

OSNOVNA ŠKOLA "KISELJAK 2" ZABRĐE  
 PABOŠE BR. 58 71254 LEPRENICA  
 030 846-057  
 (Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)

**SREDNJOBOSANSKI KANTON  
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA**

**PREDMET:** Prijedlog za napredovanje

U skladu s članom 25. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog saradnika u osnovnim i srednjim školama u Srednjobosanskom kantonu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/21), Ministarstvu obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona dostavlja se

**PRIJEDLOG ZA NAPREDOVANJE**

u zvanje MENTOR  
 u status -

NEĐAD (HALL) BABIĆ, JMB: 250 694093 0076  
 (Ime, ime oca, i prezime zaposlenika)

rođen/a 25.06.1990 godine u PEČI, OPĆINA PEČI, SERBIJA  
 (mjesto rođenja, kanton) (država rođenja)  
 završio/-la je školovanje u OSNOVNI I FERGEOVINI, 1997  
 (naziv visokoškolske ustanove) (godina završetka školovanja)

na UNIVERZITET U SARAJEVU, PEDAGOGIČKA AKADEMIJA U SARAJEVU  
 (naziv visokoškolske ustanove) (mjesto)  
 i stekao/-la stručno zvanje MAS. EKONOMIKE DONACINSTVA I FEMINE.

Zaposlen/-a je od 23.10.1998 godine u OSNOVNOJ ŠKOLI, KISELJAK 2 " ZABRĐE  
 u ZABRĐU (naziv ustanove)

Zaposlenik ima ukupno 25 godina radnoga iskustva nakon diplomiranja za potrebnu stručnu spremu i stručno zvanje, na poslovima (zaokružiti):  
 a) nastavnika u osnovnoj školi;  
 b) nastavnika u srednjoj školi;  
 c) stručnog saradnika u osnovnoj školi;  
 d) stručnog saradnika u srednjoj školi.

Do sada je radio/-la:  
 1. OS "KISELJAK 2", ZABRĐE od 23. 2. 1998 do 30. 8. 1998 godine,  
 (ustanova – organizacija) (mjesto)  
 na poslovima NASTAVNIKA

2. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine,  
(ustanova – organizacija) (mjesto)  
na poslovima \_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine,  
(ustanova – organizacija) (mjesto)  
na poslovima \_\_\_\_\_

4. itd. ....

Sada radi u 05. "KISELJAK 2" OŠ "KISELJAK", ZABRDE, BILBLUVAC,  
(ustanova – organizacija) (mjesto)  
od 1. 9. 1988 do 1. 1. godine, na poslovima NAS. TEMIJE, KULTURE ŽIVLJENJA  
1. OŠ "KISELJAK 1" BILBLUVAC OD 06.09.2018g. P. OŠTJE.

Uz prijedlog za napredovanje / sijećanje statusa u skladu s članovima 24. i 25. navedenoga Pravilnika dostavlja se:

1. 08P227C 4-04 - KAVI
2. P20XIA B108PFIJA - KIPJA
3. 08P22AC 1-XD - KOPJA
4. 08P22AC 3-03 - KOPJA
5. 08P22AC 2-02 - KOPJA

Broj: 396-04 / 23  
~~2022E~~ . 20. 6. 2023 godine  
(mjesto)

Imenovani/a je upoznat/a s prijedlogom za napredovanje u 20. 6. 2023 godine u 12<sup>00</sup> sati.

  
Podnositelj/ica prijedloga  
Direktorica  
[Signature]  
[Ime i prezime (potpis)]

OSNOVNA ŠKOLA "KISELJEK 2" KASABA  
 ZABRDE BR. 50 71254 LEPENICA  
 030/596-054  
 (Naziv škole, adresa i telefonski broj)

SREDNJOBOSANSKI KANTON  
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA

PREDMET: Podaci o uspjehnosti nastavnika u neposrednom odgojno-obrazovnom radu sa učenicima

PODACI O USPJEHNOSTI NASTAVNIKA  
 U NEPOSREDNOM ODGOJNO-OBRAZOVNOM RADU SA UČENICIMA

U skladu s članovima 10. i 11. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog saradnika u osnovnim i srednjim školama u Srednjobosanskom kantonu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/21), vrednuje se uspjehnost u neposrednom odgojno-obrazovnom radu sa učenicima nastavnika

NEĐIHD (HDLIL) BRBARIĆ IMB: 25069710930046,  
 (Ime, ime oca, i prezime)  
 VŠŠ-NASTAVNIK ERANVIKT ŽERAVIĆ / HENRIJE HENIJA, KULTURA ŽIVLJENJA I DEMOKRATIJA  
 (stručna sprema nastavnika) (predmet koji predaje) / LUDSKA PRAVA

I. Realizacija nastavnoga plana i programa

1. Nastavnik programske sadržaje planira u skladu s nastavnim planom i programom te ih realizuje u potpunosti i na vrijeme.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik u roku razraduje godišnji i mjesečni plan rada te posjeduje odgovarajuću nastavnu pripremu za izvođenje nastavnoga sata.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik pokazuje metodiku kreativnost primjenjivanjem savremenih oblika i metoda rada u poučavanju.	1	2	3	4	5
4. Prilikom realiziranja nastavnih sadržaja nastavnik postavlja odgojne, obrazovne i funkcionalne ciljeve koji su u skladu sa sposobnostima, interesima i potrebama učenika.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 4.) = 20 : 4 = 5

[Npr.: 5 + 4 + 3 + 2 = 14 : 4 = 3,5 – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

Na radu godišnj plan i program, se vratacunio i kvantitativno  
 poboljšavano. U predam navedu planovi.  
 Stranice pripreme sa četire.

II. Postignuti rezultati u odgojno-obrazovnom radu sa učenicima

1. Nastavnik pruža podršku učenicima u pogledu njihova napredovanja u učenju.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik se koristi različitim metodama vrednovanja i ocjenjivanje je redovno u skladu s Pravilnikom.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik svojim izražavanjem i ponašanjem postiže komunikaciju i aktivnost učenika.	1	2	3	4	5
4. Nastavnik osposobljava učenike za samostalno učenje i trajno obrazovanje.	1	2	3	4	5

5. Pedagoški stav nastavnika je autoritativan, odmjeren, dovoljno fleksibilan i demokratski.	1	2	3	4	5
6. Nastavnikova uputa i prezentacija sadržaja razumljiviji su i precizni, potiču stvaralačku aktivnost i razvijaju interes za nastavne sadržaje.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 6.) =  $\frac{30}{5} : 6 = 5$   
 [Npr.  $5 + 5 + 5 + 5 + 5 + 4 = 24 : 5 = 4,8$  – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 5)]  
 Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (5) (zaokružiti)

Obrazloženje:

*Učehitri učevike na sve dostupne nastane dretke i puzgalo, dobitike metropole.*

### III. Promicanje ljudskih prava i briga za zdrav okoliš

1. Nastavnikov odnos i ponašanje prema učenicima u skladu je s međunarodnom Konvencijom o pravima djeteta.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik s učenicima radi na promovisanju ljudskih prava.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik svojim primjerom i kroz neposredni rad s učenicima radi na promovisanju brige za zdrav okoliš.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 3.) =  $\frac{15}{3} : 3 = 5$   
 [Npr.  $5 + 4 + 3 = 12 : 3 = 4$  – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]  
 Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (5) (zaokružiti)

Obrazloženje:

*Kod učevke razja kuhno puzgare.*

### IV. Odgovornost u radu i radna disciplina

1. Nastavnik ne kasni na nastavni sat i ne napušta ga prije vremena.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik uredno i pravodobno vodi propisanu pedagošku dokumentaciju.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik je redovno prisutan na sjednicama stručnih tijela.	1	2	3	4	5
4. Nastavnik izgrađuje partnerski odnos s učenicima.	1	2	3	4	5
5. Nastavnik je angažovan u vođenju slobodne aktivnosti i učestvuje u javnim ili školskim nastupima.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 5.) =  $\frac{25}{5} : 5 = 5$   
 [Npr.  $5 + 4 + 3 + 2 + 5 = 19 : 5 = 3,8$  – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]  
 Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (5) (zaokružiti)

Obrazloženje:

*Redavno i uredno puzgare svje okvare.*

V. Saradnja s učiteljima odnosno nastavnicima i roditeljima učenika te predstavnicima društvenoga okruženja škole koji sudjeluju u poboljšanju u kvalitete života učenika

1. Nastavnik uspješno i kontinuirano ostvaruje saradnju s nastavnicima i roditeljima učenika.	1	2	3	4	<input checked="" type="radio"/>
2. Nastavnik podržava rad vijeća roditelja i učenika.	1	2	3	4	<input checked="" type="radio"/>
3. Nastavnik uspostavlja i razvija saradnju sa institucijama izvan škole (centrom za socijalni rad, policijom, nevladinim organizacijama i sličnim).	1	2	3	4	<input type="radio"/>
4. Nastavnik u saradnji s drugim nastavnicima te roditeljima učenika i raznim institucijama radi na pitanjima profesionalne orijentacije učenika.	1	2	3	4	<input checked="" type="radio"/>
5. Nastavnik je istrajan u pomaganju učenicima i njihovim roditeljima koji se nađu u poteškoćama.	1	2	3	4	<input checked="" type="radio"/>

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 5.) =  $21 : 5 = 4$   
 [Npr., 5 + 4 + 3 + 2 + 5 = 19 : 5 = 3,8 – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4  (zaokružiti)

Obrazloženje:

*Naporno raduje i ostaje konstantan.*

VI. Izvještaj savjetnika za stručno-pedagoški nadzor

Bodovi: 0 1 2 3 4  (zaokružiti)

Obrazloženje:

*Pisano radovanje nastava, koristi najnovije knjige i no. del. Nastavnik vrlo potpuno koristi sve metode i tehnike u nastavi. U nastavi koristi najnovije knjige i tehnike.*

Napomena: Zapisnik o stručno-pedagoškom nadzoru obavezno priložiti uz Odrazac.

Zbroj bodova (od tačke I. do tačke VI.) = 30

Konačna ocjena (označiti sa X):

- izvrstan / naročito se ističe (ako ima 26 do 30 bodova)  
 vrlo uspješan / ističe se (ako ima 21 bod do 25 bodova)  
 uspješan / dobar (ako ima 16 do 20 bodova)  
 zadovoljava (ako ima 12 do 15 bodova)  
 ne zadovoljava (ako ima 0 do 11 bodova)

*Zabradi* . 20. 6. 2012. godine

(mjesto) Komisija

*Amra Huselid*  
 [Ime i prezime (potpis)]

*Amra Huselid*  
 [Ime i prezime (potpis)]

*MIDA BAKIĆ*  
 [Ime i prezime (potpis)]

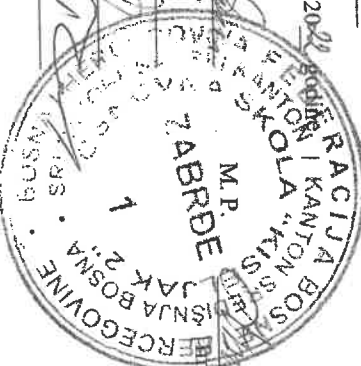
*Veljko Šušter*  
 [Ime i prezime (potpis)]

*Čerkez Muhar*  
 [Ime i prezime (potpis)]

*Uroš* [Ime i prezime (potpis)]

*Amra Huselid*  
 [Ime i prezime (potpis)]

Direktorica



Imenovani/-a je upoznat/-a s ocjenom dana 20. 6. 2012. godine u 11 sati.

