

Obrazac 1 - SS



Samira Šeher Šćekić
Košani 42264
050/591-019
(Naziv škole, adresa i telefonski broj)

SREDNJOBOSANSKI KANTON
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA

PREDMET: Podaci o stručno-pedagoškom radu stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama

PODACI O STRUČNO-PEDAŠKOM RADU
STRUČNIH SARADNIKA U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA

U skladu s članovima 10. i 12. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora te stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama u Srednjobosanskom kantonu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/12), vrednuje se uspješnost stručno-pedagoškog rada stručnog saradnika u odgojno-obrazovnim ustanovama:

Amelina Atila Šćekić JMB: 1905973196606,
(Ime, ime oca i prezime)
profesor pedagogije, predavač škole
(stručna sprema, poslovi koje obavlja)

I. Planiranje i programiranje rada

1. Stručni saradnik ima plan i program odgojno-obrazovnog rada (godišnji program rada razrađen po mjesecima) i evidenciju o realizaciji aktivnosti na dnevnom, sedmičnom i mjesečnom nivou.	1	2	3	4	5
2. Stručni saradnik učestvuje u programiranju rada škole i planiranju strategije razvoja škole.	1	2	3	4	5
3. Stručni saradnik saraduje u izradi programa rada stručnih aktivna.	1	2	3	4	5
4. Stručni saradnik aktivno saraduje u izradi godišnjeg programa rada škole.	1	2	3	4	5
5. Stručni saradnik pomaže i učestvuje u izradi planova i programa odjeljenke zajednice.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 5.) = 25 : 5 = 5
[Npr., 5 + 4 + 3 + 2 + 4 = 20 : 5 = 3,8 - srednja vrijednost bodova (zaokružiti 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 6 (zaokružiti)

Obrazloženje:
Preporučeno aktivno i kontinuirano učestvuje u
svim radovima, planiranju i programiranju rada škole,
te ostali aktivnosti i poslovi škole.

II. Savjetodavni rad s učenicima, nastavnicima i roditeljima

1. Stručni saradnik savjetuje učenike i pruža im podršku u pogledu prevladavanja poteškoća u učenju.	1	2	3	4	5
2. Stručni saradnik radi na osposobljavanju učenika za samostalno učenje i kvalitetno organizovanje slobodnog vremena.	1	2	3	4	5
3. Stručni saradnik prisustvuje oglednim časovima nastavnika i nastavnika pripravnika.	1	2	3	4	5
4. Stručni saradnik upućuje nastavnike na savremene oblike i metode rada te na savremenu stručnu literaturu.	1	2	3	4	5

5. Stručni saradnik prisustvuje časovima odjeljske zajednice i pruža pomoć nastavnicima u saradnji s roditeljima učenika.	1	2	3	4	5
6. Stručni saradnik učestvuje u pripremi roditeljskih sastanaka te im prisustvuje.	1	2	3	4	5
7. Stručni saradnik planira i provodi edukaciju roditelja učenika te saraduje s vijećem roditelja učenika.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 7.) = $\frac{35}{7} : 7 = 5$
 [Npr., 5 + 4 + 4 + 2 + 5 + 4 + 5 = 29 : 7 = 4,1 – srednja vrijednost bodova (zaokružiti 4)]
 Bodovi: 0 1 2 3 4 5 6 (zaokružiti)

Objašnjenje:

redovno kontinuirano sudjeluje u savjetodavnom radu s učenicima nastavnice i roditeljima. Otklanjanje planiranih radova.

III. Analiza i unapređenje odgojno-obrazovnog rada

1. Stručni saradnik analizira uspjeh u učenju i vladanju te predlaže mjere za poboljšanje odgojno-obrazovne situacije.	1	2	3	4	5
2. Stručni saradnik pruža pomoć i učestvuje u uvođenju savremenih oblika rada i metoda rada u nastavu.	1	2	3	4	5
3. Stručni saradnik provodi istraživanja unutar nastavnoga procesa te radi na otklanjanju uočene problematike.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 3.) = $\frac{15}{3} : 3 = 5$

[Npr., 5 + 4 + 4 = 13 : 3 = 4,33 – srednja vrijednost bodova (zaokružiti 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 6 (zaokružiti)

Objašnjenje:

Stručni saradnik analizira uspjeh u učenju i vladanju te predlaže mjere za poboljšanje odgojno-obrazovne situacije. Stručni saradnik pruža pomoć i učestvuje u uvođenju savremenih oblika rada i metoda rada u nastavu.

IV. Rad u stručnim organima i na pedagoškoj dokumentaciji

1. Stručni saradnik učestvuje u radu stručnih aktivna učitelja u razrednoj i predmetnoj nastavi.	1	2	3	4	5
2. Stručni saradnik redovno učestvuje u radu odjeljskog i nastavničkog vijeća.	1	2	3	4	5
3. Stručni saradnik redovno vodi zabilješke o savjetodavnom radu s učenicima, nastavnicima i roditeljima učenika.	1	2	3	4	5
4. Stručni saradnik redovno prati vođenje i korištenje razrednih knjiga radi prikupljanja podataka o učenicima i praćenja toka odgojno-obrazovnoga rada.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 4.) = $\frac{20}{4} : 4 = 5$

[Npr., 5 + 5 + 3 + 2 = 15 : 4 = 3,75 – srednja vrijednost bodova (zaokružiti 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 6 (zaokružiti)

Objašnjenje:

Učestvuje u radu stručnih aktivna učitelja u razrednoj i predmetnoj nastavi. Stručni saradnik redovno učestvuje u radu odjeljskog i nastavničkog vijeća. Stručni saradnik redovno vodi zabilješke o savjetodavnom radu s učenicima, nastavnicima i roditeljima učenika. Stručni saradnik redovno prati vođenje i korištenje razrednih knjiga radi prikupljanja podataka o učenicima i praćenja toka odgojno-obrazovnoga rada.

V. Saradnja s učiteljima odnosno nastavnicima i roditeljima učenika te predstavnicima društvenog okruženja škole koji učestvuju u poboljšanju kvaliteta života učenika

1. Stručni saradnik uspješno i kontinuirano ostvaruje saradnju s učenicima, nastavnicima i roditeljima učenika.	1	2	3	4	5
2. Stručni saradnik uspostavlja i razvija saradnju sa institucijama izvan škole (centrom za socijalni rad, policijom, nevladinom organizacijom i sličnima).	1	2	3	4	5
3. Stručni saradnik u saradnji s učenicima, nastavnicima, roditeljima učenika i raznim institucijama radi na pitanjima profesionalne orijentacije učenika.	1	2	3	4	5
4. Stručni saradnik je istrajan u pomaganju učenicima, njihovim roditeljima i nastavnicima koji se suočavaju s poteškoćama.	1	2	3	4	5

Zbir bodova (od tačke 1. do tačke 4.) = 20 : 4 = 5
 [Npr. 5 + 4 + 3 + 2 = 14 : 4 = 3,5 – srednja vrijednost bodova (zaokružiti 4)]

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 6 (zaokružiti)

Obrazloženje:

Ostvareni uspjesi saradnje sa institucijama koje učestvuju u poboljšanju društvenog okruženja škole.

VI. Izvještaj savjetnika za stručno-pedagoški nadzor

Bodovi: 0 1 2 3 4 5 (5) (zaokružiti)

Obrazloženje:

Uvidom u izvještaj savjetnika za stručno-pedagoški nadzor ustanove je dobijen zadovoljavajući rezultat.

Zbir bodova (od tačke I. do tačke VI.) = 30

Konačna ocjena (označiti sa x):

- izvrstan / naročito se ističe (ako ima 26 bodova do 30 bodova)
- vrlo uspješan / ističe se (ako ima 21 bod do 25 bodova)
- uspješan / dobar (ako ima 16 do 20 bodova)
- zadovoljavaja (ako ima 12 do 15 bodova)
- ne zadovoljavaja (ako ima 0 do 11 bodova)

Ukolini, 20. 06. 2022 godine
 (mjesto)

Komisija

[Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

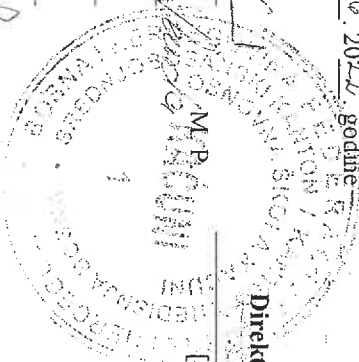
[Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

Direktor/-ica

[Ime i prezime (potpis)]



Imenovani/-a je upoznat/-a s ocjenom dana 20. 6. 2022 godine u 09 sati.

Aurelija Jamarovic
 [Ime i prezime (potpis)]

Ime i prezime Amorina Aleksa Kacimi
Kacimi 92264
030 597-019
(Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)



**SREDNJOBOSANSKI KANTON
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I SPORTA**

PREDMET: Prijedlog za napredovanje

U skladu s člankom 25. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/21), Ministarstvu obrazovanja, znanosti, mladih, kulture i sporta Kantona Središnja Bosna dostavlja se

PRIJEDLOG ZA NAPREDOVANJE

u zvanje SAUŠETNIK
u status SAUŠETNIK

Hevedin Aht Jumanović, JMB: 1905973196606,
(Ime, ime oca, i prezime zaposlenika)

rođen/a 19.5.1973. godine u Ferici, ZDK, BiH,
(mjesto rođenja, kanton) (država rođenja)
završio/-la je školovanje u BiH (mjesto rođenja, kanton) (država rođenja)

na Poljoška akademija (država) u Ferici (godina završetka školovanja)
(naziv visokoškolske ustanove) (mjesto)

i stekao/-la stručno zvanje ovlasnik naredne nastave
Zaposlen/-a je od 01.9.1997 godine u Osnovna škola Kacimi
(naziv ustanove)
u Kacimima

Zaposlenik ima ukupno 25 godina radnoga iskustva nakon diplomiranja za potrebnu stručnu spremu i stručno zvanje, na poslovima (zaokružiti):

- a) nastavnika u osnovnoj školi;
- b) nastavnika u srednjoj školi;
- c) stručnog suradnika u osnovnoj školi;
- d) stručnog suradnika u srednjoj školi.

Do sada je radio/-la:
1. u Osnovnoj školi Kacimi, Ferici od 16.1.1996 do 31.8.1997 godine,
(ustanova – organizacija) (mjesto)
na poslovima odgojateljice;

2. OŠ Kocluni, Koclunima od 1. 9. 1994 do 25. 8. 2002 godine,
(ustanova – organizacija) (mjesto) maternalne neuredne nastave ;
na poslovima
3. JU OŠ Hebravtati' Ferici' od 16. 8. 2002 do 6. 9. 2004 godine,
(ustanova – organizacija) (mjesto) pedagoška ;
na poslovima
4. itd.

Sada radi u OŠ Kocluni, Kocluni
(ustanova – organizacija) (mjesto)
od 7. 9. 2004 do godine, na poslovima pedagoška

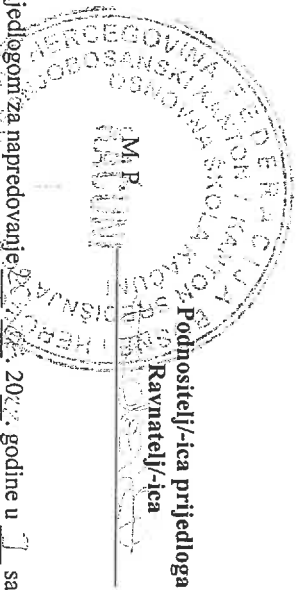
Uz prijedlog za napredovanje / stjecanje statusa u skladu s člancima 24. i 25. navedenoga Pravilnika dostavlja se:

1. OBRNAC 3-03
2. OBRNAC 1 SS i Kaninir' stručno-pedagoškog nastavnika
3. OBRNAC 2-02
4. _____
5. _____

Broj: 6088-54/07
10. 6. 2007 godine
(mjesto)

Imenovani/-a je upoznat/-a s prijedlogom za napredovanje 2007 godine u 1 sati.

M. P. Mirović
[Ime i prezime (potpis)]



Amorina Špela Karšini
Karšini 722104
0301 5911-019
(Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)



SREDNJOBOSANSKI KANTON
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I SPORTA

PREDMET: Podaci o izvannastavnom stručnom radu

PODACI O IZVANNASTAVNOM STRUČNOM RADU

U skladu s člancima 17. i 18. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna („Službene novine Kantona Središnja Bosna“, broj 7/21), vrednuje se uspješnost izvannastavnog stručnog rada učitelja, nastavnika, profesora i stručnih suradnika u osnovnim i srednjim školama, za zaposlenika

Hermedina Ftil Imamović JMB: 1905973196006,
(Ime, ime oca, i prezime)
profesor Pedagogije, profesor
(stručna sprema zaposlenika) (predmet koji predaje)

Navesti urađene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 - O2) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 1 bodom:

- 1. 2. predavanje na stručnom skupu - 1 bod
- 3. nastava stručnog skupa za nastavni radnici, - 1 bod
- 4. organizovane tematske izložbe - 1 bod
- 5. pripremanje i održavanje i sportske manifestacije, - 1 bod
- 6. održavanje stručnog skupa, aktivnosti - 1 bod
- 7. predavanje izvanškolske aktivnosti, aktivnosti - 1 bod
- 8. pripremanje i održavanje skupa za nastavne metode - 1 bod
- 9. sudjelovanje na 15. dani IPP - 1 bod
- 10. Međunarodni kvizovao koji održavaju u okviru projekata - 1 bod
- 11. 15. dani metode, takmičenje na 15. dani razini - 1 bod
- 12. Organizacija predavanja i drugih radionica - 1 bod
- 13. sudjelovanje u radu komisije - 1 bod
- 14. mentorstvo učenicima na takmičenjima na - 1 bod
- 15. sudjelovanje u radu - 1 bod

UKUPNI BROJ BODOVA: 14

Navesti urađene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 - O2) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 2 boda:

- 2. 1. predavanje na stručnom skupu na općinskoj i kantona - 2 boda
- 7. predavanje na predavanju u prostoru učionice na - 2 boda
- 8. mentorstvo nastavnika na metod. pred. praksi - 2 boda

UKUPNI BROJ BODOVA: 6

Navesti uradene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 – O2) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 3 boda:

3. 2. radionovinske izvede Novine i publikacije za potrebe - 3boda
izdavača i distributivne
4. radionovinske i projekturne studije i NVO uz nagl. - 3boda
Ministarstva
5. Arhivski pretrag uz izdavanje veštač. izv. - 5-5.
na osnovu prijave
9. rad na administrativnim poslovanju;

UKUPNI BROJ BODOVA:

16 bodova

Navesti uradene poslove (obavezno priložiti dokaz uz predmetni Obrazac 2 – O2) koji se, u skladu s člankom 17. Pravilnika, vrednuju s 4 boda:

4.

UKUPNI BROJ BODOVA:

12/13

SVEUKUPNI BROJ BODOVA:

28 bodova

Načelnik .20. 6. 2022. godine

(mjesto)

Povjerenstvo

Ravnatelj/-ica

[Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

Imenovan/-a je upoznat/-a s ocjenom dana 20. 6. 2022 godine u 09 sati.

Amelina Štarnović
[Ime i prezime (potpis)]

Dinara škola Jaccini

Kanton 591-019 72264

(Naziv ustanove, adresa i telefonski broj)



Obrazac 3 - O3

SREDNJOBOSANSKI KANTON
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA, NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA

PREDMET: Podaci o stručnom osposobljavanju i usavršavanju učitelja, nastavnika, profesora i stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama

PODACI O STRUČNOM OSPOSOBLJAVANJU I USAVRŠAVANJU
UČITELJA, NASTAVNIKA, PROFESORA I STRUČNIH SARADNIKA
U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA

U skladu s članovima 19., 20. i 21. Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora te stručnih saradnika u osnovnim i srednjim školama u Srednjobosanskom kantonu („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj 7/21), vrednuje se stručno osposobljavanje i usavršavanje zaposlenika

Amedina Štić Jammović JMB: 1905973196606

(Ime, ime oca, i prezime)

profesor nekega dijela

(stručna sprema zaposlenika)

(predmet koji predaje)

1. Učešće u stručnom osposobljavanju i usavršavanju koje organizuje kantonalno Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta ili odgovjno-obrazovna ustanova

predavanje

(redovno, povremeno, izostaje)

Navesti u kojim je oblicima stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenik učestvovao, mjesto i vrijeme njihova održavanja te broj i naziv dokumenta/potvrde koji to dokazuje (obavezno priložiti dokaz uz predmetni

Obrazac 3 - O3):

Minist. SRK i OESS 11.11.2015. "Sudebska inkluzivnost" Minist. SRK 16.1.2016. "Komunikacija i inkluzivna u 9-om procesu u grupne Minist. SRK i udruženje obrazovni i drugi koji su predložili primjena predmeti u svih medij odnosa SRK 25.4.2016. SRK Ministarstvo obrazovanja i nauke 2.9.2016. u Sarajevu Minist. SRK 1.12.2016. "Učestvovanje u projektu 'Nauka SRK 16.2.2016. "Pravni aspekti u usavršavanju" Minist. SRK i PO "Uspostavljanje" (UZ odgovornosti) TPO i Min. Hristović 27.2.19. Upravljanje strukom, Vitež,

2. Učešće u stručnom osposobljavanju i usavršavanju koje provode stručne ustanove, kantonalni stručni aktivni i drugi

redovno

(redovno, povremeno, izostaje)

Navesti u kojim je oblicima stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenik učestvovao, mjesto i vrijeme njihova održavanja te broj i naziv dokumenta/potvrde koji to dokazuje (obavezno priložiti dokaz uz predmetni

Obrazac 3 - O3):

Ministarstvo Vitež 11.03.2016. konferencija o "Pauze kontinental i selenzasa" OSCE 14.4.2017. "Osnovni i redovni nastavnici" SRK i Minist. SRK nula za "Arhiva 13.11.189-21.11.18" Edukacija u "Instituciji" step by step Vi mskula i spolna škola

Pro forma izjavi: Broj i period: 30.8-1.9.19. Sadržaj: 1
Cilj: radionice i emisije posvećene 2020/21. i konferenciji
17.12.2019. TPD pod nazivom: "Uspjeh i naše zajedničke misli".

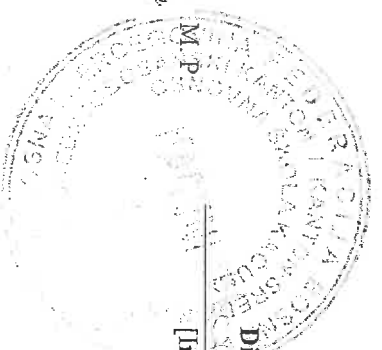
3. Iskaz zaposlenika

Javljenjem da se redovno individualno stručno usavršavanje i da se redovno prati stručno usavršavanje i stručno usavršavanje. Učinak: literaturna književnost i stručna literatura. Posljednja radionica pod nazivom: "Uspjeh i naše zajedničke misli".

4. Vrednovanje sveukupnog stručnog osposobljavanja i usavršavanja zaposlenika

redovno, povremeno, izostaje)

Radnici, 20. 6. 2022. godine
(mjesto)



Komisija

[Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

[Ime i prezime (potpis)]

Direktor/-ica

[Ime i prezime (potpis)]

Imenovani/-a je upoznat/-a s ocjenom dana 20. 6. 2022. godine u 09 sati.

Prezime: Jovanović
[Ime i prezime (potpis)]

BIOGRAFIJA

Almedina Imamović
Trg međunarodnog prijateljstva 18 Novi Grad
Sarajevo
061/69 02 96
aimamovic603@gmail.com

OBRAZOVANJE

- Pedagoška akademija Zenica , nastavnica razredne nastave, diplomirala 25.12.1997. godine
- Univerzitet u Sarajevu, Filozofski fakultet , profesor pedagogije, diplomirala 21.2.2002.godine,

RADNO ISKUSTVO

- odgajateljica u JU za predškolski odgoj "Kanarinac" Zenica ;
- Osnovna škola Kaćuni u Kaćunima, nastavnica razredne nastave;
- po završetku studija na poslovima pedagogice škole

OBUKE I SEMINARI

- Civitas
- NVO: CES, Intersos, Step by Step, Genesis projekt Banjaluka, TPO fondacija Sarajevo, Indeks inkluzivnosti, CRS ...

LIČNE OSOBINE

Izuzetno sam odgovorna, predana i s ljubavlju posvećena radu s djecom, kako u nastavi, tako i u vannastavnim aktivnostima.
Motivirana sam za dalje usavršavanje i savjetovanje.
Spremna za saradnju i timski rad, društvene aktivnosti, profesionalno usavršavanje.
Komunikativna sam, pozitivna i spremna za promjene.

Almedina Imamović



Kaćuni, 21.6.2022.

2 April 2018

4. Metode karakteristik yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif dan analisis isi, dan dilaksanakan pada tahun 2017.

Handwritten signature

Metode karakteristik yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif dan analisis isi. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif dan analisis isi. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif dan analisis isi.

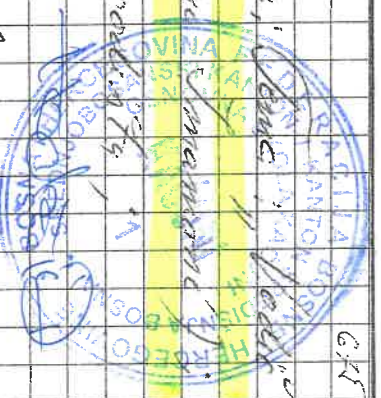
Metode penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif dan analisis isi. Metode yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif dan analisis isi.

Metode penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif dan analisis isi.

Metode penelitian

1. Metode penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif dan analisis isi.
2. Metode penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif dan analisis isi.
3. Metode penelitian yang digunakan dalam penelitian ini adalah deskriptif kualitatif dan analisis isi.

4. Izjava usvojenosti materijala, izjavu "Dobro izjavu planiraju" predavao "Almedin Imamovic".
5. Dostava materijala u II potpisivanju, "A".
6. Deklaracija pitavci:
 - a) predat potpisati dokumentaciju;



Dokumenti su u potpunosti predloženi i bez primjedbi.

Na 11) Izjavu su predložene izjave u predmetu i predloženo uspjeh.

Na 2) Izjave koje je uspjeh u pomoćnicu direktora i predložio izjavu analizu uspjeha uspjeha u uspjehu na kraju i predložiti su 2016. 112. Zakonom Zakonom izjavu predložiti su predložiti materijal, a tabele su predložene predložiti i pomoć predložiti, članom uspjeha u predmetu pristupim i pomoć predložiti, članom uspjeha u predmetu. Izjavu materijala izjavu je direktor.

U narednoj tabele prikazuje se analiza uspjeha uspjeha. Na kraju - predložiti - predmetu. Na 2016. 117 godina.

Ad. 1) Zadržice:

Prezentovanje na tabeli uz EMS - programs o
mreži analizi upravlja učesnika u mreži u skladu sa
broja i kategorija sk 2016.117. godine u narednoj i
predmetnoj matrici u nastavku mreže je donijela
ovakve zadržice:

- Otkriveno je primijetiti sve segmente Barluka o
pracyu napredovanja, preravnay i odgovornay učesnika
u omreju škole.

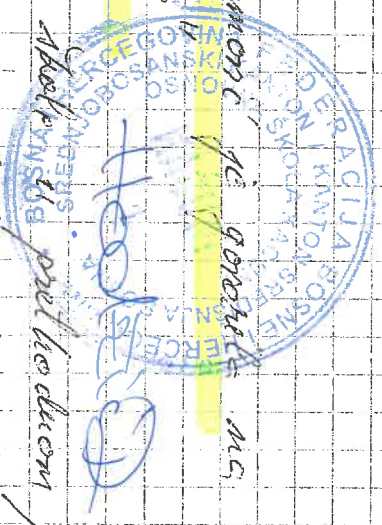
- Raznoluci treba da prate svoja odgovora, individualno
svakog učesnika i u skladu sa potrebama reagovati rje-
dno sa ostalim nastavnicima, a ne u skladu sa potrebama
poboljšanja učenja.

- Mreže koje treba predstaviti u praxilaznyu opisanay
i neopravdanay isostavako su da razlicuna trebay moe
konstatovati da nedjeljims i ukloniti rekone sa praxilaznyu
isostavako.

Ad. 3.) Pedagogice dnevne imenom je gotoviti ms.
temu: "Jaki broj planirayue

Jaroseci o razvijem planu škole u prilagodnom per-

odu tre puniti je podgete ma i poboljšayti ustore za
rad, nastavne sredstva, tekstise, priborima za rad
i dr. Te tako obuzi oči po angažovanay nastavnik
u radu, one škole gdje polako se ujedine u



"a/r"



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ŠKOLE ZA 2020/2021. ŠKOLSKU GODINU



Kacuni, septembar 2020.



Humanitarna organizacija „Genesis Project“, koju predstavlja Dijana Pejić, dipl. ecc, izvršna direktorica
Ul. Kalemegdanska 20, 78 000 Banjaluka, BiH

Na osnovu člana 205. Zakona o radu („Službeni glasnik Republike Srpske“, br. 01/16)

Poslodavac Humanitarna organizacija „Genesis Project“, koju predstavlja Dijana Pejić, dipl. ecc, izvršna direktorica (u daljem tekstu: poslodavac) i Almedina Imamović (JMBG 1905973196606), Trg međunarodnog prijateljsstva 18, Sarajevo, sa stručnim/naučnim nazivom pedagogica (u daljem tekstu: izvršilac posla) zaključuju:

UGOVOR O DJELU br. 12/02/2021

Zaključen dana 01.02.2021. godine između:

- A. Humanitarna organizacija "Genesis Project" (u daljem tekstu: naručilac poslova) koga zastupa izvršna direktorica Dijana Pejić
 - B. Almedina Imamović (JMBG 1905973196606), Trg međunarodnog prijateljstva 18, Sarajevo, pedagogica u Osnovnoj školi „Kačuni“ (u daljem tekstu: izvršilac poslova).
1. Izvršilac posla se obavezuje da će za poslodavca Humanitarnu organizaciju „Genesis Project“ lično i vanredno obaviti slijedeći posao:
- a. Saradnja prilikom organizacije i realizacije ukupno 7 radionica za nastavnike, slijedeći radionice iz "Pružnika za sve one koji žele širiti mir i graditi društvo saradnje, poštovanja i tolerancije";
 - b. Saradnja prilikom organizacije i realizacije ukupno 3 radionice za roditelje, na temu "Vaša djeca su sinovi i kćeri budućnosti";
 - c. Saradnja prilikom organizacije i realizacije ukupno 1 radionice za snimanje jednodimenzionalnih filmova sa mladima;
- u okviru projekta "**Mostovi povjerenja i saradnje – osnaživanje lokalnih zajednica na iniciranje promjena**", za koji su sredstva obezbijeđena zahvaljujući donaciji Njemačke fondacije Schüler Helfen Leben i privatne Njemačke fondacije.
2. Izuzetno od tačke 1. izvršilac posla, uz pisanu saglasnost poslodavca, izvršenje povjerenih poslova / izradu djela može ustupiti trećem licu, s tim da on i dalje odgovara poslodavcu za izvršenje posla i odgovara za treća lica koja su radila po njegovom nalogu i to kao da je posao obavio lično.
3. Poslodavac se obavezuje izvršiocu posla osigurati prostor za potrebe izvršenja djela iz ovog ugovora te mu staviti na raspolaganje sredstva za rad i potreban materijal. U pogledu materijala koje je poslodavac predao za izvršenje posla, izvršilac posla je dužan i obavezan skrenuti pažnju poslodavcu na eventualne nedostatke materijala koje je primijetio ili morao primijetiti, u suprotnom odgovara za štetu. Ukoliko poslodavac zahtjeva da se koristi određeni materijal izvršilac je dužan postupati po njegovom zahtjevu, izuzev ako je očigledno da materijal nije podoban za naručeni posao u kojem slučaju izvršilac posla može raskinuti Ugovor.
4. Izvršilac posla se obavezuje da će ugovoreno djelo/posao iz tačke 1. ovog ugovora izvršiti u skladu sa pravilima struke, te prema primijenim instrukcijama poslodavca.
5. Poslodavac ima pravo nadzora nad obavljanjem poslova navedenim u tački 1. ovog ugovora i davanja instrukcije kada to odgovara prirodi posla, a izvršilac posla je dužan to omogućiti. Ako se tokom obavljanja poslova iz tačke 1. ovog ugovora utvrdi da se izvršilac posla ne pridržava uslova ugovora, te da će obavljeno djelo imati nedostatka, poslodavac može upozoriti izvršioca i odrediti



2. „Prevenција nasilja putem interneta metodom forum-kazališta. Primjer dobre prakse

Brošura za nastavnike i stručne saradnike.

U saradnji sa nastavnicom Elidom Šabanović

Šabanović Elida će raditi kroz informatičku sekciju s učenicima edukaciju iz cyberbullying-a, a koristit će materijal s interneta (Priručnik za nastavnike s uputama) Članovi sekcije će uraditi prezentacije koje će pokazati (uraditi analizu) učenicima na času odjeljske zajednice ili na informatici.

U ovoj školskoj godini nastavnica će dio edukativnog materijala uvrstiti u NPP informatike.

9.5. Sportske igre

Jačanje kapaciteta u području sporta, prije svega nogometa po metodologiji koju će realizirati NVO Genesis Project uz Banjaluku u saradnji sa školom. Cilj je jačati međuljudske odnose, te sportom prevenirati potencijalne sukobe.

9.6. Saradnja sa NVO Genesis Project iz Banjaluke

U saradnji sa Genesis Project iz Banjaluke planirana je realizacija radionica temama naslovljenim kao društveni aktivizam i razvoju građanske svijesti. Cilj je serija radionica u VII i VIII razredu u Područnoj školi Busovača. Radionice u VI razredu realizuju iz stručnjaci koje angažuje Genesi Project, dok za učenike VIII-ih razreda realizacija je predviđena za pedagogice iz obe škole učesnice projekta.

Radionice će biti pripremljene iz Priručnika za sve one koji žele štititi mir i graditi društvo suradnje, poštovanja i tolerancije. Priručnik zagovara razvijanje socijalnih vještina koje pomažu u stvaranju socijalnih interakcija i kvalitetnih odnosa u integraciji u vršnjačkim skupinama.

Radionice će biti realizovane tokom prvog polugodišta.

9.7. Program “Socijalizacija s pravom”

Program socijalizacija s pravom je osmišljen kao koncept za rad sa učenicima u cilju prevencije maloljetničke delikvencije. Uvesti će se u nastavu kroz časove odjeljske zajednice. Posebna pažnja je usmjerena kontekstualizaciji socijalizacije s pravom u iskustveni svijet voditelja i učenika, kako bi se kroz sve nastavne predmete, ali i cjelokupan život i rad škole dodatno ojačale komponente izgrađnje snažnog civilnog društva u kojem će pravna država biti okosnica društva, a pojava maloljetničke delikvencije svedena na najmanju moguću mjeru.

U izradi projekta, ali i samog Priručnika „Socijalizacija s pravom“ polazilo se od usvojenih zakonskih i strateških okvira u obrazovanju, a polazište za izradu bile su odredbe Okvirnog zakona o osnovnom i srednjem obrazovanju u Bosni i Hercegovini. Ciljevi definisani Okvirnim zakonom o osnovnom i srednjem obrazovanju u Bosni i Hercegovini:

dijalog za budućnost



Priručnik za sve one koji žele
širiti mir i graditi
društvo suradnje,
poštovanja i tolerancije

dijalog
za budućnost
Ujedinjene
nacije

RADIONICA
UPRAVLJANJE EMOCIJAMA

Aktivnost br. 1 (zadatak za učenike)

Svaki učenik (u roku od 3 minute) treba da se sjeti situacije u kojoj je reagovao neadekvatno, brzopleto, nije se ponašao kako treba, ili je verbalno (riječima) ili fizički povrijedio drugu osobu.

Zatim svi uzimaju olovku u ruke i kada razrednik da znak (SAD!) svi će bez prestanka (3 minute) da pišu na papir sve misli kojih se sjećaju da su im tad padale na pamet, kada su bili u prethodno zamišljenoj situaciji. Sa znakom STOP! Pisanje se prekida.

Aktivnost br. 2 – Glavna aktivnost

Razgovaramo o emocijama i tome koje su im emocije padale na pamet u uvodnoj aktivnosti. Dobrovoljci će da pročitaju šta su napisali.

Zatim učenike dijelimo u grupe po troje i oni u grupi, između sebe, podijele sadržaje koje su napisali i da za svakog učenika u skupini naprave sljedeću šemu:

-Situacija u kojoj se nalazio

-Mislil koje su mu padale na pamet u toj situaciji

Reakcije koje je manifestirao:ponašanja, emocije, fiziološke reakcije

-Posljedice koje je njegovo ponašanje ostavilo na druge osobe.

Nakon rada u grupi, učesnici svoje šeme kače na zidove učionice , tako da su vidljive drugima. Svi učenici obilaze šeme i čitaju napisano.

Razgovor.

Zaključak: Situacija u kojoj smo se našli nije ta koja izaziva naše emocionalno reagovanje, ponašanje i fiziološke reakcije, već su to NAČINI NA KOJE MI RAZUMIJEVAMO TU SITUACIJU (a ne razumijevamo je svi isto).

Zato je važno da radimo na tome da mijenjamo pogled na situacije u kojima se ne osjećamo dobro i reagujemo na neadekvatan način. Međutim, pošto je to dugotrajan proces, ono što možemo da uradimo jeste da se kontroliramo da naše ponašanje ne bi eskaliralo.

Kontrolu ponašanja možemo da vršimo pomoću sljedećih tehnika:

1. STOP tehnika- uz pomoć koje mi prekidamo tok misli koje nas vode ka neadekvatnom ponašanju. Ona se izvodi tako što osoba, čim primijeti da joj naviru misli koje je uznemiravaju, sebe uštine za neki dio tijelaili uradi nešto drugo što joj pomaže u prekidanju toka misli.
2. TEHNIKA DISANJA- tehnika uz pomoć koje smirujemo ubrzano lupanje srca, sprečavamo agresivno ponašanje izazvano ljutnjom, smanjujemo anksioznost. Ona se izvodi tako što se duboko udahne i izdahne i tako ponavlja nekoliko puta, sve dok osoba ne osjeti da je došlo



do smirivanja situacije. Uz ovu tehniku djeca mogu da se potpomognu i pozitivnim, ohrabrujućim mislima, posebno kada se nalaze u situaciji kada se osjećaju anksiozno.

3. BROJANJE DO 10 –tehnika kojom se smanjuje ljutnja, tako što osoba broji do 10, da ne bi reagirala na neadekvatan način.
4. Pored navedenih tehnika, dijete može u sebi početi pjevati svoju omiljenu pjesmu, ili da se prisjeti osobe do koje joj je veoma stalo i da zamišlja njen lik.

Vježba nabrojanih tehnika:

Igrokaz- zadati određene situacije i zadati da djeca prvo odglume neadekvatan način reagiranja u tim situacijam, a onda i adekvatan uz korištenje tehnika za kontrolu emocija. Teme treba da budu prilagođene uzrastu učenika i iskustvu.

Hvala na saradnji!

Pedagogical

11(2)4"



GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADÁ ŠKOLE ZA 2020/2021. ŠKOLSKU GODINU



Kaćuni, septembar 2020.



U područnom odjeljenju Bukovci je realizovana priredba za roditelje učenika i volontere iz Holandije koji su na taj dan završili uređenje prostorija u školi.

Dan državnosti BiH je obilježen i u ostalim područnim odjeljenjima Osnovne škole Kaćuni kroz pjesmu, recitacije i radove učenika.

U povodu obilježavanja godišnjice 333. brdske brigade, krajem novembra je realizovan konkurs literarnih radova pod nazivom „Rat i mir u Busovači“. Učenica Sabira Bajramović VI-6 je osvojila prvo mjesto, Pezić Emsad VI-6 drugo mjesto, a treće mjesto je osvojila Buljina Merjem VII-3. Učenici su osvojili novčane nagrade u iznosu 50 KM, 30 KM i 20 KM koje su im uručene na svečanjoj proslavi 27. godišnjice koja je realizovana 6.12.2019. godine u Kaćunima.

Nevladina organizacija Genesis Project iz Banjaluke je 26.11.2019. godine priredila predstavu za učenike osmog i devetog razreda Centralne škole pod nazivom „Beton ne, obrazovanje da“.

Vijeće učenika naše škole je nakon niza radionica pod rukovodstvom pedagogice Almedine Imamović, 6.12.2019. godine, pripremilo izložbu likovnih radova u holi škole na temu „16 dana aktivizma protiv rodno zasnovanog nasilja“ u sklopu kampanje koju provodi TPO fondacija iz Sarajeva.

Nevladina organizacija Genesis Project iz Banjaluke je 13.12.2019. godine priredila predstavu za učenike osmog i devetog razreda Područne škole Busovača pod nazivom „Beton ne, obrazovanje da“.

Humanitarna organizacija „Budi dio hajra“ je 19.12.2019. godine učenicima Područnog odjeljenja Rovna podijelila paketiće.

Za prvačice Centralne škole i Područnog odjeljenja Lugovi, 22.12.2019. godine je priređena predstava pod pokroviteljstvom udruženja „Nova nada“ iz Norveške koju su realizovali glumci Narodnog pozorišta iz Tuzle. Sastavni dio predstave je bio i uručiti novogodišnji paketić sa igračkom i slatkijima svakom prvačicu pojedinačno.

U povodu Dana nezavisnosti, 28.02.2020. godine učenici i nastavnici naše škole su priredili svečanu priredbu koja je realizovana u Centralnoj školi. Kao i svake godine nastup naših učenika je za svaku pohvalu, a organizacija i realizacija priredbe je bila na zavidnom nivou. Skoro svi nastavnici su dali svoj doprinos kao članovi formiranih komisija ili samostalno u okviru svojih sekcija. Uređenje škole na taj dan je bilo također na zavidnom nivou. Sve teškoće u realizaciji priredbe su prevaziđene, a ove godine osveženje priredbe su bile kompozicije koje su odsvirane na školskom klaviru.

U centralnoj školi, 26.02.2020. godine realizovano je školsko takmičenje iz matematike. Učenici koji su osvojili prvo i drugo mjesto su stekli uslov da učestvuju na kantonalnom takmičenju.

Školsko/općinsko takmičenje iz fizike realizovano je 06.03.2020. godine za učenike osmog i devetog razreda. Učenici koji su osvojili prvo i drugo mjesto su stekli uslov da učestvuju na kantonalnom takmičenju.

Školsko/općinsko takmičenje iz islamske vjeronauke je realizovano 11.03.2020. godine. Organizator takmičenja je Muftijstvo travničko i realizovano je u istom terminu u cijelom Srednjobosanskom kantonu. Takmičenje je otvorio glavni imam Medžlisa IZ Busovača, hafiz Adnan Srebrenica. Najbolje plasiranim učenicima uručene su prigodne nagrade.

<p>“Vršnjačko nasilje – šta kad se desi ?” -Kampanja „16 dana aktivizma protiv- rodno zasnovanog nasilja „TPO Fonadacija Sarajevo Uspostavljanje saradnje sa Vijećima učenika u Njemačkoj</p>	<p>tokom godine</p>	<p>Pedagogica Almedina Imamović psihologinja članovi Vijeća učenika Junuzović Amir</p>
<p>--Kampanja „16 dana aktivizma protiv- rodno zasnovanog nasilja „TPO Fonadacija Sarajevo - Proslava dana Dječije radosti.</p>	<p>decembar</p>	<p>Pedagogica Almedina Imamović psihologinja članovi Vijeća učenika Junuzović Amir</p>
<p>27.02.-Međunarodni dan prevencije vršnjačkog nasilja „Dan ružičastih majica“ (Obilježava se zadnje srijede u mjesecu februaru). Radionica na temu : „Rodni stereotipi –rodno-zasnovano nasilje“. Radionica o cyberbullying-u - Organizovanje okruglog stola unutar škole koji će razmotriti ulogu Vijeća učenika</p>	<p>februar</p>	<p>pedagogica psihologinja članovi Vijeća učenika Junuzović Amir</p>
<p>- Obilježavanje značajnih datuma: 1. Mart – Dan nezavisnosti BiH, Dan žena – Radionica o cyberbullying-u.</p>	<p>mart</p>	<p>pedagogica psihologinja članovi Vijeća učenika</p>
<p>- Prijedlozi za organizaciju izleta i ekskurzija, posjetu kinu pozorištu; - Profesionalna orijentacija učenika; - Pripreme za Dan škole.</p>	<p>april</p>	<p>pedagogica psihologinja članovi Vijeća učenika Junuzović Amir</p>
<p>Obrazovanje za mir – kako poboljšati saradnju i prijateljsivo među učenicima; - Radionica o komunikaciji - Saradnja sa drugim školama.</p>	<p>maj</p>	<p>pedagogica psihologinja članovi Vijeća učenika</p>
<p>- Što smo postigli, što smo naučili, što želimo nastaviti u sljedećoj školskoj godini; - Završne aktivnosti za tekuću godinu, sumiranje urađenog i procjena cjelokupnog rada.</p>	<p>juni</p>	<p>pedagogica psihologinja članovi Vijeća učenika Junuzović Amir</p>



VII PLAN RADA VIJEĆA UČENIKA



U skladu sa Zakonom i Pravilima škole u školi se konstituise Vijeće učenika kojeg sačinjavaju predstavnici svih odjeljenja. Škola će pomoći učenicima da osnuju Vijeće učenika, kao udruženje svih učenika škole.

U okviru Vijeća učenika rade se i istraživanja na različite teme gdje djeca stiču razna saznanja, dobijaju nove ideje. Organizacija Vijeća učenika ogleda se u tome da svi rade u timu, imaju konkretne ciljeve za svoj rad, imaju godišnji plan svog rada, uče se da glasaju, budu odgovorni, pravedni. Radom u Vijeću učenika stiču se kompetencije i razvija ličnost.

Vrsta aktivnosti	Vrijeme realizacije	Nosilac aktivnosti
<p>Odabir predstavnika Odjeljenja za Vijeće učenika;</p> <p>Konstituirajući sastanak Vijeća učenika u novoj školskoj godini:</p> <p>- U poznavanje članova Vijeća o značaju postojanja i rada, ciljevima i zadacima:</p> <p>- Vijeća učenika u školi;</p> <p>- Izbor radnog predsjedništva;</p> <p>- Izbor rukovodstva Vijeća učenika.</p> <p>Radionica iz dječijeg sela "Pestalozzi"</p> <p>Vršnjačku edukacija na temu :</p> <p>- Razredna pravila– kako se ponašam u razredu (II- V razreda);</p> <p>- Vršnjačko nasilje putem internet- cyberbullying (VI-IX razreda)</p>	<p>Septembar</p> <p>Tokom cijele godine</p>	<p>Pedagogica almedina Immaović</p> <p>psihologinja članovi Vijeća učenika</p> <p>Junuzović Amir</p>
<p>- Usvajanje pravilnika o radu Vijeća učenika;</p> <p>- Okrugli sto na temu: "Kodeks ponašanja u našoj školi" – primjena Kućnog reda i da li se poštuje;</p> <p>Nastavak vršnjačke edukacije</p> <p>- Zdrava ishrana / užina od kuće/Prevenција zdravlja / Dan jabuke/ Nutritivna tabela</p> <p>- Projekat "aktivno učenje" (tokom školske godine)</p>	<p>Oktober</p> <p>Tokom cijele godine</p>	<p>pedagogica psihologinja članovi Vijeća učenika</p> <p>Junuzović Amir</p>
<p>- Edukativno predavanje i okrugli sto na temu: «Dječija prava»;</p> <p>- Realizacija radionica (VI-IX razred);</p> <p>- Obilježavanje 19. novembra - Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad djecom</p> <p>Okrugli sto na temu:</p>	<p>Novembar</p>	<p>pedagogica psihologinja članovi Vijeća učenika</p> <p>Junuzović Amir</p>

A5

11.1.1. In ve ovdanih 'kolonija' čineći članovi predaje konstitui su prijedbu poročila dana bezimenuh

12. Kome-šeg u carolaj' se otvoreli pejojavu, 9
pustodržaku mreže da otkređ' razvrstaju
zadržavaju pa otvore rečije rano 6' se
ne što kaže reakcionala.

13. Reu-šij u organizacionije prijedbe
porodnu gane bezimenuh. Nij protase
RIP/protipodlike ne ucepioval' u puzerama



1. Kolu-šija za organizacion' puzerole
1. Tanjpac fotokopirala
2. Anđelino' Ešvira
3. Berovic' Luvnara

2. Kolu-šija pa izradu rečice

1. Tanjpac Luvnara
2. Tanjpac fotokopirala
3. Kolu-šija Anđelino'
4. Berovic' Luvnara

3. Kolu-šija za sadržaj izradu puzerole

1. Kolu-šija Anđelino'
2. Berovic' Luvnara
3. Tanjpac Anđelino'
4. Berovic' Luvnara
5. Anđelino' Luvnara

1. Kōshōjū to Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
2. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi

3. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi

4. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
5. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi

6. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
7. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi

8. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
9. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi

10. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
11. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi

12. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
13. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi

14. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
15. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi

16. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
17. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi

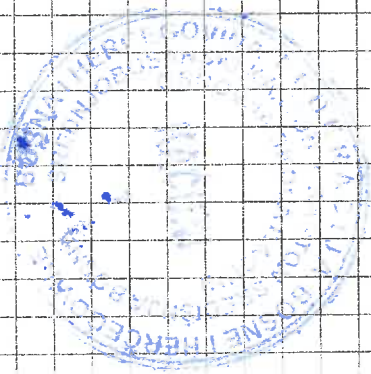
18. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
19. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi

20. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
21. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi

22. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
23. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi

24. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
25. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi

26. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
27. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi



28. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
29. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi
30. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
31. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi

32. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
33. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi

34. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
35. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi

36. Issaiji no Sōshi to Kōshi no Sōshi
37. Kōshi no Sōshi to Issaiji no Sōshi



CERTIFIKAT

kojim se potvrđuje da je

Almedina Imamović

učestvovala/la na obuci za mentora za „fudbal 3“ i realizaciji radionica sa učenicima
OŠ „Kačuni“ iz Kačuna/Busovace u okviru projekta

„Football3 za mir – Fudbal/nogomet kao oruđe društvene promjene i razvoja mladih ljudi“

koji je realizovan od strane NVO „Genesis Project“ iz Banje Luke, a uz učešće i podršku
Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture, i sporta SBK/KSB.

Banja Luka,
2018. godine

Projekat realizovan uz podršku Ambasade SAD u BiH



Saša Šarić
Genesis Project

17. Članovi Vijeća učenika su radionicama obilježili Međunarodni dan dječijih prava (19.11.) na časovima odjeljenske zajednice u skladu sa uzrastom učenika.
18. LOT tim iz Zenice je održao predavanje o minama 22.11.2018. godine u odjeljenu petog razreda u Busovači.
19. Članovi likovne i literarne sekcije su obilježili Dan državnosti tematskom izložbom radova učenika. Izabrani su najuspješniji radovi i planirane su nagrade koje su uručene na kraju nastavne godine.
20. Izvedena je predstava mađioničara 07.12.2018. godine u sali Centralne škole.
21. Krajem prvog polugodišta učenici iz Busovače su realizovali dvije radionice na času odjeljenske zajednice koristeći znanja stečena na obuci koju je realizovala NVO Genesis projekt iz Banjaluke.
22. Kontinuirano tokom školske godine NVO „Budi dio hajra“ dodjeljuje stipendije našim učenicima.
23. Članovi Vijeća učenika organizovali su obilježavanje Dana dječije radosti. Tim povodom učenici su izabrali najljepšu frizuru i stajling, a pobjednica je učenica Silajdžija Mahira.
24. NVO Genesis project iz Banjaluke je 12.02.2019. godine u Busovači realizovao radionicu za učenike VI-og razreda.
25. Nastavnici matematike su 25.02.2019. godine priredili općinsko takmičenje. Najbolje rezultate su postigli učenici: Husanović Aida i Pašić Nejra – šesti razred; Neslanović Anes i Ferhatović Rijad – sedmi razred; Husanović Rijad i Huskić Amina – osmi razred; Hodžić Ajla i Imamović Neđžma – deveti razred.
26. Učenici i nastavnici naše škole su u povodu Dana nezavisnosti upriličili svečanu priredbu za roditelje i predstavnike lokalne zajednice. Kao i do sada vidjeli smo izuzetno kvalitetno izvedene tačke i timski rad nastavnika koji su dali svoj doprinos.
27. Nastavnici fizike su 05.03.2019. godine u Katicima organizovali općinsko takmičenje. Najuspješniji učenici su: Imamović Neđžma – deveti razred i Šabanović Sara osmi razred.
28. U saradnji sa NVO Genesis Project 12.03. i 26.03.2019. godine su organizovane dvije utakmice, igrane po metodologiji football3 u prostorijama Centralne škole u Kaćunima.
29. Nastavnici islamske vjeronauke su 13.03. organizovali općinsko takmičenje za učenike osmog i devetog razreda. Najuspješniji učenici su nastavili takmičenje, a to su: Huskić Amina, Zatagić Sara i Bitić Belma iz osmog razreda, dok su deveti razred predstavljali Lušija Melisa, Ramić Emin i Aganović Emira.
30. Lutkarsko pozorište „Cvrčak“ je u periodu od 11.03. – 13.03. 2019. godine prikazalo lutkarsku predstavu „Srećko“ u PO Putiš, PO Lugovi, Centralnoj



materijal s interneta (Priručnik za nastavnike s uputama) Članovi sekcije će uraditi prezentacije koje će pokazati (uraditi analizu) učenicima na času odjeljske zajednice ili na informatici. U ovoj školskoj godini nastavnica će dio edukativnog materijala uvrstiti u NPP informatike.

9.5. Sportske igre

Jačanje kapaciteta u području sporta, prije svega nogometa po metodi koju će realizirati NVO Genesis Project uz Banjaluke u saradnji sa školom. Cilj je jačati međuljudske odnose, te sportom prevenirati potencijalne sukobe.



X KOMUNIKACIJA S JAVNOŠĆU

10.1. Saradnja s lokalnom zajednicom

Škola kao odgojno-obrazovna institucija obavezna je obezbijediti javnost svog rada. S tim u vezi, škola donosi Program saradnje sa institucijama koje su od značaja za funkcionisanje škole.

Ove školske godine planira se saradnja s sljedećim institucijama:

Služba za obrazovanje, kulturu, sport i informisanje Općine Busovača

1. Učešće u programu kulturne i javne djelatnosti općine;
2. Rad na infrastrukturi u blizini škola, a u cilju poboljšanja uslova funkcionisanja škola;
3. Ostale vrste saradnje (formiranje komisija, spiskovi pravačica, saradnja s Crvenim križom općine)
4. Civilnom zaštitom u realizaciji projekata na očuvanju okoliša....
5. Organizacija takmičenja na općinskom nivou iz školskih predmeta u raznim područjima

Saradnja sa ostalim školama na nivou Općine, Kantona i Federacije BiH

1. Ovaj vid saradnje ostvaruje se kroz Aktive direktora, pedagoga, nastavnika;
2. Razmjena informacija po pojedinim pitanjima bitnim za realizaciju odgojno-obrazovnog rada u školi;
3. Organizacija takmičenja;
4. Sa srednjim školama saradnja se ostvaruje u svrhu profesionalnog informisanja učenika (organizovanje predavanja, informacije o planu upisa itd.)
5. Razmjena učenika i zajedničko organizovanje manifestacija povodom Dana škole ili nekog drugog značajnog datuma

9)6

4.6. Stručni aktivni u školi

Tabela 19.

R. br.	Stručni aktiv	Termin održavanja	Predsjednik aktiva
1.	Aktiv nastavnika I razreda	6	Klisura Azra
2.	Aktiv nastavnika II razreda	6	Čehajić Zahid
3.	Aktiv nastavnika III razreda	6	Ajanović Alisa
4.	Aktiv nastavnika IV razreda	6	Imamović Zinela
5.	Aktiv nastavnika V razreda	5	Dizdarević Rejhana
6.	Aktiv nastavnika bosanskog jezika	5	Bakija Edina
7.	Aktiv stranih jezika	8	Šljivar Esmir
8.	Aktiv nastavnika matematike, fizike, tehničkog odgoja i informatike	10	Suijić Aldijana
9.	Aktiv geografije i historije, demokratije i ljudskih prava građana	4	Smaitbegović Senida
10.	Aktiv nastavnika biologije, hemije, kulture življenja	4	Dugonja Mensur
11.	Aktiv nastavnika islamske vjeronauke	5	Samira Brkić- Bečak
12.	Aktiv nastavnika muzičke kulture, likovne kulture i TZO	6	Alić Adis
13.	Aktiv stručnih saradnika Svega	3 72	Imamović Ahmedina

4.7. Vannastavno osoblje

U 2018/2019. školskoj godini nije angažovano vannastavno osoblje

(Tabela 20.)



4.8. Nacionalna struktura zaposlenika u školi
Tabela 21.

Bošnjaci	Hrvati	Srbi	Romi	Ostali	Ukupno
95	-	-	-	-	95

a) 7

U skladu s Pravilnikom o praćenju napredovanja, provjeravanju i ocjenjivanju učenika nastavnici mogu u toku školske godine održati nekoliko časova dopunske nastave da bi učenici nadoknadili/usvojili planirano gradivo.

5.6. Dodatna nastava

Tabela 27.

Predmet	Godišnji fond sati				Svega	Zaduženi nastavnici
	VI	VII	VIII	IX		
Turski jezik	7		10		17	Osmančević Bešo Rabija
Geografija		10	6		22	Huskić Harun
Historija	8	10	10		35	Karić Memsudin
Historija	5	7	7		26	Osmančević Amela

Dodatna nastava se planira za učenike čiji interesi i mogućnosti prelaze okvire nastavnog programa redovne nastave. Organizirat će se iz predmeta: Turski jezik, Historija i Geografija. Za dodatnu nastavu izrađuje se poseban program koji obuhvata sadržaje i oblike rada iz određenog predmeta, a koji doprinose intenziviranju i proširivanju stečenih znanja, sposobnosti i navika. O dodatnoj nastavi se vodi odgovarajuća evidencija u školskoj dokumentaciji. Dodatnu nastavu će izvoditi nastavnici koji se ističu stručnošću, marljivošću i afinitetom za određenu oblast. Napredovanje i postignuća učenika će se analizirati na stručnim aktivima i nastavničkim vijećima.

5.7. Slobodne aktivnosti

Tabela 28.

Red. br.	Sekcija	Sedmični fond sati	Zaduženi nastavnici
1.	Slobodne aktivnosti	1,5	Klisure Azra
2.	Slobodne aktivnosti	1,5	Terzić- Marunović Elma
3.	Slobodne aktivnosti	1,5	Hodžić Hajra
4.	Slobodne aktivnosti	1,5	Šahman Sanha
5.	Slobodne aktivnosti	1,5	Muminović- Camdžić Ajana
6.	Likovno- kreativna sekcija	1,5	Porča Sanela
7.	Slobodne aktivnosti	1,5	Husković- Aličehajić Aldijana
8.	Slobodne aktivnosti	1,5	Huskić Dženita
9.	Slobodne aktivnosti	1,5	Čehajić Zahid
10.	Slobodne aktivnosti	1,5	Halilović Emira
11.	Slobodne aktivnosti	1,5	Selimović Selma
12.	Sekcija Crvenog kriza	1,5	Orman Nermina
		1,5	Imamović Almedina
13.	Likovna sekcija	1,5	Travnjak Azra
14.	Likovna sekcija	1,5	Ajanović Alisa
15.	Ekološka sekcija	1,5	Helvida Sadžida



BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BIH
SREDNJOBOSANSKI KANTON
OPĆINA BUŠOVAČA
OSNOVNA ŠKOLA KAČUNI

Broj:02-530-73/18.

Datum: 3.10.2018.godine

Na osnovu člana 77. Zakona o osnovnoj školi, člana 122. Pravila Osnovne škole
Kačuni i Pedagoških standarda (Službene novine SBK br. 8 od 29.07.2005.) donosim

RJEŠENJE

o raspoređivanju stručnih saradnika prema oblicima odgojno-obrazovnog rada u okviru 40-
časovne radne sedmice.

Almedina Imamović, pedagogica

u toku radne sedmice obavljaje sljedeće poslove:

Neposredni odgojno- obrazovni rad

Rad s učenicima	6 časova
Sekcija Crveni križ	
Saradnja s nastavnicima	6 časova
Saradnja s roditeljima	2 časa
Praćenje, analiziranje i unapređivanje odgojno-obrazovnog rada	3 časa
Profesionalna orijentacija	2 časa
Istraživanje u praksi pedagoga	2 časa
Vođenje pedagoške dokumentacije u funkciji pedagoga	2 časa
Poslovi planiranja i programiranja	2 časa

Ostali poslovi

Rad u stručnim organima	3 časa
Saradnja s lokalnom zajednicom i vanškolskim institucijama i ustanovama	3 časa
Učestvovanje i potpora u odgojno-obrazovnim projektima	3 časa
Rad s pripravnicima i pedagoško-psihološka praksa studenata	2 časa
Pripreme za rad i stručno usavršavanje	4 časa

UKUPNO

40 RADNIH SATI

Primio-la rješenje

Potpis stručnog saradnika



DIREKTOR ŠKOLE:

Denan Hodžić, prof.

Osnovna škola Kaćuni

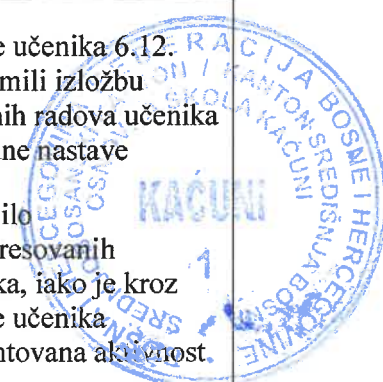
Školska 2019/20. godina

Evidencija o realiziranim aktivnostima iz Akcionog plana

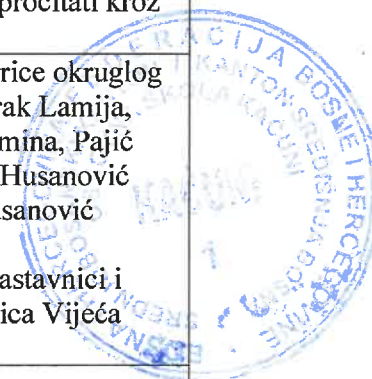
AKTIVNOST	REALIZATOR AKTIVNOSTI (UPISATI IME I PREZIME)	VREMENSKI PERIOD REALIZACIJE	NAPOMENA O PROVEDENOJ AKTIVNOSTI
Razredna pravila-- kako se ponašam u razredu (II-V razreda)	Učiteljice su samostalno, bez posebnih priprema realizovale ovu aktivnost.	Septembar 2019.	U učionicama ili hodniku postoje pisani panoi o ponašanju. U odjeljenju V-og razreda započela sa program „Dinosaurus“ i vrlo je zanimljiv za rad s učenicima
-Edukacija nastavnika na teme : -„Vršnjačko i rodno zasnovano nasilje „ -„Stereotipi i predrasude u rodno zasnovanom nasilju“ s ciljem pojašnjenja utjecaja stereotipa predrasuda na pojavu vršnjačkog i rodno zasnovanog nasilja.	Almedina (pedagogica) Pedagogica	Septembar Januar	Nastavnici su kroz temu za roditelje upoznali vršnjačko i rodno zasnovano nasilje, a na grupi nastavnika mogu su vidjeti i pročitati sadržaj ove teme
- Uloga roditelja u prevenciji vršnjačkog i rodno- zasnovanog nasilja (1) - Razvijanje odgojnih roditeljskih kompetencija i poboljšanje komunikacije roditelj –dijete. - Stereotipi i predrasude u rodno zasnovanom nasilju: Kako odgajamo dječake, a kako	Pedagogica Almedina pripremila temu i podijelila nastavnicima za roditeljski u septembru. Drugi roditeljski sastanak	Septembar Decembar	Nastavnici su pročitali Interaktivni rad s roditeljima po planu (ovu temu su učiteljice i razrednici realizovali u više odjeljenja

<p>djevojčice? (2)</p> <p>- Zanemarivanje djece i jačanje roditeljskih kompetencija u ostvarivanju najboljeg interesa djeteta. (3)</p>			
<p>Potpisivanja Protokola suradnje i zajedničkog djelovanja nadležnih institucija na nivou Općine sa školama kada je u pitanju nasilje nad i među djecom .</p>	<p>Potpisan ranijih godina</p>		
<p>Nastavnici razredne nastave i razrednici svih odjeljenja od V do IX razreda u okviru časova OZ realizovat će po dvije radionice na temu „Vršnjačko i rodno– zasnovano nasilje,,</p> <p>Prva radionica će se odnositi na vršnjačko nasilje</p> <p>Druga radionica na temu: Rodno zasnovano nasilje</p>	<p>Pedagogica s Vijećem učenika realizuje po jednu radionicu I polugodište</p> <p>II polugodište</p>	<p>VIII razred Prepoznavanje i odupiranje vršnjačkom pritisku 21.10-25.10. VI razred Ko su žrtve vršnjačkog nasilja? 28.10.-1.11. VII razred Ko su počinitelji vršnjačkog nasilja 11.12.-20.12. IX razred Mladi bi ovako riješili pitanje vršnjačkog nasilja (09.12.-20.12.) VI razred Rodno- zasnovano nasilje (osnovni pojmovi) VII razred Najčešći oblici rodno-zasnovanog nasilja VIII razred</p>	<p>Nastavnici nisu realizovali. Članovi Vijeća učenika su uz pomoć pedagogice realizovali pripremljene radionice u svom odjelenju.</p>

		Rodno- zasnovano vršnjačko nasilje IX razred Posljedice rodno- zasnovanog nasilja	
Kampanja „16 dana aktivizma protiv rodno zasnovanog nasilja „TPO Fonadacija Sarajevo	Nastavnici razredne nastave Tema „ Budi drug- ne čini nasilje „ Izložba u holu škole Pisanje radova na temu „Tolerancijom do uvažavanja različitosti“ (predmetna nastava) Radionice „Zahvalnost“	Vijeće učenika 6.12.	Vijeće učenika 6.12. pripremili izložbu likovnih radova učenika razredne nastave Nije bilo zainteresovanih učenika, iako je kroz Vijeće učenika prezentovana aktivnost. U dva odjeljenja
Dvije radionice za roditelje u cilju razvijanja odgojnih roditeljskih kompetencija i poboljšanja komunikacije roditelj –dijete.	Pedagogica Almedina Imamović	11.11.2019. PO Lugovi (I-V razreda zainteresovani roditelji) 15.11.2019. PŠ Busovača (I-V razreda)	Prisutno 25 roditelja 12:45-12:40 h Prisutno 23 majke od 12:35-13:25 h (temu su učiteljice i razrednici/ ce realizovali kroz svoje sastanke i tema je odlično prihvaćena)
Radionica u maloj grupi (I –V razreda)	Psihologinja	Žrtve vršnjačkog nasilja Agresivci	
Radionica 1. „Uloga roditelja u prevenciji vršnjačkog i	Razrednici odjeljenja su imali temu za prvi roditeljski sastanak	Septembar/ oktobar	Tema koju su prezentovali roditeljima



rodno- zasnovanog nasilja“ (Planirana tema: „Vršnjačko i rodno- zasnovano nasilje“) Radionica 2. Radionica na temu : „Rodni stereotipi –rodno zasnovano nasilje“	Pedagogica	Septembar/ oktobar Januar (radionica)	je imala ključne pojmove „vršnjačko i rodno- zasnovano nasilje“, a drugi nastavnici su mogli materijal pročitati kroz grupu.
Obilježavanje 19.11.-Međunarodni dan borbe protiv nasilja nad djecom Okrugli sto na temu: “Vršnjačko nasilje –šta kad se desi ?“	Vijeće učenika, pedagogica	Novembar 19.11. od 11:50-13:00	Moderatorice okruglog stola: Durak Lamija, Huskić Amina, Pajić Džemila, Husanović Aida i Husanović Merjem Prisutni nastavnici i predsjednica Vijeća roditelja
Radionice za Vijeće učenika Vršnjačko nasilje putem internet-cyberbullying (VI-IX razreda)	Radionice VI razred Cyberbullying (osnovni pojmovi) VII razred Što je tako posebno kod cyberbullyinga? VIII razred Što raditi u slučaju pojave cyberbullyinga? IX razred Privatnost na internetu, čemu uzrujavanje?	Decembar 2019.	Zbog pomjeranja časova odjeljske zajednice u rasporedu u nekim odjeljenjima učenici nisu uspjeli realizovati temu, pa je prenosimo u drugo polugodište.
Radionica „Zahvalnost“ moto kampanje	Radionica u odjeljenju VI-3 razreda časovi islamske vjeronauke Učiteljica Selma Selimović III-5	6.12.2019.godine 10.12.2019. godine	PŠ Busovača



A. (2.1)

Godišnji plan i program rada Osnovne škole Kacuni za 2019/20. školsku godinu

Cilj posjete	Razvoj pozitivnog stava, ljubavi prema BiH. Razvijati svijest učenika o važnosti jedinstva, sklada i suživota.
Napomena: Detaljan izvedbeni plan i program nastavnik će dostaviti u mjesecu realizacije jednodnevnog izlaza.	

Sastavni dio GPR-a:

1. Raspored sati (Centralna škola, Područna škola Busovača i Područno odjeljenje Katići)
2. Razvojni plan škole 2019 – 2021. , Klima i kultura
3. Akcioni plan prevencije vršnjačkog i rodnozasnovanog nasilja SBK/KSB

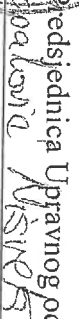
Broj: 01-719-1/19

Datum: 26.09.2019. godine

Direktor:

(Denan Hodžić)



Predsjednica Upravnog odbora:

Topalović Nisveta, dipl. iur.)





Osnovna Škola Kaćuni <os.kacuni@gmail.com>

Fwd: Akcioni plan prevencije - TPO fondacija

1 poruka

4. rujna 2019. u 15:55

denan hodzic <deno.1111@hotmail.com>

Prima: Osnovna Škola Kaćuni <os.kacuni@gmail.com>

Preuzmite Outlook za Android

From: Ivica Augustinović <auiivica@gmail.com>**Sent:** Wednesday, September 4, 2019 9:48:25 AM

To: posbugojno@yahoo.com <posbugojno@yahoo.com>; Denan Hodzic <deno.1111@hotmail.com>; Vedran Kajic <skolablia@gmail.com>; Osnovna skola Busovaca <o.s.busovaca@gmail.com>; skola-opara@hotmail.com <skola-opara@hotmail.com>; os.igk-gojevici <os.igk-gojevici@tel.net.ba>; Josipa Lovric <lovricjosipa@yahoo.com>; trosjaklic@hotmail.com <trosjaklic@hotmail.com>; sejladzanan@hotmail.com <sejladzanan@hotmail.com>; OŠ Berta Kućera Jaice <bertajajce@gmail.com>; ostravnik@bih.net.ba <ostravnik@bih.net.ba>; Nova Bila <osnovablia@yahoo.com>; snjezana.petras@gmail.com <snjezana.petras@gmail.com>; os.uskoplje@tel.net.ba <os.uskoplje@tel.net.ba>; Koordinator 4 <koordinator4@tpofond.org>

Subject: Akcioni plan prevencije - TPO fondacija

Poštovani,

Kao partnerskim školama u okviru projekta "Vršnjačko i rodnozasnovano nasilje" koji se provodi u vašoj odgojno-obrazovnoj ustanovi zahvaljujući prentstveno **Transkulturalnoj psihosocijalnoj obrazovnoj (TPO) fondaciji** i **Ministarstvu obrazovanja, znanosti, kulture i športa KSB**, ovim putem, kao koordinator projekta, želim iskazati duboku zahvalnost svima vama, a osobito stručnim suradnicima, na dosadašnjoj suradnji i uspješno realiziranim projektima na korist učenika i nastavnika.

Aktivnu suradnju nastavljamo i tijekom šk. 2019./2020. godine s jasnim ciljem podizanja kvalitete nastavnog procesa. Osnova za našu težnju sigurno leži i u sustavnom planiranju školskih i vanškolskih aktivnosti. Vi, kao partnerske škole, sustavno planirate sve intencijske aktivnosti kroz Godišnji program rada škole.

Ovim putem (u priviku poruke) dostavljamo Vam "Akcioni plan prevencije vršnjačkog i rodnozasnovanog nasilja za KSB/SBK u 2019" u svrhu prihvatljivog integriranja istoga u GPR vaše partnerske odgojno-obrazovne ustanove.

Predmetni Akcioni plan, uz iskrenu posvećenost, izradili su kolege s područja našega Kantona i isti su usuglasili, na sastanku održanom 31.5.2019. godine u prostorijama Ministarstva, s stručnim suradnicima svih partnerskih škola, predstavnikom TPO fondacije i Ministarstva obrazovanja.

U vjeri kako samo zajedno, promišljajući i radeci najbolje što možemo na korist naših učenika, izgraditi dostupno i prihvatljivo okruženje za svakog učenika, želim mnoštvo uspjeha i pozitivnog iskustva svim učenicima i roditeljima, nastavnicima i stručnim suradnicima kao i ravnateljima/direktorima u šk. 2019./2020. godini.

Sretno...**Broj priloga: 2** **Akcioni plan prevencije vršnjačkog i rodnozasnovanog nasilja KSB.docx hr 1 (1).docx**
117K **Akcioni plan prevencije vršnjačkog i rodnozasnovanog nasilja SBK bosanski jezik (1).docx**
118K

MODEL INDIVIDUALNOG PRILAGOĐENOG PROGRAMA-šk.2019/20.godin

a

Broj protokola:IME I PREZIME UČENIKA: Amela HadžimejlićPREDMET: Bosanski jezik i književnostRAZRED/ODJELJENJE: II 5
NASTAVNIKA/ NASTAVNICA: Ajana ŠutINICIJALNA OSNOVA (NIVO ZNANJA): Učenica je pohađala predškolsku ustanovu

POSEBNE NAPOMENE S OBZIROM NA PSIHOZOMATSKO I SOCIJALNO STANJE UČENIKA:

MJESEC	SATI	NASTAVNE TEME / JEDINICE	ISHODI / POJMOVI KOJE UČENIK TREBA USVOJITI	NASTAVNA POMAGALA/SREDSTVA	NASTAVNE METODE I OBLICI RADA
IX	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16.	Prvi dan u školi U učionici U gradu Na selu Imenuj sve što ti je poznato Slike i predmeti- imenovanje Oblik predmeta- okruglo Veličina predmeta (veliko i malo) Zanimanje i alati- frizer Šta sve leti? Ko sve leti? Igralica: „Kako doći bliže suncu“ Ko sve pliva? Jesen – usvajanje teksta Voćnjak u jesen Ko sve hoda? Ježić: Igra spontane imitacije	-Upoznavanje -Učionica (prepoznavanje i imenovanje) -Grad (prepoznavanje i imenovanje) -Selo (prepoznavanje i imenovanje) -Imenovanje poznatog -Prepoznavanje i imenovanje onog što je na slici -Oblik (okruglo) -Veličina predmeta (veliko i malo) -Zanimanje i alati (zanimanje- frizer; alati-makaze, četka, fen) -Pitalica (imenovanje šta i ko leti) -Igralica -Pitalica (prepoznavanje i imenovanje šta i ko pliva) -Jesen (usvajanje teksta) -Jesen (uočavanje promjena u jesen-listova na drveću) -Pitalica (prepoznavanje i imenovanje šta i ko hoda) -Igra (imitacija)	-udžbenik -nastavni listići -slike -predmeti -osnovna nastavna sredstva -osnovna sredstva učenika -bojanka	-razgovora -usmenog izlaganja -demonstracije -fontalni -individualni
Ukupno:	16.				

MJESEC	SATI	NASTAVNE TEME / JEDINICE	ISHODI / POJMOVI KOJE UČENIK TREBA USVOJITI	NASTAVNA POMAGALA/SREDSTVA	NASTAVNE METODE I OBLICI RADA
VI	135.	RNKT: „Čarolija“	Razumjevanje književnog teksta	-udžbenik -nastavni listići -slike -ilustracije -osnovna nastavna sredstva -osnovna sredstva učenika -bojanka	-razgovora -usmenog izlaganja -demonstracije -fontalni -individualni
	136.	Završni čas			
Ukupno:	2.				
UKUPNO ČASOVA:					

S PROGRAMOM SAGLASAN ŠKOLSKI STRUČNI TIM:

-PREDMETNI NASTAVNIK:

Piava Gut

-PEDAGOG:

Almudina Imamović

-RODITELJI DJETETA:

Glavina i ostali



Prvostepena stručna komisija za
ocjenjivanje sposobnosti i razvrstavanje
djece i mladih ometenih u fizičkom ili
psihičkom razvoju Zenica

Broj:03/1-35-24-274/18

Datum: 12.7.2018.godine
U Zenici

N A L A Z I M I Š L J E N J E

1.	Ime i prezime lica sa smetnjama	Amela Hadžimejić
2.	Dan, mjesec, godina i mjesto rođenja	26.12.2011. Busovača
3.	Ime i prezime oca i njegovo zanimanje	Adnan Hadžimejić
4.	Ime, djevojačko prezime majke i njeno zanimanje	Melisa r.Kovač
5.	Adresa prebivališta (stalnog boravka)-mjesto, ulica, kućni broj, općina	Lukovo Polje, Zenica
6.	Identitet djeteta utvrđen	Izvod iz matične knjige rođenih
7.	Zdravstvena anamneza (zaključak priloga)	Prvo dijete iz prve uredno kontrolirane trudnoće. Rođena u 37 tjednu, prirodniim putem. Po rođenju dg Sy,Down. Prohodala sa 14,5, mjeseci progovorila oko druge godine. Pod logopedskim i oftamološkim tretmanom. Redovno vakcinisana. Nalaz na srcu i plućima uredan. Snizen i izražen pectus infundibuliformis.
8.	Socijalna anamneza	Porodica potpuna, šesteročlana, roditelji i četvero djece. Otac Adnan rođen 1982. godine, po zanimanju medicinski tehničar, nezaposlen, na birou, Majka Melisa rođena 1982. godine, po zanimanju dr. Veterinarske medicine, zaposlena i vlasnik je Fast-Food „Pita i Kafe“ u Busovači. U braku rođeno četvero djece, uzrasta 3 i 5 godina, a najmlađa kćerka je rođena 2018. godine. Zdravstveno stanje članova porodice je dobro. Žive u dvosobnom stanu roditelja Melise. U Busovači imaju vlastitu porodičnu kuću, novije gradnje, vel.9x6 m2, prizemlje i dva sprata, kompletan stambeni prostor je opremljen. Melisa je na porodijskom odsustvu i prima novčanu naknadu umjesto plaće u iznosu od 701 KM mjesečno. Amela prima invalidninu u iznosu od 384,00 KM mjesečno. Posjeduju 4 dunuma zemlje. Porodični odnosi skladni.

9.	<p>Nalaz (popuna dijagnoza sa potrebnim medicinskim i drugim nalazima)</p>	<p>Ocjenjuje se i razvrstava kao djeteta sa kombinovanim smetnjama (taka mentalna zaostalost prema umjerenj o mentalnoj zaostalosti, Nedovoljno razvijen govor/prema članu. 12 Pravilnika o oktrivanju, ocjenjivanju sposobnosti, razvrstavanju i evidenciji djece i mladih ometenih u fizickom ili psihickom razvoju («Službene novine Zenicko-dobojskog kantona», broji: 1/12.)</p> <p>ESotropia o sin Ambliopia o. Sin. Sy Down Nedovoljno govorno jezička razvijenost Pedes planovalgi Laka mentalna zaostalost prema umjerenj o mentalnoj zaostalosti Socijalno-ekonomski status: zadovoljavajući Pedagoški status: školski</p>
10.	<p>Obrazloženje nalaza</p>	<p>Sa djevojkicom se uz podsticaj ostvaruje verbalni kontakt. Primjetan negativizam u radu. Aktivne kretnje gornih i donih ekstremiteta bliske fiziološkim. Ravna stopala po tipu planovalgusa. Hod na prstima ne izvodi. S obzirom na stanje djeteta orijentacioni visus se uzima s predmetima. VOD: 0,6-0,7 c.c; VOS: 0,1-0,2 c.c. Motilitet uredan. S oftalmološke strane djeteta se može upisati u školu uz nošenje naočala. pažnja kratkotrajna kao i kontakt pogledom. U svrhu komunikacije koristi se govorom. Kratko reaguje na zabranu. samostalno hoda, trči. Nepravilno prihvata olovku, stisak slab. Crna ljudsku figuru. Teškoće kod bojenja u okviru zadane površine. Dominantna desna ruka, lijeva noga. Imenuje predmete i osobe iz okruženja. Govori osnovne informacije o sebi. Razumije složene verbalne upute. Tokom procjene uspijeva imenovati osnovne boje i oblike (krug, kvadrat i trokut). Poznaje dan -noć. Procjenom poznavanja dijelova tijela na sebi pokazuje za dob do 4 godine. Igra sadržava elemente funkcionalne. Broji do 10. Prisutne teškoće kod usvajanja pojma broja, reprodukovanja ponudnih struktura, razumjevanja odnosa i komparativnih relacija. Prisutne teškoće kod prepričavanja priča i pričanja po nizu slika. Amela je samostalan u aktivnostima hranjenja, oblačenja. Potrebno je podsticati na obavljanje kulturno-higijenskih navika. Usvojila kontrolu sfinckera. Potrebno dodatno motivirati i napomnijati kod izvršavanja zadanih aktivnosti. Teškoće u sudjelovanju u strukturiranim aktivnostima i igrama s pravilima. Od psihodiagnostičkih sredstava korišteni su: Klinički intervj u sa majkom, Opservacija. Testove objektivne procjene nije bilo moguće sprovesti zbog odbijanja saradnje. Na psihološkoj procjeni, koja je najvećim dijelom bazirana na opservaciji, dolina se da su intelektualne sposobnosti u kategoriji Lake mentalne zaostalosti prema Umjerenj o mentalnoj zaostalosti.</p>
11	<p>Prijedlog mjera:</p>	<p>Uključivanje u redovnu školu po prilagođenom planu i programu od strane edukatora-rehabilitatora ili defektologa-oligofenologa. Individualni rad sa edukatorom-rehabilitatorom ili defektologom-oligofenologom i logopedom. Obezbiježiti asistenta u nastavi.</p>
12	<p>Datum javljanja i ponovni pregled</p>	<p></p>
<p>Napomena:</p>		
<p>Pouka o pravnom lijek u: Protiv ovog nalaza i mišljenja roditelji ili starijeji može izjaviti prigovor u roku od 8 dana od dana prijema nalaza i mišljenja, općinskom prvostepenom organu.</p>		
<p>Član komisije:</p>		
1.	<p>dr. Lejla Haračić - Curovac spec. neuropsihijatar</p>	<p>Predsjednik komisije Ima i prezime, zvanje i poqpis)</p>
2.	<p>Enia Salčinović Kobić dipl. psiholog</p>	<p>Doc.dr. sci. Durišević-Scdarović Jasminka dr. med. prim. specialistica pedijatar</p>
3.	<p>Nusret Kadić specijalni radnik</p>	<p></p>
4.	<p>Džehana Colaković dipl. defektolog-oligofenolog</p>	<p></p>
5.	<p>Mr. Logopedije Fata Bešlibašić</p>	<p></p>
6.	<p>Prim.dr. Nezira Kovač spec. fiziatar</p>	<p></p>
7.	<p>Prim.dr. Bino Abramušić spec. oftalmolog</p>	<p></p>

FMON

Federalno ministarstvo obrazovanja i nauke

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Vlada Federacije Bosne i Hercegovine



Udruženje roditelja i prijatelja
osoba s posebnim potrebama
"SUNCE" Mostar

CERTIFIKAT

ALMEDINA IMAMOVIĆ

*za uspješno završen ciklus radionica iz oblasti inkluzije
u okviru projekta "Personalna asistencija - edukacija osoblja"*

Projekat je realizovan uz podršku Federalnog ministarstva obrazovanja i nauke

Mostar, 12. 04. 2016.



Predsjednica udruženja

Kotica Ević

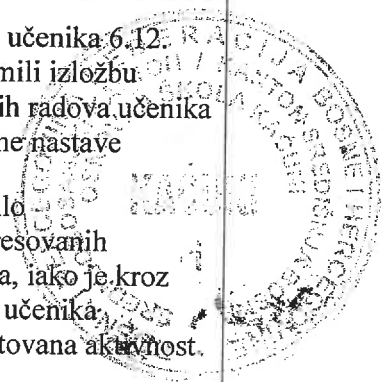
Osnovna škola Kaćuni

Školska 2019/20. godina

Evidencija o realiziranim aktivnostima iz Akcionog plana

AKTIVNOST	REALIZATOR AKTIVNOSTI (UPISATI IME I PREZIME)	VREMENSKI PERIOD REALIZACIJE	NAPOMENA O PROVEDENOJ AKTIVNOSTI
Razredna pravila– kako se ponašam u razredu (II-V razreda)	Učiteljice su samostalno, bez posebnih priprema realizovale ovu aktivnost.	Septembar 2019.	U učionicama ili hodniku postoje pisani panoi o ponašanju. U odjeljenju V-og razreda započela sa program „Dinosaurus“ i vrlo je zanimljiv za rad s učenicima
-Edukacija nastavnika na teme : -„Vršnjačko i rodno zasnovano nasilje „ -„Stereotipi i predrasude u rodno zasnovanom nasilju“ s ciljem pojašnjenja utjecaja stereotipa predrasuda na pojavu vršnjačkog i rodno zasnovanog nasilja.	Almedina (pedagogica) Pedagogica	Septembar Januar	Nastavnici su kroz temu za roditelje upoznali vršnjačko i rodno zasnovano nasilje, a na grupi nastavnika mogu su vidjeti i pročitati sadržaj ove teme
- Uloga roditelja u prevenciji vršnjačkog i rodno- zasnovanog nasilja (1) - Razvijanje odgojnih roditeljskih kompetencija i poboljšanje komunikacije roditelj –dijete. - Stereotipi i predrasude u rodno zasnovanom nasilju: Kako odgajamo dječake, a kako	Pedagogica Almedina pripremila temu i podijelila nastavnicima za roditeljski u septembru. Drugi roditeljski sastanak	Septembar Decembar	Nastavnici su pročitali Interaktivni rad s roditeljima po planu (ovu temu su učiteljice i razrednici realizovali u više odjeljenja

		Rodno- zasnovano vršnjačko nasilje IX razred Posljedice rodno- zasnovanog nasilja	
Kampanja „16 dana aktivizma protiv rodno zasnovanog nasilja „TPO Fonadacija Sarajevo	Nastavnici razredne nastave Tema „ Budi drug- ne čini nasilje „ Izložba u holu škole Pisanje radova na temu „Tolerancijom do uvažavanja različitosti“ (predmetna nastava)	Vijeće učenika 6.12.	Vijeće učenika 6.12. pripremili izložbu likovnih radova učenika razredne nastave Nije bilo zainteresovanih učenika, iako je kroz Vijeće učenika prezentovana aktivnost.
Dvije radionice za roditelje u cilju razvijanja odgojnih roditeljskih kompetencija i poboljšanja komunikacije roditelj –dijete.	Radionice „Zahvalnost“ Pedagogica Almedina Imamović	11.11.2019. PO Lugovi (I-V razreda zainteresovani roditelji) 15.11.2019. PŠ Busovača (I-V razreda)	U dva odjeljenja Prisutno 25 roditelja 12:45-12:40 h Prisutno 23 majke od 12:35-13:25 h (temu su učiteljice i razrednici/ ce realizovali kroz svoje sastanke i tema je odlično prihvaćena)
Radionica u maloj grupi (I –V razreda)	Psihologinja	Žrtve vršnjačkog nasilja Agresivci	
Radionica 1. „Uloga roditelja u prevenciji vršnjačkog i	Razrednici odjeljenja su imali temu za prvi roditeljski sastanak	Septembar/ oktobar	Tema koju su prezentovali roditeljima



26.4.2019 god 11.30h

franklini murina

1. Nata Imamovic

2. Belma Helig

3. Heliza Skopljak

4. Kadir Mehmed

5. Nestanovic Ema

6. Enzar Halilovic

7. Asim Helig

8. Arman Imamovic

9. Sunja Omanovic

10. Anida Kestovic

11. David Susic

12. Sabanovic Bogica

13. Sabanovic Elhmana

14. LARIS MITKOVIC

15. Daria Stamatovic

16. Mustafa Helig

17. Amira Omanovic

18. Ahmed Jofovic

19. Amira Sabanovic

20. Zlatko Amic

21. Sabahudin Kerim

Franklini murina

1. Alana Imamovic

2. Edina Helig

3. Stepijat Jasmina

4. Klara Samada

5. Kestovic Sumeta

6. Halilovic Aneta

7. Melisa Helig

8. Zvezdovic Hasiya

9. Omanovic Kasima

10. Cigmaric Dmer

11. Susic Dives

12. Sabanovic Soudin

13. Sabanovic Alina

14. Veskoic Vedrad

15. Irena Helig

16. Helig Ermina

17. Drenica Omanovic

18. Maja Jofovic

19. Maja Jofovic

20. Zlatko Amic

21. Sabahudin Kerim

Osmanovic, Ahmedina
Dzhamal, Abdu
Dzhamal, Abdu
Said, Shohrono
Kovacevic, Jasmya
Kotic, Amna
Haydarevic, Adina
Kovacevic, MARIKA
Julie, Jasmya
D. Engad

Restorýlski restaurant Bussowden

10.5.2018 god u 12:30 - 13.25 h

Chrastovne Narda

Ramé Seyida

POŠIČ MORISA

J. Selvedino

O Bepzobol

starača Trada

Biogradlyjo Sedino

Luverdie Alisa

Bitul Edvua

DRILLAMOVIC ANDA

S. Majovicki Kamiza

Quina Hejig

Avura Dejvid Vukovic



Osnovna škola Kaćuni

Datum: 14.05.2018.godine

Predmet: Izvještaj sa održanih roditeljskih sastanaka

Prema instrukcijama održala sam tri roditeljska sastanka. Organizacija je urađena u dogovoru sa učiteljicama. Termine sam prilagođavala svojim obavezama . Zbog uspješnosti realizacije sastanaka , sve sastanke sam održala lično uz prisustvo učiteljica.

Sastanci su organizovani tako da su prisustvovali roditelji iz nekoliko razreda (I, II, III, IV i V). Roditelji su u manjem broju (3-5 roditelja iz razreda) prisustvovali tako da smo dobili veće učešće.

Dana 4.5.2018. godine u Područnoj školi Lugovi u vremenu od 12:00 -12:45 sati .

Dana 8.5.2018. godine u Centralnoj školi u Kaćunima u vremenu od 12:40-13:25 sati

Dana 10.5.2018.godine u Područnoj školi Busovača u vremenu 12:40-13:45 sati (roditelji četvrtog razreda).

Prisutni roditelji su donijeli zaključke:

Upotreba mobilnih telefona u školi da se svede na minimum (u skladu sa Kućnim redom škole) i mogućnost zloupotrebe smanjiti . Na taj način bi se smanjivalo nasilje cyberbullying koje se povećava.

Sljedeće školske godine da roditelji urade prezentaciju u svojim odjeljenjima . Ppt prezentacije će uraditi pedagogica i oспособiti roditelje za korištenje. Prezentacija će biti kraća do 15 minuta sa 10-15 slajdova.

Pedagogica

Almedina Imamović

a) 13



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Središnja Bosna / Srednjobosanski Kanton
OPĆINA BUSOVAČA



Ul. 16. kolovoza bh, 72260 Busovača telefon 030 732 152, fax 030 733 038 e-mail: opcina.busovaca1@tel.net.ba

Općinski načelnik

Broj: 01-34-1-596/3-21

Busovača: 23.02.2021. godine

Na osnovu člana 34. Zakona o osnovnom školstvu („Službene novine KSB/SBK“ broj:11/01,11/03), Općinski načelnik, d o n o s i

R J E Š E N J E

I

Imenuje se Komisija za ocjenu psihofizičkog stanja djece pri upisu u prvi razred Osnovne škole Kaćuni – Područna škola Katīci u sastavu:

1. Almedina Imamović, pedagog,
2. Aida Destanović, psiholog
3. Alisa Ajanović, nastavnik razredne nastave
4. dr. Omer Hadžiradonić, specijalista obiteljske medicine
- Hasreta Šahman, medicinska sestra

II

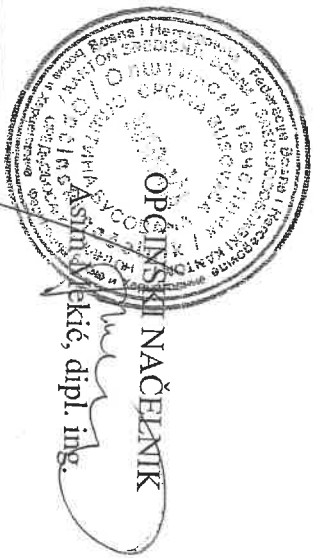
Zadatak Komisije je provođenje potrebnih aktivnosti za upis djece u prvi razred osnovne škole, praćenje i procjena psihofizičkog stanja djece i poduzimanje mjera u svezi djece sa poteškoćama u razvoju, gdje je potrebno.

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

DOSTAVLJENO:

1. Osnovna škola Kaćuni
2. Članovi Komisije 4 x
3. Arhiva



Kačuni

116)2

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Srednjobosanski kanton
OSNOVNA ŠKOLA KAČUNI
KAČUNI

**GODIŠNJI PLAN I
PROGRAM RADA ŠKOLE
ZA 2016/2017. ŠKOLSKU
GODINU**



Handwritten signature

Kačuni, septembar 2016. godine

Učenici (aktivnosti)

1. Početkom školske 2015/16 god. humanitarna organizacija pod nazivom „Dirhem“, našim učenicima iz PŠ Putiš uručila je 50 paketića školskog pribora i slatkisha.
2. Predstavnici humanitarne organizacije FUTUREBAG iz Austrije, svim učenicima prvog razreda, uručili su školske ruksake i pribor pred početak nastave.
3. Akcijom darivanja školskog pribora, humanitarno- karitativna organizacija pod nazivom „Kruh sv. Ante“, 10. septembra 2015.godine posjetila je našu školu i darovala 250 paketa za učenike slabijeg imovinskog stanja.
4. Humanitarna organizacija „POMOZI.BA“ u saradnji sa MERHAMEKOM iz Njemačke osigurala je 100 paketića, povodom Kurban-bajrama, za socijalno ugrožene učenike.
5. U organizaciji GENESIS PROJECT iz Banja Luke, 17. decembra 2015. godine, učenici sedmog i osmog razreda, u prostorijama PŠ Busovača, prisustvovali su predstavi „Čiji je bunar“, a dan kasnije, 18. decembra ista predstava je igrana i u sali centralne škole u Kaćunima.
6. Zahvaljujući sponzorima Adra Sarajevo, Bingo Tuzla i Atako Mostar, 230 učenika naše škole je dobilo paketiće. Paketići su uručeni povodom završetka polugodišta i dolaska Nove godine. Donacijom su bili obuhvaćeni svi učenici prvih razreda OŠ Kaćuni (PŠ Lugovi, PŠ Putiš, PŠ Busovača), te svi učenici PŠ Solakovaći, Rovna i Bukovci.
7. Dan nezavisnosti BiH obilježen je priredbom u centralnoj školi. Doprinos priredbi su dali nastavnici i učenici.
8. Direktor škole, Denan Hodžić, bio je u posjeti ambasadi RepublikeTurske u Sarajevu.
9. Vijeće učenika povodom 8. Marta, izradilo je čestitke za sve nastavnice i uposlenice škole, te na taj nači dali svoj doprinos obilježavanju praznika.
10. U prostorijama naše škole, 21.marta 2016.godine, održana je Konferencija o vršnjačkom nasilju, na kojoj su učestvovali predstavnici osnovnih škola na području općine Busovača.
11. Općinsko takmičenje iz Islamske vjeronauke održano je 24. marta 2016.godine u prostorijama Centralne škole Kaćuni.
12. Povodom 4.aprila, „ Dana škole“, u dvorištu PŠ Busovača održana je priredba i humanitarno-prodajna izložba. Doprinos ovom događaju dali su učenici i njihovi roditelji, te uposlenici škole. Manifestaciji su prisustvovali i mnogobrojni mještani Općine Busovača. Nakon uspješno provedene humanitarno-prodajne izložbe, od skupljenog novca, kupljeni su i isporučeni paketi sa osnovnim životnim namirnicama za deset porodica slabijeg imovinsko stanja, sa područja naše općine.

BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
SREDNJOBOSANSKI KANTON/KANTON SREDIŠNJA BOSNA
OSNOVNA ŠKOLA KAĆUNI

Tel: 030 591 019, fax:030 590 143

Konferencija o nasilju među djecom školskog uzrasta

Osnovna škola Kaćuni u Kaćunima
21.03.2016. godine

Dnevni red

- 10.00 *Pozdrav i uvodne napomene*
- 10.00-10.10 Pozdravni govor domaćina, direktor Osnovne škole Kaćuni Denan Hodžić
- 10.00-10.20 Obraćanje zapovjednika Policijske stanice Anto Livančić
- 10.00-10.30 Uvodna riječ- o višnjičkom nasilju na području općine Busovača- Sanja Jozić Milić
- 10.30 *Prezentacije*
- 10.30-10.50 Prezentacija Vesna Ljubičić, pedagogica Osnovna škola Busovača
- 10.50-11.10 Prezentacija Almedina Imamović, pedagogica Osnovna škola Kaćuni
- 11.10-11.30 Prezentacija Silvana Relota, ravnateljica Osnovne škole Kaonik
- 11.30 -11.50 Prezentacija Sanja Jozić Milić policijska službenica za saradnju s lokalnom zajednicom
- 11.50-12.15 *Zaključci i prijedlozi mjera*
- 12.15 Kafa i osvježanje

Dobro došli!



Hodžić D

Nasilje među djecom školskog uzrasta

Istraživanje o prisutnosti nasilja među djecom
u OŠ KAĆUNI



veljača 2016



pptNasiljeMeduDjecomUSkoliSanja



Handwritten signature in blue ink.

Nasilje među djecom školskog uzrasta

Istraživanje o prisutnosti nasilja među djecom
u O.S.BUSOVAČA



OŠ BUSOVAČA

Nasilje među djecom školskog uzrasta

Istraživanje o prisutnosti nasilja među djecom
u OŠ KAČUNI



OŠ KAČUNI

Nasilje među djecom i mladima

Istraživanje o prisutnosti nasilja među djecom
u OŠ Kaonik Busovača




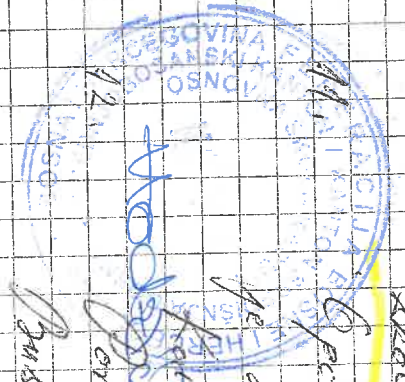
OŠ Kaonik Busovača



škola me podučuju općim Biseracem,

11. Principije tekmočenja u skladu sponornosti koja je 21. marta '16, u protestirajućem (autobus u Katinu,

12.  Prevlom 4. aprila '16. Naše škole u čestiti i



Biseracem običajno je pisane i humanitarni predi, ielože. Dopunio ovu lekturu delu su rečeni njihov realitet, te upotrebi šteta. Ciljnost su pismotvorak i mnogostroj in upotrebu op

Biseracem: Ustakon upotrebu procedure humanitarni

- predložiti ielože, od skupljenog morca, kugljen i upotrebu predi sa esencijom zračnima mnogostroj te dolet porudice ielože, imerindog stajanja, sa poa manj opine,

13. Ula kontinuitetom tekmočenja iz Engleskog jezika

8. razreda, školskoj Kazni sa 95 Biseracem ova

3. upotreba, mašt. Osim u Katinu, kao mašt meten, planisce sa me 2. upotreba, jako do se i škole svako me 3. upotrebu pismotvorak tekmočenja

14. Mašt. Dromogati tabakula, ičevan mašt učetorak sa u. Katinom Kabinotorgans in

ga. uhoologije, studologije, geografije, Biologije i mašt. Projekat je realizovan 16. 04. '16. g

maštom u Mašt u Katinu Kabinotorgans, sa zaka je kao CIVITANS.

15. Katinom: Katinu. Koga je sa esencijom mašt se kao učetorakale je u Katinu. On maštine posuval, pismotvorak me Katinu. On

naš stoli i darovi su paketi za nekakve stvari
i manje stvari.

4. Dokumenta organizacija PORCI, BA u nekoliko
na. Dokumenta iz oficijelne organizacije uopće -
Arto perdom i Hubsan - izvrsno, su tečajnice - upro-
stane ne smuke.

5. U organizaciji BEXESIS PROFICI u Buzac Xulu,
12. 12. 19. g. acijii ruknog i drugog nezređi u pro-
stojinama PS Buzovici, privatnomal na predstavn
u Liji je Buzai i a dar knjige, 18. 12. iste predstava
na i igrame u vali cestovne stipe u Tulumiu.

6. Dokumentaciju sprematizira clubs Sarajevu, Prigo Duka
i stalo dlostan, 230 učenika naiv stalo je dlosto publie,
7. Dokladi na autizmu predom stamitko poljudolite i otklato
klori godin, Društvo prava i dr. etablirovano na učenici parni
nuredi osi klubi (PS Lyon, PS Duka, PS Buzovici), te
im učenici PS Sokolovci i Roma i "Bukovci".
7. Dan organizirani, BI se objasniti je predstava u centar
kucij nkol, Doprinos prijetli u dr. matematici i uče-
nic.

8. Društvo stala Društvo Hvala i dr. je u poristi onkta.
9. Republiki Turke u Sarajevu.

10. Društvo predom i aparatura stala, te na dr
na on matematici i aparatura stala, te na dr

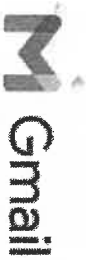
11. Društvo predom i aparatura stala, te na dr

12. Društvo predom i aparatura stala, te na dr

13. Društvo predom i aparatura stala, te na dr



b/2



Osnovna Škola Kaćuni <os.kacuni@gmail.com>

Fwd: Prezentacija - Odgovorno roditeljstvo

1 poruka

12. studenoga 2019. u 11:54

denan hodzic <deno.1111@hotmail.com>

Prima: Osnovna Škola Kaćuni <os.kacuni@gmail.com>

Preuzmite Outlook za Android

From: Ivica Augustinović <auivica@gmail.com>**Sent:** Tuesday, November 12, 2019 9:05:57 AM

To: posbugojno@yahoo.com <posbugojno@yahoo.com>; Nova Bila <osnovabila@yahoo.com>; os.uskopje@tel.net.ba <os.uskopje@tel.net.ba>; Denan Hodzic <deno.1111@hotmail.com>; skola-opara@hotmail.com <skola-opara@hotmail.com>; trosjaklic@hotmail.com <trosjaklic@hotmail.com>; OŠ Berta Kučera Jajce <bertajajce@gmail.com>; skola gojevici <skolagojevici@gmail.com>

Subject: Prezentacija - Odgovorno roditeljstvo

Poštovani, u privitku vam dostavljamo prezentaciju "Odgovorno roditeljstvo u digitalnom okruženju" i tražim da istu dostavite stručnom suradniku (pedagogu) u vašoj odgojno-obrazovnoj ustanovi. Svaki stručni suradnik koji ima želju sudjelovati u predavanju za roditelje, molim da posveti pozornost na slajdove od broja 11 (Pojavni oblici nasilja na internetu) do 17, te na slajdove od broja 29 do 31.

Veliki pozdrav i za sve dodatne informacije stojim na raspolaganju.....

Živeli i vidimo se..



Prezentacija za obuke roditelja - trening 28.-29.11.2018 - final.. (1).pptx
347K



Nastavnica razredne nastave, Travnjak Azra, u povodu obilježavanja Dana učitelja je od Nezavisnog samostalnog sindikata osnovnog i srednjeg obrazovanja SBK dobila Priznanje za doprinos u razvoju i afirmaciji Sindikata, te uspješnom odgojno-obrazovnom radu na području Srednjobosanskog kantona.

Nastavnik Travnjak Sabahudin je prisustvovao godišnjoj konferenciji koju je realizovao Obrazovni centar za demokratiju i ljudska prava CIVITAS, a koja je održana u periodu od 04.-06. oktobra 2019. godine u Banjoj Luci.

Centar za obrazovne inicijative Step by Step je organizovao Školu mišljenja koja se realizovala kroz 5 modula, istovremeno u pet gradova BiH. Nakon prijave, pravo učešća su dobile Senaida Smalbegović, Hasija Šabanović i Senada Mekić i pratile su module koji su se realizovali u Zenici u periodu od 19.10.2019. godine do 25.1.2020. godine.

Smalbegović Senida i Šabanović Hasija su pohađale četverodnevnu obuku za trenere pod nazivom „Škola mišljenja“ koja je realizovana u Tesliću od 29.10.2019. godine do 1.11.2019.godine.

Rukovodstvo škole u saradnji sa nastavnicima, stručnim saradnicima, pomoćno-tehničkim osobljem i roditeljima učenika su u periodu od 3.- 4. novembra 2019. godine organizovali prijem donatora iz Turske koji finansiraju projekat izgradnje školske zgrade u Gornjoj Rovni.

U okviru projekta „Škola u srcu zajednice“ Smalbegović Senida i Šabanović Hasija su u periodu od 11.11.2019. godine do 21.1.2020. godine u prostorijama Centralne škole realizovale module „Škole mišljenja“ kojem je prisustvovalo 16 nastavnika. Jednom od modula prisustvovala su i trenerice angažovane ispred organizacije Step by step.

Ministarstvo obrazovanja nauke, kulture i sporta je u okviru projekta „Prevenција i rad na sprječavanju seksualnog iskorištavanja i zlostavljanja djece u digitalnom okruženju u BiH“ realizovalo predavanje za 25 nastavnika naše škole, 20.11.2019. godine u prostorijama Centralne škole, pod nazivom „Sigurnost djece u digitalnom okruženju i školska nastava“.

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta SBK je u saradnji s Centrom znanja „PROFECTUS“ provelo Program „Edukacije nastavnika u osnovnim školama za rad s učenicima s teškoćama u razvoju“ koji se temelji na praktičnim, tematskim radionicama. Dvodnevnu edukaciju je pohađala Ajana Šut, u periodu od 21.11.2019. godine do 22.11.2019.godine.

Centar za obrazovne inicijative Step by Step je realizovao Modul „Partnerstvo sa porodicama i zajednicom“ u periodu od 27- 29.11.2019. godine na Jahorini u kojem su aktivno učestvovali direktor škole Denan Hodžić i pedagogica Almedina Imamović.

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta HNK u saradnji sa TPO Fondacijom iz Sarajeva je organizovalo Konferenciju „Vršnjačko i rodno zasnovano nasilje: od reakcije do prevencije“ koja je održana u Mostaru, 12.12.2019. godine s ciljem predstavljanja rezultata trogodišnjeg rada na prevenciji vršnjačkog i rodno zasnovanog nasilja u tri kantona. Konferenciji su prisustvovala Almedina Imamović i Aida Destanović.

Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta SBK je 21. i 22. 01.2020. godine u Travniku organizovalo dvodnevno stručno usavršavanje nastavnika razredne nastave koji će realizovati „Program predškole“. Edukaciju su završile nastavnice:



IV 12



Osnovna Škola Kaćuni <os.kacuni@gmail.com>

Fwd: Obavijest o održavanju edukacija

1 poruka

denan hodzic <deno.1111@hotmail.com>

7. studenoga 2019. u 17:56

Prima: Osnovna Škola Kaćuni <os.kacuni@gmail.com>

Preuzmite Outlook za Android

From: Ivica Augustinović <aivivica@gmail.com>

Sent: Thursday, November 7, 2019 9:01:18 AM


To: posbugojno@yahoo.com <posbugojno@yahoo.com>; os.igk.gojevici@tel.net.ba <os.igk.gojevici@tel.net.ba>; Nova Bila <osnovabilia@yahoo.com>; os.uskoplje@tel.net.ba <os.uskoplje@tel.net.ba>; Denan Hodzic <deno.1111@hotmail.com>; skola-opara@hotmail.com <skola-opara@hotmail.com>; trosjaklic@hotmail.com <trosjaklic@hotmail.com>; OŠ Berta Kućera Jajce <bertajajce@gmail.com>

Subject: Obavijest o održavanju edukacija

Poštovani,

Ovim putem dostavljamo vam obavijest o održavanju seminara u okviru projekta "Prevenција i rad na sprječavanju iskoristavnja djece u digitalnom okruženju.

Veliki pozdrav i vidimo se....

 **Obavijest 7.11.2019.pdf**
877K

IT(02)



Osnovna Škola Kaćuni <os.kacuni@gmail.com>

Fwd: Prezentacija - Odgovorno roditeljstvo

1 poruka

12. studenoga 2019. u 11:54

danan hodzic <deno.1111@hotmail.com>

Prima: Osnovna Škola Kaćuni <os.kacuni@gmail.com>

Preuzmite Outlook za Android

From: Ivica Augustinović <auivica@gmail.com>

Sent: Tuesday, November 12, 2019 9:05:57 AM

To: posbugojno@yahoo.com <posbugojno@yahoo.com>; Nova Bila <osnovabila@yahoo.com>;

os.uskoplje@tel.net.ba <os.uskoplje@tel.net.ba>; Danan Hodzic <deno.1111@hotmail.com>; skola-

opara@hotmail.com <skola-opara@hotmail.com>; trosjaklic@hotmail.com <trosjaklic@hotmail.com>; Oš


Berta Kućera Jajce <bertajajce@gmail.com>; skola gojevici <skolagojevici@gmail.com>

Subject: Prezentacija - Odgovorno roditeljstvo

Poštovani, u priviku vam dostavljam prezentaciju "Odgovorno roditeljstvo u digitalnom okruženju" i tražim da istu dostavite stručnom suradniku (pedagogu) u vašoj odgovorno-obrazovnoj ustanovi. Svaki stručni suradnik koji ima želju sudjelovati u predavanju za roditelje, molim da posveti pozornost na slajdove od broja 11 (Pojavni oblici nasilja na internetu) do 17, te na slajdove od broja 29 do 31.

Veliki pozdrav i za sve dodatna informacije stojim na raspolaganju.....

Željeli i vidimo se..

 **Prezentacija za obuke roditelja - trening 28.-29.11.2018 - final.. (1).pptx**
347K



Osnovna Škola Kaćuni <os.kacuni@gmail.com>

Fwd: Obavijest o održavanju edukacija

1 poruka

7. studenoga 2019. u 17:56

denan hodzic <deno.1111@hotmail.com>

Prima: Osnovna Škola Kaćuni <os.kacuni@gmail.com>

Preuzmite Outlook za Android

From: Ivica Augustinović <auiivica@gmail.com>

Sent: Thursday, November 7, 2019 9:01:18 AM

To: posbugojno@yahoo.com <posbugojno@yahoo.com>; os.igk.gojevici@tel.net.ba

<os.igk.gojevici@tel.net.ba>; Nova Bila <osnovabila@yahoo.com>; os.uskoplje@tel.net.ba

<os.uskoplje@tel.net.ba>; Denan Hodzic <deno.1111@hotmail.com>; skola-opara@hotmail.com <skola-

opara@hotmail.com>; trosjaklic@hotmail.com <trosjaklic@hotmail.com>; OŠ Bertta Kućera Jajce

<berttajajce@gmail.com>

Subject: Obavijest o održavanju edukacija

Poštovani,

Ovim putem dostavljamo vam obavijest o održavanju seminara u okviru projekta "Prevenција i rad na sprječavanju iskoristavnja djece u digitalnom okruženju.

Veliki pozdrav i vidimo se....



Obavijest 7.11.2019.pdf
877K

Nastavnica razredne nastave, Travniak Azra, u povodu obilježavanja Dana učitelja je od Nezavisnog samostalnog sindikata osnovnog i srednjeg obrazovanja SBK dobila Priznanje za doprinos u razvoju i afirmaciji Sindikata, te uspješnom odgojno-obrazovnom radu na području Srednjobosanskog kantona.

Nastavnik Travniak Sabahudin je prisustvovao godišnjoj konferenciji koju je realizovao Obrazovni centar za demokratiju i ljudska prava CIVITARI, a koja je održana u periodu od 04.-06. oktobra 2019. godine u Banjoj Luci.

Centar za obrazovne inicijative Step by Step je organizovao Škola mišljenja koja se realizovala kroz 5 modula, istovremeno u pet gradova BiH. Nakon prijava, pravo učešća su dobile Senaida Smailbegović, Hasija Šabanović i Senada Mekić i pratile su module koji su se realizovali u Zenici u periodu od 19.10.2019. godine do 25.1.2020. godine.

Smailbegović Senida i Šabanović Hasija su pohađali števrednevnu obuku za trenere pod nazivom „Škola mišljenja“ koja je realizovana u Tesliću od 29.10.2019. godine do 1.11.2019.godine.

Rukovodstvo škole u saradnji sa nastavnicima, stručnim saradnicima, pomoćno-tehničkim osobljem i roditeljima učenika su u periodu od 3. 4. novembra 2019. godine organizovali prijem donatora iz Turske koji finansiraju projekat izgradnje školske zgrade u Gornjoj Rovni.

U okviru projekta „Škola u srcu zajednice“ Smailbegović Senida i Šabanović Hasija su u periodu od 11.11.2019. godine do 21.1.2020. godine u prostorijama Centralne škole realizovale module „Škole mišljenja“ kojim je prisustvovalo 16 nastavnika. Jednom od modula prisustvovala su i trenerice angažovane ispred organizacije Step by step.

Ministarstvo obrazovanja nauke, kulture i sporta je u okviru projekta „Prevenција i rad na sprječavanju seksualnog iskorištavanja i zlostavljanja djece u digitalnom okruženju u BiH“ realizovalo predavanje za 25 nastavnika naše škole. 20.11.2019. godine u prostorijama Centralne škole, pod nazivom „Sigurnost dječjih onlajn digitalnom okruženju i školska nastava“.

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta SBK je u saradnji sa Centrom za znanja „PROFECTUS“ provelo Program „Edukacije nastavnika u osnovnim školama za rad s učenicima s teškoćama u razvoju“ koji se temelji na praktičnim, tematskim radionicama. Dvodnevnu edukaciju je pohađala Ajana Šut, u periodu od 21.11.2019. godine do 22.11.2019.godine.

Centar za obrazovne inicijative Step by Step je realizovao Modul „Partnerstvo sa porodicama i zajednicom“ u periodu od 27- 29.11.2019. godine na Jahorini u kojem su aktivno učestvovali direktor škole Denan Hodžić i pedagogica Almedina Imamović.

Ministarstvo obrazovanja, nauke, kulture i sporta HNK u saradnji sa TPO Fondacijom iz Sarajeva je organizovalo Konferenciju „Vršnjačko i rodno zasnovano nasilje: od reakcije do prevencije“ koja je održana u Mostaru, 12.12.2019. godine s ciljem predstavljanja rezultata trogodišnjeg rada na prevenciji vršnjačkog i rodno zasnovanog nasilja u tri kantona. Konferenciji su prisustvovala Almedina Imamović i Aida Destanović.

Ministarstvo obrzovanja, nauke, mladli, kulture i sporta SBK je 21. i 22. 01.2020. godine u Travniku organizovalo dvodnevno stručno usavršavanje nastavnika razredne nastave koji će realizovati „Program predškole“. Edukaciju su završile nastavnice:



Osnovna Škola Kaćuni <os.kacuni@gmail.com>

Fwd: Obavijest o održavanju edukacija

1 poruka

7. studenoga 2019. u 17:56

denan hodzic <deno.11111@hotmail.com>

Prima: Osnovna Škola Kaćuni <os.kacuni@gmail.com>

Preuzmite Outlook za Android

From: Ivica Augustinović <auiivica@gmail.com>

Sent: Thursday, November 7, 2019 9:01:18 AM

To: posbugojno@yahoo.com <posbugojno@yahoo.com>; os.igk.gojevici@tel.net.ba

<os.igk.gojevici@tel.net.ba>; Nova Bila <osnovabila@yahoo.com>; os.uskoplje@tel.net.ba

<os.uskoplje@tel.net.ba>; Denan Hodzic <deno.11111@hotmail.com>; skola-opara@hotmail.com <skola-opara@hotmail.com>; trosjaklic@hotmail.com <trosjaklic@hotmail.com>; OŠ Berta Kućera Jajce


<bertajajce@gmail.com>

Subject: Obavijest o održavanju edukacija

Poštovani,

Ovim putem dostavljamo vam obavijest o održavanju seminara u okviru projekta "Prevenција i rad na spriječavanju iskoristivnija djece u digitalnom okruženju.

Veliki pozdrav I vidimo se....

 **Obavijest 7.11.2019.pdf**
877K



TRANSKULTURNA PSIHOLOGIJA I
ODGOVORNA FONDACIJA - TPO
Porodice Ribar 53
71 000 Sarajevo, BiH
Tel/Fax + 387 33 66 33 50
E-mail: tpo@tpofond.org
Web: www.tpo.ba

6)7

PRISTANAK NA UČEŠĆE U ISTRAŽIVANJU

Dobrovoljno učestvujem u istraživanju „**Vršnjačko i rodno zasnovano nasilje u školama u BiH**“ koje sprovodi Tpo Fondacija Sarajevo u saradnji s ministarstvima obrazovanja Sarajevskog, Hercegovačko-neretvanskog, Srednjobosanskog kantona.

1. Moje učešće u ovom projektu je dobrovoljno i besplatno. U bilo kojem trenutku istraživanja mogu povući svoje učešće bez ikakvih posljedica.
2. Ovaj razgovor će biti snimljen u audio formatu.
3. Shvatam da u istraživanju neću biti identifikovan/a mojim imenom i prezimenom i da će se moj identitet kao učesnika/ce u ovom istraživanju čuvati povjerljivo i na sigurnom mjestu. Svako potencijalno naknadno korištenje podataka bit će obavljeno u skladu sa politikama korištenja podataka koje štite anonimnost pojedinaca/ki.
4. Razumijem da će sve moje lične informacije, kao i snimak i transkript razgovora biti čuvane na povjerljivom mjestu nakon završetka projekta do 5 godina.
5. Pročitao/la sam i shvatio/la sva objašnjenja koja su mi data. Dobio/la sam odgovore na sva pitanja koja sam imao/la u vezi sa učešćem u ovom istraživanju i slažen se da dobrovoljno učestvujem u ovom istraživanju.
6. Dobio/la sam primjerak ovog formulara o pristanku.

Potpis Huedina

Datum 12.11.2019.

Ime i prezime ALMEDINA IMAMOVIC

Intervju obavila Fanna Katic



Travnik, Stanićna 43., Tel./fax.: 030/511-214, 518-675, E-mail: miniobsk@bih.net.ba

Broj: 03-38-27/17-22-1
Travnik, 14.4.2017. godine

**TRANSKULTURNI PSIHOLOGIJSKI
OBRAZOVNA FONDACIJA – TPO**
Vilsonovo šetalište 10
Sarajevo
n/r gđa. Zilka Spahić-Šiljak

PREDMET: Nominiranje osoba i odgojno-obrazovnih ustanova s područja KSB
za sudjelovanje u projektu "Rodno-zasnovano i vršnjačko nasilje u školi"

Poštovani,

Temeljem Vašeg dopisa, broji: 177-04/17 od 12.4.2017. godine, kojim tražite dva predstavnika ispred Ministarstva obrazovanja KSB za sudjelovanje u izradi dva priručnika u sklopu projekta "Rodno-zasnovano i vršnjačko nasilje u školi" kao i imenovanje 10 osnovnih škola za sudjelovanje u prethodno navedenom projektu koji ima za cilj i jačanje školskih zajednica, odnosno kompetencija nastavnog osoblja za rad s roditeljima i učenicima u oblasti vršnjačkog nasilja, Ministarstva obrazovanja, znanosti, kulture i športa KSB ovim putem pruža podršku zamisljenim projektnim aktivnostima i imenuje:

- za izradu priručnika "Jačanje kompetencija nastavnika u radu s djecom na temu vršnjačkog nasilja"
 - **Snežanu Petraš**, stručni suradnik pedagog-psiholog (OŠ "Nova Bila" Travnik, tel.030 708-057
 - **Šejlu Denan**, stručni suradnik pedagog ("Treća osnovna škola" Bugojno, tel. 030 251-701)
- za izradu priručnika "Jačanje kompetencija nastavnika u radu s roditeljima"
 - **Šejlu Denan**, stručni suradnik pedagog ("Treća osnovna škola" Bugojno, tel. 030 251-701)
- **odgojno-obrazovne ustanove-osnovne škole: OŠ "Uskoplje"** Gornji Vakuf-Uskoplje (ravnatelj: Ilija Matišić, tel.030 494-018), **"Treća osnovna škola"** Bugojno (direktorica: Amela Haračić, tel.030 251-701), **OŠ "Bila"** Vitez (ravnatelj: Vinko Bošnjak, tel.030 716-243), **OŠ "Yvan Goran Kovačić"** Fojnica (ravnateljica: Slavica Miletić, tel.030 803-206), **OŠ "Busovača"** Busovača (ravnatelj: Slaven Katava, tel. 030 733-095), **OŠ "Kacuni"** Busovača (direktor: Denan Hodžić, tel.030 591-019), **"Prva osnovna škola"** Bugojno (ravnateljica: Sanela Kolovrat, tel.030 253-440), **OŠ "Travnik"** Travnik (direktor: Denan Aganović, tel.030 518-697), **OŠ "Berta Kučera"** Jajce (direktor: Fikret Čančić, tel. 030 654-297), i **OŠ "Edhem Mulababic"** Novi Travnik (direktorica: Nedžada Tolja, tel. 030 527-002)

Za sve dodatne informacije možete se obratiti Odljelu za školstvo na tel. 518-675.

S poštovanjem.

MINISTRICA
Katica Čerkez



Travnik, Stanjina 43., Tel./fax.: 030/511-2114, 518-675. E-mail: minojsbk@bih.net.ba

Broj: 03-38-27/17-22-1

Travnik, 14.4.2017. godine

**TRANSKULTURNA PSIHOSOCIJALNA
OBRAZOVNA FONDACIJA – TPO**
Vilsonovo šetalište 10
Sarajevo
n/r gđa. Zilka Spahić-Šiljak

PREDMET: Nominiranje osoba i odgojno-obrazovnih ustanova s područja KSB
za sudjelovanje u projektu "Rodno-zasnovano i vršnjačko nasilje u školi"

Poštovani,

Temeljem Vašeg dopisa, broji: 177-04/17 od 12.4.2017. godine, kojim tražite dva predstavnika ispred Ministarstva obrazovanja KSB za sudjelovanje u izradi dva priručnika u sklopu projekta "Rodno-zasnovano i vršnjačko nasilje u školi", kao i imenovanje 10 osnovnih škola za sudjelovanje u prethodno navedenom projektu koji ima za cilj i jačanje školskih zajednica, odnosno kompetencija nastavnog osoblja za rad s roditeljima i učenicima u oblasti vršnjačkog nasilja. Ministarstva obrazovanja, znanosti, kulture i sporta KSB ovim putem pruža podršku zamišljenim projektima aktivnostima i imenuje:

- za izradu priručnika "Jačanje kompetencija nastavnika u radu s djecom na temu vršnjačkog nasilja"
- **Snježanu Petraš**, stručni suradnik pedagog-psiholog (OŠ "Nova Bila" Travnik, tel.030 708-057
- za izradu priručnika "Jačanje kompetencija nastavnika u radu s roditeljima"
- **Šejlu Denan**, stručni suradnik pedagog ("Treća osnovna škola" Bugojno, tel. 030 251-701)
- **odgojno-obrazovne ustanove-osnovne škole: OŠ "Uskoplje"** Gornji Vakuf-Uskoplje (ravnatelj: Ilija Matišić, tel.030 494-018), **"Treća osnovna škola"** Bugojno (direktorica: Amela Haradžić, tel.030 251-701), **OŠ "Bila" Vitez** (ravnatelj: Vinko Bošnjak, tel.030 716-243), **OŠ "Ivan Goran Kovačić"** Fojnica (ravnateljica: Slavica Miletić, tel.030 803-206), **OŠ "Busovača"** Busovača (ravnatelj: Slaven Katava, tel. 030 733-095), **OŠ "Kačuni"** Busovača (direktor: Denan Hodžić, tel.030 591-019), **"Prva osnovna škola"** Bugojno (ravnateljica: Sanela Kolovrat, tel.030 253-440), **OŠ "Travnik"** Travnik (direktor: Denan Aganović, tel.030 518-697), **OŠ "Berta Kučera"** Jajce (direktor: Fikret Čančić, tel. 030 654-297), i **OŠ "Edhem Muhabdić"** Novi Travnik (direktorica: Nedžada Tolja, tel. 030 527-002)

Za sve dodatne informacije možete se obratiti Odjelu za školstvo na tel. 518-675.

S poštovanjem.

MINISTRICA
Katica Čerkez

II (7)



TRANSKULTURNIA PSIHOSOCIJALNA
OBRAZOVNA FONDACIJA TPO
Porodice Ribar 53
71 000 Sarajevo BiH
Tel/Fax + 387 33 66 33 50
E-mail: tpo@tpofond.org
Web: www.tpo.ba

PRISTANAK NA UČEŠĆE U ISTRAŽIVANJU

Dobrovoljno učestvujem u istraživanju „Vršnjačko i rodno zasnovano nasilje u školama u BiH“ koje sprovodi Tpo Fondacija Sarajevo u saradnji s ministarstvima obrazovanja Sarajevskog, Hercegovačko-neretvanskog, Srednjobosanskog kantona.

1. Moje učešće u ovom projektu je dobrovoljno i besplatno. U bilo kojem trenutku istraživanja mogu povući svoje učešće bez ikakvih posljedica.
2. Ovaj razgovor će biti snimljen u audio formatu.
3. Shvatam da u istraživanju neću biti identifikiran/a mojim imenom i prezimenom i da će se moj identitet kao učesnika/ce u ovom istraživanju čuvati poverljivo i na sigurnom mjestu. Svako potencijalno naknadno korištenje podataka bit će obavljeno u skladu sa politikama korištenja podataka koje štite anonimnost pojedinaca/ki.
4. Razumijem da će sve moje lične informacije, kao i snimak i transkript razgovora biti čuvane na poverljivom mjestu nakon završetka projekta do 5 godina.
5. Pročitao/la sam i shvatio/la sva objašnjenja koja su mi data. Dobio/la sam odgovore na sva pitanja koja sam imao/la u vezi sa učešćem u ovom istraživanju i slažem se da dobrovoljno učestvujem u ovom istraživanju.
6. Dobio/la sam primjerak ovog formulara o pristanku.

Potpis Amedina

Datum 12.11.2015.

Ime i prezime AMEDINA MAHMOVIĆ

Intervju obavila Famina Katić

114 (5)



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE



STEP BY STEP

PROJEKAT:

ŠKOLA U SRCU ZAJEDNICE:

Prevenција nasilja kroz obrazovanje zasnovano na vrijednostima i kritičkom promišljanju

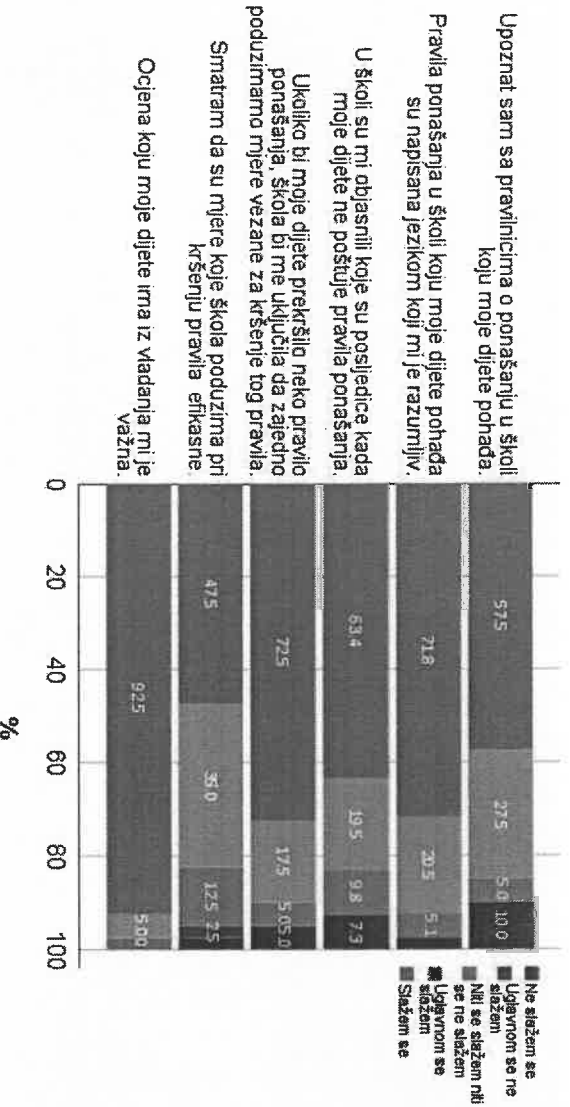
ŠKOLA U ZAJEDNICE

Škola u kojoj živimo vrijednosti, negujemo kritičko mišljenje i, u partnerstvu sa porodicama i zajednicom, gradimo mrežu podrške za svako dijete.

Osnovna škola "Kaćuni" Busovača

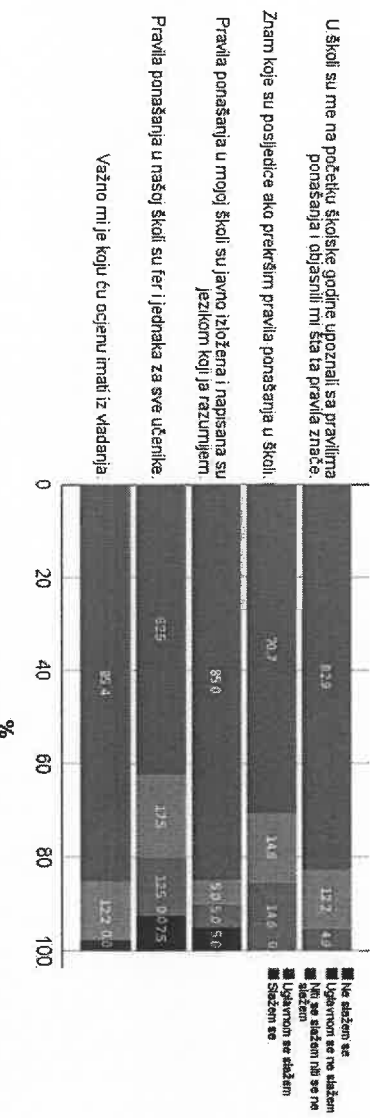
Julij 2019. god





Grafik 103. Oblast 7 - Roditelji

Učenici ovdje imaju najvišu ocjenu, ali ona nije puno veća od one koju daju roditelji i nastavnici za istu oblast, te iznosi 4,61. Sve tvrdnje su dosta visoko procijenjene što možemo vidjeti na grafiku 104. Čestica „*Pravila ponašanja u našoj školi su fer i jednaka za sve učenike*“ ima nešto više ocjena od 1 do 3 u odnosu na ostale.



Grafik 104. Oblast 7 – Učenici

Indeks školske klime i kulture

Osnovna škola „Kačuni“ iz Busovače ima indeks školske klime i kulture u iznosu od 4,19. Ovo je gotovo isti indeks kao i onaj na razini svih 15 škola iz uzorka (4,12). Razložimo li ovu brojku na elemente od kojih se sastoji dobićemo uvid u to koja oblast ili grupa se ističu.

Parcijalni indeks školske klime i kulture najniži je kod menadžmenta i iznosi 3,69. Ovo je niža prosječna ocjena od one na razini cijelog uzorka za istu grupu (3,93), te ujedno i razlog zašto indeks u ovoj školi nije još viši. Najviši parcijalni indeks imamo kod nastavnika škole koji iznosi 4,47, što je više od prosjeka za ovu grupu na nivou uzorka (4,16).

Imamo najniži rezultat kod oblasti „Razvojni plan zasnovan na praćenju i evaluaciji“ i kod ove škole, te on iznosi 3,85 (blizu prosjeka za ovu oblast na nivou uzorka koji iznosi 3,79). Oblast koja se izdvaja kao najviše ocijenjena je četvrta, „Škola u kojoj se osjećamo sigurno“, te ima ocjenu 4,44. Detaljan pregled svih prosječnih ocjena možemo vidjeti u tabeli 22.

Tabela 22. Prosječne ocjene po oblastima - Osnovna škola "Kacuni" Busovača

Oblast	Grupa				Prosječna oblasti
	Menadžment	Nastavnici	Roditelji	Učenici	
Oblast 1	3.57	4.38	4.05	4.16	4,04
Oblast 2	3.07	4.40	3.83	4.09	3,85
Oblast 3	3.60	4.49	4.14	4.42	4,16
Oblast 4	4.43	4.66	4.25	4.41	4,44
Oblast 5	4.00	4.52	3.99	4.35	4,22
Oblast 6	3.36	4.38	4.38	4.55	4,17
Oblast 7	3.82	4.48	4.46	4.61	4,34
Prosjeak grupe	3.69	4.47	4.16	4.37	
Indeks školske klime i kulture					4,17

Nastavnici i roditelji su usaglašeni kada je u pitanju stav o potrebi rada na poboljšanju odnosa među učenicima. Izutetak je menadžment koji radi na ovom odnosu ne daje prednost. Kod njih je su na prvom mjestu potreba rada na poboljšanju odnosa škole sa zajednicom i poboljšanju odnosa škole sa porodicama. Možemo zaključiti da ove tri grupe nisu usaglašene. Detaljan pregled odgovora na ovo pitanje imamo u tabeli 23.

Tabela 23. Procjena potrebe rada na odnosima - Osnovna škola "Kacuni" Busovača

Menadžment		Nastavnici		Roditelji	
Potrebno je raditi na:	Prosječna ocjena	Potrebno je raditi na:	Prosječna ocjena	Potrebno je raditi na:	Prosječna ocjena
Poboljšanju odnosa škole sa zajednicom.	4.50	Poboljšanju odnosa između učenika.	3.90	Poboljšanju odnosa između učenika	4.12
Poboljšanju odnosa škole sa porodicama.	4.50	Poboljšanju odnosa škole sa zajednicom.	3.30	Poboljšanju odnosa između nastavnika i učenika	3.85
Poboljšanju odnosa između učenika i nastavnika.	4.00	Poboljšanju odnosa škole sa porodicama.	3.25	Poboljšanju odnosa između škole i porodica	3.67
Poboljšanju odnosa između učenika.	4.00	Poboljšanju odnosa između učenika i nastavnika.	3.25	Poboljšanju odnosa između nastavnika	3.54
Poboljšanju odnosa između nastavnika.	3.50	Poboljšanju odnosa između nastavnika.	2.85	Poboljšanju odnosa između roditelja	3.47
Poboljšanju odnosa između nastavnika.	3.00	Poboljšanju odnosa između nastavnika.	2.15		

uprave i nastavnika.		uprave i nastavnika.		
-------------------------	--	-------------------------	--	--

Slabi segmenti školske klime i kulture u školi „Kaćuni“ iz Busovače ogleđaju se u niskom parcijalnom indeksu menadžmenta, niskim ocjenama na prve dvije oblasti, te u neusaglašenosti roditelja, nastavnika i menadžmenta oko odnosa na kojima je potrebno raditi u školi.

PROTOKOL ZA PRIMJENU UPITNIKA

UPITNIK ZA UČENIKE

Primjenu upitnika treba provoditi školski pedagog/pedagog-psiholog. Upitnik za učenike sadrži osam blokova pitanja na pet stranica.

Prije početka primjene upitnika:

1. Provjerite da li svaki upitnik za učenike ima pet strana
2. Provjerite dovoljan broj primjeraka upitnika za sve učenike u razredu, ponosite nekoliko ovolika u slučaju da ih učenici nemaju
3. Pripremiti nastavnika na čiji čas dolazite. Ukoliko nastavnik insistira da bude prisutan tokom primjene upitnika, zamolite ga da učenicima ne sugerira odgovore, te da ne gleda u upitnik koje učenici popunjavaju. Objasnite mu da će učenici odgovarati na pitanja vezana i za nastavnike i školu, te da se moraju osjećati sigurno da niko u školi neće znati njihove odgovore kako bi iskreno odgovarali

Po dolasku u razred:

1. Kada dođete u razred predstavite se učenicima i objasnite svrhu svog dolaska

Dobar dan,

Moje ime je _____ i ja sam pedagog/ica u ovoj školi. Danas sam došla da vas zamolim da ispunite jedan upitnik, slažete li se?

2. Uputu koja je data na početku upitnika za učenike obrazložiti učenicima prije podjele upitnika. Važno je da pedagogi/pedagozi-psiholozi u svim školama na jednak način daju uputu učenicima. Učenicima naglasite svrhu ispunjavanja upitnika. Recite im da na upitniku ne trebaju upisivati svoje ime, te da njihovi nastavnici niti bilo ko drugi u školi neće znati njihove odgovore.

Uputa koju dajete učenicima:

Upitnik koji ćete ispunjavati sadrži pitanja koja se odnose na to kako se osjećate u ovoj školi i kakva su vaša dosadašnja iskustva i stavovi vezani za školu. Podaci će biti korišteni na projektu organizacije COI Step by Step koji se zove „Škola u srcu zajednice“, u kojem će naša škola učestvovati naredne dvije godine.

Nigdje u ovom upitniku ne trebate pisati svoje ime, vaši odgovori su tajni i neće biti dostupni nastavnicima niti drugom školskom osoblju, i stoga vas molim da na sva pitanja odgovarate slobodno i iskreno. Vaši odgovori su nam važni kako bismo znali kako se osjećate u ovoj školi.

Važno je naglasiti da u ovom upitniku nema tačnih ili netačnih odgovora. Postoje samo iskreni i neiskreni odgovori, i molim vas da dajete iskrene odgovore. Nemojte se dogovarati sa drugarima i drugaricama koje odgovore ćete davati, važno nam je da sami odgovarate i napišete ono što mislite.

Kada završite sa ispunjavanjem upitnika, okrenite ga i odložite na kraj stola, a ja ću ga pokupiti. Ukoliko budete imali nekih pitanja podignite ruku i ja ću doći do vas. Ima li nekih pitanja? Trebate li dodatne upute? Da li vam je jasno? Sada ću vam podijeliti upitnike, pa ćemo zajedno proći kroz nekoliko primjera.

UPITNIK ZA RODITELJE/STARATELJE

Primjenu upitnika treba provoditi školski pedagog/pedagog-psiholog. Upitnik za roditelje/staratelje ima 7 strana i treba biti podijeljen roditeljima/starateljima onih učenika koji ispunjavaju upitnik za učenike. Na temelju općih podataka bit će kreirana šifra po kojoj će biti povezani podaci učenika i njihovih roditelja/staratelja. Preporuka je da se organizuje roditeljski sastanak na kojem će se primijeniti upitnik za roditelje/staratelje.

Prije početka primjene upitnika:

1. Provjerite da li svaki upitnik za roditelje/staratelje ima sedam strana
2. Pripremite dovoljan broj primjeraka upitnika za sve roditelje/staratelje i ponesite nekoliko olovaka u slučaju da ih roditelj/staratelj nemaju.
3. Pripremite nastavnika na čiji roditeljski sastanak dolazite. Ukoliko nastavnik insistira da bude prisutan tokom primjene upitnika, zamolite ga da roditeljima/starateljima ne sugerira odgovore, te da im osigura privatnost i mir dok ispunjavaju upitnik. Objasnite mu da će roditelji/staratelji odgovarati na pitanja vezana za svoju djecu, nastavnike i školu, te da se moraju osjećati sigurno da niko u školi neće znati njihove odgovore kako bi iskreno odgovarali.

Na roditeljskom sastanku:

1. Kada dođete na roditeljski sastanak predstavite se roditeljima/starateljima i objasnite svrhu svog dolaska.

Dobar dan,

Moje ime je _____ i ja sam pedagog/ica u ovoj školi. Danas sam došla da vas zamolim da ispunite jedan upitnik za potrebe projekta u koji će biti uključena naša škola. Vaše mišljenje nam je jako važno i stoga vas molim da izdvojite nekoliko minuta i odgovorite na pitanja u upitniku.

2. Uputu koja je data na početku upitnika za roditelje/staratelje obrazložiti roditeljima/starateljima prije podjele upitnika. Važno je da pedagozi/pedagozi-psiholozi u svim školama na jednak način daju uputu. Roditeljima/starateljima naglasite svrhu ispunjavanja upitnika. Recite im da su njihovi odgovori anonimni, te da nastavnici niti drugo školsko osoblje neće znati njihove odgovore.

Vaši odgovori su anonimni i zato Vas molimo da iskreno odgovorite na sva pitanja. Vaši odgovori neće biti dostupni nastavnicima/ama niti drugom školskom osoblju i stoga Vas molimo da na pitanja odgovarate slobodno i iskreno. Podaci će biti korišteni u svrhu evaluacije rezultata programa „Škola u srcu zajednice“ u koji je uključena ova škola, a koji će u naredne dvije godine biti realiziran od strane COI Step by Step-a.

Molim vas da samostalno odgovarate na pitanja, bez da se konsultujete sa drugim roditeljima/starateljima. Ukoliko imate nekih pitanja, pitajte mene.

3. Podijelite upitnike i zamolite roditelje/staratelje da prvo odgovore na nekoliko općih pitanja vezanih za dijete i njihovu porodicu, potom na pitanja koja se odnose na njih i njihove stavove i mišljenja o školi. Objasnite način ispunjavanja upitnika.

Uputa Pažljivo čitajte upute za popunjavanje ovog upitnika. Prvih šest pitanja odnose se na vaše dijete i na njih odgovarate tako što ćete dopisati ili zaokružiti svoji odgovor. U šestom pitanju trebate upisati prva dva slova imena djetetove majke. Naprimjer, ako se djetetova mama zove Sanja upisat ćete SA.

UPITNIK ZA NASTAVNIKE

Primjenu upitnika treba provoditi školski pedagog/pedagog-psiholog. Upitnik za nastavnike ima 8 strana i treba ga ispuniti 20 nastavnici u školi. Način organizovanja ispunjavanja upitnika za nastavnike bit će određen od strane škole. Važno je da školski pedagog/pedagog-psiholog bude prisutan prilikom ispunjavanja upitnika (dakle, da nastavnici ne ispunjavaju sami upitnike, da ih ne nose kući i da se međusobno ne dogovaraju oko odgovora). Stoga je preporuka da se organizuje zajednički termin za popunjavanje upitnika za nastavnike u školi.

Prije početka primjene upitnika:

1. Provjerite da li svaki upitnik za nastavnike ima osam strana
2. Pripremite dovoljan broj primjeraka upitnika za sve nastavnike

Po dolasku:

1. U dogovorenom terminu za ispunjavanje upitnika za nastavnike objasnite nastavnicima svrhu svog dolaska.

Dobar dan,

danas sam došla da vas zamolim da ispunite jedan upitnik za potrebe projekta u koji će biti uključena naša škola. Vaše mišljenje je jako važno za provedbu projekta i stoga vas molim da izdvojite vrijeme i odgovorite na pitanja u upitniku.

2. Uputu koja je data na početku upitnika za nastavnike obrazložiti nastavnicima prije podjele upitnika. Važno je da pedagogi/pedagozi-psiholozi u svim školama na jednak način daju uputu. Nastavnicima naglasite svrhu ispunjavanja upitnika. Recite im da su njihovi odgovori anonimni, te da drugi nastavnici, školsko osoblje ni menadžment neće znati njihove odgovore.

Vaši odgovori su anonimni i zato vas molim da iskreno odgovorite na sva pitanja. Vaši odgovori neće biti dostupni drugim nastavnicima, drugom školskom osoblju ni menadžmentu škole i stoga vas molim da na pitanja odgovarate slobodno i iskreno. Ovim upitnikom ispituju se oblasti klime i kulture ove škole. Dakle, ukoliko radite u više škola, molim vas da prilikom ispunjavanja upitnika vodite računa o tome da se odgovori odnose samo na ovu školu. Podaci će biti korišteni u svrhu evaluacije rezultata programa „Škola u srcu zajednice“, kojeg implementira COI Step by Step, a u kojem će naša škola učestvovati naredne dvije godine.

3. Podijelite upitnike i zamolite nastavnike da prvo odgovore na nekoliko općih pitanja o sebi, potom na pitanja koja se odnose na njihove stavove i mišljenja o školi. Objasnite način ispunjavanja upitnika.

Pažljivo čitajte upute za popunjavanje ovog upitnika. Prvih osam pitanja odnose se na vas i na njih odgovarate tako što ćete dopisati ili zaokružiti svoj odgovor. U osmom pitanju trebate upisati prva dva slova imena vaše majke. Naprimjer, ako se vaša majka zove Sanja upisat ćete SA.

Nakon toga odgovarate na tvrdnje na skali od 1 do 5. Na pitanja odgovarate tako što izaberete jedan od ponuđenih odgovora, zaokruživanjem odgovarajućeg broja u tabeli.

Pažljivo pročitajte svako pitanje. Važno je naglasiti da u ovom upitniku nema tačnih ili netačnih odgovora, pa Vas molim da iskreno odgovarate. Molim vas da samostalno odgovarate na pitanja, bez da se konsultujete sa drugim kolegama/icama. Ukoliko imate nekih pitanja, pitajte mene.

Tokom ispunjavanja upitnika:

UPITNIK ZA UČENIKE

Dragi učenice/ce,

pred tobom se nalazi upitnik koji ima za cilj propitati kako se ti osjećaš kao i neka tvoja dosadašnja iskustva i stavove vezana za školu koju pohađaš. Podaci će biti korišteni na projektu organizacije COI Step by Step koji se zove „Škola u srcu zajednice“, i u kojem će tvoja škola učestvovati naredne dvije godine.

Nigdje u ovom upitniku ne trebaš pisati kako se zoveš, tvoji odgovori su tajni i **neće** biti dostupni tvojim nastavnicima niti drugom školskom osoblju, i stoga te molimo da na sva pitanja odgovaraš slobodno i iskreno. Tvoji odgovori i odgovori tvojih drugova i drugarica su nam važni kako bismo stekli jasniju sliku o tome kako se vi osjećate u svojoj školi.

Važno je naglasiti da u ovom upitniku nema tačnih ili netačnih odgovora. Postoje samo iskreni i neiskreni odgovori, a mi vjerujemo da ćemo od tebe dobiti samo iskrene odgovore.

Na pitanja odgovaraš tako što izabereš jedan od ponuđenih odgovora, i zaokružiš broj u tabeli pored svakog pitanja.

Za početak, molimo te da nam odgovoriš na nekoliko jednostavnih pitanja tako što ćeš upisati svoj odgovor u predviđeni prostor ili da izabereš jedan od ponuđenih odgovora.

Napomena: U daljnjem dijelu ovog upitnika, svi pojmovi koji su upotrijebljeni u muškom rodu podrazumijevaju i odnose se i na ženski i na muški rod pojmova o kojima je riječ.

I. OPŠTI PODACI

1. Naziv škole koju pohađaš: _____
2. Grad/mjesto u kojem se škola nalazi: _____
3. Spol: a) muški b) ženski
4. Datum rođenja (dan i mjesec): _____ (npr. 09.11.)
5. Koji si razred i odjeljenje: _____ (npr. VI 2, VII a)
6. Prva dva slova imena tvoje mame: _____
(Naprimjer, ako se tvoja mama zove Sanja, upisat ćeš SA)

II. VRJEDNOSTI

Molimo te da koristeći skalu od 1 do 5 procijeniš u kojoj mjeri se svaka od navedenih tvrdnji odnosi na tvoju školu.

	TVRDNJE				
	Ne slažem se	Uglavnom se ne slažem	Niti se slažem niti se ne slažem	Uglavnom se slažem	Slažem se
1. U našoj školi je dobro ponašanje jednako važno kao učenje.	1	2	3	4	5
2. Nastavnici su razgovarali sa mnom koje vrijednosti (npr. poštovanje, tolerancija, iskrenost, prijateljstvo) su važne u našoj školi.	1	2	3	4	5
3. Nastavnici su mi uzor u ponašanju.	1	2	3	4	5

	TVRDNJE	Ne slažem se	Uglavnom se ne slažem	Niti se slažem niti se ne slažem	Uglavnom se slažem	Slažem se
10.	Svaki učenik kojem treba pomoć u učenju može je dobiti na dopunskoj nastavi.	1	2	3	4	5
11.	Škola organizuje aktivnosti u kojima mogu da pomognem drugim učenicima ili da drugi učenici pomognu meni u vezi školskog gradiva.	1	2	3	4	5
12.	Škola organizuje aktivnosti u kojima mogu upoznati učenike iz drugih odjeljenja i razreda.	1	2	3	4	5
13.	Rado idem u školu jer osjećam da tamo pripadam.	1	2	3	4	5

V. SIGURNOST

Molimo te da koristeći skalu od 1 do 5 procijeniš u kojoj mjeri se svaka od navedenih tvrdnji odnosi na tvoju školu.

	TVRDNJE	Ne slažem se	Uglavnom se ne slažem	Niti se slažem niti se ne slažem	Uglavnom se slažem	Slažem se
1.	U mojoj školi nikakvo nasilje nije dozvoljeno (tuča, vrijeđanje, ruganje...)	1	2	3	4	5
2.	Ukoliko se dogodi nasilje, nastavnici u mojoj školi odmah reaguju.	1	2	3	4	5
3.	Mene su u školi učili šta spada u nasilno ponašanje (npr. fizičko, verbalno, socijalno, seksualno, nasilje putem društvenih mreža i mobitela).	1	2	3	4	5
4.	Mene su u školi učili šta spada u govor mržnje, predrasude i diskriminaciju (npr. vrijeđanje drugih, izazivanje i slično).	1	2	3	4	5
5.	Znam kome se u školi trebam obratiti kada sam ja ili neko drugi izložen bilo kakvom nasilju.	1	2	3	4	5
6.	U školi nas uče kako da se zaštitimo kada koristimo društvene mreže, internet i druge medije.	1	2	3	4	5
7.	Prijava nasilja nije tužakanje.	1	2	3	4	5
8.	U školi učim kako da na miran način riješim sukob ili neki problem.	1	2	3	4	5
9.	U školi se dogovaramo kakve su posljedice ako nekog povrijedimo.	1	2	3	4	5
10.	Kad se desi nasilje među učenicima, škola odmah obavijesti roditelje.	1	2	3	4	5
11.	U školi sam imao priliku razgovarati i dobiti savjete od gostiju poput policajaca o tome kako se zaštititi od nasilja.	1	2	3	4	5
12.	Ja se u mojoj školi osjećam sigurno.	1	2	3	4	5

	Ne slažem se	Uglavnom se ne slažem	Niti se slažem niti se ne slažem	Uglavnom se slažem	Slažem se
3. Pravila ponašanja u mojoj školi su javno izložena i napisana su jezikom koji ja razumijem.	1	2	3	4	5
4. Pravila ponašanja u našoj školi su fer i jednaka za sve učenike.	1	2	3	4	5
5. Važno mi je koju ću ocjenu imati iz vladanja.	1	2	3	4	5

UPITNIK ZA NASTAVNIKE

Dragi/a nastavniče/ce,

pred Vama se nalazi upitnik koji ima za cilj propitirati oblasti klime i kulture škole u kojoj radite. Dakle, ukoliko radite u više škola, molimo vas da prilikom ispunjavanja upitnika vodite računa o tome da se odgovori odnose samo na ovu školu. Podaci će biti korišteni u svrhu evaluacije rezultata programa „Škola u srcu zajednice“, kojeg implementira COI Step by Step, a u kojem će Vaša škola učestvovati naredne dvije godine.

Pažljivo čitajte upute za popunjavanje ovog upitnika. Na pitanja odgovarate tako što izaberete jedan od ponuđenih odgovora, zaokruživanjem odgovarajućeg broja u tabeli.

Važno je naglasiti da u ovom upitniku nema tačnih ili netačnih odgovora, pa Vas molimo da iskreno odgovarate.

Napomena: U daljnjem dijelu ovog upitnika, svi pojmovi koji su upotrijebljeni u muškom rodu podrazumijevaju i odnose se i na ženski i na muški rod pojmovna o kojima je riječ.

I. OPŠTI PODACI

1. Puni naziv škole u kojoj radite: _____
2. Grad/mjesto u kojem se škola nalazi: _____
3. Spol: M ž
4. Vaš datum rođenja (dan i mjesec): _____ (npr. 09.11.)
5. Da li ste: a) predmetni nastavnik/ca b) razredni nastavnik/ca
6. Predmeti koji predajete: _____
7. Godine staža u nastavi: _____
8. Prva dva slova imena vaše majke: _____
(Naprimjer, kod imena Sanja, upisat ćete SA)

II. MISIJA, VIZIJA I VRIJEDNOSTI

Molimo Vas da koristeći skalu od 1 do 5 procijenite u kojoj mjeri se svaka od navedenih tvrdnji odnosi na Vašu školu.

	TVRDNJE				
	Ne slažem se	Uglavnom se ne slažem	Niti se slažem niti se ne slažem	Uglavnom se slažem	Slažem se
1. Misiija i vizija naše škole su nastale kao rezultat zajedničkog promišljanja i ideja.	1	2	3	4	5
2. U našoj školi se odgoju djece pridaje podjednaka važnost kao i obrazovanju.	1	2	3	4	5
3. Temeljne vrijednosti naše škole su usaglašene između svih članova školske zajednice (roditelji, učenici, nastavnici i osoblje škole) i članova šire društvene zajednice.	1	2	3	4	5
4. Puno važnosti se pridaje tome da se osoblje škole ponaša u skladu sa vrijednostima škole (da budu uzorj).	1	2	3	4	5



	TVRDNJE	Ne slažem se	Uglavnom se ne slažem	Niti se slažem niti se ne slažem	Uglavnom se slažem	Slažem se
4.	Kod učenika planski razvijamo empatiju i poštovanje prema drugim kulturama, vjerama i nacijama.	1	2	3	4	5
5.	Učenike potičemo da kritički promišljaju i aktivno učestvuju u radu škole.	1	2	3	4	5
6.	Pri upisu u prvi razred ili prelazu iz druge škole, osmišljavamo aktivnosti kojima će se olakšati uključivanje novih učenika.	1	2	3	4	5
7.	Kolektiv škole i učenici nastoje da se novi učenici osjećaju, dobrodošlo, sigurno i prihvaćeno.	1	2	3	4	5
8.	U našoj školi se redovno i javno proslavljaju uspjesi svih učenika koje doživljavamo kao zajedničke.	1	2	3	4	5
9.	Škola pruža svim učenicima jednaku priliku da pokažu svoje sposobnosti i talente na priredbama, smotrama ili u drugim događajima.	1	2	3	4	5
10.	Škola pruža svim učenicima jednaku priliku da učestvuju u sekcijama i drugim vannastavnim aktivnostima.	1	2	3	4	5
11.	Pitamo učenike za mišljenje kada donosimo odluke o sekcijama i drugim vannastavnim aktivnostima.	1	2	3	4	5
12.	Dopunsku i dodatnu nastavu organizujemo redovno za svu djecu kojoj je podrška potrebna.	1	2	3	4	5
13.	Organizujemo aktivnosti u školi i van nje, kako bi i sami učenici mogli pomagati jedni drugima u savladavanju školskog gradiva.	1	2	3	4	5
14.	Planiramo i organizujemo aktivnosti koje učenicima omogućavaju da se upoznaju učenike iz drugih odjeljenja i razreda.	1	2	3	4	5
15.	Učenici naše škole imaju snažan osjećaj pripadnosti svojoj školi.	1	2	3	4	5

V. ŠKOLA U KOJOJ SE OSJEĆAMO SIGURNO

Molimo Vas da koristeći skalu od 1 do 5 procijenite u kojoj mjeri se svaka od navedenih tvrdnji odnosi na Vašu školu.

	TVRDNJE	Ne slažem se	Uglavnom se ne slažem	Niti se slažem niti se ne slažem	Uglavnom se slažem	Slažem se
1.	Sigurnost svih učenika u školi je jedan od naših prioriteta.	1	2	3	4	5
2.	Pri pojavi bilo kakve forme nasilja škola odmah reaguje.	1	2	3	4	5
3.	Naša škola ima detaljno razrađene protokole i procedure o tome šta treba poduzeti kada se javi bilo koja forma nasilja.	1	2	3	4	5
4.	Svi nastavnici znaju koje korake trebaju poduzeti i kome se obratiti kada se javi bilo koja forma nasilja.	1	2	3	4	5
5.	Pri upisu u školu novim učenicima i roditeljima se stavlja do znanja da je sigurnost svake osobe jedan od prioriteta ove škole.	1	2	3	4	5

	TVRDNJE				
	Ne slažem se	Uglavnom se ne slažem	Niti se slažem niti se ne slažem	Uglavnom se slažem	Slažem se
VIJEĆE RODITELJA					
7. U našoj školi svi roditelji imaju jednaku priliku da budu izabrani u Vijeće roditelja.	1	2	3	4	5
8. Roditelji naše djece su upoznati sa načinom izbora i rada Vijeća roditelja.	1	2	3	4	5
9. Sastav Vijeća roditelja u našoj školi oslikava sastav naše lokalne zajednice.	1	2	3	4	5
10. Članovi Vijeća roditelja su uključeni u donošenje svih relevantnih odluka na nivou škole sukladno zakonskim i podzakonskim aktima.	1	2	3	4	5
11. Članovi Vijeća roditelja pravovremeno informišu druge roditelje u našoj školi o svom radu i rezultatima.	1	2	3	4	5
12. Roditelji u našoj školi se rado uključuju ili sami iniciraju aktivnosti koje doprinose kvaliteti odgoja i obrazovanja djece.	1	2	3	4	5
PODRŠKA DJECI I PORODICAMA - ZAJEDNICA					
13. Naša škola kroz redovnu analizu ima uvid u potrebe djece i njihovih porodica.	1	2	3	4	5
14. U našoj školi se trudimo da, uz podršku roditelja i institucija, pružimo svu potrebnu podršku djeci koja se suočavaju sa nekim problemima.	1	2	3	4	5
15. Naša škola redovno saraduje i komunicira sa svim relevantnim institucijama u zajednici koje brinu o sigurnosti i zdravlju djece (npr. policija, centar za socijalni rad, zdravstvene institucije, općina...).	1	2	3	4	5
16. Procjenjujemo sigurnosno stanje u zajednici (elementarne nepogode, nasilje, rizične situacije, ekstremizam, kriminal, narkomanija) i sa institucijama pravimo plan djelovanja.	1	2	3	4	5
17. Kako bismo pružili priliku djeci da uče i postanu odgovorni građani, naša škola saraduje sa različitim institucijama/organizacijama u lokalnoj zajednici.	1	2	3	4	5

VII. NASTAVNICI I PROFESIONALNI RAZVOJ

Molimo Vas da koristeći skalu od 1 do 5 procijenite u kojoj mjeri se svaka od navedenih tvrdnji odnosi na Vašu školu.

	TVRDNJE				
	Ne slažem se	Uglavnom se ne slažem	Niti se slažem niti se ne slažem	Uglavnom se slažem	Slažem se
1. Nastavnici u ovoj školi se kontinuirano potiču i ohrabruju da uvide inovacije kako bi unaprijedili svoju praksu.	1	2	3	4	5
2. Svim nastavnicima u ovoj školi je osigurana jednaka prilika za stručno usavršavanje.	1	2	3	4	5

VIII. PRAVILNICI I PROCEDURE

Molimo Vas da koristeci skalu od 1 do 5 procijenite u kojoj mjeri se svaka od navedenih tvrdnji odnosi na Vašu školu.

	TVRDNJE	Skala ocjene				
		Ne slažem se	Uglavnom se ne slažem	Niti se slažem niti se ne slažem	Uglavnom se slažem	Slažem se
1.	Poznajemo sve pravilnike, procedure i druge dokumente koji postoje u školi.	1	2	3	4	5
2.	Organizujemo sastanke školskog kolektiva kako bi bili upoznati sa postojećim školskim pravilnicima i načinom njihove primjene.	1	2	3	4	5
3.	Zadovoljni smo postojećim pravilnicima.	1	2	3	4	5
4.	Roditelji i učenike upoznajemo sa pravilnicima o ponašanju (kućnom redu) i drugim dokumentima koji se njih tiču na njima razumljiv način.	1	2	3	4	5
5.	Sa našim učenicima i njihovim roditeljima pravovremeno razgovaramo o relevantnim pravilima i posljedicama njihovog nepoštivanja.	1	2	3	4	5
6.	Ocjena iz vladanja je važna našim učenicima.	1	2	3	4	5
7.	Ocjena iz vladanja je važna roditeljima naših učenika.	1	2	3	4	5
8.	U našim školskim pravilnicima su ugrađeni i protokoli o postupanju u slučaju nasilja, govora mržnje i diskriminacije.	1	2	3	4	5
9.	Naša škola revidira pravilnike i druge dokumente iz svoje nadležnosti prema potrebi.	1	2	3	4	5
10.	Naša škola predlaže izmjene pravilnika i drugih dokumenata nadležnim ministarstvima i institucijama.	1	2	3	4	5
11.	Pri revidiranju pravilnika, procedura i drugih dokumenata škola uključuje sve relevantne aktere (nastavnike, roditelje, djecu i članove zajednice).	1	2	3	4	5

IX. Molimo Vas da koristeći skalu od 1 do 5 ocijenite u kojoj mjeri je potrebno raditi na:

	TVRDNJE	Skala ocjene				
		Nije potrebno	Malo potrebno	Donekle potrebno	Potrebno	Izuzetno potrebno
1.	Poboljšanju odnosa među učenicima.	1	2	3	4	5
2.	Poboljšanju odnosa između učenika i nastavnika.	1	2	3	4	5
3.	Poboljšanju odnosa među nastavnicima.	1	2	3	4	5
4.	Poboljšanju odnosa između uprave i nastavnika.	1	2	3	4	5
5.	Poboljšanju odnosa škole sa porodicama.	1	2	3	4	5
6.	Poboljšanju odnosa škole sa zajednicom.	1	2	3	4	5



UPITNIK ZA RODITELJE

Poštovani roditelji,

pred Vama se nalazi upitnik koji ima za cilj propitati oblasti koje se tiču klime i kulture škole koju pohađa Vaše dijete. Ukoliko imate više djece, pitanja se odnose na ono dijete koje pohađa ovu školu.

Vaši odgovori su anonimni i zato Vas molimo da iskreno odgovorite na sva pitanja. Vaši odgovori **neće** biti dostupni nastavnicima/jama niti drugom školskom osoblju i stoga Vas molimo da na pitanja odgovarate slobodno i iskreno. Podaci će biti korišteni u svrhu evaluacije rezultata programa „Škola u srcu zajednice“ u koji je uključena škola koju pohađa Vaše dijete, a koji će u naredne dvije godine biti realiziran od strane COL Step by Step-a.

Pažljivo čitajte upute za popunjavanje ovog upitnika. Na pitanja odgovarate tako što izaberete jedan od ponuđenih odgovora, zaokruživanjem odgovarajućeg broja u tabeli.

Važno je naglasiti da u ovom upitniku nema tačnih ili netačnih odgovora, te Vas molimo da iskreno odgovarate.

Za početak, molimo Vas da nam odgovorite na nekoliko jednostavnih pitanja tako što ćete upisati svoj odgovor u predviđeni prostor ili izabrati jedan od ponuđenih odgovora.

Napomena: U daljnjem dijelu ovog upitnika, svi pojmovi koji su upotrijebljeni u muškom rodu podrazumijevaju i odnose se i na ženski i na muški rod pojmova o kojima je riječ.

I. OPŠTI PODACI

1. Pitanja vezana uz vaše dijete

1. Naziv škole koju pohađa Vaše dijete: _____
2. Grad/mjesto u kojem se škola nalazi: _____
3. Spol djeteta : a) muški b) ženski
4. Datum rođenja djeteta (dan i mjesec) _____ (npr. 09.11.)
5. Razred i odjeljenje: _____ (npr. VI 2, VII d)
6. Prva dva slova imena majke djeteta _____
(Naprimjer, ako se majka djeteta zove Sanja, upisat ćete SA)

2. Pitanje koje se odnose na Vas- roditelja/staratelja i domaćinstvo u kojem dijete živi

1. Vaš spol: a) muški b) ženski
2. Ukupni mjesečni prihodi u Vašem kućanstvu iznose:
 - a) manje od 500 KM
 - b) 500 – 1000 KM
 - c) 1000 – 1500 KM
 - d) 1500 – 2000 KM
 - e) više od 2000 KM

III. RAZVOJNI PLAN ZASNOVAN NA PRAĆENJU I EVALUACIJU

Molimo Vas da koristite skalu od 1 do 5 procijenite u kojoj mjeri se svaka od navedenih tvrdnji odnosi na školu koju pohađa Vaše dijete.

	TVRDNJE				
	Ne slažem se	Uglavnom se ne slažem	Niti se slažem niti se ne slažem	Uglavnom se slažem	Slažem se
1. U školi me pitaju za mišljenje o kvaliteti rada škole koju moje dijete pohađa (npr. sigurnost djeteta u školi, kvaliteta znanja koje moje dijete dobija, uključenost roditelja u rad i odluke škole sl.).	1	2	3	4	5
2. Moje mišljenje i sugestije su prihvaćene sa uvažavanjem.	1	2	3	4	5
3. Moje mišljenje i sugestije su uzete u obzir prilikom donošenja odluka u školi.	1	2	3	4	5
4. Škola me redovno obavještava o rezultatima svog rada.	1	2	3	4	5

IV. ŠKOLA KAO ZAJEDNICA KOJOJ SVI PRIPADAJU

Molimo Vas da koristite skalu od 1 do 5 procijenite u kojoj mjeri se svaka od navedenih tvrdnji odnosi na školu koju pohađa Vaše dijete.

	TVRDNJE				
	Ne slažem se	Uglavnom se ne slažem	Niti se slažem niti se ne slažem	Uglavnom se slažem	Slažem se
1. Znam da se moje dijete može slobodno obratiti bilo kojem članu školskog osoblja kada mu je potrebna pomoć ili podrška.	1	2	3	4	5
2. U školi se neguju dobri odnosi među učenicima i potiče uzajamna podrška.	1	2	3	4	5
3. Škola ima plan podrške za djecu koja dolaze iz manjinskih i/ili marginalizovanih grupa.	1	2	3	4	5
4. Moje dijete u školi uči da poštuje druge kroz učenje o različitim kulturama, o ljudima različitih nacija i vjera koje žive u BiH.	1	2	3	4	5
5. Mišljenja i potrebe mog djeteta se ozbiljno shvataju i uvažavaju u ovoj školi.	1	2	3	4	5
6. Djeca se potiču da iznose svoje stavove i mišljenja, da pitaju i raspravljaju o svim temama.	1	2	3	4	5
7. Kada je moje dijete upisalo ovu školu, pružena nam je sva potrebna pomoć kako bi se prilagodili i osjećali dobrodošlo.	1	2	3	4	5
8. U ovoj školi se redovno i javno proslavljaju uspjesi svih učenika koje doživljavamo kao zajedničke.	1	2	3	4	5
9. Škola pruža svim učenicima jednaku priliku da pokažu svoje sposobnosti i talente na priredbama, smotrama ili u drugim događajima.	1	2	3	4	5

VI. PORODICA I ZAJEDNICA

Molimo Vas da koristeći skalu od 1 do 5 procijenite u kojoj mjeri se svaka od navedenih tvrdnji odnosi na školu koju pohađa Vaše dijete.

	TVRDNJE		VIJEĆE RODITELJA				
	Ne slažem se	Uglavnom se ne slažem	Niti se slažem niti se ne slažem	Uglavnom se slažem	Slažem se		
1. Komunikacija između škole i mene kao roditelja je redovna i zasnovana na uzajamnom poštovanju.	1	2	3	4	5		
2. Uvijek osjećam da sam dobrodošao u školi koju moje dijete pohađa.	1	2	3	4	5		
3. Osjećam se slobodno da se obratim upravi škole ili nastavnom osoblju za svaku pomoć ili podršku.	1	2	3	4	5		
4. Moje iskustvo i znanje kao roditelja se cijeni i koristi u ovoj školi.	1	2	3	4	5		
5. U školi su mi pružili priliku da se upoznam sa drugim roditeljima.	1	2	3	4	5		
6. Škola organizuje aktivnosti kako bi se roditelji i nastavnici bolje upoznali.	1	2	3	4	5		
VIJEĆE RODITELJA							
7. U našoj školi imam jednaku priliku kao i drugi roditelji da budem izabran u Vijeće roditelja.	1	2	3	4	5		
8. Upoznat sam sa načinom izbora i radom Vijeća roditelja.	1	2	3	4	5		
9. Članovi Vijeća roditelja me pravovremeno informišu o svom radu i rezultatima.	1	2	3	4	5		
10. Kao roditelji uključujem se ili pokrećem aktivnosti koje doprinose kvaliteti odgoja i obrazovanja djece u ovoj školi.	1	2	3	4	5		
PODRŠKA DJECI I PORODICAMA - ZAJEDNICA							
11. Škola se trudi upoznati potrebe mog djeteta i naše porodice.	1	2	3	4	5		
12. Škola me kao roditelja uključuje u pružanje podrške djeci koja se suočavaju sa nekim problemima.	1	2	3	4	5		
13. Škola bi meni i mom djetetu pružila podršku kada bi mi zatrebala pomoć od različitih institucija u zajednici.	1	2	3	4	5		
14. Od mene, kao roditelja, škola traži informacije i mišljenje kada procjenjuje sigurnosno stanje u zajednici (elementarne nepogode, nasilje, rizične situacije, ekstremizam, kriminal, narkomanija).	1	2	3	4	5		

	TVRDNJE	Nije potrebno	Malo potrebno	Donekle potrebno	Potrebno	Izuzetno potrebno
2.	Poboljšanju odnosa između nastavnika i učenika	1	2	3	4	5
3.	Poboljšanju odnosa među nastavnicima	1	2	3	4	5
4.	Poboljšanju odnosa između škole i porodica	1	2	3	4	5
5.	Poboljšanju odnosa među roditeljima	1	2	3	4	5



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Srednjobosanski kanton/Kanton Središnja Bosna
OSNOVNA ŠKOLA KAČUNI
Kačuni bb, 72264 Kačuni
Tel: 030/591-019; fax: 030/590-143
email: os.kacuni@gmail.com

Datum: 19.06.2023.godine
Broj: 02-421/23

Rješenje o imenovanju mentora za obavljanje pedagoške prakse

Ovim se potvrđuje da je pedagogica Imamović Almedina imenovana za mentora studenticama Univerziteta u Zenici, Islamski pedagoški fakultet - odsjek Socijalna pedagogija:

Pasić Amili i Čatić Enisi.

U periodu od 13.04.-15.04.2021. godine imenovana je pružala pedagošku podršku, konsultacije te pratila realizaciju prakse u trajanju od 15 sati te dala konačno mišljenje da su studentice tokom prakse: pokazale posvećenost, kreativnost i želju za učenjem

Rješenje se izdaje kao dokaz o imenovanju mentorstva te se u druge svrhe ne može koristiti.




Direktor škole
Hodžić Denan



Univerzitet u Zenici
Islamski pedagoški fakultet
Sciijalna pedagogija
(odsjek)

II (8) 6/8

Broj indeksa: 399D

POTVRDA O OBAVLJENOJ PEDAGOŠKOJ PRAKSI

Predmet: Školska pedagogija
Ime i prezime studenta: Amila Pasić
Broj indeksa: 399D

Ocjena i mišljenje

Potvrđujemo da je student Pasić Amila obavio
pedagošku praksu u trajanju od 15 sati od 13.04 do 15.04 2021. godine u
O.Š. Muslim u Busovaci u Zenici.

Mišljenje mentora/pedagoga škole o urednosti pohađanja, interesu, sposobnostima i afinitetu studenta za nastavnički poziv:

Ustudentica Pasić Amila je pokazala pedagošku praksu u maksimalnom periodu. Pokazala je veliki interesovanje i afinitet za nastavnički poziv i rad sa djecom.

M. Pasić
MENTOR



M. Pasić
DIREKTOR ŠKOLE

Pedagogija
Amila Pasić
V. prof. dr. Izet Pehlić



Univerzitet u Zenici
Islamski pedagoški fakultet

(odsjek)

Socijalna pedagogija

Broj indeksa: 3979

POTVRDA O OBAVLJENOJ PEDAGOŠKOJ PRAKSI

Predmet: Školska pedagogija
Ime i prezime studenta: ~~Amelija~~ Otačević Otačević Fatma
Broj indeksa: 3979

Ocjena i mišljenje

Potvrđujemo da je student Utačević Otačević obavio
pedagošku praksu u trajanju od 15 sati od 13.04 do 15.04 2021. godine u
O.Š. Bratonaža u Zenici. