i naziv dokumenta / potvrde koji to dokazuje (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 3 –

03):

1. POTVRDA, OBUKA ZA TRENERALNE MENTORE/ICE U "HODULU PRILIKOM DOKUMENTA  
 RAZREDNIKA ŽEŽKA NERŠI ZA DOBRO UČENIKOVANJE NA 19. ODJELNA UČENIČKA U B.I.H  
 HART LEIBANUJ 2018. g.
2. CERTIFIKAT, ~~RAZREDNI~~ NITG ANATAVA KOLEGIJA ZA K513 ZA GOD. NAUČ. MAST. MASTAVE  
 POTVRDA 15.11.2016. (11.000. 911) KOMPETENCIJE ZA 29. 08.
3. CERTIFIKAT POTVRDA NTC KULTURA UČENIJE ZA K513 ZA MAJ. NAUČ. MASTAVE  
 ZA 06. 2017. (1. DAN 911) KOMPETENCIJE ZA 24. 04. 18.
4. UVJERENJE, Ocjena za metodološki seminar nastavnika te provedbu projekata  
 "Seminar nastavnika u implementaciji B2H u"  
 5. UVJERENJE, "Molbi" škole "Gračnje" "prepreke". Bl. mevludžev 2018.

2. Učešće u stručnom osposobljavanju i usavršavanju koje provode stručne ustanove, kantonalni stručni aktivni i drugi

REDOVNO  
 (redovno, povremeno, izostaje)



**OSOBNIE INFORMACIJE**
**Suada Ćatić**


✉ suada.catic@hotmail.com

Spol: Ž | Datum rođenja: [redacted] | Državljanstvo: BiH

**RADNO ISKUSTVO**

1996. - sada

**Treća osnovna škola Bugojno**

 Jaklić V. br. 2, 70230, Bugojno; tel./fax: +387(0)30/251-701; e-mail: [tosjaki@hotmail.com](mailto:tosjaki@hotmail.com); web stranica: [www.bugojno.org/treceosnovna](http://www.bugojno.org/treceosnovna)
**OSPOSOBLJAVANJE I  
OBRAZOVANJE I**

1995. – 1997.

**Pedagoška akademija u Mostaru**

1997. – 2005.

**Pedagoški fakultet u Sarajevu**

- Tema diplomskog rada: „Ostvarenje prava na osnovno obrazovanje djece ženskog spola SBK“.

**OSOBNIE VJEŠTINE**
**Materinski jezik**
**Bosanski jezik**
**Ostali jezici**
**Engleski jezik**

RAZUMJEVANJE		GOVOR		PISANJE	
Slušanje	Čitanje	Govorna interakcija	Govorna produkcija		
B2	B2	B2	B2	B2	B2

**Digitalna kompetenja**
**SAMOPROCIJENA**

Obrada informacija	Komunikacija	Stvaranje sadržaja	Sigurnost	Rješavanje problema
Samostalni korisnik	Samostalni korisnik	Samostalni korisnik	Samostalni korisnik	Samostalni korisnik

**Vozачка dozvola**
**B**
**DODATNE INFORMACIJE**

## Mentorstva

- Šeharzada Muratspahić
- Irma Berić
- Admira Pandžo
- Jasmina Ajkunić
- Amra Zahirović
- Nejra Huseinbegović
- Enes Tihak

## Izdavanja

- Suada Čatić „Odgojno obrazovne ustanove općine Bugojno“ juni 2004.
- Suada Č. i grupa autora: Razvijanje životnih vještina kod djece, Zbirka odabranih radova nastavnika i nastavnica osnovnih škola, World Vision Bosna i Hercegovina, maj 2017.

## Konferencije/Prezentacije

- Koordinator i prezentator svečane promocije brošure o odgojno-obrazovnim ustanovama općine Bugojno, Bugojno 9.6.2004.
- Konferencija o demokratizaciji: Prezentacija lokalnih akcionih planova – općina Bugojno, Neum 19. i 20.06.2005.
- NTC sistem učenja u SBK-a 15.12.2016.-20.6.2017.
- Ishodi učenja u jezičko-komunikacijskom području u Srednjobosanskom kantonu 24.-27.9.2018.
- Mostovi povjerenja i saradnje, novembar 2018.
- Trener „Model prinjene dokumenta Zajednička jezgra nastavnih planova i programa za bosanski jezik, Hrvatski jezik i srpski jezik definirana na ishodiima učenja u Bosni i Hercegovini“ ožujak-lipanj 2018.
- „Jačanje socijalnog uključivanja – jednako i kvalitetno obrazovanje za podstšku uspješnog razvoja djece sjeverozapadnog Balkana 2016-2018“
- Inkluzivni školski razvojni plan 06.09.2020.

Projekti  
2001.–2022.

- „Čisto Bugojno“
- „Građanin kao eko policajac“
- „Svjestan roditelj“
- „Prava učenika u školi“
- „Odgojno-obrazovne ustanove općine Bugojno“
- „Ne žuri“
- „I mi smo ovdje“
- „Edukacijom i kreativnošću protiv ovisnosti i narkomanije“
- „Općina Bugojno – uprava u službi građana“
- „Zajedno u iznalaženju mogućnosti za stipendiranje studenata“
- „S projektom u ruci pred općinska vrata“
- „Izgradnja pravičnih struktura u BiH“:
  - Kampanja prikupljanja sredstava za izgradnju zgrade Centra za socijalni rad
  - Kampanja zapošljavanja osoba sa invaliditetoma

- Kampanja podizanja svijesti o kulturni življenja i uređenja životnog prostora
- Izrada idejnog rješenja i realizacija projekta „ Eko otok „ u školskom dvorištu
- E- otpad, reciklaža i prikupljanje elektro otpada

#### Seminari

- Javna saslušanja i rasprave“
- „Javno zagovaranje“
- „Funkcionisanje NVO sektora, stvaranje mreža i definisanje kodeksa ponašanja“
- „Planiranje i prisanje projektnih prijedloga, implementacija, monitoring i evaluacija“
- „Toplićkacija grada“
- „Uloga nastavnika /profesora u prevenciji kriminaliteta“ 2016.
- „Učenje za poučavanje – Kompetencije za 21. stoljeće“ 29.8—31.8.2017.

#### Priznanja i nagrade

- Prvo mjesto za dramu „Bajka o čarobnom instrumentu“, Bagojansko proljeće 2000.
- ZLATNI TOČAK TEHNIKE za osvojeno I mjesto na državnom takmičenju tehničke omladine u disciplini dokumentarni film: „Neobrićna škola“ maj 2007.
- Prva nagrada za prikupljenu količinu e- otpada 2017.
- Druga nagrada za izradu predmeta od e-otpada 2018.

#### Certifikat

- Centar za obrazovne inicijative „Metodologija usmjerena na dijete“, Jahorina – juni 2004.
- USAID i CRS „Prevenција u cilju jačanja svijesti o opasnostima trgovine ljudima“
- La Strada BiH
  - „Trgovine ljudskim bićima“, 09.06.2005. (Prvi stepen)
  - „Prevencije trgovine ljudskim bićima – djecom“, 21.02.2006. (Drugi stepen)
  - „Prevenција trgovine ljudima“, 16.05.2007. (Treći stepen)
- CESEVI, COSVI i IBHI (februar – decembar 2006.)
  - Inkluzija u obrazovanju
  - Individualna i grupna terapija
  - Delikvencija mladih
  - Prevenција ovisnosti
  - Supervizija i prevenција burn-out sindroma
- „INKLUZIJA I INKLUZIVNAIZACIJA – INKLUZIJA DJECE SA POSEBNIM POTREBAMA“ (april – juni 2006.)
- CENTAR ZA MENTALNO ZDRAVLJE „VRŠNJAČKO NASILJE“, 11.01.2013.
- NTC sustav učenja u KSB 2016 /17.
- Kompetencije za 21. Stoljeće 29.08.-31.08.2017.
- Mostovi povjerenja i saradnje, Genesis 2017/18.
- Modeli primjene dokumenata Zajednička jezgra nastavnih planova i programa za bosanski jezik, hrvatski jezik i srpski jezik definirana na ishodima učenja u Bosni i Hercegovini (07.03-23.06.2018.
- „Sociologija roda i rodno zasnovano nasilje“, TPO Fondacija oktobar 2018.
- „Profesionalna uloga učitelja: pedagoški odnosi ili gradivo“, Ex infans, 15.11.2018.