*Amra Huselid*  
 [Ime i prezime (potpis)]

OSNOVNA ŠKOLA „KISELJAK 2“ ZABRDE  
 ZABRDE BR. 50, 41254 ŽEPENICA  
 AGO / 596 - 054  
 (Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)

SREDNJOBOSANSKI KANTON  
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA

PREDMET: Podaci o vannastavnom stručnom radu

PODACI O VANNASTAVNOM STRUČNOM RADU

U skladu s članovima 17. i 18. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog saradnika u osnovnim i srednjim školama u Srednjobosanskom kantonu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/21), vrednuje se uspjehnost vannastavnog stručnog rada učitelja, nastavnika, profesora i stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama, za zaposlenika

NEĐŽAD / HANILU / BABARIĆ JMB: 25080910930046

(Ime, ime oca, i prezime)

VŠŠ - NRS. EKUMENIČKE DONOSILNOSTVA I NEHUNE, HENIĆIĆA, KULTURA ŽIVLJENJA I DEMOKRATIJA  
 (stručna sprema zaposlenika) (predmet koji predaje) / SRPSKA DRŽAVA

Navesti urađene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 - 02) koji se, u skladu s članom 17. Pravilnika, vrednuju s 1 bodom:

1. ODREĐIVANJE ODREĐENOG NRS. BJTJA ZA STRUČNI / PRAKTIČAN NAČIN ŠKOLSKOM NIVOU,
2. PREDVIZVANJE NA STRUČNOM SKUPU NA ŠK. NIVOU, 8. VOĐENJE STRUČNOG SKUPA NA ŠK. NIVOU,
4. DOPREMANJE TEMATSKIE IZLOŽBE OTVORENE ZA JAVNOST,
5. PREPISIVANJE ZAVNE KULTURNE I SPORTSKE NAUKE STRUČNOG SKUPA, 9. VOĐENJE STRUČNOG SKUPA,
4. VOĐENJE VARNAS. AKTIVNOSTI 9. ZPP. I REALIZ. OKRUSNOG STOLA, PRIZ. IZVR. TRŽIŠNE UŠKOLJ PREDIŠENE PLINIRANIM, GPR ŠKOLE, 9. UČESĆE U IZBAVI PIZBOGOD. PROJEKTA IŠA UČENIČKE SA POS. POTREBAMA, 10. NEKTOBSTVO UČENIČKIH KARIČES. U VARNAS. ISTR. PROJEKTA IŠA M. PRIPREMA ZA TAKMIČ. NA ŠK. I DRG. NIVOU, 12. ORGAN. PEDAG. OBBE OJANJA UČENIČKA I RADIŠTA KROZ RADIONICE, 13. UČESĆE U RADU KLASIČNE, 14. NEKTOBSTVO UČEN. KODI OBBE ŠEDNO OD PRAVA TRI NEŠTA NA TAKMI. NA NIVOU ŠPILING 15. NODRŽIVOST U RADU.

UKUPNI BROJ BODOVA: 15

Navesti urađene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 - 02) koji se, u skladu s članom 17. Pravilnika, vrednuju s 2 boda:

5. ORGANIZOVANJE TAKMIČENJA I UČESĆE U RADU ORGANIZ. ODBORA / STRUČNE KLASIČNE ZA TAKMIČENJE
9. NEKTOBSTVO UČENIČKIH KODI OBBE ŠEDNO OD PRAVA TRI NEŠTA NA KANTONALNOJ TAKMIČENJU KODI OBBE ŠEDNO OD PRAVA TRI NEŠTA NA KANTONALNOJ TAKMIČENJU
10. UČESĆE U RADU KLASIČNE KODI OBBE ŠEDNO OD PRAVA TRI NEŠTA (KONKURSA ZA PILDANJE STELENOG / SPOTA)

UKUPNI BROJ BODOVA: 6

Navesti uradene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 – O2) koji se, u skladu s članom 17. Pravilnika, vrednuju s 3 boda:

3. 3. NARUČIOK U KUVATIVNU PRAKSU KOJA DOPRINOSI RAZVOJU ODGOVORNO-  
ODRAZOVIBS PEDAGSKA  
A. IZVEŠĆE U PROJEKTIMA KADINIH I NEZADOLJENIH OROBNJERACIJA OD ENIČIĆA  
ZA ŠKOLU, URE SAGLASNOST MINISTARSTVA  
B. PRAVA ODRVITIV UČENICIMA

UKUPNI BROJ BODOVA: 9

Navesti uradene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 – O2) koji se, u skladu s članom 17. Pravilnika, vrednuju s 4 boda:

4.

UKUPNI BROJ BODOVA: 0

SVEUKUPNI BROJ BODOVA: 30

Zabite, 20. 0. 20 22. godine  
(mjesto)

Povjerenstvo

Amra Huselidžić Šamić  
[Ime i prezime (potpis)]

Adisa Bakić Šamić  
[Ime i prezime (potpis)]

MAIDA GANIĆ  
[Ime i prezime (potpis)]

Mehmed Hošić  
[Ime i prezime (potpis)]

Senja Olujić  
[Ime i prezime (potpis)]

Direktorica

M. D. [Ime i prezime (potpis)]



Imenovani/-a je upoznat/-a s ocjenom dana 20. 6. 20 22. godine u M. K. sati.

Mehmed Hošić  
[Ime i prezime (potpis)]





Navešti urađene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 – O2) koji se, u skladu s članom 17. Pravilnika, vrednuju s 3 boda:

3. 3. NAGIBBENI INVESTIVNI PRAKSU KATA DEPRINOSI REBEVOSU ADOGATNO -  
OBRAZLOZAVANJE PREGLED
4. UREĐE U PRAKSE IMA VADINIH I NEVADINIM OROBNJE DEKTA OD ENKETA  
ZA ŠKOLI, UZ OBLIKOVAT NIKOSTASTVA (MEMA OKOR)
9. ČAO SA DEPRINIM UČENICIMA  
C3 - PRIJMAT DOKAZ  
C3 - NOVI DOKAZ

UKUPNI BROJ BODOVA: 9      3 + 3 = 6

Navešti urađene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 – O2) koji se, u skladu s članom 17. Pravilnika, vrednuju s 4 boda:

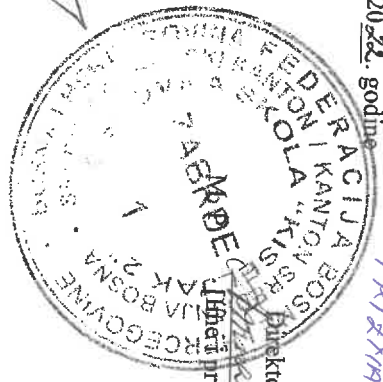
4. \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

UKUPNI BROJ BODOVA: 0      —

SVEUKUPNI BROJ BODOVA: 30      27      (13 + 14)

Zabite      do. 0. 2022. godine      PRIJMAT      NOVI DOKAZI

Povjerenstvo  
Amro Huseljo Šćeranić      Pilektorica  
[Ime i prezime (potpis)]  
Amit Bačić Šćeranić      [Ime i prezime (potpis)]  
Maida Ganić Šćeranić      [Ime i prezime (potpis)]  
Mehmed Šćeranić      [Ime i prezime (potpis)]  
Goran Šćeranić      [Ime i prezime (potpis)]  
[Ime i prezime (potpis)]



Imenovani/-a je upoznat/-a s ocjenom dana 20. 6. 2022 godine u 11:15 sati.  
Mehmed Šćeranić      [Ime i prezime (potpis)]  
Šćeranić      [Ime i prezime (potpis)]

OSNOVNA ŠKOLA "KISELJAR 21" ZABRDE  
 ZABRDE BR. 50, 4254, JEPENICA  
 030.500-050

(Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)

**SREDNJOBOSANSKI KANTON  
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA**

**PREDMET:** Podaci o stručnom osposobljavanju i usavršavanju učitelja, nastavnika, profesora i stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama

**PODACI O STRUČNOM OSPOSOBLJAVANJU I USAVRŠAVANJU  
 UČITELJA, NASTAVNIKA, PROFESORA I STRUČNIH SARADNIKA  
 U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA**

U skladu s članovima 19., 20. i 21. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog saradnika u osnovnim i srednjim školama u Srednjobosanskom kantonu, Službene novine Srednjobosanskog kantona", broj 7/21), vrednuje se stručno osposobljavanje i usavršavanje zaposlenika

NEĐŽAD HADILJ BAŠČIĆ JMB: 2506940930046,  
 (Ime, ime oca, i prezime)

VŠŠ NASTAVNIK EKONOMIJE DOKUMENTACIJE HENJETA KULTURA VIŠENJA I DEMOKRATIJA  
 (stručna sprema zaposlenika) (predmet koji predaje) / LOVDSKA PEVAJA

1. Učestvovanje u stručnom osposobljavanju i usavršavanju koje organizuje kantonalno Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta ili odgojno-obrazovna ustanova

REDOVNO  
 (redovno, povremeno, izostaje)

- Navesti u kojim je oblicima stručnoga osposobljavanja i usavršavanja zaposlenik učestvovao, mjesto i vrijeme njihova održavanja te broj i naziv dokumenta/potvrde koji to dokazuje (obavezno priložiti dokaz uz predmetni obrazac 3 - 03):
- OBVJEŠTAJ OSNOVI DEMOKRATIJE I PRAVEKAT GRADANIN, 25.4.2016.
  - HENJETA I SVIJEŠTENJA TEHNOLOŠKA KREATIVNA TRAVNIK 04.09.2016.
  - ŠKOLSKA BIBLIOTEKA - VEŠTAJ OD VADNJIH ČITELJA ZA RASTIŽANJE ČITELJA VIŠENJA TRAVNIK 02.09.2016.
  - ANTIKORUPCIJA, TRAVNIK. NOVEMBAR 2014.
  - GRADANSKA MISJA OBRAZOVANJA OD 1-14. NOVEMBRA 2013. KISELJAK TRAVNIK 2014.
  - PRIVNO UČENJE U ŠH 2011.
  - INKLIZIVNE ŠKOLE U INKLIZIVNOJ ŽRŠENICI, 2013.

2. Učestvovanje u stručnom osposobljavanju i usavršavanju koje provode stručne ustanove, kantonalni stručni aktivni i drugi

REDOVNO  
 (redovno, povremeno, izostaje)

Navesti u kojim je oblicima stručnoga osposobljavanja i usavršavanja zaposlenik učestvovao, mjesto i vrijeme njihova održavanja te broj i naziv dokumenta/potvrde koji to dokazuje (obavezno priložiti dokaz uz predmetni obrazac 3 - 03):

- DANICE DEMOKRATIJE - PRVI KOBACI ŠK. 2003/04. CIVITAS KISELJAK,
- UČEŠTENJE O PRAKTIČNOM SEHINARA STRANARU UČEŠTENJE PASTIGRICA TRAVNIK 30.09.2007,
- CERTIFIKAT O OBRAZOVANJE ZAPOSLENIH U DRAVU KISELJAK, 04.8.2008.
- UČEŠTENJE O PRAKTIČNOM SEHINARA U INKLUZIVNOJ VEŠTAJENOSTI ŠKOLE, SARAJEVO 2008.
- CEBTIFIKAT - SUPERVIZIJSKI DAN - INKLUZIVNI PEOGRAT, BEŠTOVSKO, 02.2.2008.
- UČEŠTENJE - ŽITANJE I PISANJE DE KRITIČKOG MISLENJA, KISELJAK, 2009.
- CEBTIFIKAT O PRAKTIČNOM SEHINARA KISELJAK, 2011.
- CEBTIFIKAT I PRAKTIČNOM SEHINARA OSNOVNE DEMOKRATIJE I PRAVEKAT GRADANIN TRAVNIK 2011.
- CERTIFIKAT O USPIJEŠNO GRAĐANIN I VEŠTAJENJA U DRAVU TRAVNIK BIBLIOTEKA V.2.0, OBRAZJEVO, 2012.
- INFORMACIONI USTANOVNI FAKCI BIBLIOTEKA V.2.0, OBRAZJEVO, 2012.

