

SEĐNJA ŠKOLA "TRAVNIK" NOV4 BILA  
 NOVA BILA B. B.  
 030/707-486  
 (Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)

KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA

PREDMET: Prijedlog za napredovanje

U skladu s člankom 25. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/21), Ministarstvu obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa Kantona Središnja Bosna dostavlja se

PRIJEDLOG ZA NAPREDOVANJE

u zvanje MENTOR  
 u status \_\_\_\_\_

DEJAN (AVTO) GRABOVAC JMB: \_\_\_\_\_  
 (Ime, ime oca, i prezime zaposlenika)

rođen/a \_\_\_\_\_ godine u TRAVNIK SBK, B. H. \_\_\_\_\_  
 (mjesto rođenja, kanton) (država rođenja)  
 završio/-la je školovanje u BiH \_\_\_\_\_  
 (mjesto rođenja, kanton) (država rođenja)

na FAKULTET STROJARSTVA I ELEKTROINŽINJERSTVA u \_\_\_\_\_  
 (naziv visokoškolske ustanove) (godina završetka školovanja)  
 i stekao/-la stručno zvanje dipl. ing. RAČUNARSTVA \_\_\_\_\_  
 (mjesto)

Zaposlen/-a je od 1. 9. 2011 godine u SEĐNJA ŠKOLA "TRAVNIK"  
 u NOVA BILA \_\_\_\_\_  
 (naziv ustanove)

Zaposlenik ima ukupno 11. godina radnoga iskustva nakon diplomiranja za potrebnu stručnu spremu i stručno zvanje, na poslovima (zaokružiti):

- a) nastavnika u osnovnoj školi;
- b) nastavnika u srednjoj školi;
- c) stručnog suradnika u osnovnoj školi;
- d) stručnog suradnika u srednjoj školi.

Do sada je radio/-la:  
 1. S.S. TRAVNIK "NOVA BILA" od 1. 9. 2011 do \_\_\_\_\_ godine,  
 (ustanova – organizacija) (mjesto)  
 na poslovima PROFESOR INFORMATIKE

SREDNJA ŠKOLA "TRAVNIK"

NOVA BILA  
 063/329-989  
 (Naziv škole, adresa i telefonski broj)

KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA

PREDMET: Podaci o uspjehnosti nastavnika u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s učenicima

PODATCI O USPJEHNOSTI NASTAVNIKA  
 U NEPOSREDNOM ODGOJNO-OBRAZOVNOM RADU S UČENICIMA

U skladu s člancima 10. i 11. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/21), vrednuje se uspjehnost u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s učenicima nastavnika

DEJAN (AVIO) GRABOVAC      JMB: ██████████  
 (Ime, ime oca, i prezime)      MATEMATIKA  
 (stručna sprema nastavnika)      (predmet koji predaje)

I. Realizacija nastavnoga plana i programa

1. Nastavnik programске sadržaje planira u skladu s nastavnim planom i programom te ih realizira u potpunosti i na vrijeme.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik u roku razrađuje godišnji i mjesečni plan rada te posjeduje odgovarajuću nastavnu pripremu za izvođenje nastavnoga sata.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik pokazuje metodiku kreativnost primjenjivanjem suvremenih oblika i metoda rada u poučavanju.	1	2	3	4	5
4. Prilikom realiziranja nastavnih sadržaja nastavnik postavlja odgojne, obrazovne i funkcionalne ciljeve koji su u skladu sa sposobnostima, interesima i potrebama učenika.	1	2	3	4	5

Zbroj bodova (od točke 1. do točke 4.) = 19 : 4 = 4,75  
 [Npr., 5 + 4 + 3 + 2 = 14 : 4 = 3,5 – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]  
 Bodovi: 0    1    2    3    4    5      (zaokružiti)

Obrazloženje:  
 Postojni plan i program se realistično odvijaju i na 0,5 godine te srednja bodova postepo dostignuta / a / a

II. Postignuti rezultati u odgojno-obrazovnom radu s učenicima

1. Nastavnik pruža podršku učenicima u pogledu njihovog napredovanja u učenju.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik se koristi različitim metodama vrednovanja i ocjenjivanje je redovito u skladu s Pravilnikom.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik svojim izražavanjem i ponašanjem postiže komunikaciju i aktivnost učenika.	1	2	3	4	5
4. Nastavnik osposobljava učenike za samostalno učenje i trajno obrazovanje.	1	2	3	4	5

5. Pedagoški stav nastavnika je autoritativan, odmjeren, dovoljno fleksibilan i demokratski.	1	2	3	4	5
6. Nastavnikova uputa i prezentacija sadržaja razumljivi su i precizni, potiču stvaralačku aktivnost i razvijaju interes za nastavne sadržaje.	1	2	3	4	5

Zbroj bodova (od točke 1. do točke 6.) =  $80 : 6 = 5$   
 [Npr.  $5 + 5 + 5 + 5 + 5 + 4 = 24 : 5 = 4,8$  – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 5)]  
 Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

UČENICI SU INFORMATIČKI OSPOSOBLJENI I  
 SPREMI NA TIMSKI RAD DOBRU KOMUNIKACIJU,  
 PRAVE PRAKTIČNE POSLUKE U VEŠTINA I OSJEĆENJE  
 SVOJIM KONSTANTNIM IZAZIVANJE I RAZVIJANJE DO KONA I KAKO

### III. Promicanje ljudskih prava i briga za zdrav okoliš

1. Nastavnikov odnos i ponašanje prema učenicima u skladu je s međunarodnom Konvencijom o pravima djeteta.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik s učenicima radi na promicanju ljudskih prava.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik svojim primjerom i kroz neposredni rad s učenicima radi na promicanju brige za zdrav okoliš.	1	2	3	4	5

Zbroj bodova (od točke 1. do točke 3.) =  $15 : 3 = 5$   
 [Npr.,  $5 + 4 + 3 = 12 : 3 = 4$  – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]  
 Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

PROFESOROV ODNOS PREMA DJECI JE U  
 STAVU NEŽIVOTNOG KONTAKTA  
 BRIGU ZA ZDRAV OKOLIŠ

### IV. Odgovornost u radu i radna disciplina

1. Nastavnik ne kasni na nastavni sat i ne napušta ga prije vremena.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik uredno i pravodobno vodi propisanu pedagošku dokumentaciju.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik je redovito nazočan na sjednicama stručnih tijela.	1	2	3	4	5
4. Nastavnik izgrađuje partnerski odnos s učenicima.	1	2	3	4	5
5. Nastavnik je angažiran u vođenju slobodne aktivnosti i sudjeluje u javnim ili školskim nastupima.	1	2	3	4	5

Zbroj bodova (od točke 1. do točke 5.) =  $25 : 5 = 5$   
 [Npr.,  $5 + 4 + 3 + 2 + 5 = 19 : 5 = 3,8$  – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]  
 Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

PROFESOR UREDNO VODI PEDAGOŠKU DOKUMENTACIJU  
 I OSOBNO DOPINOSI JE U SATU S DRUGIM UČENICIMA  
 IHO ERIS I SMIJIT KOODINIRANJE I SVEADUBOS  
 ANTOKRIM I SINTAKSNA I DEKODIRANJE  
 OPRATKO IEB SYAVIC I

V. Suradnja s učiteljima odnosno nastavnicima i roditeljima učenika te predstavnicima društvenoga okruženja škole koji sudjeluju u poboljšanju kvalitete života učenika

1. Nastavnik uspješno i kontinuirano ostvaruje suradnju s nastavnicima i roditeljima učenika.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik podržava rad vijeća roditelja i učenika.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik uspostavlja i razvija suradnju sa institucijama izvan škole (centrom za socijalni rad, policijom, nevladinim organizacijama i sličnim).	1	2	3	4	5
4. Nastavnik u suradnji s drugim nastavnicima te roditeljima učenika i raznim institucijama radi na pitanjima profesionalne orijentacije učenika.	1	2	3	4	5
5. Nastavnik je istrajan u pomaganju učenicima i njihovim roditeljima koji se nađu u poteškoćama.	1	2	3	4	5

Zbroj bodova (od točke 1. do točke 5.) =  $15 : 5 = 5$   
 [Npr.,  $5 + 4 + 3 + 2 + 5 = 19 : 5 = 3,8$  – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

~~POŠTOR~~ OSTVARUJE USPJEŠNU SURADNJU S  
 NASTAVNICIMA I RODITELJIMA TE S DELOM

VI. Izvješće savjetnika za stručno-pedagoški nadzor

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

Napomena: Zapisnik o stručno-pedagoškom nadzoru obvezno priložiti uz Obrazac:

Zbroj bodova (od točke I. do točke VI.) = 30

Konačna ocjena (označiti sa x):

- izvistan / naročito se ističe (ako ima 26 do 30 bodova)
- vrlo uspješan / ističe se (ako ima 21 bod do 25 bodova)
- uspješan / dobar (ako ima 16 do 20 bodova)
- zadovoljava (ako ima 12 do 15 bodova)
- ne zadovoljava (ako ima 0 do 11 bodova)

NOVA BILA, 17. 02. 2022. godine

(mjesto) **Povjerenstvo**

Ime i prezime (potpis)]

DOUBRA ĐOVIĆ  
 A. ĐOVIĆ



Ime i prezime (potpis)]

Ravnatelj/-ica  
 Miro ĐOVIĆ

S. S. K. R. ĐOVIĆ  
 S. S. K. R. ĐOVIĆ

Ime i prezime (potpis)]  
 Ime i prezime (potpis)]

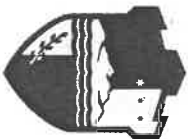
Imenovan/-a je upoznat/-a s ocjenom dana 14. 6. 2018. godine u 11 sati.

DEJAN GRABOVAC  
 Ime i prezime (potpis)]



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
TRAVNIK

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA  
NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON  
MINISTRY OF EDUCATION,  
SCIENCE, YOUTH, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanična 43., Tel/faks.: 030/511-214, 030/518-675, www.mozks-ksb.ba, e-mail: minobsk@bih.net.ba, mozks@skb-ksb.gov.ba

Broj: 03-34-237 /22-73-2  
30. 3. 2022. godine

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
SREDNJA SKOLA " TRAVNIK" NOVA BILA

Prilježeno	Broj	Prilog	Vrijednost
206	53/22		

ZAPISNIK  
O OBAVLJENOM STRUČNO PEDAGOŠKOM NADZORU

Sastavljen dana 30. 3. 2022. god. u 8.35 sati u mjestu NOVA BILA

Stručno pedagoški nadzor obavijen je u: SS Travnik "NOVA BILA"  
(naziv/odgojno-obrazovne ustanove)

odnosno: Dejan Grabovac  
(ime i prezime osobe koja je nadzirana)

Predmet zapisnika: izvješće o provedenom stručno-pedagoškom nadzoru u dokumntaciji i nepredn. odgovorno - obrazovni rad

Odgovorna osoba: Milo Greganović, nastavnik  
(ime i prezime, dužnost)

Stručno pedagoški nadzor obavio/la/ili: Mes Grabovac, saradnik za informatika  
(ime i prezime, dužnost)

Prilikom nadzora utvrđeno je:  
(opis činjeničnog stanja, utvrđenih nepravilnosti i nedostataka)

Na temelju audita i analize pedagoške dokumentacije odela u kojima nastavnik predaje u 2021./2022. godini zaključeno je da:

- pedagoška dokumentacija se uređno vodi.
- godišnje i izvedbene planove i programe nastavnik samostalno izrađuje
- broj ocjena prolazi iz planiranog broja sat
- planirajući i programirajući nastavnik nastavnik se pridržava KBP-a

Nastavna jedinica: Struktura interneta

Tip sata: Obrada novog sadržaja

Tipom predavanja nastavit će raditi učenike u nastavnu jedinicu kroz razgovor. Nastavit će korist projektorom, pločom kao pomagalom. Na ploči prije nastave te bihe <sup>5.03.2022</sup> ~~5.03.2022~~ <sup>5.03.2022</sup> korist se prezentacijom oblikom rada. Učenici preporučiti sažetak u bilježnicu te odgovarajući na pitanja. Komunikacijski i pedagoški stav nastavnika je dovoljno fleksibilan, na taj način razvija interes za nastavne sadržaje. Učada povišenja a materija u razredu.

Uvidom u učenike bilježnice zaključujem da se redovita paze planirani nastavn sadržaji. Uvidom u pisane pripreme za sat, nastavne materijale može se zaključiti da se nastavit redovno priprema za sat.

Klimentura se koristi u skladu sa odobrenim udžbenicima iz Ministarstva obrazovanja.

Nastavit se redovno stručno usavršava, na nivou škole redovno daje edukacijske kolegijume o novitetima u nastavi. ~~Učeničke~~ <sup>Učeničke</sup> ~~radionice~~ <sup>radionice</sup> ~~EMIS~~ <sup>EMIS</sup> i ~~SAVIT~~ <sup>SAVIT</sup>. Nastavit predaje 9 programa u ~~svim~~ <sup>svim</sup> ~~odjelima~~ <sup>odjelima</sup>.

16. 11. 11

STANISLAV K.

Broj: 03-34-237 / 22-73-2  
30. 3. 2022. godine

Strana: 3

Prijedlog mjera koje valja poduzeti radi otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i nedostataka:

Nepravilnost i nedostaci nisu utvrđeni kod  
nastavnika.

06.03.2022

06.03.2022

Mjere koje se predlažu ministarstvu:

Dopuniti kabinet informatike računalnom  
opremom.

Rokovi u kojima bi se nepravilnosti i nedostaci morali otkloniti:

—

Nakon obavljenog nadzora odgovorna osoba izjavljuje (eventualne primjedbe-prigovor na zapisnik)

Komisija primjedbi na zapisnik.

Zapisnik je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih je jedan uručen odgovornoj osobi.

Školezavod

Odgovorna osoba



(ime i prezime, potpis)

(ime i prezime, potpis)

(ime i prezime, potpis)

Potpis ovlaštene osobe koja je  
obavila stručno pedagoški nadzor

mes Grabovac

(ime i prezime, potpis)

SREDNJA ŠKOLA "TRAVNIK"

NOVA BILA  
063/324-284

(Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)

KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA

PREDMET: Podaci o izvannastavnom stručnom radu

PODATCI O IZVANNASTAVNOM STRUČNOM RADU

U skladu s člancima 17. i 18. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/21), vrednuje se uspješnost izvannastavnog stručnog rada učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama, za zaposlenika

DEĐAN (ANTO) GEARBOVIĆ

MB:

(Ime, ime oca, i prezime)

VSS

INFORMATIKA

(stručna sprema zaposlenika)

(predmet koji predaje)

Navedi uradene poslove (obvezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 - O2) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 1 bodom:

1. Čl 17 27 VODENJE IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI (INF. SECC)

Čl 17 213 SUDELOVANJE U RADU POUČAVANJA

Čl 17 22 EDUCATOR ZA ONLINE NASTAVU

23 ODLUCA R.I.V. UZIMAJE UZIMAJE 30. 9 2020.

215 INOVATIVNOST U RADU

21 OBLIKI SH ZA STRUČNI AKTIV

2011 SUDELOVANJE U STRUČNOJ AKTIVNOSTI

UKUPNI BROJ BODOVA: 6

Navedi uradene poslove (obvezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 - O2) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 2 boda:

2. Čl 17 67 STPAŽUVANJE (POUKA) 27.3.2018.

Čl 17 52 PREDAVANJE NA STRUČNOM SKUPU UČITA

VIDEĆI NA OPĆINSKOM SKUPU

610 PREDSTAVI O MENOVANJA POUČAVANJA U STRA 705

610 PREDSTAVI O MENOVANJA POUČAVANJA U STRA 705

UKUPNI BROJ BODOVA: 4

Navedi uradene poslove (obvezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 - O2) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 3 boda:

3. Čl 2 - UPUĆE ZA ETNIS / BROSU ZA / POUKA

Čl 8 - PRADA SOFTERA ZA KLASICNU POUKA

04 SUDELOVANJE U PROJEKTHU UGADINE I  
KNEZADINE DEGANI ZAJEDJE (HACHE GENI X-CAE -PORIPAK)

UKUPNI BROJ BODOVA: 9

Navesti uradene poslove (obvezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 – 02) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 4 boda:

- 4. \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

UKUPNI BROJ BODOVA: 19

SVEUKUPNI BROJ BODOVA: \_\_\_\_\_

NOVA BILA 17. 2. 2022. godine  
(mjesto)

Povjerenstvo  
Miro Grahovčić

Olivera Lovrenović  
[Ime i prezime (potpis)]

A. Anica  
[Ime i prezime (potpis)]

Svetlana Krizanović, Skofenović  
[Ime i prezime (potpis)]

Ivan Konjović  
[Ime i prezime (potpis)]



Miro Stanić  
Ravnatelj/-ica  
[Ime i prezime (potpis)]

Imenovani/-a je upoznat/-a s ocjenom dana 14. 4. 2022. godine u 10 sati.

DEJAN GRABOVIĆ  
[Ime i prezime (potpis)]

SREDNJA ŠKOLA "TRAVNIK"

NOVA BIHA

063/325-281

(Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)

KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA**PREDMET:** Podatci o stručnom osposobljavanju i usavršavanju učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školamaPODATCI O STRUČNOM OSPOSIBLJAVANJU I USAVRŠAVANJU  
UČITELJA, NASTAVNIKA, PROFESORA I STRUČNIH SURADNIKA  
U OSNOVNIM I SREDNJIJIM ŠKOLAMA

U skladu s člancima 19., 20. i 21. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/21), vrednuje se stručno osposobljavanje i usavršavanje zaposlenika

DEDAN (ANTO) GERBOVAC

(Ime, ime oca, i prezime)

JMBG:

[REDAKCIJSKI OZNAČENJE]

VSS

INFORMATIKA

(stručna sprema zaposlenika)

(predmet koji predaje)

1. Sudjelovanje u stručnom osposobljavanju i usavršavanju koje organizira kantonalno: Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa ili odgojno-obrazovna ustanova

PEDAGOG

(redovito, povremeno, izostaje)

Navesti u kojim je oblicima stručnoga osposobljavanja i usavršavanja zaposlenik sudjelovao, mjesto i vrijeme njihova održavanja te broj i naziv dokumenta/potvrde koji to dokazuje (obvezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 3 - 03):

1. CYBER KRIMINALI FORENZIKA 3. ZVAJUSVENO-SI BUDA KOMETRENDINA ODBRANA U TRAVNIKU 11.3.2016. (PETOJI POTVRDA)
2. SEMINAR U OSVITEL 11.1.2017. (PETOJI AKTIVNOSTI U NASIKU, INFORMATIKA)
3. SEMINAR U NOVOI TRAVNIKU 29.8.2017. (PETOJI AKTIVNOSTI U NASIKU, INFORMATIKA)
4. POKRIVENI POSTOJI (POVRDA) U. POKRIVENI POSTOJI (POVRDA) SHELU ABU U ZEPHARDI SVEOLUŠTA DILE?
5. FEDERACIJA U INIŠTARSKO OBRADOVANJE (FION) I ENHA US (PETOJI ODBRANA U OSVITEL) OUVIČE WEBINARU "PEVUČNICA NEKTIKALIH VIČARNA INTERENA NA DNEVA - POKRIVENI 20.11.2017.

2. Sudjelovanje u stručnom osposobljavanju i usavršavanju koje provode stručne ustanove, kantonalni stručni aktivni i drugi

(redovito, povremeno, izostaje)



29. srpnja 2021. godine

SLUŽBENE NOVINE  
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

Broj 7 – stranica 1829

Navesti u kojim je oblicima stručnoga osposobljavanja i usavršavanja zaposlenik sudjelovao, mjesto i vrijeme njihova održavanja te broj i naziv dokumenta/potvrde koji to dokazuje (obvezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 3 – O3):

3. Iskaz zaposlenika

4. Vrednovanje sveukupnog stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika

redovito

(redovito, povremeno, izostaje)

NOVA BILA, E. A. 2022. godine  
(mjesto)

Povjerenstvo

Ravnatelj/-ica

[Ime i prezime (potpis)]

Novko Stanić  
[Ime i prezime (potpis)]  
Aleksa Čović  
[Ime i prezime (potpis)]  
A. Hećević  
[Ime i prezime (potpis)]  
SABOŠTARIN KRIVONOSKI, Stjepanović  
[Ime i prezime (potpis)]  
NANI ŠKOLJ  
[Ime i prezime (potpis)]



Imenovan/-a je upoznat/-a s ocjenom dana 14. 6. 2022. godine u \_\_\_ sati.

DEJAN GRABOVIĆ  
[Ime i prezime (potpis)]

## Curriculum Vitae - CV

---

### OSOBNI PODACI:

**Ime i prezime:** Dejan Grabovac  
**Datum i mjesto rođenja:** 22.10.1984., Travnik  
**Adresa:** Hrvatske mladeži b.b., 72250 Vitez  
**Telefon:** 063/ 327- 281  
**e - mail:** grabovac.dejan@gmail.com

---

### OBRAZOVANJE:

- 03/2011. – završen Fakultet strojarstva i računarstva na Sveučilištu u Mostaru, te stekao zvanje diplomiranog inženjera računarstva
- 

### RADNO ISKUSTVO:

- 09/2011. - profesor računarstva i informatike u Srednjoj školi „Travnik“ Nova Bila
  - 09/2019. - instruktor nastave programiranja i web programiranja u školi „Malac Genijalac/ Računalac“
  - izrada web stranica i održavanje računala i računalnih mreža za fizička lica
- 

### POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE:

- Znanje jezika: **engleski**
- Poznavanje rada na računaru: Windows i Linux okruženje
- Položen vozački ispit **B kategorije**
- Komunikativan, inovativan, spreman za timski rad i za stjecanje novih znanja i vještina

Dejan Grabovac



## Curriculum Vitae - CV

---

### OSOBNI PODACI:

Ime i prezime: Dejan Grabovac

Datum i mjesto rođenja: 22.10.1984., Travnik

Adresa: Hrvatske mladeži b.b., 72250 Vitez

Telefon: 063/ 327- 281

e - mail: grabovac.dejan@gmail.com

---

### OBRAZOVANJE:

- 03/2011. – završen Fakultet strojarstva i računarstva na Sveučilištu u Mostaru, te stekao zvanje diplomiranog inženjera računarstva
- 

### RADNO ISKUSTVO:

- 09/2011. - profesor računarstva i informatike u Srednjoj školi „Travnik“ Nova Bila
  - 09/2019. - instruktor nastave programiranja i web programiranja u školi „Malac Genijalac/ Računalac“
  - izrada web stranica i održavanje računala i računalnih mreža za fizička lica
- 

### POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE:

- Znanje jezika: **engleski**
- Poznavanje rada na računaru: Windows i Linux okruženje
- Položen vozački ispit **B kategorije**
- Komunikativan, inovativan, spreman za timski rad i za stjecanje novih znanja i vještina

Dejan Grabovac



A1

čl 17 z(1)

1801

Srednja škola „Travnik“

17.6.2020.

Aktiv prirodnih i tehničkih znanosti

ZAPISNIK SA DESETE SJEDNICE AKTIVA

Dnevni red:

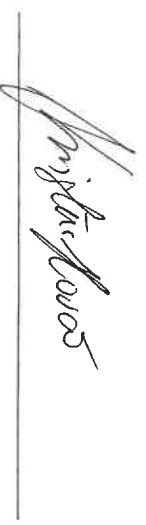
1. Analiza rada stručnog aktiva
2. Analiza uspjeha na kraju nastavne godin

AD1)

Članovi stručnog aktiva prirodnih i tehničkih znanosti analizirali su rad u školskoj 2019/2020. godini. Rad je bio znatno otežan od trećeg mjeseca zbog prelaska na online način rada putem Google učionice. Najveći problem je bilo kako ispitati učenika i ocijeniti a da ne dođe do prepisivanja, jer kod pisanja kontrolnih radova preko Google učionice teško je znati tko piše rad i je li se služi knjigom. Jedna ocjena je bila iz usemenog ispitivanja putem video poziva, što se pokazalo jako dobro, jer je bio dobar način da učenici isprave negativne ocjene, a dosta njih je i popravilo ocjene na taj način.

D2)

Analiza uspjeha na kraju školske 2019/2020 je sjedeća: nema negativno ocjenjenih iz predmeta prirodnih i tehničkih znanosti. Najbolji uspjeh su ostvarili iz biologije što se tiče prirodnih predmeta, a najlošiji su iz matematike. Veliki problem kod ovih predmeta je što učenici dolaze sa jako lošom podlogom iz osnovne škole, posebno iz matematike, pa već na početku im je jako teško pratiti gradivo. Za takve učenike je prebno početi sa dopunskom jako rano, jer poslije dođe do problema zbog velikog broja negativnih ocjena.



- Prilikom zaključivanja ocjena ( i kod završnih razreda i kod ostaloh kad se bude zaključivalo) treba poštivati pravilnik o vrednovanju i ocjenjivanju učenika u srednjoj školi ( Službene novine KSB/SBK 4/13)

AD2)

Na temelju godišnjeg plana rada stručnog aktiva i godišnjeg plana i programa profesor Dejan Grabovac predstavio je temu „Scratch“.



Predsjednik aktiva prirodnih i tehničkih znanosti



**BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
SREDNJA ŠKOLA „TRAVNIK“ NOVA BILA**



**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA  
školska 2019./2020. godina**

**Nova Bila, rujan 2019. godine**



Tablica br. 33.: Plan stručnog usavršavanja

Red. br.	Ime i prezime	Tema	Način i vrijeme realizacije
1.	Štepana Kesten	Film u nastavi stranih jezika	Aktiv-studenti
2.	Ivana Perić	Interpersonalna komunikacija sa učenicima u nastavnom procesu	Aktiv-listopad
3.	Velimir Martić	Primljena PowerPointa u nastavi	Aktiv-rujan
4.	Dražana Dujmušić	Rad s nadarenim učenicima	Aktiv-ožujak
5.	Svjetlana Križanović	Kineska i Indijska matematika	Aktiv-studenti
6.	Ljerka Letica	Kako kod učenika razvijati toleranciju	Aktiv-listopad
7.	Dejan Grabovac	Scratch	Aktiv-travanj
8.	Marijana Barešić	Prevenција ovisnosti o nikotinu kod djece	Aktiv-prosinac
9.	Ankica Duran	Civilno društvo i demokracija	Aktiv-rujan
10.	Olivera Lovrinović	Ovisnosti mladih	Aktiv-svibanj
11.	Anica Jurišić	Suvremeni oblici religioznosti	Aktiv-siječanj
12.	Vlatko Nevistić	Sportska prehrana	Aktiv-prosinac
13.	Ivan Griganović	Bankarski poslovi	Aktiv-listopad
14.	Žaklina Martinović	Utjecaj globalizacije na obrazovanje u BiH	Aktiv-siječanj
15.	Kristina Kovač	Nasilje u obitelji	Aktiv-ožujak
16.	Darko Kolenda	Newtonovi zakoni	Aktiv-veljaca
17.	Julijana Vicić	GIS	Aktiv-siječanj
18.	Klaudija Ribić	Vrednovanje i ocjenjivanje učenika	Aktiv-ožujak
19.	Dunja Domić	Nastava vokabulara nekad i danas	Aktiv-travanj

42

čl. 14 a) 2

1 Bos

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola „Travnik“  
Nova Bila  
Ur. br.: 02-292/20  
Datum: 18.08.2020.g

Temeljem akta Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa KSB Obeza organiziranja edukacije za online nastavu broj: 01-30-s/2020 od 07.08.2020. i članka 160. Statuta škole, ravnatelj škole donosi:

**RJEŠENJE**  
**o imenovanju edukatora za online nastavu**

**Članak 1.**

Zaposlenik **Dejan Grabovac** zaposlen na radnom mjestu profesora informatike, (u daljnjem tekstu: zaposlenik) imenuje se edukatorom za online nastavu u Srednjoj školi „Travnik“ Nova Bila. Imenovani je prepoznat kao najstručniji i najuspješniji u praksi, u prethodnom razdoblju odvijanja online nastave.

**Članak 2.**

Zaposlenik će edukaciju realizirati samostalno, u klasičnom obliku i u trajanju od dva dana, u razdoblju od 17.08.2020.g. do 07.09.2020.g. u skupinama, uz poštivanje epidemioloških mjera.

