

SEEDNJA ŠKOLA "TEAVNIK" NOVA BILA
 NOVA BILA B. B.
 030/707-486
 (Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)

KANTON SREDIŠNJA BOSNA
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA

PREDMET: Prijedlog za napredovanje

U skladu s člankom 25. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/21), Ministarstvu obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa Kantona Središnja Bosna dostavlja se

PRIJEDLOG ZA NAPREDOVANJE

u zvanje MENTOR
 u status _____

DEJAN (AVTO) GRABOVAC JMB: 226984193051
 (Ime, ime oca, i prezime zaposlenika)

rođen/a 22. 10. 1984. godine u TEAVNIK SBK, BiH
 (mjesto rođenja, kanton) (država rođenja)
 završio/-la je školovanje u BiH 2011.
 (mjesto rođenja, kanton) (država rođenja)

na FAKULTET STROJARSTVA I ELEKTROINŽINJERSTVA u MOŠTAČU
 (naziv visokoškolske ustanove) (mjesto)
 i stekao/-la stručno zvanje dipl. ing. RAČUNARSTVA
 (mjesto)

Zaposlen/a je od 1. 9. 2011 godine u SEEDNJA ŠKOLA "TEAVNIK"
 u NOVA BILA (naziv ustanove)

Zaposlenik ima ukupno 11. godina radnoga iskustva nakon diplomiranja za potrebnu stručnu spremu i stručno zvanje, na poslovima (zaokružiti):

- a) nastavnika u osnovnoj školi;
- b) nastavnika u srednjoj školi;
- c) stručnog suradnika u osnovnoj školi;
- d) stručnog suradnika u srednjoj školi.

Do sada je radio/-la:
 1. S.S. TRAVNIK "NOVA BILA" od 1. 9. 2011 do _____ godine,
 (ustanova – organizacija) (mjesto)
 na poslovima PROFESOR INFORMATIKE

SREDNJA ŠKOLA "TRAVNIK"
 NOVAK BILKA
 063/329-989
 (Naziv škole, adresa i telefonski broj)

KANTON SREDIŠNJA BOSNA
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA

PREDMET: Podaci o uspjehnosti nastavnika u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s učenicima

PODATCI O USPJEHNOSTI NASTAVNIKA
 U NEPOSREDNOM ODGOJNO-OBRAZOVNOM RADU S UČENICIMA

U skladu s člancima 10. i 11. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/21), vrednuje se uspjehnost u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s učenicima nastavnika

DEJAN (AVIO) GRABOVAC JMB: 2210984193051
 (Ime, ime oca, i prezime) MATEMATIKA
 (stručna sprema nastavnika) (predmet koji predaje)

I. Realizacija nastavnoga plana i programa

1. Nastavnik programске sadržaje planira u skladu s nastavnim planom i programom te ih realizira u potpunosti i na vrijeme.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik u roku razrađuje godišnji i mjesečni plan rada te posjeduje odgovarajuću nastavnu pripremu za izvođenje nastavnoga sata.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik pokazuje metodiku kreativnost primjenjivanjem suvremenih oblika i metoda rada u poučavanju.	1	2	3	4	5
4. Prilikom realiziranja nastavnih sadržaja nastavnik postavlja odgojne, obrazovne i funkcionalne ciljeve koji su u skladu sa sposobnostima, interesima i potrebama učenika.	1	2	3	4	5

Zbroj bodova (od točke 1. do točke 4.) = 19 : 4 = 4,75
 [Npr., 5 + 4 + 3 + 2 = 14 : 4 = 3,5 - srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]
 Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:
 Postojni plan i program se realistično odvijaju i na 0,5 jeane
 te srednja bodova postupa odvajanje

II. Postignuti rezultati u odgojno-obrazovnom radu s učenicima

1. Nastavnik pruža podršku učenicima u pogledu njihovog napredovanja u učenju.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik se koristi različitim metodama vrednovanja i ocjenjivanje je redovito u skladu s Pravilnikom.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik svojim izražavanjem i ponašanjem postiže komunikaciju i aktivnost učenika.	1	2	3	4	5
4. Nastavnik osposobljava učenike za samostalno učenje i trajno obrazovanje.	1	2	3	4	5

5. Pedagoški stav nastavnika je autoritativan, odmjeren, dovoljno fleksibilan i demokratski.	1	2	3	4	5
6. Nastavnikova uputa i prezentacija sadržaja razumljivi su i precizni, potiču stvaralačku aktivnost i razvijaju interes za nastavne sadržaje.	1	2	3	4	5

Zbroj bodova (od točke 1. do točke 6.) = $80 : 6 = 5$
 [Npr. $5 + 5 + 5 + 5 + 5 + 4 = 24 : 5 = 4,8$ – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 5)]
 Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

UČENICI SU INFORMATIVNI I OSPOSOBLJENI
 SPREMI NA TIMSKI RAD I OSPOSOBLJENI
 PRAVILNO PRAVE PODEŠAVANJE UČENIČKIH
 ZBOJ POKRETNOSTI I REZULTATA IZ OBLASTI DO KONA
 KONA I KONA

III. Promicanje ljudskih prava i briga za zdrav okoliš

1. Nastavnikov odnos i ponašanje prema učenicima u skladu je s međunarodnom Konvencijom o pravima djeteta.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik s učenicima radi na promicanju ljudskih prava.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik svojim primjerom i kroz neposredni rad s učenicima radi na promicanju brige za zdrav okoliš.	1	2	3	4	5

Zbroj bodova (od točke 1. do točke 3.) = $15 : 3 = 5$
 [Npr., $5 + 4 + 3 = 12 : 3 = 4$ – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]
 Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

PROFESOROV ODNOS PREMA DJECI JE U
 STAVU NE PUNA PUNA IZ OBLASTI
 OBLASTI IZ OBLASTI IZ OBLASTI
 OBLASTI IZ OBLASTI IZ OBLASTI

IV. Odgovornost u radu i radna disciplina

1. Nastavnik ne kasni na nastavni sat i ne napušta ga prije vremena.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik uredno i pravodobno vodi propisanu pedagošku dokumentaciju.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik je redovito nazočan na sjednicama stručnih tijela.	1	2	3	4	5
4. Nastavnik izgrađuje partnerski odnos s učenicima.	1	2	3	4	5
5. Nastavnik je angažiran u vođenju slobodne aktivnosti i sudjeluje u javnim ili školskim nastupima.	1	2	3	4	5

Zbroj bodova (od točke 1. do točke 5.) = $25 : 5 = 5$
 [Npr., $5 + 4 + 3 + 2 + 5 = 19 : 5 = 3,8$ – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]
 Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

PROFESOR UREDNO VODI PEDAGOŠKU DOKUMENTACIJU
 I OSOBU DOPINOS JE U SAT IZ OBLASTI IZ OBLASTI
 IZ OBLASTI IZ OBLASTI IZ OBLASTI IZ OBLASTI
 IZ OBLASTI IZ OBLASTI IZ OBLASTI IZ OBLASTI
 IZ OBLASTI IZ OBLASTI IZ OBLASTI IZ OBLASTI

V. Suradnja s učiteljima odnosno nastavnicima i roditeljima učenika te predstavnicima društvenoga okruženja škole koji sudjeluju u poboljšanju kvalitete života učenika

1. Nastavnik uspješno i kontinuirano ostvaruje suradnju s nastavnicima i roditeljima učenika.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik podržava rad vijeća roditelja i učenika.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik uspostavlja i razvija suradnju sa institucijama izvan škole (centrom za socijalni rad, policijom, nevladinim organizacijama i sličnim).	1	2	3	4	5
4. Nastavnik u suradnji s drugim nastavnicima te roditeljima učenika i raznim institucijama radi na pitanjima profesionalne orijentacije učenika.	1	2	3	4	5
5. Nastavnik je istrajan u pomaganju učenicima i njihovim roditeljima koji se nađu u poteškoćama.	1	2	3	4	5

Zbroj bodova (od točke 1. do točke 5.) = $15 : 5 = 5$
 [Npr., 5 + 4 + 3 + 2 + 5 = 19 : 5 = 3,8 - srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

~~POSOR~~ OSTVARUJE USPJEŠNU SURADNJU S
 NASTAVNICIMA I RODITELJIMA TE S DRUGIM
 INSTITUCIJAMA (POLICIJA I Slično)

VI. Izvješće savjetnika za stručno-pedagoški nadzor

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

Napomena: Zapisnik o stručno-pedagoškom nadzoru obvezno priložiti uz Obrazac:

Zbroj bodova (od točke I. do točke VI.) = 30

Konačna ocjena (označiti sa x):

- izvistan / naročito se ističe (ako ima 26 do 30 bodova)
 vrlo uspješan / ističe se (ako ima 21 bod do 25 bodova)
 uspješan / dobar (ako ima 16 do 20 bodova)
 zadovoljavaju (ako ima 12 do 15 bodova)
 ne zadovoljavaju (ako ima 0 do 11 bodova)

NOVA BILA, 17. 02. 2022. godine

(mjesto)

Povjerenstvo

Miloš Stanić

[Ime i prezime (potpis)]

DOUBRA ĐOKIĆ

[Ime i prezime (potpis)]

A. Radošević

[Ime i prezime (potpis)]

S. S. K. Radošević

[Ime i prezime (potpis)]

IVAN Radošević

[Ime i prezime (potpis)]



Ravnatelj/-ica

[Ime i prezime (potpis)]

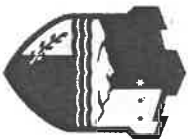
Imenovan/-a je upoznat/-a s ocjenom dana 14. 6. 2018. godine u 11 sati.

DEJAN GRABOVAC

[Ime i prezime (potpis)]

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON
TRAVNIK

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA
NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON
MINISTRY OF EDUCATION,
SCIENCE, YOUTH, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanična 43., Tel/faks.: 030/511-214, 030/518-675, www.mozks-ksb.ba, e-mail: minobsk@bih.net.ba, mozks@skb-ksb.gov.ba

Broj: 03-34-237 / 22-73-2
30. 3. 2022. godine

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON
SREDNJA SKOLA "TRAVNIK" NOVA BILA

Primljeno	Broj	Prilog	Vrijednost
31. 03. 2022.	53/22		

ZAPISNIK
O OBAVLJENOM STRUČNO PEDAGOŠKOM NADZORU

Sastavljen dana 30. 3. 2022. god. u 8.35 sati u mjestu NOVA BILA

Stručno pedagoški nadzor obavijen je u: SS Travnik "NOVA BILA"
(naziv/odgojno-obrazovne ustanove)

odnosno: Dejan Grabovac
(ime i prezime osobe koja je nadzirana)

Predmet zapisa: izvješće o provedenom stručno-pedagoškom nadzoru u dokumntaciji i nepredn. odgojno-obrazovni rad

Odgovorna osoba: Milo Greganović, nastavnik
(ime i prezime, dužnost)

Stručno pedagoški nadzor obavio/la/ili: Mes Grabovac, saradnik za informatika
(ime i prezime, dužnost)

Prikom nadzora utvrđeno je:
(opis činjeničnog stanja, utvrđenih nepravilnosti i nedostataka)

Na temelju audita i analize pedagoške dokumentacije odela u kojima nastavnik predaje u 2021./2022. godini zaključeno je da:

- pedagoška dokumentacija se uređno vodi.
- godišnje i izvedbene planove i programe nastavnik samostalno izrađuje
- broj ocjena prolazi iz planiranog broja sat
- planirajući i programirajući nastavnik nastavlja se pridržava KBP-a

Naštarna jedinica: Struktura interneta

Tip sata: Obrada novog sadržaja

Tipkom predavača nastavnik ručno učenike u nastavnu jedinicu kroz razgovor. Nastavnik se koristi projektorom, pločom kao pomagalom. Na ploči prije nastave te bihe ^{2012. 2011} Oštaveli Komit se praktičnim oblikom rada. Učenicima prepisivanje sa sata u bilježnicu te odgovarajući na pitanja. Komunikativni i pedagoški stav nastavnika je dovoljno fleksibilan, na taj način razvija interes za nastavne sadržaje. Učeda povišenja afektivna u razreda.

Uvidom u učeničke bilježnice zaključujem da se redovita paze planiran nastavni sadržaji. Uvidom u pisane pripreve za sat, nastavne materijale može se zaključiti da se nastavnik redovno priprema za sat.

Klimentura se koristi u skladu sa odobrenim udžbenicima iz Ministarstva obrazovanja.

Nastavnik se redovno stručno usavršava, na nivou škole redovno daje edukacijske kolegijume o novitetima u obrazovnom području. SMIS, SMMIT, Nastavnik predaje i programna u ~~stoga~~ ~~oblasti~~.

146 18 11

IZOMI OŠTAVIC 

Broj: 03-34-237 / 22-73-2
30. 3. 2022. godine

Strana: 3

Prijedlog mjera koje valja poduzeti radi otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i nedostataka:

Nepravilnost i nedostaci nisu utvrđeni. Kod
matematika.

06.03.2022

06.03.2022

Mjere koje se predlažu ministarstvu:

Dopuniti kabinet informatike računalnom
opremom.

Rokovi u kojima bi se nepravilnosti i nedostaci morali otkloniti:

—

Nakon obavljenog nadzora odgovorna osoba izjavljuje (eventualne primjedbe-prigovor na zapisnik)

Komisija primjedbi na zapisnik.

Zapisnik je sastavljen u četiri (4) istovjetna primjerka od kojih je jedan uručen odgovornoj osobi.

Štampani primjerci

Odgovorna osoba



(ime i prezime, potpis)

(ime i prezime, potpis)

(ime i prezime, potpis)

Potpis ovlaštene osobe koja je
obavila stručno pedagoški nadzor

Prof. Bratovac 29

(ime i prezime, potpis)

SREDNJA ŠKOLA "TRAVNIK"

NOVA BILA

063/324-284

KANTON SREDIŠNJA BOSNA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA

PREDMET: Podaci o izvannastavnom stručnom radu

PODATCI O IZVANNASTAVNOM STRUČNOM RADU

U skladu s člancima 17. i 18. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/21), vrednuje se uspješnost izvannastavnog stručnog rada učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama, za zaposlenika

DEĐAN (ANTO) GEARBOVIĆ MB: 2210984193051

(Ime, ime oca, i prezime)

VSS

INFORMATIKA

(stručna sprema zaposlenika)

(predmet koji predaje)

Navedi uradene poslove (obvezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 - O2) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 1 bodom:

1. Čl 17 27 VODENJE IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI (INF. SECC)

Čl 17 213 SUDELOVANJE U RADU POUČAVANJA

Čl 17 22 EDUCATOR ZA ONLINE NASTAVU

23 ODLUCA R.I.V. UZIMAJ 30. 9 2020.

215 INOVATIVNOST U RADU

21 OBLIKI SH ZA STRUČNI AKTIV

2011 SUDELOVANJE U STRUČNOM NAČINU

UKUPNI BROJ BODOVA: 6

Navedi uradene poslove (obvezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 - O2) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 2 bodova:

2. Čl 17 67 ISTRAŽIVANJE (POUKA) 27.3.2018.

Čl 17 52 PREDAVANJE NA STRUČNOM SKUPU UČITA

VIDEĆI NA OPĆINSKOM SKUPU

610 PREDSTAVI O MENOVANJA POUČAVANJA U STRANU

610 PREDSTAVI O MENOVANJA POUČAVANJA U STRANU

UKUPNI BROJ BODOVA: 4

Navedi uradene poslove (obvezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 - O2) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 3 bodova:

3. Čl 2 - UPUTE ZA EHMIS / BROSU ZA POUKAM

Čl 8 - PRIDA SOTNERA ZA KURSNOU POUKAM

04 SUDELOVANJE U PROJEKTHU UGADINE I
KNEZADINE DEGANI ZAJEDJE (HACE GENI XACE -PORNAK)

UKUPNI BROJ BODOVA: 9

Navesti uradene poslove (obvezno priloziti dokaz uz predmetni Obrazac 2 – 02) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 4 boda:

- 4. _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____
- _____

UKUPNI BROJ BODOVA: 19

SVEUKUPNI BROJ BODOVA: _____

NOVA BILA 14. 2. 2022. godine
(mjesto)

Povjerenstvo
Miro Grahovc

Olivera Lovrenović
[Ime i prezime (potpis)]

A. Artača
[Ime i prezime (potpis)]

Svetlana Krizanović, Skofenović
[Ime i prezime (potpis)]

Ivan Kovčević
[Ime i prezime (potpis)]



Miro Stanić
Ravnatelj/-ica
[Ime i prezime (potpis)]

Imenovani/-a je upoznat/-a s ocjenom dana 14. 2. 2022. godine u 10 sati.

DEJAN GRABOVIĆ
[Ime i prezime (potpis)]

SREDNJA ŠKOLA "TRAVNIK"
NOVA BIHA
063/325-281

(Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)

KANTON SREDIŠNJA BOSNA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA

PREDMET: Podatci o stručnom osposobljavanju i usavršavanju učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama

PODATCI O STRUČNOM OSPOSIBLJAVANJU I USAVRŠAVANJU
UČITELJA, NASTAVNIKA, PROFESORA I STRUČNIH SURADNIKA
U OSNOVNIM I SREDNJIJIM ŠKOLAMA

U skladu s člancima 19., 20. i 21. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/21), vrednuje se stručno osposobljavanje i usavršavanje zaposlenika

DEDAN (ANTO) GERBOVAC

JMB: 2210984193051

(Ime, ime oca, i prezime)

VSS

INFORMATIKA

(stručna sprema zaposlenika)

(predmet koji predaje)

1. Sudjelovanje u stručnom osposobljavanju i usavršavanju koje organizira kantonalno: Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa ili odgojno-obrazovna ustanova

REDUITO

(redovito, povremeno, izostaje)

Navesti u kojim je oblicima stručnoga osposobljavanja i usavršavanja zaposlenik sudjelovao, mjesto i vrijeme njihova održavanja te broj i naziv dokumenta/potvrde koji to dokazuje (obvezne priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 3 - 03):

1. CYBER KRIMINKI FORENZIKA 3. ZAVRSNO-SREDNJA KONFERENCIJA ODRZANA U TRAVNIKU 11.3.2016. (POSTOJI POTVRDA)
2. SEMINAR U OSVITELJ 11.1.2017. (POSTOJI AKTIVNOST) U NASIKU, INFORMATIKA
3. SEMINAR U NOVOJ TRAVNIKU 29.8.2017. (POSTOJI POTVRDA)
4. POKRIVENI POSTOJI POTVRDA) SEMINAR U ZEPHARU, SVEUČILISTA UJILE
5. FEDERACIJA MISISTARSTVO OBRAZOVANJA (FMON) I ENHANS (BIOLOGIJA) ODRZANA U NOVOJ TRAVNIKU, (PEVICNICIJA NEKTIKALIH VIŠA ZA INTERENA NA DEGA - POKROVA SIGURNOSTI 2011.2017.

2. Sudjelovanje u stručnom osposobljavanju i usavršavanju koje provode stručne ustanove, kantonalni stručni aktivni i drugi

(redovito, povremeno, izostaje)

29. srpnja 2021. godine

SLUŽBENE NOVINE
KANTONA SREDIŠNJA BOSNA

Broj 7 – stranica 1829

Navesti u kojim je oblicima stručnoga osposobljavanja i usavršavanja zaposlenik sudjelovao, mjesto i vrijeme njihova održavanja te broj i naziv dokumenta/potvrde koji to dokazuje (obvezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 3 – O3):

3. Iskaz zaposlenika

4. Vrednovanje sveukupnog stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika

redovito

(redovito, povremeno, izostaje)

NOVA BILA, 15. 8. 2022. godine
(mjesto)

Povjerenstvo

Ravnatelj/-ica

[Ime i prezime (potpis)]

Novko Stanić
[Ime i prezime (potpis)]
Aleksa Čović
[Ime i prezime (potpis)]
A. Hećević
[Ime i prezime (potpis)]
SABOŠTARIN KRIVONOSKI, Stjepanović
[Ime i prezime (potpis)]
NANI ŠKOLJ
[Ime i prezime (potpis)]



Imenovan/-a je upoznat/-a s ocjenom dana 15. 8. 2022. godine u ____ sati.

DEJAN GRABOVIĆ
[Ime i prezime (potpis)]

Curriculum Vitae - CV

OSOBNI PODACI:

Ime i prezime: Dejan Grabovac

Datum i mjesto rođenja: 22.10.1984., Travnik

Adresa: Hrvatske mladeži b.b., 72250 Vitez

Telefon: 063/ 327- 281

e - mail: grabovac.dejan@gmail.com

OBRAZOVANJE:

- 03/2011. – završen Fakultet strojarstva i računarstva na Sveučilištu u Mostaru, te stekao zvanje diplomiranog inženjera računarstva
-

RADNO ISKUSTVO:

- 09/2011. - profesor računarstva i informatike u Srednjoj školi „Travnik“ Nova Bila
 - 09/2019. - instruktor nastave programiranja i web programiranja u školi „Malac Genijalac/ Računalac“
 - izrada web stranica i održavanje računala i računalnih mreža za fizička lica
-

POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE:

- Znanje jezika: **engleski**
- Poznavanje rada na računaru: Windows i Linux okruženje
- Položen vozački ispit **B kategorije**
- Komunikativan, inovativan, spreman za timski rad i za stjecanje novih znanja i vještina

Dejan Grabovac



Curriculum Vitae - CV

OSOBNI PODACI:

Ime i prezime: Dejan Grabovac

Datum i mjesto rođenja: 22.10.1984., Travnik

Adresa: Hrvatske mladeži b.b., 72250 Vitez

Telefon: 063/ 327- 281

e - mail: grabovac.dejan@gmail.com

OBRAZOVANJE:

- 03/2011. – završen Fakultet strojarstva i računarstva na Sveučilištu u Mostaru, te stekao zvanje diplomiranog inženjera računarstva
-

RADNO ISKUSTVO:

- 09/2011. - profesor računarstva i informatike u Srednjoj školi „Travnik“ Nova Bila
 - 09/2019. - instruktor nastave programiranja i web programiranja u školi „Malac Genijalac/ Računalac“
 - izrada web stranica i održavanje računala i računalnih mreža za fizička lica
-

POSEBNA ZNANJA I VJEŠTINE:

- Znanje jezika: **engleski**
- Poznavanje rada na računaru: Windows i Linux okruženje
- Položen vozački ispit **B kategorije**
- Komunikativan, inovativan, spreman za timski rad i za stjecanje novih znanja i vještina

Dejan Grabovac



A1

čl 17 z(1)

1801

Srednja škola „Travnik“

17.6.2020.

Aktiv prirodnih i tehničkih znanosti

ZAPISNIK SA DESETE SJEDNICE AKTIVA

Dnevni red:

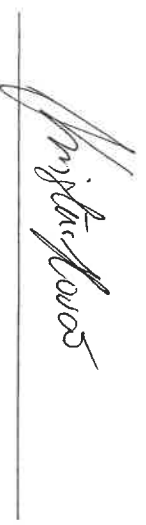
1. Analiza rada stručnog aktiva
2. Analiza uspjeha na kraju nastavne godin

AD1)

Članovi stručnog aktiva prirodnih i tehničkih znanosti analizirali su rad u školskoj 2019/2020. godini. Rad je bio znatno otežan od trećeg mjeseca zbog prelaska na online način rada putem Google učionice. Najveći problem je bilo kako ispitati učenika i ocijeniti a da ne dođe do prepisivanja, jer kod pisanja kontrolnih radova preko Google učionice teško je znati tko piše rad i je li se služi knjigom. Jedna ocjena je bila iz usemenog ispitivanja putem video poziva, što se pokazalo jako dobro, jer je bio dobar način da učenici isprave negativne ocjene, a dosta njih je i popravilo ocjene na taj način.

D2)

Analiza uspjeha na kraju školske 2019/2020 je sjedeća: nema negativno ocjenjenih iz predmeta prirodnih i tehničkih znanosti. Najbolji uspjeh su ostvarili iz biologije što se tiče prirodnih predmeta, a najlošiji su iz matematike. Veliki problem kod ovih predmeta je što učenici dolaze sa jako lošom podlogom iz osnovne škole, posebno iz matematike, pa već na početku im je jako teško pratiti gradivo. Za takve učenike je prebno početi sa dopunskom jako rano, jer poslije dođe do problema zbog velikog broja negativnih ocjena.



- Prilikom zaključivanja ocjena (i kod završnih razreda i kod ostaloh kad se bude zaključivalo) treba poštivati pravilnik o vrednovanju i ocjenjivanju učenika u srednjoj školi (Službene novine KSB/SBK 4/13)

AD2)

Na temelju godišnjeg plana rada stručnog aktiva i godišnjeg plana i programa profesor Dejan Grabovac predstavio je temu „Scratch“.



Predsjednik aktiva prirodnih i tehničkih znanosti



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA
SREDNJA ŠKOLA „TRAVNIK“ NOVA BILA



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
školska 2019./2020. godina

Nova Bila, rujan 2019. godine

Tablica br. 33.: Plan stručnog usavršavanja

Red. br.	Ime i prezime	Tema	Način i vrijeme realizacije
1.	Štepana Kesten	Film u nastavi stranih jezika	Aktiv-studenti
2.	Ivana Perić	Interpersonalna komunikacija sa učenicima u nastavnom procesu	Aktiv-listopad
3.	Velimir Martić	Primljena PowerPointa u nastavi	Aktiv-rujan
4.	Dražana Dujmušić	Rad s nadarenim učenicima	Aktiv-ožujak
5.	Svjetlana Križanović	Kineska i Indijska matematika	Aktiv-studenti
6.	Ljerka Letica	Kako kod učenika razvijati toleranciju	Aktiv-listopad
7.	Dejan Grabovac	Scratch	Aktiv-travanj
8.	Marijana Barešić	Prevenција ovisnosti o nikotinu kod djece	Aktiv-prosinac
9.	Ankica Duran	Civilno društvo i demokracija	Aktiv-rujan
10.	Olivera Lovrinović	Ovisnosti mladih	Aktiv-svibanj
11.	Anica Jurišić	Suvremeni oblici religioznosti	Aktiv-siječanj
12.	Vlatko Nevistić	Sportska prehrana	Aktiv-prosinac
13.	Ivan Griganović	Bankarski poslovi	Aktiv-listopad
14.	Žaklina Martinović	Utjecaj globalizacije na obrazovanje u BiH	Aktiv-siječanj
15.	Kristina Kovač	Nasilje u obitelji	Aktiv-ožujak
16.	Darko Kolenda	Newtonovi zakoni	Aktiv-veljaca
17.	Julijana Vicić	GIS	Aktiv-siječanj
18.	Klaudija Ribić	Vrednovanje i ocjenjivanje učenika	Aktiv-ožujak
19.	Dunja Domić	Nastava vokabulara nekad i danas	Aktiv-travanj

42

čl. 14 a) 2

1 Bos

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola „Travnik“
Nova Bila
Ur. br.: 02-292/20
Datum: 18.08.2020.g

Temeljem akta Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa KSB Obeza organiziranja edukacije za online nastavu broj: 01-30-s/2020 od 07.08.2020. i članka 160. Statuta škole, ravnatelj škole donosi:

RJEŠENJE
o imenovanju edukatora za online nastavu

Članak 1.

Zaposlenik **Dejan Grabovac** zaposlen na radnom mjestu profesora informatike, (u daljnjem tekstu: zaposlenik) imenuje se edukatorom za online nastavu u Srednjoj školi „Travnik“ Nova Bila. Imenovani je prepoznat kao najstručniji i najuspješniji u praksi, u prethodnom razdoblju odvijanja online nastave.

Članak 2.

Zaposlenik će edukaciju realizirati samostalno, u klasičnom obliku i u trajanju od dva dana, u razdoblju od 17.08.2020.g. do 07.09.2020.g. u skupinama, uz poštivanje epidemioloških mjera.

Članak 3.

Obvezne teme edukacije su:

1. Osposobljavanje za unaprijedeno korištenje odabranih digitalnih platformi i aplikacija,
2. Uporaba open-source alata za izradu digitalnog alata za učenike i način metodičke distribucije istog učenicima,
3. Oblast samprovjere obradenih nastavnih sadržaja (izrada testova, kvizova i ostalog),
4. Konkretni primjeri dobre prakse.

Članak 4.

Za obavljeni rad edukator će biti plaćen kroz rješenje o prekovremenom radu u iznosu od 10 sati, iskazan na platnom spisku kroz naredni mjesec, po završetku edukacije. O istoj dostavi podatke s mjestom, vremenom, temama, nazočnima i evaluaciji iste s potpisima sudionika.

O b r a z l o ž e n j e

Imenovani zaposlenik je u skladu s aktom nadležnog Ministarstva i po prethodno navedenim člancima obavezan provesti edukaciju ostalih zaposlenika vezanu za online nastavu.

Pouka o pravnom lijeku: Protiv ovog rješenja zaposlenik može uložiti pismeni prigovor poslodavcu, u roku od 8. (osam) dana od dana dostavljanja rješenja.

Dostaviti: - imenovanom,
- Ministarstvu,
- a/a.



Ravnatelj

Niko Grganović, prof.

ZAPISNIK SA PETNAESTE (XV.) SEDNICE KLASIŠAVNIČKOG VIJEĆA

ODRŽANJE: 17.8.2020

DNEVNI RED

1. REALIZACIJA ZAKLJUČAKA SA PRETHODNE SEDNICE
2. KALENDAR POSLOVA
3. OBUČA ORGANIZIRANJA EDUKACIJE NASTAVNIKE OSOBLJA ZA ONLINE NASTAVU
4. UPOZNAVANJE NASTAVNIKA S KRITERIJIMA I PROCEDURAMA ZA ZBRINJAVANJE NASTAVNIKA KOJI OSTAJU BEZ DIDELA NODRME, PROGLAŠENJE TEHNOLOŠKOG VIŠKA U OŠ I SŠ KSR
5. TEKUĆA PROBLEMATIKA
6. ZAKLJUČCI

AD₁: SVI ZAKLJUČCI SA PRETHODNE SEDNICE SU I REALIZIRANI

AD₂: PRAVITELJ ŠKOLE, NIKO REAKOVIC JE ISTAKAO DA KALENDAR POSLOVA ZA ZAVRŠETAK ŠK. 2019./2020.6 OSTAJE ISTI.

- POPEVAKI ISPITI POČINKU DAKAS: 17.8.2020 I ZAVRŠAVADU 18.8.2020.6.

- ZAVRŠNI ISPIT POČINKU 17.8.2020 I TRAVU DO 27.8.2020.6

- UBIŠI VEŠTAKA U 11. III I 10. FAKTOZ ZA SKO SIKU 2020./2021. E OVEŠIN) 25. I 24. 8. 2020. E
- KALENDAR POSUCA ZA SK. 2020./2021. - SUE PRIPREME OBAVIT DO 7.9. 2020. KADA DE POU. IZADU/ DANI U KOROJ SK. GODINI
- ODEŽA) AKTIVE I NUPŠID) PODJEU PREDHET
- TRŠI) UPISU) ROK ZA 1. RAZRED DE 24. 8. 25. 8. 2020. G.
- U LIPU) DE OBAVUEN) POPIS ODOBRENIH UDRŽE KILKA I AKTU) SE TRŠADU) DODVODI) OKO POPISA ODABEANIA UDRŽENIKA
- OBAVIT) SUE PRIPREME ZA PVAŠITE NOUE ŠKOLICE GDDIKUE

AB)I S OBRIBOH DA SE PREDVIDA ŽENUA OD ROĐUTUOS) DA U ŠK. 2020./2021. G. POKOU) BUDE MO PRIMO PAKU) DA NASTAVU ILL) DIO NASTAVE U OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLAH) ORGANIZIRAJ MO KAO OVLIVE KASNU) - KESOMODNIH SE POKAZUE DA SE PRUŽE POŠTUA ŠK. GODIKUE POUŠE ODBAVREANU) ŠKOLU) Š) UKRAJK NASTAVNICA / PROFESORA I ŠKOLNIH SURADNICA ZA KVALITETNU OVLIVE KASNU) MINISTARŠNO ŽE ODLUTIO DA SE OUE ŽAVRUE POUŠU) U OEGANIZACI) SUŠE ŠKOL) I TO KIA SUEDEGE OBAVUEJE TRUJE.

1. OSPOŠBLNIAUJE ZA UŠAPRIJEDAVENO KOŠTENUJE ODAZPAKUI) DIGITAI)I) PLATFORMI) I APLIKACI)A
2. UPOKAB) OŠENSOUŠE) AKA)A ZA IZPAŠU) DIGITAI)ICE) AKA)A ZA UŠŠIKUE) I KASNU) ŠKOLNIKE

DISPERBUDE ISTOG UČENIJEIMA

3. OBLAST SAHOPEOVUJEJE OBRABENIH KLASIFIKACIJA SADRŽAJA (IZERAĐA TESTOVA KVALIČKA I OSTALOG) 4. KONKRETIKI PERIODEI DUBRE PRAVJE EDUKACIJA OD SPRAVE EDUKACIJA ŠKOLE TOČNAT DE DVA DANJA

- RAUNATIJEI DE ZADUŽIO DE DAKA GERBOVA ZA EDUKACIJA

OSIM AKVEDENIH TEMA KROZ KLASIČNI OBLIK EDUKACIJE, SVAKI MASTJUNIK /PROFESOR / STUČNI SUEKJNIK SU DUBIJI SE EDUCIJA KROZ BESPLATNI ONLINE TEČKI, LIDERI ONLINE KLASIČNI

- NAKON KAVEDEMOG ONLINE TEČKA SU PROF. SU DUBIJI DOSTAVIPI PISANO BUDJEIJE FAVNARJEI UZ DVEZMO KAVODEIJE STA SU NA OVOI EDUKACIJI NAUČIJI I ŠTO DE OD TOGA KOPISNIPI U REALIZACIJI ONLINE KLASIČNI SVOI PREDIETA.

- EDUKACIJA SE MOŠE OBAVIATI U NAKIJIH GRUPTAMA, U ODBOVARAJUČEPI PROIODEI IČI, OŠIGURATIK POŠTIVANJE PEOPIŠAKIJI EPIDEMIOLOŠKI IČI

SVAKA ŠKOLA IČAO TPEČI I DANU IČI POSEBUU EDUKACIJSU MOŠE ANGAŽIETI) ŽEŠKOG VAKUŠKOG EDUKACIJEI U VISOKOŠKOLŠKI IČI DREUGI TEČKI KSB IČI DREUGI ŽURKIJI IČI) SU DOKAZAKI I PEPORUAT KAKO NAKUSPEŠIJI, U DOKAZIČI) TPEČI I PRAKI.

ADU) FAVNARJEI NIKO GERBOVIČI DE UPOIČI) KOLEKTI) SA KETIPEIČIPI) I PROČE) IČI) ZA

ZBRUNJAVNE NAŠTAJNICA KOJI OSTAJU BEZ DNEĆ
 NAŠTAJNE KORME, PROJEKTA SEUJE REKONSTRUKCIJE VIŠKA
 U OSNOVIM I SEDUJIM TEOLATIM U SBIK KOJE
 SE POTPISALI MIKIDRE OBRADOVANA 20.7.2020. E.
 I SIKIDENI SEGNORE I VISORJE OBRADOVANA SU
 NAU SVOJE METEJUE, KANONIKI DIFOR SPC, NEVISE,
 SIMONIJ DEČARILKA SEGNJIT ŠKOLA KGB, NEZVUSI SPOŠTA
 NI SIKIDENI OSKODNO ¹⁹⁹¹ NEBRADUJANA SBI, NEVUSI SIKIDENI
 IMOSKULI U OSKODIM DOČARILKA / KSE

AD₅: PAVUATEL SEUJE JE UPOZIKO ņAKOUE KOCERENA
 DA NAKN DE MIKIDRENO OBRADOVANA DAU SUE-
 IŠKOSTI ZA DUA ODDCA MEDICUSICE ņEUE, TOJINE
 DUA ODDCA ZAKIMAJUA NE SEŠTA - TEHUIņE,
 I ODDC ZAKIMAJUE: FAREHAEUSE, TEHUIņE / ~~UŠE~~
 ZPENSNEKI TEHUIņE I ODDC FIZIņEAREUSKI,
 TEHUIņE - NAKON TEņņE UPISUJE PEKA
 ņE SE ZKATN ZA ODDC ZAKIMAJUA EKONOMIST

AD₆: DOJESSEKI SU SUEDEņI ZAKUJUEņI.

- OBAVIN SUE PREPARENE ZA POņENK NEVISEK.
 OOSIUE
- SMOU SU DNEVUIE, EATA
- OBAVIN UNIS U II, III I IV PAZREņ
- POŠTVAņ SUE MERE PIZONISANUE OD ZAVODA ZA
 DAVNO ZPENSNO I NAREņE MIKIDREņA
- OBAVIN STRUņIņU EDUKACIJDU NAŠTAJNICA ZA
 KULTURNI OULINE NAŠTAJUV
- OBEZATN ZAKIņINE ISPITE POņEN OD 17.8.2020.
 DO 27.8.2020. E.

- OSAUID TITÄI UPISUI ROK 24 1. PÄÄTEIN / 25.8.1
25.8.2020. a.)

ZAPISNIČAR:



RAVNAJEC


BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON
TRAVNIK

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
NAUKE, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON
MINISTRY OF EDUCATION,
SCIENCE, YOUTH, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanična 43., Tel./faks.: 030/51-214, 030/518-675, www.mozks-ksb.ba, e-mail: minobskb@bih.net.ba, mozks@sbk-ksb.gov.ba

Broj: 01-30-sj/2020

Travnik, 07.08.2020.godine

SVIM OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA

n/r ravnatelja-ice

PREDMET: Obveza organiziranja edukacije za online nastavu

S obzirom da se predviđa jedna od mogućnosti da u školskoj 2020/21.godini ponovo budemo primorani da nastavu ili dio nastave u osnovnim i srednjim školama organiziramo kao online nastavu, neophodnim se pokazuje da se prije početka školske godine provede odgovarajuća stručna edukacija nastavnika/profesora i stručnih suradnika za kvalitetnu online nastavu.

A) Zbog epidemiološke situacije i mjera koje su na snazi, kratkoće vremena, a potrebe i namjere da svi nastavnici/profesori, stručni suradnici budu uključeni u ovu stručnu edukaciju, Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa KSB (Ministarstvo) je odlučio da ove edukacije se provedu u organizaciji svake škole i to na sljedeće obvezne teme:

1. Osposobljavanje za unaprijeđeno korištenje odabranih digitalnih platformi i aplikacija
2. Uporaba opensource alata za izradu digitalnog alata za učenike i način metodičke distribucije istog učenicima
3. Oblast samoprovjere obrađenih nastavnih sadržaja (izrada testova, kvizova i ostalog)
4. Konkretni primjeri dobre prakse

Edukaciju u klasičnom obliku realizirat će nastavnici/profesori i stručni suradnici koji su kroz iskustvo i praksu u prethodnom razdoblju online nastave prepoznali kao najuspješniji, uz sugestiju sudjelovanja nastavnika/profesora informatike.

Gore navedeni edukatori, koje će imenovati ravnatelj/ice, edukaciju mogu realizirati samostalno ili u timu od dva člana.

Edukacija od strane edukatora škole trajat će dva dana.

B) Osim navedenih tema kroz klasični oblik edukacije, svaki nastavnik/profesor i stručni suradnik su dužni se educirati kroz besplatan online kurs „**Lideri online nastave**“ – Futures e-Academy, Link: <https://courses.bhfuturesfoundation.org/courses/leaderi-online-nastave> namijenjen svim edukatorima širom BiH i Balkana, a za cilj ima da ih upozna sa svjetskim trendovima u izvođenju online nastave.

Nakon navedenog online kursa, svi nastavnici/profesori i stručni suradnici dužni su dostaviti pisano izvješće ravnatelju-ici uz obvezno navođenje šta su na ovoj edukaciji naučili i šta će od toga koristiti u realizaciji online nastave svog predmeta.

Edukacija se može obavljati u manjim grupama, u odgovarajućem prostoru koji osigurava poštivanje propisanih epidemioloških mjera – fizička distanca, korištenje maski, dezinfekcija i prozračivanje prostora.

C) Svaka škola, osim gore navedene edukacije, kao treći dan ili kao posebnu edukaciju, može angažirati jednog vanjskog edukatora, iz visokoškolskih institucija ili iz drugih škola KSB odnosno drugih kantona/županija, koji su dokazani i prepoznati kao najuspješniji u dosadašnjoj teoriji i praksi, prema vlastitoj procjeni potrebe na temu koju zajednički dogovore u školi, vodeći se iskustvom i problemima s kojim su se susretali u prethodnom razdoblju. Također se preporuča da se kroz aktiv ravnatelja dogovore gdje je to moguće, zajedničko angažiranje edukatora i razmijene iskustva o uspješnosti provedenih edukacija te što više razmjenjuju iskustva o **primjerima dobre prakse**.

OBVEZA poštivanja epidemioloških mjera:

Edukacija se može obavljati u manjim skupinama, u odgovarajućem prostoru koji osigurava poštivanje propisanih epidemioloških mjera – fizička distanca, korištenje maski, dezinfekcija i prozračivanje prostora.

Plaćanje edukatora:

Edukatore iz škola ili angažirane osobe sa ove liste plaćaju škole i to:

Zaposlenicima iz škole kroz rješenje o prekovremenom radu u iznosu od 10 sati prekovremenog rada, iskazanom na platnom spisku za naredni mjesec po završetku edukacije. Obvezno uz platnu spisak dostavi podatke o završenoj edukaciji koja sadrži: mjesto, vrijeme, teme, imena edukatora i onih koji su nazočili edukacije te kraću evaluaciju edukacije koju potpisuje ravnatelj-ica, pedagog i svi koji su nazočili edukaciji.

Sa angažiranim edukatorom izvan škole sklapaju ugovor o djelu u maksimalnom iznosu do 150 KM, sa ekonomskog koda 6139, ugovorene usluge škole.

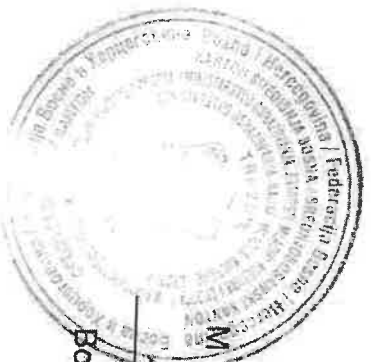
Razdoblje za realiziranje :

Edukacija se realizira u razdoblju od **17.8.2020. godine do početka nastave – 7.9.2020. godine.**

Izviješćivanje:

Ravnatelj-ice će izvijestiti Ministarstvo o realiziranoj edukaciji najkasnije do **15..9.2020.godine.**

S poštovanjem,



MINISTAR

Bojan Domić

A3

ŠL 17 a 3

1805

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola « Travnik »
Nova Bila
Broj:04-409-1/20
Datum: 14.10.2020.

Predmet: Potvrda o vođenju SUMIT-a

Srednja škola » Travnik« Nova Bila izdaje potvrdu da su **Dejan Grabovac, Svjetlana Kržanović i Ana Čerkez**, na Nastavničkom vijeću održanom 30.09.2020.godine, odlukom ravnatelja zaduženi za SUMIT maticu i EDU-ID sustav.

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



Ravnatelj
Niko Grganović, prof.

ZAPISNIK SA DRUGE (II.) SJEDNICE KASTAVNIČKOG VIJEĆA

ODRŽANE: 30.9.2020.g.

DNEVNI RED:

1. REALIZACIJA ZAKLJUČAKA SA PRETHODNE SJEDNICE
2. PRADA GPR-a (PRAZMATIČNE PRIJEDLOGA GPR-a ZA ŠKOLSKU 2020. (2021.g.)
3. IZUJEŠTAJ TIMA ZA PRAČENJE (MPLERENJA) GDE PLAKA ORGANIZIRANJA I PAKA SREDNJE ŠKOLE "TRAVNIK" NOVA BILA ZA VRIJEME TRČANJA PAKDENIJE NOVOG KORONAVIRUSA I OPODENA KOJEG ON UZROKUJE COVID-19
4. TEKUĆA PROBLEMATIKA
5. ZAKLJUČCI

ADJ. SVI ZAKLJUČCI DOKLESEKI KA PRETHODNOJ SJEDNICI SU I REALIZIRANI.

ADJ. PAVKATEO ŠKOLE, NIKO GEGANOVIĆ JE ISTAKAO DA JE GLAVNI DOKUMENT ŠKOLE GODIŠNJI PLAN I PROGRAM I DA GA USUVAJA ŠKOLSKI ODBOR, A KASTAVNIČKO VIJEĆE GA PAKMATIČA I PRAH NJEGOVA REALIZACIJA DO KRAJA ŠKOLSKE GODINE. PAVKATEO JE UPOZNAO

НАСТАВНИČКО УДЕЉЕ СА САДРՂАЖЕМ ГРРА. ОСНОВНА ПОГЛАВЉА ГРРА СУ:

II. ОПЕИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ (ЗАКЛИНАКЉА, БРОС УЧЕНИКА ПО ОДЈЕЦИМА, УСПОБЕШ У ПРЕТХОДНОМ ШК. ГОДИНИ У УЧЕНИКУ I УЧАДАНЈУ)

III. УВЈЕШ РАДА (ШКОЛСКИ ПРОСИДЕ, НАМЈЕСТАЈ), ПЦАН ОБНОВЕ I АДАПТАЦИЈЕ, НАСТАВНО-ДИДАКТИ. СРЕДСНА I ОПРЕМА)

IV. КАЛЕНДАР РАДА ЗА ШКОЛСКУ 2020./21. Г. V. УЧЕНИЦИ У ШКОЛСКОМ 2020./2021. Г. - БРОС

УЧЕНИКА, РАЗРЕДНИИ ОДЈЕЦА ПО ПРОГРАМИМА, ЗАКЛИНАКЉИМА I БРОС УЧЕНИКА У ОДЈЕЦИМА ПРЕМА УЧЕНИКУ СТРАНИИ ДЕЗИКА I УЧЕРОКИАУКА; БРОС САН) ОПРЕБОРА НАСТАВЕ, ЗАТТИИ БРОС САН) СТРУЉНО-ТЕОРИДСКЕ НАСТАВКЕ КАО I ОСТАЛИ ОБЛИЦИ НЕПОСРЕДНОГ НАСТАВ. РАДА VI. ДИДЕКТИВЕЦИ У ШКОЛСКОМ 2020./2021. Г. (ПОДАЦИ О О НАСТАВНИЦИМА, УЧЕՂБЕНИЦИМА О УЧУДСКИМ СУРЕАМИЦИМА, О РАУНАТЕЛУ, СТРУЉНИИ, СУРЕАМИЦИМА, ТЕХНИЉОТ I ПОМОЉНОИ ОБОРУДУ; ПОДЈЕЦА ПРЕШТЕШ НА НАСТАВНИКЕ; ПОСЛОВИ НАСТАВНИКА У ШКОЛУ 40-САТНОГ РАДНОГ ТАСДНА)

VII. ПЛАНИРАЈУЕ ОДГОДНО-ОБРАЗОВНОГ РАДА ПЛАНИРАЈУЕ I ПРОГРАМ I РАЈУЕ КИСТАВЕ, ПЦАН I ПРОГРАМ ЕКУВАТЕЉА, РЕДАГОГА, ШКОЛСКОГ ОБОРА НАСТАВНИЉНОГ УДЕЉА, РАЗРЕДНОГ УДЕЉА, ПЦАН СТРУЉ. УСАВЕ ШВАУДА, ПЦАН РАДА УДЕЉА РОДИТЕЉА, УДЕЉА УЧЕНИКА, КИДИՂНИЉКА ТАКНИКА ШКОВЕ, ПРОГРАМ ИРБАКЕ

ŠKOLSKE OPRENE, PLAN I ORGANIZACIJA RADA COVID-19,
 RASPORED RADNOG VREMENA ZA CELOTUPLNO
 OSOBU I DEŽURNO, KOMUNIKACIJA S ZAVNIŠĆU
 VIII. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI - PROGRAMI
 OBOJNO-OBRAZOVNOG DJELOVANJA U PREVENCIJI
 SVIH OBILIKA PORUŠENJA U PONAŠANJU; PLAN
 PREVENCIJE ZLOUPORABE DROGA, PLAN PREVENCIJE
 DEKASIDA - AKTIVNOSTI KAMPENIJE UČENICIMA
 AKTIVNOSTI KAMPENIJE ZA RODITELJE, ZA
 NAŠTAVNIKE

ADU: ISPRED TIMA ZA PRADENJE IMPLEMENTACIJE
 PLANA I RADA SREDNJE ŠKOLE "TRAVNIK" NOVA
 BICA ZA UVIDEME TRADANJA PANDEMIJE KOVOG
 KORONAVIRUSA I OBOLEVA KODER ONI UZRO-
 KUJE COVID-19 IZVEŠTAJ JE PODNIO BAVKIJA-
 TEID ŠKOLE MIKO GREGAMOVIĆ. MOŽE SE
 KONSTATIRATI DA SE SVE ODVIJA PO PLANU.
 ZA SADA NEHA OBOJELI NI UČENIKAKI
 I DJELATNIKA ŠKOLE. ZBOG OPERAKIČENOG BROJA
 SANA (DNEVNO 5) GURSE SE JEDAKI JEDAKI
 PRVA DVA, A DEUGI JEDAKI ZADNOKA DVA
 I SATA, ZADUŠUJU SE RAZREDNICI DA ZA
 NJESEBE PUDAKU KAPRIŠM KROD SANA
 PLANIKAKIH PO PREDMETIMA U ODDJECU I
 BRED SANA KODI SU SE REALIZIRALI.

ADU: ŠKOLSKI KOORDINATORSKI TIM ZA PREVENCIJU KASIDA

u školskoj 2020. godini. Bivši:

IZ REDA PROFESORA:

1. VELIMIR MARKIĆ
2. VAIKO NEVIŠIĆ

IZ REDA UČENIKA

1. BRUNA TOMAS
2. LUKA PUŠIĆ

IZ REDA RODITELJA

1. ADELJANA BUŠATIĆA
2. IRENA VOLIĆ

RAVNAJTEU ŠKOLE, NIKO GRGANIĆ JE UPOTKIAO
NASTAVNIKO VIJEDE DA ĆE PREDAŃI KORISŃENJE
EMISA I DA ĆE OSKOVE I SREDJDE ŠKOLE
KODJE NASTAVJUE PLAKOVE I PROGRAME IZUODE
NA HEVAŃSKOH JEZIKU PREĆI NA SUHIT
MAŃICU I EDULD SUŠTAV (GENIJE ZA
INFORMACJSKE TEHNOLOGIJE SVEUČIŠŃA U
HOSĐERU ĆE VESŃI DICTAŃIZACIJU OSNOVNIH I SRED.
ŠKOLA KODJE NASTAVJUE PLAKOVE I PROGRAME IZUOD
NA HEV. JEZIKU). RAVNAJTEU JE ODREDIO TRI
KOOEDIKATORE U NAŠOD ŠKOLI A TO SU:

1. DEĐAKI GRABOVAĆ
2. ANA ŽERKEZ
3. SVETLANA KRIŽANOVIC

AD₅: DONESENI SU SLJEDEĆI ZAKUČCI:

- SVE UPUTE KOJE SU DONESENE NA POČETKU ŠK. GODINE (ZBOG TRENUTNE EPIDEMIOLOŠKE SITUACIJE) SE POŠTUJU I TREBA IH PRIHODJIVATI U ORGANIZIRANJU NASTAVE DO DALJNJEG
- SVE OSKORNE I SREDNJE ŠKOLE KOJE ZVOJE NASTAVU NA HRVATSKOM JEZIKU PREĆI ĆE NA SUMIT MATICU I EDULD SUSSTAV

ZAPISNIČAR:



RAVNIATEO:

$$A_8 = A_1 + A_2 + A_3$$

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola « Travnik »
Nova Bila
Broj:04-409-1/20
Datum: 14.10.2020.

Predmet: Potvrda o vođenju SUMIT-a

Srednja škola » Travnik« Nova Bila izdaje potvrdu da su **Dejan Grabovac, Svjetlana Križanović i Ana Čerkez**, na Nastavničkom vijeću održanom 30.09.2020.godine, odlukom ravnatelja zaduženi za SUMIT maticu i EDU-ID sustav.

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.

Ravnatelj

Niko Grganović, prof.

ZAPISNIK SA DRUGE (II.) SJEDNICE NASTAVNIČKOG VIDEČA

ODRŽANJE: 30.9.2020.g.

DNEVNI RED:

1. REALIZACIJA ZAKLJUČAKA SA PRETHODNE SJEDNICE
2. PRAVA GPR-a (PRAVITELJDE PRIEDLOGA GPR-a ZA ŠKOLSKU 2020./2021.g.)
3. IZUDEŠTAJ TIMA ZA PRAČENJDE (HPLERGAJ-ČIJE PLANA ORGANIZIRANJA I PADA SREDJDE ŠKOLE „TRAVNIK“ KOVA BILA ŽA VRIJEME TRADANJA PAKDENJDE NOVOG KORONAVIRUSA I OBOVENJA KOJEG ON UZEOKUJE COVID-19
4. TEKUĆA PROBLEMATIKA
5. ZAKLJUČCI

ADJ. SVI ZAKLJUČCI DNESENI KA PRETHODNO SJEDNICI SU I REALIZIRANI.

ADJ. PAVKATEJ ŠKOLE, NIKO GREGANOVIC JE ISTAKAO DA JE GLAVNI DOKUMENT ŠKOLE GODIŠNJI PLAN I PROGRAM I DA GA USUVA ŠKOLSKI ODBOR, A NASTAVNIČKO VIDEČE GA PAKMATKA I PEAN NJEGOVU REALIZACIJU DO KRAJA ŠKOLSKE GODINE. PAVKATEJ JE UPOZNAO

НАСТАВНИČКО УДЕЋЕ СА САДРՂАЈЕМ ГРР-а. ОСНОВНА ПОГЛАВЈА ГРР-а су:

II. ОПРЕИ ПОДАЦИ О ШКОЛИ (ЗКНИХАХЈА, БРОС УЧЕНИКА ПО ОДЈЕЦИМА, УСПОБЕИ У ПРЕТХОДНОМ ШК. ГОДИНИ У УЧЕНИУ И УЧАДАНЈУ)

III. УУЈЕИ РАДКА (ШКОСКИ ПРЕШДЕ, НАХУДЕСТАЈ, ПЛАН ОБНОВЕ И АДАПТАЦИЈЕ, НАСТАВНО-ДИДАКТИ. СРЕДСНА И ОПРЕМА)

IV. КАЛЕИДАР РАДА ЗА ШКОСКИУ 2020./21.г. V. УЧЕНИИ У ШКОЛСКОМ 2020./2021.г. - БРОС

УЧЕНИКА, РАЗРЕДНИИ ОДЈЕКА ПО ПРОГРАМИМА, ЗАНИМА КДИМА, БРОС УЧЕНИКА У ОДЈЕЦИМА ПРЕМА УЧЕНИУ СТРАНИИ ДЕЗИКА И УЧЕРОКИАУКА, БРОС САН) ОПРЕОБРАЗ НАСТАВЕ, ЗАТТИ БРОС САН) СТРУЧНО-ТЕОРИСКИЕ НАСТАВ КАО И ОШТИ ОБЛИИ НЕПОСРЕДНОЕ НАСТАВ. РАДА

VI. ДЕЧАИИИ И ШКОЛСКОМ 2020./2021.г. (ПОДАЦИ О О НАСТАВНИЦИМА, УЧЕЖБЕНИЦИМА, О УЧУСНИЦИМА СУРЕАКЦИОНА- СИМА, О РАУНАТЕЛУ, СТРУЧНОИИ, СУРЕАКЦИОНА, ТЕХНИЧКОИ И ПОМОЧНОИ ОСОБЛУ; ПОДЈЕКА ПРЕШТЕТА НА НАСТАВНИКЕ; ПОСЛОВИ НАСТАВНИКА У ШКОЛУ 40-САТНОЕ РАДНОЕ ТАСДАНЈА)

VII. ПЛАНИРАИЈЕ ОДГОДНО - ОБРАЗОВНОЕ РАДА ПЛАНИРАИЈЕ И ПРОГРАМИРАИЈЕ НАСТАВЕ, ПЛАН И ПРОГРАМ ЕКУИТЕЛУСА, РЕДАГОБА, ШКОЛСКОЕ ОБОРОА НАСТАВНИЧНОЕ УИДЕЋА, РАЗРЕДНОЕ УИДЕЋА, ПЛАНИ СТРУЧ. УСАВЕ ШАУАНДА, ПЛАН РАДА УИДЕЋА РОДИТЕЛУА, УИДЕЋА - УЧЕНИКА, КИДИЧНИЧКА ТЕХНИКА ШКОУЕ, ПРОГРАМ НАСТАВЕ

ŠKOLSKE OPREME, PLAN I ORGANIZACIJA RADA COVID-19,
RASPORED RADNOG VREMENA ZA CELOKUPNO
OSOBU I DEŽURNO, KOMUNIKACIJA S ZAVRŠIOŲ
VIII. ŠKOLSKI PREVENŲIVNI PROGRAMI - PROGRAMI
ODGOVORNO-OBRAZOVNOG DELOVANJA U PREVENCIJI
SVIH OBILICA PORUŠENJA U POVIŠAKU; PLAN
PREVENCIJE ZLOUPOTREBE DROGA, PLAN PREVENCIJE
DGO KASICA - AKTIVNOSTI NAMIŠENJENE UČENICIMA
AKTIVNOSTI NAMIŠENJENE ZA RODITELJE, ZA
; NASTAVNIKE

AD3: ISPRED TIMA ZA REŠENJE IMPLEMENŲACIJE
PLANA I RADA SREĐNJE ŠKOLE "TRAVNIK" NOVA
BIHA ZA VREMENE TRAJANJA PANDEMIJE KOVOG
KORONAVIRUSA I OBOLEVA KOJEQ ONI VRO-
KUJE COVID-19 IZVEŠTAQ JE PODNIO PAVLIA-
TEIQ ŠKOLE MIKO GREGAMOVIĆ. MOQE SE
KONSTATIRATI DA SE SVE ODVIQA PO PLANU.
ZA SADA NEMA OBOJELIH NI UČENIKA NI
DELEGIŲIKA ŠKOLE. ZBOG OPERATIVNOG BROJA
SATA (DNEVNO 5) GURBE SE DEĐAKI TJEĐAKI
PREK DVA, A DEUSI TJEĐAKI ZADUQA DVA
I SATA, ZADUQUVA SE RAZREĐNICI ĐA ZA
MSEQE PUDANU KAPISŲI KROD SATI
PLANIRANIH PO PREDHEŲIMA U ODDECIJI
BROD SATI KODI SU SE REALIZIRALI.