- UČEŠTENJE U USPUŠKODU ZAVRŠENON PREGLEDU CERTIFIKACIJE KRASTAVNIKA, SARAJEVO, 2014.
- CERTIFIKAT OF REKONSTRUKCIJE - PROJEKT OVIJEZ, 2015/16.
- PZ/ENAKOST U ODLAGANJE- ODRZAVANON RADU I RJEŠAVANU SINDIKALNOS POKRETA U SRK-a, TRAVNIK, 2016.
- CERTIFIKAT - SENIKAR, BIBLIOTEČKU INFOMACIJSKA PISMENOST "SARAJEVO, 2018.
- CERTIFIKAT - JEDNODNEJNI SEHINAR - OSVOJNE OBRZAVANJE NA NEKVALITU SRK-a, VITEZ, 2019

### 3. Iskaz zaposlenika

REDOVNO SE EDUKOVAN I USAVRŠAVANU KROGU RADUČIJE  
 ŠKOLSKJE I VANŠKOLSKJE AKTIVNOSTI, SEHINARE U ORGANI-  
 ZACIJI MINISTARSTVA SRK-a.

### 4. Vrednovanje sveukupnog stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika

REDOVNO

(redovno, povremeno, izostaje)

Sarajevo, 20. 6. 2022 godine

(mjesto)

**Komisija**

Amra Husejčić  
 [Ime i prezime (potpis)]

Božica Babić  
 [Ime i prezime (potpis)]

MARJA AMID  
 [Ime i prezime (potpis)]

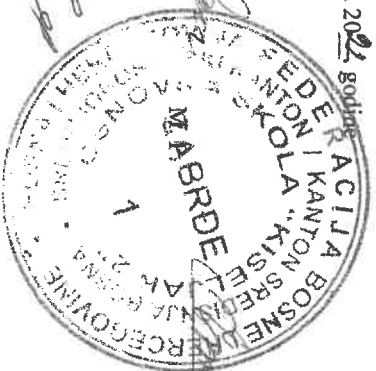
Melina  
 [Ime i prezime (potpis)]

Yanika  
 [Ime i prezime (potpis)]

J  
 [Ime i prezime (potpis)]

**Direktorica**

Amra Husejčić  
 [Ime i prezime (potpis)]



Imenovani/a je upoznat/a s ocjenom dana 20. 6. 2022 godine u 11 sati.

Melina  
 [Ime i prezime (potpis)]

## Biografija

**Nedžad Babadžić**

### Lični podaci

Datum rođenja : 25.06.1970.god.

Adresa :                    Plantaže 184 71215 Blažuj

Kontakt telefon : 062 444 779

E-mail adresa : [nedzadbabadic70@gmail.com](mailto:nedzadbabadic70@gmail.com)

### Obrazovanje :

Pedagoška akademija , Univerzitet u Sarajevu , Sarajevo 1997.god.

Nastavnik hemije i kulture življenja

CIVITAS obrazovni centar za demokratiju i ljudska prava, certifikat , Sarajevo , 2014.god.

Nastavnik demokratije i ljudskih prava

Nacionalna i univerzitetska biblioteka Bosne i Hercegovine, Sarajevo (2018.) ,

Uvjerjenje , viši knjižničar

### Radno iskustvo:

JU OŠ „ Kiseljak 2 “ Zabrdje , Kiseljak - od 1998. god. - do danas

JU OŠ „ Kiseljak 1“ Bilalovac , Kiseljak - od 2018. god. - do danas

### Stručno usavršavanje :

Certifikati i uvjerenja

- Standardi učeničkih postignuća iz predmeta hemija – agencija za standarde i ocjenjivanje u obrazovanju za FBiH i RS , Travnik , 2007. god.
- Unaprijeđenje djelotvornosti škole , Sarajevo , 2008. god.
- Obrazovanje za društvenu pravdu – program za odrasle , Kiseljak , 2008.od.
- Supervizijski dan – inovirani program “ Osnove demokratije “ , Kiseljak , 2008.god.
- Čitanjem i pisanjem do kritičkog mišljenja, Kiseljak , 2009. god.

- Edukacija za nastavnike iz programa Osnove demokratije i ljudskih prava, Travnik, 2011.god.
- Bibliotečko – informacijski sistem Facit biblioteka v2.0, Sarajevo 2012. god.
- USAID – “Prevenција korupcije u obrazovanju : Više znanja , više transparentnosti 2017.god.
- Građanska misija obrazovanja , Kiseljak , 2018. god.
- Bibliotečko informacijska pismenost , 2018. god.
- Sudija na kantonalnom takmičenju PROJEKAT GRADANIN, Bugojno , 2018. god.
- Učešće na online takmičenju na općinskom i kantonalnom nivou „Projekat građanin“ - 2022. god.
- Učešće u radu komisije za polaganje stručnog ispita – kao ispitivač
- **Privremeni savjetnik za stručno - pedagoški nadzor u periodu od 09.03.2022. do 15.06. 2022. god .**

#### **Ostale sposobnosti i znanja :**

- Poznavanje rada na računaru ( Word, Excel, Power Point, Internet ... )
- Strani jezik : engleski jezik – pasivno



## Biografija

### Nedžad Babčić

#### Lični podaci

Datum rođenja : 25.06.1970.god.

Adresa :                   Plantaže 184 71215 Blažuj

Kontakt telefon : 062 444 779

E-mail adresa : [nedzadbabacic70@gmail.com](mailto:nedzadbabacic70@gmail.com)

#### Obrazovanje :

Pedagoška akademija , Univerzitet u Sarajevu , Sarajevo 1997.god.

Nastavnik hemije i kulture življenja

CIVITAS obrazovni centar za demokratiju i ljudska prava, certifikat , Sarajevo , 2014.god.

Nastavnik demokratije i ljudskih prava

Nacionalna i univerzitetska biblioteka Bosne i Hercegovine, Sarajevo (2018.) ,  
Uvjerenje , viši knjižničar

#### Radno iskustvo:

JU OŠ „ Kiseljak 2 “ Zabrdje , Kiseljak - od 1998. god. - do danas

JU OŠ „ Kiseljak 1 “ Bilalovac , Kiseljak - od 2018. god. - do danas

#### Stručno usavršavanje :

Certifikati i uvjerenja

- Standardi učeničkih postignuća iz predmeta hemija – agencija za standarde i ocjenjivanje u obrazovanju za FBiH i RS , Travnik , 2007. god.
- Unaprijeđenje djelotvornosti škole , Sarajevo , 2008. god.
- Obrazovanje za društvenu pravdu – program za odrasle , Kiseljak , 2008.od.
- Supervizijski dan = inovirani program “ Osnove demokratije “ , Kiseljak , 2008.god.
- Čitanjem i pisanjem do kritičkog mišljenja, Kiseljak , 2009. god.

- Edukacija za nastavnike iz programa Osnove demokratije i ljudskih prava, Travnik, 2011.god.
- Bibliotečko – informacioni sistem Facit biblioteka v2.0, Sarajevo 2012. god.
- USAID – “Prevenција korupcije u obrazovanju : Više znanja , više transparentnosti 2017.god.
- Građanska misija obrazovanja, Kiseljak, 2018. god.
- Bibliotečko informacijska pismenost, 2018. god.
- Sudija na kantonalnom takmičenju PROJEKAT GRADANIN, Bugojno, 2018. god.
- Učešće na online takmičenju na općinskom i kantonalnom nivou „Projekat građanin“ - 2022. god.
- Učešće u radu komisije za polaganje stručnog ispita – kao ispitivač
- **Privremeni savjetnik za stručno - pedagoški nadzor u periodu od 09.03.2022. do 15.06. 2022. god .**

#### **Ostale sposobnosti i znanja :**

- Poznavanje rada na računaru ( Word, Excel, Power Point, Internet ... )
- Strani jezik : engleski jezik – pasivno





# Godišnji plan i program

ZA ŠKOLSKU 2018/2019. GODINU



21

će se radu stručnih aktiva kroz koje će se realizovati i analizirati teme iz oblasti nastave, odgoja i obrazovanja a koje su plod novih spoznaja i istraživanja.

U okviru stručnog usavršavanja nastavnika, u organizaciji Ministarstva obrazovanja SBK-a i drugih organizacija, vjerovatno će i ove školske godine biti organizovan niz seminara i treninga kojima će naši nastavnici biti obavezno prisutni.

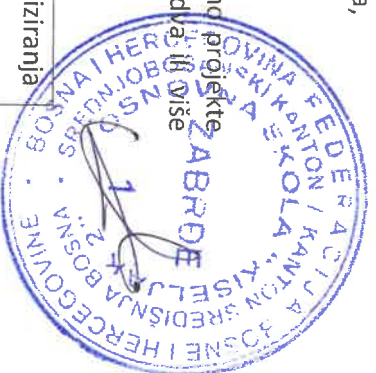
#### b) Individualno stručno usavršavanje nastavnika

- stalno praćenje odgovarajućih časopisa, listova kao i druge stručne literature,
- obavljanje konsultacija i međusobnu razmjenu mišljenja i iskustva putem stručnih aktiva,
- izvođenje oglednih-uglednih sati sa inovacijama u nastavi,
- konsultacije sa stručnim savjetnikom u okviru stručnog nadzora,
- naučno-istraživački rad,
- objavljivanje publikacija.

Pored tema, **ogledno - uglednih časova**, i ove školske godine planiram **projekte** po nastavnim predmetima ili po srodnim oblastima, sa kombinacijom **dvaju ili više razreda. "\*\*\*\*"**

Tabela 31.

R.b	Prezime i ime nastavnika	Tema	Način realiziranja
1.	Bašić Atija	Važnost igre i uloga oca u njoj	Stručni aktiv
2.	Boja Fikret	Kako bajke utiču na djecu	Stručni aktiv
3.	Huseinović Naila	Ishodi učenja	Nastavničko vijeće
4.	Jahić – Murtić Emira	Škola kao mjesto radosnog življenja, igre i učenja djece	Stručni aktiv
5.	Kožar Mehmed	Uloga škole u osnažavanju roditelja kao partnera	Stručni aktiv
6.	Dreca Emina	Metode rada i praćenje i ocjenjivanje u razrednoj nastavi engleskog jezika	Stručni aktiv
7.	Hodžić Mehmed	Metode rada i praćenje i ocjenjivanje u nastavi matematike	Stručni aktiv
8.	Hasić Zijad	<i>Uskladiti temu sa drugom školom gdje predaje nastavnik</i>	
9.	Jahić Aldin	Lik i uloga nastavnika tzk učenika osnovne škole	Stručni aktiv
10.	Muharemović Selma	Praćenje i ocjenjivanje učenika putem razvojne mape	Stručni aktiv
11.	Karalić Dženan	<i>Uskladiti temu sa drugom školom gdje predaje nastavnik</i>	
12.	Mujan Senija	Uloga roditelja u sprečavanju nasilnog ponašanja kod svoje djece	Stručni aktiv
13.	Jahić Samir	<i>Uskladiti temu sa drugom školom gdje predaje nastavnik</i>	



14.	Babačić Nedžad	Važnost pribora u nastavi hemije
15.	Ganić Maida	Ljubav i prijateljstvo
16.	Šabaredžović Sabrija	Uskloditi temu sa drugom školom gdje predaje nastavnik
17.		

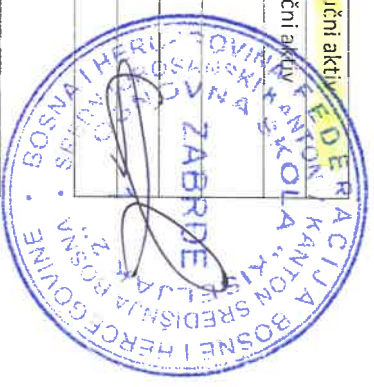


Tabela 32. ....