- „Razine i područja pedagoškog kontakta“, Ex inferis, 19.2.2019.
- „Razine i područja pedagoškog kontakta“, Ex inferis, 3.4.2019.
- „Poštovanje i samopoštovanje kao potreba, princip i pedagoška praksa“, Ex inferis, 18.6.2019.
- „Poštovanje i samopoštovanje kao potreba, princip i pedagoška praksa“, Ex inferis, 25.6.2019.
- „Svijet u kojem žive današnja djeca i mladi – Implikacije za školski rad“, Ex inferis, 11.9.2019.
- „Svijet u kojem žive današnja djeca i mladi – Implikacije za školski rad“, Ex inferis, 2.10.2019.
- „Horizontalni i vertikalni odnosi u školi kao sustavu i njihov utjecaj na pedagošku efikasnost“, Ex inferis, 7.11.2019.
- „Horizontalni i vertikalni odnosi u školi kao sustavu i njihov utjecaj na pedagošku efikasnost“, Ex inferis, 12.12.2019.
- „Na putu ka vlastitoj snazi i odgovornosti“, Ex inferis, 30.1.2020.
- „Lideri on-line nastave“, Fondacija budućnosti u Bosni i Hercegovini, 26.08.2020.
- „Mentalno zdravlje i Covid 19“, Vesna Balagija, 16.01.2022.
- „Otežano prihvatanje školskih pravila i normi“, Vesna Balagija, 16.6.2022.
- „Specifične smetnje učenja“, Vesna Balagija, 16.6.2022.



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BIH

17. 11. 2015

21  
PRIZNATO

SREDNJOBOSANSKI KANTON  
OPĆINA BUGOJNO  
JAVNA USTANOVA „TREĆA OSNOVNA ŠKOLA BUGOJNO»  
JAKLIĆ V BR 2  
Tel/fax 251-701

**GODIŠNJI PROGRAM RADA ŠKOLE  
ZA ŠKOLSKU 2015/2016. GODINU**



14/a1

02. čl. 17. cr. 1)

GPR 2015/2016

GPR čl. 2015/16

razredne nastave Kukić Emira - nastavnik razredne nastave	suvremena nastava "	januar 2015g.
4. Vuković Damir – nastavnik razredne nastave	„Upravljanje razrednom disciplinom “	Nastavničko vijeće Mart 2015 g.

NAPOMENA : Postoji mogućnost pomjeranja termina predavanja zbog usklađivanja sa terminima sjednica nastavničkog vijeća, kao i mogućnost obrade većeg broja tema od strane pedagoga škole.

Ukoliko se u toku školske godine budu održavali seminari pod pokroviteljstvom Ministarstva obrazovanja SBK /KSB nastavno osoblje će biti uključeno u iste.

Nastavnici sa položenim stručnim ispitom su obavezni održati barem jedan ogleдни sat u toku dvije nastavne godine.

**Oglednom času trebaju da prisustvuju nastavnici koji rade u istom razredu odnosno koji predaju isti predmet, članovi aktiva , te svi ostali koji smatraju da im isti može koristiti u profesionalnom razvoju**

### Plan ogleđnih sati :

Tabela 32.

R.BR.	IME I PREZIME	TERMIN ZA OGLEDNI SAT					PREDMET	
		X	XI	XII	II	III		IV
1.	Horozović Šefika		x					Bosanski j.
2.	Vuković Damir		x					Matematika
3.	Čatić Snada			x				Matematika
4.	Bevrrić Edin			x				Matematika
5.	Muratšpahić Šeharzada				x			Bosanski j.
6.	Čusto Hatidža				x			Bosanski j.
7.	Hodžić Lamija				x			Bosanski j.
8.	Hodžić Adnan					x		Tjelesni odg.
9.	Cetin Jasmina					x		Engleski j.
10.	Ferizović Semra						x	Moja okolina
	Duralbegović Edina						x	Moja okolina

**Napomena :** Nastavnici koji drugoj školi imaju više nastavne norme (matična škola), a u 40-časovnoj radnoj sednici imaju planirano individualno stručno usavršavanje , mogu se opredjeliti za izvođenje ogleđnog sata u našoj školi ili donijeti pismeni dokaz da su odradili ili su planirani za ogleđni sat u matičnoj školi . Isti princip je i kada je u pitanju tema za individualno stručno usavršavanje .

### b) Individualno stručno usavršavanje

Individualno stručno usavršavanje nastavnika ostvarivat će se :

- kroz praćenje stručnih listova : Naša škola, Mualim, Didaktički putokazi i ostale stručna literatur te interneta.
- obavljanjem konsultacija i međusobne razmjene mišljenja i iskustava putem stručnih aktivna -izvođenjem ogleđnih časova sa inovacijama u nastavi

Sastavni dio GPR-a:  
1. Raspored sati a sk.2015/16 godinu  
2. Raspored dežurnih nastavnika

Treća osnovna škola Bugojno

Jakić V, Bugojno

Broj: 443/15

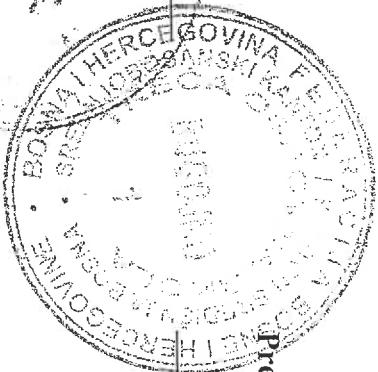
Datum:30.09.2015.g.

Direktor:

*A. Bećirović*  
/Bećirović Zibai/

Predsjednik Upravnog odbora:

*Džafarović Osman*  
/Džafarović Osman/



vi a2/

a2

BR120470

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BIH

SREDNJOBOSANSKI KANTON

OPĆINA BUGOJNO

JAVNA USTANOVA „TREĆA OSNOVNA ŠKOLA BUGOJNO »

JAKLIĆ V BR 2

Tel/fax 251-701

**GODIŠNJI PROGRAM RADA ŠKOLE  
ZA ŠKOLSKU 2016/2017. GODINU**





b) Kolektivno stručno usavršavanje

Tabela 31

Ime i prezime	Tema	Način realizacije
1. Džanan Šejla -pedagog	"Inkluzivni razvojni školski plan "	Nastavničko vijeće-septembar 2016 g.
2. Džanan Šejla -pedagog	"Protokol o postupanju u slučaju nasilja "	Nastavničko vijeće-novembar 2016 g.
3. Omanović Muhdin – nastavnik vjeronauke	"Moralni odgoj"	Nastavničko vijeće-januar 2017g.
4. Čatić Suada – profesor razredne nastave	"Neverbalna komunikacija "	Nastavničko vijeće-januar 2017g.
5. Ferizović Semra – nastavnik razredne nastave	"Grupni rad i socijalne kompetencije kod djece "	Nastavničko vijeće – mart 2017 g.
6. Čusto Hatidža - nastavnik bosanskog jezika	"Socijalne vještine "	Nastavničko vijeće – mart 2017 g.

**NAPOMENA :** Postoji mogućnost ponijeranja termina predavanja zbog usklađivanja sa terminima sjednica nastavničkog vijeća, kao i mogućnost obrade teme od strane pedagoga škole.

Ukoliko se u toku školske godine budu održavali seminari pod pokroviteljstvom Ministarstva obrazovanja SBK /KSB nastavno osoblje će biti uključeno u iste.

Nastavnici sa položenim stručnim ispitom su obavezni održati barem jedan ogledni sat u toku dvije nastavne godine.

**Oglednom času trebaju da prisustvuju nastavnici koji rade u istom razredu odnosno koji predaju isti predmet, članovi aktiva , te svi ostali koji smatraju da im isti može koristiti u profesionalnom razvoju**

**Plan oglednih sati :**

Tabela 32.

R.BR.	IME I PREZIME	TERMIN ZA OGLEDNI SAT					PREDMET	
		X	XI	XII	II	III		IV
1.	Hojić Adnan	x						
2.	Bećirović Ziba		x					
3.	Pilav Kada			x				
4.	Mešan Sedija				x			
5.	Omanović Muhdin					x		
6.	Koroman Irhana						x	
7.	Kukić Emira							x
8.	Mustajbegović Mersiha							x

Zapisnik sa sednice Nastavnog vijeća održane  
16. 1. 2017. godine u 10<sup>00</sup> sati.