AD4: ŠKOLSKI KOORDINATORSKI TIM ZA PREVENCIJU KASICA

u školskoj 2020. god. e. gimē:

iz reda profesora:

1. Veliha Marja
2. Vatiha Nevisna

iz reda učenika

1. Bruna Tomas
2. Luka Pušić

iz reda roditelja

1. Adrijana Bušaćića
2. Reha Volić

Равнатеу школе, Нико Грегарић је употрекао
наставничко виђење да ће предати корисници
EMISA I DA ће основне I средње школе
коде наставне планове I програме изводе
на француском језику преџи на Summit
Maticu I Eduld sustav (генерал за
информациске технологије свешћеница у
ношћеру ће вршити директивизацију основних I сред
школа коде наставне планове I програме извог
на фран. језику). Равнатеу) де одредити три
координатора у свакој школи а то су,

1. Дејан Грарић
2. Ана Черкез
3. Светлана Крижановић

- AD5: DOKLESI SU SLEDECI ZAKUČCI:
- SVE UPUTE KOJE SU DOKLENE NA POČETKU ŽR. GODINE (ZBOG TREKUTNE EPIDEMIOLOŠKE SITUACIJE) SE POŠTUJU I TREBA IH PRIHODUJIVATI U ORGANIZIPANJU NASTAVE DO DALJNJE
 - SVE OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE KOJE ZVOJE NASTAVU NA HRVATSKOM JEZIKU PREĆI ĆE KA SUMIT MATICU I EDULD SUSTAVU

ZAPISNICAR:

R



RAVNAO:

[Handwritten signature]

ZAPISNIK SA DESETE SJEDNICE AKTIVA

Dnevni red:

1. Analiza rada stručnog aktiva
2. Analiza uspjeha na kraju nastavne godin

AD1)

Članovi stručnog aktiva prirodnih i tehničkih znanosti analizirali su rad u školskoj 2019/2020. godini. Rad je bio znatno otežan od trećeg mjeseca zbog prelaska na online način rada putem Google učionice. Najveći problem je bilo kako ispitati učenika i ocijeniti a da ne dođe do prepisivanja, jer kod pisanja kontrolnih radova preko Google učionice teško je znati tko piše rad i je li se služi knjigom. Jedna ocjena je bila iz usmenog ispitivanja putem video poziva, što se pokazalo jako dobro, jer je bio dobar način da učenici isprave negativne ocjene, a dosta njih je i popravilo ocjene na taj način.

D2)

Analiza uspjeha na kraju školske 2019/2020 je sljedeća: nema negativno ocjenjenih iz predmeta prirodnih i tehničkih znanosti. Najbolji uspjeh su ostvarili iz biologije što se tiče prirodnih predmeta, a najlošiji su iz matematike. Veliki problem kod ovih predmeta je što učenici dolaze sa jako lošom podlogom iz osnovne škole, posebno iz matematike, pa već na početku im je jako teško pratiti gradivo. Za takve učenike je prebno početi sa dopunskom jako rano, jer poslije dođe do problema zbog velikog broja negativnih ocjena.



- Prilikom zaključivanja ocjena (i kod završnih razreda i kod ostaloh kad se bude zaključivalo) treba poštivati pravilnik o vrednovanju i ocjenjivanju učenika u srednjoj školi (Službene novine KSB/SBK 4/13)

AD2)

Na temelju godišnjeg plana rada stručnog aktiva i godišnjeg plana i programa profesor Dejan Grabovac predstavio je temu "Seratch".



Predsjednik aktiva prirodnih i tehničkih znanosti



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA
SREDNJA ŠKOLA „TRAVNIK“ NOVA BILA



**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
školska 2019./2020. godina**

Novo Bilo, rujan 2019. godina

Tablica br. 33.: Plan stručnog usavršavanja

Red. br.	Ime i prezime	Tema	Način i vrijeme realizacije
1.	Stjepana Kesten	Film u nastavi stranih jezika	Aktiv-studeni
2.	Ivana Perić	Interpersonalna komunikacija sa učenicima u nastavnom procesu	Aktiv-listopad
3.	Velimir Martić	Primjena PowerPointa u nastavi	Aktiv-rujan
4.	Dražana Dujmušić	Rad s nadarenim učenicima	Aktiv-ožujak
5.	Svjatlana Križanović	Kineska i indijska matematika	Aktiv-studeni
6.	Ljerka Letica	Kako kod učenika razvijati toleranciju	Aktiv-listopad
7.	Dejan Grabovac	Scratch	Aktiv-travanj
8.	Marijana Barešić	Prevenција ovisnosti o nikotinu kod djece	Aktiv-prosinac
9.	Ankica Duran	Civilno društvo i demokracija	Aktiv-rujan
10.	Olivera Lovrinović	Ovisnosti mladih	Aktiv-svibanj
11.	Anica Jurišić	Suvremeni oblici religioznosti	Aktiv-siječanj
12.	Vlatko Nevistić	Sportska prehrana	Aktiv-prosinac
13.	Ivan Grganović	Bankarski poslovi	Aktiv-listopad
14.	Žaklina Martinović	Utjecaj globalizacije na obrazovanje u BiH	Aktiv-siječanj
15.	Kristina Kovač	Nasilje u obitelji	Aktiv-ožujak
16.	Darko Kolenda	Newtonovi zakoni	Aktiv-veljača
17.	Julijana Vicić	GIS	Aktiv-siječanj
18.	Klaudija Ribić	Vrednovanje i ocjenjivanje učenika	Aktiv-ožujak
19.	Dunja Domić	Nastava vokabulara nekad i danas	Aktiv-travanj

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola „Travnik“
Nova Bila
Ul. br.: 02-292/20
Datum: 18.08.2020.g

Temeljem akta Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa KSB Obveza organiziranja edukacije za online nastavu broji: 01-30-s/2020 od 07.08.2020. i članka 160. Statuta škole, ravnatelj škole donosi:

RJEŠENJE

o imenovanju edukatora za online nastavu

Članak 1.

Zaposlenik **Dejan Grabovac** zaposlen na radnom mjestu profesora informatike, (u daljnjem tekstu: zaposlenik) imenuje se edukatorom za online nastavu u Srednjoj školi „Travnik“ Nova Bila. Imenovani je prepoznat kao naj stručniji i najuspješniji u praksi, u prethodnom razdoblju odvijanja online nastave.

Članak 2.

Zaposlenik će edukaciju realizirati samostalno, u klasičnom obliku i u trajanju od dva dana, u razdoblju od 17.08.2020.g. do 07.09.2020.g. u skupinama, uz poštivanje epidemioloških mjera.

Članak 3.

Obvezne teme edukacije su:

1. Osposobljavanje za unaprijeđeno korištenje odabranih digitalnih platformi i aplikacija,
2. Uporaba open source alata za izradu digitalnog alata za učenike i način metodičke distribucije istog učenicima,
3. Oblast samoprovjere obrađenih nastavnih sadržaja (izrada testova, kvizova i ostalog),
4. Konkretni primjeri dobre prakse.

Članak 4.

Za obavljani rad edukator će biti plaćen kroz rješenje o prekovremenom radu u iznosu od 10 sati, iskazan na platnom spisku kroz naredni mjesec, po završetku edukacije. O istoj dostaviti podatke s mjestom, vremenom, temama, nazočnima i evaluaciji iste s potpisima sudionika.

Obrazloženje

Imenovani zaposlenik je u skladu s aktom nadležnog Ministarstva i po prethodno navedenim člancima obavezan provesti edukaciju ostalih zaposlenika vezanu za online nastavu.

Pouka o pravnom lijeku: Protiv ovog rješenja zaposlenik može uložiti pismeni prigovor poslodavcu, u roku od 8. (osam) dana od dana dostavljanja rješenja.

Dostaviti: - imenovanom,
- Ministarstvu,

- a/a.



Ravnatelj

Niko Grganović, prof.

ZAPISNIK SA PETNAESTE (XV.) SEDNICE KLASTAVNIČKOG VIJEĆA

ODRŽANJE: 17.8.2020

DNEVNI RED

1. REALIZACIJA ZAKLJUČAKA SA PRETHODNE SEDNICE
2. KALENDAR POSLOVA
3. OBUČA ORGANIZIRANJA EDUKACIJE NASTAVNIČKE OSOBLJA ZA ONLINE NASTAVU
4. UPOZNAVANJE NASTAVNIKA S KRITERIJIMA I PROCEDURAMA ZA ZBRINJAVANJE NASTAVNIKA KODI OSTAJU BEZ DIJELA NODRŽANJE, PROBAŠENDE TEHNOLOŠKOG VIŠKA U OŠ I SŠ KSR
5. TEKUĆE PROBLEMATIKA
6. ZAKLJUČCI

AKD: SNI ZAKLJUČCI SA PRETHODNE SEDNICE
SU I REALIZIRANI

AKD: PRAVNATELJ ŠKOLE, NIKO REAGIRAO JE
ISTAKAO DA KALENDAR POSLOVA ZA ZAVRŠETAK
SK. 2019/2020. G OSTAJE ISTI.

- POPISUKNI ISPITI, POČIBU, DANI: 17.8.2020 I
ZAVRŠAVANJU 18.8.2020 G.

- ZAVRŠNI ISPIT I PROGRAMU 17.8.2020 I
DO 21.8.2020 G.

- U ILIJI UČITELJA U 11. III I 11. I. IZREČENO ZA SKOŠIČKI 2020/2021. € OPIRENO 25. I 25. 8. 2020. €
- KATERUJE POSOVA ZA SK. 2020./2021. - SVE PRIPREME ORAVIJI DO 7. 9. 2020. KADA JE PRVI IZADUJ DANI U KOROJ SK. GODINI
- ODEJATI AKTIVE I NUPČIJI PODJECU PREDHETI - TRČIJI UPISUJI ROK ZA 1. IZAZREDO JE 24. 8. / 25. 8. 2020. €.
- U UPRNU DE OBZAVUENI POPIS ODOBRENIJI UDIJE NIKA I AKTUJI SE DEJBAJDU DEJAVIČKI OKO POPISA ODABEJANII UDIJEVIKA
- ORAVIJI SVE PRIPREME ZA PRČIČKE NOVE IZOLISKE OODIJE

Abji s obzirom da se predviđa jedna od mogućnosti da u sk. 2020./2021. g. pokovo bude mo prihodovati da nastavi u i dio nastavu u osnovnih i srednjih školama obavljanje - mo kao ovljue klasičnu - klasičnu odje - povajude da se prije početa sk. godine provede obavljanje strukturna edukacija klasičnika / profesora / studionika suradnika za klasičnu odjevu klasičnu. Klasičnu odjevu de odvojeno da se ove edukacije provedu u obavljanje suke škole i to klasičnu odjevu odvajue teme.

1. OSPOSOBJAVIJE ZA UVIJETAJENIJE KOAJTENIJE ODABEJANII DIGITALNIH PLATFORMI I APLIKACIJA I UPOREBA OPIRENIJE ALIJA ZA IZBAJVIJE DIGITALIJE KLAIJA ZA IZBAJVIJE I ANIJE KETIJE

DISTRIBUCIJE ISTOG UČENILACIJA

3. OBLASTI SMOPOREKOVNERE OBRADBEIJIH KLASIFIKACIJA
SADŽAJA (IZREKADA TESTOVA Kvizova i ostalo),
4. konkurentni perioder i druge pravde
EDUKACIJA OD SPANJE EDUKACIJA SKOLE
TGAĐAŃ DE DVA DANIA

- PAMJATEU DE ZADUJIO DE DAKIA GEARBOGA
ZA EDUKACIJA
OSIM KAMERDENIH TEMA KROZ KASIJU OBLIK
EDUKACIJE, SVAKI KLASIFIKACIJA / PROFESOR I
STUĐENI SUEKAMLIK SU DUKIJI SE EDUKICIAŃ
KROZ BESPLATNU ONLINE TERA, LIDERI ONLINE
KASIKUJE"

- NAKON KAMERDENOG ONLINE TERA SU PROF.
SU DUKIJI DOSTAVIO PISANU KUZETSŃE FANUACIJA
UZ OBRZANO KAVODENIJE STA SU KVA OVOJ EDUKA
CID KAVIČU I STO DE OD TOGA KOPERIŃIŃ U
REALIZACIJA ONLINE KASIKUJE SVOJ PREDIŃA.

- EDUKACIJA SE MOJE OBAVIAN U HANUJH
GRUPTAMA, U ODBOVARAVUČETI PROSDREU I KOD,
OSIGURAVK POŠTIVANJE PEOPIŠANILIT EPIIDEMIOLOGIJA
KIDETA

SVAKA SKOLA IČAO TPEČI. DANU IČI POSEKAMU
EDUKACIJA MOJE ANGAŽIŃIŃ DE DAKOD. U HANUJH
EDUKACIJAŃE R VISOKOSKOLSKIT IČI DREUGIT TERA
K SB IČI DREUGIT ŽURKIJU I KODI SE DOKAZAKI
I PEOPOIŃIŃ KAD KUDUSPROSTUJ, U DOKADIKUJOS
TPEČI I PEAŃSI.

ADVI KAMERDENI KIKO GEDAKUOVIŃ DE UPOIŃAKO
KODIČI SU KETIPEIŃIŃIŃ I PEOIŃEŃIŃIŃIŃ

ZBRLUDNOSTI NAŠDRAVILNA KOLI OSTAJU BEZ DNEV
NAŠDRAVILNE KOLNE, PROCASEVAJUT REKONSTRUKCIJSKA
U OSNOVNIH I SEDUVITIH TEOLATIH U SBE KOLNE
SU POTRISALI PUKIS DNE. OBRAZLOŽENJE 2017. 2020. G.
I SINDIKALNI SPEDICER I USPODNE OBRZOVANJA SU
NAU SVJE KREIENJE, IZANOVITIKU DNEDE SBE, NEUVA,
SINDIKALNI DODGANIJE SPEDICITIKI ŠKOLA KOB, NEZAVISNI SPEDICER
NI SINDIKALNI OŠKOVANOV ²⁰²¹ NEBOZOVANJA SBE, NEOVISNI OVAJUT
IMPLEKALIT U OŠKOVANIM IZOLATIKRITIKI / KESK

ADG: PRAVILTEL SKOLE JE UPOLIKO IČAKOVIE KULČENJA
DA NARN DE MILIŠDAPENO OPEAROVANJA DAVE SU-
IAGUOSTI ZA DIA ODDELA MEDICINSKE ŠKOLE, TOČINE
DVA ODDELA ZAKUMAJA NEŠ SEŠTERA - TEHNIČAR,
1 ODDEL ZAKUMAJE: FARMACEVTSKI, TEHNIČAR / ~~LABOR~~
ZDRAVSTVENI TEHNIČAR, 1 ODDEL FIZIONEVARSITSKI,
TEHNIČAR - NAKONI TEČEŠE UPISNIKE PEIČA
IČE SE ŽUATN ZA ODDEL ZAKUMAJA EKONOMIST

ADG: DOJESSEKIL SU SUDEDEŽ ZAKUMAJE:

- OBAVINI SVE PARIPEŠNE ZA PUČEŠAK NOVOSTI.
OŠKOVIE
- ŠTOKI SU DNEVILIKI ENDA
- OBAVINI UNIS U II, III I IV IZAZREŠE
- POŠTIVAN SVE MICEŠE PIZONISANIE OD ZAKUMAJA ZA
DRAVUT ZOPAVANJE I KAREŠ KVALIŠTEŠIVA
- OBAVINI ŠTRUČEŠIVU EDUKAKOVIA NASTAVILICA ZA
KULITIKNU OŠKOVIE NASTAVILU
- ODŽEŠAK ZAVIŠEŠIE IŠPITE POKREŠ OD 17. 8. 2020
DO 27. 8. 2020 G.

-OBAVIJA TJEČI U PISMI ROK ZA 1. PIZICIJU/24.8.1
25.8.2020.g.)

ZAPISNIČAR!



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON
TRAVNIK

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
ZNAKNOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
NAUKE, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON
MINISTRY OF EDUCATION,
SCIENCE, YOUTH, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanična 43., Tel./faks.: 030/511-214, 030/518-675, www.jmrtks-kspb.ba, e-mail: miniobsk@bih.net.ba, mozka@sbk-kSB.gov.ba

Broj: 01-30-s/I/2020

Travnik, 07.08.2020.godine

SVIM OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA

n/r ravnatelja-ice

PREDMET: Obveza organiziranja edukacije za online nastavu

S obzirom da se predviđa jedna od mogućnosti da u školskoj 2020/21.godini ponovo budemo primorani da nastavu ili dio nastave u osnovnim i srednjim školama organiziramo kao online nastavu, neophodnim se pokazuje da se prije početka školske godine provede odgovarajuća stručna edukacija nastavnika/profesora i stručnih suradnika za kvalitetnu online nastavu.

A) Zbog epidemiološke situacije i mjera koje su na snazi, kratkoće vremena, a potrebe i namjere da svi nastavnici/profesori, stručni suradnici budu uključeni u ovu stručnu edukaciju, Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa KSB (Ministarstvo) je odlučilo da ove edukacije se provedu u organizaciji svake škole i to na sljedeće obvezne teme:

1. Osposobljavanje za unaprijeđeno korištenje odabranih digitalnih platformi i aplikacija
2. Uporaba opensource alata za izradu digitalnog alata za učenike i način metodičke distribucije istog učenicima
3. Oblast samprovjere obrađenih nastavnih sadržaja (izrada testova, kvizova i ostalog)
4. Konkretni primjeri dobre prakse

Edukaciju u klasičnom obliku realizirat će nastavnici/profesori i stručni suradnici koji su kroz iskustvo i praksu u prethodnom razdoblju online nastave prepoznali kao najuspješniji, uz sugestiju sudjelovanja nastavnika/profesora informatike. Gore navedeni edukatori, koje će imenovati ravnatelj-ice, edukaciju mogu realizirati samostalno ili u timu od dva člana.

Edukacija od strane edukatora škole trajat će dva dana.

B) Osim navedenih tema kroz klasični oblik edukacije, svaki nastavnik/profesor i stručni suradnik su dužni se educirati kroz besplatan online kurs „**Lideri online nastave**“ – <https://courses.bhfuturesfoundation.org/courses/lideri-online-> nastave namijenjen svim edukatorima širom BiH i Balkana, a za cilj ima da ih upozna sa svjetskim trendovima u izvođenju online nastave.

Nakon navedenog online kursa, svi nastavnici/profesori i stručni suradnici dužni su dostaviti pisano izvješće ravnatelju-ici uz obvezno navođenje šta su na ovoj edukaciji naučili i šta će od toga koristiti u realizaciji online nastave svog predmeta.

Edukacija se može obavljati u manjim grupama, u odgovarajućem prostoru koji osigurava poštivanje propisanih epidemioloških mjera – fizička distanca, korištenje maski, dezinfekcija i prozračivanje prostora.

C) Svaka škola, osim gore navedene edukacije, kao treći dan ili kao posebnu edukaciju, može angažirati jednog vanjskog edukatora, iz visokoškolskih institucija ili iz drugih najuspješniji u dosadašnjoj teoriji i praksi, prema vlastitoj procjeni potrebe na temu koju zajednički dogovore u školi, vodeći se iskustvom i problemima s kojim su se susretali u prethodnom razdoblju. Također se preporuča da se kroz aktiv ravnatelja dogovore gdje je to moguće, zajedničko angažiranje edukatora i razmijene iskustva o uspješnosti provedenih edukacija te što više razmjenjuju iskustva o **primjerima dobre prakse**.

OBVEZA poštivanja epidemioloških mjera:

Edukacija se može obavljati u manjim skupinama, u odgovarajućem prostoru koji osigurava poštivanje propisanih epidemioloških mjera – fizička distanca, korištenje maski, dezinfekcija i prozračivanje prostora.

Plaćanje edukatora:

Edukatore iz škola ili angažirane osobe sa ove liste plaćaju škole i to:

Zaposlenicima iz škole kroz rješenje o prekovremenom radu u iznosu od 10 sati prekovremenog rada, iskazanom na platnom spisku za naredni mjesec po završetku edukacije. Obvezno uz platnu spisak dostavit podatke o završenoj edukaciji koja sadrži; mjesto, vrijeme , teme, imena edukatora i onih koji su nazočili edukacije te kraću evaluaciju edukacije koju potpisuje ravnatelj-ica, pedagog i svi koji su nazočili edukaciji.

Sa angažiranim edukatorom izvan škole sklapaju ugovor o djelu u maksimalnom iznosu do 150 KM, sa ekonomskog koda 6139, ugovorene usluge škole.


Razdoblje za realiziranje :

Edukacija se realizira u razdoblju od **17.8.2020. godine do početka nastave -- 7.9.2020. godine.**

Izješćivanje:

Ravnatelj-ice će izvjestiti Ministarstvo o realiziranoj edukaciji najkasnije do **15..9.2020.godine.**

S poštovanjem,



MINISTAR

Bojan Domić

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola „Travnik“ Nova Bila
Broj: 02-340-3/21
Datum: 09.09.2021. god.

27. 09. 2021. 1300

Na temelju članka 103. Zakona o srednjem školstvu (Službene novine KSB broj 11/01, 17/04), članka 20. Kolektivnog ugovora za djelatnost srednjeg školstva (Službene novine KSB 6/20) i članka 160. Statuta Srednje škole „Travnik“ Nova Bila, izdaje se:

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za polaganje razlike predmeta

I.
Odlukom Nastavničkog vijeća od 30. kolovoza 2021. godine, odobren je prelazak učenice ANDELE VALJAN, keći Velimira i Augustine, rođene 17.06.2005. godine, iz Srednje škole „Travnik“ Nova Bila struka zdravstvo, zanimanje medicinska sestra sa završenim prvim razredom, u struku **zdravstvo, zanimanje zdravstveno-laboratorijski tehničar** u drugi razred.

II.
Za učenicu je utvrđena razlika polaganja predmeta prvog razreda i to: Računalstvo, Osnove zdravstvene struke, Uvod u laboratorijski rad, Opća kemija, Analitička kemija i stručna praksa, a o istom je izdato i Rješenje o obvezi polaganja dopunskih ispita broj: 02-340-2/21 od 09.09.2021. godine.

III.
U skladu sa navedenim, imenuje se Povjerenstvo za polaganje razlike predmeta u sastavu:

1. Dejan Grabovac, prof.
2. Mirjana Mađar-Zec, dr.spec.int.med.
3. Ljerka Letica, prof.
4. Kristina Kovač, prof.
5. Slavica Rajić, prof.
6. Ivana Perić, razrednica.

IV.
Povjerenstvo je u obvezi utvrditi rokove i raspored polaganja, upoznati učenicu sa istim, koji se trebaju završiti najkasnije do **23. prosinca 2021. godine**.

V.
Članovima Povjerenstva priprada naknada za rad u Povjerenstvu, kao prekovremeni, a najviše do 20%, koja će nakon uspješne realizacije biti obračunata prema instrukciji Ministarstva.

VI.
Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Obrazloženje

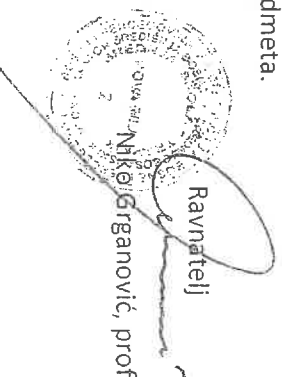
Učenica Anđela Valjan podnijela je zamolbu za promjenu zanimanja kako je opisano u izreci rješenja. Nakon utvrđenih dopunskih predmeta za polaganje, Nastavničko vijeće je na sjednici održanoj 30. kolovoza 2021. godine donijelo Odluku o odobrenju prelaska o čemu je izdano Rješenje o obvezi polaganja dopunskih ispita broj: 02-340-2/21 od 09.09.2021. godine. Temeljem navedenog, donosi se Rješenje o imenovanju Povjerenstva za polaganje razlike predmeta.

Ravnatelj

Dostaviti: - imenovanima,

- MOZMIKIŠ KSB,

- a/a.



Nikola Šrganović, prof.

A 15

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola « Travnik »
Nova Bila
Broj:04-485-1/19
Datum: 23.10.2019.

Predmet: Potvrda o izradi softvera za knjižnicu

Srednja škola » Travnik« Nova Bila izdaje potvrdu da je **Dejan Grabovac**, profesor informatike, izradio softver za knjižnicu sa svrhom poboljšanja nastavnog procesa.

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



Ravnatelj

Miko Grganović, prof.

ZAPISNIK SA DRUGE (II.) SJEDNICE NASTAVNIČKOG VIJEĆA

ODRŽANJE: 26. 9. 2019. g.

DNEVNI RED:

1. REALIZACIJA ZAKLJUČAKA SA PRETHODNE SJEDNICE
2. IZJAVA GPR-a (RAZMATRANJE PRIVEDENOG GPR-a ZA ŠKOLSKU 2019./2020. g.)
3. TEKUĆA PROBLEMATIKA
4. ZAKLJUČCI

AD₁: SVI ZAKLJUČCI DOKUŠENI NA PRETHODNOJ SJEDNICI SU I REALIZIRANI.

AD₂: RAVNATELJ ŠKOLE, MIKO GREGANOVIC' JE ISTAKAO DA SE GLAVNI DOKUMENT ŠKOLE GODIŠNJI PLAN I PROGRAM I DA GA USVAJA ŠKOLSKI ODBOR, A NASTAVNIČKO VIJEĆE GA RAZMATRA I PEATI KJEGOVU REALIZACIJU DO KRAJA ŠKOLSKE GODINE. RAVNATELJ JE UPORNAO NASTAVNIČKO VIJEĆE SA SADRŽAJEM GPR-a.
OSNOVNA POGRAVJA GPR-a SU:

II. OPĆI PODACI O ŠKOOL I ZANIMANJA, BPOD UČEALNIKA PO ODBELIJA; USPODET U PRETHODNOJ ŠKOLSKOJ GODINI, KAKO U UČENJA TIKO I U VADANJA.