**Članak 3.**

- Obvezne teme edukacije su:
1. Osposobljavanje za unaprijedeno korištenje odabranih digitalnih platformi i aplikacija,
  2. Uporaba open-source alata za izradu digitalnog alata za učenike i način metodičke distribucije istog učenicima,
  3. Oblast samprovjere obradenih nastavnih sadržaja (izrada testova, kvizova i ostalog),
  4. Konkretni primjeri dobre prakse.

**Članak 4.**

Za obavljeni rad edukator će biti plaćen kroz rješenje o prekovremenom radu u iznosu od 10 sati, iskazan na platnom spisku kroz naredni mjesec, po završetku edukacije. O istoj dostaviti podatke s mjestom, vremenom, temama, nazočnima i evaluaciji iste s potpisima sudionika.

**O b r a z l o ž e n j e**

Imenovani zaposlenik je u skladu s aktom nadležnog Ministarstva i po prethodno navedenim člancima obavezan provesti edukaciju ostalih zaposlenika vezanu za online nastavu.

**Pouka o pravnom lijeku:** Protiv ovog rješenja zaposlenik može uložiti pismeni prigovor poslodavcu, u roku od 8. (osam) dana od dana dostavljanja rješenja.

Dostaviti: - imenovanom,  
- Ministarstvu,  
- a/a.



Ravnatelj  
*[Signature]*  
Niko Grganović, prof.

# ZAPISNIK SA PETNAESTE (XV.) SEDNICE KLASIČNIŠKOG VIJEĆA

ODRŽANJE: 17.8.2020

## DNEVNI RED

1. REALIZACIJA ZAKLJUČAKA SA PRETHODNE SEDNICE
2. KALENDAR POSLOVA
3. OBUČA ORGANIZIRANJA EDUKACIJE NASTAVNIKE OSOBLJA ZA ONLINE NASTAVU
4. UPOZNAVANJE NASTAVNIKA S KRITERIJIMA I PROCEDURAMA ZA ZBRINJAVANJE NASTAVNIKA KOJI OSTAJU BEZ DIELA NODRŽE, PROGLAŠENJE TEHNOLOŠKOG VIŠKA U OŠ I SŠ KSR
5. TEKUĆA PROBLEMATIKA
6. ZAKLJUČCI

AD<sub>1</sub>: SVI ZAKLJUČCI SA PRETHODNE SEDNICE SU I REALIZIRANI

AD<sub>2</sub>: PRAVITELJ ŠKOLE, NIKO REAKOVIC DE ISTAKAO DA KALENDAR POSLOVA ZA ZAVRŠETAK ŠK. 2019./2020. G OSTAJE ISTI,

- POČEVNI ISPITI POČINKU DAKAS: 17.8.2020 I ZAVRŠAVADU 18.8.2020 G.

- ZAVRŠNI ISPIT POČINKU 17.8.2020 I TRAVU DO 27.8.2020 G.

- Ukloni veštinika u 11, III i IV. fazama za skop skopu 2020./2021. i odvezli 25. i 25. 8. 2020. g.
- Vaučenje posveća za sk. 2020./2021. - sve pripreme pre obaviti do 7. 9. 2020. kada će biti izadati dati u ovom sk. godinu
- Odeždu aktivne i neaktivne podocu predstavnika i aktivni se trebaju dogovoriti oko popisa odabranika u izborniku
- Obaviti sve pripreme za početne nove izlozice godinu

Abdi s obzirom da se predviđa jedna od mogućnosti da u sk. 2020./2021. g. ponovo bude na primoplati da nastavu ili dio nastave u osnovnih i srednjih škola organiziraju kao kao okliue kladu - korisno nam je pokazati da se prije početka sk. godinu provode odabranika stalna b) ukrajina nastavnik / profesora i stalno u suradnja za vladinu okliue kladu. Mladištinu de otvorilo da se ove vaučke provode u odabranici svake škole i to na jedne odabranice treće.

1. Osnovna kladu je za unapređenje koostvorne odabranik digitalni platformi i aplikacija
2. Uprava orensouće kladu za izradu digitalne kladu za vaučke i kladu kladu



DISPERBUDE ISTOG UČENJEIHA

3. OBLAST SAHOPEOUĐEJE OBRABENIH KLASIČNIH SADRŽAJA (IZRAVA TESTOVA KVIZOVA I OSTALOG) 4. KONKREĆINI PERIODEI ĐIČEJE PRAVJE EDUKACIJA OD SPRAVE EDUKACIJA ŠKOLE TČAĐAŃ DE DVA DANJA

- PAVUNATEIJE DE ZADUĐIJE DEĐAKJA GEABOVCA ZA EDUKACIJA

OSIM AKVEDENIH TEMA KROZ KLASIČNI OBLIK EDUKACIJE, SVAKI MASTJUNIK /PROFESOR / STIČUŃI SUEKJMIK SU ĐUĐIJI SE EUCIJEIJA KROZ BESPLATNI ONLINE TEČKI, ČIĐERI ONLINE KLASIČNI

- NAKON KAVEDENOG ONLINE TEČKA SU PROF. SU ĐUĐIJI DOŠAVIĐ PISAKO IČUJEIŠIJE ČAVUNATEIJE UZ OBEVZMO KAVODEIJE STA SU NVA OVOO EDUKACIJI NAKUČIJI I ŠTO JE OD TOGA KOPISNIĐIJI I REALIZACIJI ONLINE KLASIČNI SVOG PREDMETJA.

- EUCIJEIJA SE MOĐE OČAVIJAŃ U NAKUČIJI GRUPTAMA, U OĐBOVABAVUČEŃI PROŠIĐEJI IČOĐI, OŠIGUEAKU POŠŃIVANJE PEOPIŠAKIJI EPIDEMIOLGIČKI RIĐEJA

SVAKA ŠKOLA IČAO TPEČIJI DANU IČI POSEBUU EUCIJAOSIJI MOĐE ANGAĐIJEŃIJE DEĐIČNOG VAKUŠIJEJE EUCIJAČIJEIJE U IŠIČKOŠIČIČIJI IČI ĐEUGIČI TEČKI IČI ŠIČI ĐEUGIČI ŽUPAKIJI IČOĐI SU ĐEČIČAKIJI I PEOPOIJAŃIJE KAKO NAKUŠIČEŠIČIJI, U DOŠADAKUŠIČIJI TEOPIČIJI I PRAKSI.

ADUJI ČAVUNATEIJE NIČO GEABOVČIJE DE UPOIČIČIČO KOUČEŃIJI SA KETIČIČIČIJIJI I PEOČEŠIČIJIJI ČIČIJI ŽA

ZBRUNJAVNE NAŠTAJNICA KOJI OSTAJU BEZ DNEĆ  
 NAŠTAJNE KORME, PROJEKTA SEUJE REHABILITACIJE U STRA  
 U OSNOVIM I SEDUJIM TEODATIM U SRB KOLJE  
 SE POTPISALI MIKIDRE, ORPAZOVANJA 20.7.2020. E.  
 I SIKIDIKI SEGRORER I VISORER ORPAZOVANJE SU  
 NAU SVOJE REIDENJE, KANONIKI DIFOR SER, NEUJ,  
 SIMONIJ DECARIKA SEGRORER IČOKA KGB, NEZVUSI SPOSTRI  
 NI SIKIDIKI OSKODNO <sup>OSPAI</sup> NEBPAZOVANJA SBE, NEOUSI SIKIDIKI  
 IMOSICILIT U OSKODIM DOUATARIK / KSE

AD<sub>5</sub>: PAVUATEL SEUJE SE UPOZIKO ņAKOUK KOCERETA  
 DA NAKN SE MIKIDRENO ORPAZOVANJA DAU SUE-  
 IASUOST ZA DUA ODDELA MEDICUSICE ņOUE, TOJINE  
 DUA ODDELA ZAKIMANJA NEA SESTRA - TEHUIOR,  
 I ODDEL ZAKIMANJE: FAREHAGEURSE, TEHUIOR / ~~U~~  
 ZEPANSEKUI TEHUIOR, I ODDEL FIZIONEARSEURSKI,  
 TEHUIOR - NAKON, TEņņER UPIKOUO PEKKA  
 ņE SE ZUKAT ZA ODDEL ZAKIMANJA ņKONIKIST

AD<sub>6</sub>: DOJESSEKUI SU SUEDEņI ZAKIJUņER.

- OBAVIN SUE PEAPREME ZA POņņER NEUERTK.  
 OOSIUE
- SMOU SU DNEVUIE, EATA
- OBAVIN UNIS U II, III I IV PAZREņD
- POSTIVAN SUE MDERE PIZONISANJE OD ZAVODA ZA  
 DAVNO ZEPANNO I NAREņE MIKIDREņVA
- OBAVIN STRAņņOU EDUKACIJDU NASTAJNICA ZA  
 KULTURNI OULINE NASTAJU
- OBEZAT ZAVņINE ISPITE POņņU OD 17.8.2020.  
 DO 27.8.2020. E.



-OSAVUODITTEILUPISMIKOK 24.1.2020 (24.8.2020 a.)

ZAPISNIK:



RAUKKAINEN



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
TRAVNIK

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
NAUKE, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON  
MINISTRY OF EDUCATION,  
SCIENCE, YOUTH, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanična 43., Tel./faks.: 030/51-214, 030/518-675, [www.mozks-ksb.ba](http://www.mozks-ksb.ba), e-mail: [minobskb@bih.net.ba](mailto:minobskb@bih.net.ba), [mozks@skb.gov.ba](mailto:mozks@skb.gov.ba)

**Broj: 01-30-s/2020**

**Travnik, 07.08.2020.godine**

**SVIM OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA**

**n/r ravnatelja-ice**

**PREDMET: Obveza organiziranja edukacije za online nastavu**

S obzirom da se predviđa jedna od mogućnosti da u školskoj 2020/21.godini ponovo budemo primorani da nastavu ili dio nastave u osnovnim i srednjim školama organiziramo kao online nastavu, neophodnim se pokazuje da se prije početka školske godine provede odgovarajuća stručna edukacija nastavnika/profesora i stručnih suradnika za kvalitetnu online nastavu.

**A )** Zbog epidemiološke situacije i mjera koje su na snazi, kratkoće vremena, a potrebe i namjere da svi nastavnici/profesori, stručni suradnici budu uključeni u ovu stručnu edukaciju, Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa KSB (Ministarstvo) je odlučio da ove edukacije se provedu u organizaciji svake škole i to na sljedeće obvezne teme:

1. Osposobljavanje za unaprijeđeno korištenje odabranih digitalnih platformi i aplikacija
2. Uporaba opensource alata za izradu digitalnog alata za učenike i način metodičke distribucije istog učenicima
3. Oblast samoprovjere obrađenih nastavnih sadržaja (izrada testova, kvizova i ostalog)
4. Konkretni primjeri dobre prakse

Edukaciju u klasičnom obliku realizirat će nastavnici/profesori i stručni suradnici koji su kroz iskustvo i praksu u prethodnom razdoblju online nastave prepoznali kao najuspješniji, uz sugestiju sudjelovanja nastavnika/profesora informatike.

Gore navedeni edukatori, koje će imenovati ravnatelj/ice, edukaciju mogu realizirati samostalno ili u timu od dva člana.

Edukacija od strane edukatora škole trajat će dva dana.

B) Osim navedenih tema kroz klasični oblik edukacije, svaki nastavnik/profesor i stručni suradnik su dužni se educirati kroz besplatan online kurs „**Lideri online nastave**“ – Futures e-Academy, Link: <https://courses.bhfuturesfoundation.org/courses/leaderi-online-nastave> namijenjen svim edukatorima širom BiH i Balkana, a za cilj ima da ih upozna sa svjetskim trendovima u izvođenju online nastave.

Nakon navedenog online kursa, svi nastavnici/profesori i stručni suradnici dužni su dostaviti pisano izvješće ravnatelju-ici uz obvezno navođenje šta su na ovoj edukaciji naučili i šta će od toga koristiti u realizaciji online nastave svog predmeta.

Edukacija se može obavljati u manjim grupama, u odgovarajućem prostoru koji osigurava poštivanje propisanih epidemioloških mjera – fizička distanca, korištenje maski, dezinfekcija i prozračivanje prostora.

C) Svaka škola, osim gore navedene edukacije, kao treći dan ili kao posebnu edukaciju, može angažirati jednog vanjskog edukatora, iz visokoškolskih institucija ili iz drugih škola KSB odnosno drugih kantona/županija, koji su dokazani i prepoznati kao najuspješniji u dosadašnjoj teoriji i praksi, prema vlastitoj procjeni potrebe na temu koju zajednički dogovore u školi, vodeći se iskustvom i problemima s kojim su se susretali u prethodnom razdoblju. Također se preporuča da se kroz aktiv ravnatelja dogovore gdje je to moguće, zajedničko angažiranje edukatora i razmijene iskustva o uspješnosti provedenih edukacija te što više razmjenjuju iskustva o **primjerima dobre prakse**.

#### **OBVEZA poštivanja epidemioloških mjera:**

Edukacija se može obavljati u manjim skupinama, u odgovarajućem prostoru koji osigurava poštivanje propisanih epidemioloških mjera – fizička distanca, korištenje maski, dezinfekcija i prozračivanje prostora.

#### **Plaćanje edukatora:**

Edukatore iz škola ili angažirane osobe sa ove liste plaćaju škole i to:

Zaposlenicima iz škole kroz rješenje o prekovremenom radu u iznosu od 10 sati prekovremenog rada, iskazanom na platnom spisku za naredni mjesec po završetku edukacije. Obvezno uz platnu spisak dostavi podatke o završenoj edukaciji koja sadrži: mjesto, vrijeme, teme, imena edukatora i onih koji su nazočili edukacije te kraću evaluaciju edukacije koju potpisuje ravnatelj-ica, pedagog i svi koji su nazočili edukaciji.

Sa angažiranim edukatorom izvan škole sklapaju ugovor o djelu u maksimalnom iznosu do 150 KM, sa ekonomskog koda 6139, ugovorene usluge škole.

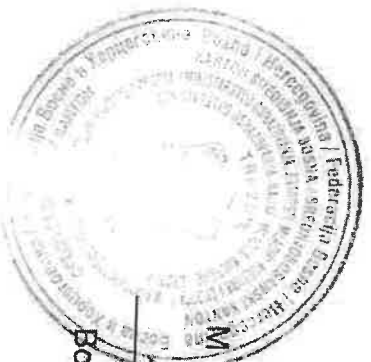
**Razdoblje za realiziranje :**

Edukacija se realizira u razdoblju od **17.8.2020. godine do početka nastave – 7.9.2020. godine.**

**Izviješćivanje:**

Ravnatelj-ice će izvijestiti Ministarstvo o realiziranoj edukaciji najkasnije do **15..9.2020.godine.**

S poštovanjem,



MINISTAR

Bojan Domić

A3

ŠL 17 a 3

1805

**Bosna i Hercegovina**  
**Federacija Bosne i Hercegovine**  
**Kanton Središnja Bosna**  
**Srednja škola « Travnik »**  
**Nova Bila**  
Broj:04-409-1/20  
Datum: 14.10.2020.

**Predmet: Potvrda o vođenju SUMIT-a**

Srednja škola » Travnik« Nova Bila izdaje potvrdu da su **Dejan Grabovac, Svjetlana Krizanović i Ana Čerkez**, na Nastavničkom vijeću održanom 30.09.2020.godine, odlukom ravnatelja zaduženi za SUMIT maticu i EDU-ID sustav.

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



**Ravnatelj**  
**Niko Grganović, prof.**

# ZAPISNIK SA DRUGE (II.) SJEDNICE KASTAVNIŠKOG VIDEČA

ODRŽANJE: 30.9.2020.g.

## DNEVNI RED:

1. REALIZACIJA ZAKLJUČAKA SA PRETHODNE SJEDNICE
2. PRADA GPR-a (PRAZMATRANJE PRIJEDLOGA GPR-a ZA ŠKOLSKU 2020. (2021.g.)
3. IZUJEŠTAJ TIMA ZA PRAČENJE (MPLENGU) GDE PLAKA ORGANIZIRANJA I PAKA SREDNJE ŠKOLE "TRAVNIK" NOVA BILA ZA VRIJEME TRAJANJA PAKDENIJE NOVOG KORONAVIRUSA I OPODENA KOJEG ON UZROKUJE COVID-19
4. TEKUĆA PROBLEMATIKA
5. ZAKLJUČCI

ADJ. SVI ZAKLJUČCI DOKLESEKI KA PRETHODNOJ SJEDNICI SU I REALIZIRANI.

ADJ. PAVKATEO ŠKOLE, NIKO GEGANOVIĆ JE ISTAKAO DA JE GLAVNI DOKUMENT ŠKOLE GODIŠNJI PLAN I PROGRAM I DA GA USUVAJA ŠKOLSKI ODBOR, A KASTAVNIŠKO VIDEČE GA PAKMATRA I PRAI NJEGOVU REALIZACIJU DO KRAJA ŠKOLSKE GODINE. PAVKATEO JE UPOZNAO



НАСТАВНИЧКО УДЕЉЕ СА САДРՂАЖЕՂ ГРРА. ОШКОУКА  
 ПОГЛТУВА ГРРА СУ:

II. ОПЕИ ПОДАЦИ О ШКОИ (ЗКЛИНАУА, БРОО УЧЕНИКА  
 ПО ОДЈЕЦИТА, УСПОДЕТ У ПРЕТХОДНОМ ШК. ГОДИНИ У  
 УЧЕНИКУ I УЛОДАНУ)

III. УУЈЕՂ РАՂДА (ШКОСКИ ПРЕСИДЕ, НАМДЕСТА),  
 ПЦАИ ОБНОВЕ I АДАРТАНУЈЕ, НАСТАВНО-ДИДАКТИ,  
 СРЕДСНА I ОПРЕМА)

IV. КАЛЕՂДАР РАՂДА ЗА ШКОСКИУ 2020./21.6.  
 V. УЧЕНИЦИ У ШКОСКОМ 2020./2021.6. - БРОО

УЧЕНИКА, РАЗРЕДНИИ ОДЈЕЦА ПО ПРОГРАМИТА, ЗКЛИНИТА  
 КОДИТА I БРОО УЧЕНИКА У ОДЈЕЦИТА ПРЕМА УЧЕНИКУ  
 СТРАНИИ ДЕЗИКА I УЧЕРОКИАУКА, БРОО САН) ОПРЕОБРАЗ  
 НАСТАВЕ, ЗАТТИИ БРОО САН) СТРУЧНО-ТЕОРИСКИЕ НАСТАВЕ  
 КАО I ОСТАИ ОБЛИЦИ НЕПОСРЕДНОЕ НАСТАВ. РАՂДА

VI. ДДЕКТИИЦИ У ШКОСКОМ 2020./2021.6. (ПОДАЦИ О  
 О НАСТАВНИЦИТА, УЧЕՂБЕНИЦИТА О УАУОСКИИИ СУРЕАМИ-  
 СИТА, О РАУНАТЕЛУ, СТРУЧНОИИ, СУРЕАМИЦИТА, ТЕИИКОТ  
 I ПОМОЧНОИ ОБОРУУ; ПОДЈЕЦА ПРЕЗТИЕՂ НА НАСТАВ  
 НИКЕ; ПОСЛОВИ НАСТАВНИКА У ШКОЛУ 40-САТНОЕ  
 РАДНОЕ ТАСДНА)

VII. ПЛАНИРАУЈЕ ОДГОДНО-ОБРАЗОВНОЕ РАՂДА  
 ПЛАНИРАУЈЕ I ПРОГРАМ I РАУЈЕ КИСТАУЕ, ПЦАИ I  
 ПРОГРАМ ЕАУНАТЕЛУ, РЕДАГОГА, ШКОСКОЕ ОБОРОА  
 НАСТАВНИЧНОЕ УДЕЉА, РАЗРЕДНОЕ УДЕЉА, ПЦАИ СТРУЧ.  
 УСАВЕ ШВАУДА, ПЦАИ РАՂДА УДЕЉА РОДИТЕЛУ, УДЕЉА-  
 УЧЕНИКА, КИДИՂНИЧКА ТАКНИКА-ШКОУЕ, ПРОГРАМ ИИРАУКЕ

ŠKOLSKE OPRENE, PLAN I ORGANIZACIJA RADA COVID-19,  
 RASPORED RADNOG VREMENA ZA CELOTUPLNO  
 OSOBU I DEŽURNO, KOMUNIKACIJA S ZAVNIŠĆU  
 VIII. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI - PROGRAMI  
 OBOJNO-OBRAZOVNOG DJELOVANJA U PREVENCIJI  
 SVIH OBILIKA POREMEĆAJA U PONAŠANJU; PLAN  
 PREVENCIJE ZLOUPORABE DROGA, PLAN PREVENCIJE  
 DEKASIDA - AKTIVNOSTI KAMPENIJE UČENICIMA  
 AKTIVNOSTI KAMPENIJE ZA RODITELJE, ZA  
 NAŠTAVNIKE

ADU: ISPRED TIMA ZA PRADENJE IMPLEMENTACIJE  
 PLANA I RADA SREDNJE ŠKOLE "TRAVNIK" NOVA  
 BILA ZA UVIDEME TRADANJA PANDEMIJE KOVOG  
 KORONAVIRUSA I OBOLEVAJA KOJEQ ONI UZRO-  
 KUJE COVID-19 IZVEŠTAQ JE PODNIO BAVKIJA-  
 TEID ŠKOLE MIKO GREGAKOVIĆ. MOŠE SE  
 KONSTATIRATI DA SE SVE ODVIJA PO PLANU.  
 ZA SADA NEMA OBOLELIH NI UČENIKA-KI  
 I DJELATNIKA ŠKOLE. ZBOG OPERATIVNOG BROJA  
 SANA (DNEVNO 5) GURSE SE DEDAKI TJEDEAN  
 PRVA DVA, A DEUGI TJEDEAN ZADNJA DVA  
 I SATA, ZADUŠUJU SE RAZREDNICI DA ZA  
 NJESEBE PUDANU KAPRIŠM KROD SANI  
 PLANIRANIH PO PREDMETIMA U ODDJECU I  
 BRED SANI KOD I SU SE REALIZIRALI.

ADU: ŠKOLSKI KOORDINATORSKI TIM ZA PREVENCIJU KASIDA

u školskoj 2020. god. g. gim.:

iz reda profesora:

1. Veliمة MAREĐ
2. VAIKO NEVISONĐ

iz reda učenika

1. BRUNA TOMAS
2. LUKA PUŠIĆ

iz reda roditelja

1. ADELJANA BUŠATIĐA
2. IRENA VOLIĆ

RAVNAJEDNOSTI ŠKOLE, NIKO GREGANOVIĆ JE UPOTREBILO  
NASTAVNIČKO VIJEĆE DA ĆE PREĐATI KORISNIJE  
EMISA I DA ĆE OSKOVJE I SREDNJE ŠKOLE  
KOJE NASTAVLJAJE PLAKOVJE I PROJEKATJE IZUĐE  
NA HEVAJŠKOH JEZIKU PREĐI NA SUHIT  
MATICU I EDULD SUŠTAV (GENIJE ZA  
INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE SVEUČILIŠTA U  
MOSKVI ĆE VESIJN DIGITALIZACIJI OSNOVNIH I SRED.  
ŠKOLA KOJE NASTAVLJAJE PLAKOVJE I PROJEKATJE IZUĐE  
NA HEV. JEZIKU). RAVNAJEDNOSTI JE ODREĐIO TRI  
KOORDINATORA U NAŠOH ŠKOLAH TO SU:

1. DEĐAKI GRABOVAC
2. ANA ŽERKEZ
3. SVETLANA KRIŽANOVIC

AD<sub>5</sub>: DOKESKI SU SLEDJEĆI ZAKUČCI:

- SVE UPUTE KOJE SU DOKESNE NA POČETKU ŠK. GODINE (ZBOG TRENUTNE EPIDEMIOLOŠKE SITUACIJE) SE POŠTUJU I TREBA IH PRIHODJIVATI U ORGANIZIRANJU NASTAVE DO DALJNJEG
- SVE OSKORNE I SREDNJE ŠKOLE KOJE ZVOJE NASTAVU NA HRVATSKOM JEZIKU PREĆI ĆE NA SUMIT MATICU I EDULD SUSIAU

ZAPISNIČAR:



RAVNATELJ:

$$A_8 = A_1 + A_2 + A_3$$

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola « Travnik »  
Nova Bila  
Broj:04-409-1/20  
Datum: 14.10.2020.

**Predmet: Potvrda o vođenju SUMIT-a**

Srednja škola » Travnik« Nova Bila izdaje potvrdu da su **Dejan Grabovac, Svjetlana Križanović i Ana Čerkez**, na Nastavničkom vijeću održanom 30.09.2020.godine, odlukom ravnatelja zaduženi za SUMIT maticu i EDU-ID sustav.

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.

Ravnatelj

Niko Grganović, prof.

# ZAPISNIK SA DRUGE (II.) SJEDNICE NASTAVNIČKOG VIDEČA

ODRŽANJE: 30.9.2020.g.

DNEVNI RED:

1. REALIZACIJA ZAKLJUČAKA SA PRETHODNE SJEDNICE
2. PRAVA GPR-a (PRAVITELJDE PRIEDLOGA GPR-a ZA ŠKOLSKU 2020./2021.g.)
3. IZUDEŠTAJ TИMA ZA PRAČENJDE / ПРЧЕНГУД-ГДЖЕ ПЛАНА ОРГАНИЗИРАКЈА I РАДА СРЕДЈДЕ ШКОЛЕ „ТРАВНИК“ КИОВА БИЛА ЗА ВРИДЕНЕ ТРАДАНЈА ПАКДЕНЈДЕ КИОВОБ КОРОНАВ/БУЈА I ОБОДЕНЈА КОДЕГ ОИ УРЕОКУДЕ СОВИД-19
4. ТЕКУЋА ПРОБЛЕМАТИКА
5. ЗАКЛУЧЦИ

ADJ: SVI ZAKLJUČCI DONESENI NA PRETHODNOJ SJEDNICI SU I REALIZIRANI.