### Dnevni red

1. Razmatranje i usvajanje izvješća u vezi s  
stavovima na kraju prvog polugodišta šk. 2016/17. g.
2. K34 "Uprava multimedijske učionice" - Učionice Darnice
3. K34 "Moralni odgoj" - Dječoničluk
4. K34 "Nevestkalna komunikacija" - Čači Jurek
5. Dječila knjizica
6. Tekuća pitanja

- Jednina N.V. otomila se dvi dana i stavlja danju na utrojanje  
kao naredni dnevni red koji se podložava usvajanju.

43. 1. Jekstivna izvještaj o uspjehu i stavovima učionice na  
kraju prvog polugodišta šk. 2016/17. godine poduzela se  
pedagog škole Jeanan Jekla.

- U pram polugodištu šk. 2016/17. godine nastar u u  
Jecog o. o. se pokazalo 361 učionice i to 199 muških  
i 162 ženskih, raspoređenih u 17 vježbi.

- 330 učionice pokazali detetogodnji. N.P.P. (od 1-1117.)

\* 124 učionice (68 muških i 56 ženskih) su sporno presječeni,  
a od toga 114 učionice su potpuno nepredati predstare  
matarne redneje te 10 učionice djetimicno nastatali nastarim  
vrednacij.

\* 237 učionice su krajem vježbi i to kako slijedi:  
odlicim 88 učionice u 37, 137, 38, 431.  
vrlo dobru 93 učionice u 39, 247, 40, 611. (Mlu  
redim 45 - 11 - u 49, 987, 19, 651)



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Srednjobosanski kanton  
Općina Bugojno  
Treća osnovna škola Bugojno



103  
Novo

Adresa: Jaklić V br.2, 70230 Bugojno

Tel: 030/251-701

e-mail: trosjaklic@hotmail.com

## GODIŠNJI PROGRAM RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU 2020/2021. GODINU



#### 4.6. Stručni aktivni u školi

Nastavnici istog nastavnog predmeta, odnosno dva ili više srodnih predmeta u predmetnoj nastavi, kao i nastavnici svih odjeljenja više razreda u razrednoj nastavi sačinjavaju stručni aktiv. Nastavnici u svakom aktivu između sebe biraju predsjednika svog aktiva.

Radom stručnog aktiva rukovodi predsjednik i u ime aktiva kontaktira sa direktorom, pedagogom. Stručni aktivni na početku školske godine donose svoj Godišnji plan i program rada za tekuću godinu, vrše godišnje i mjesečno planiranje nastavnog gradiva, planiraju i programiraju testove i školske zadace, programiraju upotrebu raspoloživih nastavnih sredstava i stručne literature, predlažu nabavku potrebnih učila, pomagala i drugih sredstava. Aktivni su obavezni da se sastaju krajem svakog mjeseca radi mjesečnog planiranja nastavnog gradiva i drugih poslova predviđenim godišnjim planom i programom rada. Stručni aktivni o svom radu obavezni su da vode evidenciju.

Tabela 19.

Red.br.	Stručni aktiv	Br.cl.	Predsjednik aktiva
1	Razredne nastave (I razred)	3	Semra Ferizović
2	Razredne nastave (II razred)	3	Jasmina Ajkunić
3.	Razredna nastava (III razred )	3	Sadija Mešan
4.	Razredna nastava (IV razred)	3	Suada Čatić
5.	Razredna nastava (V razred)	3	Kukić Emira
6.	Aktiv jezika(engleski jezik, bosanski jezik, njemački jezik)	6	Samira Habibović -Delić
7.	Aktiv Prirodnih nauka (matematike-fizike-informatike-tehničke kulture-biologije-hemije-kulture življenja)	7	Harajić Mediha
8.	Aktiv društvenih predmeta(Historija-Geografija-demokratija-vjeronauka)	7	Sečić Armin
9.	Aktiv Muzičke kulture-likovne kulture-tjelesne i zdravstvene kulture	3	Hozić Adnan

Treća osnovna škola Bugojno

Jaklić V, Bugojno

Broj: 598/20

Datum: 30.09.2020.g.

Direktorica:

  
/mr. Haradžić Amela

Predsjednik Upravnog odbora:

  
Admir Zdravlović, dipl. oec



21-17

IV razred  
A.3  
Novo  
23

TREĆA OSNOVNA ŠKOLA  
BUDUĆINO

# EVIDENCIJA O RADU STRUČNOG AKTIVA

AKTIV IV razred

Rukovoditelj: \_\_\_\_\_



ŠK. GODINA 2020/21

Redni broj	Prezime i ime nastavnika	Godine staža	Funkcija u aktivu
	<b>ČLANOVI AKTIVA</b>		
1	Čatić' Anđelica		predsjednik
2.	Perunović' Edvin		član
3.	Zabierović' Anđelica		član
4.			
5.			
6.			

NAPOMENA: ATIV SE SASTAJE JEDANPUT MJESEČNO



## GODIŠNJI PROGRAM RADA AKTIVA

<b>MJESEC</b>	<b>OPIS POSLOVA</b>
<b>SEPTEMBAR</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izbor rukovodstva aktiva</li> <li>2. Izrada godišnjeg plana aktiva</li> <li>3. Razrada godišnjeg plana</li> <li>4. Planiranje nastavnog gradiva za septembar</li> <li>5. Planiranje dopunske nastave i sekcija</li> <li>6. Usaglašavanje kriterija ocjenjivanja</li> <li>7. Opremljenost udžbenicima i drugim pomagalicama</li> <li>8. Određivanje termina za održavanje sastanka aktiva</li> </ol>
<b>OKTOBAR</b>	<p>Mjesečno planiranje gradiva</p> <p>predavanje tema za stručno usavršavanje</p> <p>Tekuća pitanja</p>
<b>NOVEMBAR</b>	<p>Analiza uspjeha učenika u učenju i vladanju u predhodna dva mjeseca</p> <p>Mjesečno planiranje</p> <p>Analiza rada dopunske ,dodatne nastave i slobodnih aktivnosti</p> <p>Tekuća pitanja</p> <p>Tema za stručno usavršavanje</p>
<b>DECEMBAR</b>	<p>Mjesečno planiranje</p> <p>Analiza školskog takmičenja iz matematike i fizike</p> <p>Analiza uspjeha u učenju i vladanju pred kraj prvog polugodišta</p> <p>Tema za stručno usavršavanje</p>
<b>JANUAR</b>	<p>Analiza tada aktiva</p> <p>Usklađivanje ua radu i kriteriju ocjenjivanja</p> <p>Mjesečno planiranje</p> <p>Tekuća pitanja</p>
<b>FEBRUAR</b>	<p>Mjesečno planiranje</p> <p>Organizacija školskih takmičenja i pripreme za općinsko takmičenje</p> <p>Tema za stručno usavršavanje</p> <p>Tekuća pitanja</p>
<b>MART</b>	<p>Mjesečno planiranje gradiva</p> <p>Analiza rezultata takmičenja</p> <p>Tekuća pitanja</p> <p>Teme za stručno usavršavanje</p>
<b>APRIL</b>	<p>Planiranje gradiva za maj</p> <p>Analiza tekućeg uspjeha u učenju i vladanju učenika</p> <p>Tema za stručno usavršavanje</p> <p>Tekuća pitanja</p>
<b>MAJ</b>	<p>Mjesečno planiranje gradiva</p>

	Analiza učesća i postignutih rezultata na takmičenju Tema za stručno usavršavanje Tekuća pitanja
<b>JUNI</b>	Analiza rada aktiva Analiza uspjeha na kraju školske godine Prijedlog podjele odjeljenja i predmeta za narednu školsku godinu Tekuća pitanja

*Pedagoški žude:*  
*Đivanović*



ŽBORNIČA a6  
li. 17 a6)  
PRIZNATIS

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Srednjobosanski kanton  
Općina Bugojno  
Treća osnovna škola Bugojno



Adresa: Jaklić V br.2, 70230 Bugojno

Tel: 030/251-701

e-mail: trosjaklic@hotmail.com

## GODIŠNJI PROGRAM RADA ŠKOLE ZA ŠKOLSKU 2020/2021. GODINU



02. lista 17 a G

17/10/20

GPZ

20/20

#### 4.6. Stručni aktivni u školi

Nastavnici istog nastavnog predmeta, odnosno dva ili više srodnih predmeta u predmetnoj nastavi, kao i nastavnici svih odjeljenja više razreda u razrednoj nastavi sačinjavaju stručni aktiv. Nastavnici u svakom aktivu između sebe biraju predsjednika svog aktiva.

