

Vanomna škola Šašćini
Šašćini bb
030/591-019
 (Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)

**SREDNJOBOSANSKI KANTON
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA**

PREDMET: Prijedlog za napredovanje

U skladu s člankom 25. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/21), Ministarstvu obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i športa Kantona Središnja Bosna dostavlja se

PRIJEDLOG ZA NAPREDOVANJE

u zvanje mentor
 u statusu docentnik
Stara (veljuna) Šašćini, JMB: 2107972196599,
 (Ime, ime oca, i prezime zaposlenika)
 rođen/a 21.07.1992 godine u Škardov-Bunarova/ŠBK (mjesto rođenja, kanton) Biše (država rođenja),
 završio/-la je školovanje u _____ (država) _____ (godina završetka školovanja)
 na Univerzitet u Sarajevu / Pedagoška akademija u Sarajevu (mjesto)
 i stekao/-la stručno zvanje mastronik razredne nastave
 Zaposlen/-a je od 01.10.1994 godine u Vanomna škola Šašćini
 u Šašćini (naziv ustanove)

Zaposlenik ima ukupno 22 godina radnoga iskustva nakon diplomiranja za potrebnu stručnu spremu i stručno zvanje, na poslovima (zaokružiti):
 a) nastavnika u osnovnoj školi; *na ukupno 27 godina odgojno-obrazovnog rada*
 b) nastavnika u srednjoj školi;
 c) stručnog suradnika u osnovnoj školi;
 d) stručnog suradnika u srednjoj školi.

Do sada je radio/-la:
 1. _____ (ustanova – organizacija) _____ (mjesto) od _____ do _____ godine,
 na poslovima _____

Travnjak Azra
Kralja Tomislava bb
72260
Busovača
061/462-130
azratravnjak@gmail.com

BIOGRAFIJA

Rođena sam u Busovači 1972. godine. Nakon završene srednje saobraćajne škole u Zenici 1989.godine, upisujem Saobraćajni fakultet u Sarajevu, ali zbog ratnih dešavanja ne uspijevam ga završiti. U nedostatku stručnog kadra u školskoj 1994/1995.god. u Osnovnoj školi Kaćuni po ratnom vojnom rasporedu angažovana sam na radno mjesto nastavnika razredne nastave u PO Bukovci (rad u kombinovanom odjeljenju).Iste godine upisujem Pedagošku akademiju u Zenici na odsjeku za razrednu nastavu koju završavam 1999. godine.

U PO Bukovci radila sam 10 godina , nakon čega prelazim u centralnu školu Kaćuni na radno mjesto nastavnika razredne nastave u čistom odjeljenju i tu radim sve do danas. Tokom radnog iskustva učestvovala sam na više seminara te se stručno usavršavala i osposobljavala kako bi mogla odgovoriti novim izazovima primjene tehnologije u nastavi kao i inovacijama u samom nastavnom procesu, a sve u cilju unapređenja odgojno- obrazovnog procesa. Kad mi se ukaže prilika učestvujem na takmičenjima (školska takmičenja iz likovnih i literarnih radova, likovna kolonija, takmičenje iz sabračaja). Na Likovnoj koloniji Mliodraž učenci likovne sekcije koju vodim postižu izuzetne rezultate - jedno od prva tri mjesta u kategoriji nižih razreda.Učestvovala sam i na Federalnom takmičenju iz saobraćaja kao mentor učenici koja se uspijela plasirati i uzeti učešće na istom.Također sam bila angažovana na izradi Godišnjeg plana i programa rada za SBK prema udžbenicima koje nudi izdavačka kuća Bosanska knjiga iz Sarajeva (kreiranje i usklađivanje Godišnjeg plana i programa s NPP-om SBK za potrebe razredne nastave u SBK). Autor sam materijala za razrednu nastavu koji nudi izdavačka kuća (nastavne pripreme i drugi didaktički materijal za potrebe razredne nastave u SBK). U kolektivnu gdje radim na prijedlog Sindikalne podružnice Osnovne škole Kaćuni izabrana sam za nastavnika godine, a zatim sam od Kantonalnog odbora SSOOio dobila priznanje i nagradu za 2018/19. Godinu. Trenutno sam član Upravnog odbora Osnovne škole Kaćuni iz reda nastavnika i konstantno učestvujem u radu komisije za intervju, komisije za bodovanje, komisije za proglašenje tehnološkog viška na nivou škole.

Azra Travnjak



Vanovna škola Travnik
Kolonijski bb 72 264
030/591-019
 (Naziv škole, adresa i telefonski broj)

**SREDNJOBOSANSKI KANTON
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA**

PREDMET: Podatci o uspješnosti nastavnika u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s učenicima

**PODACI O USPJEŠNOSTI NASTAVNIKA
 U NEPOSREDNOM ODGOJNO-OBRAZOVNOM RADU S UČENICIMA**

U skladu s članovima 10. i 11. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog saradnika u osnovnim i srednjim školama u Srednjobosanskom kantonu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/21), vrednuje se uspješnost nastavnika u neposrednom odgojno-obrazovnom radu s učenicima:

Stara (Edhem) Štarnicki JMB: *2107972196539*
VŠS - nastavnik razredne nastave *razredni nastavnik*
 (Ime, ime oca, i prezime) (stručna sprema nastavnika) (predmet koji predaje)

I. Realizacija nastavnoga plana i programa

1. Nastavnik programске sadržaje planira u skladu s nastavnim planom i programom te ih realizuje u potpunosti i na vrijeme.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik u roku razrađuje godišnji i mjesečni plan rada te posjeduje odgovarajuću nastavnu pripremu za izvođenje nastavnoga časa.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik pokazuje metodičku kreativnost primjenjivanjem savremenih oblika i metoda rada u poučavanju.	1	2	3	4	5
4. Prilikom realizovanja nastavnih sadržaja nastavnik postavlja odgojne, obrazovne i funkcionalne ciljeve koji su u skladu sa sposobnostima, interesima i potrebama učenika.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 4.) = $20 : 4 = 5$
 [Npr., 5 + 4 + 3 + 2 = 14 : 4 = 3,5 – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (zaokružiti)

Obrazloženje:

Uredom u podacima koje upotrebljavam je da nastavnik u potpunosti realizuje nastavni plan u programu.

II. Postignuti rezultati u odgojno-obrazovnom radu s učenicima

1. Nastavnik pruža podršku učenicima u pogledu njihovog napredovanja u učenju.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik se koristi različitim metodama vrednovanja i ocjenjivanje je redovno u skladu s Pravilnikom.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik svojim izražavanjem i ponašanjem postiže komunikaciju i aktivnost učenika.	1	2	3	4	5
4. Nastavnik osposobljava učenike za samostalno učenje i trajno obrazovanje.	1	2	3	4	5

5. Pedagoški stav nastavnika je autoritativan, odmjeren, dovoljno fleksibilan i demokratski.	1	2	3	4	5
6. Nastavnikova uputa i prezentacija sadržaja razumljivi su i precizni, potiču stvaralačku aktivnost i razvijaju interes za nastavne sadržaje.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 6.) = $\frac{30}{5} : 6 = 5$
 [Npr. $5 + 5 + 5 + 5 + 5 + 4 = 24 : 5 = 4,8$ – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 5)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 **5** (zaokružiti)

Obrazloženje:

*Pravilnom radu u rezultatu u odgovor - stvarnom radu a
 nepravilnom rezultat u odgovor rezultat.*

III. Promicanje ljudskih prava i briga za zdrav okoliš

1. Nastavnikov odnos i ponašanje prema učenicima u skladu je s međunarodnom Konvencijom o pravima djeteta.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik s učenicima radi na promicanju ljudskih prava.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik svojim primjerom i kroz neposredni rad s učenicima radi na promicanju brige za zdrav okoliš.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 3.) = $\frac{15}{3} : 3 = 5$
 [Npr. $5 + 4 + 3 = 12 : 3 = 4$ – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 **5** (zaokružiti)

Obrazloženje:

Ona nastavnik svojim ponašanjem aktivno učestvuje u promicanju ljudskih prava u neposrednom radu u nastavi.

IV. Odgovornost u radu i radna disciplina

1. Nastavnik ne kasni na nastavni čas i ne napušta ga prije vremena.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik uredno i pravovremeno vodi propisanu pedagošku dokumentaciju.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik redovno prisustvuje sjednicama stručnih organa.	1	2	3	4	5
4. Nastavnik izgrađuje partnerski odnos s učenicima.	1	2	3	4	5
5. Nastavnik je angažovan u vođenju slobodne aktivnosti i učestvuje u javnim ili školskim nastupima.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 5.) = $\frac{25}{5} : 5 = 5$
 [Npr. $5 + 4 + 3 + 2 + 5 = 19 : 5 = 3,8$ – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 **5** (zaokružiti)

Obrazloženje:

*Uredno u pedagošku u radu dokumentaciju promicanje do nastavnik
 nastupa u radu nastavnik u nastavi nastavnik u nastavi.*

V. Saradnja s učiteljima odnosno nastavniciima i roditeljima učenika te predstavnicima društvenog okruženja škole koji učestvuju u poboljšanju kvaliteta života učenika

1. Nastavnik uspješno i kontinuirano ostvaruje saradnju s nastavnicima i roditeljima učenika.	1	2	3	4	5
2. Nastavnik podržava rad vijeća roditelja i učenika.	1	2	3	4	5
3. Nastavnik uspostavlja i razvija saradnju s institucijama izvan škole (centrom za socijalni rad, policijom, nevladinim organizacijama i sličnim).	1	2	3	4	5
4. Nastavnik u saradnji s drugim nastavnicima te roditeljima učenika i raznim institucijama radi na pitanjima profesionalne orijentacije učenika.	1	2	3	4	5
5. Nastavnik je istrajan u pomaganju učenicima i njihovim roditeljima koji se nađu u poteškoćama.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 5.) = $25 : 5 = 5$
 [Npr., 5 + 4 + 3 + 2 + 5 = 19 : 5 = 3,8 – srednja vrijednost bodova (zaokružiti ispod 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 **5** (zaokružiti)

Obrazloženje:

Uredom u predmetnoj dozi i ostali dokumentarni zaključeno da nastavnik uspono u kontinuirano saradnju s nastavnicima i roditeljima učenika te predstavnicima društvenog okruženja škole kao što se vidi u pedagoški konstatu radu učenika.

VI. Izvještaj savjetnika za stručno-pedagoški nadzor

Bodovi: 0 1 2 3 4 **5** (zaokružiti)

Obrazloženje:

Uredom u predmetnoj dozi i ostali dokumentarni zaključeno da nastavnik uspono u kontinuirano saradnju s nastavnicima i roditeljima učenika te predstavnicima društvenog okruženja škole kao što se vidi u pedagoški konstatu radu učenika.

Napomena: Zapisnik o stručno-pedagoškom nadzoru obavezno priložiti uz Obrazac I N/P.

Zbir bodova (od tačke I. do tačke VI.) = 30

Konačna ocjena (označiti sa x):

- izvrstan / naročito se ističe (ako ima 26 do 30 bodova)
- vrlo uspješan / ističe se (ako ima 21 bod do 25 bodova)
- uspješan / dobar (ako ima 16 do 20 bodova)
- zadovoljava (ako ima 12 do 15 bodova)
- ne zadovoljava (ako ima 0 do 11 bodova)

Stojim
 (mjesto) _____, 20. 06. 2022 godine

Komisija
Đenan Hadžić Hadžić
 [Ime i prezime (potpis)]
 Direktor/-ica
Đenan Hadžić Hadžić
 [Ime i prezime (potpis)]

Amir Hadžić
 [Ime i prezime (potpis)]
Lučica Hadžić
 [Ime i prezime (potpis)]
Senka Hadžić
 [Ime i prezime (potpis)]

Alma Hadžić
 [Ime i prezime (potpis)]
 [Ime i prezime (potpis)]



Imenovani/-a je upoznat/-a s ocjenom dana 20. 06. 2022 godine u _____ sati.
Stojim Hadžić
 [Ime i prezime (potpis)]

Općina Okolje, Kanton
 Školski broj: 72 264

030/591-019

(Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)

SREDNJOBOSANSKI KANTON
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I SPORTA

PREDMET: Podaci o izvannastavnom stručnom radu

PODACI O IZVANNASTAVNOM STRUČNOM RADU

U skladu s člancima 17. i 18. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/21), vrednuje se uspješnost izvannastavnog stručnog rada učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama, za zaposlenika

Stana (Šehem) Štampak

(Ime, ime oca, i prezime)

JMB: 2107972196599

VŠS - nastavnik razredne nastave

(stručna sprema zaposlenika)

razredna nastava

(predmet koji predaje)

Navesti uradene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 - O2) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 1 bodom:

- 1) Nastavničke radionice, nast. časovi za pripremu aktiv. na školskom nivou - 1b
- 2) Nastavničke radionice za obimniju aktiv. na školskom nivou - 1b
- 3) Nastavničke radionice za obimniju aktiv. na školskom nivou - 1b
- 4) Nastavničke radionice za obimniju aktiv. na školskom nivou - 1b
- 5) Nastavničke radionice za obimniju aktiv. na školskom nivou - 1b
- 6) Nastavničke radionice za obimniju aktiv. na školskom nivou - 1b
- 7) Nastavničke radionice za obimniju aktiv. na školskom nivou - 1b
- 8) Nastavničke radionice za obimniju aktiv. na školskom nivou - 1b
- 9) Nastavničke radionice za obimniju aktiv. na školskom nivou - 1b
- 10) Nastavničke radionice za obimniju aktiv. na školskom nivou - 1b
- 11) Nastavničke radionice za obimniju aktiv. na školskom nivou - 1b
- 12) Nastavničke radionice za obimniju aktiv. na školskom nivou - 1b
- 13) Nastavničke radionice za obimniju aktiv. na školskom nivou - 1b
- 14) Nastavničke radionice za obimniju aktiv. na školskom nivou - 1b
- 15) Nastavničke radionice za obimniju aktiv. na školskom nivou - 1b

UKUPNI BROJ BODOVA: 11b

Navesti uradene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 - O2) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 2 bodova:

- 2) Nastavničke radionice za obimniju aktiv. na školskom nivou - 2b

UKUPNI BROJ BODOVA: 2b

Ustanova: Škola "Kraljica"
Kraljica bb 72 264
030/591-019

(Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)

**SREDNJOBOSANSKI KANTON
 MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA**

PREDMET: Podaci o stručnom osposobljavanju i usavršavanju učitelja, nastavnika, profesora i stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama

**PODACI O STRUČNOM OSPOSOBLJAVANJU I USAVRŠAVANJU
 UČITELJA, NASTAVNIKA, PROFESORA I STRUČNIH SARADNIKA
 U OSNOVNIM I SREDNJIIM ŠKOLAMA**

U skladu s članovima 19., 20. i 21. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i sticanju statusa učitelja, nastavnika, profesora te stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama u Srednjobosanskom kantonu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/21), vrednuje se stručno osposobljavanje i usavršavanje zaposlenika

Staraj (Veljko) Stanić JMB: 21079972196599
 (Ime, ime oca, i prezime)
VŠS - nastavnik razredne nastave razredna nastava
 (stručna sprema zaposlenika) (predmet koji predaje)

1. Učešće u stručnom osposobljavanju i usavršavanju koje organizuje kantonalno Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta ili odgojno-obrazovna ustanova

redovno
 (redovno, povremeno, izostaje)

Navesti u kojim je oblicima stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenik učestvovao, mjesto i vrijeme njihova održavanja te broj i naziv dokumenta/potvrde koji to dokazuje (obavezno priložiti dokaz uz predmetni obrazac 3 - O3):

- VJERENJE** - Stručno usavršavanje na stručne skupine - obavezne nastave SBK (Travnik, od 31. 08. 2016. god. do 02. 09. 2016. god.) - Nastavni uzdati u 05. Školama br.: 02-509/18)
ERVENJE - Stručnom skupinom usavršavanja za nastavnike - Stručni materijali e-ucenja (Travnik, 24.10.3. 2017. god.)
OTVRDA - Učestvovanje na obaveznom usavršavanju - Obavezne pozicione nastave, nastavnika u odgojno-obrazovnoj školi (Travnik, 19. 01. 2017. god.) br.: 08-38-225/2017-247
OTVRDA - Učestvovanje na obaveznom usavršavanju - Usavršavanje učenika u oblasti nastave na polozaj (Travnik, 23. 08. 2017. god.) br.: 03-38-225/2017-412
VJERENJE - Stručna grupa - Obavezno usavršavanje za predavatelje (Školak, Škola, Škola 05. Školama, 2017. god.) - Nastavni uzdati 05. Školama

2. Učešće u stručnom osposobljavanju i usavršavanju koje provode stručne ustanove, kantonalni stručni aktivni i drugi

redovno
 (redovno, povremeno, izostaje)

Navesti u kojim je oblicima stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenik učestvovao, mjesto i vrijeme njihova održavanja te broj i naziv dokumenta/potvrde koji to dokazuje (obavezno priložiti dokaz uz predmetni obrazac 3 - O3):

- Skupina o usavršavanju nastavnika od strane škole "Škola demokratije u Školi gradonačelnika"
 (Kraljica, 30. 01. 2016. god.) - CIVITAS
 - Radionica "Nastava na samostalno - Individualizacija u nastavi u osnovnoj školi"
 (Kraljica, 20. 01. 2016. god.)
 - Radionica "Mikrosocijalna BiH" (Kraljica, 29. 06. 2017. god.)