III. UWBETI PAKDA (ŠKOLSKI POSTIOR, NAMJEŠTAN DIALI ORBIONIE, I ADAPTACIJE, KSTAVIHO - DIDAKTIČKI

IV. KALENDAR PADA ZA ŠKOLSKU 2019./2020. G.

V. UČENICI U ŠKOLSKOJ 2019./2020. G. - BROJ UČENIKA, BAZEDNIH ODJELA PO PROJEKTIMA, ZAHTJEVIMA, BROJ UČENIKA U ODJELIMA PRATE UČENJU STRANIH JEZIKI I VEŠTOŠTINA, BROJ OPĆE - OBRZOVNE NASTAVE, ZAHTJ STUŽNO-TEORETIŠKE I OSTALU OBLICI NEPOSREDNOG NASTAVNOG PADA

VI. DEJATINICI U ŠKOLSKOJ 2019./2020. G. (PODACI O NASTAVNICIMA, O UČEŠĆENICIMA, O UČAŠĆENIM SURADNICIMA, O RAUUNATELJIMA, STUŽNIM SURADNICIMA, TEHNIŠKON I POTPOŠUON OSOBLJU; PODJELA PREDMETA NA NASTAVNIŠKE, POSLOVI, NASTAVNIŠKA U SKLOPU 40-SATNOG RADNOG TJEDNA)

VII. PLANIRANJE ODGOJNO - OBRZOVNOG PADA PLANIRANJE I PROJEKIRANJE NASTAVE, PLANI I PROGRAMI RAUUNATELA, PEDAGOGA, ŠKOLSKOG ODBORA, NASTAVNIŠKOG VIJEĆA, BAZREDNOG VIJEĆA, PLAN STUŽNOG USAVEŠAVANJA, PLAN PADA VIJEĆA RODITELA VIJEĆA UČENIKA, KNJIŽNICA, TAJNIKA ŠKOLE, PROJEKTI NABAŠKE ŠKOLŠKE OPREME, OBRZOVANJA ODBAŠUK (STARI, POLAZNICI), KOKUNIKACIJA S ZAVNOŠĆUJ

VIII. ŠKOLŠKI PREVENITIVNI PROGRAMI ODGOJNO - OBRZOVNOG DJEUOVANJA U PREVENICIJI SVIH OBLIKA POREMEĆAJA U POUČAVANJU; PLAN PREVENICIJE NASILJA - AKTIVNOŠTI NAMIĐENIŠKE UČENICIMA, AKTIVNOŠTI NAMIĐENIŠKE ZA RODITELE; ZA NASTAVNIŠKE. PROGRAMI ŽUUPORABE DROGA; AKTIVNOŠTI VEZANE ZA UČENIKE, ZA BAZREDNIŠKE, KALO I AKTIVNOŠTI VEZANE ZA RODITELE.

AD₃: ŠKOLŠKI KODEDINACIŠKI TIM ZA PREVENICIJU NASILJA I ŽUŠTE:

IZ REDA PROFESORA I VEŠTIŠKE MAŠTE

IZ REDA UČENIKA

1. BENKA TOMAS

2. NES PLAVČIČ - DISELIJA ZA NJEMČIKU - NA VIDEŃU
UČENIKA (PRAKAZANO ZA 30.9.2019.) IZABEŃI ZAKOŃENIKU

IZ REDA RODITELJA

1. MILKA LOBEJKOVIĆ

2. VESNA ŽEKO

ŽUPANIJSKI SMOTRA DANI KRUTA, DANI ZAHVALNOSTI
ZA PLODOVE ZEMLJE 2019. G. BIT ŃE ODRŽAVANA U
KREŠEVU 11.10.2019. G. VOĐITELJ UČENIKA ŽEKO
ANICA DURIŠIĆ

ADU: DOKLEKI SU SUEDEŃI ZAKLUČCI:

- EMIS PROGRAM U NOVOJ ŠKOLSKOJ GODINI JOŠ SE
NEĆE IZVODITI DO DAKUJCEG

- NA PEIDEDUGO KNJIŽNIČARA, ANIČICE ĐURANJ, UZ
SUGLASNOST NASTAVNIČKOG VIDEŃA I RAVNATELJA ŠKOLE,
ZADUŽUJE SE DEČAN GRABOVIĆ DA IZRADI SOFTVER
ZA KNJIŽNICU. ŠK SVETOM POBOLŠAVANJA RADA
KNJIŽNIČARA I KVALITETE NASTAVNIČKOG PROCESA

ZAPISNIČAR:

UD RAVNATELJA:



ŽL 17 2 15

1500

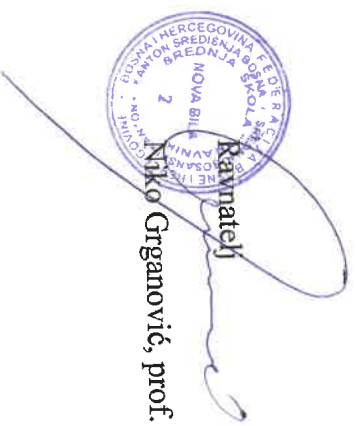
Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola « Travnik »
Nova Bila
Broj:04-164/20
Datum: 07.04.2020.

Predmet: Potvrda za inovativnost u radu

Srednja škola » Travnik« Nova Bila izdaje potvrdu da je **Dejan Grabovac**, profesor informatike, koristio inovativnost u radu za vrijeme online nastave koristeći različite digitalne platforme i aplikacije.

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.

Ravnatelj
Niko Grganović, prof.



B2 31.8.2020.

A3 čl 1762

- Školstani odbor je donio odluku da se 1. one godišnje prostor školstake kulturnije izda Felji Rehorei.
- Početku nade kulturnije odistat oé od koronele mozms KSB kao 1. knznog štoba.
- Štneuo usomzarauje vezano za online nastavu uobli lues Grabovae i Dejan Grabovae u prostorijama škole u t postorauje saezjalne distance i ohrugij prepornlele Muštorska.
- Obhježauvauje svih naučifastogaj u škol. biš oé pntlagoočleuo prepornleatca Muštorska i knznui štobaera
- Preporuka rovuoteŕja je da se žuruo otkleue propust. uaprovjenu u MKU jer je to trojuu dokument.
- Na kraju sjednice rovuoteŕj je paečlio olobrodsliau nastavniciua; Storenu Čoni; Jovanell Gomi; i katornu Rauljak.
- Sjednica Sjednica Uitel'skog oŕpeća sohtat oé se po pnyemua lputa roboruog naučistorska za početat nastave u 31. 2020. / 2021. g.

Žigajsvičar
Otkrvoj



Rovuoteŕ škole
11/47

1. 1912-1913 ...

5. 1914-1915 ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

- ...

... ..

- RUTAN-2020. -

... ..

DIRECTOR

DIRECTOR

1.

2.

3.

4.

5.

-

-

Upril 2020. godine. ...

- Najveći broj slučajeva su zabilježeni 24. oktobra 2020. godine, kada su zabilježeni 519 slučajeva / učestvovani i slučajevi i ujedini. Sadržajna poročena su ...
- Najveći broj slučajeva je zabilježen 24. oktobra 2020. godine (ujedini ujedini ...)

2020. godine, 3. 9. 2020. godine

- Obimni su slučajevi su zabilježeni, kada su zabilježeni su slučajevi su zabilježeni ...
- Učestvovani su slučajevi su zabilježeni. I ujedini su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni ...
- Ujedini su zabilježeni.

- Ujedini su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni ...
- Ujedini su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni ...
- Ujedini su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni ...
- Ujedini su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni ...

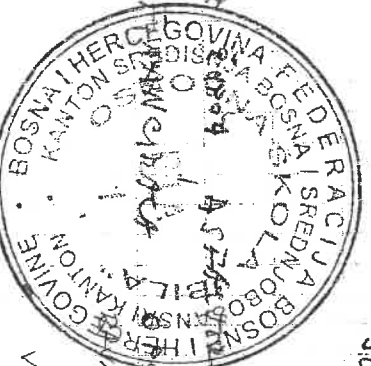
2020. godine, 3. 9. 2020. godine

- Najveći broj slučajeva su zabilježeni 24. oktobra 2020. godine, kada su zabilježeni ...
- Najveći broj slučajeva su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni ...

Ujedini su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni

2020. godine, 3. 9. 2020. godine

- Najveći broj slučajeva su zabilježeni 24. oktobra 2020. godine, kada su zabilježeni ...
- Najveći broj slučajeva su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni su zabilježeni ...



2020. godine, 3. 9. 2020. godine

ZAPISNIK SA PETNAESTE (XV.) SEDNICE
KLASTAVNIČKOG VIJEĆA

ODRŽANJE: 17.8.2020.

DNEVNI RED:

1. REALIZACIJA ZAKLJUČAKA SA PRETHODNE SEDNICE
2. KALENDAR POSLOVA
3. OBUČA ORGANIZIRANJA EDUKACIJE NASTAVNIČKE OSOBLJA ZA OBLINE KLASTAVI
4. UPROJAVLJANJE NASTAVNIKA S KRITERIJIMA I PROCEDURAMA ZA ZBRINJAVANJE NASTAVNIKA KODI OSTAJU BEZ DIJELA NADZHE, PROBAŠENICE TEHNOLOŠKOG VIŠKA U OŠ I SŠ KSB
5. TEKUĆA PROBLEMATIKA
6. ZAKLJUČCI

AD: SUI ZAKLJUČCI SA PRETHODNE SEDNICE SU I REALIZIRANI

AD: PAVLA TEU ŠKOLE, KIJKO REAKIUVIĆ DE ISTAKAO DA KALENDAR POSLOVA ZA ZAVRŠETAK SK. 2019./2020. G OSTAJE ISTI;

- POPRAVKI ISPITI, POČINKU DAKAS: 17.8.2020 I ZAVRŠAVANJU 18.8.2020 G.

- ZAVRŠNI ISPIT POČINKU 17.8.2020 I TEKUĆU DO 21.8.2020 G.

- UPISI USTAVNA U 11, III. I IV. FAZED ZA SKOSIKU 2020/2021. E ODRZAN 25. I 27. 8 2020. G
- KAVEUJE POSLOVA ZA SK. 2020./2021. - SVE PRIPREME OBAVIT DO 7.9. 2020. KADA JE PRU. IZADNU DAN U NOVU SK. GODINI
- ODEJATI AKTIVE I NUPCITD PODOCEU PREDHET
- TRECI UPISU1 POK ZA 1. FAZED DE 24. 8. 25. 8. 2020. G.
- U UPISU DE OBAVIMENU POPIS ODOBRENIH UDRZE NIKA I AKTU, SE TREBAJDU DEZVOKIT OKO POPISA ODABRANIH UDRZENIKA
- OBAVIT SVE PRIPREME ZA PODEJTE NOVU SLOVICE GODINE

ADJIS OBRIBOH DA SE PREDVIDA DEJUA OD REGUTUOSD DA U SK. 2020./2021. G. POKOVO BUDE MO PERIOPANI DA NASTAVU ILL DIO NASTAVICE U OSNOVNIH I SREDNJIH OSOAHU OBRANU2IC4 - MO KAO OVLICE NASTAVU - KEGHODKUH SE POLAVUDE DA SE PRIGJE POEJRA SK. GODINE PROVDE ODBAVKAZUAK SPUOJA EDUKACIJA NASTAVNIKA I PROFESORA I SPLOJHIT SURADNIKA ZA KVALITETNU OVLICE NASTAVU. NIVUSITRESHO DE OBLITLO DA SE OVE EDUKACIJE PREDVDU U OBRANU2IC4 SUKCE SICE I TO KIA SUEDEJE OBAVIBUE TRIE

1. OSPOSOBLJAVUJE ZA UNAPREJEDJENO KOSTJENUE ODABRANIH DIGITAHIT PLATFORHIL I APLIKACIJA
2. UPOPARA ORENISOUCE ALIATA ZA IZRAJDU DIGITAIKICE ALIATA ZA UOJIKICE I KAHIN HETONIKICE

DISPERIBUCOE ISTOG UČENJEIHA

3. OBLASTI SMO PROVEDERE OBRAĐENIH KRAŠTAVAH SADRŽAJA (IZJAVA TESTOVA, KVIZOVA I OSTALOG)
4. KONKRETNI PERIODE I DÓBRE PRAKSE EDUKACIJA OD SPARNE EDUKACIJA ŠKOLE TRAJAJE DE DVA DAVIA
- PAMUATEU DE ZADUŽIO DE DAVIA GEARBOVA ZA EDUKACIJA
- OSIM KAVEDENIH TEMA KROZ KLASICALI OBLIK EDUKACIJE, SVAKI MASTHNIK / PROFESOR I STUĐENI SUREĐIVIK SU DUVI SE EDUCIJA KROZ RESPICIANI ONLINE TEMA, LIDERI ONLINE KLASIKU

- NAKON KAVEDENOG ONLINE TEMA SUI PROF. SU DUVI DOSTAVI PISAKO IZVJEŠJE FAVUATEU UZ OBEZUHO KAVODEIJE STA SU NVA OVOZ EDUK. CID KAVIČU I ŠTO JE OD TOGA KOFIŠTI U REALIZACIJA ONLINE KAVIČE SVOZ PREDIJA.

- EDUKACIJA SE MOŽE OBAVIJA U KAVIČU GURAMA, U ODOVAKAVIČU PROSTORU KODI OSIGURAKU POŠTAVIJE PROPISAKI I EPIDEMIOLICAL PIDEA

YINIAO

SVAKA ŠKOLA KAO TEDI DAVI ICI POSEBKU EDUKACIJA MOŽE ANGAŽIČI DEI KOD VAVIČI EDUKACIJA R VISOKOSKOLSI ICI DREVIČI TEMA KSB ICI DREVIČI ŽUPKIJA KODI SU DOKAZAKI I PEPORUJA KAVIČU SPREŠI, U DOKAZIČI TEDI I PAVI.

AVI FAVUATEU NIKO GORAKIČI DE UPOZAKO VAVIČI KAVIČI ICI PAVIČI ICI PAVIČI ICI PAVIČI

ZBRUNAVANJE NASTAVNIKA KOJI OSTAJU BEZ DNEVA
NASTAVNE KORME, PROJEKCIJE IJE REKONSTRUKCIJE USTRA
U OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLAH U SRB KOLJE
SE POTPISALI MIKIJANE OBRADOVANO 20.7.2020. G.
I SINDIKAT SREDNJE I VISOKE OBRADOVANO SU
DAU SVOJE PETIJE IJE REKONSTRUKCIJE ODROR SRB, NEVIJE
SINDIKAT DODAVNIKA SREDNJIH ŠKOLA SRB, NEVIJSKI SINDIKAT
NI SINDIKAT OSNOVNOŠKOLSKO OBRADOVANO SRB, NEVIJSKI SINDIKAT
POSLEDIT U OSNOVNIH ŠKOLAH SRB / KRS

ADJ. PAVLITELI ŠKOLE JE UPOZUTO IJE REKONSTRUKCIJE
DA NIAN DE MIKIJANE OBRADOVANO DAU SUŠ-
LAGUOSTI ZA DVA ODDELA MEDICINSKE ŠKOLE, TOBIJE
DVA ODDELA ZAHVATA NEŠ. SEKTOR - TEHNIČAR,
I ODDEL ZAHVATA: FARMACEUTSKI, TEHNIČAR / IJE
ZAHVATNEKI TEHNIČAR, I ODDEL FIZIOTERAPIJSKI I
TEHNIČAR - KAKONI TEČEŠ UPIŠIJE PEKA
IJE SE ZAKON ZA ODDEL ZAHVATA EKONOMIŠI

ADJ. DOJISEKI SU SJEDEŠI ZAKUŠI:

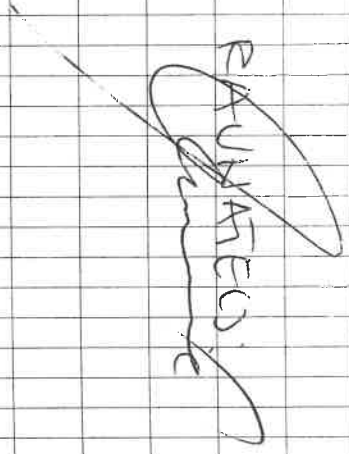
- OBAVIN SVE PIRPREME ZA POČEŠK NOVIŠK.
OBIJE
- SMOU SU DUEŠIJE IJE
- OBAVIN UNIS U II, III I IV. PIRPREME
- POŠIVAN SVE MIČEŠE PIRPISANJE OD ZAHVATA ZA
DVAŠU ZAHVATA I MIČEŠE MIKIJANE
- OBAVIN ŠTRUŠIJE EDUKACIJE NASTAVNIKA ZA
KULIŠIJE OULIJE NASTAVI
- ODRZAT ZAHVATE IŠPITE POČEŠ OD 17.8.2020
DO 27.8.2020. G.

- OBAVINI TRAJI UPISNOI POK 24 (1. PRIZIV) / 24.8.1
25.8.2020.g.)

ZAPISNIČAR:

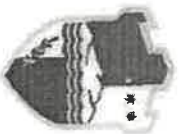


RAVNAJED:



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON
TRAVNIK

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON
MINISTRY OF EDUCATION,
SCIENCE, YOUTH, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanićna 43., Tel./faks: 030/511-214, 030/518-675, www.mozks-ksb.ba, e-mail: mnobabk@djh.net.ba, mozks@spb-ksb.gov.ba

Broj: 01-30-sl/2020

Travnik, 07.08.2020.godine

SVIM OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA

n/r ravnatelja-ice

PREDMET: Obveza organiziranja edukacije za online nastavu

S obzirom da se predviđa jedna od mogućnosti da u školskoj 2020/21.godini ponovo budemo primorani da nastavu ili dio nastave u osnovnim i srednjim školama organizirammo kao online nastavu, neophodnim se pokazuje da se prije početka školske godine provede odgovarajuća stručna edukacija nastavnika/profesora i stručnih suradnika za kvalitetnu online nastavu.

A) Zbog epidemiološke situacije i mjera koje su na snazi, kratkoće vremena, a potrebe i namjere da svi nastavnici/profesori, stručni suradnici budu uključeni u ovu stručnu edukaciju, Ministarstvo obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa KSB (Ministarstvo) je odlučilo da ove edukacije se provedu u organizaciji svake škole i to na sljedeće obvezne teme:

1. Osposobljavanje za unaprijeđeno korištenje odabranih digitalnih platformi i aplikacija
2. Uporaba open-source alata za izradu digitalnog alata za učenike i način metodičke distribucije istog učenicima
3. Oblast samoprovjere obrađenih nastavnih sadržaja (izrada testova, kvizova i ostalog)
4. Konkretni primjeri dobre prakse

Edukaciju u klasičnom obliku realizirat će nastavnici/profesori i stručni suradnici koji su kroz iskustvo i praksu u prethodnom razdoblju online nastave prepoznali kao najuspješniji, uz sugestiju sudjelovanja nastavnika/profesora informatike.

Gore navedeni edukatori, koje će imenovati ravnatelj/i-ce, edukaciju mogu realizirati samostalno ili u timu od dva člana.

Edukacija od strane edukatora škole trajat će dva dana.

B) Osim navedenih tema kroz klasični oblik edukacije, svaki nastavnik/profesor i stručni suradnik su dužni se educirati kroz besplatan online kurs „**Lideri online nastave**“ – Futures e-Academy, Link: <https://courses.bhfuturesfoundation.org/courses/leaderi-online-nastave> namijenjen svim edukatorima širom BiH i Balkana, a za cilj ima da ih upozna sa svjetskim trendovima u izvođenju online nastave.

Nakon navedenog online kursa, svi nastavnici/profesori i stručni suradnici dužni su dostaviti pisano izvješće ravnatelju-ici uz obvezno navođenje šta su na ovoj edukaciji naučili i šta će od toga koristiti u realizaciji online nastave svog predmeta.

Edukacija se može obavljati u manjim grupama, u odgovarajućem prostoru koji osigurava poštivanje propisanih epidemioloških mjera – fizička distanca, korištenje maski, dezinfekcija i prozračivanje prostora.

C) Svaka škola, osim gore navedene edukacije, kao treći dan ili kao posebnu edukaciju, može angažirati jednog vanjskog edukatora, iz visokoškolskih institucija ili iz drugih škola KSB odnosno drugih kantonal/županija, koji su dokazani i prepoznati kao najuspješniji u dosadašnjoj teoriji i praksi, prema vlastitoj procjeni potrebe na temu koju zajednički dogovore u školi, vodeći se iskustvom i problemima s kojim su se susretali u prethodnom razdoblju. Također se preporuča da se kroz aktiv ravnatelja dogovore gdje je to moguće, zajedničko angažiranje edukatora i razmijene iskustva o uspješnosti provedenih edukacija te što više razmjenjuju iskustva o primjerima dobre prakse.

OBVEZA poštivanja epidemioloških mjera:

Edukacija se može obavljati u manjim skupinama, u odgovarajućem prostoru koji osigurava poštivanje propisanih epidemioloških mjera – fizička distanca, korištenje maski, dezinfekcija i prozračivanje prostora.

Plaćanje edukatora:

Edukatore iz škola ili angažirane osobe sa ove liste plaćaju škole i to:

Zaposlenicima iz škole kroz rješenje o prekovremenom radu u iznosu od 10 sati prekovremenog rada, iskazanom na platnom spisku za naredni mjesec po završetku edukacije. Obvezno uz platnu spisak dostaviti podatke o završenoj edukaciji koja sadrži: mjesto, vrijeme , teme, imena edukatora i onih koji su nazočili edukacije te kraću evaluaciju edukacije koju potpisuje ravnatelj-ica, pedagog i svi koji su nazočili edukaciji.

Sa angažiranim edukatorom izvan škole sklapaju ugovor o djelu u maksimalnom iznosu do 150 KM, sa ekonomskog koda 6139, ugovorene usluge škole.

Razdoblje za realiziranje :

Edukacija se realizira u razdoblju od **17.8.2020. godine do početka nastave – 7.9.2020. godine.**

Izviješćivanje:

Ravnatelj-ice će izvjestiti Ministarstvo o realiziranoj edukaciji najkasnije do **15..9.2020.godine.**

S poštovanjem,

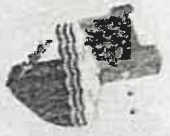


M N I S T A R
Bojan Domic

(2 back)

83

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON
KANTON SREDIŠNJA BOSNA
TRAVNIK



CENTRAL BOSNIA CANTON
MINISTRY OF EDUCATION,
SCIENCE, YOUTH, CULTURE AND SPORTS

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
ZNAOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA

www.mozk-srb.ba, www.mozk-ksb.ba, e-mail: mrobask@bih.net.ba, mozks@srk-ksb.gov.ba

Travnik, Stanbina 43, Tel./faks: 030611-214, 030618-675
Broj: 03-34-714122-4
Travnik, 8.7.2022. godina

Na osnovu članka 8. Pravilnika o ocjenjivanju i napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna (sl. novine KSB, broj: 7/21) (u daljnjem tekstu: Pravilnik), a sve u cilju posljednje provedbe Pravilnika i podizanja kvalitete nastavnog procesa, ministar Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa KSB, donosi

R J E Š E N J E
o formiranju i imenovanju članova Kantonalnog stručnog aktiva za srednje škole koje nastavni plan i program realiziraju na hrvatskom jeziku u Kantonu Središnja Bosna i program realiziraju na hrvatskom jeziku u Kantonu Središnja Bosna

I.
Rješenjem formira se Kantonalni stručni aktiv za srednje škole koje nastavni plan i program realiziraju na hrvatskom jeziku u Kantonu Središnja Bosna. Poslovi Kantonalnog stručnog aktiva definirani su člankom 9. Pravilnika

II.
Na prijedlog odgojno-obrazovnih ustanova imenuje se članovi Kantonalnog stručnog aktiva za srednje škole koje nastavni plan i program realiziraju na hrvatskom jeziku u Kantonu Središnja Bosna, u sastavu

1. Ivanela Birković (stručni suradnik)
 2. Marija Vidović (hrvatski jezik)
 3. Darid Alagić (strani jezik)
 4. Gordana Mišković (glazbena kultura)
 5. Kristina Vidak (likovna kultura)
 6. Darko Rajić (fizična i zdr. kult.)
 7. Marijana Miličević (matematika)
 8. Marijana Jurišić (fizika)
 9. Zorica Bujak (Kemija)
 10. Blaženka Matišić (biologija)
11.
 11. Marijeta Bartula (povijest)
 12. Julijana Vicić (geografija)
 13. Dejan Grabovac (informatika)
 14. Klementina Šimić (vjeronauk)
 15. Danijela Vujića (Filoz...)
 16. Danijela Veitruski (stručni predmeti)
 17. Džana Veitruski (stručni predmeti)
 18. Martina Dukić (stručni predmeti)
 19. Zdravko Križanac (stručni predmeti)
 20. Irena Sović Baban (stručni predmeti)
 20. Nardisa Radišić (stručni predmeti)

Mandat imenovanim članovima Kantonalnog stručnog aktiva je dvije godine, od dana imenovanja. Pitanja obveza, ranijeg razrješenja kao i druga pitanja definirani će se Poslovnikom rada Kantonalnog stručnog aktiva kojeg su članovi dužni dopunjavati i prihvatiti na prvaj konstituirajućoj sjednici.

MINISTAR
Bojan Domić

Dostaviti:
1x Odgojno-obrazovnim ustanovama
1x članovima Kantonalnog stručnog aktiva
1x Odlu o obrazovanju

B7

86 17 b 7

2 BODA

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola "Travnik"
Nova Bila
Broj: 04-130-3/18
Datum: 27.3.2018.g.

Predmet: Potvrda

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila izdaje potvrdu da je prof. **Dejan Grabovac** sudjelovao u provedbi odgojno obrazovnog istraživanja.

Tema: **Nasilje u obitelji**

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



Ravnatelj
Frano Lujanović, prof.
Frano Lujanović

ZAPISNIK SA OSME (VIII.) SEDNICE
KASTALNIČKOG VEĆA

ODRŽANE: 28.2.2018.

NEVNI RED:

REALIZACIJA ZAKLJUČAKA SA PRETHODNE
SEDNICE
IZVEŠĆE POUKUNSTVA ZA PROVEDBU DAVNOG
OZUJA I IZBORA NAPOVOLJNE PONUDE ZA
ORGANIZIRANJE VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE
KASTAVE (MTRURAKA EKSKURZIJA),
ZAKLJUČCI

4. SU) ZAKLJUČCI DNESENI NA PRETHODNOJ
SEDNICI SU I REALIZIRANI.

5. NA DAVNI POUJ ZA ORGANIZIRANJE
SEDNEVNE IZVANUČIONIČKE KASTAVE/MTRURAKA
EKSKURZIJA) DAVILA SE ŽEDIO AGENCJA
MTRURAKA EUROLINE S obj. SREADEVO,
ČINIČKA AGENCJA ŽENIGA - POUDEKISTU
= UMEDIO DA JE DOSTAVIENJA PEIDAVIA
KIDUODAVIA UVREDE DAVNOG POUJIA / U
URDU DE S PAVULIKOJI O OERAVI ZPA
U I IZVEDBI ŠK. EKSV. NAKOKI TRAKIOS
KASTAVA ŽEDIOČASNO DE PAVIKOČEVA.
KEPAU SA PROČERAM PUTOVNIKIA.

6. + PAVIČI + BEREKULAKA + KADUPEKIO
KASTAVI) SA DAVNOH PAVPEKIVIA ZA
ZAKLJUČCI: I) NA IZVEDBI ŠK. EKSV. NAKOKI TRAKIOS

AP: DONEŠENI SU SUDJEĆI ZAKLJUČCI.