Radom stručnog aktiva rukovodi predsjednik i u ime aktiva kontaktira sa direktorom, pedagogom. Stručni aktivni na početku školske godine donose svoj Godišnji plan i program rada za tekuću godinu, vrše godišnje i mjesečno planiranje nastavnog gradiva, planiraju i programiraju testove i školske zadatke, programiraju upotrebu raspoloživih nastavnih sredstava i stručne literature, predlažu nabavku potrebnih učila, pomagala i drugih sredstava.

Aktivni su obavezni da se sastaju krajem svakog mjeseca radi mjesečnog planiranja nastavnog gradiva i drugih poslova predviđenim godišnjim planom i programom rada. Stručni aktivni o svom radu obavezni su da vode evidenciju.

Tabela 19.

Red.br.	Stručni aktiv	Br.cl.	Predsjednik aktiva
1	Razredne nastave (I razred)	3	Semra Ferizović
2	Razredne nastave (II razred)	3	Jasmina Ajkunić
3.	Razredna nastava (III razred )	3	Sadija Mešan
4.	Razredna nastava (IV razred)	3	Suada Čarić
5.	Razredna nastava (V razred)	3	Kukić Emira
6.	Aktiv jezika(engleski jezik, bosanski jezik, njemački jezik)	6	Samira Habibović -Delić
7.	Aktiv Prirodnih nauka (matematike-fizike-informatike-tehničke kulture-biologije-hemije-kulture življenja)	7	Haracić Mediha
8.	Aktiv društvenih predmeta(Historija-Geografija-demokratija-vjeronauka)	7	Šečić Armin
9.	Aktiv Muzičke kulture-likovne kulture-tjelesne i zdravstvene kulture	3	Hozić Adnan

Treća osnovna škola Bugojno

Jaklić V, Bugojno

Broj: 598/20

Datum: 30.09.2020.g.

Direktorica:

/mr. Haračić Amela

Predsjednik Upravnog odbora:

Admir Zdravlović, dipl. oec





02. član 19. a7

12/07

10/17

## - Sporske sekcije

Svaka sekcija će obuhvatati određeni broj učenika, a njen rad će se odvijati prema utvrđenom programu rada zaduženih nosilaca aktivnosti.

Prikaz slobodnih aktivnosti planiranih za školsku 2015/16 godinu se nalazi u tabeli br.28. Tabela 28.

Red.br.	SEKCIJA	Sedmični fond sati	Zaduženi nastavnici
1	Kolaž (prvi razred)	1	-Kukić Emira
2	HOR ( niži uzrast)	1	-Duradbegović Edina
3	Likovna sekcija niži uzrast	1	-Muratspahić Šehرزada
4	Ritmička sekcija	1	-Mešan Sadija
5	Kolaž (prvi razred)	1	-Kukić Emira
6.	HOR (niži uzrast)	1.	-Duradbegović Edina
7.	Dramsko-recitatorska	1	-Ferizović Semra
8.	Saobraćajna sekcija	1	-Bevrrija Edin
9.	HOR (niži uzrast)	1	-Horozović Šefika
10.	Hor (P.O Kandija)	1	-Berić Irma
11.	Literarno-recitatorska	1	-Čusto Hatidža
12.	Inf-Tehnička sekcija	1	-Hasib Ljubunčić
13.	Historijsko-geografska sekcija	1	-Bećirović Ziba
14.	Prva pomoć i zaštita	1	-Haracić Medina
15.	Likovna sekcija (viši uzrast)	1	-Šahinbegović Ševal
16.	Hor -viši uzrast :	1	-Čatić Emina
17.	-Šahovska sekcija -Uređenje panoa vjerskog sadržaja (praćenje prigodnih datuma)	2	-Omanović Muhdin
18	Sportska sekcija	1	-Hozić Adnan
19.	Ekološka sekcija	1	-Čatić Suada
20.	Napredni engleski – niži uzrast	1	- Koroman Irhana (zamjena Vrebo Elvira)
21.	Arapsko pismo	1	-Duranović Hasib
22.	Napredni njemački j.	1	-Honić Merima

010





BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BIH

SREDNJOBOSANSKI KANTON

OPĆINA BUGOJNO

JAVNA USTANOVA „TREĆA OSNOVNA ŠKOLA BUGOJNO »

JAKLIĆ V BR 2

Tel/fax 251-701

21. 11. 2019

- UPRISIP ŠKOLST -

29

PRIZNATO

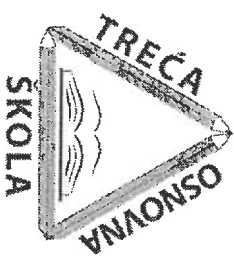
**GODIŠNJI PROGRAM RADA ŠKOLE  
ZA ŠKOLSKU 2015/2016. GODINU**





02 član 14 a/g  
02 - 13 / a/g

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Srednjobosanski kanton  
Općina Bugojno  
Treća osnovna škola Bugojno



Adresa: Jaklić V br.2, 70230 Bugojno      Tel: 030/251-701      e-mail: trojsjaklic@hotmail.com

Broj: 405-03/22  
Datum: 15.06.2022.

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ broji: 2/98 i 48/99), Treća osnovna škola Bugojno izdaje

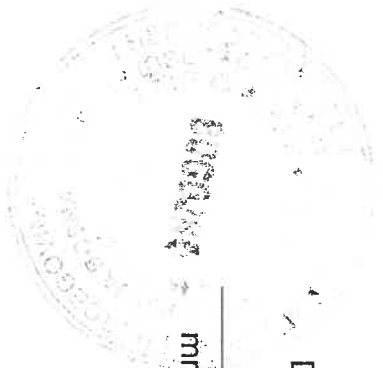
**P O T V R D A**

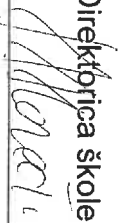
Ovim se potvrđuje da je nastavnica razredne nastave Čatić Suada, izradila i ostvarila prilagođeni nastavni plan i program za učenika petog razreda [redacted] u školskoj 2015/16. godini.

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja uspjehnosti nastavnika u vannastavnom stručnom radu te se u druge svrhe ne može koristiti.

Potvrda se izdaje na osnovu službene evidencije škole i ima značaj javne isprave u smislu člana 169. Zakona o upravnom postupku.

Dostaviti:  
1. Imenovan/ia  
2. a/a



Direktorka škole  
  
mr. Haradžić Amela



BOSANSKI JEZIK

ISHOD UČENJA

Potpuno uspjehom predviđeni prilagodbeni programski sadržaji čita, piše i modeluje sve glazovne riječi, velika štampana slova i piše ih po plikotatu, isgovara, preslikava riječi i rečenice, te se trudi odu postupe margine. Fond riječi na 10 prelazi preko 50 monosilabnih riječi. Ničanik prvi put isgovara sveje ime.

POTPIS NASTAVNIKA:

Pačić

MATEMATIKA

ISHOD UČENJA

Potpuno uspjehom predviđeni prilagodbeni programski sadržaji sadržaji čita, piše i modeluje brojeve od 1-5, upoređuje veličine i brojeve oblika. Sve riječi uspjehom je učenicima radnja i memoriji, tako da kontinuirano napreduje u individualiziranom nastavi

POTPIS NASTAVNIKA:

Pačić

MOJA OKOLINA

ISHOD UČENJA

Potpuno uspjehom predviđeni prilagodbeni programski sadržaji u periodici, raznimanjima ljudi, ljudskom tijelu te domaćim životinjama. Sveslike Alibe sa albatim, prehazije na selu ili se glasa. Riječi slikovne vrhazije odredbenom logom

POTPIS NASTAVNIKA:

Pačić

LIKOVNI ODGOJ

ISHOD UČENJA

Potpuno uspjehom predviđeni prilagodbeni programski sadržaji stvarni radove, besviti raznovrsne tehnike, kolorit bogat. Monopoziciju slova na selu uspjehom

POTPIS NASTAVNIKA:

Pačić

- Sastavni dio GPR-a:  
1. Raspored sati a sk.2015/16 godinu  
2. Raspored dežurnih nastavnika

Treća osnovna škola Bugojno

Jakić V, Bugojno

Broj: 443/15

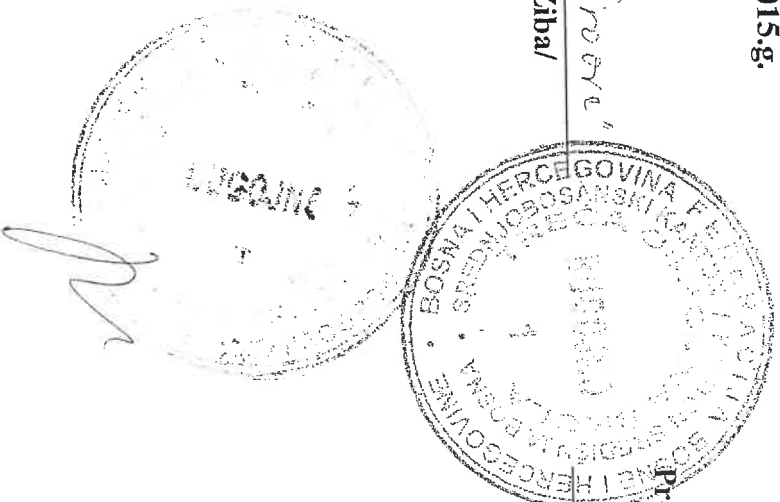
Datum: 30.09.2015.g.