- Vjerodostojnost nov usvojenog gramatškog kursa - školski online nastave (27. 08. 2020. god.) - Fondacija Vukovost u BiH
- Vjerodostojnost radnog programa - online nastave - Program naučnog razvoja u nastavi
- radni programi i materijal Šk. obrazovnih institucija - Stručna mreža školskih direktora
u osnovnoj školi (Sarajevo, 17. 11. 2018. god.)

3. Iskaz zaposlenika

Stipendijom dolje se odobrava individualnih studijskih usavršavanja i daljnje praktične, istraživačke i stručne u procesu samostalnog usavršavanja koji doprinose profesionalnoj odgovornosti i odgovornosti poslovanja.

4. Vrednovanje sveukupnog stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika

redovno
(redovno, povremeno, izostaje)

Kočinac, 20. 06. 2022. godine
(mjesto)



Direktor/-ica
Benan Hadzić Hadžić
[Ime i prezime (potpis)]

Komisija
Benan Hadzić Hadžić
[Ime i prezime (potpis)]
Aneta Hadžić Hadžić
[Ime i prezime (potpis)]
Almedina Hadžić Hadžić
[Ime i prezime (potpis)]
Anela Čorba Hadžić Hadžić
[Ime i prezime (potpis)]
Alisa Almović Almović
[Ime i prezime (potpis)]

Imenovani/-a je upoznat/-a s ocjenom dana 20. 06. 2022. godine u 9 sati.

Alma Štravniak Štravniak
[Ime i prezime (potpis)]

ДИРЕКТОР

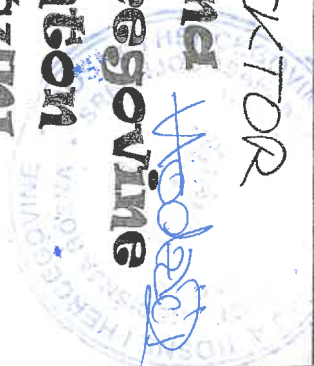
Bosna i Hercegovina

Federacija Bosne i Hercegovine

Srednjoškolski centar

OSNOVNA ŠKOLA KACUMI

K A C U M I



2)117

**GODIŠNJI PLAN I
PROGRAM RADA
ŠKOLE ZA
2015/2016. ŠKOLSKU
GODINU**

Kacumi, septembar 2015. godine

Tabela 32.

Redni broj	Ime i prezime	Termin za ogleđni sat					Predmet	
		X	XI	XII	II	III		IV
1.	Travnjak Azra	X		*	*			Priroda
2.	Muminović Ajana					*		Moja okolina
3.	Ibrašimović Berina				*			Matematika
4.	Kasap Sedija			*			*	Moja okolina
5.	Kolenda Lejla							Biologija
6.	Šabanović Elida				*			Informatika
7.	Helvida Minnes			*				Matematika
8.	Hodžić Selma				*			Muzička kultura
9.	Lušija Nihad			*				Matematika
10.	Travnjak Sabahudin				*			Likovna kultura
11.	Huskić Harun	*						Historija
12.	Smajić Mirna			*				Bosanski jezik i književnost
13.	Husković Aldijana				*			Muzička kultura
14.	Huskić Dženita					*		Bosanski jezik i književnost
15.	Porča Sanela					*		Matematika/ Bosanski jezik i književnost
16.	Selimović Selma					*		Tjelesna i zdravstvena kultura
17.	Ibreljić Alena						*	Društvo
18.	Dizdarević Rejhana						*	Matematika
19.	Orman Nermina						*	Muzička kultura
20.	Avdispahić Dženita	*						Tjelesna i zdravstvena kultura
21.	Ajanović Alisa	2	3	4	4	*		Likovna kultura

Napomena: Nastavnici su dužni najaviti ogleđni čas i termin održavanja časa prilagoditi članovima aktiva. Također su dužni predati pripremu pedagoga škole najkasnije sedam dana prije realizacije časa.

OGLEDNI SATI U 2015/16. ŠKOLSKOJ GODINI

Tabela 32.

Redni broj	Ime i prezime	Termin za ogledni sat					Predmet		
		X	XI	XII	II	III		IV	V
1.	Travnjak Azra			*		*			Priroda
2.	Muminović Ajara				*				Moja okolina
3.	Ibrašimović Berina						*		Matematika
4.	Kasap Sedija							*	Moja okolina
5.	Kolenda Lejla								Biologija
6.	Sabanović Elida				*				Informatika
7.	Helvida Mirnes			*					Matematika
8.	Hodžić Selma			*					Muzička kultura
9.	Lušija Nihad			*					Matematika
10.	Travnjak Sabahudin		*				*		Likovna kultura
11.	Huskić Harun			*					Historija
12.	Smajić Mirna								Bosanski jezik i književnost
13.	Husković Aldijana				*			*	Muzička kultura
14.	Huskić Dženita								Bosanski jezik i književnost
15.	Porča Sanela					*		*	Matematika/ Bosanski jezik i književnost
16.	Selimović Selma					*			Tjelesna i zdravstvena kultura
17.	Ibreljić Alema						*		Društvo
18.	Dizdarević Rejhana							*	Matematika
19.	Orman Nermina							*	Muzička kultura
20.	Avdispahić Dženita		*						Tjelesna i zdravstvena kultura
21.	Ajanović Alisa				*				Likovna kultura

Napomena: Nastavnici su dužni najaviti ogledni čas i termin održavanja časa prilagoditi kolegama iz stručnog aktiva.



 Predmeti za koje se predviđa održavanje nastave:

 Priroda, Matematika, Informatika, Biologija, Muzička kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, Likovna kultura, Društvo, Matematika, Bosanski jezik i književnost, Historija, Bosanski jezik i književnost, Muzička kultura, Tjelesna i zdravstvena kultura, Likovna kultura.

Spesialu saut se abasesu sa atara nastamuke, est cloare me

Financii aktiva, Caracterizate se se abasesu stucung, additio de

si evidenti: motayi amati pe yedun poyeti spediun testu,

Financii aktiva saaparlaya: alluasi e saaparadu pooduct

i seti, se entolim scalu xeyime nastamuke, abasesu aktiva

Alitari se se odiponati, meymaye yeduyut myeccio. Ciga-

ku saabixay, sado u Citi pe poadlayayge i pagela poodine

fo r odipelaye me nastamuke, sayedun ito pleawayge me-

stomog gaoctos, utindige koncept puyeyime sa nastam,

asi plan poyeta sepe mone poyonati NI r Citi endutiyo-

mo GP, Poadi abete, programayge itotaki tabuniceyge

re mli eklati, pleawime GPR-on, sacedige sa maste-

mucima dugul pooduct, amatis supyelo weente mo kray

I poyogodite, me kray itutika gadiis.

Daxrudul fadelayaku atayeyime se indonitiatu

eyan stucung upitayayge itotom, a ameyge go NI r

neolom nastamuke saabede/oy ayeyis,



527
A.1.1) Školnik se prethodne godine aktivirao prije je početak i uspehi jednoglasno bez primjedbi.

A.2.) Direktor je usao da smo u toku prethodnog perioda na medicinske ustanove prije prigradsko-američkih realizaciji godišnjeg plana za školu 2014./15. pa će sada samo reanimirati što smo to uspjeli u prethodnoj školskoj godini. Sada je u pitanju realizacija fonda sati i APP, ne u angažetu zaposlenih nego zaključiti da je on u potpunosti realiziran.

Reputacija i dodatno materno su realizirane prema 40 zbirnoj godišnj sedmice, Ostvareno je 10 medicinske stručni aktivira. Odjeljenje riječi su ostvareno nagmanje 3 obave- same godine, a u velikim odjeljenjima i više, xantno od potrebe. Ostvareno je 12 medicinske ustanove prije i 9 medicinske ustanove ostvare. **Indikatorima** **stavina**

usavršavanje je u potpunosti realizirano. Realizirano su sve tehničke škole, općinske i kantonalne) iz matematike, fizike, islamske geronatri i engleskog jezika. Članovi Ekome obitelji su učestvovali na Likovnoj koloniji, "Mladost 2015."

U toku škole 2014./15. zaposlenici naše škole su uz pomoć EMIS odgovornih osoba, materne Elde Jablanović, riječi su potrebne podatke za 930 učenika naše škole te su radili punitana

„2/1”

Godišnji plan i program rada Osnovne škole Kaćuni za 2019/20. školsku godinu



Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine

Srednjobosanski kanton/Kanton Sredisnja Bosna

OSNOVNA ŠKOLA KAĆUNI

Kaćuni bb, 72264 Kaćuni

tel: 030 591 019, fax: 030 590 143, email: os.kacuni@gmail.com



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE ZA 2019/2020. ŠKOLSKU GODINU

Kaćuni, septembar 2019. godine

OGLEDNI SATI U 2019/20. ŠKOLSKOJ GODINI

Tabela 33. Ogleдни sati

Redni broj	Ime i prezime	Termin za ogleдни sat					Predmet		
		X	XI	XII	II	III		IV	V
1.	Nukić Emīna						*	Bosanski jezik i književnost	
2.	Klisura Azra		*					Bosanski jezik i književnost	
3.	Čehajić Zahid		*					Matematika	
4.	Travnjak Azra						*	Bosanski jezik i književnost	
5.	Hodžić Selma			*				Matematika	
6.	Imamović Sakiba						*	Bosanski jezik i književnost	
7.	Šljivar Esmir	*						Turski jezik	
8.	Kisura Arnes					*		Fizika	
9.	Dugonja Mensur		*					Hemija	
10.	Mekić Merrama			*				Historija	
11.	Travjak Sabahudin				*			Likovna kultura	
12.	Pezić Emsad	2	2	2	2	1	2	1	Islamska vjeronauka

Napomena: Nastavnici su dužni najaviti ogleдни čas i termin održavanja časa prilagoditi članovima aktiva. Također su dužni predati pripremu pedagogici škole najkasnije sedam dana prije realizacije časa.

6.8. Rad direktora, pomoćnika direktora, pedagoga, psihologa, bibliotekara, sekretara i administrativnog radnika

a) Direktor

1. Konceptijsko-programski zadaci:
 - planiranje godišnjeg plana i programa škole;
 - planiranje raspodjele predmeta na nastavnike, planiranje raspodjele razredništva;
 - planiranje rada nastavničkog i odjeljskog vijeća;
 - planiranje općih i odjeljskih roditeljskih sastanaka;
 - planiranje obilazaka nastave i vannastavnih aktivnosti;
 - planiranje fonda časova svih oblika nastave;
 - planiranje učeničkih ekskurzija, posjeta i izleta;
 - planiranje popravnih ispita;
 - planiranje izvanrednih ispita;
 - organiziranje izrade rasporeda časova nastave i odjeljskih zajednica;



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE ZA 2021/2022. ŠKOLSKU GODINU

Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine
Srednjobosanski kanton/Kanton Središnja Bosna

a) Individualno stručno usavršavanje nastavnika je najvažniji oblik stručnog usavršavanja. Nastavnik je dužan i obavezan da svakodnevno prati stručno-pedagoške časopise na koje je škola preplaćena. Potrebno je da bibliotekar uradi analizu pročitanih stručnih članaka, knjiga ili literature za svakog nastavnika. Nastavnici koji žele mogu predati temu po slobodnom izboru u svoj pedagoški dosije. Predavanje na sjednici Nastavničkog vijeća u januaru.

b) Kolektivno stručno usavršavanje nastavnika realizovati putem organizovanih seminara od strane Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta SBK i stručnih aktiva nastavnika. Posebnu pažnju posvetiti stručnom usavršavanju u aktivima nastavnika gdje treba iznositi pozitivna rješenja u nastavi, voditi rasprave o novim dostignućima.

Na stručnim aktivima će se realizovati planirane teme za stručno usavršavanje.

Od ponudnih tema odabrat ćemo jednu za kraj I polugodišta, a drugu za kraj II polugodišta koje će nastavnici realizovati na sjednicama Nastavničkog vijeća.

Realizaciji ogleadnog časa prisustvuju članovi stručnog aktiva kojem nastavnik pripada, a korisno je da prisustvuju zainteresovani članovi drugih aktiva. Svi nastavnici su dužni da prisustvuju najmanje jednom ogleadnom času u toku školske godine i da prisustvo času dokumentuju popunjavanjem obrazaca. Na obrascu će uraditi opservaciju posjećenog časa.

c) Individualno i kolektivno stručno usavršavanje će se realizovati i izvan škole (savjetovanja, seminari plaćeni iz vlastitih sredstava, pisanje stručnih radova,...)

Škola će se uključiti u svaki oblik stručnog usavršavanja u saradnji sa nevladinim organizacijama, udruženjima, ustanovama i sl.

Teme za stručno usavršavanje 2021/22. školske godine

Tabela 32.