- NASTAVNIČKO UČEŃE ODREĐUJE KAO MENTORI ZA ISTRAŽIVAČKE PROJEKTE - CIVIL SOCIETE PROFESOR: ANKICA ĐURAN I ANKICA LOVRIĆ I ANKICA MATIJEVIĆ

- NASTAVNIČKO UČEŃE ODREĐUJE ANKICA ĐURAN KAO MENTOR ZA VOLONTERSKI NIKS BOVI (KRAJISITELI POLITOLOGE)

- MENTORI UČEŃICIMA U ISTRAŽIVAČKIM PROJEKTU: NASTAVNAK DEČIĆ, NASTAVNAK OBITELI, TRGOVINA DUDINA I REFERENTNI MENTORI U SUGRAĐEVINA NASTAVNAK U OBITELI

AM. ANKICA ĐURAN I ANKICA LOVRIĆ (UČEŃICIMA I UODREDITELJIMA) PREDAVANJE NA ISTI TEMI (REPERTSKI DIO) I UODITELI RADIONICE PRED KOLEGAMA (1. RADIONICA 1.2.2018. A DREKVA 16.2.2018. e.)

- PEDAŠKOG ŃE ZADANO S UČEŃICIMA UČENICA I 2 UČEŃICA (KREIŠTAJA SAURKA I POŠEJET PEPIĆ) PROJISTE RADIONICE

- OSIH ANKICE ĐURAN KSIŠTAUČIČKO UČEŃE ODREĐUJE ZA MENTOR ZA OUBERU LOVRIĆ (CIVILIS) - PROJEKT GRADAKU

- U ISTRAŽIVAČKIM PROJEKTU NASTAVNAK U OBITELI (INFORM POTPORA) SUDJEŃIVATI ŃE DEČAKI GRABOVAC

ZAPISNICI:



PROJ. ANKICA ĐURAN, ANKICA LOVRIĆ

Srednja skola "Travnik" N.Bila

Šifra 1757 28051

Šalje:
Poslato:

Medica Zenica [medica1@bih.net.ba]
8. studenog 2017. 9:02

Prima:

gimnazija bug; srednjasrucna; tehskolabu@yahoo.com; mss busovaca;
ssbusovaca@gmail.com; mssdvakuf@bih.net.ba; SMS Zijah Dizdarević Fojnica; ss-
jajce@tel.net.ba; gimnazija.nikola.sop@tel.net.ba; srednjaskolakis; srednjaskolafoji; ss
kresevo; sr.gl.sk.jakova.gotovca; ss-novi.travnik; psecurity@msts-travnik.net;
eskoala@bih.net.ba; ss travnik; mss.vitez.kruscica@tel.net.ba; ss.vitez@tel.net.ba;
vahid.sehic@yahoo.com

Kopija:
Predmet:
Prilozi:

Sabih Husic; Medica Zenica
Poziv za imenovanje učenika i nastavnog osoblja
Objednjeni kriteriji - učenici i nastavno osoblje final.doc; Dnevni red za nastavno osoblje
SBK (1).doc; Dnevni red za Ucenike SBK (2).doc; Formular za registraciju.doc; Poziv za
imenovanje učenika i nastavnog osoblja (1).pdf

Poštovani/poštovana,

u skladu sa potpisanim Memorandumima o saradnji između "Medice" Zenica i Ministarstva znanosti, kulture i športa SBK/KSB i Vaše škole dana 24.05.2017. godine, a u okviru implementacije projekta „Senzitivni i kreativni preventivni programi koji uključuju mlade u eliminaciju rodno zasnovanog nasilja u Bosni i Hercegovini“ koji je između ostalog usmjeren na edukacije učenika i nastavnog osoblje za trenere o rodno zasnovanom nasilju, obraćamo Vam se sa molbom da na osnovu kriterija za odabir učenika i nastavnog osoblja imenujete 2 učenika i 2 predstavnika/ce iz nastavnog osoblja Vaše škole (pedagozi, psiholozi, socijalni radnici, profesori shodno raspoloživim kapacitetima) koji će učestvovati na trodnevnoj edukaciji.

Trodnevna edukacija za učenike i nastavno osoblje će se održati u periodu od 28.-30.11.2017. godine u hotelu Garden City u Konjicu.

Trening za trenere održat će se tokom 3 dana aktivne edukacije. Tokom trodnevnog treninga održat će se osam tematskih sesija što je ukupno 16 sati aktivnog rada. Glavne trenerice/treneri koji provode trening za trenere za učenike i nastavno osoblje su iskusne/i i senzibilizirane/e stručnjakinje/stručnjaci koje imaju dugogodišnje iskustvo u terapijskom radu s preživjelim žrtvama seksualnog i rodno zasnovanog nasilja, ali i iskustva u vođenju treninga sa mladima. Stručnjakinje/stručnjaci dolaze iz nevladinih organizacija Medice Zenica, UO „Nova vizija“ iz Novog Travnika. Trenerice/treneri su odabrani u skladu sa kriterijima odnosno minimalno 3 godine iskustva u vođenju treninga i direktnog rada. Teme koje će se obradivati tokom edukacije su: Međusobno upoznavanje, Osnove uspješne komunikacije i trenerske vještine, Osnove o prepoznavanju nasilja – nasilje u porodici, nasilje nad djecom, trgovina ljudima, Referalni mehanizmi i prevencija nasilja, Izrada Plana djelovanja za aktivnosti multipliciranja znanja u školama i prevencije svih oblika nasilja.

„Medica“ Zenica i projektni partneri snosi troškove smještaja na bazi punog pansiona, osvježenja tokom zvaničnih pauza, kao i troškove prevoza ukoliko Vaša institucija/ustanova ne snosi iste. Putni troškovi će se refundirati prema pravilima „Medice“ Zenica.

Nakon održanog treninga za trenere senzibilizirani treneri (nastavno osoblje i učenici) će imati priliku da multipliciraju i prenesu svoja znanja svojim kolegama i vršnjacima kroz održavanje po dva trodnevna treninga za nastavno osoblje (u svakoj školi po 2 treninga sa 10-15 učenika) i po tri edukativno-supportivne radionice za učenike (u svakoj školi po 3 radionice sa 15-20 učenika). Medica Zenica i projektni partneri će obezbijediti radni materijal i osvježenje za navedene aktivnosti, te realizaciju najinovativnijih zajedničkih malih projekata učenika i nastavnika o prevenciji rodno zasnovanog nasilja i većim uključivanjem muškaraca u prevenciju nasilja – podrška realizaciji malih projekata kroz ovaj Projekat.

o Vas da nam popunjene registracijske formulare za učenike i nastavno osoblje
šavite najkasnije do 16.11.2017. godine na email medical@bih.net.ba ili putem faxes
2/463-924.

Za sve dodatne informacije i pojašnjenja stojimo na raspolaganju.

Lijep pozdrav,

mr.sci. Sabiha Husić, direktorica

1. Formular za registraciju
2. Nacrt dnevnog reda za edukaciju nastavnog osoblja i učenika
3. Kriteriji za odabir učenika i nastavnog osoblja za edukaciju

B 10

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
Znanosti, mladih i sporta

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
NAUKE, MLADIH I SPORTA

ОПШТИНА БИЈЕЛИНА
Министарство образовања и спорта

СРПСКА ПОУЧИЛНИЦА ОБРАЗОВАЊА И СПОРТА

Travnik, Štafeta 42, telefon: 060 21 231, fax: 060 21 175, www.mozak-k-srbija.com, e-mail: mozak@mozak-srbija.com, tva.org.ba/srpski/2022-22
Broj: 03-34-715/22-2
Travnik, 8.7.2022. godina

Na osnovu članka 64. Zakona o osnovnom školstvu (Sl. novine KSB, broji: 11/01, 17/04, 17/010, 17/011, 17/012), članka 26. Predloška o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna (sl. novine KSB, broji: 7/21) (u daljnjem tekstu: Pravilnik), ministar Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i sporta KSB, članovi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za imenovanja u zvanja i status za srednje škole koje nastavni plan i program realiziraju na hrvatskom jeziku

I.

Imenuje se Povjerenstvo za imenovanja u zvanja i status za srednje škole koje nastavni plan i program realiziraju na hrvatskom jeziku sukladno odredbama Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna (sl. novine KSB, broji: 7/21) (u daljnjem tekstu: Pravilnik), u sastavu:

1. Katarina Vele, predsjednik
2. Nada Jukić, član ispred sindikata
3. Dražana Hegediš, član ispred aktiva ravnatelja
4. Dejan Grabovac, član ispred Kantonalnog stručnog aktiva

II.

Imenovano povjerenstvo realizirati će poslove utvrđene člankom 27. Pravilnika, a koji se odnose na utvrđivanje, sukladno odredbama Pravilnika, kompletnosti i pravovaljanosti dostavljene dokumentacije od strane odgojno-obrazovnih ustanova za napredovanje i stjecanje statusa te predlaže ministru da se prijedlog ravnatelja za napredovanje u zvanje ili status prihvati ili odbije.

III.

Predmetno Povjerenstvo, navedene zadatke, aktivno će izvršavati u razdoblju od 1 7 2022. godine do 1.10.2022. godine.

MINISTAR

Bojan Damić

Dostaviti:

- 1x članovima Povjerenstva
- 1x Odjel obrazovanja



ZAPISKI SA OSHE (VII.) SREDNICE NASTAVNIŠKOG VIJEĆA

ODRŽANE: 29. 1. 2016.

DNEVNI RED:

1. PREGLEDANJE ZAKLJUČAKA SA PRETH. SREDNICE
2. UTRDIVANJE USPEHA NAJNOJ DPUKOS DIELA ISPIŠNOG POKA U SIJEČNJU 2015. GOD. POUZNIKA SREDNJOŠKOLSKE OBRZOVIKA ODRASU
3. ANALIZA USPEHA POUZNIKA SREDNJOŠK. OBRZOVIKA ODRASU KAQ I PRED- UTIH UČENIKA NAKON PLOŽENIH ZAV. ISPIŠA
4. POUZNA PAKZPEDIŠTVA
5. POUZNA PREDMETA NA NASTAVNIŠK. S. FORMLIŠAJE ISPIŠNOG ODBORA (KONJQD) ZA POUZNIŠK ZAVRŠNOG ISPIŠA U SV. 2015. GOD. O.
7. ZAKLJUČCI

ADJ: SI ZAKLJUČCI DONESU NI PESTRODIOG SEDIŠA I POUZNIŠK.

AD₂: NAKOM DRUGOG DICELA ISPINOŠ ROKA
ZA POVAZNIK SREDNODŠKOLSKOG OBRATOVANJA
ODRASLA IZUŠEŽIĆE JE PODNICEA AKTIVICA
DUPAM I STANJE IZVEDA OVAKO:

ZAHIMANJE: EKONOMIST

IV. RAZRED - 1 POVAZNIK POVAŽE DOP.
ISPIT I DICEMIČNO POLOŽ
- 1 POVAZNIK POVAŽE RAZ.
ISPIT I ISTE DICEMIČNO
POLOŽIO

ZAHIMANJE: FARMACEVTSKI TEHNIČAR

II. RAZRED - 1 POVAZNIK POVAŽE DOPUSKI
ISPIT I ISTE DICEMIČNO
POLOŽIO

B) ZAHIMANJE: MED. SESTRA - TEHNIČAR

II. RAZRED - 15 POVAZNIK POVAŽE
DOPUSKI ISPIT I ISTE
DICEMIČNO POLOŽIO
- 3 POVAZNIK POVAŽE
DOPUSKI ISPIT I ISTE
POLOŽIO

M. PAZPES - 1 POLAZNIK POLAŽE
PAZPEDI I SPIT I ISJE
DJECA I NO POLOŽIO.

NIJE BIL SPREMLJA OZEM I SVE OZEM
KOE SU PREDLOŽILI ISPIVAČI, NAKOM
VIDEĆE VERIFIKA I UTURBUJE.

AD3: ZAVRŠNE ISPITE SU POLAGALI I
USPJEŠNO ZAVRŠILI SLEDEĆI POLAZ-
NIKI:

1. KATARINA DALIĆ - MED. SESTRA
2. DEJENA ĆAVIĆ - M -
3. GABRIJELA UDIĆA - MED. SESTRA
4. LUJKA VADUĆA - M -
5. NIKLA MIŠKOUĆIĆ - M -
6. ŽELJKO TAREBARA - MED. TEHNIČAR
7. BOGDAN HAFIĆ - M -
8. VALENTINA HARIĆ - MED. SESTRA
9. HARIĆ ŽERKEZ - EKONOMISTI
10. DANIJELA BEKAM - KUHAR
11. HANIDA LANČIĆ - PEDAGOG
12. PATRIJKA PERKOVIĆ - MED. SESTRA

U PREDMETU VEŠTAČENJE IZ OBLASTI ISPIVAČI SU

ПОДАВАЊИ ПОСРЕДИЦИ:

1. ФОРМАТО РЕКЛАМА - КУЛТУРА
2. АУД ВИЗАЖИ - ФОРМАТИ-

ИМ: ПОРТО МАРИЈА АДАЏЕВИЋ ИДЕ НИК
ПОДОВАЊЕ ОД 1.2.2016. НАЈЕНО РАДНО-
АКТИВНО КОМУНИКАТИВНА РАДА ПЕЉИЋ (19).

ИДГ: ЗБОГ ОДУСКА МАРИЈЕ АДАЏЕВИЋ ПРОФ.
АДАЏЕВИЋА ДЕЈИКА НИК БОДОВАЊЕ
ПОДВЕЛА СМТ) ХЕЈ. ДЕЈИКА ДЕ ОТАЈЕ
НИК НИК ОДА) НИЏИМ!

1. ХЕЈИТСКИ ДЕЈИКА - СИДЕРАКА КЕСТЕН

17	3 САТД
18	3 САТД
118	3 САТД
114	4 САТД
118	3 САТД
119	4 САТД

УКУПНО ДОСМ)

2. ХЕЈИТСКИ ДЕЈИКА - ВЕЈИТИ-МАКТИЋ

118 4 САТД

IVg 4 SATI
IIIg 4 SATI

UKUPNO 14 SATI

3. HRVATSKI JEZIK - 10 SATI PERIC

IVg 4 SATI

IVg 4 SATI

IIIg 3 SATI

IIIg 4 SATI

IIIg 3 SATI

IIIg 3 SATI

IIIg 4 SATI

UKUPNO 25 SATI

PODSELA SRI PRANJENIŠTI ŽE SE OD 1.2.2016.G.

ADG: ISPITNI ODBOR ZA ZDRAVSTVENU STRUKU

ZAKLJUČAK: MED. SESTRA - TETNIČAR

1. PRILAGODJENA ODRŽANJE - P.M. PREDST. ISV. ODBORA

2. ODRŽANJE ODRŽANJE - ŠUKI

3. ODRŽANJE ODRŽANJE - TADNIK ZA M. ISPITIA

a) ISPIŠNA KOHISIJA ZA ZOPAJI STPICKA -
MED. SEŠTER - TEHNIČAR

(PRIJEDLOG)

1. DŽEVADA KOVENDIĆ - PRED.SJ. ISP. KOMISIJE
2. HARELO GUŠAČIĆ - GAŽIBARIĆ - STAJNI ČLAN
3. ANTO PERIĆ - STAJNI ČLAN
4. OLIVERA LOVRIČIĆ - STAJNI ČLAN
5. PAVLEVIĆ - MARIČAKA - BAREŠIĆ Z.Š.

ZAKLJUČAK: FARMACEVTSKI TEHNIČAR

1. HAREKO LOVRIČIĆ - PRED.SJ. ISP. KOMISIJE
2. DRAGAN SOLOMUK - STAJNI ČLAN
3. PAVLEVIĆ - MARIČAKA - BAREŠIĆ Z.Š.

ZAKLJUČAK: FIZIOTERAPJEVSKI TEHNIČAR

1. ZAVIČA KRIVONJIĆ - PRED.SJ. ISP. KOMISIJE
2. DŽEVADA KOVENDIĆ - STAJNI ČLAN
3. ANTO PERIĆ - STAJNI ČLAN
4. PAVLEVIĆ - MARIČAKA - BAREŠIĆ Z.Š.

b) ISPIŠNA KOHISIJA ZA EKONOMIKU I
TRGOVINU

(PRIJEDLOG)

ZAKLJUČEK: EKONOMISTI

1. ZAKLJUČEK MARKETININGA - PREDST. ISP. KOMISIJE
2. IMAJ GOSKARININGA - STALNI ČLANI
3. ANJA ŠEKEREZ - STALNI ČLANI

ZAKLJUČEK: PEDAGOGI

1. IMAJ GOSKARININGA - PREDST. ISP. KOMISIJE
2. ANJA ŠEKEREZ - STALNI ČLANI
3. LJEKKA LETICA - STALNI ČLANI
4. PAVLEČIČ - ANJKIČA ĐURAN

c) ISPITNA KOMISIJA ZA UGOSTITELJSTVO
I TURIZAM
(PREJEDLOG)

ZAKLJUČEK: KUCHAR

1. DRAGANA HARPIĆ - PREDST. ISP. KOMISIJE
2. MILO VUČIĆ - STALNI ČLANI
3. LJEKKA LETICA - ANJKIČA ĐURAN
4. PAVLEČIČ - ANJKIČA ĐURAN

d) KOHISIJA ZA HRVAŠKI JEZIK
(PRIJEDLOG)

1. VEĆINA MAJEIĆ
2. MAJNA PERIĆ
3. SINDRANA KESEBI

e) KENTOR ZA ZAKIHANJE:
MED. SESTRA - TEHNIČAR

1. DŽEJADA KOVENDA
2. MARIJO GUČAKIĆ - GAZDARSKI

ZAKIHANJE: FARMACEUTSKI TEHNIČAR

1. MARIKO DOBRIKOVIĆ

ZAKIHANJE: FIZIOTERAPEUTSKI TEHNIČAR

1. SANDA KACIHOVIĆ

ZAKIHANJE: EKONOMISTI

1. MAJU APERKLOVIĆ

2. ZAKLIJA MAETIHOVIĆ

3. ANJA ĐEKIĆ

ZAHVALE PRODAVAČ (IZPADA ELABORAT)

- 1. IZABRANJE
- 2. ANA BERKEZ

ZAHVALE: VERTNE

- 1. HODKADIC
- 2. DRAGAN HARTIC

PREDELO SVIH KOMISIJA JAŽI ZA ŠK.
 2015. 2016. e. I TO; LIPANSKI POK,
 KOVOVSKI I SIJEČANSKI POK, KAKO
 ZA REDOVITE UČENIKE, TAKO I ZA
 POLJNIKE SEDMOŠKOLSKOG OBRABO-
 VANJE ODPRAVIT.

ADJ: DONESENI SU SLJEDENI ZAKLUČCI:

- VEKTORI TERAZU POTRAN UČENIKE DANA
 VEKTRU PREDU ZA VEŠJE TITRE PADOUE NA
 PREDU, KAKO BI ISTE KORIGRAU I PREDU
 U SKLADU S PRAMUJNOU O POCAOAMU ZMI.
 BEATIK

- PAKPEDILOU ZAKREŠNIKE PAKPEDIK (ZA SLJEDENI
 ZA. O DINA) SA ODEŠAKI PAKTITELJUSKI
 PAKTITELJUSKI I PAKTITELJUSKI SA ODEŠAKI

ZK ORGANIZIRANJE NHF. EKSPERIZJE NA POČETI
SK. 2016./2017. e. - TRAJATI SVEKVALIJE OD
MINISTARSTVA OBRAZLOŽAK PROSOJEJE IMAJE
PE ZA PODOBNEJE ISJE, IAKO RAZPISNICI
POSTUPALI U SKLADU S PRAVILNIKOM O
ORGANIZIRANJU IZVAJAVANJEJE MATIJE -
JK. EKSPERIZJA I IZJE

- KASNIJIJE UJEJE JE JEDNOBOLASUO DOUJE
ODLUKA ZA ORGANIZIRANJE NHF. EKSPERIZJE
NA POČETU JIOLISE GEDINE (2016./2017.) - U
OJEU POSTIJAUKA PRILIKU O ORGANIZIRANJU
ISTIH I KAKOJ ODBRJE SVEKVALIJE MATIJE

- RADI BOLJE I PRECIZNIJE UNOŠENJA PODATKA
U EMIS PROGRAMU DEJAKI GRABOVAC I AKIA
RANJAK ŽERKEZ SU IZADICI UPUTISTVO ZA RAD
S BAZOM PODATKA EMIS ZA INTERNU UPORABU

ZAKLJUČAK:

RAVNOJEJE:

[Signature]

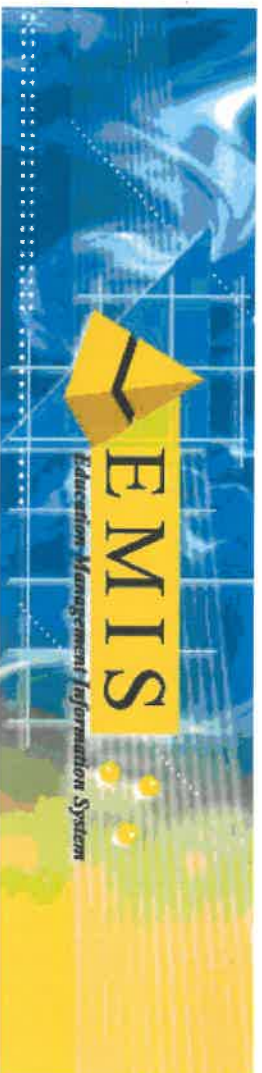


C2

BLH C2

3 Bona

Srednja škola „TRAVNIK“ Nova Bila



UPUTSTVO ZA RAD S BAZOM PODATAKA

EMIS ZA INTERNU UPORABU

**Dejan Grabovac
Ana Ramljak**

1. POKRETANJE EMISA

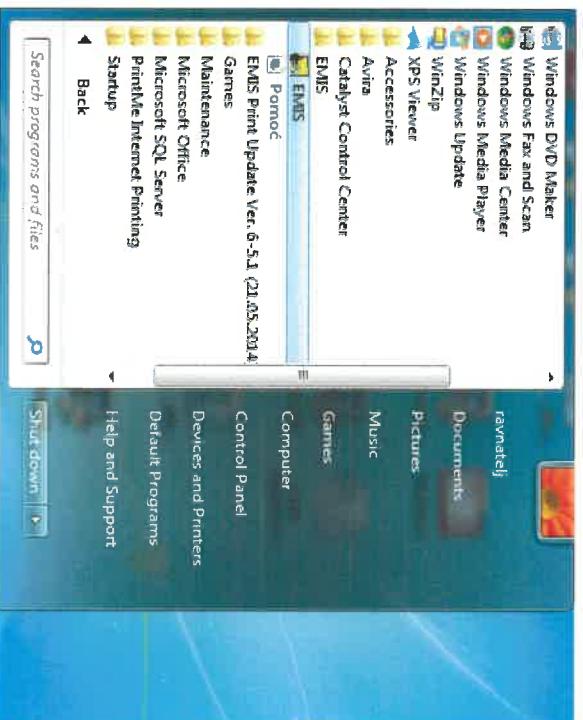
1.1. Prijava na EMIS

EMIS program možete pokrenuti dvostrukim klikom na prečicu (shortcut) EMIS programa koji se nalazi na radnoj površini (Desktop).



Slika 1.

Ili preko start trake koja se nalazi u donjem lijevom kutu (Slika 2.)



Slika 2.

Nakon što ste pokrenuli EMIS dobit ćete dijalog za prijavak kao na slici 3.



Slika 3.

1.2. Prijavak na program

Korisnička prava za rad u programu definira administrator u posebnom modulu. Tu se unose svi korisnici programa, dodjeljuje im se korisničko ime i lozinka, te moduli u kojima mogu raditi i prava u svakom od tih modula (pravo na unos, izmjene, brisanje, pregled lista i sl.). Također, na ovaj način može se pratiti koji korisnik je i kada vršio bilo kakve izmjene u bazi podataka. Lozinku vam također dodjeljuje administrator i njom se vašem korisničkom imenu pridružuju prava za upotrebu programa.

Postupak prijavka na EMIS:

1. U polje Korisnik upišite svoje korisničko ime. Program će ga prihvatiti bez obzira jeste li ga upisali velikim ili malim slovima. U našem primjeru to je :
2. U polje zaporka upišite svoju lozinku. Program će je prihvatiti bez obzira upisali velikim ili malim slovima i bit će prikazana u obliku zvjezdica, budući da je lozinka tajni podatak.
3. Kliknite na tipku Prihvati.

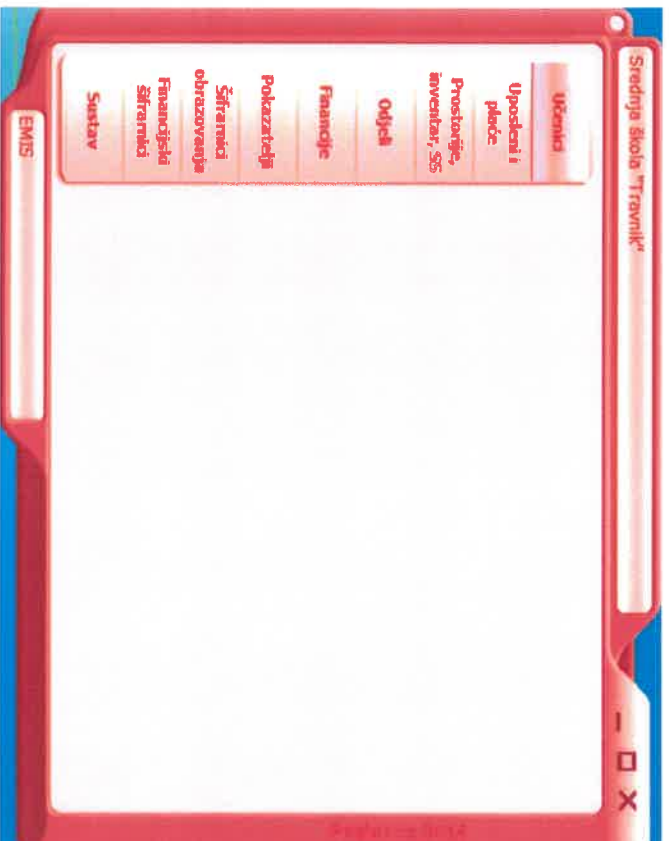


The image shows a login interface with a red header and a white background. At the top right, there is a logo for 'e-info d.o.o.' and the title 'Identifikacija'. Below the title, there are two input fields: 'Korisnik' and 'Zaporka'. To the right of the 'Korisnik' field is a button labeled 'Prihvati'. Below the 'Zaporka' field are two buttons: 'Izmjena zaporka' and 'Odustani'.

NAPOMENA: Korisničko ime i zaporku svi trenutno znamo. (Ukoliko bude nekih izmjena bit ćete obavješteni).

1.3.Elementi prvog ekrana (launcher)

Nakon što ste se uspješno prijavili na EMIS dobit ćete prvi ekran koji je prikazan na slici 4.:



Slika 4.