Direktor:

*A. Bećirović*  
/Bećirović Ziba/

Predsjednik Upravnog odbora:

*Džafarović*  
/Džafarović Osman/



У П Р К Р В В А

а 12

л. 47 а 12 |

Novo

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BIH  
SREDNJOBOSANSKI KANTON  
OPĆINA BUGOJNO  
JAVNA USTANOVA „TREĆA OSNOVNA ŠKOLA BUGOJNO“  
ADRESA: JAKLIĆ V br. 2  
Tel/fax: 251-701

**GODIŠNJI PROGRAM RADA ŠKOLE  
ZA ŠKOLSKU 2021/2022. GODINU**





02 Plan 14 a A2

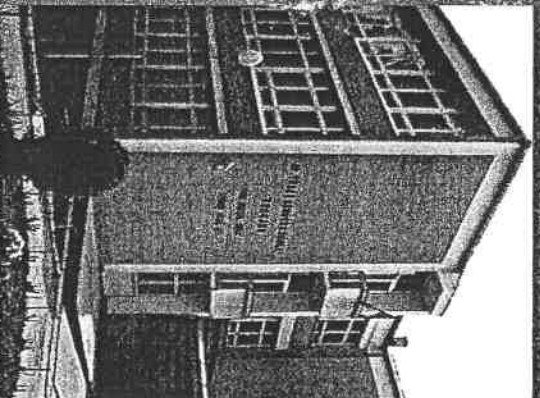
11/19/2

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BIH  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA/  
SREDNJOBOSANSKI KANTON  
OPĆINA BUGOJNO

INKLUZIVNI ŠKOLSKI  
RAZVOJNI PLAN (IŠRP)  
TREĆA OSNOVNA ŠKOLA  
BUGOJNO

SEPTEMBAR

Školska 2021/22. godina



	<p>-Važnost servisnog učenja</p> <p>-Očuvanje okoliša (razvrstavanje otpada i njegova važnost – ekološka tema</p> <p>Bosanski jezik</p> <p>- pisanje sastava na određenu temu ( javni poziv ),</p> <p>-recitiranje učenika</p> <p>Muzička kultura - horsko pjevanje</p> <p>Fizička kultura – Folklor</p>
--	--

## NAČI TIMA

<p><b>Radnici moraju biti dovršeni?</b></p> <p>Koji su veliki radni zadaci? šta nam je od zadataka lagano za uraditi? šta na nam od zadataka čini teškoću? kako pojednostaviti teške zadatke? Pomaže li ako podijelimo zadatke drugačije? Ko nam može pomoći? Koje alate rebanmo?</p>	<p>-Prestavljanje i uvođenje servis učenja nastavničkom kolektivu</p> <p>-Prestavljanje važnost servisnog učenja učenicima (Čoz)</p> <p>-Organizacija i izvođenje uređenja atrijuma za upotrebu prema projektu (čišćenje , sanacija zidova ,oslikavanje stakla , postavljanje klupa i nastrešnica , uređenje poda)</p> <p>-Organizacija i izvođenje izložbe likovnih i literarnih radova na dogovorenu temu</p> <p>-Organizacija i izvođenje horskog pjevanja ( sata slobodne aktivnosti )</p> <p>-Organizacija i izvođenje edukacije na temu „Važnost ekologije u našoj zajednici ) za učenike</p> <p>-Organizacija i izvođenje igara krcz folklor Bosne i Hercegovine</p>
<p><b>Radnici koji zadatka, ko preuzima logu u timu?</b></p> <p>ko može raditi nešto posebno brzo? ko je za šta odgovoran? esu li svi zadovoljni sa svojom ulogom?</p>	<p>Vjerujemo da prilikom realizacije predviđenih aktivnosti nećemo imati poteškoća te da ćemo u skladu sa predviđenim planom realizirati iste</p> <p>Haradić Amela koordinator tehničkih aktivnosti vezanih za uređenje prostora atrijuma</p> <p>Džanan Šejla koordinator odgojno – obrazovnih aktivnosti projekta</p> <p>Šahinbegović Ševal i Hajrić Salih – organizatori i realizatori likovnih aktivnosti</p> <p>Dedić Lejla i Bevrnja Edin – organizatori i realizatori literarnih aktivnosti</p> <p>Čatić Suada – organizator i realizator ekološkog sadržaja</p> <p>Čatić Emina – organizator i realizator horskog pjevanja</p> <p>Ajkunić Jasmina – organizator i realizator promocije igara i tradicije Bosne i</p>

## ZADACI TIMA

<p><b>Koji zadaci moraju biti dovršeni?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Koji su veliki radni zadaci?</li> <li>• Šta nam je od zadataka lagano za uraditi?</li> <li>• Šta nam od zadataka čini teškoću?</li> <li>• Kako pojednostaviti teške zadatke? Pomaže li ako podijelimo zadatke drugačije? Ko nam može pomoći? Koje alate trebamo?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Prestavljanje i uvođenje servis učenja nastavničkom kolektivu</li> <li>-Prestavljanje važnost servisnog učenja učenicima (Čož)</li> <li>- Organizacija i izvođenje izložbe likovnih i literarnih radova na dogovorenu temu</li> <li>-Organizacija i izvođenje horskog pjevanja ( sata slobodne aktivnosti )</li> <li>--Organizacija i izvođenje igara kroz folklor Bosne i Hercegovine</li> <li>Vjerujemo da prilikom realizacije predviđenih aktivnosti nećemo imati poteškoća te da ćemo u skladu sa predviđenim planom realizirati iste</li> </ul>
<p><b>Ko ima koji zadatak, ko preuzima koju ulogu u timu?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ko može raditi nešto posebno dobro?</li> <li>• Ko je za šta odgovoran?</li> <li>• Jesu li svi zadovoljni sa svojom ulogom?</li> </ul>	<p>Harčić Amela koordinator tehničkih aktivnosti vezanih za uređenje prostora atrijuma</p> <p>Džanan Šejla koordinator odgojno – obrazovnih aktivnosti projekta Šahinbegović Ševal, učitelji razredne nastave – organizator i realizator likovnih aktivnosti</p> <p>Dedić Lejla, Muratspahić Šeherezada, Semra Ferizović– organizatori i realizatori literarnih aktivnosti</p> <p>Čatić Emina, Horozović Šefika , Edina Duradbegović–organizator i realizator horskog pjevanja</p> <p>Zec Jasmina – organizator i realizator promocije igara i tradicije Bosne i Hercegovine</p>
<p><b>Ša kojim pravilima se slažemo u pogledu saradnje u našem timu?</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Odgovornost i korektnost u radu i realizaciji projektnih aktivnosti</li> <li>-Poštivanje tuđeg mišljenja, stavova, vrijednosti</li> <li>-Kvalitetna dvosmjerna komunikacija</li> <li>-Poštivanje vremenskog okvira</li> <li>-Pozitivna radna atmosfera</li> <li>-Motiviranost za rad i uključivanje učenika , nastavnika i roditelja</li> </ul>
<p><b>Kako se međusobno podržavamo?</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kakvu podršku želimo(također i od drugih kao što su učitelji, kolege iz razreda)?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Promovisanje naših zajedničkih aktivnosti među našim roditeljima kao i u lokalnoj zajednici</li> <li>-Podsticanje učenika da se uključuju u projektne aktivnosti</li> <li>-Posjećivanje organizovanih aktivnosti</li> <li>-Organizovanje i drugih aktivnosti u uređenom atriju a koje nisu vezane kroz projekat</li> </ul>