R. B.	Prezime i ime nastavnika	Teme	Način realizacije	Vrijeme održavanja
1.	Šut Ajana	Micro:bit	Na nivou škole	Tokom godine
2.	Kasap Sedija	Nastavni stil i disciplina	Stručni aktiv	Oktober
3.	Smajić Mirna	Narcizam na društvenim mrežama, januar	Stručni aktiv	Oktober
4.	Klisura Azra	Mentalno zdravlje djece- strah od škole	Stručni aktiv	Oktober
5.	Jaganjac Emina	Razvijanje dječijeg učenja i razmišljanja	Stručni aktiv	Novembar
6.	Husković- A. Aldijana	Empatija kod školske djece	Stručni aktiv	Novembar
7.	Asotić Enis	Nastavnik tehničke kulture kao motivacioni faktor uspješne realizacije nastave	Stručni aktiv	Novembar
8.	Hajdarević Rejhana	Micro:bit	Na nivou škole	Tokom godine
9.	Pezić Emsad	Značajni datumi u kalendaru Islamske zajednice	Stručni aktiv	Novembar
10.	Hodžić Selma	Micro:bit	Na nivou škole	Tokom godine
11.	Huskić Dženita	Uloga roditelja u sprečavanju nasilnog ponašanja vlastite djece	Stručni aktiv	Decembar
12.	Avdispahić Dženita	Važnost poznavanja mentalne različitosti učenika u razrednoj nastavi	Stručni aktiv	Decembar

13.	Travnjak Azra	Kako dosegnuti do svih učenika	Stručni aktiv	Decembar
14.	Ibreljić Alema	Okolina sa svojim uticajima na odgoj	Stručni aktiv	Januar
15.	Mekić Abida	Strah od škole- zašto se javlja i kako pomoći djetetu?	Stručni aktiv	Januar
16.	Mekić Emmina	Stručno usavršavanje nastavnika i inkluzija u obrazovanju	Stručni aktiv	Januar
17.	Šabanović Mersihna	Uloga i stil nastavnika u savremenoj školi	Stručni aktiv	Februar
18.	Nukić Emmina	Kako biti sjajan nastavnik	Stručni aktiv	Februar
19.	Hodžić Hajra	Komunikacija u interaktivnoj nastavi	Stručni aktiv	Februar
20.	Parković Ahmet	Nastavne metode u mektebskoj nastavi i nastavi vjeronauke	Stručni aktiv	Februar
21.	Mekić Indira	Kako ostvariti uspješan odnos između učenika i nastavnika	Stručni aktiv	Februar
22.	Zlotrg Amela	Socijalne sposobnosti učenika	Stručni aktiv	Mart
23.	Šahman Saniha	Uloga nastavnika u školi 21. Stoljeća	Stručni aktiv	Mart
24.	Kolenda Lejla	Profesionalni razvoj nastavnika	Stručni aktiv	Mart
25.	Pajić Alma	Stavovi učenika razredne nastave prema nastavi matematike	Stručni aktiv	April
26.	Ajanović Alisa	Priprema djeteta za polazak u školu	Stručni aktiv	April
27.	Dizdarević Rejhana	Značaj ekološkog odgoja i obrazovanja	Stručni aktiv	Maj
28.	Dervić J. Emira	Online nastava matematike u osnovnoj školi	Stručni aktiv	Maj
29.	Brkić B. Samira	Interaktivna nastava islamske vjeronauke	Stručni aktiv	Maj
30.	Junuzović Amir	Micro:bit	Na nivou škole	Tokom godine
31.	Brkić Amir	Micro:bit	Na nivou škole	Tokom godine
32.	Travnjak Sabahudin	Tem e i motivi u nastavi likovne kulture za osnovnu školu	Stručni aktiv	Maj
33.	Lušija Nihad	Važnost autoriteta u porodici	Stručni aktiv	Juni

”2/4”

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Srednjobosanski kanton
OSNOVNA ŠKOLA KAČUNI
K A Č U N I

GODIŠNJI PLAN I
PROGRAM RADA ŠKOLE
ZA 2018/2019.
ŠKOLSKU GODINU



Kačuni, septembar 2018. godine

Godišnji plan i program rada Osnovne škole Kakuni za 2018/19. školsku godinu

Saradnja s gradskom bibliotekom

1. Učiteljice organizuju posjetu biblioteci u toku školske godine.
2. Promocija knjiga pisaca za djecu;
3. Posjeta bibliotekarki školama kada rade promociju neke knjige ili kviz takmičenja.

10.2. Javne manifestacije

U toku školske godine obilježiti će se državni praznici. Povodom istih organizovat će se kulturne i sportske manifestacije. Dan škole će se obilježiti po posebnom programu.

Tabela 33.

Manifestacija	Datum	Mjesto	Sadržaj
Dan učitelja	05.10.2018.	Škola	Referat i literarni radovi
Rodjenje Muhameda a.s.	19.11.2018.	Škola	Kviz znanja
Dan državnosti BiH	23.11.2018.	Škola	Izložba likovnih i literarnih radova
Dan dječije radosti	31.12.2018.	Škola	Dan dječije radosti, priredba
Dan nezavisnosti BiH	28.02.2019.	Škola	Referat, priredba
Dan škole	04.04.2019.	Škola	Sportska takmičenja

10.3. Planiranje izleta, posjeta i ekskurzija

Ekskurzije i izleti zauzimaju visoko mjesto u odgojno-obrazovnom procesu rada.

Prijedlog aktivna

Prijedlog aktivna I razreda za realizaciju u školskoj 2018/19. godini

Određište	Travnik
Datum realizacije	28.05.2019. godine
Mjesto realizacije	Travnik
Nosioci realizacije	Nastavnik vodilac: Klisura Azra Nastavnik pratilac: učiteljice I razreda
Tok aktivnosti/ vremenski okvir	Polazak: 10:00 h Futura festival (radionice, animacije) gledanje filma
Cilj posjete	Da se učenici upoznaju sa drugim gradom, da upoznaju javna prevozna sredstva, da učestvuju u različitim radionicama na festivalu, razvijaju kulturu korištenja javnih prostorija, kulturu ophođenja u svakodnevnoj komunikaciji.
Napomena:	
Detaljan izvedbeni plan i program aktiv I razreda dostavit će u mjesecu realizacije ekskurzije.	

- razreda u ČŠ Kaćuni. Aktivnosti obilježavanja „Medunarodnog dana dječijih prava“ završile su izložbom učeničkih radova učenika nižih razreda.
11. Kike, zabavljač za djecu, je tokom mjeseca novembra izveo „Yessellias“ učenicima nižih razreda ČŠ Kaćuni, PŠ Lugovi, PŠ Busovača i PŠ Puš.
12. Povodom Dana državnosti BiH (25.11.) postavljena je izložba likovnih radova članova likovnih sekcija razredne i predmetne nastave, je članova ličane sekcije na istu temu, pri čemu su odabrani najuspješniji radovi. Nastavnik i učenici PŠ Lugovi su tim povodom pripremili su i izveli priredbu.
13. U Područnoj školi u Busovači je za učenike osmog razreda, 30.11.2017. godine izvedena prigodna predstava koju je pripremio glumački tim iz NVO „Genesis Project“ iz Banja Luke.
14. Povodom vjerskog praznika Rođenja Muhammeda a. s., u prostorijama Centralne škole Kaćuni, realizovan je kviz. Nastavnici islamske vjeronauke su prigodnim programom obilježili veoma značajan datum za sve muslimane svijeta.
15. U sali Centralne škole, 06.12.2017. godine, upriličena je predstava u organizaciji NVO „Genesis Project“ pod imenom: „Prijetelji se ne dodaju nego stiču“, a istu su pogledali učenici osmog razreda u PŠ Busovača.
16. Organizacija Yunus Emre Enstitusu je učenicima šestih razreda, dana 07.12.2017.godine, podijelila školske torbe s priborom.
17. U organizaciji NVO „Genesis Project“ iz Banja Luke, 15.02.2018. godine održana je radionica za učenike iz PŠ Busovača.
18. Tokom mjeseca februara i marta 2018.godine, LOT tim iz Zenice je održao predavanje o opasnostima od mina, za učenike petih razreda u svim područnim školama, kao i u ČŠ Kaćuni.
19. U organizaciji NVO „Genesis Project“ iz Banja Luke, dana 13.03.2018. godine, održana je radionica za učenike iz PŠ Busovača (snimanje jednogminutnog filma). Učenici četvrtog razreda su sa nastavnicima, 20.04.2018. godine, realizovali jednodnevni izlet u Travnik. Tom prilikom su upoznali historijske i kulturne specifičnosti grada, posjetili Zavičajni muzej, Kuću Ive Andrića, Stari grad i planinu Vlašić.
20. U Gradskoj areni „Zenica“ u Zenici, Turski kulturni centar „Yunus Emre Enstitusu“ Sarajevo, organizovao je tradicionalno obilježavanje Dan djeteta. Manifestacija je održana 26.04. 2018.godine. Među zvanicama i posjetiocima, u pratnji nastavnika, bili su i učenici naše škole koji uče turski jezik kao drugi strani jezik.
21. NVO „Genesis Project“ iz Banja Luke, u sklopu projekta „Mostovi povjerenja i saradnje“, koji se realizuje u školama koje rade pod jednim krovom, a po dva nastavna plana i programa („Dvije škole pod jednim krovom“) organizovao je festival jednogminutnog filma „Imate minut?“. Festival je održan 21.04.2018.godine u hotelu „Bistrica“ na Jahorini, a na istom su učestvovala četiri učenika naše škole u pratnji nastavnika Mujčić Senada.
22. Učenici naše škole su u pratnji razrednih nastavnika realizovali izlet u prirodu. Izlet je bio edukativno-zabavnog karaktera i organizovan je 30.04.2018. godine.
23. Institut „Yunus Emre“ je 03.05.2018. godine u OŠ „Voljevac“ Gornji Vakuf organizovao kantonalno takmičenje u nogometu i odbojci za učenike koji uče

U skladu s Pravilnikom o praćenju napredovanja, provjeravanju i ocjenjivanju učenika nastavnici mogu u toku školske godine održati nekoliko časova dopunske nastave da bi učenici nadoknadili usvojeni planirano gradivo.

5.6. Dodatna nastava

Tabela 27.

Predmet	Godišnji fond sati				Svega	Zaduženi nastavnici
	VI	VII	VIII	IX		
Turski jezik	7		10		17	Osmančević Bešo Rabija
Geografija		10	6	6	22	Huskić Harun
Historija	8	10	10	7	35	Karić Mensudin
Historija	5	7	7	7	26	Osmančević Amela

Dodatna nastava se planira za učenike čiji interesi i mogućnosti prelaze okvirne nastavnog programa redovne nastave. Organizirat će se iz predmeta: Turski jezik, historija i Geografija. Za dodatnu nastavu izrađuje se poseban program koji obuhvata sadržaje i oblike rada iz određenog predmeta, a koji doprinose intenziviranju i proširivanju stečenih znanja, sposobnosti i navika. O dodatnoj nastavi se vodi odgovarajuća evidencija u školskoj dokumentaciji. Dodatnu nastavu će izvoditi nastavnici koji se ističu stručnošću, marljivošću i afinitetom za određenu oblast. Napredovanje i postignuća učenika će se analizirati na stručnim aktivima i nastavničkim vijećima.

5.7. Slobodne aktivnosti

Tabela 28.

Red. br.	Sekcija	Sedmični fond sati	Zaduženi nastavnici
1.	Slobodne aktivnosti	1,5	Klisure Azra
2.	Slobodne aktivnosti	1,5	Terzić- Marunović Elma
3.	Slobodne aktivnosti	1,5	Hodžić Hajra
4.	Slobodne aktivnosti	1,5	Šahman Saniha
5.	Slobodne aktivnosti	1,5	Muminović- Čamdžić Ajana
6.	Likovno- kreativna sekcija	1,5	Porča Sanela
7.	Slobodne aktivnosti	1,5	Husković- Aličehajić Aldijana
8.	Slobodne aktivnosti	1,5	Huskić Dženita
9.	Slobodne aktivnosti	1,5	Čehajić Zahid
10.	Slobodne aktivnosti	1,5	Halilović Emira
11.	Slobodne aktivnosti	1,5	Selimović Selma
12.	Sekcija Crvenog križa	1,5	Orman Nermina
13.	Likovna sekcija	1,5	Imanović Almedina
14.	Likovna sekcija	1,5	Travićak Azra
14.	Likovna sekcija	1,5	Ajanović Alisa
15.	Ekološka sekcija	1,5	Helvida Šadžida



”2/5”

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADÁ ŠKOLE ZA 2020/2021. ŠKOLSKU GODINU

Kacuni, septembar 2020.



10.2. Javne manifestacije

U toku školske godine obilježiti će se državni praznici. Povodom istih organizovat će se kulturne i sportske manifestacije. Dan škole će se obilježiti po posebnom programu.

Tabela 33. Datum i održavanja manifestacija

Manifestacija	Datum	Mjesto	Sadržaj
Dan učitelja	05.10.2020.	Škola	Referat i literarni radovi
Dan državnosti BiH	24.11.2020.	Škola	Izložba likovnih i literarnih radova
Dan dječije radosti	31.12.2020.	Škola	Dan dječije radosti, priredba
Dan nezavisnosti BiH	28.02.2020.	Škola	Referat, priredba
Dan škole	05.04.2021.	Škola	Sportska takmičenja

10.3. Planiranje izleta, posjeta i ekskurzija

U ovoj školskoj godini pratimo upute Resornog Ministarstva i naknadno ćemo tražiti saglasnost za realizaciju ekskurzija i jednodnevnih izleta.

Ekskurzije i izleti zauzimaju visoko mjesto u odgojno-obrazovnom procesu rada.

Prijedlog aktivna I razreda za realizaciju jednodnevnog izleta u školskoj 2020/21. godini

Određište	Busovača
Datum realizacije	Decembar 2020. godine, dan će se odrediti
Mjesto realizacije	naknadno Busovača
Nosioci realizacije	Nastavnik vodilac: Nastavnik pratilac: učiteljice I razreda
Tok aktivnosti/ vremenski okvir	Polazak: (naknadno će se odrediti) Gledanje animiranog filma (Kino Busovača)
Cilj posjete	Da se učenici upoznaju sa gradom i kinom, da upoznaju javna prevozna sredstva, da razvijaju kulturu ponašanja u javnim i kulturnim ustanovama, kulturu ophođenja u svakodnevnoj komunikaciji, razvoj ljubavi prema filmu i druženje.
Napomena: Aktiv I razreda će detaljan izvedbeni plan i program dostaviti u mjesecu realizacije jednodnevnog izleta.	

Određište	Busovača
Datum realizacije	
Mjesto realizacije	Busovača

U područnom odjeljenju Bukovci je realizovana priredba za roditelje učenika i volontere iz Holandije koji su na taj dan završili uređenje prostorija u školi.

Dan državnosti BiH je obilježen i u ostalim područnim odjeljenjima Osnovne škole Kaćuni kroz pjesmu, recitacije i radove učenika.

U povodu obilježavanja godišnjice 333. brdske brigade, krajem novembra je realizovan konkurs literarnih radova pod nazivom „Rat i mir u Busovači“. Učenica Sabira Bajramović VI-6 je osvojila prvo mjesto, Pezić Emsad VI-6 drugo mjesto, a treće mjesto je osvojila Buljina Mejtem VII-3. Učenici su osvojili novčane nagrade u iznosu 50 KM, 30 KM i 20 KM koje su im uručene na svečanoj proslavi 27. godišnjice koja je realizovana 6.12.2019. godine u Kaćunima.

Nevladina organizacija Genesis Project iz Banjaluke je 26.11.2019.godine priredila predstavu za učenike osmog i devetog razreda Centralne škole pod nazivom „Beton ne, obrazovanje da“.

Vijeće učenika naše škole je nakon niza radionica pod rukovodstvom pedagogice Almedine Imamović, 6.12.2019. godine, pripremilo izložbu likovnih radova u holi škole na temu „16 dana aktivizma protiv rodno zasnovanog nasilja“ u sklopu kampanje koju provodi TPO fondacija iz Sarajeva.

Nevladina organizacija Genesis Project iz Banjaluke je 13.12.2019.godine priredila predstavu za učenike osmog i devetog razreda Područne škole Busovača pod nazivom „Beton ne, obrazovanje da“.

Humanitarna organizacija „Budi dio hajra“ je 19.12.2019. godine učenicima Područnog odjeljenja Rovna podijelila paketiće.