R.b.	Prezime i ime nastavnika	Termin za ogleđni sat					Predmet
		X	XI	XII	III	IV	
1.	Bašić Atija		X				Razredna nastava
2.	Boja Fikret			X			Razredna nastava
3.	Huseinović Naila	X					Razredna nastava
4.	Jahić – Murtić Emira				X		Razredna nastava
5.	Kožar Mehmed				X		Bosanski jezik i knjiž.
6.	Dreca Emina					X	Engleski jezik
7.	Hodžić Mehmed	X					Matematika
8.							Muzička kultura
9.	Hasić Zijad		X				Likovna kultura
10.	Jahić Aldin			X			Tjelesni i zdrav. odgoj
11.	Muharemović Selma				X		Biologija
12.	Karalić Dženan				X		Historija
13.	Mujan Senija					X	Geografija
14.	Jahić Samir	X					Fizika
15.	Babačić Nedžad			X			Kultura življenja
16.	Ganić Maida				X		Islamska vjeronauka
17.	Šabaredžović Sabrija					X	Tehnički odgoj
							Informatika
							Njemački jezik

**6.8. Rad direktora, pomoćnika direktora, pedagoške službe, bibliotekara i sekretara:**

- **Direktor** obavlja sljedeće poslove i radne zadatke:

**Direktor i pomoćnik direktora** u svojim programima utvrđuju: koncepciju odgojnoobrazovnog rada, koncepciju stručnog usavršavanja, učešće u radu stručnih organa, njihovo usmjeravanje, praćenje realizacije programa rada, pedagoško-instruktivni rad, rad sa pripravnicima, programe za nadarene učenike i učenike u

22



# Godišnji plan i program

ZA ŠKOLSKU 2017/2018. GODINU

22

U okviru stručnog usavršavanja nastavnika, u organizaciji Ministarstva obrazovanja SBK-a i drugih organizacija, vjerovatno će i ove školske godine biti organizovan niz seminara i treninga kojima će naši nastavnici biti obavezno prisutni.

a) Individualno stručno usavršavanje nastavnika

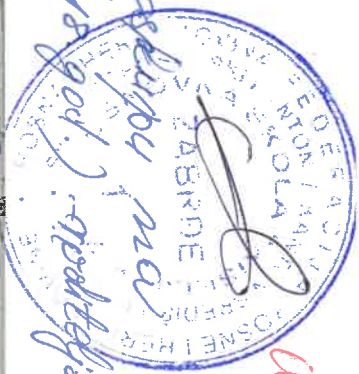
- stalno praćenje odgovarajućih časopisa, listova kao i druge stručne literature,
- obavljanje konsultacija i međusobnu razmjenu mišljenja i iskustva putem stručnih aktiva,
- izvođenje oglednih-uglednih sati sa inovacijama u nastavi,
- konsultacije sa stručnim savjetnikom u okviru stručnog nadzora,
- naučno-istraživački rad,
- objavljivanje publikacija.

Pored tema, ogledno - uglednih časova, i ove školske godine planiram projekte po nastavnim predmetima ili po srodnim oblastima, sa kombinacijom dva ili više razreda.

Tabela 31.

Rb	Prezime i ime nastavnika	Tema	Način realiziranja
	1.	Bašić Atija	Produženi boravak u školi
2.	Boja Fikret	Produženi boravak u školi	Metodička radionica
3.	Huseinović Naila	Produženi boravak u školi	Metodička radionica
4.	Jahić Salem	Produženi boravak u školi	Metodička radionica
5.	Kožar Mehmed	Uloga roditelja u sprečavanju nasilja vlastite djece	Metodička radionica
6.	Dreca Ēmina	Uloga roditelja u sprečavanju nasilja vlastite djece	Metodička radionica
7.	Hodžić Mehmed	Zanimljivosti matematike	Metodička radionica
8.	Smajlović Eliza	Uskladiti temu sa drugom školom gdje predaje nastavnik	
9.	Hasić Zijad	Uskladiti temu sa drugom školom gdje predaje nastavnik	
10.	Jahić Aldin	Lik nastavnika telesnog odgoja	Ogledni sat
11.	Muharemović Selma	Uključivanje roditelja u rad škole	Metodička radionica razrednika od VI do VIII razreda
12.	Karalić Dženan	Uskladiti temu sa drugom školom gdje predaje nastavnik	
13.	Mujan Senija	Uključivanje roditelja u rad škole	Metodička radionica
14.	Jahić Samir	Uskladiti temu sa drugom školom gdje predaje nastavnik	Radionica od VI do VIII razreda
15.	Babačić Nedžad	Uključivanje roditelja u rad škole	Metodička radionica





a)

2. Predavanje ma stručnom ekipu ma školskih nastavnika (šk. 2017/18 god.) - pedagoški nastavnik

Pr.3. napisati kratki odgovor na svaki od sledećih pitanja

1. Koje su glavne oblasti psihologije i koje su njihove primene u svakodnevnom životu? (10 poena)

2. Kako se razlikuju kvalitativna i kvantitativna istraživanja? (10 poena)

3. Šta je kognitivna psihologija i koje su njene primene? (10 poena)

4. Kako se razlikuju razvojna i klinička psihologija? (10 poena)

5. Šta je psihosomatska medicina i koje su njene primene? (10 poena)

sk. 23

23



# Godišnji plan i program

rada za školsku

2016/2017. godinu

- obavljanje konsultacija i međusobnu razmjenu mišljenja i iskustva putem stručnih aktiva,
- izvođenje oglednih-uglednih sati sa inovacijama u nastavi,
- konsultacije sa stručnim savjetnikom u okviru stručnog nadzora,
- naučno-istraživački rad,
- objavljivanje publikacija.

Pored tema, ogleđno - uglednih časova, i ove školske godine planiram projekte po nastavnim predmetima ili po srodnim oblastima, sa kombinacijom dva ili više razreda.

Tabela 31.

R.b.	Prezime i ime nastavnika	Tema		Način realiziranja
1.	Bašić Atija	Prijateljstvo među djecom		Metodička radionica
2.	Boja Fikret	Učenik je najbolji kritičar		Stručni aktiv
3.	Huseinović Naila	Psihološko djelovanje boje		Metodička radionica
4.	Jahić Salem	Strah i anksioznost kod školske djece		Stručni aktiv
5.	Kožar Mehmed	Regulisanje discipline na času		Stručni aktiv
6.	Hodžić Emina	Uskladiti temu sa drugom školom gdje predaje nastavnik		Stručni aktiv
7.	Hodžić Mehmed	Testovi znanja		Stručni aktiv
8.	Hadžiahmetović Aida	Uskladiti temu sa drugom školom gdje predaje nastavnik		
9.	Hasić Zljad	Uskladiti temu sa drugom školom gdje predaje nastavnik		
10.	Jahić Aldin	Igra kao oblik učenja		Metodička radionica
11.	Muharemović Selma	Uloga roditelja u sprečavanju nasilnog ponašanja djece		Stručni aktiv
12.	Karalić Dženan	Uskladiti temu sa drugom školom gdje predaje nastavnik		
13.	Mujan Senija	Timski rad		Stručni aktiv
14.	Jahić Samir	Uskladiti temu sa drugom školom gdje predaje nastavnik		
15.	Babadžić Nedžad	Poremećaj pažnje i hiperaktivnost dječiji crteži		Stručni aktiv
16.	Ganić Maida	Dječiji crteži		Metodička radionica
17.	Šabaredžović Sabrija	Uskladiti temu sa drugom školom gdje predaje nastavnik		
18.	Jahić – Murtić Emira	Igra kao oblik učenja		Metodička radionica
19.	Aladžuz Naim	Drugi strani jezik I učenici		Metodička radionica



24



# Godišnji plan i program

ZA ŠKOLSKU 2019/2020. GODINU



Dan škole	30.05. (29.05.)	Uređenje holova, postavljanje izložbe učeničkih radova, priprema programa	Svi nastavnici, voditelji sekcija škole, pedagog
Dan zaštite čovjekove okoline	05.06.	Izrada panoa, izložba učen.likovnih radova	Ekološka i likovna sekcija
Dan borbe protiv droge	26.06.	Uređenje holova, postavljanje izložbe učeničkih radova, priprema programa	Svi nastavnici, voditelji sekcija škole, pedagog



Učenici naše škole će svakako obilježiti i vjerske praznike prigodnim programom. Takođe će uzeti učešće na svim takmičenjima koja se organizuju kako u okviru škole tako i van nje. Škola će saradivati sa Ministarstvom za obrazovanje, nauku, kulturu i sport i učestvovati u svim manifestacijama koje oni organizuju, te sa različitim nevladinim i Međunarodnim organizacijama.

Sastavni dio GPR-a:  
Raspored sati

44

04

### 3.3. Učenici koji putuju do škole

Tabela 13.

	Broj učenika	Relacije	Prilikom organizacije prijevoza za učenike postoje poteškoće (navesti poteškoće)
Udaljenost do 4 km	10	Mokrine - Zabrđe	/
	8	Botunja – Zabrđe	
	17	Solakovići - Zabrđe	
Udaljenost od 4 km do 10 km	59	Ivica – Zabrđe	/
		Tulica – Zabrđe	
		Žeželovo – Zabrđe	
Udaljenost preko 10 km	/	/	/

### IV ZAPOSLENI U ŠKOLSKOJ 2019/2020. GODINI

#### 4.1. Podaci o nastavnicima

Tabela 14.

Šifra	Ime i prezime	Godina rođenja	Godine staža	Struka	Školska sprema	Predmet
1.	Kožar Mehmed	1968.	18g6m1d	Nastavnik bosanskog jezika i književnosti	VŠS	Bosanski jezik i književnost
2.	Dreca Emilna	1983.	7g11m12d	Profesor engleskog jezika i knjiž.	VSS	Engleski jezik
3.	Hodžić Mehmed	1976.	11g10m28d	Nastavnik matematike i fizike	VŠS	Matematika
4.	Šatara Admir	1986.	5g0m11d	Profesor teoretskih muzičkih predmeta	VSS	Muzička kultura
5.	Hasić Zijad	1967.	2g5m25d	Nastavnik likovne kulture	VŠS	Likovna kultura
6.	Jahić Aldin	1980.	4g11m19d	Profesor tjelesnog i zdravstvenog odgoja	VSS	Tjelesni i zdrav.od.
7.	Selma Muharemović	1981.	10g10m013d	Nastavnica biologije	VŠS	Biologija
8.	Mujan Senija	1974.	6g21m18d	Nastavnica geografije	VŠS	Geografija
9.	Jahić Samir	1982.	2g6m23d	Nastavnik fizike	VŠS	Fizika
10.	Babačić Nedžad	1970.	19g0m16d	Nastavnik kulture življenja i hermitje	VŠS	Kultura življenja, hermitja, democija
11.	Ganić Maida	1980.	9g8m12d	Profesor	VSS	Islamska



Bosna i Hercegovina  
Srednjobosanski kanton  
JU OSNOVNA ŠKOLA



Federacija B i H  
Općina Kiseljak  
„KISELJAK 2” ZABRDE

Zabrde 50, 71254 Lepenica-Kiseljak, Tel/fax: (030)596-057, tel. (030)596-200, e-mail: oskis2zabrde@bih.net.ba

Broj:421-10/19

Datum:23.10.2019. godine



Na osnovu ličnog zahtjeva zaposlenika izdaje se sljedeća

## P O T V R D A

Da je nastavnik Nedžad Babadžić, zaposlen u Školi na poslovima i radnim zadacima nastavnika hemije i kulture življenja, vodeći sekciju Civitas pripremio tematsku izložbu otvorenu za javnost dana 30.05.2018. godine, u sklopu obilježavanja dana škole.

Potvrda se izdaje u svrhu bodovanja i ocjenjivanja nastavnika prema Pravilniku o ocjenjivanju i napredovanju odgajatelja i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama te učitelja, nastavnika/profesora i stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama (Službene novine SBK-a br.9/13) te se u druge svrhe ne može koristiti.