## 2.6.11. Članovi školskog razvojnog tima

1. Haradžić Amela-direktor
2. Džaman Šejla-pedagog
3. Lejla Dedić
4. Bevrnija Edin
5. Zec Jasmina
6. Suada Čatić
7. Šahinbegović Ševal
8. Čatić Emmina
9. Čiča Erma –roditelj



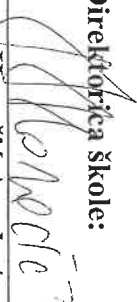
Treća osnovna škola Bugojno

Jakić V, Bugojno

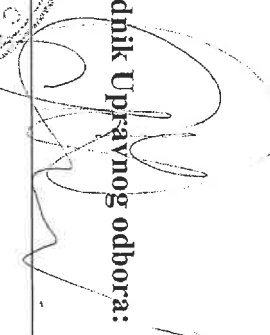
Broj:652/21

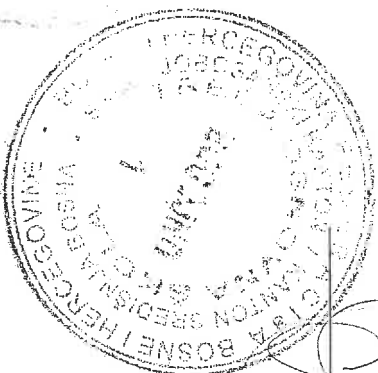
Datum: 06.10.2021.g.

Direktorica škole:

  
/mr. Harajić Amela /

Predsjednik Upravnog odbora:





2a Priznato a 13

2 13  
PRIZNATO

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Srednjobosanski kanton  
Općina Bugojno  
Treća osnovna škola Bugojno



Adresa: Jaklić V br.2, 70230 Bugojno

Tel: 030/251-701

e-mail: trosjaklic@hotmail.com

Broj: 84-01/22

Datum: 11.02.2022.

Na osnovu člana 15. Pravilnika o ocjenjivanju i napredovanju odgajatelja i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, te učitelja nastavnika/profesora i stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama SBK ( Službene novine SBK, broj: 7/21 ), na prijedlog Nastavničkog vijeća (sjednica održana 01.02.2022. god.), direktorica Treće osnovne škole Bugojno, donosi

### RJEŠENJE

O imenovanju komisije

#### Član 1.

U skladu sa članom 15. Pravilnika o ocjenjivanju i napredovanju odgajatelja i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, te učitelja nastavnika /profesora i stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama SBK (u daljem tekstu Pravilnik), članove Komisije za ocjenjivanje, napredovanje i stjecanje zvanja mentor, savjetnik i viši savjetnik imenuje, na dvije godine, direktor odgojno-obrazovne ustanove na osnovu odluke Nastavničkoga vijeća škole.

#### Član 2.

Za zaposlenika **Bevrnja Edina** imenuje se Komisija u sastavu:

1. Direktorica Treće osnovne škole Bugojno – mr. Haradžić Amela
2. Pedagogica škole – dr.sci. Džanan Šejla
3. Predstavnik Nastavničkog vijeća – Bećirović Ziba
4. Član aktiva – Čatić Suada
5. Član uže struke - Mustajbegović Mersiha  
Član 3.

Ocjenjivanje rada nastavnika i stručnih saradnika obavlja se na osnovu redovnog praćenja rada i postignutih rezultata rada u odgojno-obrazovnim ustanovama u razdoblju od dvije godine. Nastavnik i stručni saradnik u odgojno-obrazovnim ustanovama koji udovolji elementima i kriterijima ocjenjivanja utvrđenim Pravilnikom može stjecati stručna zvanja i status.

Dostaviti:

1. Imenovanom
2. Dosije imenovanog
3. a/a



Direktorica

mr. Haradžić Amela

*Dr. Elvir 17. 6. 22*

*11/16. 22*

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
TRAVNIK

*PROZNAKO KAO KNT  
DOKTO KAO KOLEGE ICI*

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
NAUKE, KULTURE I SPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON  
MINISTRY OF EDUCATION,  
SCIENCE, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanična 43., Tel./fax.: 030/511-214, 518-675, E-mail: [minoobsbk@bih.net.ba](mailto:minoobsbk@bih.net.ba)

## Implementacija definisanih ishoda učenja u jezičko – komunikacijskom području u Srednjobosanskom kantonu

Općina Bugojno

### Trenerski tim

- ✦ Zafira Ajkunić
- ✦ Suada Čatić

Koordinatori  
Ivica Augustinović  
tel. 030 509-281  
[auivica@hotmail.com](mailto:auivica@hotmail.com)

Sabina Halilović  
tel. 030 509-282  
[sabinaha@gmail.com](mailto:sabinaha@gmail.com)

## BUGOJNO

Ime i prezime trenera	Broj nastavnika i škola iz koje dolaze	Mjesto edukacije	Datum i vrijeme edukacije
Zafira Ajkunić + Suada Čatić	17 RN (OŠ"Druga OŠ" + 8 RN (OŠ"Gracanica"))	OŠ"Druga osnovna škola" Bugojno	27.-30.08.2018.g. 9,00 sati

## JU "DRUGA OSNOVNA ŠKOLA"

Nastavnici razredne nastave	
Ime i prezime	
1	Sadiković Feta
2	Šutković Anesa
3	Topuz Teufik
4	Bacvan Sabina
5	Čatić Melisa
6	Kalijundžić Ehlimana
7	Musić Habiba
8	Šetić Munib
9	Kirić Fata
10	Čeho Sanela
11	Atić Melisa
12	Manjušak Amra
13	Fuka Sanela
14	Osi Loko Sanela
15	Hujdur Benadina
16	Nuhanović Amela
17	Čajdin Alma

## JU OŠ "GRACANICA"

Nastavnici razredne nastave	
Ime i prezime	
Red.	Broj
1.	Cipranić Senada
2.	Muhić Nahid
3.	Večić Mihra
4.	Čušto Fatima
5.	Haznedarević Ehlimana
6.	Pašambegović Aja
7.	Miljević Zerina
8.	Pandžo Admira



# POTVRDA

9

*Iskra Cerić*

Uspješno završio/la 16 dana obuke za trenere/ice u  
"Modelu primjene dokumenta Zajednička jezgra nastavnih planova i programa za bosanski jezik i  
srpski jezik definirana na ishodišta učenja u Bosni i Hercegovini"  
Vitez u periodu od ožujka do lipnja 2018.g.



*IC*  
Katica Čerkez, ministrica  
Ministarstvo obrazovanja, znanosti,  
kulture i sporta

Andrea Zeračić  
direktorica  
Save the Children

*Iskra Cerić*  
Imenik: Iskra Cerić

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
SREDNJOBOSANSKI KANTON  
OPĆINA BUGOJNO

64  
64  
PRIZNANO

**J.U. TREĆA OSNOVNA ŠKOLA  
BUGOJNO**

Broj:132/19

Datum: 19.02.2019.

Na osnovu čl.6 Pravilnika o polaganju stručnog ispita odgovajatelja i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, nastavnika i stručnih saradnika u osnovnim školama SBK (Sluzbene novine SBK , broj: 16/04 ), Nastavničko vijeće Treće osnovne škole Bugojno, na svojoj sjednici održanoj 14.02.2019. godine donosi

### **ODLUKU**

Za volontera **Nejru Huseinbegović**, završen Univerzitet „Dzemal Bijedić“ - Nastavnički fakultet, odsjek razredna nastava, a po zanimanju magistar razredne nastave, određuje se kao mentor profesor razredne nastave Suada Čatić, zaposlenik Treće osnovne škole Bugojno.

### **O b r a z l o ž e n j e**

Nastavničko Vijeće je na svojoj sjednici od 14.02.2019. godine razmatralo prijedlog za određivanje mentora volonteru Huseinbegović Nejri, te je donijelo jednoglasnu odluku da se za mentora pomenutom volonteru odredi profesor razredne nastave Suada Čatić, koja radi kao nastavnik u Trećoj osnovnoj školi Bugojno.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Pouka o pravnom lijeku:** Protiv ove odluke može se uložiti prigovor Upravnom odboru škole u roku od 8 dana od dana donošenja.

**Direktorica škole**  
  
mri Harčić Amela

Dostaviti:

1. Volonteru
2. Mentor
3. Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta SBK
4. a/a

Školska na Mrežice Nastavnichog mjeća

održane 14.02.2019 u 9.40<sup>u</sup>

Dnevni red

1. Svečanostje mentoru za voluntere

AD1: Na prijedlog direktorice Nastavnichog mjeća je pozivale Mrežice otklake

1. Volonter Duvrnjoni Jelena biće angažovana kao asistent u nastavi, učenicu prvog razreda Henrici Aneri. Kao mentor za Duvrnjoni Jelenu imenuje se profesorica razredne nastave Christybegović Olsriha.