Razrednici imaju dozvolu za rad u modulima:

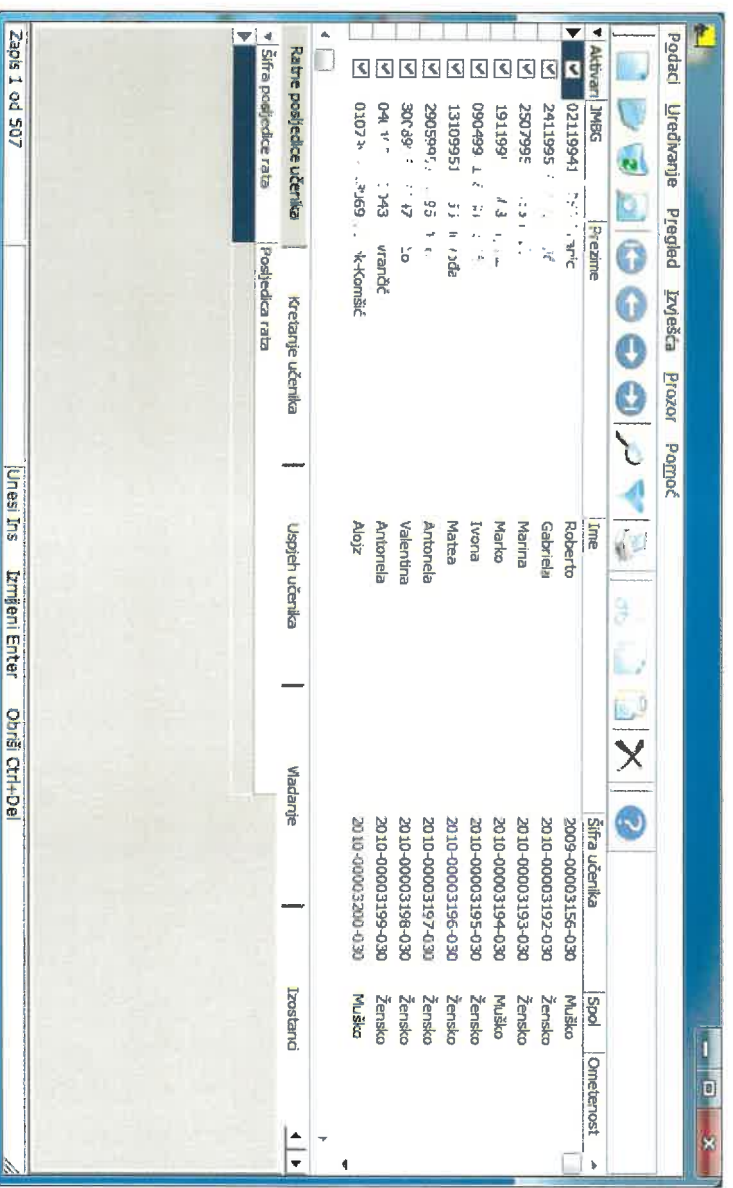
- **UČENICI**
- **ODJELI**

VAŽNO!

NAPOMENA: Nastavno osoblje će koristiti samo module **UČENICI** i **ODJELI**, ostali moduli ne smiju se otvarati!

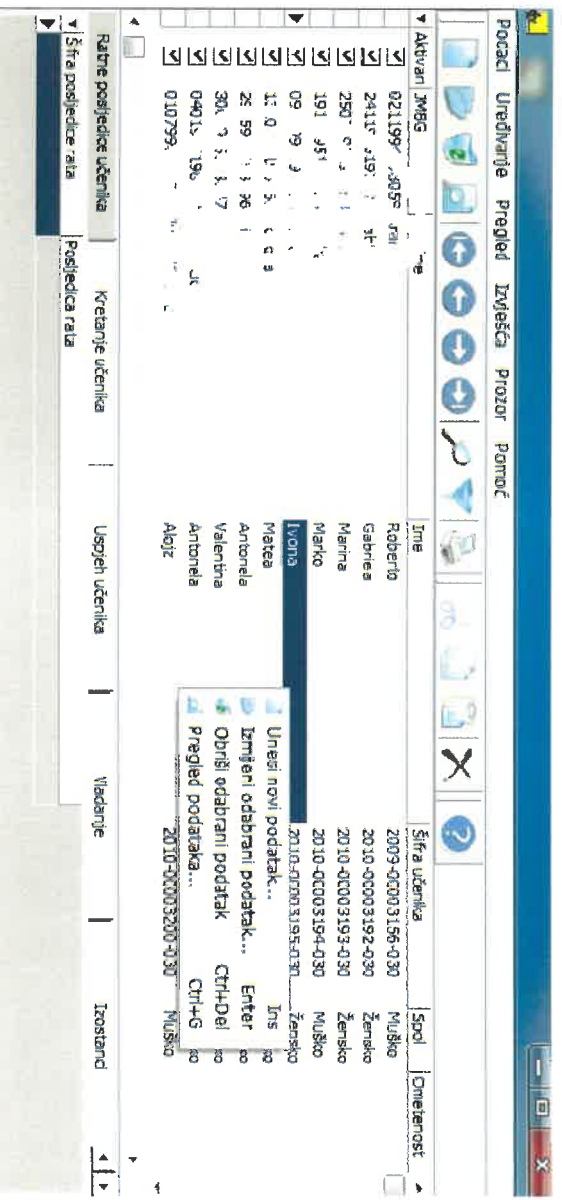
2. UNOS NOVIH UČENIKA U BAZU EMIS

Nakon što smo kliknuli na modul UČENICI na slici 3. otvoriti će nam se dijaloški okvir za unos učenika kao na slici 5.



Slika 5.

Postupak unosa je jednostavan, samo desnim klikom miša kliknemo bilo gdje na novom prozoru i odabereimo opciju 'unesi novi podatak' kao na slici 6.



Slika 6.

Nakon što smo odabrali unos novog podatka otvoriti će nam se prozor u kojem unosimo potrebne podatke o datom učeniku kao na slici 7.

Podaci o učenicima | Podaci o roditeljima | Podaci o starosnoj grupi | Podaci o školskoj skupini | Neovršeno o posjednim podacima

Osnovni podaci

JMBG: *

Prezime: *

Ime: *

Šifra učenika: *

Spol: *

Nadnevak unosa: *

Znam, starije: *

Podaci o roditeljima

Nadnevak roditelja: 1

Općina roditelja:

Materijalno mjesto:

Podaci o starosnoj grupi

Adresa:

Općina:

Telefon:

Email:

Osnovni podaci

Broj obilježja:

Stanovništvo:

Podnevanje:

Neobavljeno:

Društveno:

Novi unos | Prijavi | Odabir | Pomoć

Slika 7.

Za NOVOG UČENIKA unose se sljedeći podaci u izborniku „Podaci o učeniku“:

1. JMBG
2. PREZIME
3. IME
4. ŠIFRA UČENIKA (s petnaest znamenki): godina upisa-0000 broj u matičnoj knjizi-broj matične knjige. (Primjer br. 1.: 2014-00003625-033)
5. SPOL
6. NADNEVAK UPISA (početak školske godine- 01.09.2014.)
7. NADNEVAK ROĐENJA
8. OPĆINA ROĐENJA
9. NAZIV MJESTA
10. ADRESA
11. OPĆINA
12. NACIONALNOST
13. DRŽAVLJANSTVO

Nakon završetka unosa u izborniku Podaci o učeniku klikom miša se prelazi na izbornik „Podaci o roditeljima“ u koje se unose samo prezime i ime oca i majke.

Zatim se na izborniku Podaci o školovanju unosi Upisano područje i Upisani smjer.

Ekonomija i trgovina:

Ekonomist-područje 63., smjer 1.,

Prodavač-područje 63., smjer 5.,

Ugostiteljstvo i turizam:

Kuhar-područje 7., smjer 1203.,

Upisano područje „Zdravstvo“ šifra 24, smjerovi:

Medicinska sestra-tehničar 104.,

Farmaceutski tehničar 404.,

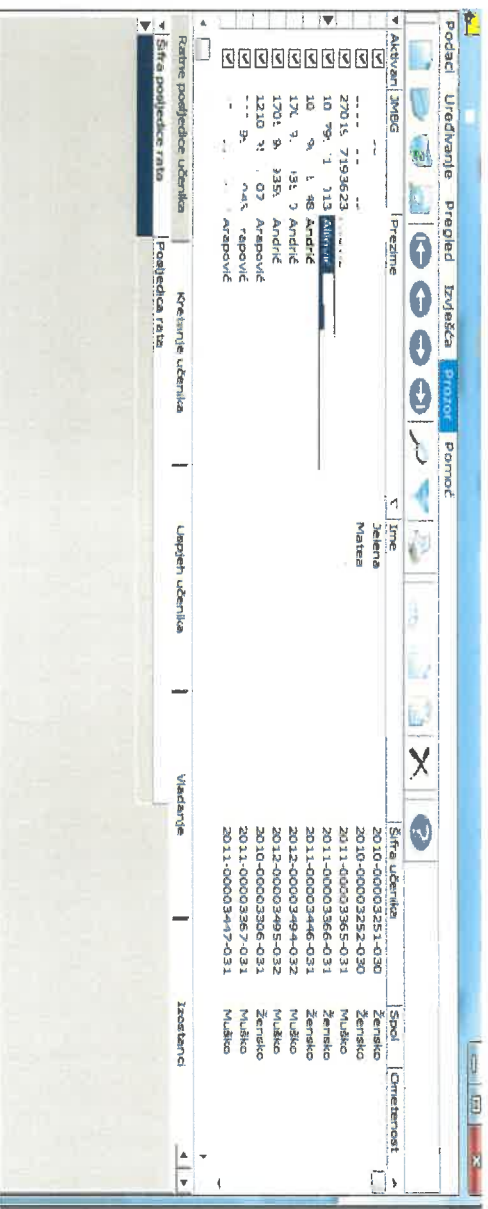
Fizioterapeutski tehničar-704..

Završni ispit (za sada se ne unose podaci)

Napomena: Nakon unosa svih podataka OBVEZNO je odabrati opciju PRIHVATI jer u protivnom unos neće biti spremljen!

3. IZMJENE I DOPUNE PODATAKA KOD EVIDENTIRANIH UČENIKA U EMIS BAZI

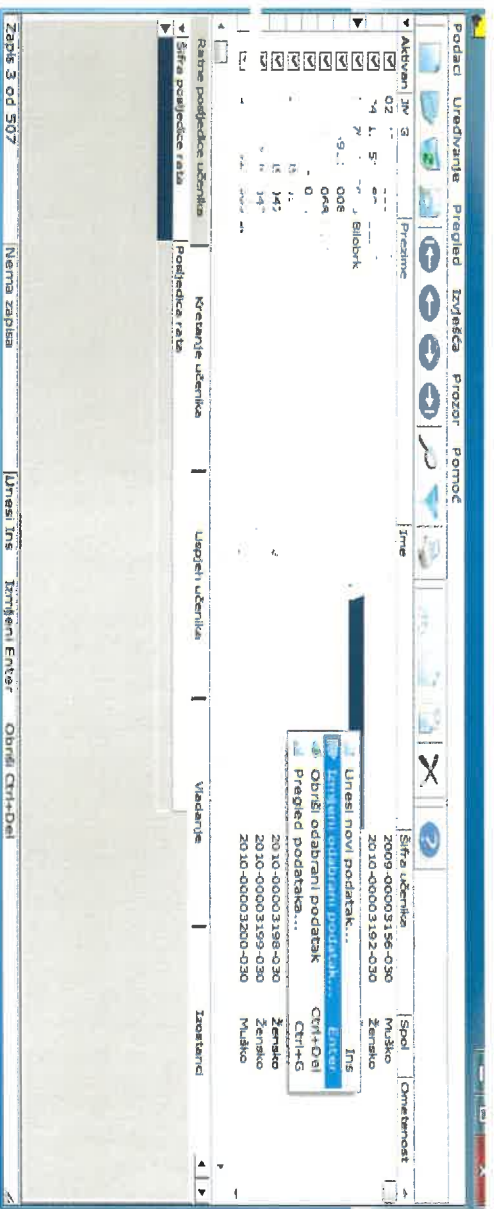
Nakon ulaska u EMIS, klikom na modul UČENIKA, otvara se prozor sa slike br. 8.



Slika 8.

Klikom na traku prezime učenika, unosite traženo prezime i birate s liste učenika navigacijskim strelicama ili scrollom na mišu.

Nakon pronalaska željenog učenika, desnim klikom miša na aktivnom prozoru i odabirom opcije Izmjeni odabrani podatak (Slika br. 9.) vršimo izmjenu podataka datog učenika



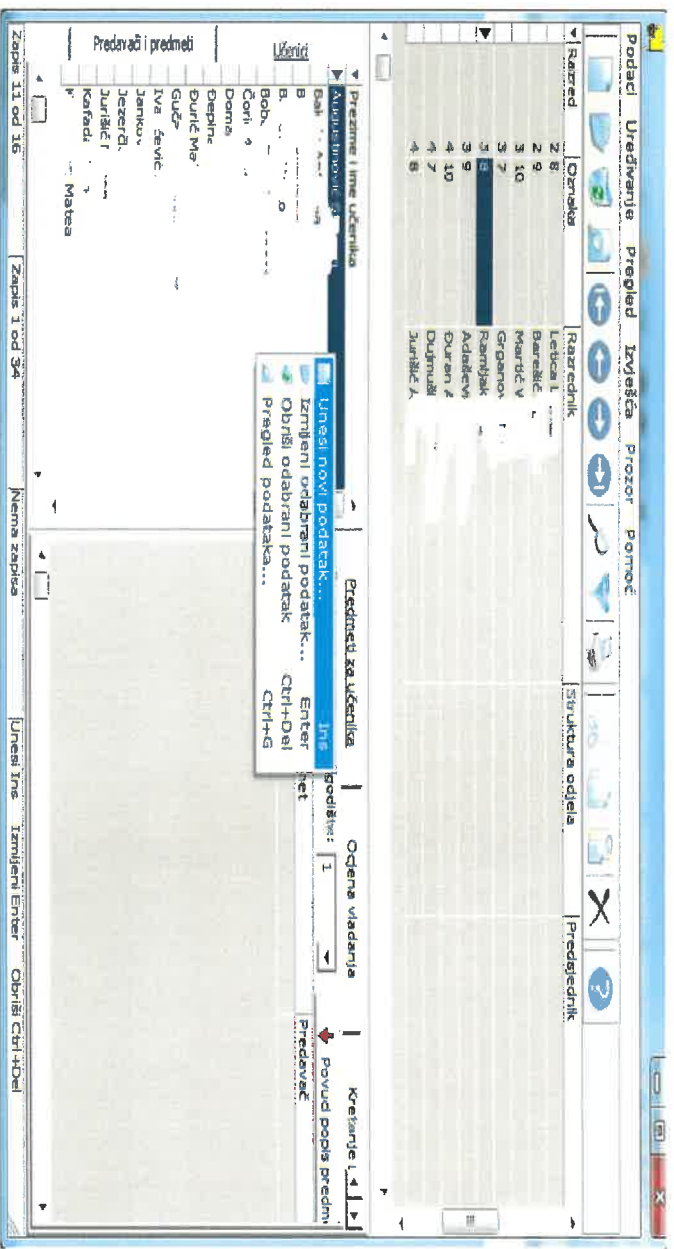
Slika 9.

Napomena: Nakon svake izmjene podataka o datom učeniku obavezan je odabir opcije **PRIHVATI**, jer u protivnom podaci neće biti spremljeni.

4. MODUL ODJELI

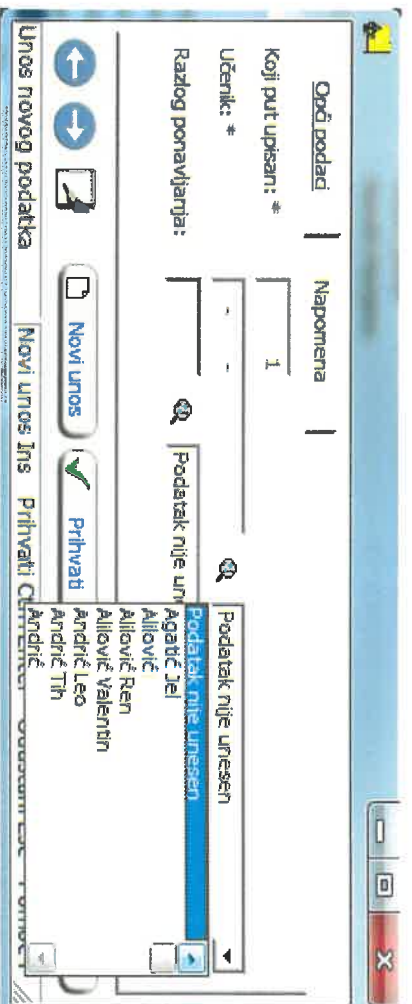
Kreiranje odjela vrši koordinator, dok su za unos učenika u odjel zaduženi razrednici koji će postupak izvršiti na sljedeći način:

1. Nakon što smo kliknuli na modul ODJELI potrebno je odabrati svoj razred i u donjem lijevom kutu prozora odabrati opciju „unesi novi podatak“ kao na slici 10.



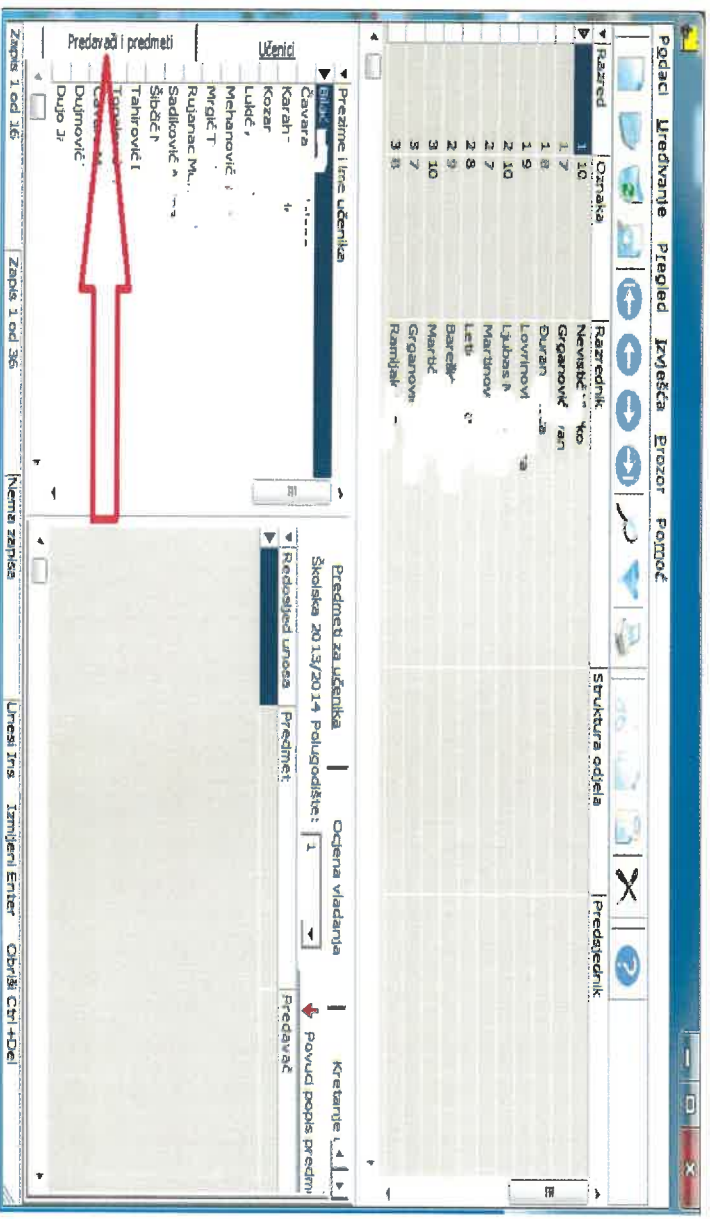
Slika 10.

2. Nakon toga potrebno je popuniti podatke koji put je učenik upisan u dati razred i odabrati njegovo prezime i ime s padajućeg izbornika kao na slici 11., te ukoliko učenik ponavlja razred navesti u posljednjoj opciji koji je to razlog. Te obvezno odabrati opciju PRIHVATI.



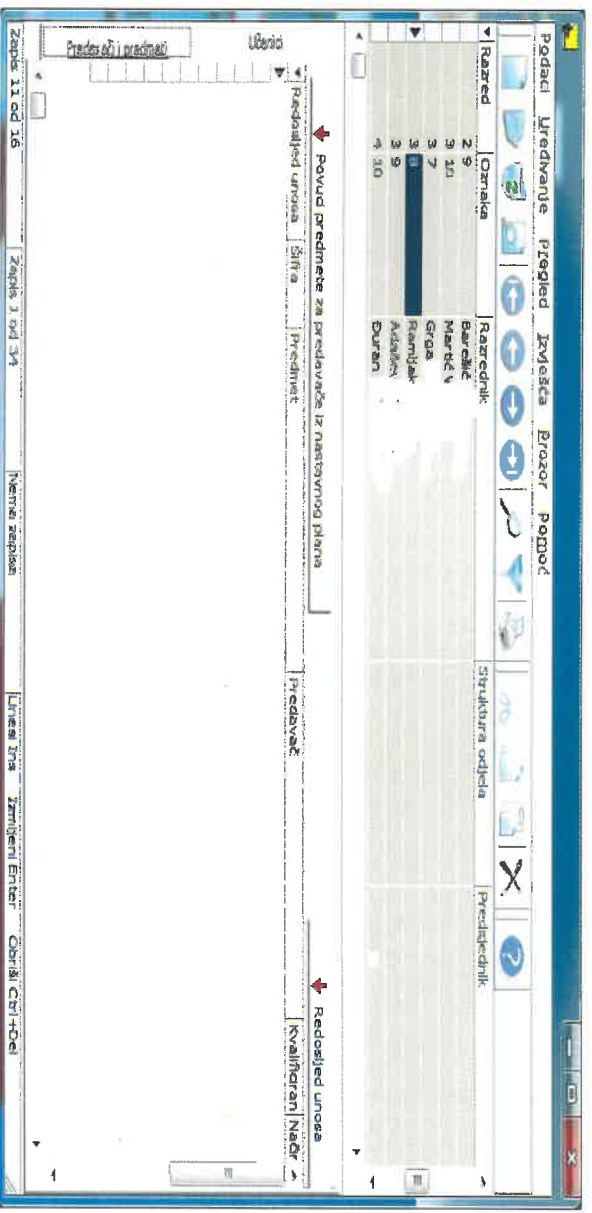
Slika 11.

3. Postupak broj 2. ponavljati sve dok ne unesemo i posljednjeg učenika.
4. Nakon toga je potrebno svim učenicima dodijeliti predmete koje slušaju u tekućoj godini i to činimo na način da odaberemo opciju u lijevom donjem kutu“Predavači i predmeti“ kao na slici broj 12.



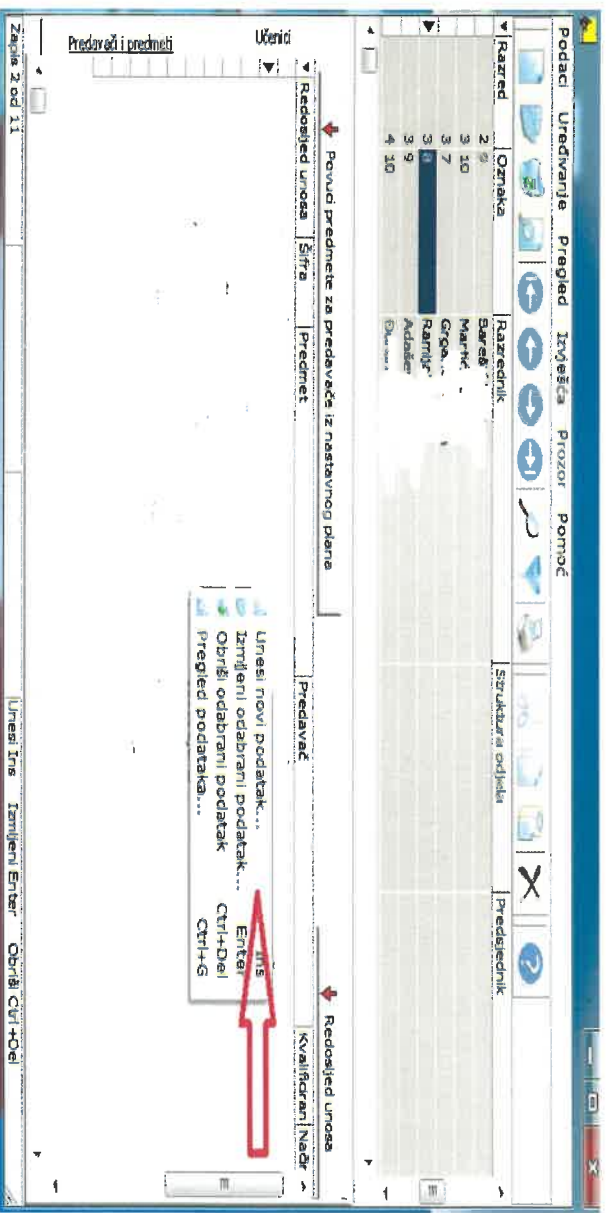
Slika 12.

- Nakon što smo odabrali opciju „Predavači i predmeti“ otvoriti će na se prozor kao na slici 13.



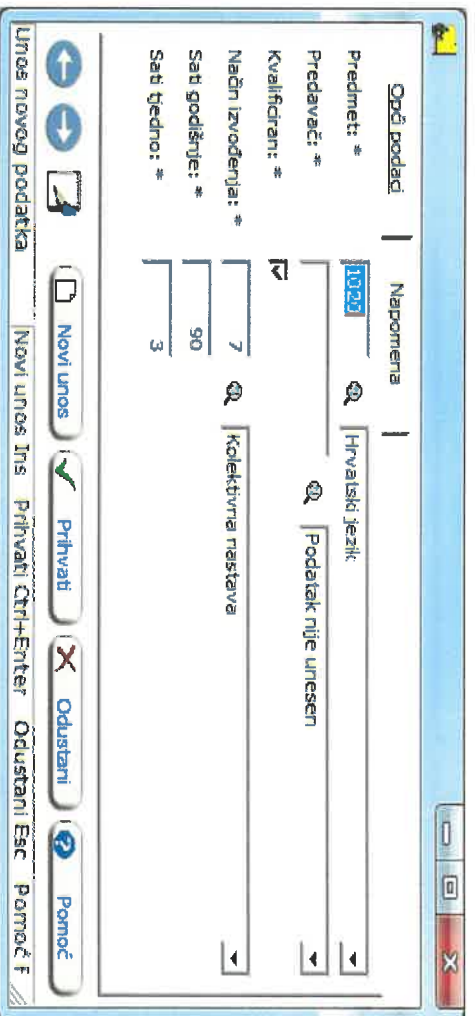
Slika 13.

U donjem dijelu prozora kliknuti desnim klikom miša bilo gdje na bijeloj podlozi te odabrati opciju „unesi novi podatak“ kako na slici 14.



Slika 14.

Kada smo odabrali opciju unosa novog podatka otvoriti će nam se novi prozor kao na slici 15. gdje je potrebno unijeti sve podatke: predmet, predavač, način izvođenja, sati godišnje i sati tjedno za prvi predmet i nakon toga odabrati opciju **PRIHVATI**.



Slika 15.

Ovaj postupak je potrebno ponavljati dok ne unesemo sve predmete sa svim podacima redosljedom koji je već unaprijed određen po GPP-u.

NAPOMENA: Za sve nejasnoće obratiti se EMIS koordinatorima.

5.7.3. Slobodne aktivnosti

Tijekom školske godine izvodit će aktivnosti po sekcijama kako slijedi:

Tablica br. 22.: Slobodne aktivnosti

Red. br.	SEKCIJA	Tjedni fond sati	Zaduženi nastavnici
1.	Novinarska sekcija	1	Ivana Perić
2.	Dramska sekcija	1	Velimir Martić
3.	Literarna sekcija	1	Stjepana Kesten
4.	Vjeronaučna sekcija	1	Anica Jurišić
5.	Ekološka sekcija	1	Ljerka Letica
6.	Civitas	1	Ankica Duran
7.	Informatička	1	Dejan Grabovac
8.	Košarka	1	Vlatko Nevistić

Školska natjecanja organizirati će se iz Vjeronauka i CIVITAS-a od strane zaduženih nastavnika, odnosno ukoliko to dopusti epidemiološka situacija.

86 11 27 1805

C4

D. Čerkez

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON
TRAVNIK



CENTRAL BOSNIA CANTON
MINISTRY OF EDUCATION,
SCIENCE, CULTURE AND SPORTS

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
NAUKE, KULTURE I SPORTA

Travnik, Stanična 43., Tel./fax.: 030/511-214, 518-675, fx-518-451 E-mail: minojsbk@bih.net.ba

Ur. Broj: 03-38-27/17-288
Travnik, 03.11.2017.godine

„GLOBAL ANALITIKA“ Sarajevo
Arnesa Agović, direktorica

Predmet: Suglasnost za realiziranje aktivnosti u sklopu projekta
„Stop nasilju na internetu“, daje se

Udruženje za društveno istraživanje „Global Analitika“ iz Sarajeva je nevladina i neprofitna organizacija koja se svojim aktom od 23. listopada 2017. godine obratila Ministarstvu obrazovanja, znanosti, kulture i športa KSB Travnik (Ministarstvo) za suglasnost u cilju provedbe aktivnosti u sklopu projekta „STOP NASILJU NA INTERNETU“, u osnovnim i srednjim školama KSB.