Direktor škole  
*Zijad Bašić*  
Zijad Bašić

Dostavljeno:

- Imenovanom 1x  
- a/a 1x

4-23

26



# Godišnji plan i program

ZA ŠKOLSKU 2017/2018. GODINU

2025

or B

analizu stručnog usavršavanja, oglednih sati i sl. Također, aktivni prave plan realizacije školskih takmičenja. Rade zadatke i utvrđuju rang. Za međuškolska takmičenja mogu se formirati stručni aktivni na razini općine koji će koordinirati aktivnost takmičenja.

Stručni aktivni su nosioci specifičnih zadataka stručnog usavršavanja i razrade ključnih zadataka pojedinih nastavnih oblasti.

Nosioci stručnih aktivni su nastavnici a rukovodioci iskusniji nastavnici.

U školi će raditi stručni aktivni razredne nastave i predmetne nastave.

Zajednički zadaci svih aktivni su:

- Upoznavanje sa Nastavnim planom i programom
- Planiranje i programiranje vaspitno – obrazovnog rada
- Uvođenje inovacija u vaspitno obrazovni proces
- Priprema i realizacija stručnog usavršavanja
- Način i realizacija časa odjeljske zajednice
- Organizacija roditeljskih sastanaka i saradnja sa roditeljima.

Voditelji aktivni razredne nastave je **Bašić Aija**. Voditelji aktivni predmetne nastave su **Nedžad Babacić i Kožar Mehmed**.



Red.br.	Sadržaj rada	Vrijeme realizacije
1.	planiranje nastavnog gradiva (globalno i operativno)	august
2.	planiranje dopunske, dodatne nastave, slobodnih aktivnosti	august
3.	planiranje i razmatranje plana stručnog usavršavanja	august
4.	planiranje tema za časove odjeljske zajednice	august
5.	projekat istraživanja	august
6.	razmatranje priprema i nivoa izvođenja nastave	Novembar
7.	Razmatranje uspjeha učenika u učenju i vladanju te donošenje zaključaka u smislu unapređenja nastave	novembar
8.	sređivanje pedagoške dokumentacije	januar
9.	analiza ostvarenih rezultata	januar
10.	evaluacija programa edukacije učenika i roditelja na zaštiti od NUSa	januar
11.	pomoć pripremicima, davanje instrukcija u otklanjanju nedostataka i efikasnija organizacija nastave	januar
12.	razmatranje efikasnosti dopunske nastave	januar
13.	pripremanje učenika za učešće na takmičenjima iz pojedinih predmeta	februar
14.	analiza i rezultati istraživačkih projekata	maj
15.	analiza odgojno-nastavne klime u našoj školi	maj
16.	analiza rada aktivni i ostvareni rezultati – upitnik samoprocjene ankete i upitnici	Juni
17.	(nastavnici u dogovoru sa direktorom i pedagogom škole)	juni

Uz mjesečno planiranje rada stručnih aktivni a prema Programu stručnog usavršavanja nastavnika realizovat će se uporedo ogledni časovi, teme i projekti za stručno usavršavanje nastavnika.

ŠKOLA: OSNOVNA ŠKOLA „KISELJAK 2“ GRADČE

AKTIV: PREDMETNI ~~UČENIK~~ KURSTAVI I PRIPROBNE NAUKE

# EVIDENCIJA O RADU STRUČNOG AKTIVA

RUKOVODITELJ: NEĐŽAD BABIČIĆ

ŠKOLSKA GODINA: 2017-1 2018.



2019

27



# Godišnji plan i program

ZA ŠKOLSKU 2019/2020. GODINU

07

Dopunska nastava se organizira za učenike koji nisu na redovnoj nastavi bili u mogućnosti savladati gradivo. Toj grupi pripadaju npr. Učenici s teškoćama u učenju, u razvoju, učenici sa manjkavim predznanjem, učenici za koje se pokazalo da dio gradiva nisu savladali.

Ciljevi dopunske nastave su npr.:

- pomoć učenicima koji imaju probleme u savladavanju gradiva
- ispravak negativnih ocjena iz određenih predmeta tokom školske godine.

Način realizacije jeste da se održava svake sedmice po jedan školski čas, a način vrednovanja i korištenje rezultata će se temeljiti na smanjenju broja negativnih ocjena.

#### 5.6. Dodatna nastava

Tabela 27.

Predmet	Godišnji fond sati			Svega	Zaduženi nastavnici	
	VI	VII	VIII IX			
Engleski jezik			35	35	Nastavnica engleskog jezika, Ermina Dreca	
Matematika	35	35	35	140	Nastavnik matematike, Mehmed Hodžić	
Fizika		35	35	35	105	Nastavnik fizike, Samir Jahić

Dodatna nastava se organizira za učenike koji na redovnoj nastavi pokazuju izrazito zanimanje za predmet, koji posjeduju mogućnosti koje se mogu još više razviti intenzivnim radom tokom cijele školske godine.

#### 5.7. Slobodne aktivnosti

Tabela 28.

Redni broj	SEKCIJA	Sedmični fond sati	Zaduženi nastavnici
1.	Crveni križ	1	Nastavnica biologije
2.	Dramska	1	Nastavnica razredne nastave
3.	Ritmicka	1	pedagogica, nastavnica razredne nastave
4.	Hor	1	Nastavnica muzičke kulture
5.	Mali kreativci	1	Nastavnica razredne nastave
6.	Novinarska	1	Nastavnik bosanskog jezika
7.	Civitas	1	Nastavnik demokratije i ljudskih prava
8.	Ekološka	1	Nastavnik razredne nastave
SVEGA		8	

Škola će nastojati da što veći broj učenika bude obuhvaćen ovom vrstom aktivnosti. Sklonosti učenika prema određenim aktivnostima i njihov lični interes će odlučivati pri raspodjeli učenika u sekcije. Putem ankete za učenike, dobit ćemo informacije o njihovim željama za sekcijama. U ovoj školskoj godini planirano je 8 sekcija ukupno u predmetnoj i razrednoj nastavi, mada njihov broj se može promijeniti shodno rezultatima ankete koju ćemo provesti na početku školske godine.

U ovoj školskoj godini sportske sekcije nisu obuhvaćene iz razloga što djeluje škola fudbala, tako da učenici na taj način izražavaju svoje potrebe. Rad ovih sekcija i sve aktivnosti u školi biće prezentirane na školskim priredbama.





**KNJIGA EVIDENCIJE RADA**  
za slobodne aktivnosti učenika, dodatnu  
nastavu, učeničke naučne grupe i družine,  
**klubove i sekcije**  
(škole II stupnja)



27



Škola *OSI, Opatovac 2" Zagreb*

Područna škola .....

Organizacijska organizacija, klub, radna brigada, družina, sekcija i sl. ....

# KNJIGA EVIDENCIJE RADA

*Čirić Iva*

(Naziv sekcije, grupe, kluba, družine i sl.)

Školska *1019/20* godina

Učeničko rukovodstvo,

1. *Milica Reber*

2. *Šimilica Oretz*

Nastavnik zapužen za rad,  
*Neoprad Bogdanović*

10/20

28



# Godišnji plan i program

rada za školsku

2016/2017. godinu

6.	Kožar Mehmed	Biblioteka – bogat izlog dječijih snova, radosti i novih saznanja						Radionica sa učenicima
7.	Dreca Emina	Učenje stranog jezika I njegova uloga u razvoju djece						Radionica sa učenicima
8.	Hodžić Mehmed	Zanimljivi načini rješavanja matematičkih zadataka						Radionica sa učenicima
9.	Hasić Zijad	Uskladiti realizaciju sa drugom školom						
10.	Jahić Aldin	Inkluzija i školski sport						Stručni aktiv
11.	Muharemović Selma	Uskladiti realizaciju sa drugom školom						
12.	Zulum Haris	Uskladiti realizaciju sa drugom školom						
13.	Mujan Senija	Djeca istražujući uče						Radionica sa učenicima
14.	Jahić Samir	Uskladiti realizaciju sa drugom školom						
15.	Babačić Nedžad	Hemija i savremena tehnološka kretanja						Radionica sa učenicima
16.	Ganić Maida	Žvimo vrijednosti						Radionica sa učenicima
17.	Šabaredžović Sabrija	Uskladiti realizaciju sa drugom školom						
18.	Varka Berina	Uskladiti realizaciju sa drugom školom						
19.	Šatara Admir	Uskladiti realizaciju sa drugom školom						
20.	Njemački	Uskladiti realizaciju sa drugom školom						

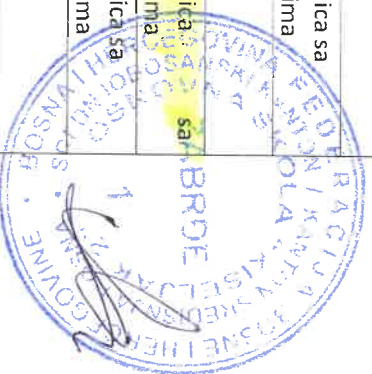


Tabela 32.

R.b.	Prezime i ime nastavnika	Termin realizacije					Predmet
		X	XI	XII	III	IV	
1.	Alibegović Mirela					X	Razredna nastava
2.	Boja Fikret					X	Razredna nastava
3.	Huseinović Naila					X	Razredna nastava
4.	Jahić – Murtić Emira					X	Razredna nastava
5.	Bašić Zijad					X	Razredna nastava
6.	Kožar Mehmed			X			Bosanski jezik i knjiž.
7.	Dreca Emina	X					Engleski jezik
8.	Hodžić Mehmed			X			Matematika
9.	Šatara Admir						Muzička kultura
10.	Hasić Zijad						Likovna kultura
11.	Jahić Aldin			X			Tjelesni i zdrav. odgoj
12.	Muharemović						Biologija



Zabrđe bb, 71254 Lepenica-Kiseljak, Tel/fax: (030)596-057, tel: (030)596-200, e-mail:oskis2zabrdje@bih.net.ba

PLAN RADA SA UČENICIMA S POSEBNIM POTREBAMA

PREDMET: *Edukaciona zabradje*

	Mjesec	Nastavni sadržaj (tema)	Učenički zadaci	Aktivnosti učenika	Korelacija s drugim predmetima
<i>Redupé</i> <i>Božića</i> <i>učesnici - VI - 1</i>	Septembar	<i>Osnojni sadržaji škole</i>	<i>- biološke teme, - fiziološki, - higijena, - zdravlje, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>- čitanje, - razgovor, - strukturalne, - matem. rač.</i>	<i>biologija</i>
		<i>Biološke nepredviđene potrebe</i>	<i>- zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>- prepreke, - odgovor na, - strukturalne, - matem. rač.</i>	<i>biologija</i>
	Novembar	<i>Biološke nepredviđene potrebe</i>	<i>- zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>- strukturalne, - matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>biologija, - matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>
	Decembar	<i>Biološke nepredviđene potrebe</i>	<i>- zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>- odgovor, - matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>biologija, - matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>
	Januar	<i>Prilici i potrebe</i>	<i>- zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>- čitanje, - razgovor, - matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>biologija, - matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>
	Februar	<i>Biološke nepredviđene potrebe</i>	<i>- zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>- odgovor, - matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>biologija, - matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>
	Mart	<i>Biološke nepredviđene potrebe</i>	<i>- zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>- matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>biologija, - matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>
	April	<i>Biološke nepredviđene potrebe</i>	<i>- zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>- odgovor, - matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>biologija, - matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>
	Maj	<i>Biološke nepredviđene potrebe</i>	<i>- zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>- odgovor, - matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>biologija, - matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>
Juni	<i>Biološke nepredviđene potrebe</i>	<i>- zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>- odgovor, - matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	<i>biologija, - matem. rač., - fiziološki, - higijena, - zaštita zdravlja</i>	

Nastavnik/ica: *Medžad Zubić*

12

2022



# Godišnji plan i program

ZA ŠKOLSKU 2020/2021. GODINU

13.	Jahić Samir	Uskladiti školom	realizaciju sa drugim	
14.	Babačić Nedžad	Zdrava prehrana u prehrani	I poremećaji u	ČOZ – radioploča s učenicima
15.	Ganić Maida	Prevenција maloljetničke delikvencije		Nastavničko vijeće
16.	Šabaredžović Sabrija	Uskladiti školom	realizaciju sa drugim	
17.	Varka Berina	Uskladiti školom	realizaciju sa drugim	
18.	Šatara Admir	Uskladiti školom	realizaciju sa drugim	
19.	Sivčević Sabina	Uskladiti školom	realizaciju sa drugim	



212

Tabela 32.