2. Za voluntera Zevana Kem (bachelor sporta, tjelovnog odgoja) imenovan je Nozic Adnan, profesor za tjelovnu kulturu.

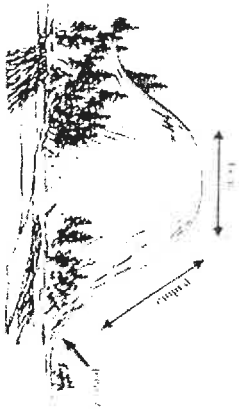
Ševan Šero po pobedi biće angažovan kao asistent u nastavi kao dodatni rad. Raspored za ovakvi mjese biće ubrsten zavisno od mjese nastavnika razredne nastave.

3. Volonter Tikić Anula, prof. engleskog jezika rasporedena je kao asistent za učenika Štegrić Mirna, uz kojeg do 13.03.2019. radi Almedina H. Husić.

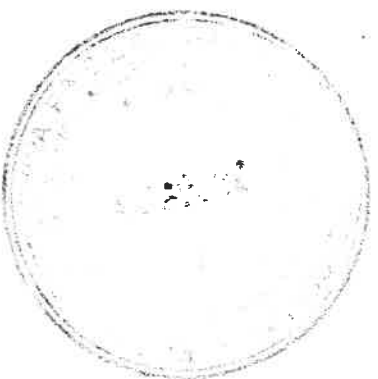
4. Za voluntera Husenbegović Henim kao mentor imenuje se Zvezda Čatić, prof. razredne nastave.

Ša voluntere H. Henim i Vincerić Mirna raspored za ovakvi mjese biće ubrsten zavisno od mjese nastavnika razredne nastave, na dopunskih i dodatnih radou. Volonteri, mentor imaju obavezu da zajednički naprave

MOJA OKOLINA



**PRIPREMA**  
**ZA REALIZACIJU NASTAVNOG SATA**  
**ZA POLAGANJE STRUČNOG ISPITA**  
**OBILJEŽJA ZAVIČAJA**



MENTOR:

SUADA ČATIĆ

KANDIDAT:

NEJRA HUSEINBEGOVIĆ

02 Klas 17 6 90

17/14

PRIZNANJE

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
TRAVNIK

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
NAUKE, KULTURE I SPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON  
MINISTRY OF EDUCATION,  
SCIENCE, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanična 43., Tel./faks.: 030/511-214, 030/518-675, www.mozks-ksb.ba, e-mail: minobsbk@bih.net.ba, mozks@sbk-ksb.gov.ba

Broj: 03-30-196/2020-1  
Travnik 29.12.2020.godine

Na temelju člana 6. , a u svezi sa članom 3. Odluke o načinu osnivanja i visini nadoknade za rad stručnih komisija i drugih radnih tijela i komisija u upravnom postupku, koje osniva Vlada Srednjobosanskog kantona i rukovoditelji kantonalnih tijela državne službe (Službene novine SBK, broj 3/05) i člana 22. Pravilnika o polaganju stručnog ispita odgojitelja i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, učitelja, nastavnika i stručnih saradnika u osnovnom školstvu te nastavnika, profesora i stručnih suradnika u srednjem školstvu (Službene novine SBK, broj 3/14), ministar Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona, d o n o s i

**R J E Š E N J E**

**o visini nadoknade članu komisije za polaganje stručnog ispita**

**I**  
Članu komisije za polaganje stručnog ispita prof. Suada Čatić utvrđuje se visina nadoknade u iznosu od 50,00 KM (slovima: pedeset KM) po jednom ispitu, te troškovi prijevoza obračunavaju se po Uredbi o naknadama za prijevoz djelatnika (Službene novine SBK broj 2 stranica 728 od 15.marta 2018.godine).

Na temelju zapisnika o održanim ispitima u ispitnom roku decembar/februar 2020/2021.godine, članu komisije će se isplatiti iznos za sve ispite.

**III**

Nadoknada iz tačke II ovoga rješenja isplatit će se na tekući račun imenovanog, a iz budžetskih sredstava škole iz koje su bili kandidati.

**IV**

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

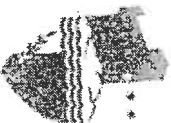
Bojan Domic

**MINISTAR**

Bojan Domic

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
TRAVNIK

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
NAUKE, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON  
MINISTRY OF EDUCATION,  
SCIENCE, YOUTH, CULTURE AND SPORT

Travnik, Stanična 43., Tel./faks: 030/511-214, 030/518-675, [www.mozks-ksb.ba](http://www.mozks-ksb.ba), e-mail: [minojsok@bih.net.ba](mailto:minojsok@bih.net.ba), [mozks@sbk-ksb.gov.ba](mailto:mozks@sbk-ksb.gov.ba)

Na osnovu člana 59.Zakona o osnovno školi (Službene novine SBK, br.11/01 i 17/04), člana 19. i 22. Pravilnika o polaganju stručnog ispita odgojitelja i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, učitelja, nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, učitelja, nastavnika i stručnih saradnika u osnovnom školstvu te nastavnika, profesora i stručnih saradnika u srednjem školstvu (Službene novine SBK, br.3/14) ministar za obrazovanje, nauke, kulture i sporta SBK-a donosi

**R J E Š E N J E**  
**o polaganju stručnog ispita kandidata i**  
**o formiranju stručne komisije**

I

**Nejra Huseinbegović**

( Ime, prezime i stručno zvanje )

Treća osnovna škola Bugojno

( Naziv škole – sjedište )

Obavještavamo Vas da će se stručni ispit polagati:

27.1.2021.g. u Treća osnovna škola Bugojno

( datuma , škola - sjedište )

IV 1 a sa početkom u 12,40 sati

( Odjeljenje i vrijeme početka ispita )

Pred povjerenstvom u sastavu:

1. Refija Kulašin, predsjednik
2. Suada Čatić, ispitivač

NASTAVNI PREDMET: Moja okolina

Povjerenstvo je saglasno da nastavna jedinica bude:

„Obilježja zavičaja“

Škola Volonter je dužna/dužan da najkasnije pet (5) dana prije datuma utvrđenog za polaganje ispita, Ministarstvu dostavi pismeni zahtjev da se sa sredstava Škole uplati iznos od 400,00 KM za troškove polaganja stručnog ispita, odnosno da volonter prilikom polaganja ispita preda uplatnicu članovima Komisije.

Kandidati koji ponovo polažu stručni ispit dužni su poštivati odredbe član 35. Pravilnika o polaganju stručnog ispita odgojitelja i stručnih suradnika u predškolskim ustanovama, učitelja, nastavnika i stručnih suradnika u predškolskim ustanovama, učitelja, nastavnika i stručnih suradnika u osnovnom školstvu te nastavnika, profesora i stručnih suradnika u srednjem školstvu (Službene novine SBK, br.3/14)

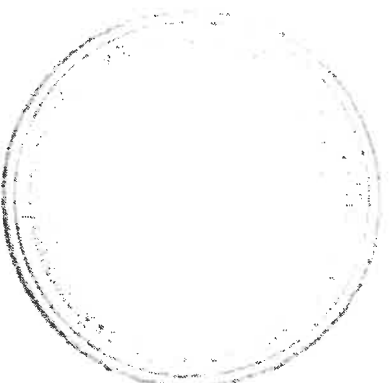
Visina naknade članovima Komisije i ostalim angažiranim licima utvrdit će se posebnim rješenjem.

III

Na osnovu prednjeg, riješeno je kao u dispozitivu ovoga rješenja.

IV

**Pravna pouka:** Protiv ovoga rješenja kandidat ima pravo prigovora Ministarstvu obrazovanja, nauke, kulture i sporta SBK-a u roku od 8 dana od dana prijama ovoga rješenja.



**MINISTAR**

Bojan Domic

Urudžbeni broj: 03-30-197/2020  
Travnik, 29. 12. 2020. godine

02. Nov 19 04

# UVJERENJE O UČEŠĆU

kojom se potvrđuje da je

ČATIĆ SUADA

učestvovao/-la u realizaciji odgojno-obrazovnog projekta „Mostovi povjerenja i saradnje“, a koji u saradnji sa Ministarstvom obrazovanja, nauke, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona realizuje NVO „Genesis Project“.