Za prvačice Centralne škole i Područnog odjeljenja Lugovi, 22.12.2019. godine je priređena predstava pod pokroviteljstvom udruženja „Nova nada“ iz Norveške koju su realizovali glumci Narodnog pozorišta iz Tuzle. Sastavni dio predstave je bio i uručiti novogodišnji paketić sa igračkama i slatkisima svakom prvačiću pojedinačno.

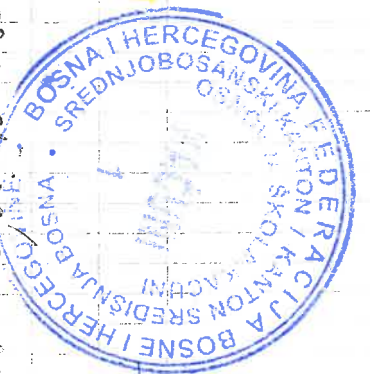
U povodu Dana nezavisnosti, 28.02.2020. godine učenici i nastavnici naše škole su priredili svečanu priredbu koja je realizovana u Centralnoj školi. Kao i svake godine nastup naših učenika je za svaku pohvalu, a organizacija i realizacija priredbe je bila na zavidnom nivou. Skoro svi nastavnici su dali svoj doprinos kao članovi formiranih komisija ili samostalno u okviru svojih sekcija. Uređenje škole na taj dan je bilo također na zavidnom nivou. Sve teškoće u realizaciji priredbe su prevaziđene, a ove godine osvježenje priredbe su bile kompozicije koje su odsvirane na školskom klaviru.

U centralnoj školi, 26.02.2020. godine realizovano je školsko takmičenje iz matematike. Učenici koji su osvojili prvo i drugo mjesto su stekli uslov da učestvuju na kantonalnom takmičenju.

Školsko/općinsko takmičenje iz fizike realizovano je 06.03.2020. godine za učenike osmog i devetog razreda. Učenici koji su osvojili prvo i drugo mjesto su stekli uslov da učestvuju na kantonalnom takmičenju.

Školsko/općinsko takmičenje iz islamske vjeronauke je realizovano 11.03.2020. godine. Organizator takmičenja je Muftijstvo travničko i realizovano je u istom terminu u cijelom Srednjobosanskom kantonu. Takmičenje je otvorio glavni imam Medžlisa IZ Busovača, hafiz Adnan Srebrnica. Najbolje plasiranim učenicima uručene su prigodne nagrade.

Novinski



Podrić D

Na 5. predmetu vartatarnskog naveda odnove u prv. korijenu i njihove ište dionici u kašnirnis u othrtal 23. 01. 2020. godine Na prethrtoru u 14.00.50 Spornici pravnihije 68 vartatarnika.

Sporniduro odnahu vartatarnici (brboranje) =
Šukbić Dženita, Juvaniroć Jarka, Karrić Mervadi
Narupa Dženana, Bešo - Emuocenić Dalija
Jrdnicom navedrodi direktor Modrić Denam,
Jrdnici pravnihija pravnihijes: direktore, Uebei
Juvada, predprijosa Juvaniroć Aluedine, ptho
logijis: Denturoć Arka.
Zepnik rodi Jelunore Jelma
Za Jrdnici: je predložou hipicla: dneru
med =

Dneru med

- Adi Juvaniroć Jrdnicke sa prethodne predine
2. Navedan navedu u navedu i navedanu po navedene
 3. Uvedba naveda naveda u navedu i navedu navedu na kraju 1. polugodista
- * navedu navedu navedu navedu u navedu navedu
 * navedu navedu navedu navedu u navedu navedu
 * navedu navedu navedu navedu u navedu navedu



Mezenji i mladunje;

4. Muzičari u mezenji tokom 1 postupovlata u
radu u skladu s Partizanima u postupovanje u
Muzičaru mezenja;

5. Muzičari u mezenju tokom nastupanja

* muzičari u mezenju tokom nastupanja
pauze

6. Početnik nastup u 2. postupovlata

7. Tekuća pratnja;

* preporučeno preporučeno struktura

* Muzičari u mezenju

* Muzičari u mezenju u mezenju

Muzičari u mezenju u mezenju u mezenju

Mezenji u mezenju u mezenju u mezenju

Mezenji u mezenju u mezenju u mezenju

Mezenji u mezenju u mezenju u mezenju

Mezenji u mezenju u mezenju u mezenju

Mezenji u mezenju u mezenju u mezenju



je vartanickom vidici predstavlja prejedlo
Duslov neda ete bi si u prvotnom 6th
ku abote se podivene nite.

Direktr je odobao da se razis uloga diktin
al i predmetnik vestovike u pokravnju
disciplne u pravila pravajupa.
Zaklypak:

vartanicko njeie se redovlano, bez prv-
redle unipil prvodly duslov neda nite
legu se predstavis dnuvja se nradu u
stavaru: dusovne jakisa duvja Dervic-fo
nevovij, jakeludni Travnjak u stena diktin.

* Direktr;

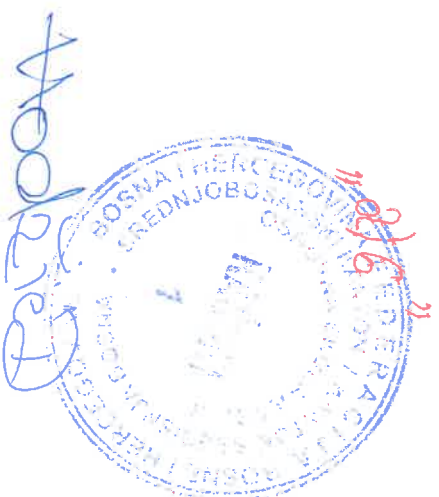
„Fugedon krunja sa organizacijm pntelle po-
redsta duva nvarnobe Dik

1. Krunja sa odabr tacaka
1. Jngne vuvng
2. Jekovna Emara
3. Ferni - Martovna duva



2. Organiza sa nradu scene;

1. Markupak stana
2. Travnjak jakeludni
3. Dasky sedja
4. Jovca javla
5. Begovic stvula



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE ZA 2021/2022. ŠKOLSKU GODINU

Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine
Srednjobosanski kanton/Kanton Središnja Bosna

4.6. Stručni aktivni u školi

Tabela 19.

R. br.	Stručni aktiv	Broj članova	Predsjednik aktiva
1.	Aktiv nastavnika I razreda	6	Travnjak Azra
2.	Aktiv nastavnika II razreda	6	Hodžić Selma
3.	Aktiv nastavnika III razreda	6	Nukić Emina
4.	Aktiv nastavnika IV razreda	6	Šahman Samiha
5.	Aktiv nastavnika V razreda	6	Hallilović Emira
6.	Aktiv nastavnika bosanskog jezika	6	Begović Mirza
7.	Aktiv stranih jezika	11	Smaka Ahmed
8.	Aktiv nastavnika matematike i informatike	8	Orman Sakiba
9.	Aktiv nastavnika fizike i tehničke kulture	6	Pripoljac Delila
10.	Aktiv geografije i historije, demokratije i ljudskih prava građana	6	Osmančević Amela
11.	Aktiv nastavnika biologije, hemije, kulture življenja,	7	Mešinović Mevlida
12.	Aktiv nastavnika islamske vjeronauke	6	Brkić Bećak Samira
13.	Aktiv nastavnika muzičke kulture, likovne kulture i TZO	6	Karić Mirsad
14.	Aktiv stručnih saradnika	3	Imamović Almedina
	Svega	89	

4.7. Vannastavno osoblje

U 2021/22. školskoj godini nije angažovano vannastavno osoblje.

(Tabela 20.)

4.8. Nacionalna struktura zaposlenika u školi

Tabela 21. Nacionalna struktura zaposlenika u školi

Bošnjaci	Hrvati	Srbi	Romi	Ostali	Ukupno
112	-	-	-	-	112



**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM
RADÂ ŠKOLE ZA 2020/2021.
ŠKOLSKU GODINU**

Kaćuni, septembar 2020.



5.7. Slobodne aktivnosti

Tabela 28. Slobodne aktivnosti

Red. br.	Sekcija	Sedmični fond sati	Zadruženi nastavnici
1.	Slobodne aktivnosti	1,5	Mekić Abida
2.	Slobodne aktivnosti	1,5	Brkić Nesada
3.	Slobodne aktivnosti	1,5	Šabanović Mersiha
4.	Slobodne aktivnosti	1,5	Hodžić Selma
5.	Slobodne aktivnosti/ Kreativna	1,5	Imamović Zinela
6.	Slobodne aktivnosti/ Kreativna	1,5	Šiljak Edina
7.	Slobodne aktivnosti	1,5	Šabanović Hasija
8.	Slobodne aktivnosti	1,5	Kasap Sedija
9.	Slobodne aktivnosti	1,5	Nukić Emina
10.	Slobodne aktivnosti	1,5	Avdipahić Dženta
11.	Slobodne aktivnosti	1,5	Dizdarević Rejhana
12.	Kreativno- istraživačka sekcija	1,5	Klisura Azra
13.	Kreativno- istraživačka sekcija	1,5	Terzić Marunović Elma
14.	Kreativno- istraživačka sekcija	1,5	Hodžić Hajra
15.	Kreativno- istraživačka sekcija	1,5	Šahman Saniha
16.	Kreativno- istraživačka sekcija	1,5	Šut Ajana
17.	Kreativno- istraživačka sekcija	1,5	Porča Sanela
18.	Mladi prirodnjaci	1,5	Husković- Aličehajić Aldijana
19.	Recitatorska sekcija	1,5	Jaganjac Emina
20.	Likovna sekcija	1,5	Pajić Alma
21.	Likovna sekcija	1,5	Halilović Emira
22.	Kreativno- cvječarska	1,5	Selimović Selma
23.	Kreativno- istraživačka sekcija	1,5	Orman Nermina
24.	Likovna sekcija	1,5	Travnjak Azra
25.	Ekološko- cvječarska sekcija	1,5	Ajanović Alisa
26.	Ekološka sekcija	1,5	Helvida Sadžida
27.	Likovna sekcija	1,5	Ibrejić Alema
28.	Dramsko recitatorska sekcija	1,5	Zlotrg Amela
29.	Mali istraživači	1,5	Hajdarević Rejhana
30.	Dramsko- recitatorska sekcija	1,5	Srebernica Ensara
31.	Kreativno pisanje	1,5	Smajić Mirna
32.	Literarna sekcija	1,5	Imamović Sakiba
33.	Kreativno pisanje	1,5	Karić Ferida
34.	Recitatorska sekcija	1,5	Šišić Senaida
35.	Filmsko- dramska sekcija	1,5	Begović Mirza
36.	Sekcija turskog jezika	1,5	Šljivar Esmir
37.	Sekcija engleskog jezika	1,5	Šljivar – Krak Melika
38.	Turski jezik	1,5	Bešo Osmančević Rabija
39.	Ekološko- cvječarska sekcija	1,5	Kolenda Lejla
40.	Ekološka sekcija	1,5	Muharemović Selma
41.	Likovna sekcija	1,5	Travnjak Sabahudin

42.	Hor	1,5	Fazlagić Dženana
43.	Historijska sekcija	1,5	Huskić Harun
44.	Geografska sekcija	1,5	Smalibegović Senida
45.	Odbojkaška sekcija	1,5	Hodžić Nermin
46.	Ilahije i kaside	1,5	Brkić- Bećak Samira
47.	Mladi hemičari	1,5	Mešinović Mevilda
48.	Mladi tehničari	1,5	Asović Enis
49.	Zanimljiva matematika	1,5	Lušija Nihad
50.	Informatička sekcija	1,5	Šabanović Eliida
51.	Fudbalska sekcija	1,5	Ibreljić Kerim
52.	Ilahije i kaside	1,5	Kulalić Ilma

Na početku školske godine izrađuje se plan i program rada slobodnih aktivnosti. Vršni se izbor učenika prema njihovim sklonostima i sposobnostima. Planiraju se prezentacije, takmičenja, nastupi... O slobodnim aktivnostima se vodi odgovarajuća evidencija u školskoj dokumentaciji.

5.8. Pобољшanje materijalnih i kadrovskih uvjeta rada

5.8.1. Inoviranje odgojno - obrazovnog rada

U ovoj školskoj godini planirane su inovacije u nastavi, a prije svega nastavak već započetih inovacija iz prethodnih godina.

Inovativnost u nastavi javlja se kao zahtjev vremena da bi škola uopće mogla pripremiti učenika za život u kome se neprestano i svim sferama života dešavaju promjene.

Inovacija 1: Kooperativna nastava i povratne informacije kolega nastavnika

Planiranje posjeta časovima kolega nastavnika može nesumnjivo biti korisno sredstvo za uzajamnu razmjenu informacija i koordinaciju, kao i za razvoj razreda, uključujući i vrednovanje djelotvornosti takvog procesa. Kultura otvaranja vrata prema drugima proces je koji zahtijeva duži period razvoja. Ostaje i dalje zanimljiv fenomen da mnogi nastavnici nerado blisko saraduju sa svojim kolegama, možda zbog straha nastavnika da će još više vremena morati da provodi u školi ili se nastavnici plaše da budu vrednovani od strane svojih kolega. Da bismo djelovali u cilju otklanjanja svih barijera na putu saradnje među nastavnicima, kao inovaciju planiramo uvesti posjete časovima kolega i to na sljedeći način:

Velicina grupe:

Unutar grupe od četiri nastavnika, nastavnici međusobno posjećuju časove kolega dva puta u jednom polugodištu.

Cilj:

Kačuni

„2) 11”

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Srednjobosanski kanton
OSNOVNA ŠKOLA KAČUNI
KAČUNI

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE ZA 2016/2017. ŠKOLSKU GODINU



Kačuni, septembar 2016. godine

13. Na kantonalnom takmičenju iz Engleskog jezika, učenik 8. razreda, Zuhdija Karić iz PŠ Busovača, osvojio je 3. mjesto, nastavnik Armin Alispahić, kao nastavnik mentor, plasirao se na 2. mjesto, tako da se naša škola našla na 3. mjestu pomenutog takmičenja.
14. Nastavnik Travnjak Sabahudin i učenici naše škole učestvovali su u istraživačkim laboratorijama iz područja arheologije, etnologije, geografije, biologije i dr. nauka. Projekat je realizovan 16.4.2016.godine, pod nazivom „Noć u Zemaljskom muzeju Sarajevo“, a organizator je bio CIVITAS.
15. Nastavnica Kolenda Lejla, sa članovima Ekološke sekcije, učestvovala je u trodnevnim aktivnostima posumljavanja na lokaciji Ponijeri, koju je organizovao Eko-pokret „Gorani“.
16. Direktor škole, Denan Hodžić, prisustvovao je seminaru pod nazivom „Razmijena iskustava o pripremljenosti na elementarne nepogode“, koji je održan 19.aprila u sali općine Busovača. Seminar je organizovao World vision.
17. Yunus Emre Enstitusu, Turski kulturni centar Sarajevo, organizovao je obilježavanje „Dana djeteta“ u Gradskoj Areni, Zenica. Prigodan program se održao 20.aprila 2016.godine. Među zvanicama i posjetiocima u pravnji nastavnika bili su i učenici naše škole, koji uče Turski jezik kao drugi strani jezik.
18. U organizaciji BHAMKA, 23.aprila 2016.godine, održano je takmičenje pod nazivom „Testiranje učenika iz poznavanja saobraćajnih propisa“. Učenica naše škole, Ajila Hodžić, uz zalaganje nastavnice Azre Travnjak, plasirala se na Federalno takmičenje.
19. Realizacijom projekta upućenog prema Federalnom ministarstvu obrazovanja i nauke, 9.maja2016. godine, naša škola je dobila 210 školskih tekstura.
20. Zahvaljujući članovima „Zajednice Turaka iz Holandije“ i velikom angažmanu nastavnice Nermine Orman, 9.maja 2016.godine u PŠ Bukovci i PŠ Katići postavljene su nove table, a u ČŠ Kacuni donirani su CD playeri, zavjese i garniže. Područne škole u Solakovcima, Katićima i Bukovcima bogatije su za mini koševе, sintisajzere, lopte i drugi didaktički materijal, te laminat za učionicu u PŠ Bukovci, a 140 učenika je dobilo prikladne poklone.
21. Direktor bratske škole iz Istambula, Metin Pado, 12.maja 2016.godine, bio je u prijateljskoj posjeti naše škole. Tokom trodnevnog boravka posjetio je sve područne škole.
22. Na kantonalnom takmičenju u nogometu, u organizaciji TKC Yunus Emre, 13.maja 2016.god., naša ekipa je osvojila 1. mjesto.
23. U organizaciji Gradske biblioteke Busovača, 17.maja 2016. godine, u PŠ Putiš upriličeno je druženje učenika i pjesnika Šime Ešića.
24. Povodom tradicionalnog obilježavanja „Dana Ahdname“, održana je likovna kolonija, na kojoj su izloženi likovni radovi, pod nazivom „Mildraž 2016“.

Zapisnik

sa 2. sjednice Nastavničkog tijela održane u prostorijama Centralne škole u Tuzi u početkom u 12³⁰, dana 22. 09. 16. godine, četvrtak.

Sjedinici nisu prisustvovali: Felrida Jadrčić, Felrida Alimes, Imamović, Jaka, Tavić Alenkušić, Tavić Alinad, Koop Jelića, Ferimo Fuada, Albić Indira, Tatarić Mela, Žimo Đermana, Jurišević Stipan i Juljic' Stjepana,

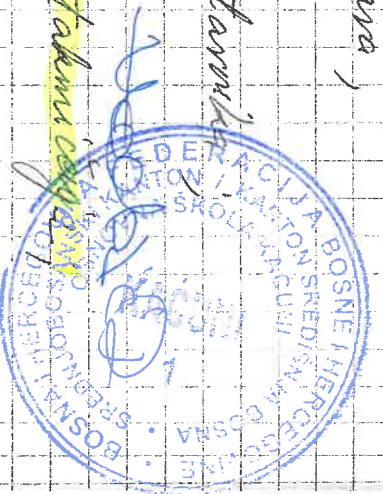
Sjedinicom rukovodi direktor škole Bevan Hodžić i prisustvovala su pomoćnica direktora, Imamović, Kaspić i pedagogica Imamović Almedina, Zapisnik je vodila Jevrić Jasna

Da sjedinici je predložen slijedeći

Dnevni red:

1. Uspiyenje zapisnika sa prethodne sjednice;
2. Analiza realizacije GPR-a za šk. 2016./17. godinu;
3. Razmatranje GPR-a za šk. 2016./17.

- 40 satna radna sedmica;
- depunkcija i dodatna nastava;
- sekucije;
- stručno usavršavanje nastavnika;
- organizacija nastavnika;
- prijetemanje učenika sa fakulteta;



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDNJOBOSANSKI KANTON
TRAVNIK



MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
NAUKE, KULTURE I ŠPORTA

CENTRAL BOSNIA CANTON
MINISTRY OF EDUCATION,
SCIENCE, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanitna 43, Tel./fax: 030/511-214, 518-675 E-mail: junosbsbk@bih.net.ba

Broj: 03-38-347/16
Travnik, 10.3.2016.godine

BIHAMK
Skenderija 23
71000 Sarajevo



03-3-329/16
17.03.2016.

PREDMET: Saglasnost
Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta SBK/KSB sigurnost djece na cestama kao i edukaciju u oblasti saobraćajne kulture, smatra bitnim segmentom odgoja i obrazovanja. Imajući u vidu navedeno Ministarstvo daje saglasnost na realiziranje takmičenja u osnovnim školama SBK/KSB, u oblasti sigurnosti učenika osnovnih škola u saobraćaju.
Naime, u kontaktu sa direktorima/ravnateljima trebate dogovoriti pojedinosti o realiziranju uz poštivanje jezika na kojem se realizira nastava.
Informacije o školama dostupne su na: www.mozks-ksb.ba



MINISTRICA

Katica Čerkez

- dokaz raz 2) (jednom bod raz 11)

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
SREDNJOBOSANSKI KANTON/KANTON SREDIŠNJA BOSNA
OSNOVNA ŠKOLA KAČUNI
Tel: 030 591 019, fax:030 590 143

Broj:02-103/18

Datum:18.09.2018.godine

Na osnovu člana 169. Zakona o općem upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj 2/98 i 48/99), a na zahtjev Travnjak Azre izdaje se

U V J E R E N J E

Travnjak Azra, nastavnik razredne nastave, realizovala je sljedeće:

1. Učestvovala u organizaciji školskih priredbi povodoma Dana nezavisnosti BiH
2. Pripremala takmičenje iz likovnih radova i bila član komisije za izbor najuspješnijih likovnih i literarnih radova u povodu obilježavanja Dana državnosti BiH
3. Pripremala školsko saobraćajno-obrazovno takmičenje u osnovnoj školi
4. Pripremala klasifikaciono saobraćajno-obrazovno takmičenje u školi
5. Pripremala izvođenje javno-kulturne manifestacije na općinskom nivou u povodu obilježavanja Dana škole
6. Pripremala tematske izložbe otvorene za javnost u povodu obilježavanja Dana državnosti BiH.

Potvrda se izdaje na zahtjev imenovane i služi u svrhu vrednovanja uspješnosti odgojitelja, nastavnika i stručnih saradnika u vannastavnom stručnom radu, te se ne može koristiti u druge svrhe.



- Dostavljeno:
1. Imenovanoj,
 2. Arhivi.


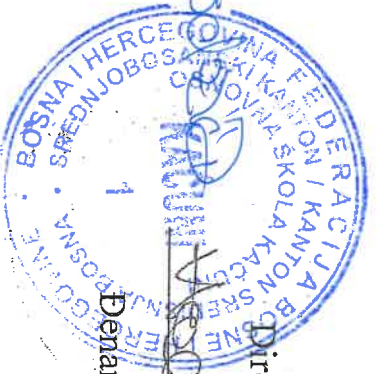


Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Srednjobosanski kanton/Kanton Središnja Bosna
OSNOVNA ŠKOLA KAĆUNI
Kaćuni bb, 72264 Kaćuni
Tel: 030/591-019; fax: 030/590-143
email: os.kacuni@gmail.com

Datum, 23.06.2022.godine

Predmet: **Potvrda da je učestvovao u organizaciji pedagoškog obrazovanja učenika i njihovih roditelja, kroz radionice**

Ovim dokumentom se potvrđuje da je Azra Travnjak učestvovala u organizaciji pedagoškog obrazovanja učenika i njihovih roditelja, kroz radionice.


Direktor

Denan Hodžić, prof.

„2/12”

MJESEČNI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLSKOG PSIHologa ZA MJESEC APRIL
ŠKOLSKE 2021./2022. GODINE

Područje odgojno - obrazovne djelatnosti	Broj sati	Saradnici	Oblici rada
*Planiranje radnih sedmica (ponedjeljak) *Planiranje posjeta područnim školama *Saradnja sa drugim institucijama *Rad na projektima *Poslovi po nalogu direktora	8 2 2 2 4	Direktor Pomoćnica direktora Pedagog Bibliotekar Asistenti u nastavi	Razgovori i konsultacije Analiza rada Analiza vremena Planiranje
*Identificiranje i rad na otklanjanju psiholoških uzroka problema u učenju i ponašanju: - Individualni razgovori - Grupni razgovori - Casovi odjeljskih zajednica - Radionice *Rada s darovitim učenicima i onima koji imaju poteškoće u odgojno-obrazovnom radu *Rad sa kategorisanim učenicima *Profesionalna orijentacija *Upis u prvi razred *Rad na projektima (škola, lokalna zajednica, NVO..) *Pomoć u organizaciji i radu sekcija *Ostale aktivnosti	20 10 6 6 4 4 4 6 8 24 6 4 6	Direktor Pomoćnica direktora Pedagog Bibliotekar Nastavnici Asistenti u nastavi/volonteri Asistenti u nastavi/volonteri	Individualni razgovori Grupni razgovori Radionice Predavanja Promatranje i procjenjivanje Testovi Vodenje psihološke dokumentacije Pracenje napredovanja učenika Istraživanje potreba i savjetovanje
*Savjetodavni razgovori: - Individualni razgovori - Grupni razgovori *Edukacije (tekuća problematika) *Ostale aktivnosti	5 1 1 1 1	Direktor Pomoćnica direktora Pedagog Nastavnici Asistenti u nastavi/volonteri Nastavnik razredne nastave: (OŠ Kačuni – Azra Travnjak i Hasija Šabanović) (PO Solakovici Sanela Porča)	Individualni razgovori Grupni razgovori Radionice Predavanja Savjetovanja
*Savjetodavni razgovor (tekuća problematika) * Pomoć i podrška nastavnicima u suradnji s roditeljima *Iniciranje i učešće u procesu podizanja kvalitete i nivoa	4 2 0,5	Direktor Pomoćnica direktora Pedagog	Razgovori i konsultacije Uvid u dokumentaciju Pracenje
Saradnja sa nastavnicima			
Rad i saradnja sa roditeljima			
Rad sa učenicima			
saradnicima			
škole i stručnim rukovodstvom			
Saradnja sa			

Promatranje	Nastavnici	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	učeničkih znanja i kompetencija *Pomoć razrednicima u obavljanju uloge razrednika *Pomoć u realizaciji projekata *Ostale aktivnosti	
Analiza dokumentacije	Direktor	2	2	2	2	2	*Rad na aktivnijem uključivanju roditelja, drugih pojedinaca, eksperata, institucija i drugih resursa lokalne zajednice u odgojno-obrazovni rad škole *Saradnja i konsultacije sa drugim obrazovnim, zdravstvenim i socijalnim institucijama	
Analiza dokumentacije Razgovor Konsultacije Prezentacije Radionice	Direktor Pomoćnica direktora Pedagog Nastavnici	4 4	4	4	4	4	*Rješavanje aktualnih problema kroz rad stručnih organa *Rad u školskom stručnom timu	
Analiza dokumentacije Dogovor Pracenje stručne literature i inovacija u nastavi Pracenje i promatranje Konsultacije	Direktor Pomoćnica direktora Pedagog Nastavnici	4 4	6	2	2	2	*Pracenje i analiziranje nastavnog procesa, kao i rada i razvoja učenika *Upoznavanje učitelja prvih razreda s predznanjem i ostalim relevantnim informacijama o budućim učenicima prvog razreda	
Analiza sadržaja Analiza vremena Planiranje i programiranje Razgovor Konsultacije	Direktor Pomoćnica direktora	4 1 2 2	4	1	2	3	*Pripremanje materijala i planiranje za sve oblike rada s učenicima, nastavniciima i roditeljima *Pracenje i proučavanje potrebne stručne literature *Učestvovanje na seminarima, obukama, radnim sastancima *Pripremanje i planiranje predavanja za učenike, nastavnike i roditelje *Rad na vlastitom stručnom usavršavanju	
Analiza rada Vodenje dokumentacije Razgovori Konsultacije	Direktor Pomoćnica direktora	8	8	3	3	3	*Vodenje dokumentacije o radu	
		175	UKUPNO					Vodenje psihološke dokumentacije

21/13)



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Srednjobosanski kanton/Kanton Središnja Bosna
OSNOVNA ŠKOLA KAĆUNI
Kaćuni bb, 72264 Kaćuni
Tel: 030/591-019; fax: 030/590-143
email: os.kacuni@gmail.com

-odbor ror 2) jedan bod ror 13)

Broj:02-187/22

Datum,14.04.2022.godine

Na osnovu člana 5. stav1. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru SBK (Sl. Novine SBK, broj 07/19), člana 10 .Pravilnika o postupku prijema u radni odnos u Osnovnoj školi Kaćuni, direktor donosi

RJEŠENJE

imenovanju Komisije za provođenje javnog oglasa

Imenuje se komisija za provođenje javnog oglasa u sljedećem sastavu:

1. Senada Mekić predsjednik
2. Hasija Šabanović član
3. Azra Travnjak član

Imenuje se i zamjenski član komisije :

1. Senaida Smalbegović

Obrazloženje

Komisija će nakon isteka roka za podnošenje prijava na javni oglas pregledati sve pristigle prijave i dostavljene dokaze, utvrditi njihovu ispravnost i sastaviti spisak kandidata među kojima se provodi izborni postupak te iste potpisati od strane svih članova Komisije.

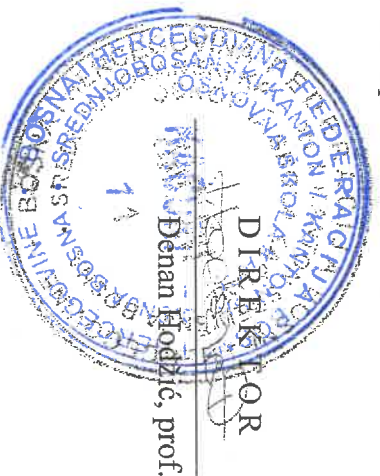
Također, Komisija je dužna obavijestiti kandidate čija dokumentacija nije potpuna da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak uz navođenje razloga za isto.

Članovi komisije u svom radu moraju biti nezavisni i nepristrasni, te se pridržavati načela javnosti i zakonitosti u skladu sa Uredbom.

Protiv ovog rješenja može se podnijeti prigovor Upravnom odboru škole u roku od osam dana od dana donošenja rješenja.

Dostavljeno:

1. Članovima komisije
2. Arhivi.



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Srednjobosanski kanton/Kanton Središnja Bosna
OSNOVNA ŠKOLA KAČUNI
KAČUNI
030 591 019, fax:030 590 143

Broj:02-448/19.

Datum, 13.08.2019.godine

Na osnovu člana 5. stav 1. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u SBK (Sl. novine SBK broj: 07/19), člana 10. Pravilnika o postupku prijema radnika u radni odnos u Osnovnoj školi Kačuni, direktor Škole donosu

RJEŠENJE

o

imenovanju Komisije za provođenje javnog oglasa

Imenuju se dvije komisije za provođenje javnog oglasa u sljedećem sastavu:

I komisija

- | | |
|-------------|--------|
| 1) Mekić | Senada |
| 2) Travnjak | Azra |
| 3) Imamović | Zinela |

II komisija

- | | |
|----------------|--------|
| 1) Šabanović | Hasija |
| 2) Smalbegović | Senida |
| 3) Smajić | Mirna |

Imenuje se i zanjenski članon komisije: Imamović Armedina
Administrativno-tehničke poslove obavlja sekretar škole, Armut Ziba

Obrazloženje:

Obzirom da je javni oglas objavljen radi popunjavanja više radnih mjesta direktor škole je imenovao dvije komisije.

Komisija je nakon isteka roka za podnošenje prijava na javni oglas obavezna pregledati sve pristigle prijave i dostavljene dokaze, utvrditi njihovu ispravnost i sastaviti spisak kandidata među kojima se provodi izborni postupak te isti postpisati od strane svih članova Komisije. Također, Komisija je dužna obavijestiti kandidate čija dokumentacija nije potpuna da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak uz navođenje razloga za isto.

Članovi komisije u svom radu moraju biti nezavisni i nepristrasni, te se pridržavati načela javnosti i zakonitosti u skladu sa Uredbom.

Komisija je obavezna donijeti i Poslovnik o radu Komisije.

Protiv ovog rješenja može se podnijeti prigovor Upravnom odboru škole u roku od osam dana od dana donošenja rješenja.

Dostavljeno:

- 1) Članovi Komisije,
- 2) a/a.



DIRKTOR
Denan Hodžić, prof.

"2) 13"

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Srednjobosanski kanton/Kanton Središnja Bosna
OSNOVNA ŠKOLA KAĆUNI
KAĆUNI
030 591 019, fax:030 590 143

Broj:02-448/19.

Datum, 13.08.2019.godine

Na osnovu člana 5. stav 1. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru u SBK (Sl. novine SBK broj: 07/19), člana 10. Pravilnika o postupku prijema radnika u radni odnos u Osnovnoj školi Kaćuni, direktor Škole donosu

R J E Š E N J E
0

imenovanju Komisije za provođenje javnog oglasa

Imenuju se dvije komisije za provođenje javnog oglasa u sljedećem sastavu:

I komisija

- 1) Mekić Senada
- 2) Travnjak Azra
- 3) Imamović Zinela

II komisija

- 1) Šabanović Hasija
- 2) Smalibegović Senida
- 3) Smajić Mirna

Imenuje se i zanjenski članon komisije: Imamović Amedina
Administrativno-tehničke poslove obavlja sekretar škole, Arnaut Ziba

O b r a z l o ž e n j e:

Obzirom da je javni oglas objavljen radi popunjavanja više radnih mjesta direktor škole je imenovao dvije komisije.

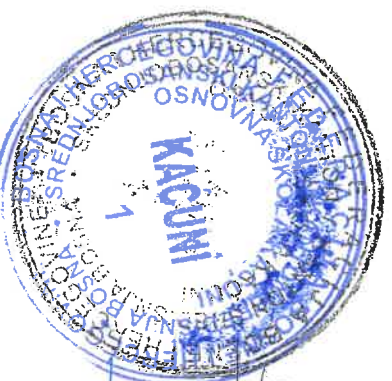
Komisija je nakon isteka roka za podnošenje prijava na javni oglas obavezna pregledati sve pristigle prijave i dostavljene dokaze, utvrditi njihovu ispravnost i sastaviti spisak kandidata među kojima se provodi izborni postupak te isti postipisati od strane svih članova Komisije. Također, Komisija je dužna obavijestiti kandidate čija dokumentacija nije popuna da nisu na spisku kandidata među kojima se provodi izborni postupak uz navođenje razloga za isto.

Članovi komisije u svom radu moraju biti nezavisni i nepristrasni, te se pridržavati načela javnosti i zakonitosti u skladu sa Uredbom.
Komisija je obavezna donijeti i Poslovnik o radu Komisije.

Protiv ovog rješenja može se podnijeti prigovor Upravnom odboru škole u roku od osam dana od dana donošenja rješenja.

Dostavljeno:

- 1) Članovi Komisije,
- 2) a/a.



DIRKTOR
Denan Hodžić, prof.

Handwritten signature in blue ink.



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE ZA 2021/2022. ŠKOLSKU GODINU

Bosna i Hercegovina, Federacija Bosne i Hercegovine
Srednjobosanski kanton/Kanton Središnja Bosna



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Srednjobosanski kanton/Kanton Središnja Bosna
OSNOVNA ŠKOLA KACUNI
Kaćuni bb, 72264 Kaćuni
Tel: 030/591-019; fax: 030/590-143
email: os.kacuni@gmail.com

Datum: 23.06.2022.

PREDMET: Potvrda o mentorstvu učenicima koji osvoje prva tri mjesta na takmičenjima na nivou općine – Tema: Neobičan cvijet

Ovim dokumentom se potvrđuje da je Trampek Anu
mentor učenicima koji su osvojili jedno od prva tri mjesta na na takmičenju na temu: Neobičan cvijet na nivou općine.



Pa Nedžad

DIREKTOR
Benan Hodžić

modula. Moduli su realizovani putem radionica u kojim je učestvovalo 17 učenika naše škole.

U povodu Dana žena organizovano je školsko takmičenje u izboru učeničkih radova na različite teme. Učenici prvog, drugog i trećeg razreda su stali cvijet. Neobični cvijet je bila tema rada za učenike četvrtog i petog razreda. Učenici šestog i sedmog razreda su se takmičili u recitovanju stihova o majci. Učenici osmog i devetog razreda su radili fotografiju cvijeta u prirodnom okruženju. Svi radovi su postavljeni na viber grupu. Nastavnici su javnim glasanjem birali pobjedničke radove. Za svaki razred odabrana su prva tri mjesta. Učenicima su uručene prigodne nagrade.

Na Međunarodnom takmičenju u pisanju pisama za mlade na temu "Pismo članu porodice o svom iskustvu sa COVID – 19", koje se održalo 2. 3. 2021. u organizaciji Svjetskog poštanskog saveza (UPU), pismo naše učenice Azruđine Lušije je proglašeno najkreativnijim radom.

11.8. 2021. godine u Kaćunima je održan turnir u odbojki pod parolom "Odbojka za život bez poroka".

U augustu 2021. godine u Osnovnoj školi Kaćuni i područnoj školi Katići postavljeni su stolovi za stoni tenis koji će biti u upotrebi za organizaciju turnira u stonom tenisu planiranom u oktobru.

28. 8. 2021. godine, u okviru Organizacije "Obraduj nekoga" podijeljeni su udžbenici i školski pribor za 242 učenika Osnovne škole Kaćuni.

Maj je obilježila likovna kolonija u Milodražu gdje su naši učenici od 9 nagrađenih radova osvojili tri mjesta. Učenica Adna Baručija je osvojila drugo mjesto, a Bešlić Lamija i Danis Hodžić su osvojili utješne nagrade.

Prikaz općeg uspjeha i uspjeha iz vladanja po razredima

Tabela 1. Opći uspjeh po razredima

RAZRED	Broj učenika		Uspjeh u učenju (brojčani prikaz)						Broj učenika s nedovoljnim uspjehom				Broj neodijeljenih učenika	SREDNJA OCJENA USPJEHA		
	MUŠKIH	ZENSKIH	SVEGA	ODLIČNIH	VRLO DOBRIH	DOBRIH	DOVOLJNIH	PREVEDENIH	SVEGA	%	JEDNA NEDOVOLJNA	DVIJE NEDOVOLJNE	TRI I VIŠE NEDOVOLJNIH		SVEGA	%
Prvi	57	52	109	0	0	0	0	0	0	100,00	0	0	0	0	0	0
Drugi	59	56	115	57	37	21	0	0	115	100,00	0	0	0	0	0	0
Treći	52	50	102	37	38	24	3	0	102	100,00	0	0	0	0	0	0
Četvrti	45	52	97	47	33	16	1	0	97	100,00	0	0	0	0	0	0
Peti	50	41	91	33	32	21	5	0	91	100,00	0	0	0	0	0	0
Šesti	73	62	135	34	45	47	9	0	135	100,00	0	0	0	0	0	0
Sedmi	69	61	130	27	47	43	13	0	130	100,00	0	0	0	0	0	0
Osmi	59	54	113	33	21	43	16	0	113	100,00	0	0	0	0	0	0
Deveti	52	63	115	34	40	34	6	0	114	100,00	0	0	0	0	0	0
Svega	516	491	1007	302	293	249	53	0	1006	99,89	0	0	0	0	0	1

Osnovna škola Kačuni

Online takmičenje

Nagrade za Osmi mart 2021. godine

RAZRED	PRVO Mjesto	DRUGO	TREĆE Mjesto	DIJELE 3 Mjesto
PRVI	Solić Latif I-8	Husanović Aiša, I 2,	Sahman Anida I-4	
DRUGI	Brkić Berina II-3	Kurtodža Amir II-5	Mešković Lanija II-4	*
TREĆI	Brkić Adna, III-2	Smaka Ašja, III	Heleg Nizama III-4	
ČETVRTI	Begić Faik, IV -1	Koluh Alej, IV-4,	Imamović Amina, IV-3	
PETI	Mešković Ilma V-3,	V-1 Hajdarović Selma	Simajlović Amina V-1	
ŠESTI	Suljić Faris VI-1	Halilović Majra VI-5,	Adilović Ilimbana VI-5,	
SEDMI				Nisu učestvovali
OSMI	Karić Adnan, VIII-6, kategorija slike cvijeta u prirodnom okruženju	Baručija Emira VIII-7,	VIII-5 Aganović Esma	
DEVETI	Hodžić Samra, IX-3,	Amra Pajić, IX-1,		

Pedagogica škole:

Almedina Imamović

Almedina Imamović

4.10. Formiranje 40-časovne sedmice i godišnji fond sati nastavnika za 2020/21. školsku godinu – razredna nastava

Tabela 23. a 40 – časovna sedmica i godišnji fond nastavnika – razredna nastava

Redni broj	Prezime i ime nastavnika	NEPOSREDNI ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD					OSTALI OBLICI ODGOJNO-OBRAZOVNOG RADA						OSTALI POSLOVI I ZADACI									Ukupno
		Razredni starješina u odjeljenju	Redovna nastava	Pripreme za redovnu nastavu	Ispravke pismenih radova	Ukupno sati	Odgovorni rad u odjeljenjskoj zajednici	Dopunska nastava sa pripremom	Dotatna nastava sa pripremom	Slobodne aktivnosti	Hor	Novo metodologije rada u nastavi	Stručno usavršavanje	Rad u stručnim organima škole	Rad na pedagoškoj dokumentaciji	Saradnja s roditeljima ,pedagogom	Saradnja s lokalnom zajednicom	Takmičenje kantonalno	Dežurstava	Poslovi po nalogu direktora	Predsjednik sindikata škole	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	
1.	Mekić Abida	I-1	14	9	5,5	28.5	-	1.5		1.5		1	1	1	2	2	0.5		1	-	-	40
2.	Šolbić Aida	I-2	14	9	5,5	28.5	-	1.5		1.5		1	1	1	2	2	0.5		1	-	-	40
3.	Brkić Nesada	I-3	14	9	5,5	28.5	-	1.5		1.5		1	1	1	2	2	0.5		1	-	-	40
4.	Šabanović Mersiha	I-4	14	9	5,5	28.5	-	1.5		1.5		1	1	1	2	2	0.5		1	-	-	40
5.	Hodžić Selma	I-5	14	9	5,5	28.5	-	1.5		1.5		1	1	1	2	2	0.5		1	-	-	40
6.	Šiljak Edina	I-7, III-7	17	8,5	4,5	30	1.5	1.5		1.5		-	1	1	1	1	0.5		1	-	-	40
7.	Šabanović Hasija	II-1	15	8,5	4,5	30	1.5	1.5		1.5		-	-	1	1	1	0.5		1	1	-	40
8.	Kasap Sedija	II-2	15	8,5	4,5	30	1.5	1.5		1.5		-	1	1	1	1	0.5		1	-	-	40
9.	Nukić Emina	II-3	15	8,5	4,5	30	1.5	1.5		1.5		-	1	1	1	1	0.5		1	-	-	40
10.	Avdišpahić Dženita	II-4	15	8,5	4,5	30	1.5	1.5		1.5		-	1	1	1	1	0.5		1	-	-	40
11.	Dizdarević Rejhana	II-5	15	8,5	4,5	30	1.5	1.5		1.5		-	1	1	1	1	0.5		1	-	-	40

Godišnji plan i program rada Osnovne škole Kaćuni za 2020/21. školsku godinu

12.	Porča Sanela	II-8,III-8,V-7	17	8,5	4,5	30	1.5	1.5		1.5		-	1	1	1	1	0.5		1	-	-	40
13.	Klisura Azra	III-1	15	7,5	4,5	27	1.5	1.5		1.5		1	1	1	2	2	0.5		1	-	-	40
14.	Terzić- Marunović Elma	III-2	15	7,5	4,5	27	1.5	1.5		1.5		1	-	1	2	2	0.5		1	1	-	40
15.	Hodžić Hajra	III-3	15	7,5	4,5	27	1.5	1.5		1.5		1	-	1	2	2	0.5		1	1	-	40
16.	Šahman Saniha	III-4	15	7,5	4,5	27	1.5	1.5		1.5		1	1	1	2	2	0.5		1	-	-	40
17.	Šut Ajana	III-5	15	7,5	4,5	27	1.5	1.5		1.5		1	-	1	2	2	0.5		1	1	-	40
18.	Orman Nermina	II-6, III-6	17	8,5	4,5	30	1.5	1.5		1.5		-	-	1	1	1	0.5		1	1	-	40
19.	Husković A. Aldijana	IV-1	16	8	4	28	1.5	1.5		1.5		1	1	1	1	2	0.5		1	-	-	40
20.	Jaganjac Emina	IV-2	16	8	4	28	1.5	1.5		1.5		1	1	1	1	2	0.5		1	-	-	40
21.	Pajić Alma	IV-3	16	8	4	28	1.5	1.5		1.5		1	1	1	1	2	0.5		1	-	-	40
22.	Halilović Emira	IV-4	16	8	4	28	1.5	1.5		1.5		1	1	1	1	2	0.5		1	-	-	40
23.	Selimović Selma	IV-5	16	8	4	28	1.5	1.5		1.5		1	1	1	1	2	0.5		-	1	-	40
24.	Zlotrg Amela	I-6,IV-6,V-5	17	8,5	4,5	30	1.5	1.5		1.5		-	1	1	1	1	0.5		1	-	-	40
25.	Hajdarević Rejhana	II-7, IV-7, V-6	17	8,5	4,5	30	1.5	1.5		1.5		-	1	1	1	1	0.5		1	-	-	40
26.	Travnjak Azra	V-1	17	8,5	4,5	30	1.5	1.5		1.5		-	1	1	1	1	0.5		-	1	-	40
27.	Ajanović Alisa	V-2	17	8,5	4,5	30	1.5	1.5		1.5		-	-	1	1	1	0.5		1	1	-	40
28.	Helvida Sadžida	V-3	17	8,5	4,5	30	1.5	1.5		1.5		-	1	1	1	1	0.5		1	-	-	40
29.	Ibreljić Alema	V-4	17	8,5	4,5	30	1.5	1.5		1.5		-	1	1	1	1	0.5		1	-	-	40
30.	Imamović Zinela	I-8, IV-8	17	8,5	4,5	30	1.5	1.5		1.5		-	-	1	1	1	0.5		1	1	-	40

PODACI O KOLEKTIVNIM USPIJESIMA, MANIFESTACIJE, IZLOŽBE, TAKMIČENJA, NAGRADE, POHVALE, UČESĆA NA SMOTRAMA I PRIREDBAMA I SLIČNO.

* Učenica Hajdarović Selma razvila je prvi model u sklopu naučnog projekta iz oblasti fizike u sklopu projekta "Sve o svemu" u sklopu projekta "Sve o svemu" u sklopu projekta "Sve o svemu".

Učenica Hajdarović Selma razvila je prvi model u sklopu naučnog projekta iz oblasti fizike u sklopu projekta "Sve o svemu" u sklopu projekta "Sve o svemu".

Učenica Hajdarović Selma razvila je prvi model u sklopu naučnog projekta iz oblasti fizike u sklopu projekta "Sve o svemu" u sklopu projekta "Sve o svemu".



* Učenica Hajdarović Selma razvila je prvi model u sklopu naučnog projekta iz oblasti fizike u sklopu projekta "Sve o svemu" u sklopu projekta "Sve o svemu".

Učenica Hajdarović Selma razvila je prvi model u sklopu naučnog projekta iz oblasti fizike u sklopu projekta "Sve o svemu" u sklopu projekta "Sve o svemu".

Učenica Hajdarović Selma razvila je prvi model u sklopu naučnog projekta iz oblasti fizike u sklopu projekta "Sve o svemu" u sklopu projekta "Sve o svemu".

Mehmeda Spahe 12
71000 Sarajevo, BiH
centrala: + 387 (0)33 221 985
fax: + 387 (0)33 217 196



ID broj: 4209805750007
PDV broj: 209805750007
Raiffeisen Bank d.d. Sarajevo: 1610000119850010
Vakufska banka d.d. Sarajevo: 1602000024712034

„b/2”

Sarajevo, 13.09.2018.

Br. 150/18



PREDMET: Potvrda o stručnom angažmanu kao predavač/prezenter na seminaru

Potvrđujemo da je **Azra Travnjak** iz Busovače, zaposlenica **OŠ "Kačuni" Kaćuni**, učestvovala kao jedan od predavača (prezentera) dodatnog didaktičkog materijala na seminaru koji je organizovala naša izdavačka kuća u Travniku 21. 5. 2018. godine, a čijoj izradi je i sama učestvovala. Seminaru su prisustvovali nastavnici i učitelji koji predaju u osnovnim školama SBK/KSB. Prezentacija je bila na temu "Trada i izdavanje dodatnog materijala za razrednu nastavu i uskladjivanje istog sa NPP SBK/KSB".



Naime, imenovanu smo angažirali u septembru 2017. godine, kao jednu od nastavnica u grupi koju smo odabrali kao saradnike za kreiranje dodatnog materijala za razrednu nastavu i uskladjivanje istog sa NPP SBK/KSB, uz naše udžbenke. Napominjemo da su navedeni udžbenici odobreni od Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke i kao takvi godinama se koriste u osnovnim školama širom Federacije BiH.

Direktorka
mr. pibol. gerim. Kida Alagic

Mehmeda Spahe 12
71000 Sarajevo, BiH
centrala: + 387 (0) 33 221 985
fax: + 387 (0) 33 217 196



ID broj: 420980570007
PDV broj: 209805750007
BBI BH d.d. Sarajevo: 1413065320064680
Vakufska banka d.d. Sarajevo: 1602000024712034

Sarajevo, 03.05.2018.

Poziv za učešće u interaktivnoj radionici: “Emocionalni izazovi u odgojno-obrazovnom radu”

Poštovani,

Izdavačka kuća *Bosanska knjiga* iz Sarajeva uz saglasnost Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona organizuje interaktivnu radionicu na temu “Emocionalni izazovi u odgojno-obrazovnom radu”.

Radionica je namijenjena nastavnicima razredne i predmetne nastave, pedagozima kao i direktorima osnovnih škola. Kroz interaktivnu radionicu „Stres, kako ga prepoznati i kako se nositi s njim“ vodit će nas profesor rehabilitator Darko Kobetić.

Nakon interaktivne radionice nastavnike ćemo upoznati sa izdanjima naše izdavačke kuće i sa svim novostima koje pripremamo za njih za narednu školsku godinu.

Posebno zabovoljstvo bit će nam predstaviti Vaše kolegice koje su svoje dugogodišnje znanje, iskustvo i vještine odlučile kroz poseban priručnik pripremiti za Vas.

Za sve učesnike radionice pripremili smo i odgovarajuće certificate.

Zbog pripreme certifikata i rezervacije mjesta, molimo Vas da nam u ime Vaše škole pošaljete spisak svih zainteresovanih na e-mail: redakcija@bosanskaknjiga.ba ili marketing@bosanskaknjiga.ba najkasnije do 18.05.2018.

Kako ne bismo ometali nastavni proces interaktivne radionice održat će se u dva termina. Molimo Vas da se prijavite u terminu koji Vam odgovara.

Radionica će se održati **21.05.2018. ponedjeljak** u terminima kako je naznačeno:

I termin: od 9:30 do 12:00 sati

II termin: od 13:30 do 16:00 sati

Mjesto održavanja: Amfiteatar “Zagreb” Univerziteta/Sveučilišta “Vitez” u Travniku, Školska br.23., Travnik

Satnica aktivnosti:

I termin	II termin
9:30-9:35	13:30-13:35
9:35-11:00	13:35-15:00
11:00-11:10	15:00-15:10
11:10-12:00	15:10-16:00
12:00- ...	16:00- ...

Uvodni pozdrav
Radionica - *Emocionalni izazovi u odgojno-obrazovnom radu*
prof.rehabilitator Darko Kobetić
Pauza
Predstavljanje noviteta za nastavnike izdavačke kuće Bosanska knjiga
Druženje uz razmjenu iskustava

Vaša Bosanska knjiga



www.bosanskaknjiga.ba || bosanska.knjiga@bih.net.ba || redakcija@bosanskaknjigaba.ba ||

komercijala@bosanskaknjiga.ba || marketing@bosanskaknjiga.ba

Broj: 52/2018

Datum: 10.04.2018.god.



"Bosanska knjiga" d.o.o Sarajevo Mehmeda Spaha 12, koga zastupa direktor Aida Alagić, mr. phiol. germ. (u daljnjem tekstu: izdavač)

Azra (Edhem) Travnjak, Kralja Tomislava bb, Busovača, JMBG:2107972196599
(u daljnjem tekstu: autor) sklapaju

UGOVOR O IZRADI I IZDAVANJU

1. DODATNOG MATERIJALA ZA RAZREDNU NASTAVU I USKLADIVANJE ISTOG SA NPP SBK

Čl.1.

Autor će za potrebe izdavača, a na osnovu iskazane potrebe nastavnika uraditi gore navedeni materijal. Autor prenosi na izdavača trajno pravo izdavanja navedenog materijala uz uvjete u ovom ugovoru. Autor prenosi na izdavača pravo objavljivanja materijala ili njegovih dijelova i na drugim medijima (zvučni ili elektronski zapis), kao samostalnog djela ili kao priloga štampanom djelu. Izdavač može dodatni materijal ili njegove dijelove objaviti na drugim medijima, ovisno o potrebama tržišta i odlukama nadležnih tijela.

Čl.2.

Autor će pripremiti rukopis prema koncepciji koju je izdavač utvrdio, a autor prihvatio, i u skladu s nastavnim planom i programom.

Rukopis se predaje u elektronskoj formi numerisanih stranica (složen u MS WORD-u). Likovni prilozii (fotografije, ilustracije ili opis ilustracija koje je potrebno uraditi) predaju se u posebnom folderu..

Autor treba predati izdavaču jedan (1) primjerak u elektronskom zapisu (CD, e-mail).

Čl.3.

Svi izdavaču predani primjerci materijala s njegovim prilozima trajno su vlasništvo izdavača.

Čl.4.

Autor će izdavaču predati material najkasnije do **31.05.2018.**

Ako autor prekorači rok iz st. 1. ovog čl. bez saglasnosti izdavača, izdavač može zahtijevati raskid ugovora i naknadu štete zbog neizvršenja obaveza iz ugovora.

Čl.5.

Nakon predaje rukopisa autor je obavezan saradivati s urednikom i lektorom i izvršiti sve prijedloge i sugestije, te ispraviti eventualne greške.

Nakon usaglašavanja rukopisa sa urednikom i lektorom, autor je obavezan obaviti konsultacije s grafičkim urednikom/icom, likovnim urednikom/icom, i DTP tehničarom o izgledu pripremljenih materijala. O likovno-grafičkoj opremi i finalnom vizuelnom izgledu urađenog materijala odlučuje izdavač.

Čl.6.

Autor je saglasan da se za potrebe tržišta u Bosni i Hercegovini uradjeni materijal adaptira na jezike konstitutivnih naroda i objavi na oba pisma (latinica i ćirilica).

Čl.7.

Izdavač će izdati urađeni dodatni materijal ako:

a) autor po ocjeni stručne redakcije ispuni uvjete iz čl. 2. i čl. 5. ovog ugovora.

Čl.8. Ako izdavač ne izda urađeni material iz člana 7. pod a) ugovor se raskida, a izdavač može autorima priznati samo stvarne troškove za pripremu materijala, ali najviše do iznosa uplaćenog autorskog honorara.



Čl.9. **Izdavač će za urađeni dodani materijal platiti autoru neto iznos 166,00 KM.** *Izdavač se obavezuje da će autoru isplatiti navedeni iznos u koji su uključeni i troškovi (30%) koji se priznaju autoru/ici kao odbina stavka.* Ukoliko je kao prilog djelu objavljen zvučni ili elektronski zapis djela, koji čini cjelinu, isti je obuhvaćen honorarom iz st. 1. ovog čl. **Izdavač se obavezuje platiti zakonom propisane poreze iz honorara koji se isplaćuju temeljem ovog ugovora.**

Autor će pisanom izjavom obavijestiti izdavača kojem statusu poreznih obveznika pripada i utvrditi način isplate honorara.

Izdavač će izjavu smatrati valjanom sve dok je autor ne promijeni.

Čl.10. Izdavač će autoru isplatiti honorar iz čl. 9. u gore navedenim iznosima u roku od 8 dana na dostavljeni transakcijski račun:
transakcijski račun:
ASA BANKA, Busovača
Transakcijski račun broji: 1340400100177049
Broj transakcijskog računa Banke: (IBAN) BA391340400100177049

Čl.11. Izdavač se obavezuje da će u cilju bolje prodaje vršiti prezentaciju materijala, a autor se obavezuje da će sudjelovati u prezentaciji uz naknadu putnih troškova.

Izdavač je ovlašten objavljivati do 10% teksta djela u stručnim i naučnim časopisima, medijima i na drugi način (leci, katalogi, internet, propagandni materijal i sl.), a sve u cilju promocije.

Čl.12. Autor garantuje da niko drugi nema bilo kakvih prava na izdavanje materijala ili njegovih dijelova i da će izdavaču nadoknaditi svu štetu i troškove koji bi nastali u slučaju tuđih prava u vezi s ovim djelom ili njegovim dijelovima.

Čl.13. Za vrijeme trajanja ovog ugovora autor se obavezuje da će se suzdržavati od postupaka koji ometaju izdavača u izvršavanju prenesenog prava, a osobito da neće prenijeti pravo na drugog izdavača, niti će za sebe ili drugog izdavača izdati materijal iste vrste i namjene.

Čl.14. Izdavač ima ekskluzivno pravo na izdavanje ovog materijala u daljnjim izdanjima, uz uvjete u ovom ugovoru.

Izdavač ima pravo prioriteta na izdavanje djela nakon isteka ovog ugovora. Autor/ica je obavezan/na daljnje izdavanje djela ponuditi prvo izdavaču.

Ukoliko se ne postigne dogovor za daljnje izdavanje djela, napraviti će se sporazum o raskidu ugovora, a sve odredbe ovog ugovora ostaju nepromijenjene.

Čl.15. Za raskid ovog ugovora potrebna je saglasnost volja obju ugovornih strana.

Ukoliko autori želi raskinuti ovaj ugovor, a izdavač je ispunio svoje ugovorne obaveze prema autoru, autor je dužan izdavaču nadoknaditi štetu za stečena prava u smislu člana 17. ovog ugovora, te po osnovi udjela izdavača u ostvarenju (rad urednika, recenzentata, priređivača, lektora i dr.) i afirmaciji djela (marketinška obrada tržišta), odnosno stvarnu štetu i izmaklu dobit.

Čl.16. Ako bez krivnje jednog ili oba ugovarača nastupe razlozi više sile koji bi onemogućili izvršenje ovog ugovora, ugovor se raskida, a svaki ugovarač zadržava što je do tada primio.



Čl.17.
Ako izdavač raskine ugovor zbog toga što autori svojom krivnjom ili zbog slučaja za koji su odgovorni a, nisu djelomično ili u potpunosti izvršili svoje obaveze, autori mora vratiti primljeni honorar i izdavaču nadoknaditi svu štetu.

Čl.18.
Ako izdavač odustane od ovog ugovora zbog razloga koji nisu nastali krivnjom autora ili višom silom, autorima od ugovorenog honorara pripada iznos uplaćenog honorara..

Čl.19.
Stranke su saglasne da radi zaštite svih autora u potpisu urađenog materijala stoji Co "Bosanka knjiga" Sarajevo, BiH, Federacija Bosne i Hercegovine i godina izdanja.
Izdavač se obavezuje da će o svakoj ponudi stranog izdavača obavijestiti autore.

Čl.20.
U slučaju spora iz ovog ugovora nadležan je sud u Sarajevu.

Čl.21.
Ovaj ugovor sastavljen je u dva (2) primjerka, za svaku stranu po jedan (1) primjerak..

AUTOR
Smarica Stanić



Mehmeda Spahić 12
71000 Sarajevo, BiH
centrala: + 387 (0)33 221 985
fax: + 387 (0)33 217 196



ID broj: 4209805750007
PDV broj: 209805750007
Raiffeisen Bank d.d. Sarajevo: 1610000119850010
Vakufska banka d.d. Sarajevo: 1602000024712034

Sarajevo, 13.09.2018.
Br. 450/18

PREDMET: Potvrda o stručnom angažmanu za kreiranje i uskladjivanje Godišnjeg plana i programa s NPP SBK/KSB i nastavnih priprema i drugog didaktičkog materijala za potrebe razredne nastave u SBK

Potvrđujemo da je **Azra Travnjak** iz Busovače, zaposlenica **OŠ "Kaćuni"** Kaćuni, naša saradnica i autor materijala za razrednu nastavu učestvovala u izradi Godišnjeg plana i programa za SBK/KSB prema udžbenicima koje nudi naša izdavačka kuća, kao i u izradi nastavnih priprema i drugih didaktičkih materijala.

Naime, imenovanu smo angažirali u septembru 2017. godine, kao jednu od nastavnika u grupi koju smo odabrali kao saradnike za kreiranje dodatnog materijala za razrednu nastavu i uskladjivanje istog sa NPP SBK/KSB, uz naše udžbenike. Napominjemo da su navedeni udžbenici odobreni od Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke i kao takvi godinama se koriste u osnovnim školama širom Federacije BiH.



mr. PhD. **Seraida Alagić**



Mehmeda Spahe 12
71000 Sarajevo, BiH
centrala: + 387 (0) 33 221 985
fax: + 387 (0) 33 217 196



ID broj: 4209805750007
PDV broj: 209805750007
BBI BH d.d. Sarajevo: 1413065320064680
Vakufska banka d.d. Sarajevo: 1602000024712034

Dragi nastavnici/nastavnice,

Zadovoljstvo nam je informisati Vas da smo za ovu školsku godinu za Vaš kanton pripremili Godišnje planove i programe kao i odgovarajuće nastavne pripreme, a sve u skladu sa zahtjevima Nastavnog plana i programa Srednjo-bosanskog kantona i Vašeg ministarstva obrazovanja.

Nastavne pripreme, osim osnovnih smjernica, obogaćene su prezentacijama, radnim listovima i testovima, tako da se iskreno nadamo da ćete, uz naše Digitalne udžbenike i navedene materijale za učinkovitiji rad u razredu, umnogome nastavni proces učiniti primarnijim i interesatnijim Vašim učenicima.

Posebno zadovoljstvo nam je istaći da su adaptaciju svih navedenih materijala za Vaš kanton radile kolegice upravo iz osnovnih škola Srednjo-bosanskog kantona. Sretni smo što su svoje znanje, iskustvo, vještine odlučile baš preko nas podijeliti s Vama. Koristimo ovu priliku da ime zahvalno na povjerenju, i spremnosti za otvorenost ka novim pravcima u odgoju i obrazovanju, te sa zadovoljstvom možemo istaći da su pokazalei zuzetno visok nivo profesionalnosti u svom radu.

- Ernisa Julardžija, OŠ „Berta Kučera“, Jajce
- Suta Mujkić, OŠ „Safvet beg Bašagić“, Novi Travnik
- Amela Mameledžija, OŠ „Dolac“, Travnik
- Lejla Mutap, OŠ „Kiseljak 1 - Bilalovac“, Kiseljak
- Azra Travnjak, OŠ „Kačuni“, Busovača
- Milada Verem, OŠ Hasan Klafija Prušćak“, Donji Vakuf
- Melisa Begović, OŠ „Safvet beg Bašagić“, Novi Travnik
- Sabahudin Travnjak, OŠ „Kačuni“, Busovača



Hvala što koristite naše udžbenike.
Vaša Bosanska knjiga

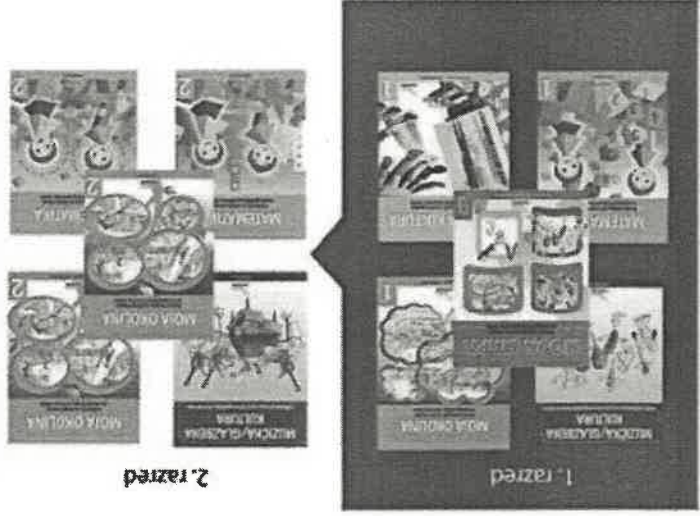
PROMOTIVNI MATERIAL

ŠKOLSKA GODINA 2018/2019

Razredna nastava

Budućnost je stigla!

Dragi prijatelji, kolege, saradnici, želimo Vas ovim putem upoznati sa našim udžbenicima, novim priručnicima i materijalima za školsku godinu 2018/2019.



2. razred



3. razred



3. razred

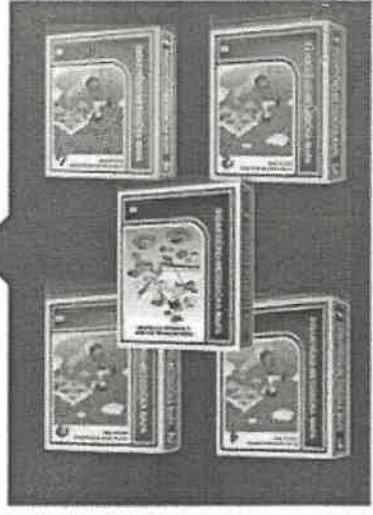


4. razred



5. razred

UKOLIKO NASTAVU REALIZUJETE PO NAŠIM UDŽBENICIMA
NA POKLON DOBIVATE SLJUDEĆE ELEKTRONSKE I DIGITALNE PRIRUČNIKE:



Dodatni materijal
Škola u prirodi
(fotografije, zbirke, ilustracije, video)

Materijal za izletna izdavanja odgoj
(od prvog do petog razreda)

Mesecne godišnje planove

Izdatke i dodatne radne listove

Izdatke i dodatne radne listove

Logopedske vježbe

Tel: 033 221 985
Tel/fax: 033 217 196
Mehmeda Spahić 12, 71000 Sarajevo
redakcija@bosansknjiga.ba
marketing@bosansknjiga.ba
www.bosansknjiga.ba

Bosanskohercegovački auto-moto klub
Sarajevo
Sarajevo, 25. maj/svibanj 2016. godine

Osnovne škole

PREDMET: Program 20. Saobraćajno/prometno
obrazovnog/odgojnog/natjecanja/takmičenja

Poštovani,

Kao što ste već ranije upoznati finalno 20. Saobraćajno/prometno takmičenje/natjecanje učenika osnovnih škola u BiH održaće se 04. i 05. juna/lipnja 2016. godine u Vogošći u organizaciji UG BIHAMK Sarajevo. Ono što je bitno napomenuti jeste to da je BIHAMK obezbijedio prevoz djece i nastavnika od Bihaca do Vogošće 03. juna/lipnja 2016. godine, pa vam porud Programu takmičenja/natjecanja u prilogu dostavljamo Plan i program putovanja. Obzirom da se radi o dužem putovanju na kojem nije planirano zaustavljanje, molimo Vas da roditelje upozorite da djeca pripreme sendviče za put. Takođe, želimo napomenuti da je za 03. juna/lipnja 2016. godine u 21.00 sati predviđen sastanak sa vodama ekipa/trenerima, na kojima će se isti upoznati sa načinom realizacije teorijskog i praktičnog takmičenja/natjecanja.

Za sve dodatne informacije možete kontaktirati BIHAMK (kontakt osoba: Mersina Imsirovic 061/529-5541 033/290-110).

Stručan pozdrav,

Generalni sekretar



Mersina Imsirovic



"C/4"



Osnovnim školama

Broj: 103 8 329/16
Sarajevo, 18.03.2016. godine

PREDMET: Informacija o provođenju saobraćajno/prometno-obrazovnog takmičenja učenika osnovnih škola u BiH

Prema Programu saobraćajno/prometno-preventivnih aktivnosti za 2016. godinu BIHAMK i ove godine planira provođenje saobraćajno/prometno-obrazovnog takmičenja/natjecanja kao jedne od najznačajnijih saobraćajno/prometno preventivnih aktivnosti.

Takmičenje/natjecanje će se provoditi u skladu sa Pravilnikom za organizaciju provođenja saobraćajno/prometno-obrazovnih takmičenja/natjecanja učenika škola u BiH za 2016. godinu, koji vam dostavljamo u prilogu, a koji također možete pronaći i na web stranici BIHAMK-a www.bihamk.ba.
Prema pomenutom pravilniku:

1. Takmičenju/natjecanju mogu pristupiti djeca uzrasta od 10-12 godina, od kojih djeca rođena 2004., 2005. i 2006. godine
2. Rokovi za provođenje takmičenja/natjecanja po nivoima su:
 - a) Školska takmičenja/natjecanja u organizaciji škole trebaju biti završena najkasnije do 30. marta/ožujka,
 - b) kvalifikaciona školska takmičenja/natjecanja održaće se tokom mjeseca aprila/travnja i maja/svibnja, a najkasnije do 10. maja/svibnja, o čemu će nakon što prijavi takmičare/natjecatelje škola biti obavještena
 - c) finalno takmičenje / natjecanje održaće se 28. i 29. maja/svibnja 2016.godine u Sarajevu.

Krajnji rok za prijavu takmičara / natjecatelja (NA ADRESU ORGANIZATORA - faksom) za kvalifikaciono školsko takmičenje je 01.april/travanj tekuće godine, do 12 sati. Prijava se vrši popunjavanjem i ovjeravanjem obrasca u prilogu pravilnika.

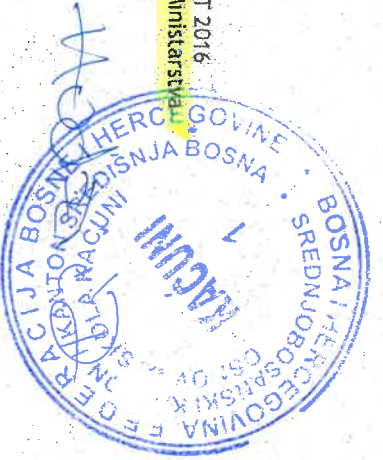
U prilogu dopisa takode se nalazi i saglasnost Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta SBK za održavanje saobraćajno-obrazovnog takmičenja učenika osnovnih škola na području SBK.

S poštovanjem,

Generalni sekretar

Elmedin BAURAMOVIC

- Priloge:
1. Pravilnik SOT 2016
 2. Saglasnost Ministarstva



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
KANTON SREDNJOBOSANSKI KANTON
TRAVNIK



MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
ZNANOSTI, KULTURE I ŠPORTA
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,
NAUKE, KULTURE I SPORTA

CENTRAL BOSNIA CANTON
MINISTRY OF EDUCATION,
SCIENCE, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stambena 43., Tel/fax.: 030/511-214, 518-675, E-mail: muhsbksk@bih.me.ba

Broji: 03-38-347/16
Travnik, 10.3.2016.godine

BIHAMK
Skenderija 23
71000 Sarajevo



03-3-321/16
17.03.2016.

PREDMET: Saglasnost

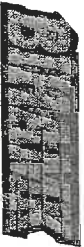
Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta SBK/KSB sigurnost djece na cestama kao i edukaciju u oblasti saobraćajne kulture, smatra bitnim segmentom odgoja i obrazovanja. Imajući u vidu navedeno Ministarstvo daje saglasnost na realiziranje takmičenja u osnovnim školama SBK/KSB, u oblasti sigurnosti učenika osnovnih škola u saobraćaju.

Naime, u kontaktu sa direktorima/ravnateljima trebate dogovoriti pojedinosti o realiziranju uz poštivanje jezika na kojem se realizira nastava. Informacije o školama dostupne su na: www.mozks-ksb.ba



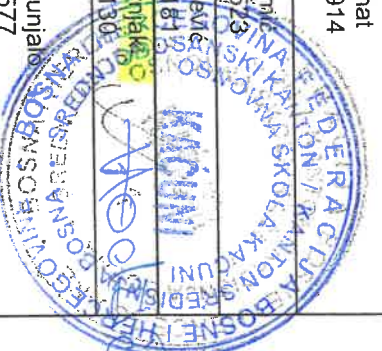
MINISTRICA

Katrica Čerkez



Bosanskohercegovački auto-moto klub

Mjesto	Škola	Takmičari	Pratnja
Cazin	OŠ "Liskovac"	Ella Šarić	Semira Pjanic 061/395-144
		Suela Bajraktarević	
		Aldin Porčić Eman Porčić	
OŠ "Ostrožac"	OŠ "Cazin I"	Neira Durdžić	Hurija Husejnović 061/280-054
		Šehad Atajić	
		Adna Keranović Ibrahim Tatarović Muhammed Mulalić	
Velika Kladuša	OŠ "Skokovi"	Aladin Dogić	Aladin Pandžić 063/015-715
		Fahrudina Behrić	
		Dželjana Vranić Advan Bešić	
B. Otoča	OŠ "Otoča"	Edina Krainović 062/924-110	Edina Krainović 062/924-110
		Hadžihajdarević	
		Adnan	
Bos. Krupa	Prva OŠ	Ajdin Mahmurović 061/591-591	Alema Tahirović 061/591-591
		Boban Velaga	
		Ermin Hromadžić 061/396-044	
Bugojno	Druga OŠ	Amra Hozić	Pipić Midhat 061/613-914
		Ilijas Talargić	
		Haris Sadiković	
Travnik	OŠ "Travnik"	Ilma Grabus	Čamil Ramić 061/469-573
		Alan Puljević	
		Elma Delić	
Novi Travnik	OŠ "M.Č. Čatić" Trenica	Aja Hodžić	Rifat Bidžević 062/004-1818
		Neđža	
		Osmanbegović	
Busovata	OŠ "Kacuni"	Nedžmina Kubat	Azra Travnjaković 061/462-130
		Berlin Buko	
		Nermin Čunjić 061/757-577	
Visoko	OŠ "Mak Dizdara"		



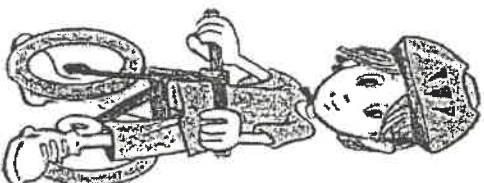
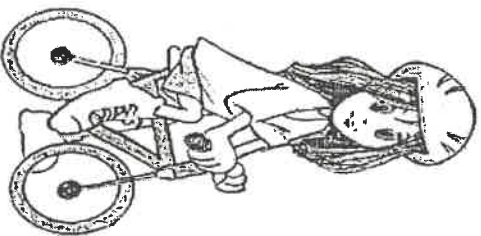


BOSANSKOHERCEGOVAČKI
AUTO-MOTO KLUB
DODJELJUJE

DIPLOMU

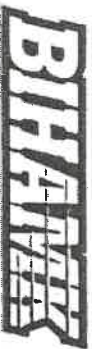
Ajla Hodžić

ZA UČEŠĆE NA 20. SAOBRAĆAJNO/PROMETNO - OBRAZOVNOM/ODGOJNOM
TAKMIČENJU/NATJEGANJU U 2016. GODINI



Predsjednik:

Rasim Kadić



Sarajevo, 05. juni/lipanj 2016. godine

Yanahija sa mednarodnom organizacijom

UDRUŽENJE BOŠNJAČKE OMLADINE
"FATIH" MILODRAŽ – KISELJAK



MILODRAŽ – KISELJAK

Broj: 01-46/18
Datum: 17.09.2018.godine



П О Т В Р Д Ж А

Kojom se potvrđuje da je Azra Travnjak, nastavnica razredne nastave iz Busovače učestvovala u obilježavanju međunarodne, naučno-kulturne manifestacije „Dani Ahdname-Milodraž 2018“, (555. godišnjica Ahdname).

U sklopu iste održana je i XIII dječija „Likovna kolonija Milodraž 2018“, u kojoj je Azra Travnjak kao nastavnica razredne nastave sa članovima likovne sekcije OŠ „Kaćuni“ iz Kaćuna učestvovala u radu i komisiji (Žiriju) za izbor najboljih radova i dodjelu nagrada.

Potvrda se izdaje u svrhu dokaza o vannastavnim aktivnostima koja će poslužiti kao prilog za regulisanje bodovanja i ocjenjivanja nastavnika, te se u druge svrhe ne može koristiti.

Predsjednik Udruženja,
Alija Karo
Alija Karo

Dostavljeno:
1. Imenovani-a,
2. a/a

ZENJE BOŠNJAČKE OMLADINE
FATIH MILODRAŽ – KISELJAK

UDRUŽENJE BOŠNJAČKE OMLADINE

УЧЕЊИШТИЊЕ МИЛОДРАŽ – КИСЕЛЈАК

P. Milodraž 66, 71253 Bihaćovac,

tel. 061 990 695, e-mail: ubo_fatih@hotmail.com

Identifikacijski broj: 4236375450001 broj računa Rod

UniCredit Bank d.d. 3384402200898868



MILODRAŽ – KISELJAK

Broj: 01.43/20

Datum: 23.06.2020.godine



У В Ј Е Р Е Н Ј Е / П О Т В Р Д А

Kojom se potvrđuje da je Azra Travnjak, nastavnica / profesorica razredne nastave iz Osnovne škole „Kaćuni“ Kaćuni učestvovala na XIV. (I. virtualnoj) Likovnoj koloniji za učenike osnovnih škola sa područja BiH, u sklopu obilježavanja naučno-kulturne i sportske manifestacije „Dani Ahdname-Milodraž 2020“ (557. godišnjica Ahdname).

Imenovana je u navedenom projektu učestvovala kao mentor članova likovne sekcije, učesnika na XIV. (I. virtualnoj) Likovnoj koloniji „Milodraž 2020“, na temu: „Virus nije pobijedio, već (nas) je ujedinio“.

Potvrda se izdaje u svrhu dokaza o vanmstavnim aktivnostima koja će poslužiti kao prilog za regulisanje bodovanja i ocjenjivanja nastavnika-profesora, te se u druge svrhe ne može koristiti.

Predsjednik Udruženja,
Alija Karo
Alija Karo

Dostavljeno:

1. Imenovani-a,
2. a/a