R.b.	Prezime i ime nastavnika	Termin za ogleđni sat					Predmet
		X	XI	XII	III	IV	
1.	Alibegović Mirela	X	X				Razredna nastava
2.	Boja Fikret	X					Razredna nastava
3.	Huseinović Naila				X		Razredna nastava
4.	Jahić – Murtić Emira			X			Razredna nastava
5.	Kožar Mehmed					X	Bosanski jezik i knjiž.
6.	Dreca Emina				X		Engleski jezik
7.	Hodžić Mehmed			X			Matematika
8.	Šatara Admir						Muzička kultura
9.	Hasić Zijad						Likovna kultura
10.	Jahić Aldin				X		Tjelesni i zdrav. odgoj
11.	Muharemović Selma					X	Biologija
12.	Zulum Haris						Historija
13.	Mujan Senija				X		Geografija
14.	Jahić Samir						Fizika
15.	Babačić Nedžad					X	Kultura življenja, hernija, demokratija i ljudska prava
16.	Ganić Maida					X	Islamska vjeronauka
17.	Šabaredžović Sabrija						Tehnički odgoj
18.	Varka Berina						Informatika
19.	Zijad Bašić	X					Razredna nastava

6.8. Rad direktora, pedagoške službe, bibliotekara i sekretara:

Direktor obavlja sljedeće poslove i radne zadatke:

*Ma*

28.6.21.  
*Bambal*

Osnovna škola „Kiseljak 2“ Zabrdë

ZDRAVA PREHRANA I POREMEĆAJI U PREHRANI

- RADIONICA -

Nastavnik :

Zabrdë , Maj 2021. god.

Nedžad Babadžić



## DIDAKTIČKO - METODIČKE ODREDNICE

Nastavna oblast : Ishrana

Nastavna jedinica : Zdrava prehrana i poremećaji u prehrani

Tip nastavnog časa : Radionica

Nastavne metode : Metoda usmenog izlaganja (objašnjavanje), metoda razgovora , metoda ilustracije i metoda demonstracije

Oblici rada : Frontalni, grupni rad i individualni oblik rada

Nastavna sredstva : Osnovna nastavna sredstva, udžbenik , materijal za izradu piramide, makaze,ljepilo, radni listovi za učenike,

Ciljevi časa :

a) **Obrazovni zadaci :**

Upoznati učenike sa osnovnim principima pravilne ishrane, značajem pravilnog i načina pripreme namirnica, kao i adekvatnim načinom planiranja jelovnika za celokupno zdravlje.

b) **Odgovorni zadaci:**

Razvijati svijest kod učenika za zdravim i pravilnim načinom ishrane; razlikovanje zdrave od nezdrave hrane; razvijati i njegovati smisao za pravilnom; upotrebom pribora za jelo; izgrađivati stavove i uvjerenja prema zdravom načinu života kroz pravilan način ishran

c) **Funkcionalni zadaci :**

Razvijati sposobnost pamćenja kroz poznavanje novih pojmova; razvijati pažnju kroz aktivnosti raspoređivanja namirnica u piramidu zdrave ishrane; razvijati sposobnost samoprocjenjivanja kroz grupni rad kao i za samostalno izvođenje zaključaka; razvijanje sposobnosti analize i sinteze kroz razgovor o namirnicama i njihovom značaju.

## STRUKTURA ČASA

---

### UVODNI DIO ČASA - MOTIVACIJA

#### PRAVLJNA ISHRANA – KALORIJSKA I NUTRITIVNA VRIJEDNOST JELOVNIKA

#### UVOD:

Pravilna i raznovrsna ishrana veoma je važna za očuvanje zdravlja kao i pravilan rast i razvoj adolescenata.

Pravilna ishrana podrazumeva :

- pravilan raspored obroka,
- raznovrsnost namirnica,
- uravnotežene obroke u smislu odnosa unetih hranljivih materija i racionalne potrošnje istih.

Osim pravilne tj. raznovrsne ishrane za očuvanje zdravlja bitna je i svakodnevna fizička aktivnost.

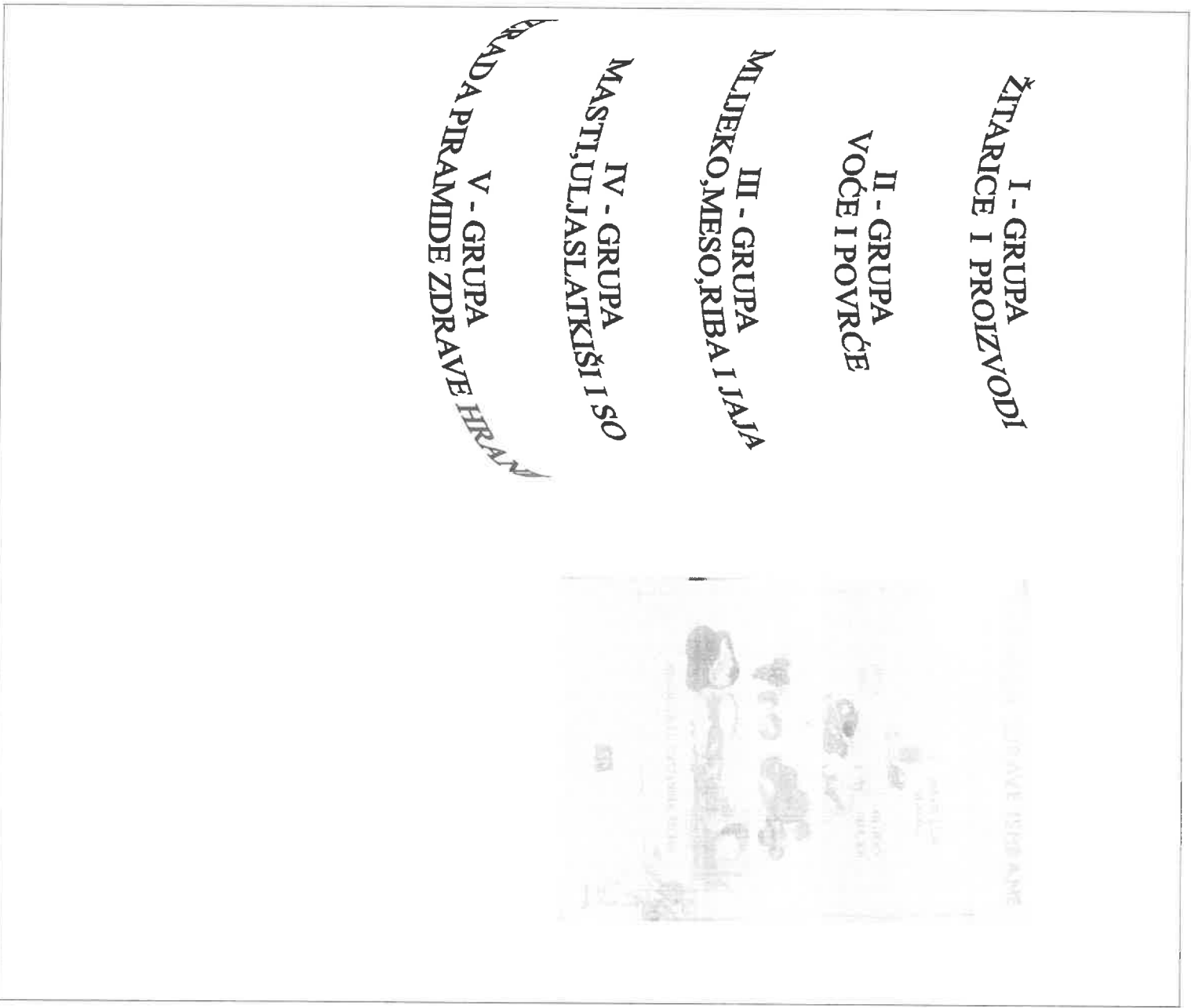
Objasniti osnovne principe pravilne ishrane kao i značaj svih grupa namirnica za očuvanje zdravlja, diskusija, planiranje jelovnika uz pomoć tablica namirnica po porcijama (grupni rad).

**NAPOMENA:** Ukazati na značaj pravilnog izbora namirnica prilikom pripreme jelovnika kao i pravilna priprema namirnica.

Potrebno je smanjiti unos masnoća, šećera i proizvoda od bijelog brašna u obrocima.

- Voditelj radionice objašnjava značenje pojma pravilna ishrana kao i značaj pravilne ishrane za zdravlje

- Voditelj radionice upoznaje učenike sa osnovnim grupama namirnica koje su prikazane na Piramidi ishrane.



Potrebno je jesti raznovrsno, svakog dana hranu iz svake grupe .

#### ŽITARICE

Neka bar polovina žitarica budu integralne (hljeb, peciva), odnosno uzimajte žitne pahuljice, smeđu rižu i sl.

#### POVRĆE

Obojite svoj tanjir svim vrstama ukusnog povrća. Naročito je važno uzimati dovoljno narandžastog i tamno zelenog povrća: mrkva, žuta bundeva, spanać, brokuli, kelj i sl.

#### VOĆE

Jedite sve vrste svežeg voća. Nemojte preterivati sa voćnim sokovima, jedna čaša soka na dan je dovoljna. Uzimajte samo svježe cijeđene sokove ili one sa 100%-nim sadržajem voća.

#### MLJEKO I MLJEČNI PROIZVODI

Mliječni proizvodi su veoma bitne namirnice zbog bogatstva u kalcijumu koji gradi naše kosti i zube. Uzimajte mlijeko i mliječne proizvode sa niskim sadržajem masti 2 % i manje.

#### MESO, RIBA, JAJA

Jedite meso sa malo masnoće piletinu, ćuretinu bez kože, posnu junetinu i ribu. Nemojte jesti više od 6 jaja u toku jedne nedelje. Izbegavajte pohovano i prženo meso.

#### ULJA I MASTI

Ulja se koriste u malim količinama(maslinovo, suncokretovo,kukuruzno, bundevino itd.) Ne koristi se za prženje hrane.

#### TEČNOST

Osim hrane našem organizmu potrebna je i voda, odnosno tečnost. Najzdravije je piti vodu (8 čaša vode na dan). Mogu se piti i biljni čajevi i sveže cijeđeni sokovi iz voća. U današnje vrijeme djeca puno piju gazirane sokove (Coca-Cola, Fanta, Sprite i sl.) i ostale slatke napitke bogate šećerom. U njima se ne nalazi ništa korisno za naš organizam, puni su šećera i raznih veštačkih boja i aroma koje štete našem organizmu. Gazirana i zasladena pića, pića bogata kofeinom stimulišu izlučivanje tečnosti iz organizma

#### FIZIČKA AKTIVNOST

Za dobro zdravlje potrebno je 60 minuta fizičke aktivnosti 5-6 puta nedjeljno.

## **Napomena:**

Ovaj dio radionice se izvodi uz aktivno učestvovanje učenika (postavljanje pitanja, traženje njihovog mišljenja i sl.)

### • **Planiranje jelovnika**

Učenici se podijele u grupe (4 učenika po grupi) svaka grupa dobije tablicu namirnica po porcijama određene energetske vrijednosti.