Aktivnosti u okviru projekta „Mostovi povjerenja i saradnje“ realizovane su tokom školske 2017/2018. godine.

Banja Luka, novembar 2018. godine

**SCHÜLER  
HELFFEN  
LEBEN**

Robert  
Bosch  
Stiftung



Predsjednica  
UO „Genesis Project“-a  
Azra Talić

*Azra Talić*

PRIZNATO

04



# MEMORANDUM O SARADNJI

## IZMEDU

NVO Genesis Project

i

JU Treća osnovna škola Bugojno

*Promovišući koncept otvorenog društva i izgradnje mira i tolerancije, te demokratskog učešća,*

*Svjesni značaja aktivnog učešća civilnog društva i nevladinih organizacija u jačanju znanja, morala i modernih životnih vrijednosti,*

*Prepoznajući zajednički interes za intenzivnijom saradnjom u procesu izgradnje komunikacije i međusobne saradnje, a*

*U cilju stvaranja društvenih platformi za strukturisani i stalni dijalog i saradnju,*

Nevladina organizacija Genesis Project iz Banje Luke i JU Treća osnovna škola Bugojno (u daljnjem tekstu: Strane), saglasni su da, na osnovu uzajamnog poštovanja i razumijevanja, svoju saradnju urede ovim Memorandumom o saradnji (u daljem tekstu (Memorandum), kako slijedi:

## Cilj

### Član 1

Strane su postavile za cilj da unapređuju i jačaju saradnju kroz zajedničko djelovanje tokom izvođenja projekta „Servisno učenje u umjetnosti – učenje angažovanjem u zajednici“ (u daljnjem tekstu Projekat), i tako doprinesu razvoju kulture dijaloga, saradnje i otvorenog društva.

## Oblasti saradnje

### Član 2

Projekat finansira privatna fondacija PORTICUS iz SR Njemačke, a odobren je za izvođenje u osnovnim školama od Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta SBK/KSB.

Strane su saglasne da zajednički izvode aktivnosti u okviru Projekta, kako slijedi:

1. Predstavljanje metodologije „Servisno učenje/učenje angažovanjem u zajednici“ predstavnicima nadležnog Ministarstva i osnovnih škola, te zainteresovanim predstavnicima lokalne zajednice;
2. Prilagođavanje priručnika o servisnom učenju za upotrebu u školi;
3. Obuka za odabrane nastavnike JU Treća osnovna škola Bugojno o metodologiji servisnog učenja i pripremi projekta servisnog učenja u umjetnosti;
4. Osmišljavanje, priprema i razvijanje projekata servisnog učenja u umjetnosti u JU Treća osnovna škola Bugojno;
5. Provođenje osmišljenih projekata servisnog učenja u umjetnosti;
6. Završna radionica predstavljanje rezultata "Naučene lekcije i primjeri dobre prakse";
7. Procjena uticaja projekta.

Metodologija "Servisno učenje/učenje angažovanjem u zajednici" je nova i relativno nepoznata većini škola u Bosni i Hercegovini. Pet članova Genesis Project-a su prošli šestomjesečnu edukaciju o metodologiji servisnog učenja, edukaciju o razvijanju projekata servisnog učenja, kao i višednevnu interaktivnu obuku za instruktore servisnog učenja. Obuke su urađene u Centru za servisno učenje Latinske Amerike u Buenos Ajresu u Argentini koji je vodeći svjetski centar za metodologiju servisnog učenja i ujedno izvorište servisnog učenja/učenja angažovanjem u zajednici. Cilj projekta je da uvede metodologiju „servisnog učenja/učenja angažovanjem u zajednici“ u cilijane osnovne škole kako bismo im pružili alat koji će biti dovoljno privlačan da im pomogne da se škole i učenici angažuju u svojim zajednicama, da rade projekte u svojim zajednicama i na taj način zadovolje primjećenu potrebu u svom okruženju. Takođe, cilj je da učenici i nastavnici rade stvari zajedno sa predstavnicima svoje zajednice na poboljšavanju i stvaranju pozitivnijeg okruženja za sve.

Servisno učenje zasnovano je na iskustvenom obrazovanju - učenju kroz rad (djelovanje, aktivnost).

Servisno učenje razlikuje se od "čistog" iskustvenog učenja na dva osnovna načina:

- (1) Cilj servisnog učenja je da usmjerava učenike u praktično djelovanje kojem je primarna motivacija zadovoljavanje primjećene potrebe u svojoj zajednici, i
- (2) Učenje se odvija na dva načina— učenici učestvuju u iskustvu, ali se i osvrću i razmišljaju o onome što se desilo tokom iskustva kao rezultat djelovanja.

Osnovne karakteristike servisnog učenja:

1. Zadovoljavanje primjećene potrebe u svojoj lokalnoj zajednici,
2. Aktivno učešće i djelovanje učenika u svim fazama projekta,
3. Uvezivanje djelovanja u zajednici sa školskim planom i programom.

Provedene aktivnosti će osigurati da obrazovanje podupire bolju socijalnu koheziju i da direktni korisnici projekta i lokalna zajednica ostvare zajedničke ciljeve u smislu izgradnje boljih uslova života u svojim zajednicama.

Ciljevi projekta:

- doprinijeti stvaranju pozitivnog životnog okruženja na nivou škole i lokalne zajednice kroz umjetnost,
- osnaživanje ljudskih i institucionalnih kapaciteta za pripremu, upravljanje i praćenje aktivnosti u svom okruženju putem metodologije servisnog učenja,
- osnaživanje sprege osnovna škola-lokalna zajednica kroz zadovoljavanje primijećenih potreba na nivou zajednice.

Vrijeme trajanja projekta:

Od 1.2.2020. godine do 31.12.2020. godine.

## **Provođenje**

### **Član 3**

Saradnja Strana će se zasnivati na načelima partnerstva, transparentnosti, odgovornosti i međusobne razmjerne informacija, tokom trajanja Projekta.

NVO Genesis Project se obavezuje da će obezbijediti JU Treća osnovna škola Bugojno sve informacije, materijale i znanja o metodologiji servisnog učenja, te

u tom smislu organizovati obuku odabranih korisnika iz JU Treća osnovna škola Bugojno o metodologiji servisnog učenja.

NVO Genesis Project se obavezuje da će dati svoj puni doprinos prilikom izvođenja svih aktivnosti Projekta iz Člana 2. ovog Memoranduma.

NVO Genesis Project se obavezuje da će finansijski podržati osmišljeni projekat servisnog učenja/učenja angažovanjem u zajednici JU Treća osnovna škola Bugojno u iznosu do najviše 1.000 EUR (1.955,83 KM). Ova finansijska podrška će se iskoristiti isključivo za podršku provođenju aktivnosti osmišljenog projekta servisnog učenja/učenja angažovanjem u zajednici JU Treća osnovna škola Bugojno i za druge potrebe se neće koristiti.

JU Treća osnovna škola Bugojno se obavezuje da će u potpunosti podržati provođenje metodologije servisnog učenja u umjetnosti.

JU Treća osnovna škola Bugojno se obavezuje da će obezbijediti sigurne vanjske površine ili površine unutar škole za izvođenje aktivnosti metodologije servisnog učenja.

JU Treća osnovna škola Bugojno se obavezuje na spremnost i posvećenost provođenju aktivnosti servisnog učenja u umjetnosti.

JU Treća osnovna škola Bugojno se obavezuje da će podržati nastavnike i učenike koji prvide aktivnosti servisnog učenja u umjetnosti, te omogućiti uspostavljanje i razvijanje veza sa partnerima iz svog okruženja.

## **Kontakt-osobe**

### **Član 4**

Strane će imenovati kontakt-osobe kako bi olakšale i učvrstile međusobnu komunikaciju.

## Završne odredbe

### Član 5

Ovaj Memorandum stupa na snagu danom potpisivanja. Memorandum se može izmijeniti i dopuniti bilo kada tokom trajanja Projekta, putem uzajamne pisane saglasnosti Strana.

Svi eventualni sporovi koji se pojave u pogledu tumačenja i implementacije ovog Memoranduma, biće razriješeni na prijateljski način, i u duhu saradnje i uzajamnog poštovanja i dobre komunikacije.

Ovaj Memorandum je sačinjen u 2 istovjetna primjerka, po jedan (1) za svaku Stranu.

U Banjoj Luci, februar 2020. godine

Za JU Trećeg osnovna škola Buzojno



Za NVO Genesis Project

*Bijana Pejić*