AD2: PRAVITELJ ŠKOLE, NIKO GREGANOVIC JE ISTAKAO DA JE GLAVNI DOKUMENT ŠKOLE GODIŠNJI PLAN I PROGRAM I DA GA USUVAJA ŠKOLSKI ODBOR, A NASTAVNIČKO VIDEČE GA PAKИATKA I PEAN NJEGOVU REALIZACIJU DO KИAДA ŠKOLSKЕ ГОДИНЕ. PAVITELJ DE UPOZИAO



НАСТАВНИČКО УДЕЋЕ СА САДРՂАЈЕМ ГРР-а. ОСНОВНА ПОГЛАВЈА ГРР-а су:

II. ОПРЕИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ (ЗАКЛИНАКЛА, БРОС УЧЕНИКА ПО ОДЈЕЦИМА, УСПОБЕИ У ПРЕТХОДНОМ ШК. ГОДИНИ У УЧЕНИУ И УЧАДАНЈУ)

III. УУЈЕИ ПАНДА (ШКОСКИ ПРЕШДЕ, НАКРЕСТАЈ, ПЛАН ОБНОВЕ И АДАПТАЦИЈЕ, НАСТАВНО-ДИДАКТИ. СРЕДСНА И ОПРЕМА)

IV. КАЛЕНДАР РАДА ЗА ШКОСКИУ 2020./21.г.

V. УЧЕНИИ У ШКОСКОМ 2020./2021.г. - БРОС УЧЕНИКА, РАЗРЕДНИИ ОДЈЕКА ПО ПРОГРАМИМА, ЗАНИМА КДИМА, БРОС УЧЕНИКА У ОДЈЕЦИМА ПРЕМА УЧЕНИУ СТРАНИИ ЈЕЗИКА И УЈЕРОКЛАУКА, БРОС САН) ОПРЕОБРАЗ НАСТАВЕ, ЗАТТИ БРОС САН) СТРУЋНО-ТЕОРИСКИЕ НАСТАВЕ КАО И ОШТИ ОБЛИЦИ НЕПОСРЕДНОЕ НАСТАВ. РАДА

VI. ДЕЧАЊИИ У ШКОСКОМ 2020./2021.г. (ПОДАЦИ О О НАСТАВНИЦИМА, УЧЕЊБЕНИЦИМА, О УЧУСНИЦИМА СУРЕАКЦИОНА-ЦИМА, О РАУНАТЕЛУ, СТРУЋНИИ, СУРЕАКЦИОНА, ТЕХНИКОМ И ПОМОЋНОМ ОСОБЛУ; ПОДЈЕКА ПРЕШТЕЊА НА НАСТАВНИКЕ; ПОСЛОВИ НАСТАВНИКА У ШКОЛУ 40-САТНОЕ РАДНОЕ ТАСДНА)

VII. ПЛАНИРАЊЕ ОДГОДНО - ОБРАЗОВНОЕ РАДА ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ НАСТАВЕ, ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКУВАТЕЛУА, РЕДАГОБА, ШКОСКОЕ ОБОРА НАСТАВНИЧКОЕ УДЕЋА, РАЗРЕДНОЕ УДЕЋА, ПЛАНИ СТРУК. УСАВЕ ШАУАУДА, ПЛАН РАДА УДЕЋА РОДИТЕЛУА, УДЕЋА - УЧЕНИКА, КИДИЊИЧКА-ТАКНИКА ШКОУЕ, ПРОГРАМ НАСТАВЕ

ŠKOLSKE OPREME, PLAN I ORGANIZACIJA RADA COVID-19,  
RASPORED RADNOG VREMENA ZA CELOKUPNO  
OSOBU I DEŽURNO, KOMUNIKACIJA S ZAVNIŠĆU  
VIII. ŠKOLSKI PREVENATIVNI PROGRAMI - PROJEKTI  
ODGOJNO-OBRAZOVNOG DELOVANJA U PREVENCIJI  
SVIH OBILICA PORUČENJA U PONUŠANJU; PLAN  
PREVENCIJE ZLOUPORABE DROGA, PLAN PREVENCIJE  
DGE KASICA - AKTIVNOSTI NAHRANJENJE UČENICIMA  
AKTIVNOSTI NAHRANJENJE ZA RODITELJE, ZA  
; NASTAVNIKE

ADU: ISPRED TIMA ZA REŠENJE IMPLEMENATACIJE  
PLANA I RADA SREDNJE ŠKOLE "TRAVNIK" NOVA  
BILA ZA VRIJEME TRAJANJA PANDEMIGE KOVOG  
KORONAVIRUSA I OBOLEVA KOJEQ ONI VRO-  
KUJE COVID-19 IZVEŠTAQ JE PODNIO PAVLIA-  
TEIQ ŠKOLE (MIKO GREGAMOVIĆ. MOQE SE  
KONSTATIRATI DA SE SVE ODVIQA PO PLANU.  
ZA SADA NEMA OBOJELIH NI UČENIKA NI  
7. DEJLATIQA ŠKOLE. ZBOG OPERATIVNEG BROJA  
SATA (DNEVNO 5) GURBE SE DEJAKI TEJDAKI  
PREK DVA, A DEJSI TEJDAKI ZADJUKA DVA  
I SATA, ZADUŽUQA SE RAZREDNICI DA ZA  
MJESEQE PUDAKU KAPISIM KROD SATI  
PLANKIRANIK PO PREDHEJTIQA U ODJECU I  
BROD SATI KODI SU SE REALIZIRALI.

ADU: ŠKOLSKI KOORDINATORSKI TIM ZA PREVENCIJU KASICA

u školskoj god. 2021.g. čine:

iz reda profesora:

1. Veliha Marja
2. Vatić Neven

iz reda učenika

1. Bruna Tomas
2. Luka Pužić

iz reda roditelja

1. Adriana Bušaćić
2. Reha Volić

RAVNATELJ ŠKOLE, NIKO GRGANOVIĆ JE UPORUKAO  
NASTAVNIČKO VIJEĆE DA SE PRESIJA KORISTENJE  
EMISA I DA SE OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE  
KOJE NASTAVLJAJE PRAKOVE I PROJEKTE IZVODE  
NA HRVATSKOM JEZIKU PREČI NA SUMIT  
MATICU I EDUCLD SUSTAV (GENIJE ZA  
INFORMACIJSKE TEHNOLOGIJE SVEUČILIŠTA U  
MOSTARU SE VESILA DOKUMENTACIJA OSNOVNIH I SRED  
ŠKOLA KOJE NASTAVLJAJE PRAKOVE I PROJEKTE IZVOG  
NA HRV. JEZIKU). RAVNATELJ JE ODREĐIO TRI  
KOORDINATORA U NAŠOJ ŠKOLI A TO SU,

1. DEJAKI GRABOVA
2. ANA ŽERKEZ
3. SVJETLANA KRIZANOVIC

- AD5: DOKLESI SU SLEDECI ZAKUČCI:
- SVE UPUTE KOJE SU DOKLENE NA POČETKU ŽR. GODINE (ZBOG TREKUTNE EPIDEMIOLOŠKE SITUACIJE SE POŠTUJU I TREBA IH PRIHODENJIVATI U ORGANIZIPANJU NASTAVE DO DALJNJE)
  - SVE OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE KOJE ZVOJE NASTAVU NA HRVATSKOM JEZIKU PREĆI ĆE NA SUMIT MATICU I EDULD SUSTAV

ZAPISNICAR:

R



RAVNAO:

*[Handwritten signature]*

ZAPISNIK SA DESETE SJEDNICE AKTIVA

Dnevni red:

1. Analiza rada stručnog aktiva
2. Analiza uspjeha na kraju nastavne godin

AD1)

Članovi stručnog aktiva prirodnih i tehničkih znanosti analizirali su rad u školskoj 2019/2020. godini. Rad je bio znatno otežan od trećeg mjeseca zbog prelaska na online način rada putem Google učionice. Najveći problem je bilo kako ispitati učenika i ocijeniti a da ne dođe do prepisivanja, jer kod pisanja kontrolnih radova preko Google učionice teško je znati tko piše rad i je li se služi knjigom. Jedna ocjena je bila iz usmenog ispitivanja putem video poziva, što se pokazalo jako dobro, jer je bio dobar način da učenici isprave negativne ocjene, a dosta njih je i popravilo ocjene na taj način.

D2)

Analiza uspjeha na kraju školske 2019/2020 je sljedeća: nema negativno ocjenjenih iz predmeta prirodnih i tehničkih znanosti. Najbolji uspjeh su ostvarili iz biologije što se tiče prirodnih predmeta, a najlošiji su iz matematike. Veliki problem kod ovih predmeta je što učenici dolaze sa jako lošom podlogom iz osnovne škole, posebno iz matematike, pa već na početku im je jako teško pratiti gradivo. Za takve učenike je prebno početi sa dopunskom jako rano, jer poslije dođe do problema zbog velikog broja negativnih ocjena.



- Prilikom zaključivanja ocjena ( i kod završnih razreda i kod ostaloh kad se bude zaključivalo) treba poštivati pravilnik o vrednovanju i ocjenjivanju učenika u srednjoj školi ( Službene novine KSB/SBK 4/13)

AD2)

Na temelju godišnjeg plana rada stručnog aktiva i godišnjeg plana i programa profesor Dejan Grabovac predstavio je temu "Seratch".



Predsjednik aktiva prirodnih i tehničkih znanosti





BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
SREDNJA ŠKOLA „TRAVNIK“ NOVA BILA



**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA  
školska 2019./2020. godina**

**NOVA BILA, MAJ 2019. GODINE**

Tablica br. 33.: Plan stručnog usavršavanja

Red. br.	Ime i prezime	Tema	Način i vrijeme realizacije
1.	Stjepana Kesten	Film u nastavi stranih jezika	Aktiv-studeni
2.	Ivana Perić	Interpersonalna komunikacija sa učenicima u nastavnom procesu	Aktiv-listopad
3.	Velimir Martić	Primjena PowerPointa u nastavi	Aktiv-rujan
4.	Dražana Dujmušić	Rad s nadarenim učenicima	Aktiv-ožujak
5.	Svjetalana Križanović	Kineska i indijska matematika	Aktiv-studeni
6.	Ljerka Letica	Kako kod učenika razvijati toleranciju	Aktiv-listopad
7.	Dejan Grabovac	Scratch	Aktiv-travanj
8.	Marijana Barešić	Prevenција ovisnosti o nikotinu kod djece	Aktiv-prosinac
9.	Ankica Duran	Civilno društvo i demokracija	Aktiv-rujan
10.	Olivera Lovrinović	Ovisnosti mladih	Aktiv-svibanj
11.	Anica Jurišić	Suvremeni oblici religioznosti	Aktiv-siječanj
12.	Vlatko Nevistić	Sportska prehrana	Aktiv-prosinac
13.	Ivan Grganović	Bankarski poslovi	Aktiv-listopad
14.	Žaklina Martinović	Utjecaj globalizacije na obrazovanje u BiH	Aktiv-siječanj
15.	Kristina Kovač	Nasilje u obitelji	Aktiv-ožujak
16.	Darko Kolenda	Newtonovi zakoni	Aktiv-veljača
17.	Julijana Vicić	GIS	Aktiv-siječanj
18.	Klaudija Ribić	Vrednovanje i ocjenjivanje učenika	Aktiv-ožujak
19.	Dunja Domić	Nastava vokabulara nekad i danas	Aktiv-travanj

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola „Travnik“  
Nova Bila  
U. br.: 02-292/20  
Datum: 18.08.2020.g

Temeljem akta Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa KSB Obveza organiziranja edukacije za online nastavu broji: 01-30-s/2020 od 07.08.2020. i članka 160. Statuta škole, ravnatelj škole donosi:

#### R J E Š E N J E

o imenovanju edukatora za online nastavu

#### Članak 1.

Zaposlenik **Dejan Grabovac** zaposlen na radnom mjestu profesora informatike, (u daljnjem tekstu: zaposlenik) imenuje se edukatorom za online nastavu u Srednjoj školi „Travnik“ Nova Bila. Imenovani je prepoznat kao najstručniji i najuspješniji u praksi, u prethodnom razdoblju odvijanja online nastave.

#### Članak 2.

Zaposlenik će edukaciju realizirati samostalno, u klasičnom obliku i u trajanju od dva dana, u razdoblju od 17.08.2020.g. do 07.09.2020.g. u skupinama, uz poštivanje epidemioloških mjera.

#### Članak 3.

Obvezne teme edukacije su:

1. Osposobljavanje za unaprijeđeno korištenje odabranih digitalnih platformi i aplikacija,
2. Uporaba open source alata za izradu digitalnog alata za učenike i način metodičke distribucije istog učenicima,
3. Oblast samoprovjere obrađenih nastavnih sadržaja (izrada testova, kvizova i ostalog),
4. Konkretni primjeri dobre prakse.

#### Članak 4.

Za obavljeni rad edukator će biti plaćen kroz rješenje o prekovremenom radu u iznosu od 10 sati, iskazan na platnom spisku kroz naredni mjesec, po završetku edukacije. O istoj dostaviti podatke s mjestom, vremenom, temama, nazočnima i evaluaciji iste s potpisima sudionika.

#### O b r a z l o ž e n j e

Imenovani zaposlenik je u skladu s aktom nadležnog Ministarstva i po prethodno navedenim člancima obavezan provesti edukaciju ostalih zaposlenika vezanu za online nastavu.

**Pouka o pravnom lijeku:** Protiv ovog rješenja zaposlenik može uložiti pismeni prigovor poslodavcu, u roku od 8. (osam) dana od dana dostavljanja rješenja.

Dostaviti: - imenovanom,  
- Ministarstvu,

- a/a.



Ravnatelj

Niko Grganović, prof.

# ZAPISNIK SA PETNAESTE (XV.) SEDNICE KLASTAVNIČKOG VIJEĆA

ODRŽANJE: 17.8.2020

## DNEVNI RED

1. REALIZACIJA ZAKLJUČAKA SA PRETHODNE SEDNICE
2. KALENDAR POSLOVA
3. OBUČA ORGANIZIRANJA EDUKACIJE NASTAVNIČKE OSOBLJA ZA ONLINE NASTAVU
4. UPOZNAVANJE NASTAVNIKA S KRITERIJIMA I PROCEDURAMA ZA ZBRINJAVANJE NASTAVNIKA KODI OSTAJU BEZ DIJELA NODRŽANJE, PROBOČANJE I TEHNOLOŠKOG VIŠKA U OŠ I SŠ KSR
5. TEKUĆE PROBLEMATIKA
6. ZAKLJUČCI

AKD: SNI ZAKLJUČCI SA PRETHODNE SEDNICE  
SU I REALIZIRANI

AKD: PRAVNATELJ ŠKOLE, NIKO REAKTIVNE  
ISTAKAO DA KALENDAR POSLOVA ZA ZAVRŠETAK  
SK. 2019/2020. G OSTAJE ISTI.

- POPISUKNI ISPITI, POČIBU, DANI: 17.8.2020 I  
ZAVRŠAVANJU 18.8.2020 G.

- ZAVRŠNI ISPIT 17.8.2020 I TRAJANJE  
DO 21.8.2020 G.

- U IBI USGUNA U 11. III I 11. I. IZREK ZA SKOPICU 2020/2021. € OBEZBIJ 25. I 25 8 2020 €
- KALENDAR POSUA ZA SK. ZORO. 2021. - SVE PRIPREME ORAVIJ DO 7. 9. 2020. KADA JE PRVI IZADUJ DANI U KODI SK. GODINI
- ODEJAJ AKTIVE I NUPJID PODJECU PREDJEN - TRJCI UPISUJ POK ZA 1. IZJREK DE 24. 8. 25. 8. 2020. €.
- U IPIJU DE OBZUMENI POPIS ODOBRENIH UDEJE NIKA I AKTU SE DEJADU DEJAVIJO OIKO POPISA ODA BEAMIA UDI BENIKA
- ORAVIJ SVE PRIPREME ZA PRJITIK NOLIS IZOLISCE OODIKU

Abji s obzirom da se predviđa jedna od mogućnosti da u sk. zoro. 2021. g. pokou bude mo prikopati da nastavi i i dio nastavu u osnovnih i srednjih oduhita oegakuzicij - mo kao ovlive kasknu - kionhodnu je pokazuje da se prije pjezna sk. godike provde obovmeasujit strujia tduicijak kasknuka / profescija / stajonija suradniksa za kshudjenu ovlive kasknu. kshudjenu de ovlive da se ove izvike predvdu u oegakuziciji suke skuce i to kja ovlive ovlive tje.

1. OSPOKUDNANJE ZA UNAPREJENJE KOJSTENJE ODA BEAMIA DIGITALNIH PLATFORMI I APLIKACIJA I UPOPARA ORENSCURE ALIJA ZA IZPADI DIGITALICE KATI ZA IZJIKI I ANSKI KETONIS

DISTRIBUCIJE ISTOG UČENIČKIH

3. OBLASTI SMOPOREKLOMERE OBRADENIHI KLASIFIKACIJA  
SADŽAJA (IZREKADA TESTOVA Kvizova i ostalih),  
4. KONKRETNI PERIODI I DUBINE PRAKSE  
EDUKACIJA OD SPRAVE EDUKACIJA ŠKOLE  
TGAĐAŠ DE DVA DANA

- PAMJATEU DE ZADUŽIO DE DAKIA GEARBOGA  
ZA EDUKACIJA  
OSIM KLASIFIKACIJE TEMA KROZ KLASIČNU OBLIK  
EDUKACIJE, SVAKI KLASIFIKACIJE / PROFESOR I  
STUČNI SUKALNIK SU DUBINI SE EDUKACIJA  
KROZ BESPLATNU ONLINE TEČAJ, LIDERI ONLINE  
KLASIFIKACIJE

- NAKON KLASIFIKACIJE ONLINE TEČAJ SU PROF.  
SU DUBINI DOSTAVIPI PISANU KLASIFIKACIJE FAKULTETA  
UZ OBRZANO KLASIFIKACIJE STA SU KVA OVOJ EDUKA  
CIO KLASIFIKACIJE I ŠTO DE OD TOGA KOPISATI I  
REALIZACIJE ONLINE KLASIFIKACIJE SVOJ PREDMETI.

- EDUKACIJA SE MOŠE OBAVIAN U HANJIM  
GRUPIAMA, U ODOBRAVANIJEI PROSDREI KOD,  
OSIGURAVK POSTIVANJE PEOPIŠANILU EFIDEMIOLOGIJE  
KODIJA

SVAKA ŠKOLA IČAO TPEČI. DANU ICI POSEBNU  
EDUKACIJA MOŠE ANGAŽIJEI DE DAKOD. U HANJIM  
EDUKACIJEI RE VISOKOSKOLSKIH ICI DRUGIH TEČAJ  
K SB ICI DRUGIH ŽURKULIJA KODI ICI DOKAZAKI  
I PEOPIŠANILU KVA KLASIFIKACIJE, U DOKAZAKI  
TEČAJI I PRAKSI.

ADVI KLASIFIKACIJE KVA GEDAKOVIĆ DE UPOZNAKO  
KODI ICI KLASIFIKACIJE I PEOPIŠANILU KVA



ZBRLUDNOSTI NAŠDRAVILNA KOLI OSTAJU BEZ DNEV  
NAŠDRAVILNE KOLNE, PREDKASELUJETA REKONSTRUKCIJA  
U OSNOVNIH I SEDUVITIH TEOLATIH U SBE KOLJE  
SVE POTRISALI PUKIŠ DNE. OBRAZLOŽENJE 2017. 2020. G.  
I SINDIKATU SPEDICER I USPOJEG OBRAZLOŽENJE SU  
NAU SVJELE KRIDENJE, IZAKONITIKU DNEDE SBE, NEUJ,  
SINDIKATU DNEGANIJE SPEDICER IŠKOLA KOB, NEZAVISNI SINDIKAT  
NI SINDIKATU OSNOVNOVA <sup>POSREDAVACI</sup> NEPOSREDAVACI SBE, NEOSVJETI OVIJETA  
IMPOSICIJU U OSNOVNIH IŠKOLA KOB / KESK

ADG: PRAVILTEL SEKUE JE UPRIJUKO IŠKOLIE KOLJENIJA  
DA NAKN DE MIJIS DARENO OPEAROVANJA DAVE SUE-  
IŠKOLIE ZA DIA ODDELA MEDICINSKE ŠKOLE, TOJINE  
DVA ODDELA ZAKUMAJA NEŠ SEŠTER - TEHNIČAR,  
I ODBEL ZAKUMAJE: FARMACEUTSK, TEHNIČAR / IŠKOLIE  
ZDRAVSTVENI TEHNIČAR, I ODBEL FIZIONEJARSKIKI,  
TEHNIČAR - NAKONI TEŠČEG UPISNIJE PEIČA  
IŠE SE ŽUKAT ZA ODBEL ZAKUMAJA EKONOMIKIST

ADG: DOKUSEŠKI SU SUDEDEŽ ZAKUMAJE:

- OBAVIN SUE PARIPEŠNE ZA PUČETAK NOVOSTI.  
OŠKOLIE
- ŠKOLIE SU DNEVILU IŠKOLA
- OBAVIN UNIS U II, III I IV IŠKOLIE
- POŠTIVAN SUE MDEŠE PIZONISANJE OD ZAKUMAJA ZA  
DRAVU ZOPAVNU I KAREŠ KUMIŠKESKUA
- OBAVIN ŠTRUČIJU EDUKACIJA NAŠTAVIČA ZA  
KULITIKU OŠKOLIE NAŠTAVIČA
- OŠKOLIE ZAVIŠTIE IŠKOLIE PUBEV OD 17. 8. 2020. G.  
DO 27. 8. 2020. G.

- OBAVIN TJEČI U PISMI ROK ZA 1. PARIŽSKO/25.8.1  
25.8.2020.g.)

ZAPISNIČAR!

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*  
E. VUKIĆEVIĆ

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
TRAVNIK

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNAKNOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
NAUKE, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON  
MINISTRY OF EDUCATION,  
SCIENCE, YOUTH, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanična 43., Tel./faks.: 030/511-214, 030/518-675, [www.jmrtks-kspb.ba](http://www.jmrtks-kspb.ba), e-mail: [miniobsk@bih.net.ba](mailto:miniobsk@bih.net.ba), [mozka@sbk-kspb.gov.ba](mailto:mozka@sbk-kspb.gov.ba)

**Broj: 01-30-s/I/2020**

**Travnik, 07.08.2020.godine**

**SVIM OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA**

**n/r ravnatelja-ice**

**PREDMET: Obveza organiziranja edukacije za online nastavu**

S obzirom da se predviđa jedna od mogućnosti da u školskoj 2020/21.godini ponovo budemo primorani da nastavu ili dio nastave u osnovnim i srednjim školama organiziramo kao online nastavu, neophodnim se pokazuje da se prije početka školske godine provede odgovarajuća stručna edukacija nastavnika/profesora i stručnih suradnika za kvalitetnu online nastavu.

**A )** Zbog epidemiološke situacije i mjera koje su na snazi, kratkoće vremena, a potrebe i namjere da svi nastavnici/profesori, stručni suradnici budu uključeni u ovu stručnu edukaciju, Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa KSB (Ministarstvo) je odlučilo da ove edukacije se provedu u organizaciji svake škole i to na sljedeće obvezne teme:

1. Osposobljavanje za unaprijeđeno korištenje odabranih digitalnih platformi i aplikacija
2. Uporaba opensource alata za izradu digitalnog alata za učenike i način metodičke distribucije istog učenicima
3. Oblast samprovjere obrađenih nastavnih sadržaja (izrada testova, kvizova i ostalog)
4. Konkretni primjeri dobre prakse

Edukaciju u klasičnom obliku realizirat će nastavnici/profesori i stručni suradnici koji su kroz iskustvo i praksu u prethodnom razdoblju online nastave prepoznali kao najuspješniji, uz sugestiju sudjelovanja nastavnika/profesora informatike. Gore navedeni edukatori, koje će imenovati ravnatelj-ice, edukaciju mogu realizirati samostalno ili u timu od dva člana.

Edukacija od strane edukatora škole trajat će dva dana.

**B)** Osim navedenih tema kroz klasični oblik edukacije, svaki nastavnik/profesor i stručni suradnik su dužni se educirati kroz besplatan online kurs „**Lideri online nastave**“ – <https://courses.bhfuturesfoundation.org/courses/lideri-online-> nastave namijenjen svim edukatorima širom BiH i Balkana, a za cilj ima da ih upozna sa svjetskim trendovima u izvođenju online nastave.

Nakon navedenog online kursa, svi nastavnici/profesori i stručni suradnici dužni su dostaviti pisano izvješće ravnatelju-ici uz obvezno navođenje šta su na ovoj edukaciji naučili i šta će od toga koristiti u realizaciji online nastave svog predmeta.

Edukacija se može obavljati u manjim grupama, u odgovarajućem prostoru koji osigurava poštivanje propisanih epidemioloških mjera – fizička distanca, korištenje maski, dezinfekcija i prozračivanje prostora.

**C)** Svaka škola, osim gore navedene edukacije, kao treći dan ili kao posebnu edukaciju, može angažirati jednog vanjskog edukatora, iz visokoškolskih institucija ili iz drugih najuspješniji u dosadašnjoj teoriji i praksi, prema vlastitoj procjeni potrebe na temu koju zajednički dogovore u školi, vodeći se iskustvom i problemima s kojim su se susretali u prethodnom razdoblju. Također se preporuča da se kroz aktiv ravnatelja dogovore gdje je to moguće, zajedničko angažiranje edukatora i razmijene iskustva o uspješnosti provedenih edukacija te što više razmjenjuju iskustva o **primjerima dobre prakse**.

#### **OBVEZA poštivanja epidemioloških mjera:**

Edukacija se može obavljati u manjim skupinama, u odgovarajućem prostoru koji osigurava poštivanje propisanih epidemioloških mjera – fizička distanca, korištenje maski, dezinfekcija i prozračivanje prostora.

#### **Plaćanje edukatora:**

Edukatore iz škola ili angažirane osobe sa ove liste plaćaju škole i to:

Zaposlenicima iz škole kroz rješenje o prekovremenom radu u iznosu od 10 sati prekovremenog rada, iskazanom na platnom spisku za naredni mjesec po završetku edukacije. Obvezno uz platnu spisak dostavit podatke o završenoj edukaciji koja sadrži; mjesto, vrijeme , teme, imena edukatora i onih koji su nazočili edukacije te kraću evaluaciju edukacije koju potpisuje ravnatelj-ica, pedagog i svi koji su nazočili edukaciji.

Sa angažiranim edukatorom izvan škole sklapaju ugovor o djelu u maksimalnom iznosu do 150 KM, sa ekonomskog koda 6139, ugovorene usluge škole.


**Razdoblje za realiziranje :**

Edukacija se realizira u razdoblju od **17.8.2020. godine do početka nastave -- 7.9.2020. godine.**

**Izvrješćivanje:**

Ravnatelj-ice će izvjestiti Ministarstvo o realiziranoj edukaciji najkasnije do **15..9.2020.godine.**

S poštovanjem,



MINISTAR

Bojan Domić

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola „Travnik“ Nova Bila  
Broj: 02-340-3/21  
Datum: 09.09.2021. god.

27. 09. 2021. 1300

Na temelju članka 103. Zakona o srednjem školstvu (Službene novine KSB broj 11/01, 17/04), članka 20. Kolektivnog ugovora za djelatnost srednjeg školstva (Službene novine KSB 6/20) i članka 160. Statuta Srednje škole „Travnik“ Nova Bila, izdaje se:

### RJEŠENJE

#### o imenovanju Povjerenstva za polaganje razlike predmeta

I.  
Odlukom Nastavničkog vijeća od 30. kolovoza 2021. godine, odobren je prelazak učenice ANDELE VALJAN, keći Velimira i Augustine, rođene 17.06.2005. godine, iz Srednje škole „Travnik“ Nova Bila struka zdravstvo, zanimanje medicinska sestra sa završenim prvim razredom, u struku **zdravstvo, zanimanje zdravstveno-laboratorijski tehničar** u drugi razred.

II.  
Za učenicu je utvrđena razlika polaganja predmeta prvog razreda i to: Računalstvo, Osnove zdravstvene struke, Uvod u laboratorijski rad, Opća kemija, Analitička kemija i stručna praksa, a o istom je izdato i Rješenje o obvezi polaganja dopunskih ispita broj: 02-340-2/21 od 09.09.2021. godine.

III.  
U skladu sa navedenim, imenuje se Povjerenstvo za polaganje razlike predmeta u sastavu:

1. Dejan Grabovac, prof.
2. Mirjana Mađar-Zec, dr.spec.int.med.
3. Ljerka Letica, prof.
4. Kristina Kovač, prof.
5. Slavica Rajić, prof.
6. Ivana Perić, razrednica.

IV.  
Povjerenstvo je u obvezi utvrditi rokove i raspored polaganja, upoznati učenicu sa istim, koji se trebaju završiti najkasnije do **23. prosinca 2021. godine**.

V.  
Članovima Povjerenstva priprada naknada za rad u Povjerenstvu, kao prekovremeni, a najviše do 20%, koja će nakon uspješne realizacije biti obračunata prema instrukciji Ministarstva.

VI.  
Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

#### Obrazloženje

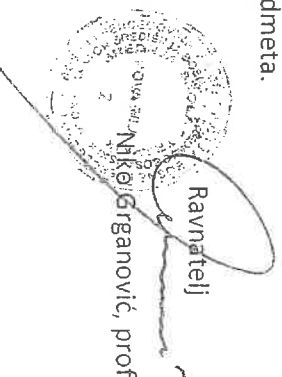
Učenica Anđela Valjan podnijela je zamolbu za promjenu zanimanja kako je opisano u izreci rješenja. Nakon utvrđenih dopunskih predmeta za polaganje, Nastavničko vijeće je na sjednici održanoj 30. kolovoza 2021. godine donijelo Odluku o odobrenju prelaska o čemu je izdano Rješenje o obvezi polaganja dopunskih ispita broj: 02-340-2/21 od 09.09.2021. godine. Temeljem navedenog, donosi se Rješenje o imenovanju Povjerenstva za polaganje razlike predmeta.

Ravnatelj

Dostaviti: - imenovanima,

- MOZMIKIŠ KSB,

- a/a.