Njihov zadatak je da sastave jelovnik (5 obroka) za jedan dan prateći broj porcija.

Prilikom čega treba da vode računa da namirnice pravilno rasporede u toku dana po obrocima.

### • **Prikaz jelovnika i diskusija sa učenicima**

Jedan predstavnik iz svake grupe pročita sastavljeni jelovnik. Nakon toga lijeđe komentari učenika o sastavljenom jelovniku kao i prijedlozi i sugestije.

Poremećaji u prehrani mogu biti **anoreksija i bulimija**.

**Anoreksija** nervoza je mentalni poremećaj ishrane zbog namjernog gubitka težine ispod 85% od očekivane tjelesne mase, praćen nerazumljivim strahom od debljine i poremećenom percepcijom vlastitog tijela. Javlja se kod mladih osoba u pubertetu, uglavnom djevojaka.

**Bulimija** je poremećaj ishrane psihičkog porekla koji se u 20% preklapa sa anoreksijom.

Osobe sa bulimijom se prejedaju, a zatim “čiste” povraćanjem koje su sami izazvali.

Upoznavanje mladih sa mentalnim poremećajima ishrane koji su najzastupljeniji u njihovom uzrastu i podsticanje na usvajanje pravilnih navika u ishrani uz izbegavanje bilo kojeg oblika dijete bez savjeta i preporuke ljekara. Podsticanje mladih da razumiju razvojne potrebe, prepoznaju i verbalizuju svoje emocije, razvijaju verbalne sposobnosti i pokažu spremnost za vršnjačku podršku. Mobilisanje na aktivnu podršku vršnjacima u školi i van škole.

### • Kratko predstavljanje radionice

- Puštanje video klipa – iskustvo jedne djevojke sa anoreksijom.
- Razgovor o anoreksiji i bulimiji uz video prezentaciju – uzroci, simptomi i komplikacije, dijagnoza i terapija.
- Podjela učenika u 4 grupe i predstavljanje srednjoškolske Kaće i njenih problema.
- Podjela zadataka i rašavanje Kaćinih problema.

- Referisanje po grupama i zajednički izbor najboljih rešenja.
- Komentar voditelja radionice i utisci učesnika

Voditelj radionice pušta video klip - iskustvo djevojke sa anoreksijom, a potom razgovara o utiscima sa učenicima.

Voditelj radionice upoznaje učenike sa uzrocima i posljedicama mentalnih poremećaja ishrane, kao i sa dijagnozom i terapijom.

Voditelj podjeli zadatke za grupno rješavanje problema.

1. ŠTA VIDITE KAO PROBLEM?
2. ŠTA MISLITE DA SU UZROCI? KOJE POTREBE STOJE IZA TOGA?
3. ŠTA PREDLAŽETE KAO RIJEŠENJE?
4. KOGA BI SVE UKLJUČILI - TRAŽILI SAVJET, POMOĆ

Svaka grupa referiše odgovore i daje predloge kako pomoći Kaci.

Na kraju svi zajedno prave izbor najboljih rešenja.

#### **Završni dlo:**

- Komentar voditelja radionice

Voditelj se zahvaljuje učenicima na saradnji i ukratko ponavlja šta su sve na radionici naučili. Podstiče završne komentare učenika na temu radionice.

Bosna i Hercegovina  
Srednjobosanski Kanton  
JU OSNOVNA ŠKOLA



Federacija B i H  
Općina Kiseljak  
„KISELJAK 2” ZABRDE

Zabrde 50, 71254 Lepenica-Kiseljak, Tel/fax: (030)596-057, tel (030)596-200, e-mail: oskisszabrdje@bih.net.ba  
Broj:311-03-06/22

Datum: 15.6.2022. godine

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku FBiH (“Službene novine FBiH”, broj: 2/98 i broj: 48/99) na lični zahtjev zaposlenika, i z d a j e s e:


### P O T V R D A


Da je Nedžad Babadžić, zaposlen na radnom mjestu nastavnik hemije, kulture življenja i demokratije i ljudskih prava, bio član Komisije za ocjenjivanje, napredovanje i stjecanje zvanja mentor i savjetnik u periodu od 10.05.2018.do 10.05.2020.godine.

Potvrda se izdaje u svrhu bodovanja i ocjenjivanja nastavnika prema Pravilniku o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog saradnika u osnovnim i srednjim školama u SBK (“Službene novine SBK”, broj:7/21) te se u druge svrhe ne može koristiti.



Direktorica škole

  
Amra Huseljić, prof.

Dostavljeno:  
 imenovanj  
- a/a

13a

# Obrazovni centar za demokratiju i ljudska prava CIVITAS

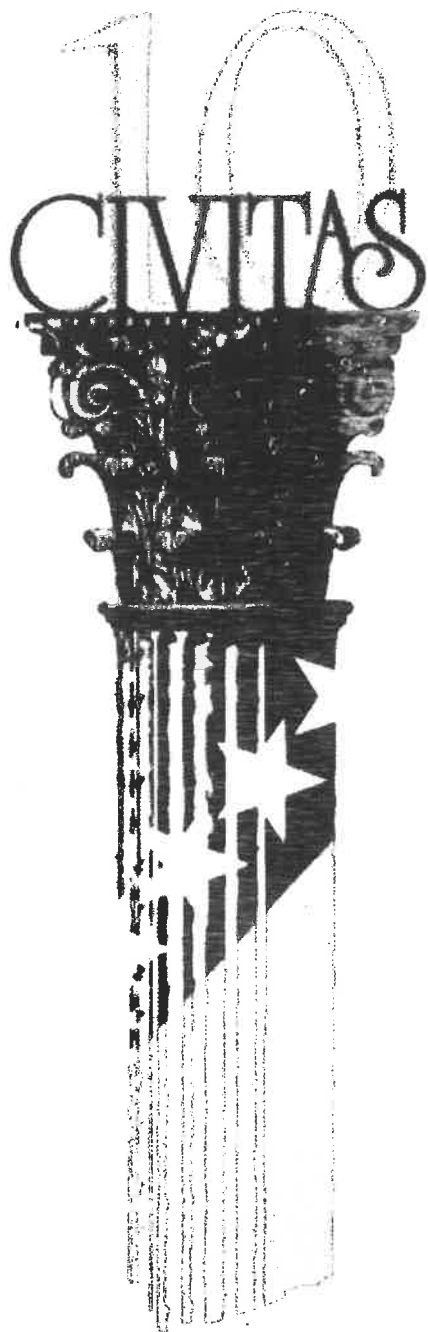
## CERTIFIKAT

*Bobačić Nedžad*

za uspješno sudjelovanje na općinskom  
takmičenju/natjecanju u prezentiranju

### PROJEKT GRAĐANIN

*I - mjesto*  
23. 04. 2010. g. god.



*Charles N. Quigley*

Charles N. Quigley  
Center for Civic Education

*Rahela Džidić*

Rahela Džidić  
Civitas

*Janet W. Miller*

Janet W. Miller  
Office of Public Affairs



Bosna i Hercegovina  
Srednjobosanski kanton  
JU OSNOVNA ŠKOLA



Federacija B i H  
Općina Kiseljak  
„KISELJAK 2” ZABRDE

Zabrde 50, 71254 Lepenica-Kiseljak, Tel/fax: (030)596-057, tel. (030)596-200, e-mail: oskis2zabrdrje@bih.net.ba  
Broj:311-04-06/22

Datum: 15.6.2022. godine

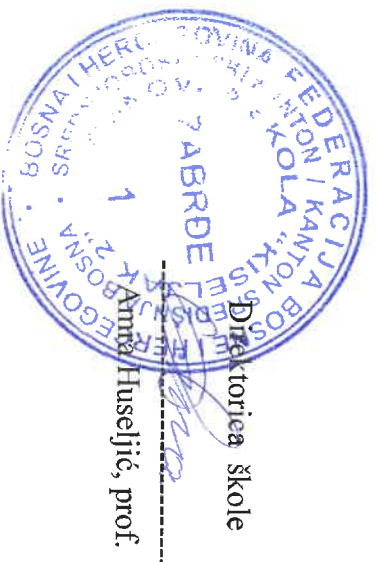
Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku FBiH (“Službene novine FBiH”, broj: 2/98 i broj: 48/99) na lični zahtjev zaposlenika, izdaje se:

## P O T V R D A

Da je zaposlenik Nedžad Babadžić, zaposlen na radnom mjestu nastavnik hemije, kulture življenja i demokratije i ljudskih prava, u školskoj 2021/22. godini sa učenicima VI. razreda realizovao radionicu kritičkog mišljenja o zdravlju, povodom Svjetskog dana zdravlja.

Inovativnost u realizaciji ove aktivnosti je prepoznata i potvrđena od direktorice škole.

Potvrda se izdaje u svrhu bodovanja i ocjenjivanja nastavnika prema Pravilniku o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog saradnika u osnovnim i srednjim školama u SBK (“Službene novine SBK”, broj:7/21) te se u druge svrhe ne može koristiti.



Dostavljeno:

imenovanoj  
- a/a

15a

# POTVRDU

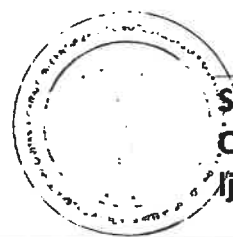
да је

*Babačić Nedžad*

sudjelovao/la u svojstvu sudije na kantonalnom  
takmičenju/natjecanju u prezentiranju

**PROJEKT GRAĐANIN**

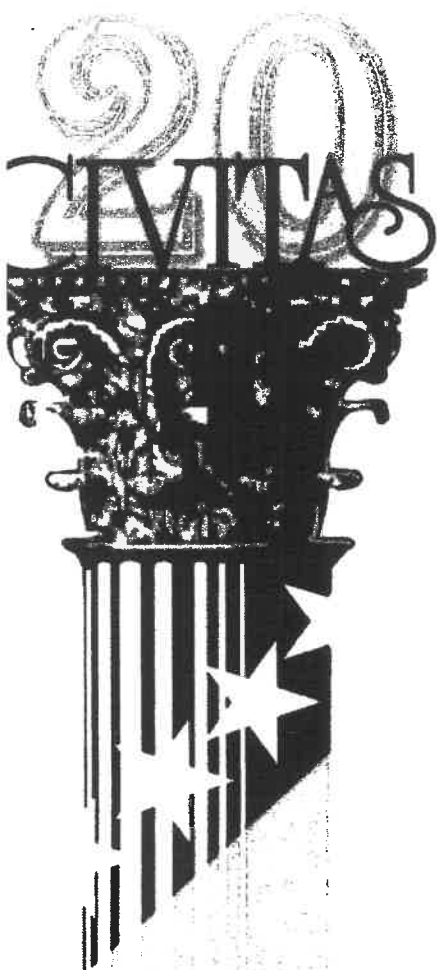
**školska 2017./2018. god.**



*Sandra Sladković*

Sandra Sladković, izvršna direktorica,  
Образовни центар за демократију и  
људска права CIVITAS

ДВИЈЕ ДЕКАДЕ ПРОМОЦИЈЕ НАЈВЕЋИХ ВРИЈЕДНОСТИ ДЕМОКРАТСКОГ ДРУШТВА  
DVA DESETLJEĆA / DVIJE DECENIJE PROMOVIRANJA NAJVEĆIH VRIJEDNOSTI DEMOKRATSKOG DRUŠTVA  
TWO DECADES OF PROMOTION OF THE HIGHEST VALUES OF DEMOCRATIC SOCIETY



Образовни центар за демократију и људска права "CIVITAS"  
издаје

# POTVRDU

да је

*Babacic' Medard*

sudjelovao/la u svojstvu sudije na kantonalnom  
takmičenju/natjecanju u prezentiranju  
PROJEKT GRAĐANIN  
školska 2018/2019. god.



*Sandra Sladakovic'*

Sandra Sladaković, izvršna direktorica,  
Образовни центар за демократију и  
људска права CIVITAS

ДВИЈЕ ДЕКАДЕ ПРОМОЦИЈЕ НАЈВЕЋИХ ВРИЈЕДНОСТИ ДЕМОКРАТСКОГ ДРУШТВА  
DVA DESETLJEĆA / DVIJE DECENIJE PROMOVIRANJA NAJVEĆIH VRIJEDNOSTI DEMOKRATSKOG DRUŠTVA  
TWO DECADES OF PROMOTION OF THE HIGHEST VALUES OF DEMOCRATIC SOCIETY

Bosna i Hercegovina  
 Federacija Bosne i Hercegovine  
  
 Central Bosnia Canton  
 High Technical School in Bugojno

*telefon: 030/251-915 tel/fax: 030/251-519 e-mail: [tehskolabug@hotmail.com](mailto:tehskolabug@hotmail.com) Ciglane II bb Bugojno*

Datum, 21.4.2018. god  
 Broj: 04.8- 67/18

Na osnovu člana 169. Zakona o upravnom postupku ( Službene novine FBiH, broj: 2/98, 48/99) i člana 12. st. 5. tačka b) Pravilnika o ocjenjivanju i napredovanju odgajatelja i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama te učitelja, nastavnika/profesoru i stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama SBK ( Službene novine SBK, broj: 9/13), a na zahtjev NEĐYAD BABIČIĆ . Srednja tehnička škola Bugojno, *izdaje*

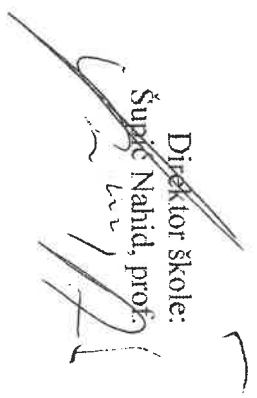
## U V J E R E N J E

Kojim se potvrđuje da je dana, 21.4.2018. godine, NEĐYAD BABIČIĆ , bio mentor učenicima koji su osvojili 9 mjesto, u okviru kantonalnog takmičenja " Projekt Gradanin " iz predmeta Demokratija i ljudska prava u kategoriji osnovnih škola.

Potvrda se izdaje na zahtjev imenovanog, **a služit će u svrhu ocjenjivanja i napredovanja,** te se u druge svrhe ne može koristiti.

Potvrda se izdaje na osnovu službene evidencije ove ustanove i ima značaj javne isprave u smislu člana 169. St 3 ZUP-a-



Direktor škole:  
 Šupić Nahid, prof.  


KANTON SREDIŠNJA BOSNA/SREDNJOBOSANSKI

KANTON

Ministarstvo prosvjete, znanosti, kulture i sporta

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta

Podpisuje

# DIPLOMU

Ekipi OS "KISELJAK 2" ZABRDE

Za osvojeno II mjesto na kantonalnom natjecanju/takmičenju

PROJEKT GRADANIN

u sk. 2008/09. god.

Ministrica

Gereta Kunačević



**R J E S E N J E**  
**o polaganju stručnog ispita kandidata i**  
**komitetu stručne komisije**

L

**Adisa Haslić**

(pre. preduzeće i zanatstva)

**OŠ Kiseľjak 1<sup>a</sup> Blatovac Kiseľjak**  
(Nakon škole – školski)

Chaveľstavamo Vas kako de se stručni ispit polagae:

10.4.2022.g. u OŠ Kiseľjak 1<sup>a</sup> Blatovac Kiseľjak  
(datum - mjesec - godina)

VIII.2 na pocetkom u 10.10 sati  
(Osig. i vrijeme završetka ispita)

**Pred komisijom u sastavu:**

- 1. Nermin Mehmić, predsjednik
- 2. Nezhdan Babović, urednik

**NASTAVNI PREDMET: Hemija**

**Komisija je saglasna da kandidat Vako nastavne jedinice bude:**  
**ŠIMUNOVIĆ**

II.

Školski voditelj je dužnoudžan da nekasnije pet (5) dana prije datuma učenjaog za polaganje ispita, Ministarstvu dostavi pismeni zahtjev da se sa sredstava kandidat prikloni polaganja ispita preda uplatnicu članovima Komisije.

Kandidat koji ponovno poštu stručni ispit dužni su poštovati odredbe člana 35. Pravilnika o polaganju stručnog ispita odgojitelja i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, učitelja, nastavnika i stručnih saradnika u predškolskim ustanovama, i stručnih saradnika u srednjem školstvu u osnovnom školstvu te nastavnika, profesora i stručnih saradnika u srednjem školstvu (Službene novine SBK, br. 3/14 i 2/22).

Vizna naknada članovima Komisije i ostalim angažiranim licima utvrdit će se posebnim rješenjem.

III.

Na osnovu prethodno kreiranoj rješenju, rješeno je kao u dispozitivu ovoga Rješenja.

IV.

**Pravna pouka:** Probu ovoga Rješenja kandidat ima pravo prigovora Ministarstvu obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta SBK u roku od 8 dana od dana prijama ovoga Rješenja.



**MINISTAR**  
Bojan Đorđić

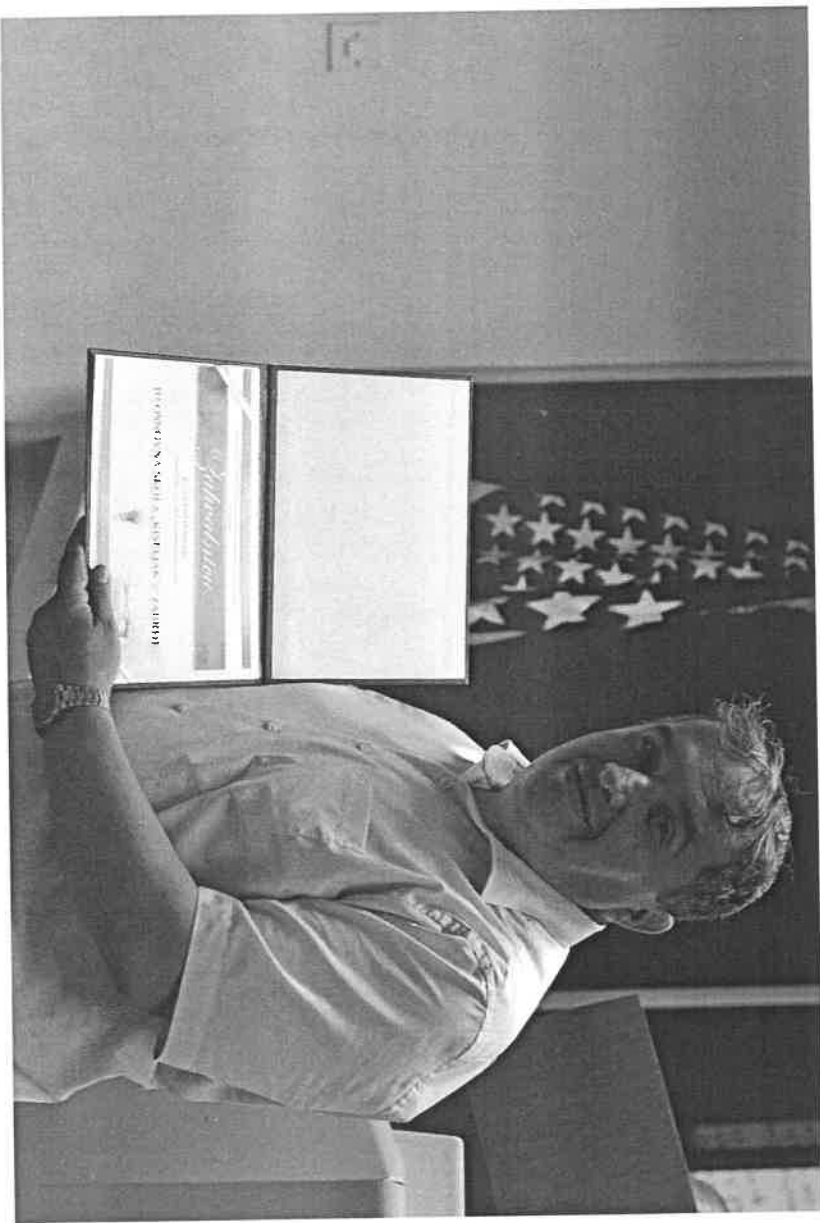
## Svečana akademija Civitas školskog programa građanskog obrazovanja u Bosni i Hercegovini

BY MEHMEDOVIĆ · 26. 06. 2018.

Na Pravnom fakultetu Univerziteta u Tuzli u srijedu 20. 06. 2018. godine sa početkom u 13,00 sati, u organizaciji Obrazovnog centra za demokratiju i ljudska prava CIVITAS-a u saradnji sa i uz podršku Ambasade sjedinjenih Američkih država u Bosni i Hercegovini i Pravnog fakulteta Univerziteta u Tuzli, održana je se svečana akademija **Civitas školskog programa građanskog obrazovanja u Bosni i Hercegovini**. Na kojoj su dodijeljena priznanja najuspješnim školskim kolektivima učesnicima programa „Demokratske i sigurne škole“, dodjela posebnih priznanja muzejskim ustanovama za realizaciju NuM festivala muzejske pedagogije i aktivnog građanstva u školskoj 2017/18 godini, dodjela priznanja školskim kolektivima i pojedincima najzaslužnijim za **provedbu uspješne prakse organizacije školskih „Projekat građanin“**, takmičenja u Tuzlanskom kantonu, kao i dodjela priznanja nastavnicima osnovnih i srednjih škola i fakulteta u Bosni i Hercegovini pod nazivom „NajNastavnik“ u Bosni i Hercegovini.

Direktor CIVITAS-a mr. Sandra Sladaković u prigodnom obraćanju istakla je između ostalog „Zadovoljstvo mi je pozdraviti vas na prvoj svečanoj akademiji koju organiziram u saradnji sa Pravnim fakultetom Univerziteta u Tuzli kako bismo odali priznanje pojedincima i kolektivima koji su u protekloj školskoj godini dali poseban doprinos promociji demokratskih vrijednosti u školama i zajednicama, te kvalitetnoj provedbi nastave građanskog obrazovanja.“

Dekan Pravnog Fakulteta Univerziteta u Tuzli se obratio sledećim riječima „Imam zaista izuzetnu čast da uvodnim govorom pozdravim u ime studenata, i nastavnika Pravnog fakulteta Univerziteta u Tuzli sve prisutne koji učestvuju na ovoj svečanoj akademiji. Čast je govoriti ovim povodom pred tako uglednim auditorijumom kakav ste vi danas. A još veća čast biti nosilac priznanja jedno je od najvećih počasti koja može pripasti nastavniku u BiH. Nastavljanjem tradicije dodjela priznanja NAJ Nastavnik Demokratske i sigurne škole priznananja partnerskim muzejskim ustanovama CIVITAS BiH ponovo je prepoznao univerzalne vrijednosti koje se primjenjuju u BiH Zato ovo priznanje obavezuje nas na rad u skladu sa vrijednostima koje su bile razlog za dodjelu priznanja i u čiju čast je samo priznanje ustanovljeno njegovanju i razvijanju svih vrijednosti građanskog obrazovanja u BiH u korist cjelokupne bosansko hercegovačke nauke i kulture.“



7



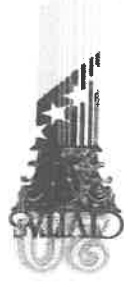
OBRAZOVNI CENTAR ZA DEMOKRATIJU I LJUDSKA PRAVA „CIVITAS“  
dodjeljuje

*Scholarship*

ZA UČESTVOVANJE

U TAKMIČENJU „SIGURNE I DEMOKRATSKE ŠKOLE“

JU OSNOVNA ŠKOLA „KISELJAK 2“ ZABRDE



Tuzla, 20.06.2018.

Sandra Sladković,  
izvršna direktorica