Glavni cilj projekta jeste dodatna edukacija nastavnog osoblja u osnovnim i srednjim školama, koji će biti informirani kako da uoče i prepoznaju rane znakove nasilja na internetu među učenicima, šta učiniti ako do njega dođe, na koji način riješiti nastale probleme, kao i na koji način informirati učenike da se zaštite od potencijalnog zlostavljanja na internetu, a koji se sadržaji mogu dovesti u vezu sa maloljetničkom delinkvencijom i vršnjačkim nasiljem.

U realiziranju sesija, koristit će se inovativan pristup predavanjima kroz interaktivne radionice.

S obzirom na navedenu temu, koja je u današnje vrijeme aktualna, **Ministarstvo je suglasno** da se navedeni projekt implementira u osnovnim i srednjim školama KSB, uz dogovor sa rukovodstvom škole i neometanja nastavnog procesa.

S poštovanjem,

MINISTRICA
Katica Čerkez

20 11 04 3800A

**UDRUGA "GENIJALAC -
udruga ljubitelja dječijeg obrazovanja,
igre i sporta"**

S.RADIĆA 18.
72290 Novi Travnik
Mob:063 465 200
Račun u ADDIKO BANCI: 3060002950125475

Djelovodni broji: 17/03/22
Novi Travnik 17.03.2022.

PREDMET: POTVRDA

Škola mentalnih vještina za djecu "MALAC GENIJALAC" Vitez, Travnik i Novi Travnik je dokazani međunarodni program za razvoj intelektualnih sposobnosti djece koji je podržan od Ministarstva obrazovanja SBK/KSB.

U periodu od 04/2019 do danas DEJAN GRABOVAC uspješno vodi program "MALAC RAČUNARAC". Program koji obuhvata programiranje i robotiku!

Imamo sve preporuke za Dejana Grabovca iza čega stoje uspjesi na raznim natjecanjima .

Ova potvrda se izdaje u svrhu uredovanja i ocjenjivanja djelatnika u školama i u druge svrhe se ne može koristiti!

S poštovanjem!



PREDSUJEDNIK UDRUŽENJA
[Signature]
Miloš Čukvas dipl./ing.zop.

**UDRUGA "GENIJALAC –
udruga ljubitelja dječijeg obrazovanja,
igre i sporta"**

S.RADIĆA 18.
72290 Novi Travnik
Mob:063 465 200
Račun u ADDIKO BANCI: 3060002950125475

Djelovodni broji: 17/03/22
Novi Travnik 17.03.2022.

PREDMET: POTVRDA

Škola mentalnih vještina za djecu "MALAC GENIJALAC" Vitez, Travnik i Novi Travnik je dokazani međunarodni program za razvoj intelektualnih sposobnosti djece koji je podržan od Ministarstva obrazovanja SBK/KSB.

U periodu od 04/2019 do danas DEJAN GRABOVAC uspješno vodi program "MALAC RAČUNARAC". Program koji obuhvata programiranje i robotiku!

Imamo sve preporuke za Dejana Grabovca iza čega stoje uspjesi na raznim natjecanjima .

Ova potvrda se izdaje u svrhu uređivanja i ocjenjivanja djelatnika u školama i u druge svrhe se ne može koristiti!

S poštovanjem!



PREDSJEDNIK UDRUŽENJA

Miloš Čukvas
Miloš Čukvas dipl.ing.zop.

Na prijedlog Ministarstva finansija, Vlada SBK je donijela Odluku o Odluka o izvršenju neplaniranih sredstava u Budžetu SBK za 2021. godinu.

Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta je predložilo, a Vlada SBK donijela Odluku o utrošku sredstava namijenjenih za predškolsko obrazovanje u 2021. godini. Ovom odlukom utvrđuje se utrošak dijela sredstava planiranih Budžetom SBKza 2021. godinu, sa pozicije "Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima- za predškolsko obrazovanje", u iznosu od 400.000,00 KM. Sredstva iz ove Odluke rasporedit će se i uplatiti na transakcijske račune predškolskih ustanova i udruženja za razvoj predškolskog odgoja i obrazovanja u 2021/2022. godini kako slijedi:

- JU „Dječji vrtić“ Donji Vakuf iznos od 25.000,00 KM
- JU „Obdanište Travnik“ Travnik iznos od 30.000,00 KM
- JU „Dječji vrtić“ Vitez iznos od 20.000,00 KM
- JU „Dječji vrtić“ Radosť Kreševo iznos od 25.000,00 KM
- JU „Dječji vrtić“ Novi Travnik iznos od 20.000,00 KM
- JU „Centar za predškolsko vaspitanje i obrazovanje“ Bugojno iznos od 25.000,00 KM
- JU „Centar za predškolsko vaspitanje i obrazovanje“ Fojnica iznos od 25.000,00 KM
- JU „Zvončić“ Gornji Vakuf-Uskoplje iznos od 20.000,00 KM
- PU Dječji vrtić „Bare“ Jajce iznos od 25.000,00 KM
- PPU „Ježeva kućica“ Busovača iznos od 25.000,00 KM
- Udruga „Malac genijalac“ Novi Travnik iznos od 4.000,00 KM
- Udruga „Čarobni svijet“ Kiseljak iznos od 4.000,00 KM
- Udruga „Leptir“ Bugojno iznos od 4.000,00 KM
- Udruga „Betanija“ Vitez iznos od 4.000,00 KM
- Udruga „Svijet u slikama“ Travnik iznos od 4.000,00 KM
- Dječji vrtić „DANI“ Nova Bila- Travnik iznos od 15.000,00 KM
- Dječji vrtić „PČELICA MAJA“ Kiseljak iznos od 10.000,00 KM
- PPU obdanište „Sultan Fatih“ Novi Travnik iznos od 10.000,00 KM

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola „Travnik“
Nova Bila

Broj: 02-20-1/19

Datum: 15.01.2019.g.

Odlukom Nastavničkog vijeća od 14.01.2019.g ravnatelj škole donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju Povjerenstva za Vjeronaučnu olimpijadu

1. U Povjerenstvo za školsko natjecanje za Vjeronaučnu olimpijadu imenuju se:
 1. Olivera Lovrinović predsjednica Povjerenstva za ispravljanje testova,
 2. Ankica Duran članica Povjerenstva,
 3. Marijana Barešić članica Povjerenstva,
 4. Dejan Grabovac član Povjerenstva.
2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.
3. Djelatnik/ca može uputiti prigovor Ravnatelju u roku od osam dana od dana prijema istog.

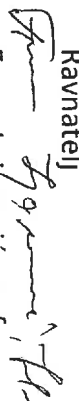
Obrazloženje

Nastavničko vijeće na sjednici održanoj 14. siječnja 2019.g. imenovalo je navedeno Povjerenstvo za školsko natjecanje za Vjeronaučnu olimpijadu koje slijedi pravila natjecanja i upute kod prijave rezultata propisane od strane Katehetskog ureda Sarajevo.

Dostaviti: - imenovanima,

- a/a.



Ravnatelj

Frano Lujanić, prof.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola „Travnik“
Nova Bila
Broj: 02-78-2/18
Datum: 1.2.2018.g.

Temeljem Pravilnika o ocjenjivanju i napredovanju odgojitelja i stručnih suradnika u srednjim školama (Službene novine KSB 9/13) ravnatelj škole izdaje

RJEŠENJE

U Povjerenstvo za ocjenjivanje učenika na školskom natjecanju Vjeronaučne olimpijade imenuju se:

1. Olivera Lovrinović- predsjednik
2. Ankica Duran – član
3. Dejan Grabovac - član
4. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Imenovano Povjerenstvo ocjenjivat će učenike na školskom natjecanju Vjeronaučne olimpijade.



Ravnatelj

Emano Lujanović, prof.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola „Travnik“
Nova Bila
Broj: 02-78-2/18
Datum: 1.2.2018.g.

Temeljem Pravilnika o ocjenjivanju i napredovanju odgojitelja i stručnih suradnika u srednjim školama (Službene novine KSB 9/13) ravnatelj škole izdaje

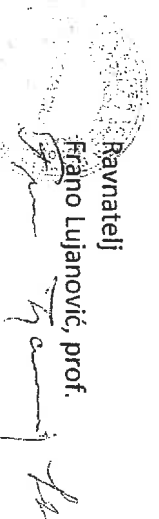
RJEŠENJE

U Povjerenstvo za ocjenjivanje učenika na školskom natjecanju Vjeronaučne olimpijade imenuju se:

1. Olivera Lovrinović- predsjednik
2. Ankica Đuran – član
3. Dejan Grabovac - član
4. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Imenovano Povjerenstvo ocjenjivat će učenike na školskom natjecanju Vjeronaučne olimpijade.

Ravnatelj
Frano Lujanović, prof.



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola „Travnik“ Nova Bila

Ur.br.: 02-214/21

Datum: 16.06.2021.g.

Na temelju Odluke Školskog odbora broj od 19.travnja 2021. godine, a u skladu s člankom 32. Statuta škole i člankom 32. Pravilnika o radu Srednje škole „Travnik“ Nova Bila, ravnatelj škole donosi:

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za upis redovitih učenika u prvi razred Srednje škole „Travnik“
Nova Bila u školskoj 2021./2022.g.

1. U Povjerenstvo za upis učenika u prvi razred školske 2021/2022.g. imenuju se razrednici završnih razreda, odnosno:
 1. **Dejan Grabovac** IV7, profesor informatike i računarstva,
 2. **Vlatko Nevistić** VI8, profesor tjelesne i zdravstvene kulture,
 3. **Ankica Đuran** IV9 profesor politike i gospodarstva,
2. Povjerenstvo je obvezno primati dokumente za upis učenika i izvršiti bodovanje i rangiranje, sukladno Natječaju Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa Kantona Središnja Bosna ur.br.: 03-34-570/2021-2 od 10. lipnja 2021.g.
3. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

Pouka o pravnom lijeku: Imenovane imaju pravo prigovora Poslodavcu u roku od 8. (osam) dana od dana donošenja Rješenja, odnosno Odluke Školskog odbora.

Dostaviti: - imenovanima,
- a/a.



Ravnatelj

Niko Griganović, prof.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola „Travnik“
Nova Bila
Broj: 02-164/21
Datum: 18.05.2021.g.

Temeljem Pravilnika o sadržaju, obliku i načinu vođenja dokumentacije, evidencije obrazovnih isprava u srednjoj školi (Službene novine KSB 9/14), Instrukcije o evidentiranju nastave na daljinu u pedagošku evidenciju i dokumentaciju, održavanju online sjednica učiteljskih i odjelnih vijeća zaključivanja ocjena u osnovnim i srednjim školama broj:03-34-12/21-21 od 06. svibnja i članka 160.Statuta škole ravnatelj škole donosi:

RJEŠENJE

O imenovanju Povjerenstva za provjeru podataka o zaključnim ocjenama

1. U Povjerenstvo za provjeru podataka o zaključnim ocjenama iz zapisnika sa sjednica Razrednih vijeća, razrednje knjige-imenika i matične knjige imenuje se:
 - **Olivera Lovrinović** predsjednica Povjerenstva
 - **Dejan Grabovac** član Povjerenstva
 - **Marija Perkić** član povjerenstva
2. Rješenje stupa na snagu danom donošenja.
3. Stranka nezadovoljna Rješenjem može uputiti prigovor ravnatelju u roku od osam dana od dana prijema istog.

O b r a z l o ž e n j e

U skladu s članom 9. Instrukcije o evidentiranju nastave na daljinu u pedagošku evidenciju i dokumentaciju, održavanju online sjednica učiteljskih i odjelnih vijeća i zaključivanju ocjena u osnovnim i srednjim školama broj: 03-34-12/20-21 od 06. svibnja 2020.godine ravnatelj imenuje tročlano Povjerenstvo koje će izvršiti provjeru podataka o zaključnim ocjenama iz zapisnika sa sjednice Razrednog vijeća, razredne knjige-imenika učenika i matične knjige. Povjerenstvo je o svom radu obavezno podnijeti izvješće ravnatelju, koji nakon analize istog može potpisati svjedodžbe o završenom razredu ili završenom obrazovanju za srednje škole. Povjerenstvo se imenuje za školsku 2020/2021.godinu

Dostaviti:
- Imenovanima
- a/a



Ravnatelj
Niko Grganović, prof.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola „Travnik“
Nova Bila

Uruđbeni broji: 02-337-1/20

Datum: 09.09.2020.g.

Temeljem članka 160. Statuta Srednje škole „Travnik“ Nova Bila, ravnatelj škole donosi:

R J E Š E N J E
o imenovanju Povjerenstva za procjenu vrijednosti donirane opreme

- I. Za postupak procjene vrijednosti donirane robe-televizora, računara i prateće opreme imenuje se Povjerenstvo u slijedećem sastavu:
 1. Niko Grganović, ravnatelj škole, stalni član,
 2. Dejan Grabovac, prof. informatike,
 3. Ivica Čelam-domar škole.
- II. Povjerenstvo se imenuje za konkretnu procjenu doniranih televizora, računara i prateće opreme poduzeća Bet-live d.o.o. i SportPlusWin d.o.o.
- III. Imenovano Povjerenstvo obvezno je pregledati, procijeniti i staviti u funkciju doniranu opremu, te vrijednost iste proslijediti na evidentiranje administrativnoj službi.
- IV. Protiv ovog Rješenja može se izjaviti prigovor Školskom odboru 8. (osam) dana od dana prijema Rješenja.

Obrazloženje

Povjerenstvo u sastavu: ravnatelj-stalni član, profesor informatike i domar škole izvršiti će procjenu vrijednosti doniranih televizora, računara i prateće opreme od strane poduzeća Bet-live d.o.o. i SportPlusWin vodeći se najboljim odnosom tržišne cijene, kvalitete, tehničkim i funkcionalnim karakteristikama doniranih (korištenih) predmeta (televizora, računara, tastatura, miševa) i dr. elementima koji mogu utjecati na njeno puštanje u funkciju i kvalitetan rad, obzirom da od navedenih poduzeća nema konkretnih podataka kao npr. financijska kartica sredstava, amortizacija, rok trajanja i sl. Pri procjeni pristigle opreme koristiti Zapisnik o prijemu iste na temelju koje će se izvršiti knjigovodstveno evidentiranje.

Dostaviti: - imenovanima,

- a/a.



Ravnatelj

Niko Grganović, prof.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola „Travnik“
Nova Bila
Broj: 02-277-2/21
Datum: 19.07.2021.g.

Temeljem članka 13. i 90. Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik BiH 39/14), i člankom 3. Pravilnika o uspostavljanju i radu Povjerenstva za javne nabave (Službeni glasnik BiH br.103/14). Pravilnika o postupku direktnog sporazuma 01-02-1-403/21 od 13.05.2021.g., Internog pravilnika o postupku direktnog sporazuma ur.br. 02-270-3/21 od 14.07.2021. godine, te članku 160. Statuta škole, ravnatelj donosi:

R J E Š E N J E **o imenovanju Povjerenstva za provođenje postupaka javne nabavke**

Za provedbu otvorenog postupka, ograničenog postupka, pregovaračkog postupka, s objavom obavijesti i bez objave obavijesti, natječaja za izradu idejnog rješenja, takmičarskog dijaloga i konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, imenuje se Povjerenstvo za javne nabavke za potrebe Srednje škole „Travnik“ Nova Bila (u daljem tekstu: Povjerenstvo), u sastavu:

1. Ana-Marija Šlipac, prvost. prava; predsjednik Povjerenstva
2. Marija Perkić, admin.djel.; član
3. Dejan Grabovac, prof.informatike; član

Za zamjenskog člana Povjerenstva u slučaju opravdanog odsustva, spriječenosti predsjednika ili nekog od članova Povjerenstva, imenuje se Ivan Grganović, prof. Ujedno, za provedbu administrativnih i tehničkih poslova vezanih za postupke javne nabave zadužuje se Ana-Marija Šlipac, kao tajnik škole ili zamjenica u slučaju spriječenosti - Marija Perkić, odnosno da u okviru poslova Povjerenstva priprema zapisnik i izvještaj o radu, te vodi dokumentaciju vezanu za javne nabave.

Imenovani članovi Povjerenstva u istom sastavu će, u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavama, podzakonskim propisima i odredbama Internog pravilnika o provođenju postupka direktnog sporazuma Srednje škole „Travnik“ Nova Bila ur.br. 02-270-3/21 od 14.07.2021.godine, provoditi i postupke javnih nabavki direktnim sporazumom, te podnositi Izvješća o svom radu ravnatelju škole. Za postupke javnih nabava direktnim sporazumom, Izvješće Povjerenstva smatrat će se Odlukom o izboru najpovoljnijeg ponuđača budući da prema Uputama Ureda za javne nabave za potrebe korisnika Proračuna SBK u postupcima manje vrijednosti (u postupku direktnog sporazuma) nije obvezno donošenje navedene Odluke od strane ravnatelja koji zastupa školu kao Ugovorni organ.

Prije početka rada, svaki od članova Povjerenstva potpisuje *Izjavu o nepristranosti*. Poslove javne nabavke imenovano Povjerenstvo obavljat će na neodređeno vrijeme. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a stranka nezadovoljna Rješenjem može uputiti prigovor Školskom odboru u roku od osam dana od dana prijema istog.

O b r a z l o ž e n j e

Ravnatelj u skladu sa člankom 160. Statuta Srednje škole „Travnik“ Nova Bila i člankom 10. Internog pravilnika o postupku izravnog sporazuma, imenuje Povjerenstvo za javne nabavke, te donosi Rješenje kao u izreci.

Poslovi povjerenstva uključuju:

Otvaranje zahtjeva za sudjelovanje, provođenje javnog otvaranja ponuda, pregledavanje, ocjenu i uspoređivanje ponuda, sastavljanje zapisnika o ocjeni ponuda, sastavljanje izvješća o

Srednja skola "Travnik" N.Bila

Šalje:
Poslato:
Prima:
Predmet:
Prilozi:

Dajana Cvjetković [Dajana.Cvjetkovic@cpcd.ba]
13. studenog 2017. 9:45
Dajana Cvjetković
Sat kodiranja 2017
Dopis za škole.tif; HODOGRAM.png; Saglasnost - SREDNJOBOSANSKI KANTON.pdf;
Sat kodiranja prijava i upustvo.docx

Poštovani/a,

Uvažavajući Vaša dugogodišnja nastojanja da unaprijedite obrazovni sistem i pružite učenicima najbolje obrazovno iskustvo pozivamo Vas da se priključite **najvećoj edukativnoj akciji u BiH „Satu kodiranja 2017.“**

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona je dalo saglasnost za implementaciju akcije, a na Vama je da u svojoj školi organizujete Sat kodiranja, te na taj način omogućite svojim učenicima prvo programersko iskustvo u cilju podsticanja učenika da se bave jednim od najtraženijih zanimanja savremenog doba, informatičkim tehnologijama.

Centar za promociju civilnog društva je **generalni predstavnik akcije** za BiH, ali svaka škola je **domaćin aktivnosti** odnosno svaki nastavnik koji odluču jedan školski čas posvetiti najvećoj akciji učenja Satu kodiranja.

Informacije o tome kako se **prijaviti i održati Sat kodiranja** u prilogu.

Za sva dodatna pitanja tim CPCD-a Vam je na raspolaganju!

U prilogu:

1. Saglasnost ministarstva
2. Sat kodiranja, prijava i uputstvo
3. Hodogram za organizovanje akcije

S poštovanjem,

Dajana Cvjetković

Projektna menadžerica

Centar za promociju civilnog društva

Gradačaka bb, 71 000 Sarajevo

Tel/Fax: +387(0)33 644 810; 611 798;

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON
TRAVNIK

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
NAUKE, KULTURE I SPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON
MINISTRY OF EDUCATION,
SCIENCE, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanična 43., Tel./fax.: 030/511-214, 518-675, E-mail: minobsbk@bih.net.ba

Broj: 03-34-228/17-1

Datum: 14.09.2017. godine

SVE OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE KSB

PREDMET: Brošura „Priče sa Interneta“ -- informacija, dostavlja se.-

Poštovani,

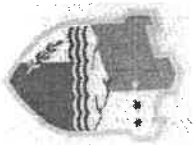
Ministarstvo komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, u suradnji sa Ambasadom Švicarske u Bosni i Hercegovini i Međunarodnim forumom solidarnosti – EMMAUS, pod motom „Sigurno i pametno surfajte internetom“ sudjelovalo je u izradi publikacije „Priče sa interneta“ (dopis broj: 01-50-1539-6/17 od 29.08.2017.godine). Publikacija je namijenjena djeci i mladima, gdje na slikovit način, kroz strip, prikazuje situacije u koje djeca i tinejdžeri, naročito rizične skupine, mogu doći nepromišljenim i nesmotrenim korištenjem interneta i ostalih informacijskih i komunikacijskih tehnologija.

Izvišćujemo vas da se na web stranici Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine (www.mkt.gov.ba) nalazi besplatna elektronska verzija brošure „Priče sa interneta“ na konstitutivnim jezicima Bosne i Hercegovine, kako biste istu učinili dostupnom svim učenicima svojih škola i na taj način doprinijeli promociji i kreiranju sigurnijeg digitalnog okružja za našu djecu.

S poštovanjem,

MINISTRICA
Katica Čerkez

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON
TRAVNIK



CENTRAL BOSNIA CANTON
MINISTRY OF EDUCATION,
SCIENCE, CULTURE AND SPORTS

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
NAUKE, KULTURE I SPORTA

Travnik, Stanična 43., Tel./fax.: 030/511-214, 518-675, E-mail: minobsbk@bih.net.ba

Broj: 03-34-228/17-1

Datum: 14.09.2017. godine

SVE OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE KSB

PREDMET: Brošura „Priče sa Interneta“ – informacija, dostavlja se.-

Poštovani,

Ministarstvo komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, u suradnji sa Ambasadom Švicarske u Bosni i Hercegovini i Međunarodnim forumom solidarnosti – EMMAUS, pod motom „Sigurno i pametno surfajte internetom“ sudjelovalo je u izradi publikacije „Priče sa interneta“ (dopis broj: 01-50-1539-6/17 od 29.08.2017.godine). Publikacija je namijenjena djeci i mladima, gdje na slikovit način, kroz strip, prikazuje situacije u koje djeca i tinejdžeri, naročito rizične skupine, mogu doći nepromišljenim i nesmotrenim korištenjem interneta i ostalih informacijskih i komunikacijskih tehnologija.

Izviješćujem vas da se na web stranici Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine (www.mkt.gov.ba) nalazi besplatna elektronska verzija brošure „Priče sa interneta“ na konstitutivnim jezicima Bosne i Hercegovine, kako biste istu učinili dostupnom svim učenicima svojih škola i na taj način doprinijeli promociji i kreiranju sigurnijeg digitalnog okružja za našu djecu.

S poštovanjem,

MINISTRICA
Katica Čerkez


**CYBER KRIMINAL
I FORENZIKA**
3. naučno-stručna konferencija




Sveučilište/Univerzitet Vitez
Fakultet informacijskih tehnologija
& Fakultet pravnih nauka

CERTIFICATE

Grabovac Dejan

Za učešće na 3.naučno-stručnoj konferenciji "Cyber kriminal i forenzika"


Sveučilište/Univerzitet Vitez


INTEGRIRANA SIGURNOST



 Microsoft

 EDUHOTOR

Travnik, 11. mart 2016.

prof.dr Mirko Jurić
Predsjednik programskog odbora





INTERNACIONALNI UNIVERZITET U SARAJEVU

*Uprava „Fondacije za razvoj obrazovanja” Sarajevo i
Internacionalnog univerziteta u Sarajevu uručuje*

ZAHVALNICU

Srednja škola "Travnik"

*za doprinos i nesebičnu podršku u organizovanju
Testiranja za stipendije 30.3.2018.*

Predsjednik Fondacije
Hasan Topaloğlu

April, 2018, Sarajevo

V.d. rektora:
Prof. dr. Ahmet Yıldırım



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE



KANTON SREDIŠNJA BOSNA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA

HERCEGOVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
ZAVOD ZA ŠKOLSTVO
MOSTAR

Ur. broji: 22-01-40-18-239/17
Mostar, 16. siječnja 2017. godine

Na temelju članka 169. stavka 1. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ br. 2/98 i 48/99), članka 20. Zakona o ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave („Narodne novine HNŽ-e 4/98, 1/02 i 4/07) te članka 3. Pravilnika o unutarnjem ustroju, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta Zavoda za školstvo Mostar, izdaje se

P O T V R D A

o stručnom usavršavanju

Dejan Grabovac

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila, Travnik

(naziv ustanove i mjesto)

Sudjelovao je na seminaru povodom stručnog usavršavanja nastavnika informatike srednjih škola KSB-e u kojima se nastava izvodi po nastavnom planu i programu na hrvatskom jeziku održanom u Osnovnoj školi „Vitez“ u Vituzu, 11. siječnja 2017. godine.

Tema:

Aktivnosti u nastavi informatike bez računala

MINISTRICA

Katica Čerkez

UČITELJ

orić, dipl. ing.



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola "Travnik"
Nova Bila
Broj: 04-18-10/17
Datum: 18.1.2017.g.

Predmet: Potvrda o nazočnosti seminaru

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila izdaje potvrdu da je djelatnik škole

Dejan Grabovac, profesor informatike i računalstva,

bio nazočan seminaru koji je 11. siječnja 2017.g. održan u zgradi osnovne škole „Vitez“ u Vitezu u organizaciji Zavoda za školstvo Mostar.

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



Ravnatelj
Franjo Lujanović, prof.

[Handwritten signature]



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE



KANTON SREDIŠNJA BOSNA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA

HERCEGOVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
ZAVOD ZA ŠKOLSTVO
MOSTAR

Ur. broj: 22-01-40-476-151/17
Mostar, 1. rujna 2017. godine

Na temelju članka 169. stavka 1. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ br. 2/98 i 48/99), članka 20. Zakona o ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave („Narodne novine HNŽ-e 4/98, 1/02 i 4/07) te članka 3. Pravilnika o unutarnjem ustroju, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta Zavoda za školstvo Mostar, izdaje se

P O T V R D A

o stručnom usavršavanju

Dejan Grabovac

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila, Travnik

(*naziv ustanove i mjesto*)

Sudjelovao je na seminaru povodom stručnog usavršavanja učitelja i nastavnika informatike osnovnih i srednjih škola KSB-e održanom u Osnovnoj školi „Novi Travnik“ u Novom Travniku, 29. kolovoza 2017. godine.

Tema:

Primjena web 2.0. u nastavi

MINISTRICA

Katica Čerkez, prof.



Željko Čorić, dipl. ing.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola "Travnik"
Nova Bila
Broj: 04-18-11/17
Datum: 18.1.2017.g.

Predmet: Potvrda o nazočnosti seminaru

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila izdaje potvrdu da je djelatnik škole

Dejan Grabovac, profesor informatike i računalstva,

bio nazočan seminaru koji je 22. rujna 2016.g. održan u zgradi Sveučilišta/Univerziteta
„Vitez“ u Travniku u organizaciji navedenog Sveučilišta.

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



Prof. matelj

Prof. Dr. Lujanović, prof.

[Handwritten signature]



Certifikat

kojim se potvrđuje da je

Dejan Grabovac

Prisustvoao/la edukativnim radionicama na temu
„Eliminacija nasilja u obitelji, trgovina ljudima i nasilje
nad djecom u Bosni i Hercegovini“ u trajanju od 6 sati.

U Zenici, 25.05.2018.

mr. sci. Sabiha Husić,
direktorica „Medice“ Zenica

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola "Travnik"
Nova Bila
Broj: 04-164-2/18
Datum: 26.4.2018.g.

Predmet: Potvrda

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila izdaje potvrdu da su pedagog **Olivera Lovrinović** i profesor **Ankica Đuran** vodile stručno usavršavanje djelatnika škole uz odobrenje Ministarstva obrazovanja KSB i Medice Zenica (potpisan je memorandum o suradnji Medice Zenica i Ministarstva obrazovanja KSB) u okviru implementacije projekta:

„Senzitivni i kreativni preventivni programi koji uključuju mlade u eliminaciji rodno zasnovanog nasilja u BiH“

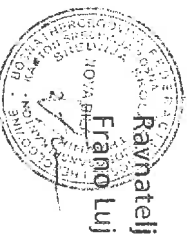
Stručno usavršavanje održano je 15.2.2018.g. sa sljedećom temom:

1. Referalni mehanizmi u slučajevima nasilja u obitelji

Stručnom usavršavanju na nevedenu temu nazočili su sljedeći djelatnici:

- | | |
|-----------------------|----------------------|
| 1. Stjepana Kesten | 9. Julijana Vicić |
| 2. Žaklina Martinović | 10. Ivan Grganović |
| 3. Marina Adašević | 11. Niko Grganović |
| 4. Anica Jurišić | 12. Ivana Perić |
| 5. Kristina Kovač | 13. Dražana Dujmušić |
| 6. Ljerka Letica | 14. Marijana Barešić |
| 7. Velimir Martić | 15. Vlatko Nevistić |
| 8. Dejan Grabovac | |

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



Ravnatelj
Frano Lujanović, prof.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola "Travnik"
Nova Bila
Broj: 04-164-1/18
Datum: 26.4.2018.g.

Predmet: Potvrda

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila izdaje potvrdu da su pedagog Olivera Lovrinović i profesor Ankica Đuran vodile stručno usavršavanje djelatnika škole uz odobrenje Ministarstva obrazovanja KSB i Medice Zenica (potpisan je memorandum o suradnji Medice Zenica i Ministarstva obrazovanja KSB) u okviru implementacije projekta:

„Senzitivni i kreativni preventivni programi koji uključuju mlade u eliminaciji rodno zasnovanog nasilja u BiH“

Stručno usavršavanje održano je 1.2.2018.g. sa sljedećim temama:

1. Nasilje nad djecom
2. Nasilje u obitelji
3. Trgovina ljudima

Stručnom usavršavanju sa nevedenim temama sudjelovali su sljedeći djelatnici:

- | | |
|-----------------------|----------------------|
| 1. Stjepana Kesten | 9. Julijana Vicić |
| 2. Žaklina Martinović | 10. Ivan Grganović |
| 3. Marina Adašević | 11. Niko Grganović |
| 4. Anica Jurišić | 12. Ivana Perić |
| 5. Kristina Kovač | 13. Dražana Dujmušić |
| 6. Ljerka Letica | 14. Marijana Barešić |
| 7. Velimir Martić | 15. Vlatko Nevistić |
| 8. Dejan Grabovac | |

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.

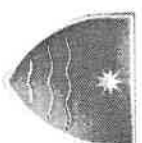
Ravnatelj

Frano Lujanović, prof.





BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE



KANTON SREDIŠNJA BOSNA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
ZNANOSTI, KULTURE I SPORTA

HERCEGOVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA
ZAVOD ZA ŠKOLSTVO
MOSTAR

Ur. broj: 22-01-40-476-151/17
Mostar, 1. rujna 2017. godine

Na temelju članka 169. stavka 1. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ br. 2/98 i 48/99), članka 20. Zakona o ministarstvima i drugim tijelima županijske uprave („Narodne novine HNŽ-e 4/98, 1/02 i 4/07) te članka 3. Pravilnika o unutarnjem ustroju, načinu rada i sistematizaciji radnih mjesta Zavoda za školstvo Mostar, izdaje se

P O T V R D A

o stručnom usavršavanju

Dejan Grabovac

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila, Travnik

(naziv ustanove i mjesto)

Sudjelovao je na seminaru povodom stručnog usavršavanja učitelja i nastavnika informatike osnovnih i srednjih škola KSB-e održanom u Osnovnoj školi „Novi Travnik“ u Novom Travniku, 29. kolovoza 2017. godine.

Tema:

Primjena web 2.0. u nastavi

MINISTRICA

Katica Čerkez, prof.

RAVNA TELJ

Zeljko Čorić
Željko Čorić, dipl. ing.



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola "Travnik"
Nova Bila
Broj: 04-18-11/17
Datum: 18.1.2017.g.

Predmet: Potvrda o nazočnosti seminaru

Srednja škola „Travnik“ Nova Bila izdaje potvrdu da je djelatnik škole

Dejan Grabovac, profesor informatike i računalstva,

bio nazočan seminaru koji je 22. rujna 2016.g. održan u zgradi Sveučilišta/Univerziteta
„Vitez“ u Travniku u organizaciji navedenog Sveučilišta.

Potvrda se izdaje u svrhu vrednovanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



Priznatelj

Dejan Lujanović, prof.

Dejan Lujanović

Na temelju članka 14. Pravilnika o stručno pedagoškom nadzoru u odgojno-obrazovnim ustanovama u Kantonu Središnja Bosna (Službene novine KSB/SBK, broj:6/15) nadležni savjetnik Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i sporta KSB podnosi:

IZVJEŠTAJ/IZVJEŠĆE
o obavljenom stručno-pedagoškom nadzoru

OSNOVNI PODACI

Ime i prezime	Dejan Grabovac
Zvanje:	dipl.ing.računarstva
Radno mjesto:	Nastavnik informatike
Položen stručni ispit:	Da
Staż u struci:	11 godina
Predmet ili područje:	informatika
Tjedna norma sati:	19
Razredništvo	da
Prethodno stečeno zvanje:	dipl.ing.računarstva, položena metodička skupina predmeta za rad u nastavi

Ustanova:	SŠ „Travnik“ Nova Bila
Adresa:	Nova Bila bb
Ravnatelj:	Niko Grganović
Stručni suradnik:	Olivera Lovrinović

Datum nadzora:	30.3.2022.
Razredni odjel(i):	1.7 – ekonomisti – poslovna informatika
Naziv nastavne jedinice:	Struktura interneta
Nadzoru prisutni:	Olivera Lovrinović

STRUČNO-PEDAGOŠKIM NADZOROM UTVRĐENO STANJE

PLANIRANJE I PRIPREMANJE

<ul style="list-style-type: none">• Planiranje je u skladu s nastavnim planom i programom• Godišnje, mjesečne i dnevne pripreme nastavnik sam priprema• Priprema je otipkana na računalu• Programski sadržaji realiziraju se u potpunosti i na vrijeme• Redovito i uredno vođenje ostale pedagoške dokumentacije
--

DIDAKTIČKO - METODIČKA UTEMELJENOST I IZVEDBA NASTAVNOG SATA

Izvođenje nastave:

- Nastavnik se pripremio za sat detaljnom pisanom pripremom.
- Cilj sata je jasno istaknut.
- Zadaci sata: obrazovni, odgojni, funkcionalni su jasni
- Oblik rada je frontalni i praktični.
- Nastavne metode koje se koriste su: usmeno izlaganje, razgovor, demonstracija
- Nastavna sredstva i pomagala su računalo i projektor. Nastavna sredstva su odgovarajuća temi nastavne jedinice.
- Izvedba nastavnog sata je pratila pisanu pripremu. Izlaganje sadržaja je jasno, tempo obrade je prilagođen učenicima, uvažava se predznanja učenika, učenici su uključeni u nastavu, postavljaju pitanja gdje ne razumiju, nastanik daje jasne odgovore.

USPJESNOST U RADU S UČENICIMA

- Nastavnik uspješno koristi više oblika komunikacije, kod učenika razvija interes i potiče aktivnost i razvija interes za nastavne sadržaje
- Uvidom u učeničke bilježnice zaključujem da se redovito prate planirani nastavni sadržaji
- Tijekom cijelog sata nastavnik kreće se po razredu
- Na satu nije bilo vrednovanja učenika
- Domaća zadaće je zadana

NAČIN RADA NASTAVNIKA I SURADNJA S DRUGIM NASTAVNICIMA

- Nastavnik se redovno stručno usavršava, na nivou škole je držao nekoliko edukacija kolegama, redovito prati webinare, razvio je sustav knjižnice u školi.
- Volonterski vodi EMIS I SUMIT.

IZVANNASTAVNI STRUČNI RAD

- Obrasci 1 i 2 popunjavati će se i bodovati do kraja školske godine.

STRUČNO USAVRŠAVANJE

Nastavnik se redovito stručno usavršava. Predočeni podaci na Obrascu 3 odgovaraju priloženoj dokumentaciji.

PREPORUKE – SUGESTIJE ZA DALJNI RAD (u skladu s člankom 12. Pravilnika o stručno pedagoškom nadzoru – Sl. novine KSB/SBK 6/15)

Poboljšati kabinet informatike informatičkom opremom.

SAVJETNIK/ICA

Z. Gražanec

Dostaviti:

1. učiteljici, nastavnik/profesoru
2. ravnatelj/direktor
3. pismohrani.

www.emis.ba

STRUČNO USAVRŠAVANJE
RAVNATELJA/DIREKTORA, UČITELJA
I STRUČNIH SURADNIKA KOP/SBK



7.1. 2015.
8.1. 2015.

2/11

Naziv županije: SBK

Puni naziv škole: SREDNJA ŠKOLA „TRAVNIK“ NOVA BILA

Vremeni natjecanja od __ 13 __ do __ 14:15 __ sati

/ovdje upisati kad ste počeli i do kada su učenici pisali – završetak)

VJERONAUČNA OLIMPIJADA

Rezultati školskog natjecanja

R.Br.	ZAPORKA	BROJ BODOVA	IME I PREZIME UČENIKA	IME I PREZIME MENTORA
1.	55556 ANDEO	49	GABRIJELA LOZANČIĆ (IV.8)	ANICA JURJIŠIĆ
2.	57394 MILOST	45	MARTINA ČEČUŃA (IV.8)	ANICA JURJIŠIĆ
3.	57575 UPORNOST	41	GABRIJELA ČAKALIN (III.9)	ANICA JURJIŠIĆ
4.	88913 KARTUZIJANCI	39	STJEPAN KREZIĆ (III.9)	ANICA JURJIŠIĆ
5.	28102 AMEN	36	PAULA STOJAK (III.7)	ANICA JURJIŠIĆ

Iz iste škole ukoliko ima više mentora, za svakog mentora se popunjava ovaj obrazac!

Povjerenstvo:

1. OLIVERA LOVRINOVIĆ



2. DEJAN GRABOVAC



3. ANKICA ĐURAN



**PROJEKAT „JAČANJE KAPACITETA OBRAZOVNIH INSTITUCIJA ZA PREVENCIJU
ZLOSTAVLJANJA I EKSPLOATACIJE DJECE POSREĐSTVOM INFORMACIJSKIH I
KOMUNIKACIJSKIH TEHNOLOGIJA”**

WEBINAR „Preveniranje negativnih utjecaja interneta na djecu – Obiteljska sigurnost”

AGENDA I PLAN REALIZACIJE

Trajanje webinara: 60 min, u periodu 01 – 20.11.2017. godine

Izlagач: Adin Begić, Udruženje nastavnika i profesora informatike Kantona Sarajevo EduIT

Webinar moderator: Edin Smajić, Udruženje nastavnika i profesora informatike Kantona Sarajevo EduIT

Ciljevi webinara: Webinari se realiziraju u svrhu jačanja kapaciteta obrazovnih institucija za prevenciju zlostavljanja i eksploatacije djece posredstvom informacijskih i komunikacijskih tehnologija, a putem edukacija za nastavnike informatike koji rade u školama na području Federacije BiH. Webinari će se realizirati po istom jednosatnom programu, a prema vremenskom rasporedu u deset (10) ponudjenih termina, nakon čega je planirano da učesnici, odnosno nastavnici koji su učestvovali u webinaru, u svojim školama prenesu stečena znanja kolegama pedagozima, psiholozima, kao i razrednicima, pri čemu će imati online podršku putem e-mail-a. Interaktivnim predavanjem nastavnici će se upoznati sa pozitivnim i negativnim utjecajima Interneta na djecu, te na koje se sve načine može prevenirati socijalna izoliranost djece i nepoželjni ishodi izloženosti nasilju na Internetu. Predloženi termini za realizaciju webinara su, kako slijedi:

1. srijeda, 01.11.2017. godine u 13:00 sati;
2. četvrtak, 02.11.2017. godine u 17:00 sati;
3. utorak, 07.11.2017. godine u 14:00 sati;
4. srijeda, 08.11.2017. godine u 10:00 sati;
5. srijeda, 08.11.2017. godine u 17:00 sati;
6. četvrtak, 09.11.2017. godine u 10:00 sati;
7. četvrtak, 09.11.2017. godine u 17:00 sati;
8. utorak, 14.11.2017. godine u 10:00 sati;
9. utorak, 14.11.2017. godine u 15:00 sati;
10. četvrtak, 16.11.2017. godine u 12:00 sati.

VRDENE	AKTIVNOST
5 MIN	Uvod i pozdravne riječi, <i>Edin Smajić</i>
15 MIN	Prezentacija problema, <i>Adin Begić</i> Pokazati sa kakvim se sve problemima mogu suočiti roditelji i djeca nekontrolisanim korištenjem interneta (primjeri, slike, video)
15 MIN	Upoznavanje sa jednim od rješenja Obiteljske sigurnosti – <i>Windows Live Essentials</i> (besplatan software kompanije Microsoft), <i>Adin Begić</i> ;
15 MIN	Diskusija Učesnici, izlagач, moderator
10 MIN	Napomena i sljedeći koraci, <i>Edin Smajić</i>
5 MIN	Zaključci i zatvaranje webinara, <i>Edin Smajić</i>

NAPOMENA: Molimo da se prijavite za samo jedan termin putem e-mail adrese ajla.omerbecovic@mf-emmaus.ba najkasnije do 27.10.2017. godine.



**MEDUNARODNI FORUM
SOLIDARNOSTI - EMMAUS**

BOSNA I HERCEGOVINA

Centralni ured
Duje, 74 207 Klakotnica,
Doboj Istok
tel: + 387 35 726 690
fax: + 387 35 720 284
e-mail: info@mf-emmaus.ba

Transakcijski računi u KM:
1542001100085746
Inhesa Smpacija Banka
338300250449586
UniCredit Banka
ID broj: 4209449270003

**SREDNJIM ŠKOLAMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE
OSNOVNIM ŠKOLAMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE**

Sarajevo, 20. oktobar/listopad 2017. godine
Reg. br: MFS-06-226/17

PREDMET: Najava realizacije webinara „Preveniranje negativnih utjecaja interneta na djecu – Obiteljska sigurnost”, dostavlja se

Poštovani,

obraćamo Vam se u ime Medunarodnog foruma solidarnosti – EMMAUS (MFS-EMMAUS), udruženja koje od 2009. godine u Bosni i Hercegovini realizira aktivnosti u oblasti prevencije zlostavljanja i eksploatacije djece posredstvom informacijskih i komunikacijskih tehnologija (IKT), u suradnji sa relevantnim institucijama, uključujući Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke, te kantonalna ministarstva obrazovanja, a kako bi Vas upoznali s planiranim aktivnostima i pozvali na suradnju u realizaciji istih.

Kao nastavak aktivnosti na zaštiti djece putem IKT-a, MFS-EMMAUS u periodu oktobar - decembar 2017. godine realizira aktivnosti projekta „Jačanje kapaciteta obrazovnih institucija za prevenciju zlostavljanja i eksploatacije djece posredstvom informacijskih i komunikacijskih tehnologija”, u suradnji sa Udruženjem profesora i nastavnika informatike Kantona Sarajevo Edu IT, te uz podršku Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke. Naime, u cilju intenziviranja aktivnosti u ovoj oblasti, MFS-EMMAUS u narednom periodu nastavlja realizirati niz aktivnosti koje će uključivati i realizaciju deset (10) webinara na temu „Preveniranje negativnih utjecaja interneta na djecu – Obiteljska sigurnost”.

Webinari se realiziraju u svrhu jačanja kapaciteta obrazovnih institucija za prevenciju zlostavljanja i eksploatacije djece posredstvom IKT, a putem edukacija za nastavnike informatike koji rade u školama na području Federacije BiH. Webinar će se realizirati po istom jednosatnom programu, a prema vremenskom rasporedu u deset (10) termina, nakon čega je planirano da učesnici, odnosno nastavnici koji su učestvovali u webinaru, u svojim školama prenesu stečena znanja kolegama pedagozima, psiholozima, kao i razrednicima, pri čemu će imati online podršku putem e-mail-a. Putem interaktivnih predavanja i diskusija nastavnici će se upoznati sa pozitivnim i negativnim utjecajima Interneta na djecu, te na koje se sve načine može prevenirati socijalna izoliranost djece i nepoželjni ishodi izloženosti nasilju na Internetu.

U skladu s navedenim, obraćamo Vam se s molbom da pozovete profesore i nastavnike informatike da se u što većem broju prijave kao učesnici na planiranim webinarima, prema terminima koji im odgovaraju. Uvjereni smo da ćete na ovaj način doprinijeti podizanju svijesti i sprečavanju ovog problema među ciljanom populacijom, prvenstveno mladima, roditeljima i nastavnim kadrom.

U prilogu, za Vašu informaciju, i dalje distribuciju nastavnom osoblju, dostavljamo Agendu webinara s prijedlogom termina za realizaciju, uz napomenu da se zainteresirani učesnici trebaju prijaviti za samo jedan termin putem e-mail adrese ajla.omerbegovic@mfs-emmaus.ba najkasnije do 27.10.2017. godine.

Unaprijed se zahvaljujemo na Vašoj spremnosti za suradnju u realizaciji ovog značajnog projekta za djecu, roditelje i nastavnike, ali i širu BiH populaciju.

S poštovanjem,

Elma Zahirović
MFS-EMMAUS

Prihvatni centar "Duje"

Duje ul,
74 207 Klakotnica
Tel: +387 35 720 695
Fax: +387 35 720 284

Ured u Sarajevu

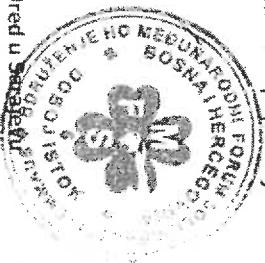
Čekaluša 66,
71 000 Sarajevo
Tel: +387 33 263 385
Fax: +387 33 263 386

Ured u Srebrenici

Donji Patociari bti,
75 430 Srebrenica
Tel: +387 56 440 714
Fax: +387 56 440 714

Ured za mlade

Bare bti,
74 207 Klakotnica
Tel: +387 35 720 490
Fax: +387 35 720 490



Najava realizacije webinara "Preveniranje negativnih utjecaja interneta na djecu - Obiteljska sigurnost"

Poštovani,

obraćamo Vam se u ime Međunarodnog foruma solidarnosti – EMMAUS (MFS-EMMAUS), udruženja koje od 2009. godine u Bosni i Hercegovini realizira aktivnosti u oblasti prevencije zlostavljanja i eksploatacije djece posredstvom informacijskih i komunikacijskih tehnologija (IKT), u suradnji sa relevantnim institucijama, uključujući Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke, te Vašim institucijama, a kako bismo Vas upoznali s planiranim aktivnostima i pozvali na suradnju u realizaciji istih. Kao nastavak aktivnosti na zaštiti djece putem IKT-a, MFS-EMMAUS u periodu oktobar - decembar 2017. godine realizira aktivnosti projekta „Jačanje kapaciteta obrazovnih institucija za prevenciju zlostavljanja i eksploatacije djece posredstvom informacijskih i komunikacijskih tehnologija“, u suradnji sa Udruženjem profesora i nastavnika informatike Kantona Sarajevo Edu IT, te uz podršku Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke.

Naimne, u cilju intenziviranja aktivnosti u ovoj oblasti, MFS-EMMAUS u narednom periodu nastavlja realizirati niz aktivnosti koje će uključivati i realizaciju deset (10) webinara na temu „Preveniranje negativnih utjecaja interneta na djecu – Obiteljska sigurnost“. Više o ovim aktivnostima možete saznati iz dokumenata u prilogu – Dopisa, te Agende, a na raspolaganju smo i za sve dodatne informacije.

NAPOMENA: Molimo da se prijavite za samo jedan termin putem e-mail adrese ajla.omerbegovic@mfs-emmaus.ba najkasnije do 27.10.2017. godine.

Srdačan pozdrav,

Ajla Omerbegović
Project Assistant
JFS - EMMAUS
Čekićeva 66, 71000 Sarajevo
Bosnia and Herzegovina
Tel: +387 33 263 335
Fax: +387 33 263 336

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola « Travnik »

Nova Bila

Broj:04-575/21

Datum: 31.12.2021.

Predmet: Potvrda o sudjelovanju na jednodnevnoj radionici

Srednja škola »Travnik« Nova Bila izdaje potvrdu da je 14.12.2021.g. u prostorijama ove škole održana jednodnevna online radionica, u organizaciji »SUMIT« Centra za informacijske tehnologije, Sveučilište u Mostaru, u na temu:

»Ispis izvještaja o uspjehu na polugodištu«

Jednodnevnoj radionici nazočili su sljedeći djelatnici:

- | | |
|-------------------------------|------------------------|
| 1. Marijana Baresićak | 14. Žaklina Martinović |
| 2. Dunja Domić | 15. Velimir Martić |
| 3. Dražana Dujmušić | 16. Vedran Mičić |
| 4. Ivanela Garić | 17. Vlatko Nevistić |
| 5. Dejana Grabovao | 18. Ivana Perić |
| 6. Ivan Grganović | 19. Ana Rajić |
| 7. Marko Jurić | 20. Slavica Rajić |
| 8. Anica Jurišić | 21. Martina Ramljak |
| 9. Stjepana Kesten | 22. Ankaica Duran |
| 10. Kristina Kovač | 23. Klaudija Ribić |
| 11. Syjetlana Krizanović | 24. Mirela Stojanović |
| 12. Ljerka Letica | 25. Julijana Vicić |
| 13. Olivera Lovrinović | 26. Sladana Vidak |

Potvrda se izdaje u svrhu dokaza nazočnosti imenovanih i služi u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



[Signature]
N. Grganović, prof.

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola « Travnik »
Nova Bila
Broj:04-465-1/21
Datum: 02.11.2021.

Predmet: Potvrda o sudjelovanju na jednodnevnoj radionici

Srednja škola »Travnik« Nova Bila izdaje potvrdu da je 28.10.2021.g. u prostorijama ove škole održana jednodnevna online radionica, u organizaciji »SUMIT« Centra za informacijske tehnologije, Sveučilište u Mostaru, u na temu:

»Organizacija nastave u sustavu školara«.

Jednodnevnoj radionici nazočili su sljedeći djelatnici:

1. Marijana Barešićark
2. Dunja Domić
3. Dražana Dujmušić
4. Ivanela Garić
5. ~~Dejana Grabovac~~
6. Ivan Grganović
7. Marko Jurić
8. Anica Jurišić
9. Sijepana Kesten
10. Kristina Kovač
11. Syjelana Križanović
12. Ljerka Letica
13. Olivera Lovrinović
14. Žaklina Martinović
15. Velimir Martić
16. Vedran Miličić
17. Vlatko Nevisitić
18. Ivana Perić
19. Ana Rajić
20. Slavica Rajić
21. Marina Ramljak
22. Ankica Đuran
23. Klaudija Ribić
24. Mirrela Stojanović
25. Julijana Vicić
26. Sladana Vidak

Potvrda se izdaje u svrhu dokaza nazočnosti imenovanih i služi u svrhu vrednovanja i ocjenjivanja djelatnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.



Miko Grganović, prof.

prof. dr. sc. Zoran Tomić, rektor

Zoran Tomić



u Mostaru, studeni 2020.

doc. dr. sc. Tomislav Volarić, voditelj SUMIT-a

T. Volarić

Edukacija je organizirana u razdoblju od 16. do 21. studenog 2020.

* Organizacija nastave u virtualnom okruženju - sustav Školarac *

uspješno završio edukaciju

Dejan Grabovac

kojim se potvrđuje da je

CERTIFIKAT

Centar za informacijske tehnologije - SUMIT

Sveučilište u Mostaru



sumit.sum.ba | sumit@sum.ba



SVEUČILIŠTE
U MOSTARU



Dejan Grabovac

dana 14.11.2017. prisustvovao online webinaru "Prevenција negativnih uticaja interneta na djecu – Porodična sigurnost" u okviru projekta "Jačanje kapaciteta obrazovnih institucija za prevenciju zlostavljanja i eksploatacije djece posredstvom informacijskih i komunikacijskih tehnologija"

20. novembar 2017.



Medunarodni forum solidarnosti - Emmaus

Forum for
Solidarity
Emmaus
EMMAUS

BOSNA I HERCEGOVINA
**MEDUNARODNI FORUM
SOLIDARNOSTI - EMMAUS**

Medunarodni
forum solidarnosti
Emmaus

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON
TRAVNIK



CENTRAL BOSNIA CANTON
MINISTRY OF EDUCATION,
SCIENCE, YOUTH, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanična 43., Tel./faks: 030/511-214, 030/518-875, www.mozks-ksb.ba, e-mail: mlhobsbk@bih.net.ba, mozks@srbk-ksb.gov.ba
Broj: 03-34-752/23-2
Travnik, 14.7.2023. godina

Na osnovu članka 64. Zakona o osnovnom školstvu (Sl. novine KSB, broj: 11/01, 17/04), članka 90. Zakonom o srednjem školstvu (Sl. novine KSB, broj: 11/01, 17/04 i 15/12) i članka 26. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna (sl. novine KSB, broj: 7/21) (u daljnjem tekstu: Pravilnik), ministar Ministarstva obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa KSB, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za imenovanja u zvanja za srednje škole koje nastavni plan i program realiziraju na hrvatskom jeziku

I.

Imenuje se Povjerenstvo za imenovanja u zvanja za srednje škole koje nastavni plan i program realiziraju na hrvatskom jeziku sukladno odredbama Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna (sl. novine KSB, broj: 7/21) (u daljnjem tekstu: Pravilnik), u sastavu:

1. Katarina Velle, predsjednik
2. Nada Jukić, član ispred sindikata
3. Dražana Hegediš, član ispred aktiva ravnatelja
4. Dejan Grabovac, član ispred kantonalnog stručnog aktiva

II.

Imenovano povjerenstvo realizirati će poslove utvrđene člankom 27. Pravilnika, a koji se odnose na utvrđivanje, sukladno odredbama Pravilnika, kompletnosti i pravovrijednosti dostavljene dokumentacije od strane odgojno-obrazovnih ustanova za napredovanje u zvanja te predložiti ministru da se prijedlog ravnatelja za napredovanje u zvanje prihvati ili odbije.

III.

Predmetno Povjerenstvo, navedene zadatke, aktivno će izvršavati u razdoblju od 1.8.2023. godine do 31.12.2023. godine.

MINISTAR

Bojan Domic

Dostaviti:

- 1x članovima Povjerenstva
- 1x Odjel obrazovanja

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna
Srednja škola „Travnik“ Nova Bila

Ur.br. : 02-239/23
Datum: 09.06.2023. godine

03/12.6.2023

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI,
KULTURE, MLADIH I ŠPORTA KSB
Stanična 43, Travnik

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDIŠNJA BOSNA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA
MIN. TARIHA I OHRANE VANIJANUKE KULTURE I ŠPORTA

Prihvaćeno	Broj	Prilog	Vrednost
03	34-624	1	X

Odjel obrazovanja

PREDMET: Proces imenovanja nastavnika i stručnih suradnika u zvanja, *odgovor na dopis*

Sukladno Vašem dopisu o završenom procesu kontrole u procesu imenovanja nastavnika i stručnih suradnika u zvanja, te Zapisniku posebnog Povjerenstva koji se odnosi na našu odgovajno-obrazovnu ustanovu obavještavamo Vas da je Školsko povjerenstvo suglasno da se nastavi proces imenovanja za djelatnika Dejana Grabovca i donese Rješenje o sticanju zvanja nastavnik mentor na temelju trenutno dostavljenih dokaza odnosno ukupnih 17 bodova koji su dovoljni za sticanje navedenog zvanja.

Dostaviti:- nadležno Ministarstvo,

- dosje imenovanog,
- dosje Školskog Povjerenstva,
- a/a.



Ravnatelj

Mirko Grganović, prof.

72 276 Nova Bila tel.:+387 30 707-486 fax:+387 30 719-112
e-mail: ss.travnik.novabila@gmail.com web: www.sstravniknovabila.ba