Nikola Črganović, prof.

A 15

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola « Travnik »  
Nova Bila  
Broj:04-485-1/19  
Datum: 23.10.2019.

**Predmet: Potvrda o izradi softvera za knjižnicu**

Srednja škola » Travnik« Nova Bila izdaje potvrdu da je **Dejan Grabovac**, profesor informatike, izradio softver za knjižnicu sa svrhom poboljšanja nastavnog procesa.

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



Ravnatelj

Miko Grganović, prof.



# ZAPISNIK SA DRUGE (II.) SJEDNICE NASTAVNIČKOG VIJEĆA

ODRŽANJE: 26. 9. 2019. g.

DNEVNI RED:

1. REALIZACIJA ZAKLJUČAKA SA PRETHODNE SJEDNICE
2. IZJAVA GPR-a (RAZMATRANJE PRIVEDENOG GPR-a ZA ŠKOLSKU 2019./2020. g.)
3. TEKUĆA PROBLEMATIKA
4. ZAKLJUČCI

AD<sub>1</sub>: SVI ZAKLJUČCI DOKUŠENI NA PRETHODNOJ SJEDNICI SU I REALIZIRANI.

AD<sub>2</sub>: RAVNATELJ ŠKOLE, MIKO GREGANOVIC' JE ISTAKAO DA SE GLAVNI DOKUMENT ŠKOLE GODIŠNJI PLAN I PROGRAM I DA GA USVAJA ŠKOLSKI ODBOR, A NASTAVNIČKO VIJEĆE GA RAZMATRA I PEATI KJEGOVU REALIZACIJU DO KRAJA ŠKOLSKE GODINE. RAVNATELJ JE UPORNAO NASTAVNIČKO VIJEĆE SA SADRŽAJEM GPR-a.  
OSNOVNA POGRAVJA GPR-a SU:

II. OPĆI PODACI O ŠKOOL I ZANIMANJA, BPOD UČEALNIKA PO ODBELIJA; USPODEI U PRETHODNOJ ŠKOLSKOJ GODINI, KAKO U UČENJA TIKO I U UADANJA.

III. UWBETI RAKDA (ŠKOLSKI PEOSIOR, NAMJEŠTAKO PIALI ORLIONIE, I ADAPTKIJE, KIKSTAVNO - JIDAKTIČKI

IV. KALENDAR PADA ZA ŠKOLSKU 2019./2020. G.

V. UČENICI U ŠKOLSKOJ 2019./2020. G. - BROJ UČENIKA, BAZEDNIH ODJELA PO PROGRAMIMA, ZAHTIJNIH, BROJ UČENIKA U ODJELIMA PRATE UČENJU STRANIH JEZIKI I UČEONICA, BROJ OPĆE - OBRAZOVNE NASTAVE, ZAHTI STRUČNO - TEORETIJSKE KAO I OSTALE OBILICE NEPOSREDNOG NASTAVNOG PADA

VI. DEJATNOSTI U ŠKOLSKOJ 2019./2020. G. (PODACI O NASTAVNICIMA, O UČEŠĆENICIMA, O UČAUSKIM SURADNICIMA, O RAUVAŽENJU, STRUČNIM SURADNICIMA, TEHNIŠKON I POTPOŠUON OSOBU; PODJELA PREDMETA NA NASTAVNIKE, POSLOVI, NASTAVNIKA U SKLOPU 40-SATNOG RADNOG TJEDNA)

VII. PLANIRANJE ODGOJNO - OBRAZOVNOG PADA PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE NASTAVE, PLANI I PROGRAMI RAUVAŽENJA, PEDAGOGA, ŠKOLSKOG ODBORA, NASTAVNIŠKOG VIJEĆA, BAZEDNOG VIJEĆA, PLAN STRUČNOG USAVJEŠAVANJA, PLAN PADA VIJEĆA RODITELJA VIJEĆA UČENIKA, KNJIŽNICA, TAJNIKA ŠKOLE, PROGRAMI NABAUGE ŠKOLSKE OPREME, OBRAZOVANJA ODBASUAK (STARI, POLAZNICI), KOKUNIKACIJA S ZAVUOŠTU.

VIII. ŠKOLSKI PREVENATIVNI PROGRAMI ODGOJNO - OBRAZOVNOG DEJOUANJA U PREVENICIJU SVIH OBILICA POREMEĆAJA U POUČAVANJU; PLAN PREVENICJE NASILJA - AKTIVNOSTI NAMJENJENE UČENICIMA, AKTIVNOSTI NAMJENJENE ZA RODITELJE; ZA NASTAVNIKE. PROGRAMI ZUUPORABE DEJOUA; AKTIVNOSTI VEZANE ZA UČENIKE, ZA BAZEDNIKE, KAO I AKTIVNOSTI VEZANE ZA PODITELJE.

AD<sub>3</sub>: ŠKOLSKI KODEDINACIJSKI TIM ZA PREVENICIJU NASILJA I UČENJE:

IZ REDA PROFESORA  
I. VELIMIR MAERDA



IZ REDA UČENIKA

1. BUNKA TOMAS

2. NES PLAVČIČ - DISELIJA ZA NJEMČIKU - NA VIDEŃU  
UČENIKA (PRAKAZANO ZA 30.9.2019.) IZABEŃI ZAKOŃENI

IZ REDA RODITELJA

1. MILKA LOBEJKOVIĆ

2. VESNA ŽEKO

ŽUPANIJSKI SMOTRA DANI KRUTA, DANI ZAHVALNOSTI  
ZA PLODOVE ZEMLJE 2019. G. BIT ŃE ODRŽAVANA U  
KREŠEVU 11.10.2019. G. VOĐITELJ UČENIKA ŽEKO  
ANICA DURIŠIĆ

ADU: DOKSEKI SU SUEDEŃI ZAKLUČCI:

- EMIS PROGRAM U NOVOJ ŠKOLSKOJ GODINI JOŠ SE  
NEĆE IZVODITI DO DAKUJCEG

- NA PEIDEDUGO KNJIŽNIČARA, ANKICE ĐURANJ, UZ  
SUGLASNOST NASTAVNIČKOG VIDEŃA I RAVNATELJA ŠKOLE,  
ZADUŽUJE SE DEČAN GRABOVIĆ DA IZRADI SOFTVER  
ZA KNJIŽNICU. ŠK SVETOM POBOLŠAVANJA RADA  
KNJIŽNIČARA I KVALITETE NASTAVNOG PROCESA

ZAPISNIČAR:

UD RAVNATELJA:



ŽL 17 2 15

1500

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola « Travnik »  
Nova Bila  
Broj:04-164/20  
Datum: 07.04.2020.

**Predmet: Potvrda za inovativnost u radu**

Srednja škola »Travnik« Nova Bila izdaje potvrdu da je **Dejan Grabovac**, profesor informatike, koristio inovativnost u radu za vrijeme online nastave koristeći različite digitalne platforme i aplikacije.

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.

Ravnatelj  
Niko Grganović, prof.



B2 31.8.2020.

A3 čl 1762

- Školstani odbor je donio odluku da se 1. one godišnje prostor školstake kulturnije izda Felji Petroni.
- Početku nade kulturnije odistat će od koronele mozmks KSB kao 1. knznog štoba.
- Štneuo usomzarauje vezano za online nastoru uobli  
lmes Grabovae i Dejan Grabovae u prostorjauua  
škole u t postorauje soejalme disteuce i ohrugij  
preporuke Ministarstva.
- Obijezauvauje svih nauifosnogj u škol. bi  
će prilagođeuo preporukeua Ministarstva i knznij  
štobaera
- Preporuka rovuotejja je da se žuruo otkloue propustj.  
uoprovjenu u MKU jer je to trojuu doleuueu.
- Na knogu sjednice rovuotejja je pzečlio dobrodšilicu  
nastavnicuua; Storenu Čoni; Jovueli Goni; i katornuu  
Rauufak.
- Sjednea Sjednea Uitel'stuoq otyeaa sohtat će se po  
prejenu Uputa robuuuoq nuuizštorstva za početat nastoru  
u 31. doeo. 19201. 9.

Žigajniciar  
Otkruog



Rovuotej škole  
11/17

1. 1912-1913 ...

5. 1914-1915 ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

... ..

- RUTAN-2020. -

... ..

DIRECTOR ... ..

DIRECTOR ... ..

1. ... ..

2. ... ..

3. ... ..

4. ... ..

5. ... ..

- ... ..

- ... ..



Upriljenje i dostava materijala u skladu s planom

- upravitelj i izvršna osoba su odgovorni za odvijanje aktivnosti, kao i za dostavu materijala i usluga u skladu s planom i budžetom. Obavljaju se aktivnosti koje su potrebne za odvijanje aktivnosti u skladu s planom i budžetom.
- upravitelj i izvršna osoba su odgovorni za odvijanje aktivnosti, kao i za dostavu materijala i usluga u skladu s planom i budžetom.

Donošenje, 3.9.2020. godine

- odobrenje izvršenja za odvijanje aktivnosti, kao i za dostavu materijala i usluga u skladu s planom i budžetom. Izvršna osoba odgovorna je za odvijanje aktivnosti u skladu s planom i budžetom.

- u čemu - izvršna osoba odgovorna je za odvijanje aktivnosti u skladu s planom i budžetom. Izvršna osoba odgovorna je za odvijanje aktivnosti u skladu s planom i budžetom.

Postupak, 3.9.2020. godine

- izvršna osoba odgovorna je za odvijanje aktivnosti, kao i za dostavu materijala i usluga u skladu s planom i budžetom. Izvršna osoba odgovorna je za odvijanje aktivnosti u skladu s planom i budžetom.

Plan izvođenja aktivnosti u skladu s planom i budžetom

3.9.2020. godine

- izvršna osoba odgovorna je za odvijanje aktivnosti, kao i za dostavu materijala i usluga u skladu s planom i budžetom. Izvršna osoba odgovorna je za odvijanje aktivnosti u skladu s planom i budžetom.



VINKO BOŠNJIĆ  
11.7.



ZAPISNIK SA PETNAESTE (XV.) SEDNICE  
KLASTAVNIČKOG VIJEĆA

ODRŽANJE: 17.8.2020.

DNEVNI RED:

1. REALIZACIJA ZAKLJUČAKA SA PRETHODNE SEDNICE
2. KALENDAR POSLOVA
3. OBUČA ORGANIZIRANJA EDUKACIJE NASTAVNIČKE OSOBLJA ZA OBLINE KLASTAVI
4. UPROJAVLJANJE NASTAVNIKA S KRITERIJIMA I PROCEDURAMA ZA ZBRINJAVANJE NASTAVNIKA KODI OSTAJU BEZ DIJELA NADZHE, PROBLAŠENJE TEHNOLOŠKOG VIŠKA U OŠ I ŠŠ KSB
5. TEKUĆA PROBLEMATIKA
6. ZAKLJUČCI

AD: SUI ZAKLJUČCI SA PRETHODNE SEDNICE SU I REALIZIRANI

AD: PAVLA TEU ŠKOLE, KI KO REAKIOVIĆ DE ISTAKAO DA KALENDAR POSLOVA ZA ZAVEŠTAK SK. 2019. | 2020. G OSTAJE ISTI;

- POPRAVKI ISPITII POČINKU DAKAS: 17.8. 2020 I ZAVPŠAVADU 18.8. 2020 G.

- ZAVRŠNI ISPITII POČINKU 17.8. 2020 I TEKUĆU DO 21.8. 2020 G.



- UPISI USTAVNA U 11, III. I IV. FAZED ZA SKOSIKU 2020/2021. E OBRANI 25. I 27. 8 2020. G
- KANCELARJE POSLOVA ZA SK. 2020./2021. - SVE PRIPREME OBAVIT DO 7.9. 2020. KADA SE PRU. IZADNU DAN U NOVOJ SK. GODINI
- ODEJATI AKTIVE I NUPCITD PODOCEU PREDHET - TRECI UPISU1 POK ZA 1. KAZREG DE 24. 8, 25. 8. 2020. G.
- U LIPNU DE OBAVIMENU POPIS EDOBRENIH UDRZE NIKA I AKTU, SE TREBAJDU DEZVOKITI OKO POPISA ODABRANIH UDRZENIKA
- OBAVIT SVE PRIPRETE ZA PDETITK NOVE SIGURICE GODINE

ADJIS OBRIBON DA SE PREDVIDA DENVA OD REGUTUSOJ DA U SK. 2020./2021. G. POKOVO BUDEMO PEROPANI DA NASTAVU ILL DIO NASTAVICE U OSNOVNIH I SREDNJIH OSOAHU OBEKUMIZIJA - MO KAO OVLICE NASTAVU - KIBOTODKIJN SE POLAVUDE DA SE PRIGJE POEETRA SK. GODINE PROVDE ODBAVKAZUK SITUJA EDUKACIJA NASTAVNIKA I PROFESORA I STENOJIIH SURADNIKA ZA KVALITETNU OVLICE NASTAVU. NIVUSITRESHO SE OBLITLO DA SE OVE EDUKACIJE PREDVDU U OBEKUMIZIJI SUKCE SIGURICE I TO KIA SUEDEEJE OBAVIBUE TRIE

1. OSPOSOBLJAVUJE ZA UNAPREJEDENVO KOREKTENIJE ODABRANIH DIGITAJNIH PLATFORMI I APLIKACIJA
2. UPOPARA ORENISOURICE ALIATA ZA IZKAZU DIGITAJICE ALIATA ZA UOETIKICE I KAJNU KETONIKICE



DISPERBUOE ISTOG UČENJEIHA

3. OBLASTI SMO PROBUDELE OBEKLENIH KLASIČNIH SADRŽAJA (IZJAVA TESTOVA, Kvizova i OSTALO);  
4. KONKRETNI PEIJDERI DORBE PRAVIE

EDUKACIJA OD SPARIE EDUKACIJA ŠKOLE  
TRAJAT JE DVA DAVIA

- PAKUJATELJ JE ZADUŽIO DECIJA GEARBOGA ZA EDUKACIJA  
OSIM KAVEDENIH TEMA KROZ KLASIČNI OBIK EDUKACIJE, SVAKI MASOVNIKI /PROFESOR I ŠTUDIJI SUREKNIKI SU DUBIJI SE EDUCIJA KROZ BESPILAN ONLINE TERA, LIDERI ONLINE KLASIČE'

- NAKON KAVEDENIH ONLINE TERA SU I PROF. SU DUBIJI DOSTAVIL PISANO IZVEŠJE FAKULTETA UZ OBEZBEDE KAVODEIJE STA SU NIA OVOZ EDUK. CID KAVIČU I ŠTO JE OD TOGA KOFIŠTI I REALIZACIJA ONLINE KLASIČE SVOE PREDTETA.

- EDUKACIJA SE MOŽE OBAVIATI U PAKUJIM  
GURAMA, U ODBOVAKAVUJENI PROSTORU I KODI OSIGURAK POŠIVANJE PROPSAKI I EPIDEIHOLOGIJA  
HDEGA

SVAKI ŠKOLA IČAO TEREI DAKU IČI POSEBNU EDUKACIJU MOŽE AUGAZIČE) DEI KOD VAVIŠEJE EDUKACIJA I VISOKOSKOLSKIH IČI DREUGIH TERA IČSB IČI DREUGI ŽURKUDI IČODI SU DOKAZAKU I PEPORUAT KAO KAVUSPEŠIJI, U DOKAZIČI  
TERODI I PAKSI.

ADMI FAKULTETA NIKO GORAKAVIČI JE UPOZNAO  
VAVIČI IČI KAVIČI IČI PIZOVATI IČI IČI IČI

ZBRUNAVUJE NAŠTAJNICA KOJI OSTAJU BEZ DNEVA  
NAŠTAVNE KORME, PROGAŠEVAJE TEHNOLOŠKOG VIŠTA  
U OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLAH U SRB KOLJE  
SE POTPISALI MIKIJANJE OBRZOVANJA 20.7.2020. G.  
I SINDIKAT SREDNJE I VIŠOŠKE OBRZOVANJE SU  
DAU SVOJE PETODEJJE, IKTUODUKUJI ODPOR SRB, NEVIŠU  
SINDIKAT DOKAJNICA SREDNJIH ŠKOLA SRB, NEVIŠUJI SHTOŠTA  
NI SINDIKAT OSNOVNOŠKOLSKAZOVANJA SRB, NEVIŠUJI OVIŠIŠTA  
IPOSLEDIT U OŠKOVNIH ŠKOLAH SRB / KSRB

ADJ: PAVUKTEDI ŠKOLE JE UPOZUNTO ŠUKOVIE KOCCEBIVIA  
DA NIAN DE MIKIJANJE OBRZOVANJA DAU ŠUK-  
VŠKOSTI ZA DVA ODDELA MEDICINSKE ŠKOLE, TOŠINE  
DVA ODDELA ZAKINANJA NEŠ. ŠEŠTORA - TEHNIŠAR,  
I ODDEL ZAKINANJE: ZAREHAKŠEŠKI, TEHNIŠAR / ŠEŠTOR  
ZBRUNŠEKUJI TEHNIŠAR, I ODDEL FIZIOTEŠEŠEŠKI I  
TEHNIŠAR - KAKONI TEŠEŠEŠ UPISANOG PEŠKA  
ŠE SE ZUKAT ZA ODDEL ZAKINANJA ŠKONOKIŠI

ADJ: DOKIŠEKUJI SU SUEDEŠI ZAKIŠUKIŠI:

- OBAVIN SUEŠ PEPREME ZA POŠEŠAR NOVIŠKA,  
OŠIŠKE
- ŠMELI SU DUEŠNIŠI ŠAKDA
- OBAVIN UNIS U II, III I IV PEŠZREŠI
- POŠTIVAN SUEŠ MIŠERE PIZONŠANJE OD ZAVODA ZA  
DOKUD ZORANŠU I MIŠEŠ MIKIJANJEŠVA
- OBAVIN ŠTEBIEŠUJI EŠUKAKODU NAŠTAVNICA ZA  
KVIŠTIVU OŠULINE NAŠTAVU
- OŠEŠAT ZKVIŠEŠKE IŠPITE POŠEV OD 17.8.2020  
DO 27.8.2020. G.

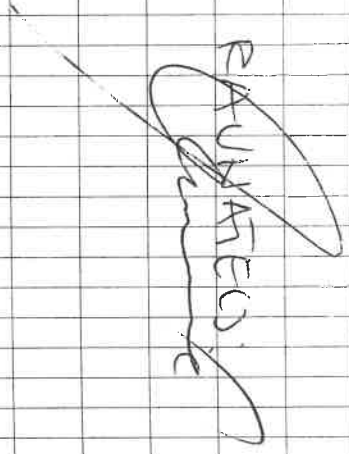


- OBAVINI TRAJI UPISNOI POK 24 (1. PRIZIV) / 24.8.1  
25.8.2020.g.)

ZAPISNIČAR:



RAVNAJED:



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
TRAVNIK

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON  
MINISTRY OF EDUCATION,  
SCIENCE, YOUTH, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanikna 43., Tel./faks: 030/511-214, 030/518-675, [www.mozks-ksb.ba](http://www.mozks-ksb.ba), e-mail: [mnobabk@djh.net.ba](mailto:mnobabk@djh.net.ba), [mozks@spb-ksb.gov.ba](mailto:mozks@spb-ksb.gov.ba)

Broj: 01-30-sl/2020

Travnik, 07.08.2020.godine

**SVIM OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA**

**n/r ravnatelja-ice**

**PREDMET: Obveza organiziranja edukacije za online nastavu**

S obzirom da se predviđa jedna od mogućnosti da u školskoj 2020/21.godini ponovo budemo primorani da nastavu ili dio nastave u osnovnim i srednjim školama organizirammo kao online nastavu, neophodnim se pokazuje da se prije početka školske godine provede odgovarajuća stručna edukacija nastavnika/profesora i stručnih suradnika za kvalitetnu online nastavu.

A ) Zbog epidemiološke situacije i mjera koje su na snazi, kratkoće vremena, a potrebe i namjere da svi nastavnici/profesori, stručni suradnici budu uključeni u ovu stručnu edukaciju, Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa KSB (Ministarstvo) je odlučilo da ove edukacije se provedu u organizaciji svake škole i to na sljedeće obvezne teme:

1. Osposobljavanje za unaprijeđeno korištenje odabranih digitalnih platformi i aplikacija
2. Uporaba open-source alata za izradu digitalnog alata za učenike i način metodičke distribucije istog učenicima
3. Oblast samoprovjere obrađenih nastavnih sadržaja (izrada testova, kvizova i ostalog)
4. Konkretni primjeri dobre prakse

Edukaciju u klasičnom obliku realizirat će nastavnici/profesori i stručni suradnici koji su kroz iskustvo i praksu u prethodnom razdoblju online nastave prepoznali kao najuspješniji, uz sugestiju sudjelovanja nastavnika/profesora informatike.

Gore navedeni edukatori, koje će imenovati ravnatelj/i-ce, edukaciju mogu realizirati samostalno ili u timu od dva člana.

Edukacija od strane edukatora škole trajat će dva dana.

**B)** Osim navedenih tema kroz klasični oblik edukacije, svaki nastavnik/profesor i stručni suradnik su dužni se educirati kroz besplatan online kurs „**Lideri online nastave**“ – Futures e-Academy, Link: <https://courses.bhfuturesfoundation.org/courses/leaderi-online-nastave> namijenjen svim edukatorima širom BiH i Balkana, a za cilj ima da ih upozna sa svjetskim trendovima u izvođenju online nastave.

Nakon navedenog online kursa, svi nastavnici/profesori i stručni suradnici dužni su dostaviti pisano izvješće ravnatelju-ici uz obvezno navođenje šta su na ovoj edukaciji naučili i šta će od toga koristiti u realizaciji online nastave svog predmeta.

Edukacija se može obavljati u manjim grupama, u odgovarajućem prostoru koji osigurava poštivanje propisanih epidemioloških mjera – fizička distanca, korištenje maski, dezinfekcija i prozračivanje prostora.

**C)** Svaka škola, osim gore navedene edukacije, kao treći dan ili kao posebnu edukaciju, može angažirati jednog vanjskog edukatora, iz visokoškolskih institucija ili iz drugih škola KSB odnosno drugih kantonal/županija, koji su dokazani i prepoznati kao najuspješniji u dosadašnjoj teoriji i praksi, prema vlastitoj procjeni potrebe na temu koju zajednički dogovore u školi, vodeći se iskustvom i problemima s kojim su se susretali u prethodnom razdoblju. Također se preporuča da se kroz aktiv ravnatelja dogovore gdje je to moguće, zajedničko angažiranje edukatora i razmijene iskustva o uspješnosti provedenih edukacija te što više razmjenjuju iskustva o primjerima dobre prakse.

#### **OBVEZA poštivanja epidemioloških mjera:**

Edukacija se može obavljati u manjim skupinama, u odgovarajućem prostoru koji osigurava poštivanje propisanih epidemioloških mjera – fizička distanca, korištenje maski, dezinfekcija i prozračivanje prostora.

#### **Plaćanje edukatora:**

Edukatore iz škola ili angažirane osobe sa ove liste plaćaju škole i to:



Zaposlenicima iz škole kroz rješenje o prekovremenom radu u iznosu od 10 sati prekovremenog rada, iskazanom na platnom spisku za naredni mjesec po završetku edukacije. Obvezno uz platnu spisak dostaviti podatke o završenoj edukaciji koja sadrži: mjesto, vrijeme , teme, imena edukatora i onih koji su nazočili edukacije te kraću evaluaciju edukacije koju potpisuje ravnatelj-ica, pedagog i svi koji su nazočili edukaciji.

Sa angažiranim edukatorom izvan škole sklapaju ugovor o djelu u maksimalnom iznosu do 150 KM, sa ekonomskog koda 6139, ugovorene usluge škole.

**Razdoblje za realiziranje :**

Edukacija se realizira u razdoblju od **17.8.2020. godine do početka nastave – 7.9.2020. godine.**

**Izviješćivanje:**

Ravnatelj-i-ice će izvijestiti Ministarstvo o realiziranoj edukaciji najkasnije do **15..9.2020.godine.**

S poštovanjem,



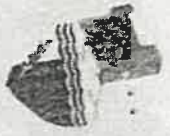
**MINISTAR**

Bojan Domic

(2 back)

83

BOSNA I HERCEGOVINA  
 FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
 BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
 TRAVNIK



CENTRAL BOSNIA CANTON  
 MINISTRY OF EDUCATION,  
 SCIENCE, YOUTH, CULTURE AND SPORTS

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
 ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA  
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
 NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA

www.mozk-srb.ba, www.mozk-her.ba, e-mail: mrobask@bih.net.ba, mozke@rbk-her.gov.ba

Travnik, Stanbna 43, Tel./faks: 030611-214, 030618-675  
 Broj: 03-34-714122-4  
 Travnik, 8.7.2022. godina

Na osnovu članka 8. Pravilnika o ocjenjivanju i napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna (sl. novine KSB, broj: 7/21) (u daljnjem tekstu: Pravilnik), a sve u cilju posljednje provedbe Pravilnika i podizanja kvalitete nastavnog procesa, ministar Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa KSB, donosi

**R J E Š E N J E**  
 o formiranju i imenovanju članova Kantonalnog stručnog aktiva za srednje škole koje nastavni plan i program realiziraju na hrvatskom jeziku u Kantonu Središnja Bosna i program realiziraju na hrvatskom jeziku u Kantonu Središnja Bosna

I.  
 Temeljem članka 8. i 9. Pravilnika ovim Rješenjem formira se Kantonalni stručni aktiv za srednje škole koje nastavni plan i program realiziraju na hrvatskom jeziku u Kantonu Središnja Bosna. Poslovi Kantonalnog stručnog aktiva definirani su člankom 9. Pravilnika

- Na prijedlog odgojno-obrazovnih ustanova imenuje se članovi Kantonalnog stručnog aktiva za srednje škole koje nastavni plan i program realiziraju na hrvatskom jeziku u Kantonu Središnja Bosna, u sastavu
1. Ivanela Birković (stručni suradnik)
  2. Marija Vidović (hrvatski jezik)
  3. Darid Alagić (strani jezik)
  4. Gordana Mišković (glazbena kultura)
  5. Kristina Vidak (likovna kultura)
  6. Darko Rajić (fizična i zdr. kult.)
  7. Marijana Miličević (matematika)
  8. Marijana Jurišić (fizika)
  9. Zorica Bujak (Kemija)
  10. Blaženka Matišić (biologija)
11.
    11. Marijeta Bartula (povijest)
    12. Julijana Vicić (geografija)
    13. Dejan Grabovac (informatika)
    14. Klementina Šimić (vjeronauk)
    15. Danijela Vujića (Filoz...)
    16. Dajana Veitruski (stručni predmeti)
    17. Martina Dukić (stručni predmeti)
    18. Zdravko Križanac (stručni predmeti)
    19. Irena Sović Baban (stručni predmeti)
    20. Nardisa Radišić (stručni predmeti)

II.  
 Mandat imenovanim članovima Kantonalnog stručnog aktiva je dvije godine, od dana imenovanja. Pitanja obveza, ranijeg razrješenja kao i druga pitanja definirani će se Poslovnikom rada Kantonalnog stručnog aktiva kojeg su članovi dužni dopunjavati i prihvatiti na prvaj konstituirajućoj sjednici.

Dostaviti:  
 1x Odgojno-obrazovnim ustanovama  
 1x članovima Kantonalnog stručnog aktiva  
 1x Odlu o obrazovanja

MINISTAR  
 Bolan Domić

B7

86 17 b 7

2 BODA

**Bosna i Hercegovina**  
**Federacija Bosne i Hercegovine**  
**Kanton Središnja Bosna**  
**Srednja škola "Travnik"**  
**Nova Bila**  
Broj: 04-130-3/18  
Datum: 27.3.2018.g.

**Predmet: Potvrda**

**Srednja škola „Travnik“ Nova Bila** izdaje potvrdu da je prof. **Dejan Grabovac** sudjelovao u provedbi odgojno obrazovnog istraživanja.

Tema: **Nasilje u obitelji**

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



Ravnatelj  
**Frano Lujanović, prof.**  
*Frano Lujanović*



ZAPISNIK SA OSME (VIII.) SEDNICE  
KASTALNIČKOG VEĆA

ODRŽANE: 28.2.2018.

NEVNI RED:

REALIZACIJA ZAKLJUČAKA SA PRETHODNE  
SEDNICE  
IZVEŠĆE POUKUSNOVA ZA PROVEDBU DAVNOG  
BOZUA I IZBOEA NAPOVOLJNOG PONUDE ZA  
ORGANIZIRANJE VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE  
IASIAVE (MTRUREAKIA EKSKUREZIJA),  
ZAKLJUČCI

4. SU) ZAKLJUČCI DONESENI NA PRETHODNOJ  
SEDNICI SU I REALIZIRANI.

U NA DAVNI PORU ZA ORGANIZIRANJE  
SEDNEVNE IZVANUČIONIČKE IASIAVE/MTRUREAKIA  
EKSKUREZIJA) DAVILA SE ŽEDIO AGENCJA

MTRUREAKIA EUROLINE S obj. STREADEVO,  
ČINIČKA AGENCJA ŽENIGA - POUKUREKISTIA

U UVEDIO DA SE DOSTAVIJEVA PEIČAVIA  
KIDUODAVA UVREDE DAVNOG PORUJA / U  
URBU SE S PAVULIKOJ O OEAU IZPA  
U I IZVEDBI ŠK. EKSV. NAOKI TRAKIOS  
KŠAKIA ŽEDIOE IASNO DE PAKIČIOŠEIA.

KEPAU SA PROCEAM PUTOVAKIA:

EE + PEKIA + BEPIŠIČAKIA + KADUPEKIO

KŠAKIJA SA DAVNOH PAKPEŠIČAKIA ZA

ZAKLJUČCI: I I NA IZVEŠĆIA IZ 18.12.2017.



AP: DONEŠENI SU SUDJEĆI ZAKLJUČCI.

- NASTAVNIČKO UČEŃE ODREĐUJE KAO MENTORI ZA ISTRAŽIVAČKE PROJEKTE - CIVIL SOCIETE PROFESOR: ANKICA ĐURAN I ANKICA LOVRIĆ I ANKICA MATIJEVIĆ

- NASTAVNIČKO UČEŃE ODREĐUJE ANKICA ĐURAN KAO MENTOR ZA VOLONTERSKI NIKS BOVIĆ (KRAJISITELJ POLITOLOGE)

- MENTORI UČEŃICIMA U ISTRAŽIVAČKIM PROJEKTU: NASTAVNIK DR. DEBOT, NASTAVIČA ORITELJI, TRGOVINA DUDINA I REFERENTNI MENTORI U SUGRAĐEVINA NASTAVIČA U ORITELJI

AM. ANKICA ĐURAN I OLIVERA LOVRIĆ (UČEŃICIMA I UODREDITELJIMA) PREDAVANJE NA ISTI TEMI (REORERTSKI DIO) I UODITELJ RADIOLUČE PRED KOLEGAMA (1. RADIOLUČA 1. 2. 2018. A. ĐURAN (1. 2. 2018. e.)

- PEDAŠKOG ŃE ZADANO S UČEŃENT UČENIKA I 2 UČEŃICA (KREIŠŃ NAJA SAVRKA I ĐOKIJEŃ PEPRIĆ) PRED ISTI RADIOLUČE

- OSIH ANKICE ĐURAN KSIŠAVNIČKO UČEŃE ODREĐUJE ZA MENTOR ZA OLIVERU LOVRIĆ (CIVILS) - PROJEKT GRADAKI

- U ISTRAŽIVAČKIM PROJEKTU NASTAVIČA U ORITELJI (INFORM POTPORA) SUDJEŃIVATI ŃE ĐURAN GRABOVAC

ZAPISNICI:



ANKICA ĐURAN, OLIVERA LOVRIĆ



Srednja skola "Travnik" N.Bila

Šifra 1757  
28051

Šalje:  
Poslato:

Medica Zenica [medica1@bih.net.ba]  
8. studenog 2017. 9:02

Prima:

gimnazija bug; srednjasrucna; tehskolabu@yahoo.com; mss busovaca;  
ssbusovaca@gmail.com; mssdvakuf@bih.net.ba; SMS Zijah Dizdarević Fojnica; ss-  
jajce@tel.net.ba; gimnazija.nikola.sop@tel.net.ba; srednjaskolakis; srednjaskolafoji; ss  
kresevo; sr.gl.sk.jakova.gotovca; ss-novi.travnik; psecurity@msts-travnik.net;  
eskoala@bih.net.ba; ss travnik; mss.vitez.kruscica@tel.net.ba; ss.vitez@tel.net.ba;  
vahid.sehic@yahoo.com  
Sabha Husic; Medica Zenica

Kopija:  
Predmet:  
Prilozi:

Poziv za imenovanje učenika i nastavnog osoblja  
Objednjeni kriteriji - učenici i nastavno osoblje final.doc; Dnevni red za nastavno osoblje  
SBK (1).doc; Dnevni red za Ucenike SBK (2).doc; Formular za registraciju.doc; Poziv za  
imenovanje učenika i nastavnog osoblja (1).pdf

Poštovani/poštovana,

u skladu sa potpisanim Memorandumima o saradnji između "Medice" Zenica i Ministarstva znanosti, kulture i športa SBK/KSB i Vaše škole dana 24.05.2017. godine, a u okviru implementacije projekta „Senzitivni i kreativni preventivni programi koji uključuju mlade u eliminaciju rodno zasnovanog nasilja u Bosni i Hercegovini“ koji je između ostalog usmjeren na edukacije učenika i nastavnog osoblje za trenere o rodno zasnovanom nasilju, obraćamo Vam se sa molbom da na osnovu kriterija za odabir učenika i nastavnog osoblja imenujete 2 učenika i 2 predstavnika/ce iz nastavnog osoblja Vaše škole (pedagozi, psiholozi, socijalni radnici, profesori shodno raspoloživim kapacitetima) koji će učestvovati na trodnevnoj edukaciji.

Trodnevna edukacija za učenike i nastavno osoblje će se održati u periodu od 28.-30.11.2017. godine u hotelu Garden City u Konjicu.

Trening za trenere održat će se tokom 3 dana aktivne edukacije. Tokom trodnevnog treninga održat će se osam tematskih sesija što je ukupno 16 sati aktivnog rada. Glavne trenerice/treneri koji provode trening za trenere za učenike i nastavno osoblje su iskusne/i i senzibilizirane/e stručnjakinje/stručnjaci koje imaju dugogodišnje iskustvo u terapijskom radu s preživjelim žrtvama seksualnog i rodno zasnovanog nasilja, ali i iskustva u vođenju treninga sa mladima. Stručnjakinje/stručnjaci dolaze iz nevladinih organizacija Medice Zenica, UO „Nova vizija“ iz Novog Travnika. Trenerice/treneri su odabrani u skladu sa kriterijima odnosno minimalno 3 godine iskustva u vođenju treninga i direktnog rada. Teme koje će se obradivati tokom edukacije su: Međusobno upoznavanje, Osnove uspješne komunikacije i trenerske vještine, Osnove o prepoznavanju nasilja – nasilje u porodici, nasilje nad djecom, trgonina ljudima, Referalni mehanizmi i prevencija nasilja, Izrada Plana djelovanja za aktivnosti multipliciranja znanja u školama i prevencije svih oblika nasilja.

„Medica“ Zenica i projektni partneri snosi troškove smještaja na bazi punog pansiona, osvježenja tokom zvaničnih pauza, kao i troškove prevoza ukoliko Vaša institucija/ustanova ne snosi iste. Putni troškovi će se refundirati prema pravilima „Medice“ Zenica.

Nakon održanog treninga za trenere senzibilizirani treneri (nastavno osoblje i učenici) će imati priliku da multipliciraju i prenesu svoja znanja svojim kolegama i vršnjacima kroz održavanje po dva trodnevna treninga za nastavno osoblje (u svakoj školi po 2 treninga sa 10-15 učesnika) i po tri edukativno-supportivne radionice za učenike (u svakoj školi po 3 radionice sa 15-20 učesnika). Medica Zenica i projektni partneri će obezbijediti radni materijal i osvježenje za navedene aktivnosti, te realizaciju najinovativnijih zajedničkih malih projekata učenika i nastavnika o prevenciji rodno zasnovanog nasilja i većim uključivanjem muškaraca u prevenciju nasilja – podrška realizaciji malih projekata kroz ovaj Projekat.

o Vas da nam popunjene registracijske formulare za učenike i nastavno osoblje  
šavite najkasnije do 16.11.2017. godine na email [medical@bih.net.ba](mailto:medical@bih.net.ba) ili putem faxes  
2/463-924.

Za sve dodatne informacije i pojašnjenja stojimo na raspolaganju.

Lijep pozdrav,

mr.sci. Sabiha Husić, direktorica

1. Formular za registraciju
2. Nacrt dnevnog reda za edukaciju nastavnog osoblja i učenika
3. Kriteriji za odabir učenika i nastavnog osoblja za edukaciju





# ZAPISNIK SA OSHE (VII.) SREDNICE NASTAVNIČKOG UČEĆA

ODRŽANE: 29. 1. 2016.

## DNEVNI RED:

1. PREGLEDANJE ZAKLJUČAKA SA PRETH. SREDNICE
2. UTRDIVANJE USPEHA NAJNOJ DPUKOME DIOELA ISPITNOG POKA U SJEĆNJU 2015. GOD. POUZNIKA SREDNJOŠKOLSKOG OBRZOVAKA ODRASUHA
3. ANALIZA USPEHA POUZNIKA SREDNJOŠK. OBRZOVAKA KAO I PRED-UTIH UČENIKA NAKON PLOŽENIH ZAV. ISPITIA
4. POUZELA PAKZREDNIŠTVA
5. POUZELA PREDMETA NA NASTAVNIŠKE
6. POUZELANJE ISITNOG ODBORA (KONJUD) ZA POUZANJE ZAVŠKOG ISPITIA U SV. 2015. GOD. O.
7. ZAKLJUČCI

ADJ: SI ZAKLJUČCI DOKUŠEJI NA PESTRODIOG  
SREDNIO SA I POUZANJE.

AD<sub>2</sub>: NAKOM DRUGOG DICELA ISPINOŠ ROKA  
ZA POZNAJKE SREDNJOŠKOLSKEG OBTAZOVANJA  
ODRASLA IZUŠEŠĆE JE PODNICEA AKTIVICA  
DUPAM I STANJE IZVEDA OVAKO:

ZAHIMANJE: EKONOMIST

IV. RAZRED - 1 POZNAJKE POVAŽE DOP.  
ISPIT I DICEMIŠNO POLOŽJE  
- 1 POZNAJKE POVAŽE RAZ.  
ISPIT I ISTE DICEMIŠNO  
POLOŽJE

ZAHIMANJE: FARMACEVTSKI TEHNIČAR

II. RAZRED - 1 POZNAJKE POVAŽE DOPUSKI  
ISPIT I ISTE DICEMIŠNO  
POLOŽJE

B) ZAHIMANJE: MED. SESTRA - TEHNIČAR

II. RAZRED - 15 POZNAJKE POVAŽJE  
DOPUSKI ISPIT I ISTE  
DICEMIŠNO POLOŽJE  
- 3 POZNAJKE POVAŽJE  
DOPUSKI ISPIT I ISTE  
POLOŽJE

M. PAZPES - 1 POLAZNIK POLAŽE  
PAZPEDI I SPIT I ISJE  
DJECA I NO POLOŽIO.

NIJE BIL SPREMLJA OZEM I SVE OZEM  
KOE SU PREDLOŽIL I SPITIVATI, NIŠTA  
VIDEŇE VERIFIKA I UTURBUJE.

AD3: ZAVRŠNE ISPITE SU POLAGALI I  
USPJEŠNO ZAVRŠILI SLEDEĆI POLAZ-  
NIQ:

1. KATARINA DALIĆ - MED. SESTRA
2. DEJENA ĆAVIĆ - M -
3. GABRIJELA UDIĆA - MED. SESTRA
4. LUDJA VADJAN - M -
5. NIKA MIŠKOVIC - M -
6. ŽELJKO TAREBARA - MED. TEHNIČAR
7. BOGDAN HAFKAR - M -
8. VALENTINA HADIC - MED. SESTRA
9. HARIJO ŽEKIĆ - EKONOMISTI
10. DANIJELA BEKAM - KUHAR
11. HANIDA LANČIĆ - PEDAGOG
12. PATRIJKA PERKOVIC - MED. SESTRA

U PREDMETU VEŠTAKA NAJBLIŠI ISPI SU

ПОДАВАЊИ ПОСВЕЊИ:

1. ФОРМИТО РЕКЛАМА - КУЛТУРА
2. АУД ВИДАЖИЋ - ФУТБИ -

ИМ: ПОРТО МАРИЈА АДАЏЕВИЋ ИДЕ НИЛ  
ПОДОВАЊЕ ОД 1.2.2016. УМЕНЕ ПАПЕР -  
АКТИВ КОМЕНТАР НАДА ПЕБИЋ (19).

ИДГ: ЗБОГ ОДУСКА МАРИЈЕ АДАЏЕВИЋ ПРОФ.  
АДАЏЕВИЋА ДЕЖИЛА НИЛ БОДОВАЊЕ  
ПОДВЕЛА СМТ) ХЕЈ. ДЕЖИЛА ДЕ ОТАЈЕ  
НИЛ НИЛ ОДА) НИЏИМ!

1. ХЕУАТСКИ ДЕЖИК - СТОДЕПАНИ КЕСТЕН

- 17 3САТД
- 18 3САТД
- 118 3САТД
- 114 4САТД
- 118 3САТД
- 119 4САТД

УКУПНО ДОСМ)

2. ХЕУАТСКИ ДЕЖИК - ВЕУМИР-МАКТИЋ

118 4 САТД



IVg 4 SATI  
IIIg 4 SATI

UKUPNO 14 SATI

3. HRVATSKI JEZIK - 10 SATI PERIO

IVg 4 SATI  
Ia 4 SATI  
IIg 3 SATI  
IIg 4 SATI  
IIIg 3 SATI  
IVg 3 SATI  
IVg 4 SATI

UKUPNO 25 SATI

PODSELA ZA PRAVJENIŠTI SE OD 1.2.2016.g.

ADG: ISPITNI ODBOR ZA ZDRAVSTVENU STRUKU

ZAKLJUČAK: MED. SESTRA - TETNIČAR

1. FRANO MADARONIĆ - P.M. PREDST. ISV. ODBORA
2. ANĐELKO ANĐELIĆ - ŠIKI
3. ANĐELKO ANĐELIĆ - TADNIK ZA M. ISPITIA

a) ISPIŠNA KOHISIJA ZA ZOPAJI STPILKA -  
MED. SEŠTER - TEHNIŠAR

(PRIJEDLOG)

1. DŽEVADA KOVENDIJA - PRED.SJ. ISP. KOMISIJE
2. HARELO GUŠAČINI-GAŽIBARIĆ - STAJNI ŐUAKI
3. ANITO PERIĆ - STAJNI ŐUAKI
4. OLIVERA LOVRIKOVIĆ - STAJNI ŐUAKI
5. PAVLEPEDIK - MARIJAKA BAREŠIĆ 3. Ő.

ZAKLIHAKUJE: FARMACEUTIŠKI TEHNIŠAR

1. HAREKO LOVRIKOVIĆ - PRED.SJ. ISP. KOMISIJE
2. DRAGAN SOLOMUK - STAJNI ŐUAKI
3. PAVLEPEDIK - MAGDAJENIJA LUBRAS-ŠI

ZAKLIHAKUJE: FIZIOTERAPPEUTIŠKI TEHNIŠAR

1. ŽANJDA KRIVONJIĆ - PRED.SJ. ISP. KOMISIJE
2. DŽEVADA KOVENDIJA - STAJNI ŐUAKI
3. ANITO PERIĆ - STAJNI ŐUAKI
4. PAVLEPEDIK - MAGDAJENIJA LUBRAS-ŠIĆ

b) ISPIŠNA KOHISIJA ZA EKONOMIŠKI  
TEHNIŠAR

(PRIJEDLOG)



## ZAKLJUČEK: EKONOMISTI

1. ZAKLJUČEK MARKETININGA - PREDST. ISP. KOMISIJE
2. IMAJ GOSKARININGA - STALNI ČLANI
3. ANJA ŠEKEREZ - STALNI ČLANI

## ZAKLJUČEK: PEDAGOGI

1. IMAJ GOSKARININGA - PREDST. ISP. KOMISIJE
2. ANJA ŠEKEREZ - STALNI ČLANI
3. LJEKKA LETICA - STALNI ČLANI
4. PAVLEČIČ - ANJKIČA ĐURAN

c) ISPITNA KOMISIJA ZA UGOSTITELJSTVO  
I TURIZAM  
(PREJEDLOG)

## ZAKLJUČEK: KUHAR

1. DRAGA MIHAJLOVIĆ - PREDST. ISP. KOMISIJE
2. MILO VUČIĆ - STALNI ČLANI
3. LJEKKA LETICA - ANJKIČA ĐURAN
4. PAVLEČIČ - ANJKIČA ĐURAN

d) KOHISIJA ZA HRVAŠKI JEZIK  
(PRIJEDLOG)

1. VEĆINA HAVIĆI
2. VEĆINA HRVIĆI
3. SINDRIFANJA KESTENI

e) KENTOR ZA ZAKIHANJE:  
MED. SESTRA - TEHNIČAR

1. DŽENJADA KOVENDA
2. HAVIO GUČAKINI - GARIBARDI

ZAKIHANJE: FARMACEVTSKI TEHNIČAR

1. HAVKO ODRIKOVIC

ZAKIHANJE: FIZIOTERAPEVTSKI TEHNIČAR

1. SAKOJA KACIHOVIC

ZAKIHANJE: EKONOMISTI

1. VANA GEFKOVIC
2. ZAKLINA HAVKOVIC
3. ANJA BERKEZ

# ZAHVALE PRODAVAČ (IZPADA ELABORAT)

- 1. IZABRANJE
- 2. ANA BEKEREZ

ZAHVALE: BOHAR

- 1. HODO KADIC
- 2. DRAGAN HARTIC

PREDELNO SVIH KOMISIJA JAŽI ZA ŠK.  
 2015. 2016. e. I TO; LIPANSKI POK,  
 KOVOVSKI I SIJEČANSKI POK, KAKO  
 ZA PREDUŽE UČENIKE, TAKO I ZA  
 POLJIVKE SEDUJOSKOSKOG OBRAZO-  
 VANJE ODRASLIH.

ADJ: DONESI SU SLJEDENI ZAKLUČCI:

- VEKTORI TERAZU POTRNI UČENIKE DANA  
 VEKTE PREDU ZAVJEŠE TITTE RADUJE NA  
 PREDU, KAKO BI ISTE KORIGRAU I PREDU  
 U SKLADU S PRAMUJNOU O POCAOAMU ZMI.

BEATIK

- PAKPREDNOU ZAKLJUČCI PAKPREDK (ZA SLJEDENI  
 ZA. O DINA) SA ODRŽAKU PAKLITELJNOU  
 PAKLITELJNOU I PAKLITELJNOU SA ODRŽAKU

ZK ORGANIZIRANJE NHF. EKSPERIZJE NA POČETI  
SK. 2016./2017. e. - TRAJATI SVEKVALIJE OD  
MINISTARSTVA ORGANIZIRANJE PROSOJEJE IMAJE  
PE ZA PODOBNEJE ISJE, IAKO RAZPISANJE  
POSTUPALI U SKLADU S PRAVILNIKOM O  
ORGANIZIRANJU IZVANJONJONJE MATIJE -  
JK. EKSPERIZJA I IZJE

- IASIRANJE UJE JE JEDNOBACASNO DOIJE  
ODLUKA ZA ORGANIZIRANJE NHF. EKSPERIZJE  
NA POČETU IJONJE GODINE (2016./2017.) - U  
OVU POSTUPAK PRILIKA O ORGANIZIRANJU  
ISTH I IAKO ODOPJE SVEKVALIJE IMAJE

- RADI BOLJE I PRECIZIJE UNOŠENJA PODATAKA  
U EMIS PROGRAMU DEJAN GRABOVAC I AKIA  
RANJAK ŽERKEZ SU IZADICI UPUTISTVO ZA RAD  
S BAZOM PODATAKA EMIS ZA INTERNU UPORABU

ZAKLJUČAK:

RAVNOJE:

*[Signature]*



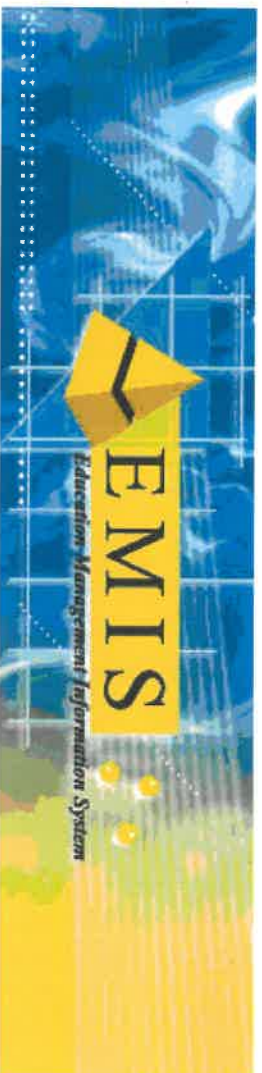


C2

BLA C2

3 Bona

**Srednja škola „TRAVNIK“ Nova Bila**



**UPUTSTVO ZA RAD S BAZOM PODATAKA**

**EMIS ZA INTERNU UPORABU**

**Dejan Grabovac  
Ana Ramljak**



# 1. POKRETANJE EMISA

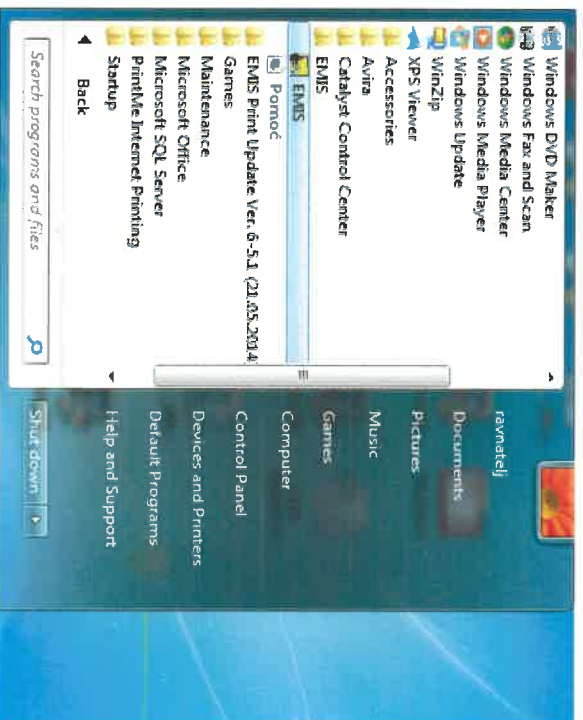
## 1.1. Prijava na EMIS

EMIS program možete pokrenuti dvostrukim klikom na prečicu (shortcut) EMIS programa koji se nalazi na radnoj površini (Desktop).



Slika 1.

Ili preko start trake koja se nalazi u donjem lijevom kutu (Slika 2.)



Slika 2.

Nakon što ste pokrenuli EMIS dobit ćete dijalog za prijavak kao na slici 3.



Slika 3.

## 1.2. Prijavak na program

Korisnička prava za rad u programu definira administrator u posebnom modulu. Tu se unose svi korisnici programa, dodjeljuje im se korisničko ime i lozinka, te moduli u kojima mogu raditi i prava u svakom od tih modula (pravo na unos, izmjene, brisanje, pregled lista i sl.). Također, na ovaj način može se pratiti koji korisnik je i kada vršio bilo kakve izmjene u bazi podataka. Lozinku vam također dodjeljuje administrator i njom se vašem korisničkom imenu pridružuju prava za upotrebu programa.

Postupak prijavka na EMIS:

1. U polje Korisnik upišite svoje korisničko ime. Program će ga prihvatiti bez obzira jeste li ga upisali velikim ili malim slovima. U našem primjeru to je :
2. U polje zaporka upišite svoju lozinku. Program će je prihvatiti bez obzira upisali velikim ili malim slovima i bit će prikazana u obliku zvjezdica, budući da je lozinka tajni podatak.
3. Kliknite na tipku Prihvati.

Identifikacija

Korisnik

Zaporka

Prihvati

Izmjena zaporka

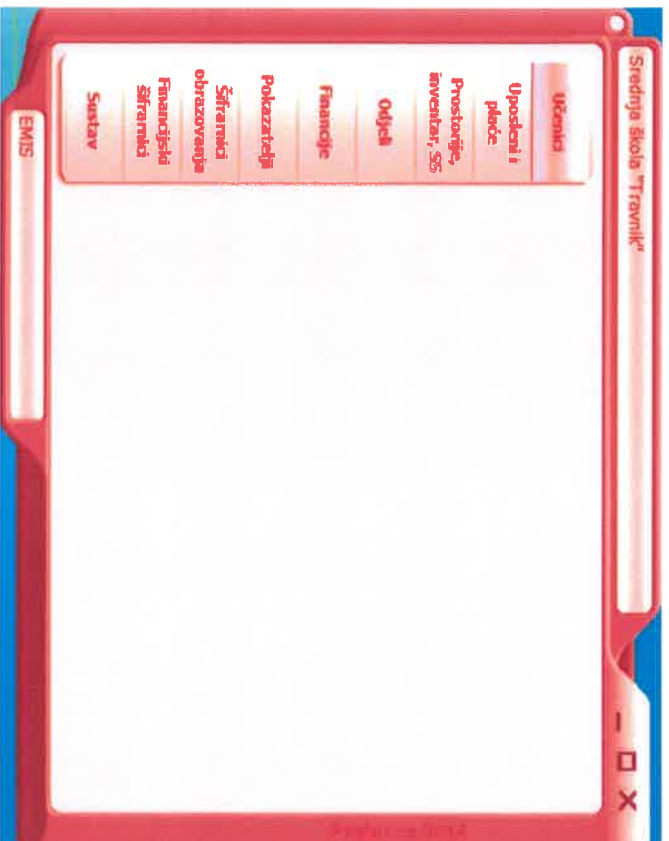
Odustani

e-info d.o.o.

**NAPOMENA:** Korisničko ime i zaporku svi trenutno znamo. (Ukoliko bude nekih izmjena bit ćete obavješteni).

### 1.3.Elementi prvog ekrana (launcher)

Nakon što ste se uspješno prijavili na EMIS dobit ćete prvi ekran koji je prikazan na slici 4.:



Slika 4.

Razrednici imaju dozvolu za rad u modulima:

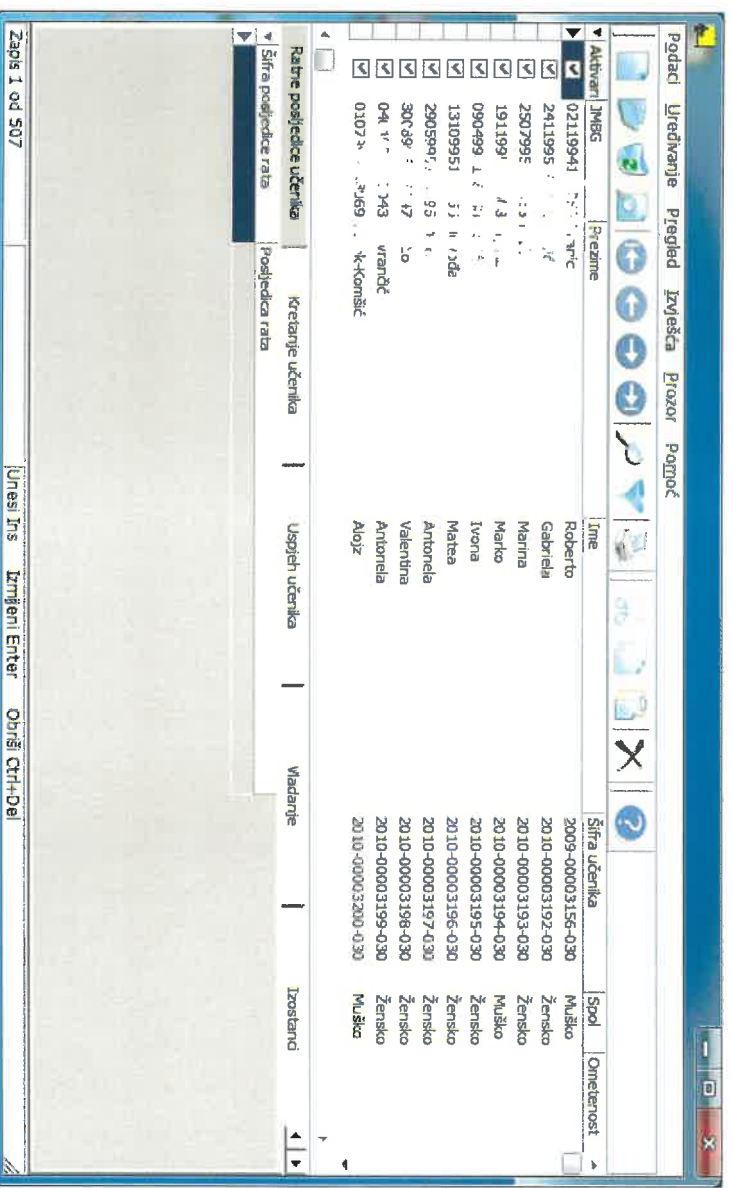
- **UČENICI**
- **ODJELI**

**VAŽNO!**

**NAPOMENA:** Nastavno osoblje će koristiti samo module **UČENICI** i **ODJELI**, ostali moduli ne smiju se otvarati!

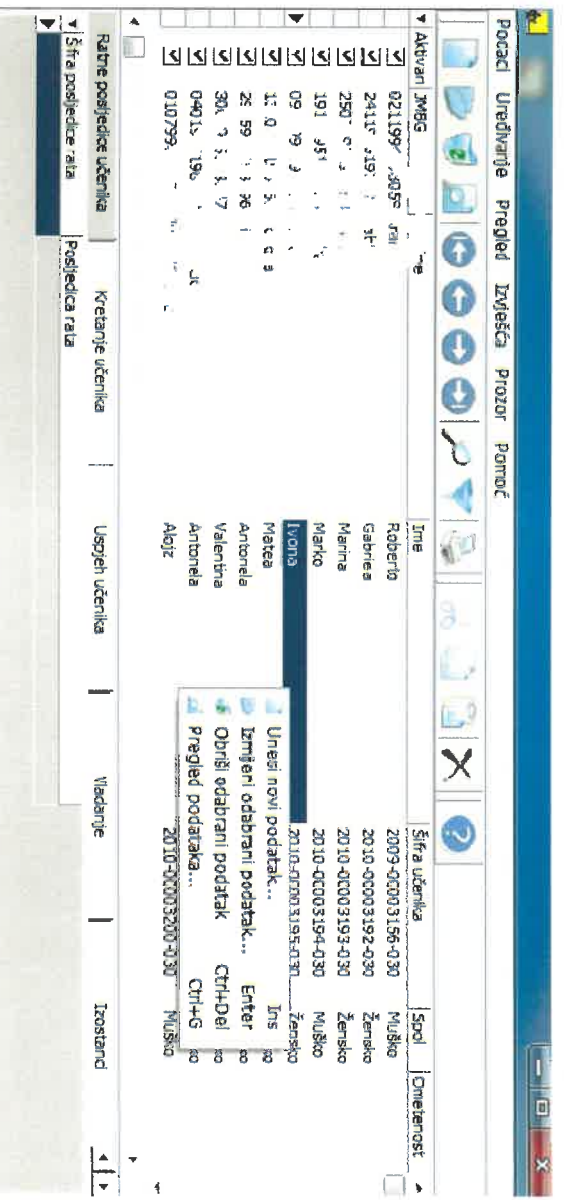
## 2. UNOS NOVIH UČENIKA U BAZU EMIS

Nakon što smo kliknuli na modul UČENICI na slici 3. otvoriti će nam se dijaloški okvir za unos učenika kao na slici 5.



Slika 5.

Postupak unosa je jednostavan, samo desnim klikom miša kliknemo bilo gdje na novom prozoru i odabereimo opciju 'unesi novi podatak' kao na slici 6.



Slika 6.

Nakon što smo odabrali unos novog podatka otvoriti će nam se prozor u kojem unosimo potrebne podatke o datom učeniku kao na slici 7.

Unos novog podatka

Novi unos | Prijavi | Odabir | Pomoć

Podaci o učenicima | Podaci o roditeljima | Podaci o starosnoj grupi | Podaci o školi | Sadržaj | Neovorene o posjednim podacima

**Osnovni podaci**

JMBG: \*

Prezime: \*

Ime: \*

Šifra učenika: \*

Spol: \*

Nadnevak unosa: \*

Znam, starije: \*

Podaci o roditeljima

Nadnevak roditelja: 1: \*

Općina roditelja: \*

Naši mjesta: \*

**Podaci o starosnoj grupi**

Adresa: \*

Općina: \*

Telefon: \*

Email: \*

**Osnovni podaci**

Broj obilježja: \*

Stanovništvo: \*

Podnevanje: \*

Neobolovaci: \*

Državljanstvo: \*

Slika 7.

**Za NOVOG UČENIKA unose se sljedeći podaci u izborniku „Podaci o učeniku“:**

1. JMBG
2. PREZIME
3. IME
4. ŠIFRA UČENIKA (s petnaest znamenki): godina upisa-0000 broj u matičnoj knjizi-broj matične knjige. (Primjer br. 1.: 2014-00003625-033)
5. SPOL
6. NADNEVAK UPISA (početak školske godine- 01.09.2014.)
7. NADNEVAK ROĐENJA
8. OPĆINA ROĐENJA
9. NAZIV MJESTA
10. ADRESA
11. OPĆINA
12. NACIONALNOST
13. DRŽAVLJANSTVO



Nakon završetka unosa u izborniku Podaci o učeniku klikom miša se prelazi na izbornik „Podaci o roditeljima“ u koje se unose samo prezime i ime oca i majke.

Zatim se na izborniku Podaci o školovanju unosi Upisano područje i Upisani smjer.

**Ekonomija i trgovina:**

Ekonomist-područje 63., smjer 1.,

Prodavač-područje 63., smjer 5.,

**Ugostiteljstvo i turizam:**

Kuhar-područje 7., smjer 1203.,

Upisano područje „Zdravstvo“ šifra 24, smjerovi:

Medicinska sestra-tehničar 104.,

Farmaceutski tehničar 404.,

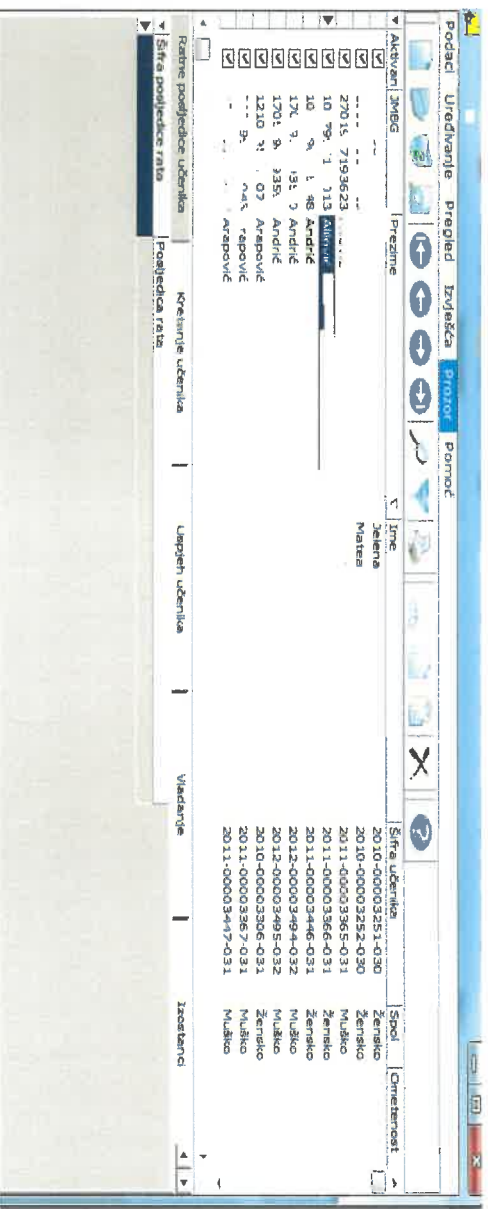
Fizioterapeutski tehničar-704..

Završni ispit (za sada se ne unose podaci)

**Napomena: Nakon unosa svih podataka OBVEZNO je odabrati opciju PRIHVATI jer u protivnom unos neće biti spremljen!**

### 3. IZMJENE I DOPUNE PODATAKA KOD EVIDENTIRANIH UČENIKA U EMIS BAZI

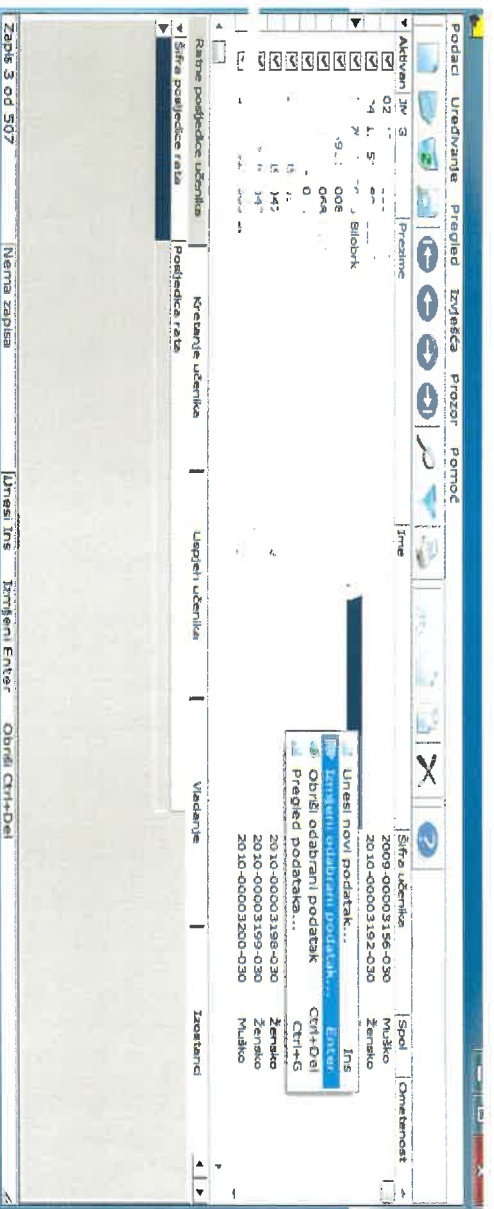
Nakon ulaska u EMIS, klikom na modul UČENIKA, otvara se prozor sa slike br. 8.



Slika 8.

Klikom na traku prezime učenika, unosite traženo prezime i birate s liste učenika navigacijskim strelicama ili scrollom na mišu.

Nakon pronalaska željenog učenika, desnim klikom miša na aktivnom prozoru i odabirom opcije Izmjeni odabrani podatak (Slika br. 9.) vršimo izmjenu podataka datog učenika



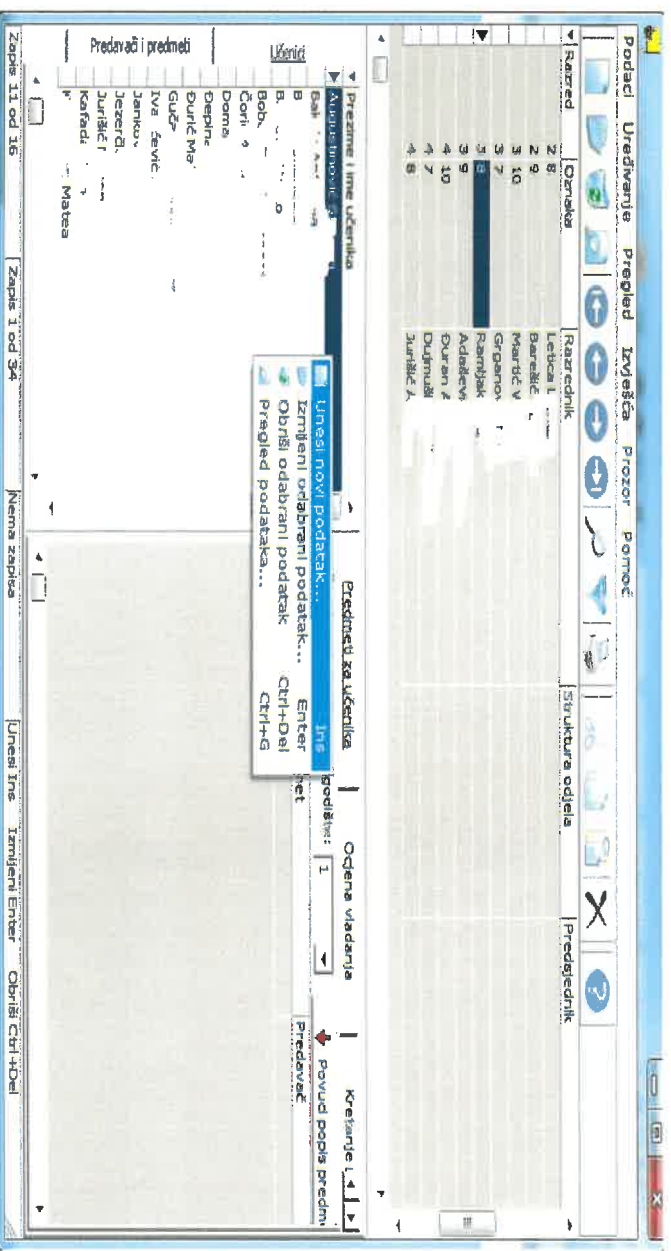
Slika 9.

Napomena: Nakon svake izmjene podataka o datom učeniku obavezan je odabir opcije **PRIHVATI**, jer u protivnom podaci neće biti spremljeni.

#### 4. MODUL ODJELI

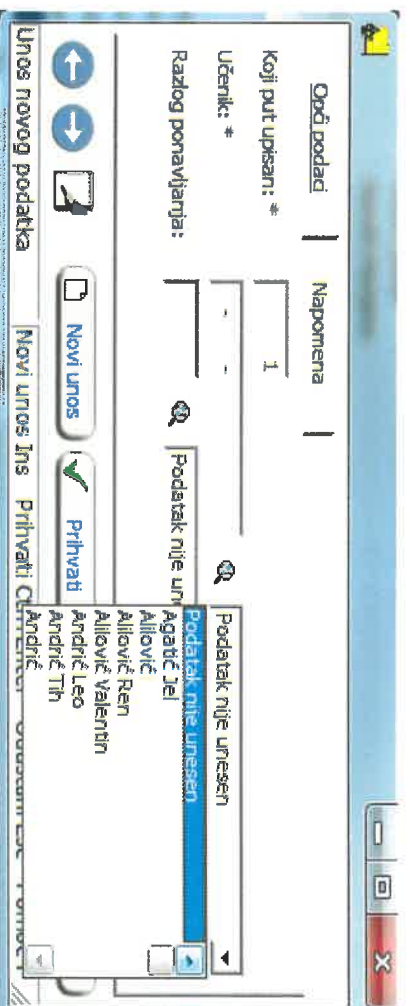
Kreiranje odjela vrši koordinator, dok su za unos učenika u odjel zaduženi razrednici koji će postupak izvršiti na sljedeći način:

1. Nakon što smo kliknuli na modul ODJELI potrebno je odabrati svoj razred i u donjem lijevom kutu prozora odabrati opciju „unesi novi podatak“ kao na slici 10.



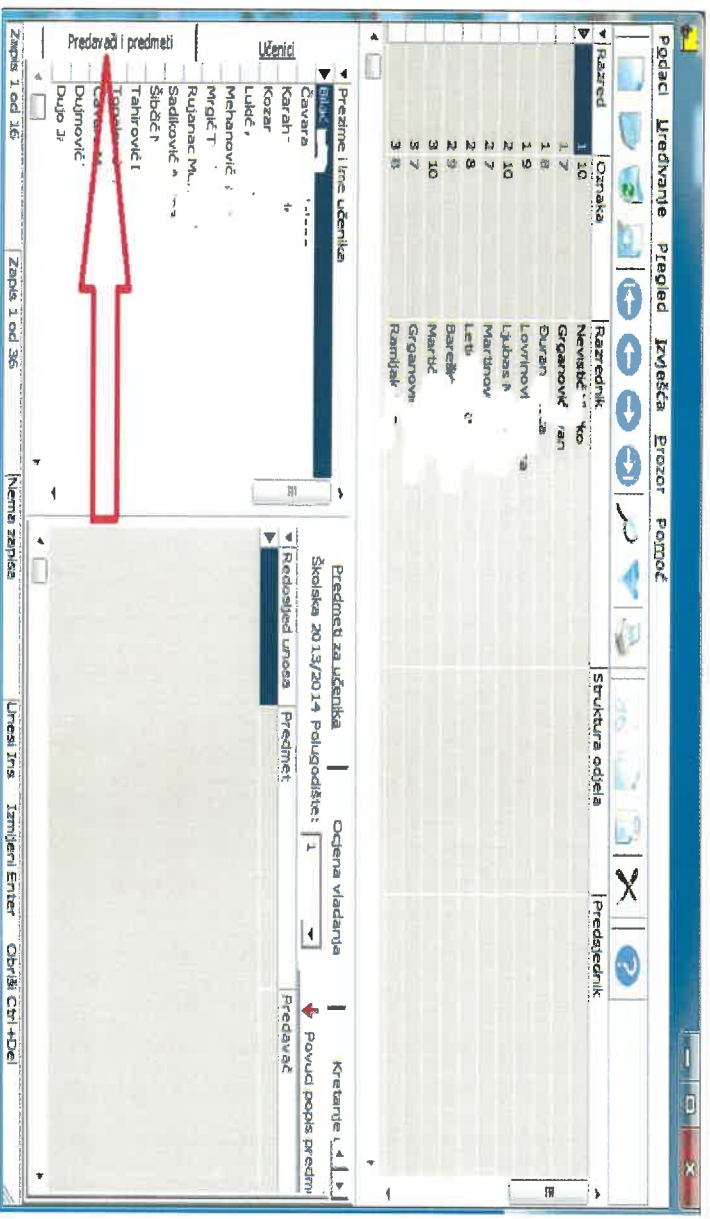
Slika 10.

2. Nakon toga potrebno je popuniti podatke koji put je učenik upisan u dati razred i odabrati njegovo prezime i ime s padajućeg izbornika kao na slici 11., te ukoliko učenik ponavlja razred navesti u posljednjoj opciji koji je to razlog. Te obvezno odabrati opciju PRIHVATI.



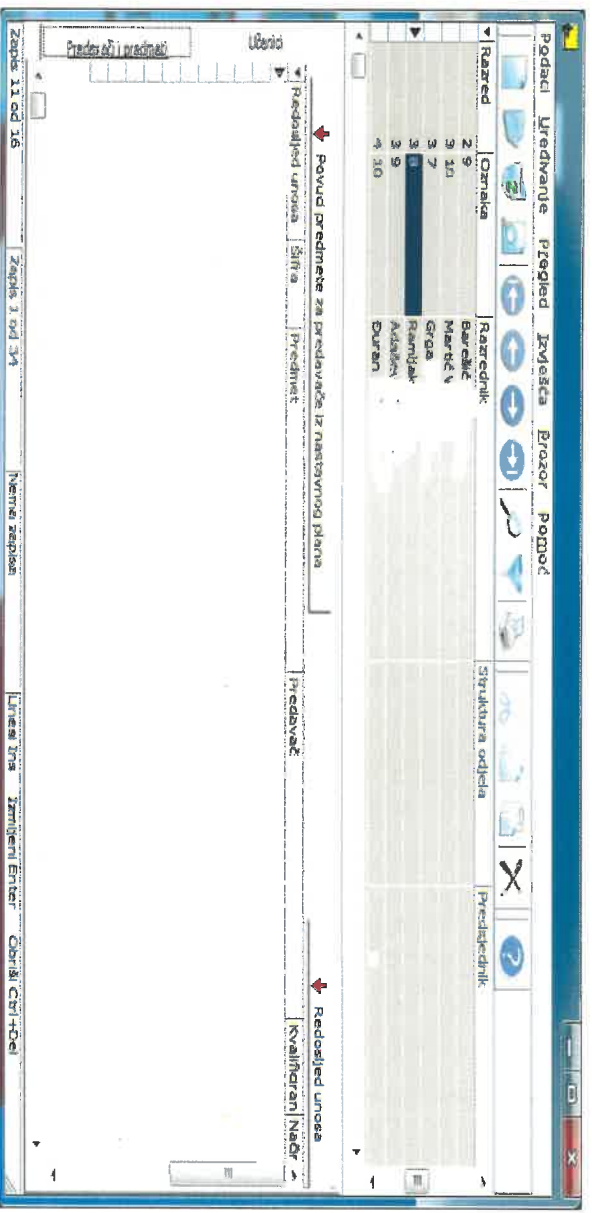
Slika 11.

3. Postupak broj 2. ponavljati sve dok ne unesemo i posljednjeg učenika.
4. Nakon toga je potrebno svim učenicima dodijeliti predmete koje slušaju u tekućoj godini i to činimo na način da odaberemo opciju u lijevom donjem kutu“Predavači i predmeti“ kao na slici broj 12.



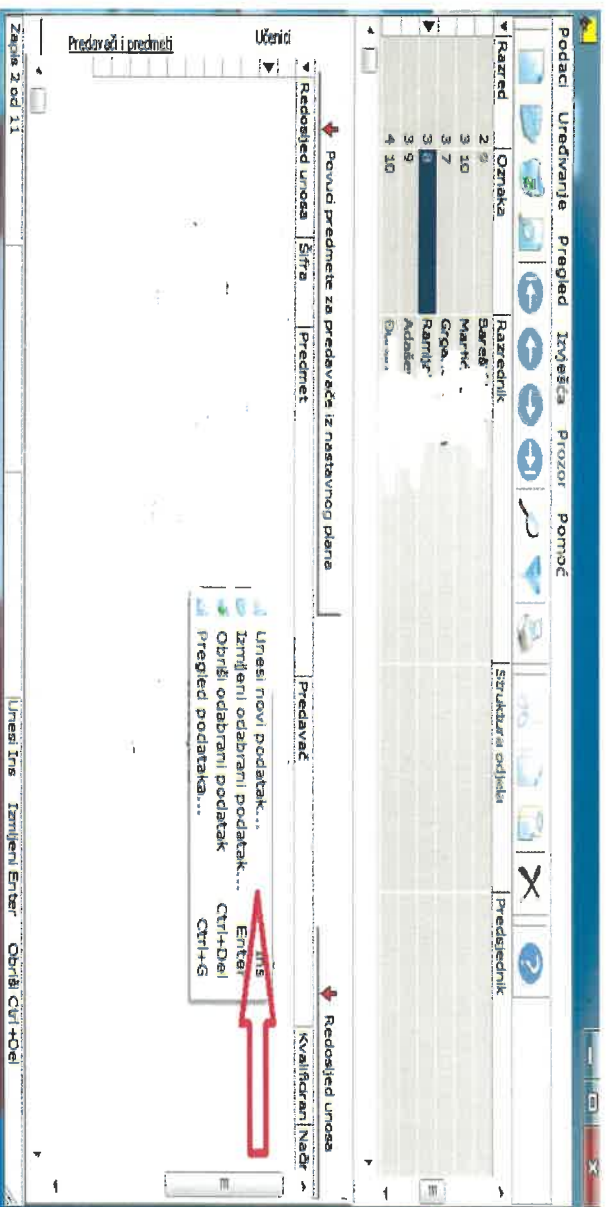
Slika 12.

- Nakon što smo odabrali opciju „Predavači i predmeti“ otvoriti će na se prozor kao na slici 13.



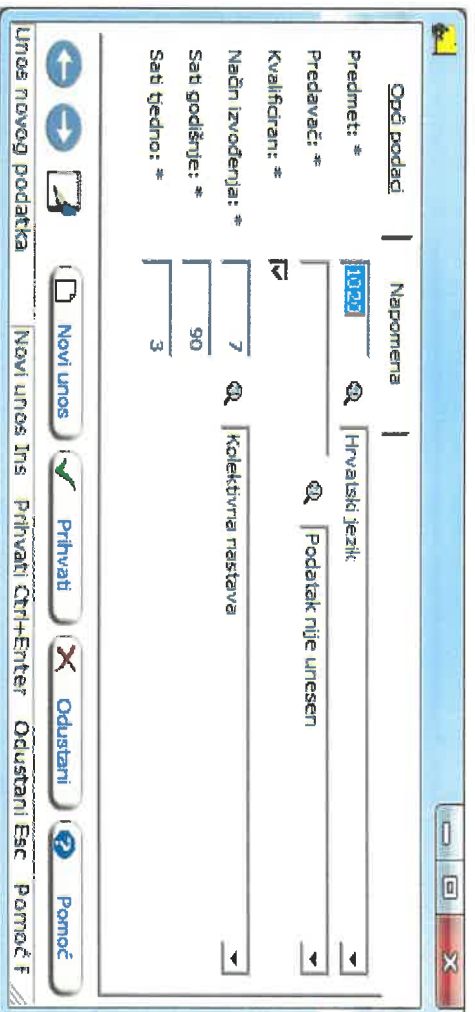
Slika 13.

U donjem dijelu prozora kliknuti desnim klikom miša bilo gdje na bijeloj podlozi te odabrati opciju „unesi novi podatak“ kako na slici 14.



Slika 14.

Kada smo odabrali opciju unosa novog podatka otvoriti će nam se novi prozor kao na slici 15. gdje je potrebno unijeti sve podatke: predmet, predavač, način izvođenja, sati godišnje i sati tjedno za prvi predmet i nakon toga odabrati opciju **PRIHVATI**.



Slika 15.

Ovaj postupak je potrebno ponavljati dok ne unesemo sve predmete sa svim podacima redosljedom koji je već unaprijed određen po GPP-u.

**NAPOMENA:** Za sve nejasnoće obratiti se EMIS koordinatorima.



5.7.3. Slobodne aktivnosti

Tijekom školske godine izvodit će aktivnosti po sekcijama kako slijedi:

Tablica br. 22.: Slobodne aktivnosti

Red. br.	SEKCIJA	Tjedni fond sati	Zaduženi nastavnici
1.	Novinarska sekcija	1	Ivana Perić
2.	Dramska sekcija	1	Velimir Martić
3.	Literarna sekcija	1	Stjepana Kesten
4.	Vjeronaučna sekcija	1	Anica Jurišić
5.	Ekološka sekcija	1	Ljerka Letica
6.	Civitas	1	Ankica Duran
7.	Informatička	1	Dejan Grabovac
8.	Košarka	1	Vlatko Nevistić

Školska natjecanja organizirati će se iz Vjeronauka i CIVITAS-a od strane zaduženih nastavnika, odnosno ukoliko to dopusti epidemiološka situacija.

86 11 27 1805

C4

D. Čerkez

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
TRAVNIK



CENTRAL BOSNIA CANTON  
MINISTRY OF EDUCATION,  
SCIENCE, CULTURE AND SPORTS

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
NAUKE, KULTURE I SPORTA

Travnik, Stanična 43., Tel./fax.: 030/511-214, 518-675, fx-518-451 E-mail: [minojsbk@bih.net.ba](mailto:minojsbk@bih.net.ba)

Ur. Broj: 03-38-27/17-288  
Travnik, 03.11.2017.godine

„GLOBAL ANALITIKA“ Sarajevo  
Arnesa Agović, direktorica

**Predmet:** Suglasnost za realiziranje aktivnosti u sklopu projekta  
„Stop nasilju na internetu“, daje se

Udruženje za društveno istraživanje „Global Analitika“ iz Sarajeva je nevladina i neprofitna organizacija koja se svojim aktom od 23. listopada 2017. godine obratila Ministarstvu obrazovanja, znanosti, kulture i športa KSB Travnik (Ministarstvo) za suglasnost u cilju provedbe aktivnosti u sklopu projekta „STOP NASILJU NA INTERNETU“, u osnovnim i srednjim školama KSB.

Glavni cilj projekta jeste dodatna edukacija nastavnog osoblja u osnovnim i srednjim školama, koji će biti informirani kako da uoče i prepoznaju rane znakove nasilja na internetu među učenicima, šta učiniti ako do njega dođe, na koji način riješiti nastale probleme, kao i na koji način informirati učenike da se zaštite od potencijalnog zlostavljanja na internetu, a koji se sadržaji mogu dovesti u vezu sa maloljetničkom delinkvencijom i vršnjačkim nasiljem.

U realiziranju sesija, koristit će se inovativan pristup predavanjima kroz interaktivne radionice.

S obzirom na navedenu temu, koja je u današnje vrijeme aktualna, **Ministarstvo je suglasno** da se navedeni projekt implementira u osnovnim i srednjim školama KSB, uz dogovor sa rukovodstvom škole i neometanja nastavnog procesa.

S poštovanjem,

MINISTRICA  
Katica Čerkez

20 11 04 3B0DA

# UDRUGA "GENIJALAC - udruga ljubitelja dječijeg obrazovanja, igre i sporta"

S.RADIĆA 18.  
72290 Novi Travnik  
Mob:063 465 200  
Račun u ADDIKO BANCI: 3060002950125475

Djelovodni broji: 17/03/22  
Novi Travnik 17.03.2022.

## PREDMET: POTVRDA

Škola mentalnih vještina za djecu "MALAC GENIJALAC" Vitez, Travnik i Novi Travnik je dokazani međunarodni program za razvoj intelektualnih sposobnosti djece koji je podržan od Ministarstva obrazovanja SBK/KSB.

U periodu od 04/2019 do danas DEJAN GRABOVAC uspješno vodi program "MALAC RAČUNARAC". Program koji obuhvata programiranje i robotiku!

Imamo sve preporuke za Dejana Grabovca iza čega stoje uspjesi na raznim natjecanjima .

Ova potvrda se izdaje u svrhu uređivanja i ocjenjivanja djelatnika u školama i u druge svrhe se ne može koristiti!

S poštovanjem!



PREDSJEDNIK UDRUŽENJA  
Miloš Čukvas dipl./ing.zop.

**UDRUGA "GENIJALAC –  
udruga ljubitelja dječijeg obrazovanja,  
igre i sporta"**

S.RADIĆA 18.  
72290 Novi Travnik  
Mob:063 465 200  
Račun u ADDIKO BANCI: 3060002950125475

Djelovodni broji: 17/03/22  
Novi Travnik 17.03.2022.

**PREDMET: POTVRDA**

Škola mentalnih vještina za djecu "MALAC GENIJALAC" Vitez, Travnik i Novi Travnik je dokazani međunarodni program za razvoj intelektualnih sposobnosti djece koji je podržan od Ministarstva obrazovanja SBK/KSB.

U periodu od 04/2019 do danas DEJAN GRABOVAC uspješno vodi program "MALAC RAČUNARAC". Program koji obuhvata programiranje i robotiku!

Imamo sve preporuke za Dejana Grabovca iza čega stoje uspjesi na raznim natjecanjima .

Ova potvrda se izdaje u svrhu uređivanja i ocjenjivanja djelatnika u školama i u druge svrhe se ne može koristiti!

S poštovanjem!



**PREDsjedNIK UDRUŽENJA**

*Miloš Čukvas*  
Miloš Čukvas dipl.ing.zop.

## **Na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada SBK je donijela Odluku o Odluka o izvršenju neplaniranih sredstava u Budžetu SBK za 2021. godinu.**

Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta je predložilo, a Vlada SBK donijela Odluku o utrošku sredstava namijenjenih za predškolsko obrazovanje u 2021. godini. Ovom odlukom utvrđuje se utrošak dijela sredstava planiranih Budžetom SBKza 2021. godinu, sa pozicije "Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima- za predškolsko obrazovanje", u iznosu od 400.000,00 KM. Sredstva iz ove Odluke rasporedit će se i uplatiti na transakcijske račune predškolskih ustanova i udruženja za razvoj predškolskog odgoja i obrazovanja u 2021/2022. godini kako slijedi:

- JU „Dječji vrtić“ Donji Vakuf iznos od 25.000,00 KM
- JU „Obdanište Travnik“ Travnik iznos od 30.000,00 KM
- JU „Dječji vrtić“ Vitez iznos od 20.000,00 KM
- JU „Dječji vrtić“ Radosť Kreševo iznos od 25.000,00 KM
- JU „Dječji vrtić“ Novi Travnik iznos od 20.000,00 KM
- JU „Centar za predškolsko vaspitanje i obrazovanje“ Bugojno iznos od 25.000,00 KM
- JU „Centar za predškolsko vaspitanje i obrazovanje“ Fojnica iznos od 25.000,00 KM
- JU „Zvončić“ Gornji Vakuf-Uskoplje iznos od 20.000,00 KM
- PU Dječji vrtić „Bare“ Jajce iznos od 25.000,00 KM
- PPU „Ježeva kućica“ Busovača iznos od 25.000,00 KM
- Udruga „Malac genijalac“ Novi Travnik iznos od 4.000,00 KM
- Udruga „Čarobni svijet“ Kiseljak iznos od 4.000,00 KM
- Udruga „Leptir“ Bugojno iznos od 4.000,00 KM
- Udruga „Betanija“ Vitez iznos od 4.000,00 KM
- Udruga „Svijet u slikama“ Travnik iznos od 4.000,00 KM
- Dječji vrtić „DANI“ Nova Bila- Travnik iznos od 15.000,00 KM
- Dječji vrtić „PČELICA MAJA“ Kiseljak iznos od 10.000,00 KM
- PPU obdanište „Sultan Fatih“ Novi Travnik iznos od 10.000,00 KM



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola „Travnik“  
Nova Bila

Broj: 02-20-1/19

Datum: 15.01.2019.g.

Odlukom Nastavničkog vijeća od 14.01.2019.g ravnatelj škole donosi

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju Povjerenstva za Vjeronaučnu olimpijadu**

1. U Povjerenstvo za školsko natjecanje za Vjeronaučnu olimpijadu imenuju se:
  1. Olivera Lovrinović predsjednica Povjerenstva za ispravljanje testova,
  2. Ankica Duran članica Povjerenstva,
  3. Marijana Barešić članica Povjerenstva,
  4. Dejan Grabovac član Povjerenstva.
2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.
3. Djelatnik/ca može uputiti prigovor Ravnatelju u roku od osam dana od dana prijema istog.

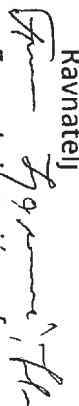
**Obrazloženje**

Nastavničko vijeće na sjednici održanoj 14. siječnja 2019.g. imenovalo je navedeno Povjerenstvo za školsko natjecanje za Vjeronaučnu olimpijadu koje slijedi pravila natjecanja i upute kod prijave rezultata propisane od strane Katehetskog ureda Sarajevo.

Dostaviti: - imenovanima,

- a/a.



Ravnatelj  
  
Frano Lujanić, prof.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola „Travnik“  
Nova Bila  
Broj: 02-78-2/18  
Datum: 1.2.2018.g.

Temeljem Pravilnika o ocjenjivanju i napredovanju odgojitelja i stručnih suradnika u srednjim školama (Službene novine KSB 9/13) ravnatelj škole izdaje

### RJEŠENJE

U Povjerenstvo za ocjenjivanje učenika na školskom natjecanju Vjeronaučne olimpijade imenuju se:

1. Olivera Lovrinović- predsjednik
2. Ankica Duran – član
3. Dejan Grabovac - član
4. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Imenovano Povjerenstvo ocjenjivat će učenike na školskom natjecanju Vjeronaučne olimpijade.



Ravnatelj

Emano Lujanović, prof.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola „Travnik“  
Nova Bila  
Broj: 02-78-2/18  
Datum: 1.2.2018.g.

Temeljem Pravilnika o ocjenjivanju i napredovanju odgojitelja i stručnih suradnika u srednjim školama (Službene novine KSB 9/13) ravnatelj škole izdaje

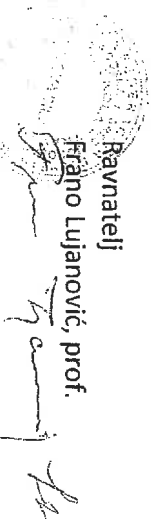
### RJEŠENJE

U Povjerenstvo za ocjenjivanje učenika na školskom natjecanju Vjeronaučne olimpijade imenuju se:

1. Olivera Lovrinović- predsjednik
2. Ankica Đuran – član
3. Dejan Grabovac - član
4. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Imenovano Povjerenstvo ocjenjivat će učenike na školskom natjecanju Vjeronaučne olimpijade.

Ravnatelj  
Frano Lujanović, prof.



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola „Travnik“ Nova Bila

Ur.br.: 02-214/21

Datum: 16.06.2021.g.

Na temelju Odluke Školskog odbora broj od 19.travnja 2021. godine, a u skladu s člankom 32. Statuta škole i člankom 32. Pravilnika o radu Srednje škole „Travnik“ Nova Bila, ravnatelj škole donosi:

#### RJEŠENJE

**o imenovanju Povjerenstva za upis redovitih učenika u prvi razred Srednje škole „Travnik“  
Nova Bila u školskoj 2021./2022.g.**

1. U Povjerenstvo za upis učenika u prvi razred školske 2021/2022.g. imenuju se razrednici završnih razreda, odnosno:
  1. **Dejan Grabovac** IV7, profesor informatike i računarstva,
  2. **Vlatko Nevistić** VI8, profesor tjelesne i zdravstvene kulture,
  3. **Ankica Đuran** IV9 profesor politike i gospodarstva,
2. Povjerenstvo je obvezno primati dokumente za upis učenika i izvršiti bodovanje i rangiranje, sukladno Natječaju Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa Kantona Središnja Bosna ur.br.: 03-34-570/2021-2 od 10. lipnja 2021.g.
3. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

**Pouka o pravnom lijeku:** Imenovane imaju pravo prigovora Poslodavcu u roku od 8. (osam) dana od dana donošenja Rješenja, odnosno Odluke Školskog odbora.

Dostaviti: - imenovanima,  
- a/a.



Ravnatelj

Niko Griganović, prof.

**Bosna i Hercegovina**  
**Federacija Bosne i Hercegovine**  
**Kanton Središnja Bosna**  
**Srednja škola „Travnik“**  
**Nova Bila**  
Broj: 02-164/21  
Datum: 18.05.2021.g.

Temeljem Pravilnika o sadržaju, obliku i načinu vođenja dokumentacije, evidencije obrazovnih isprava u srednjoj školi ( Službene novine KSB 9/14), Instrukcije o evidentiranju nastave na daljnu u pedagošku evidenciju i dokumentaciju, održavanju online sjednica učiteljskih i odjelnih vijeća zaključivanja ocjena u osnovnim i srednjim školama broj:03-34-12/21-21 od 06. svibnja i članka 160.Statuta škole ravnatelj škole donosi:

### **RJEŠENJE**

#### **O imenovanju Povjerenstva za provjeru podataka o zaključnim ocjenama**

1. U Povjerenstvo za provjeru podataka o zaključnim ocjenama iz zapisnika sa sjednica Razrednih vijeća, razrednje knjige-imenika i matične knjige imenuje se:
  - Olivera Lovrinović                      predsjednica Povjerenstva
  - Dejan Grabovac                         član Povjerenstva
  - Marija Perkić                             član povjerenstva
2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.
3. Stranka nezadovoljna Rješenjem može uputiti prigovor ravnatelju u roku od osam dana od dana prijema istog.

### **O b r a z l o ž e n j e**

U skladu s članom 9. Instrukcije o evidentiranju nastave na daljnu u pedagošku evidenciju i dokumentaciju, održavanju online sjednica učiteljskih i odjelnih vijeća i zaključivanju ocjena u osnovnim i srednjim školama broj: 03-34-12/20-21 od 06. svibnja 2020.godine ravnatelj imenuje tročlano Povjerenstvo koje će izvršiti provjeru podataka o zaključnim ocjenama iz zapisnika sa sjednice Razrednog vijeća, razredne knjige-imenika učenika i matične knjige. Povjerenstvo je o svom radu obavezno podnijeti izvješće ravnatelju, koji nakon analize istog može potpisati svjedodžbe o završenom razredu ili završenom obrazovanju za srednje škole. Povjerenstvo se imenuje za školsku 2020/2021.godinu

Dostaviti:  
- Imenovanima  
- a/a



Ravnatelj  
Niko Grganović, prof.



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola „Travnik“  
Nova Bila

Uredžbeni broj: 02-337-1/20

Datum: 09.09.2020.g.

Temeljem članka 160. Statuta Srednje škole „Travnik“ Nova Bila, ravnatelj škole donosi:

**R J E Š E N J E**  
**o imenovanju Povjerenstva za procjenu vrijednosti donirane opreme**

- I. Za postupak procjene vrijednosti donirane robe-televizora, računara i prateće opreme imenuje se Povjerenstvo u slijedećem sastavu:
  1. Niko Grganović, ravnatelj škole, stalni član,
  2. Dejan Grabovac, prof. informatike,
  3. Ivica Čelam-domar škole.
- II. Povjerenstvo se imenuje za konkretnu procjenu doniranih televizora, računara i prateće opreme poduzeća Bet-live d.o.o. i SportPlusWin d.o.o.
- III. Imenovano Povjerenstvo obvezno je pregledati, procijeniti i staviti u funkciju doniranu opremu, te vrijednost iste proslijediti na evidentiranje administrativnoj službi.
- IV. Protiv ovog Rješenja može se izjaviti prigovor Školskom odboru 8. (osam) dana od dana prijema Rješenja.

**Obrazloženje**

Povjerenstvo u sastavu: ravnatelj-stalni član, profesor informatike i domar škole izvršiti će procjenu vrijednosti doniranih televizora, računara i prateće opreme od strane poduzeća Bet-live d.o.o. i SportPlusWin vodeći se najboljim odnosom tržišne cijene, kvalitete, tehničkim i funkcionalnim karakteristikama doniranih (korištenih) predmeta (televizora, računara, tastatura, miševa) i dr. elementima koji mogu utjecati na njeno puštanje u funkciju i kvalitetan rad, obzirom da od navedenih poduzeća nema konkretnih podataka kao npr. financijska kartica sredstava, amortizacija, rok trajanja i sl. Pri procjeni pristigle opreme koristiti Zapisnik o prijemu iste na temelju koje će se izvršiti knjigovodstveno evidentiranje.

Dostaviti: - imenovanima,

- a/a.



Ravnatelj

Niko Grganović, prof.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola „Travnik“  
Nova Bila  
Broj: 02-277-2/21  
Datum: 19.07.2021.g.

Temeljem članka 13. i 90. Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik BiH 39/14), i člankom 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu Povjerenstva za javne nabave (Službeni glasnik BiH br.103/14). Pravilnika o postupku direktnog sporazuma 01-02-1-403/21 od 13.05.2021.g., Internog pravilnika o postupku direktnog sporazuma ur.br. 02-270-3/21 od 14.07.2021. godine, te članku 160. Statuta škole, ravnatelj donosi:

### **R J E Š E N J E** **o imenovanju Povjerenstva za provođenje postupaka javne nabavke**

Za provedbu otvorenog postupka, ograničenog postupka, pregovaračkog postupka, s objavom obavijesti i bez objave obavijesti, natječaja za izradu idejnog rješenja, takmičarskog dijaloga i konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, imenuje se Povjerenstvo za javne nabavke za potrebe Srednje škole „Travnik“ Nova Bila (u daljem tekstu: Povjerenstvo), u sastavu:

1. Ana-Marija Šlipac, prvost. prava; predsjednik Povjerenstva
2. Marija Perkić, admin.djel.; član
3. Dejan Grabovac, prof.informatike; član

Za zamjenskog člana Povjerenstva u slučaju opravdanog odsustva, spriječenosti predsjednika ili nekog od članova Povjerenstva, imenuje se Ivan Grganović, prof. Ujedno, za provedbu administrativnih i tehničkih poslova vezanih za postupke javne nabave zadužuje se Ana-Marija Šlipac, kao tajnik škole ili zamjenica u slučaju spriječenosti - Marija Perkić, odnosno da u okviru poslova Povjerenstva priprema zapisnik i izvještaj o radu, te vodi dokumentaciju vezanu za javne nabave.

Imenovani članovi Povjerenstva u istom sastavu će, u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavama, podzakonskim propisima i odredbama Internog pravilnika o provođenju postupka direktnog sporazuma Srednje škole „Travnik“ Nova Bila ur.br. 02-270-3/21 od 14.07.2021.godine, provoditi i postupke javnih nabavki direktnim sporazumom, te podnositi Izvješća o svom radu ravnatelju škole. Za postupke javnih nabava direktnim sporazumom, Izvješće Povjerenstva smatrat će se Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača budući da prema Uputama Ureda za javne nabave za potrebe korisnika Proračuna SBK u postupcima manje vrijednosti (u postupku direktnog sporazuma) nije obvezno donošenje navedene Odluke od strane ravnatelja koji zastupa školu kao Ugovorni organ.

Prije početka rada, svaki od članova Povjerenstva potpisuje *Izjavu o nepristranosti*. Poslove javne nabavke imenovano Povjerenstvo obavljat će na neodređeno vrijeme. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a stranka nezadovoljna Rješenjem može uputiti prigovor Školskom odboru u roku od osam dana od dana prijema istog.

### **O b r a z l o ž e n j e**

Ravnatelj u skladu sa člankom 160. Statuta Srednje škole „Travnik“ Nova Bila i člankom 10. Internog pravilnika o postupku izravnog sporazuma, imenuje Povjerenstvo za javne nabavke, te donosi Rješenje kao u izreci.

Poslovi povjerenstva uključuju:

Otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, provođenje javnog otvaranja ponuda, pregledavanje, ocjenu i uspoređivanje ponuda, sastavljanje zapisnika o ocjeni ponuda, sastavljanje izvješća o

**Srednja škola "Travnik" N.Bila**

**Šalje:**  
**Poslato:**  
**Prima:**  
**Predmet:**  
**Prilozi:**

Dajana Cvjetković [Dajana.Cvjetkovic@cpcd.ba]  
13. studenog 2017. 9:45  
Dajana Cvjetković  
Sat kodiranja 2017  
Dopis za škole.tif; HODOGRAM.png; Saglasnost - SREDNJOBOSANSKI KANTON.pdf;  
Sat kodiranja prijava i upustvo.docx

Poštovani/a,

Uvažavajući Vaša dugogodišnja nastojanja da unaprijedite obrazovni sistem i pružite učenicima najbolje obrazovno iskustvo pozivamo Vas da se priključite **najvećoj edukativnoj akciji u BiH „Satu kodiranja 2017.“**

**Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona** je dalo saglasnost za implementaciju akcije, a na Vama je da u svojoj školi organizujete Sat kodiranja, te na taj način omogućite svojim učenicima prvo programersko iskustvo u cilju podsticanja učenika da se bave jednim od najtraženijih zanimanja savremenog doba, informatičkim tehnologijama.

Centar za promociju civilnog društva je **generalni predstavnik akcije** za BiH, ali svaka škola je **domaćin aktivnosti** odnosno svaki nastavnik koji odluču jedan školski čas posvetiti najvećoj akciji učenja Satu kodiranja.

Informacije o tome kako se **prijaviti i održati Sat kodiranja** u prilogu.

Za sva dodatna pitanja tim CPCD-a Vam je na raspolaganju!

U prilogu:

1. Saglasnost ministarstva
2. Sat kodiranja, prijava i uputstvo
3. Hodogram za organizovanje akcije

S poštovanjem,

**Dajana Cvjetković**

Projektna menadžerica

**Centar za promociju civilnog društva**

Gradačaka bb, 71 000 Sarajevo

Tel/Fax: +387(0)33 644 810; 611 798;

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
TRAVNIK

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
NAUKE, KULTURE I SPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON  
MINISTRY OF EDUCATION,  
SCIENCE, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanična 43., Tel./fax.: 030/511-214, 518-675, E-mail: [minobsbk@bih.net.ba](mailto:minobsbk@bih.net.ba)

Broj: 03-34-228/17-1

Datum: 14.09.2017. godine

**SVE OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE KSB**

**PREDMET: Brošura „Priče sa Interneta“ -- informacija, dostavlja se.-**

Poštovani,

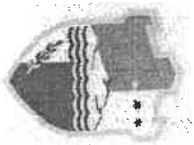
Ministarstvo komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, u suradnji sa Ambasadam Švicarske u Bosni i Hercegovini i Međunarodnim forumom solidarnosti – EMMAUS, pod motom „Sigurno i pametno surfajte internetom“ sudjelovalo je u izradi publikacije „Priče sa interneta“ (dopis broj: 01-50-1539-6/17 od 29.08.2017.godine). Publikacija je namijenjena djeci i mladima, gdje na slikovit način, kroz strip, prikazuje situacije u koje djeca i tinejdžeri, naročito rizične skupine, mogu doći nepromišljenim i nesmotrenim korištenjem interneta i ostalih informacijskih i komunikacijskih tehnologija.

Izvišćujemo vas da se na web stranici Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine ([www.mkt.gov.ba](http://www.mkt.gov.ba)) nalazi besplatna elektronska verzija brošure „Priče sa interneta“ na konstitutivnim jezicima Bosne i Hercegovine, kako biste istu učinili dostupnom svim učenicima svojih škola i na taj način doprinijeli promociji i kreiranju sigurnijeg digitalnog okružja za našu djecu.

S poštovanjem,

MINISTRICA  
Katica Čerkez

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
TRAVNIK



CENTRAL BOSNIA CANTON  
MINISTRY OF EDUCATION,  
SCIENCE, CULTURE AND SPORTS

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
NAUKE, KULTURE I SPORTA

Travnik, Stanična 43., Tel./fax.: 030/511-214, 518-675, E-mail: [minobsbk@bih.net.ba](mailto:minobsbk@bih.net.ba)

Broj: 03-34-228/17-1

Datum: 14.09.2017. godine

**SVE OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE KSB**

**PREDMET: Brošura „Priče sa Interneta“ – informacija, dostavlja se.-**

Poštovani,

Ministarstvo komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, u suradnji sa Ambasadom Švicarske u Bosni i Hercegovini i Međunarodnim forumom solidarnosti – EMMAUS, pod motom „Sigurno i pametno surfajte internetom“ sudjelovalo je u izradi publikacije „Priče sa interneta“ (dopis broj: 01-50-1539-6/17 od 29.08.2017.godine). Publikacija je namijenjena djeci i mladima, gdje na slikovit način, kroz strip, prikazuje situacije u koje djeca i tinejdžeri, naročito rizične skupine, mogu doći nepromišljenim i nesmotrenim korištenjem interneta i ostalih informacijskih i komunikacijskih tehnologija.

Izviješćujem vas da se na web stranici Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine ([www.mkt.gov.ba](http://www.mkt.gov.ba)) nalazi besplatna elektronska verzija brošure „Priče sa interneta“ na konstitutivnim jezicima Bosne i Hercegovine, kako biste istu učinili dostupnom svim učenicima svojih škola i na taj način doprinijeli promociji i kreiranju sigurnijeg digitalnog okružja za našu djecu.

S poštovanjem,

MINISTRICA  
Katica Čerkez



  
**CYBER KRIMINAL  
I FORENZIKA**  
3. naučno-stručna konferencija




Sveučilište/Univerzitet Vitez  
Fakultet informacijskih tehnologija  
& Fakultet pravnih nauka

# CERTIFICATE

**Grabovac Dejan**

Za učešće na 3.naučno-stručnoj konferenciji "Cyber kriminal i forenzika"

  
Sveučilište/Univerzitet Vitez

  
INTEGRIRANA SIGURNOST




 Microsoft

 EDUHOTOR

Travnik, 11. mart 2016.

prof.dr Mirko Jurić  
Predsjednik programskog odbora





INTERNACIONALNI UNIVERZITET U SARAJEVU

*Uprava „Fondacije za razvoj obrazovanja” Sarajevo i  
Internacionalnog univerziteta u Sarajevu uručuje*

# ZAHVALNICU

## Srednja škola "Travnik"

*za doprinos i nesebičnu podršku u organizovanju  
Testiranja za stipendije 30.3.2018.*

Predsjednik Fondacije  
**Hasan Topaloğlu**

*April, 2018, Sarajevo*

V.d. rektora:  
**Prof. dr. Ahmet Yıldırım**



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE



KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA

HERCEGOVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
ZAVOD ZA ŠKOLSTVO  
MOSTAR

Ur. broji: 22-01-40-18-239/17  
Mostar, 16. siječnja 2017. godine

Na temelju članka 169. stavka 1. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ br. 2/98 i 48/99), članka 20. Zakona o ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave („Narodne novine HNŽ-e 4/98, 1/02 i 4/07) te članka 3. Pravilnika o unutarnjem ustroju, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta Zavoda za školstvo Mostar, izdaje se

## P O T V R D A

### o stručnom usavršavanju

*Dejan Grabovac*

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila, Travnik

(naziv ustanove i mjesto)

*Sudjelovao je na seminaru povodom stručnog usavršavanja nastavnika informatike srednjih škola KSB-e u kojima se nastava izvodi po nastavnom planu i programu na hrvatskom jeziku održanom u Osnovnoj školi „Vitez“ u Vituzu, 11. siječnja 2017. godine.*

Tema:

**Aktivnosti u nastavi informatike bez računala**

MINISTRICA

Katica Čerkez

ONASTELJ

orić, dipl. ing.



**Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola "Travnik"  
Nova Bila  
Broj: 04-18-10/17  
Datum: 18.1.2017.g.**

**Predmet: Potvrda o nazočnosti seminaru**

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila izdaje potvrdu da je djelatnik škole

**Dejan Grabovac, profesor informatike i računalstva,**

bio nazočan seminaru koji je 11. siječnja 2017.g. održan u zgradi osnovne škole „Vitez“ u Vitezu u organizaciji Zavoda za školstvo Mostar.

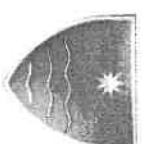
Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



Ravnatelj  
Franjo Lujanović, prof.



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE



KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA

HERCEGOVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
ZAVOD ZA ŠKOLSTVO  
MOSTAR

Ur. broj: 22-01-40-476-151/17  
Mostar, 1. rujna 2017. godine

Na temelju članka 169. stavka 1. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ br. 2/98 i 48/99), članka 20. Zakona o ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave („Narodne novine HNŽ-e 4/98, 1/02 i 4/07) te članka 3. Pravilnika o unutarnjem ustroju, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta Zavoda za školstvo Mostar, izdaje se

## P O T V R D A

### o stručnom usavršavanju

*Dejan Grabovac*

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila, Travnik

(*naziv ustanove i mjesto*)

*Sudjelovao je na seminaru povodom stručnog usavršavanja učitelja i nastavnika informatike osnovnih i srednjih škola KSB-e održanom u Osnovnoj školi „Novi Travnik“ u Novom Travniku, 29. kolovoza 2017. godine.*

**Tema:**

**Primjena web 2.0. u nastavi**

MINISTRICA

Katica Čerkez, prof.



RAVNOATELJ

*Željko Čorić*  
Željko Čorić, dipl. ing.



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola "Travnik"  
Nova Bila  
Broj: 04-18-11/17  
Datum: 18.1.2017.g.

**Predmet: Potvrda o nazočnosti seminaru**

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila izdaje potvrdu da je djelatnik škole

**Dejan Grabovac, profesor informatike i računalstva,**

bio nazočan seminaru koji je 22. rujna 2016.g. održan u zgradi Sveučilišta/Univerziteta  
„Vitez“ u Travniku u organizaciji navedenog Sveučilišta.

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



Prof. matelj

Prof. Lujanović, prof.



# Certifikat

kojim se potvrđuje da je

**Dejan Grabovac**

Prisustvovao/la edukativnim radionicama na temu  
„Eliminacija nasilja u obitelji, trgovina ljudima i nasilje  
nad djecom u Bosni i Hercegovini“ u trajanju od 6 sati.

U Zenici, 25.05.2018.

mr. sci. Sabiha Husić,  
direktorica „Medice“ Zenica

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola "Travnik"  
Nova Bila  
Broj: 04-164-2/18  
Datum: 26.4.2018.g.

**Predmet: Potvrda**

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila izdaje potvrdu da su pedagog **Olivera Lovrinović** i profesor **Ankica Đuran** vodile stručno usavršavanje djelatnika škole uz odobrenje Ministarstva obrazovanja KSB i Medice Zenica (potpisan je memorandum o suradnji Medice Zenica i Ministarstva obrazovanja KSB) u okviru implementacije projekta:

**„Senzitivni i kreativni preventivni programi koji uključuju mlade u eliminaciji rodno zasnovanog nasilja u BiH“**

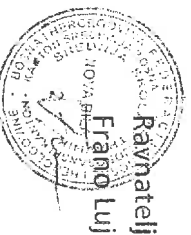
Stručno usavršavanje održano je 15.2.2018.g. sa sljedećom temom:

**1. Referalni mehanizmi u slučajevima nasilja u obitelji**

Stručnom usavršavanju na nevedenu temu nazočili su sljedeći djelatnici:

- |                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| 1. Stjepana Kesten    | 9. Julijana Vicić    |
| 2. Žaklina Martinović | 10. Ivan Grganović   |
| 3. Marina Adašević    | 11. Niko Grganović   |
| 4. Anica Jurišić      | 12. Ivana Perić      |
| 5. Kristina Kovač     | 13. Dražana Dujmušić |
| 6. Ljerka Letica      | 14. Marijana Barešić |
| 7. Velimir Martić     | 15. Vlatko Nevistić  |
| 8. Dejan Grabovac     |                      |

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



Ravnatelj  
Frano Lujanović, prof.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola "Travnik"  
Nova Bila  
Broj: 04-164-1/18  
Datum: 26.4.2018.g.

**Predmet: Potvrda**

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila izdaje potvrdu da su pedagog Olivera Lovrinović i profesor Ankica Duran vodile stručno usavršavanje djelatnika škole uz odobrenje Ministarstva obrazovanja KSB i Medice Zenica (potpisan je memorandum o suradnji Medice Zenica i Ministarstva obrazovanja KSB) u okviru implementacije projekta:

**„Senzitivni i kreativni preventivni programi koji uključuju mlade u eliminaciji rodno zasnovanog nasilja u BiH“**

Stručno usavršavanje održano je 1.2.2018.g. sa slijedećim temama:

1. Nasilje nad djecom
2. Nasilje u obitelji
3. Trgovina ljudima

Stručnom usavršavanju sa nevedenim temama sudjelovali su slijedeći djelatnici:

- |                       |                      |
|-----------------------|----------------------|
| 1. Stjepana Kesten    | 9. Julijana Vicić    |
| 2. Žaklina Martinović | 10. Ivan Grganović   |
| 3. Marina Adašević    | 11. Niko Grganović   |
| 4. Anica Jurišić      | 12. Ivana Perić      |
| 5. Kristina Kovač     | 13. Dražana Dujmušić |
| 6. Ljerka Letica      | 14. Marijana Barešić |
| 7. Velimir Martić     | 15. Vlatko Nevistić  |
| 8. Dejan Grabovac     |                      |

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.

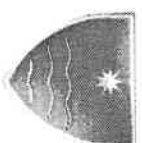
Ravnatelj

Frano Lujanović, prof.





BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE



KANTON SREDIŠNJA BOSNA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNANOSTI, KULTURE I SPORTA

HERCEGOVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
ZAVOD ZA ŠKOLSTVO  
MOSTAR

Ur. broj: 22-01-40-476-151/17  
Mostar, 1. rujna 2017. godine

Na temelju članka 169. stavka 1. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ br. 2/98 i 48/99), članka 20. Zakona o ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave („Narodne novine HNŽ-e 4/98, 1/02 i 4/07) te članka 3. Pravilnika o unutarnjem ustroju, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta Zavoda za školstvo Mostar, izdaje se

## P O T V R D A

### o stručnom usavršavanju

*Dejan Grabovac*

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila, Travnik

(naziv ustanove i mjesto)

*Sudjelovao je na seminaru povodom stručnog usavršavanja učitelja i nastavnika informatike osnovnih i srednjih škola KSB-e održanom u Osnovnoj školi „Novi Travnik“ u Novom Travniku, 29. kolovoza 2017. godine.*

**Tema:**

**Primjena web 2.0. u nastavi**

MINISTRICA

Katica Čerkez, prof.

RAVNA TELJ

*Zeljko Čorić*  
Željko Čorić, dipl. ing.



**Bosna i Hercegovina**  
**Federacija Bosne i Hercegovine**  
**Kanton Središnja Bosna**  
**Srednja škola "Travnik"**  
**Nova Bila**  
Broj: 04-18-11/17  
Datum: 18.1.2017.g.

**Predmet: Potvrda o nazočnosti seminaru**

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila izdaje potvrdu da je djelatnik škole

**Dejan Grabovac, profesor informatike i računalstva,**

bio nazočan seminaru koji je 22. rujna 2016.g. održan u zgradi Sveučilišta/Univerziteta  
„Vitez“ u Travniku u organizaciji navedenog Sveučilišta.

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



Priznatelj

Dejan Lujanović, prof.

*Dejan Lujanović*



Na temelju članka 14. Pravilnika o stručno pedagoškom nadzoru u odgojno-obrazovnim ustanovama u Kantonu Središnja Bosna (Službene novine KSB/SBK, broj:6/15) nadležni savjetnik Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i sporta KSB podnosi:

**IZVJEŠTAJ/IZVJEŠĆE**  
**o obavljenom stručno-pedagoškom nadzoru**

**OSNOVNI PODACI**

Ime i prezime	Dejan Grabovac
Zvanje:	dipl.ing.računarstva
Radno mjesto:	Nastavnik informatike
Položen stručni ispit:	Da
Staż u struci:	11 godina
Predmet ili područje:	informatika
Tjedna norma sati:	19
Razredništvo	da
Prethodno stečeno zvanje:	dipl.ing.računarstva, položena metodička skupina predmeta za rad u nastavi

Ustanova:	SŠ „Travnik“ Nova Bila
Adresa:	Nova Bila bb
Ravnatelj:	Niko Grganović
Stručni suradnik:	Olivera Lovrinović

Datum nadzora:	30.3.2022.
Razredni odjel(i):	1.7 – ekonomisti – poslovna informatika
Naziv nastavne jedinice:	Struktura interneta
Nadzoru prisutni:	Olivera Lovrinović

**STRUČNO-PEDAGOŠKIM NADZOROM UTVRĐENO STANJE**

**PLANIRANJE I PRIPREMANJE**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Planiranje je u skladu s nastavnim planom i programom</li><li>• Godišnje, mjesečne i dnevne pripreme nastavnik sam priprema</li><li>• Priprema je otipkana na računalu</li><li>• Programski sadržaji realiziraju se u potpunosti i na vrijeme</li><li>• Redovito i uredno vođenje ostale pedagoške dokumentacije</li></ul>
--

## DIDAKTIČKO - METODIČKA UTEMELJENOST I IZVEDBA NASTAVNOG SATA

Izvođenje nastave:

- Nastavnik se pripremio za sat detaljnom pisanom pripremom.
- Cilj sata je jasno istaknut.
- Zadaci sata: obrazovni, odgojni, funkcionalni su jasni
- Oblik rada je frontalni i praktični.
- Nastavne metode koje se koriste su: usmeno izlaganje, razgovor, demonstracija
- Nastavna sredstva i pomagala su računalo i projektor. Nastavna sredstva su odgovarajuća temi nastavne jedinice.
- Izvedba nastavnog sata je pratila pisanu pripremu. Izlaganje sadržaja je jasno, tempo obrade je prilagođen učenicima, uvažava se predznanja učenika, učenici su uključeni u nastavu, postavljaju pitanja gdje ne razumiju, nastanik daje jasne odgovore.

## USPJESNOST U RADU S UČENICIMA

- Nastavnik uspješno koristi više oblika komunikacije, kod učenika razvija interes i potiče aktivnost i razvija interes za nastavne sadržaje
- Uvidom u učeničke bilježnice zaključujem da se redovito prate planirani nastavni sadržaji
- Tijekom cijelog sata nastavnik kreće se po razredu
- Na satu nije bilo vrednovanja učenika
- Domaća zadaće je zadana

## NAČIN RADA NASTAVNIKA I SURADNJA S DRUGIM NASTAVNICIMA

- Nastavnik se redovno stručno usavršava, na nivou škole je držao nekoliko edukacija kolegama, redovito prati webinarare, razvio je sustav knjižnice u školi.
- Volonterski vodi EMIS I SUMIT.

## IZVANNASTAVNI STRUČNI RAD

- Obrasci 1 i 2 popunjavati će se i bodovati do kraja školske godine.

## STRUČNO USAVRŠAVANJE

Nastavnik se redovito stručno usavršava. Predočeni podaci na Obrascu 3 odgovaraju priloženoj dokumentaciji.

**PREPORUKE – SUGESTIJE ZA DALJNI RAD (u skladu s člankom 12. Pravilnika o stručno pedagoškom nadzoru – Sl. novine KSB/SBK 6/15)**

Poboljšati kabinet informatike informatičkom opremom.

SAVJETNIK/ICA

*Z. Gražanec*

Dostaviti:

1. učiteljici, nastavnik/profesoru
2. ravnatelj/direktor
3. pismohrani.

[www.emis.ba](http://www.emis.ba)

STRUČNO USAVRŠAVANJE  
RAVNATELJA/DIREKTORA, UČITELJA  
I STRUČNIH SURADNIKA KOP/SBK



7.1. 2015.  
8.1. 2015.



**PROJEKAT „JAČANJE KAPACITETA OBRAZOVNIH INSTITUCIJA ZA PREVENCIJU  
ZLOSTAVLJANJA I EKSPLOATACIJE DJECE POSREĐSTVOM INFORMACIJSKIH I  
KOMUNIKACIJSKIH TEHNOLOGIJA“**

**WEBINAR „Preveniranje negativnih utjecaja interneta na djecu – Obiteljska sigurnost“**

**AGENDA I PLAN REALIZACIJE**

Trajanje webinara: 60 min, u periodu 01 – 20.11.2017. godine

Izlagач: Adin Begić, Udruženje nastavnika i profesora informatike Kantona Sarajevo EduIT

Webinar moderator: Edin Smajić, Udruženje nastavnika i profesora informatike Kantona Sarajevo EduIT

Ciljevi webinara: Webinari se realiziraju u svrhu jačanja kapaciteta obrazovnih institucija za prevenciju zlostavljanja i eksploatacije djece posredstvom informacijskih i komunikacijskih tehnologija, a putem edukacija za nastavnike informatike koji rade u školama na području Federacije BiH. Webinari će se realizirati po istom jednosatnom programu, a prema vremenskom rasporedu u deset (10) ponuđenih termina, nakon čega je planirano da učesnici, odnosno nastavnici koji su učestvovali u webinaru, u svojim školama prenesu stečena znanja kolegama pedagozima, psiholozima, kao i razrednicima, pri čemu će imati online podršku putem e-mail-a. Interaktivnim predavanjem nastavnici će se upoznati sa pozitivnim i negativnim utjecajima Interneta na djecu, te na koje se sve načine može prevenirati socijalna izoliranost djece i nepoželjni ishodi izloženosti nasilju na Internetu. Predloženi termini za realizaciju webinara su, kako slijedi:

1. srijeda, 01.11.2017. godine u 13:00 sati;
2. četvrtak, 02.11.2017. godine u 17:00 sati;
3. utorak, 07.11.2017. godine u 14:00 sati;
4. srijeda, 08.11.2017. godine u 10:00 sati;
5. srijeda, 08.11.2017. godine u 17:00 sati;
6. četvrtak, 09.11.2017. godine u 10:00 sati;
7. četvrtak, 09.11.2017. godine u 17:00 sati;
8. utorak, 14.11.2017. godine u 10:00 sati;
9. utorak, 14.11.2017. godine u 15:00 sati;
10. četvrtak, 16.11.2017. godine u 12:00 sati.

VRDENE	AKTIVNOST
5 MIN	Uvod i pozdravne riječi, <i>Edin Smajić</i>
15 MIN	Prezentacija problema, <i>Adin Begić</i> Pokazati sa kakvim se sve problemima mogu suočiti roditelji i djeca nekontrolisanim korištenjem interneta (primjeri, slike, video)
15 MIN	Upoznavanje sa jednim od rješenja Obiteljske sigurnosti – <i>Windows Live Essentials</i> (besplatan software kompanije Microsoft), <i>Adin Begić</i> ;
15 MIN	Diskusija Učesnici, izlagач, moderator
10 MIN	Napomena i sljedeći koraci, <i>Edin Smajić</i>
5 MIN	Zaključci i zatvaranje webinara, <i>Edin Smajić</i>

**NAPOMENA:** Molimo da se prijavite za samo jedan termin putem e-mail adrese [ajla.omerbecovic@mf-emmaus.ba](mailto:ajla.omerbecovic@mf-emmaus.ba) najkasnije do 27.10.2017. godine.





**MEDUNARODNI FORUM  
SOLIDARNOSTI - EMMAUS**

BOSNA I HERCEGOVINA

Centralni ured  
Duje, 74 207 Klakotnica,  
Doboj Istok  
tel: + 387 35 726 690  
fax: + 387 35 720 284  
e-mail: info@mf-emmaus.ba

Transakcijski računi u KM:  
1542001100085746  
Inhesa Smpacna Banka  
338300250449586  
UniCredit Banka  
ID broj: 4209449270003

**SREDNJIM ŠKOLAMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE  
OSNOVNIM ŠKOLAMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

*Sarajevo, 20. oktobar/listopad 2017. godine*  
*Reg. br: MFS-06-226/17*

**PREDMET: Najava realizacije webinara „Preveniranje negativnih utjecaja interneta na djecu – Obiteljska sigurnost”, dostavlja se**

Poštovani,

obraćamo Vam se u ime Medunarodnog foruma solidarnosti – EMMAUS (MFS-EMMAUS), udruženja koje od 2009. godine u Bosni i Hercegovini realizira aktivnosti u oblasti prevencije zlostavljanja i eksploatacije djece posredstvom informacijskih i komunikacijskih tehnologija (IKT), u suradnji sa relevantnim institucijama, uključujući Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke, te kantonalna ministarstva obrazovanja, a kako bi Vas upoznali s planiranim aktivnostima i pozvali na suradnju u realizaciji istih.

Kao nastavak aktivnosti na zaštiti djece putem IKT-a, MFS-EMMAUS u periodu oktobar - decembar 2017. godine realizira aktivnosti projekta „Jačanje kapaciteta obrazovnih institucija za prevenciju zlostavljanja i eksploatacije djece posredstvom informacijskih i komunikacijskih tehnologija”, u suradnji sa Udruženjem profesora i nastavnika informatike Kantona Sarajevo Edu IT, te uz podršku Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke. Naime, u cilju intenziviranja aktivnosti u ovoj oblasti, MFS-EMMAUS u narednom periodu nastavlja realizirati niz aktivnosti koje će uključivati i realizaciju deset (10) webinara na temu „Preveniranje negativnih utjecaja interneta na djecu – Obiteljska sigurnost”.

Webinari se realiziraju u svrhu jačanja kapaciteta obrazovnih institucija za prevenciju zlostavljanja i eksploatacije djece posredstvom IKT, a putem edukacija za nastavnike informatike koji rade u školama na području Federacije BiH. Webinari će se realizirati po istom jednosatnom programu, a prema vremenskom rasporedu u deset (10) termina, nakon čega je planirano da učesnici, odnosno nastavnici koji su učestvovali u webinaru, u svojim školama prenesu stečena znanja kolegama pedagozima, psiholozima, kao i razrednicima, pri čemu će imati online podršku putem e-mail-a. Putem interaktivnih predavanja i diskusija nastavnici će se upoznati sa pozitivnim i negativnim utjecajima Interneta na djecu, te na koje se sve načine može prevenirati socijalna izoliranost djece i nepoželjni ishodi izloženosti nasilju na Internetu.

U skladu s navedenim, obraćamo Vam se s molbom da pozovete profesore i nastavnike informatike da se u što većem broju prijave kao učesnici na planiranim webinarima, prema terminima koji im odgovaraju. Uvjereni smo da ćete na ovaj način doprinijeti podizanju svijesti i sprečavanju ovog problema među ciljanom populacijom, prvenstveno mladima, roditeljima i nastavnim kadrom.

U prilogu, za Vašu informaciju, i dalje distribuciju nastavnom osoblju, dostavljamo Agendu webinara s prijedlogom termina za realizaciju, uz napomenu da se zainteresirani učesnici trebaju prijaviti za samo jedan termin putem e-mail adrese [ajla.omerbegovic@mfs-emmaus.ba](mailto:ajla.omerbegovic@mfs-emmaus.ba) najkasnije do 27.10.2017. godine.

Unaprijed se zahvaljujemo na Vašoj spremnosti za suradnju u realizaciji ovog značajnog projekta za djecu, roditelje i nastavnike, ali i širu BiH populaciju.

S poštovanjem,

Elma Zahirović  
MFS-EMMAUS

Prihvatni centar "Duje"

Duje ul,  
74 207 Klakotnica  
Tel: +387 35 726 695  
Fax: +387 35 720 284

Ured u Sarajevu

Čekaluša 66,  
71 000 Sarajevo  
Tel: +387 33 263 385  
Fax: +387 33 263 386

Ured u Srebrenici

Donji Patociari bti,  
75 430 Srebrenica  
Tel: +387 56 440 714  
Fax: +387 56 440 714

Ured za mlade

Bare bti,  
74 207 Klakotnica  
Tel: +387 35 720 490  
Fax: +387 35 720 490



**Najava realizacije webinara "Preveniranje negativnih utjecaja interneta na djecu - Obiteljska sigurnost"**

Poštovani,

obraćamo Vam se u ime Međunarodnog foruma solidarnosti – EMMAUS (MFS-EMMAUS), udruženja koje od 2009. godine u Bosni i Hercegovini realizira aktivnosti u oblasti prevencije zlostavljanja i eksploatacije djece posredstvom informacijskih i komunikacijskih tehnologija (IKT), u suradnji sa relevantnim institucijama, uključujući Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke, te Vašim institucijama, a kako bismo Vas upoznali s planiranim aktivnostima i pozvali na suradnju u realizaciji istih. Kao nastavak aktivnosti na zaštiti djece putem IKT-a, MFS-EMMAUS u periodu oktobar - decembar 2017. godine realizira aktivnosti projekta „Jačanje kapaciteta obrazovnih institucija za prevenciju zlostavljanja i eksploatacije djece posredstvom informacijskih i komunikacijskih tehnologija“, u suradnji sa Udruženjem profesora i nastavnika informatike Kantona Sarajevo Edu IT, te uz podršku Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke.

Naimne, u cilju intenziviranja aktivnosti u ovoj oblasti, MFS-EMMAUS u narednom periodu nastavlja realizirati niz aktivnosti koje će uključivati i realizaciju deset (10) webinara na temu „Preveniranje negativnih utjecaja interneta na djecu – Obiteljska sigurnost“. Više o ovim aktivnostima možete saznati iz dokumenata u prilogu – Dopisa, te Agende, a na raspolaganju smo i za sve dodatne informacije.

**NAPOMENA:** Molimo da se prijavite za samo jedan termin putem e-mail adrese [ajla.omerbegovic@mfs-emmaus.ba](mailto:ajla.omerbegovic@mfs-emmaus.ba) najkasnije do 27.10.2017. godine.

Srdačan pozdrav,

Ajla Omerbegović  
Project Assistant  
JFS - EMMAUS  
Čekićeva 6/6, 71000 Sarajevo  
Bosnia and Herzegovina  
Tel: +387 33 263 335  
Fax: +387 33 263 336

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola « Travnik »

Nova Bila

Broj:04-575/21

Datum: 31.12.2021.

**Predmet: Potvrda o sudjelovanju na jednodnevnoj radionici**

Srednja škola »Travnik« Nova Bila izdaje potvrdu da je 14.12.2021.g. u prostorijama ove škole održana jednodnevna online radionica, u organizaciji »SUMIT« Centra za informacijske tehnologije, Sveučilište u Mostaru, u na temu:

**»Ispis izvještaja o uspjehu na polugodištu«**

Jednodnevnoj radionici nazočili su sljedeći djelatnici:

- |                               |                        |
|-------------------------------|------------------------|
| 1. Marijana Baresićak         | 14. Žaklina Martinović |
| 2. Dunja Domić                | 15. Velimir Martić     |
| 3. Dražana Dujmušić           | 16. Vedran Mičić       |
| 4. Ivanela Garić              | 17. Vlatko Nevistić    |
| 5. <del>Dejana Grabovao</del> | 18. Ivana Perić        |
| 6. Ivan Grganović             | 19. Ana Rajić          |
| 7. Marko Jurić                | 20. Slavica Rajić      |
| 8. Anica Jurišić              | 21. Martina Ramljak    |
| 9. Stjepana Kesten            | 22. Ankaica Duran      |
| 10. Kristina Kovač            | 23. Klaudija Ribić     |
| 11. Syjetlana Krizanović      | 24. Mirela Stojanović  |
| 12. Ljerka Letica             | 25. Julijana Vicić     |
| 13. Olivera Lovrinović        | 26. Sladana Vidak      |

Potvrda se izdaje u svrhu dokaza nazočnosti imenovanih i služi u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



*[Signature]*  
N. Grganović, prof.

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola « Travnik »  
Nova Bila  
Broj:04-465-1/21  
Datum: 02.11.2021.

**Predmet: Potvrda o sudjelovanju na jednodnevnoj radionici**

Srednja škola »Travnik« Nova Bila izdaje potvrdu da je 28.10.2021.g. u prostorijama ove škole održana jednodnevna online radionica, u organizaciji »SUMIT« Centra za informacijske tehnologije, Sveučilište u Mostaru, u na temu:

**»Organizacija nastave u sustavu školara«.**

Jednodnevnoj radionici nazočili su sljedeći djelatnici:

- |                               |                        |
|-------------------------------|------------------------|
| 1. Marijana Barešićark        | 14. Žaklina Martinović |
| 2. Dunja Domić                | 15. Velimir Martić     |
| 3. Dražana Dujmušić           | 16. Vedran Miličić     |
| 4. Ivanela Garić              | 17. Vlatko Nevisitić   |
| 5. <del>Dejana Grabovac</del> | 18. Ivana Perić        |
| 6. Ivan Grganović             | 19. Ana Rajić          |
| 7. Marko Jurić                | 20. Slavica Rajić      |
| 8. Anica Jurišić              | 21. Marina Ramljak     |
| 9. Stjepana Kesten            | 22. Anka Đuran         |
| 10. Kristina Kovač            | 23. Klaudija Ribić     |
| 11. Syjelana Križanović       | 24. Mirrela Stojanović |
| 12. Ljerka Letica             | 25. Julijana Vicić     |
| 13. Olivera Lovrinović        | 26. Sladana Vidak      |

Potvrda se izdaje u svrhu dokaza nazočnosti imenovanih i služi u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



Miko Grganović, prof.

prof. dr. sc. Zoran Tomić, rektor

*Z. Tomić*



u Mostaru, studeni 2020.

doc. dr. sc. Tomislav Volarić, voditelj SUMIT-a

*T. Volarić*

Edukacija je organizirana u razdoblju od 16. do 21. studenog 2020.

\* Organizacija nastave u virtualnom okruženju - sustav Školarac \*

uspješno završio edukaciju

**Dejan Grabovac**

kojim se potvrđuje da je

**CERTIFIKAT**

Centar za informacijske tehnologije - SUMIT

Sveučilište u Mostaru



sumit.sum.ba | sumit@sum.ba



SVEUČILIŠTE U MOSTARU



*Dejan Grabovac*

dana 14.11.2017. prisustvovao online webinaru "Prevenција negativnih uticaja interneta na djecu – Porodična sigurnost" u okviru projekta "Jačanje kapaciteta obrazovnih institucija za prevenciju zlostavljanja i eksploatacije djece posredstvom informacijskih i komunikacijskih tehnologija"

20. novembar 2017.



Medunarodni forum solidarnosti - Emmaus

Forum for  
**EMMANUS**

BOSNA I HERCEGOVINA  
**MEDUNARODNI FORUM  
SOLIDARNOSTI - EMMANUS**



BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
TRAVNIK



CENTRAL BOSNIA CANTON  
MINISTRY OF EDUCATION,  
SCIENCE, YOUTH, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanična 43., Tel./faks: 030/511-214, 030/518-875, www.mozks-ksb.ba, e-mail: mlhobsbk@bih.net.ba, mozks@srbk-ksb.gov.ba  
Broj: 03-34-752/23-2  
Travnik, 14.7.2023. godina

Na osnovu članka 64. Zakona o osnovnom školstvu (Sl. novine KSB, broj: 11/01, 17/04), članka 90. Zakonom o srednjem školstvu (Sl. novine KSB, broj: 11/01, 17/04 i 15/12) i članka 26. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna (sl. novine KSB, broj: 7/21) (u daljnjem tekstu: Pravilnik), ministar Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa KSB, donosi

### RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za imenovanja u zvanja za srednje škole koje nastavni plan i program realiziraju na hrvatskom jeziku

I.

Imenuje se Povjerenstvo za imenovanja u zvanja za srednje škole koje nastavni plan i program realiziraju na hrvatskom jeziku sukladno odredbama Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna (sl. novine KSB, broj: 7/21) (u daljnjem tekstu: Pravilnik), u sastavu:

1. Katarina Velle, predsjednik
2. Nada Jukić, član ispred sindikata
3. Dražana Hegediš, član ispred aktivna ravnatelja
4. Dejan Grabovac, član ispred kantonalnog stručnog aktivna

II.

Imenovano povjerenstvo realizirati će poslove utvrđene člankom 27. Pravilnika, a koji se odnose na utvrđivanje, sukladno odredbama Pravilnika, kompletnosti i pravovrijednosti dostavljene dokumentacije od strane odgojno-obrazovnih ustanova za napredovanje u zvanja te predložiti ministru da se prijedlog ravnatelja za napredovanje u zvanje prihvati ili odbije.

III.

Predmetno Povjerenstvo, navedene zadatke, aktivno će izvršavati u razdoblju od 1.8.2023. godine do 31.12.2023. godine.

MINISTAR

Bojan Domic

Dostaviti:

- 1x članovima Povjerenstva
- 1x Odjel obrazovanja

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Kanton Središnja Bosna  
Srednja škola „Travnik“ Nova Bila

Ur.br. : 02-239/23  
Datum: 09.06.2023. godine

03/12.6.2023

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI,  
KULTURE, MLADIH I ŠPORTA KSB  
Stanična 43, Travnik

BOSNA I HERCEGOVINA FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE KANTON SREDIŠNJA BOSNA MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA MINI. TARIŠTA I OHRANA VANIJANJE KULTURE I ŠPORTA			
Prihvaćeno	Broj	Prilog	Vrednost
03	34-624	1	X

*Odjel obrazovanja*

**PREDMET:** Proces imenovanja nastavnika i stručnih suradnika u zvanja, *odgovor na dopis*

Sukladno Vašem dopisu o završenom procesu kontrole u procesu imenovanja nastavnika i stručnih suradnika u zvanja, te Zapisniku posebnog Povjerenstva koji se odnosi na našu odgovajno-obrazovnu ustanovu obavještavamo Vas da je Školsko povjerenstvo suglasno da se nastavi proces imenovanja za djelatnika Dejana Grabovca i donese Rješenje o sticanju zvanja nastavnik mentor na temelju trenutno dostavljenih dokaza odnosno ukupnih 17 bodova koji su dovoljni za sticanje navedenog zvanja.

Dostaviti:- nadležno Ministarstvo,

- dosje imenovanog,
- dosje Školskog Povjerenstva,
- a/a.



Ravnatelj

Mirko Grganović, prof.

72 276 Nova Bila tel.:+387 30 707-486 fax:+387 30 719-112  
e-mail: [ss.travnik.novabila@gmail.com](mailto:ss.travnik.novabila@gmail.com) web: [www.sstravniknovabila.ba](http://www.sstravniknovabila.ba)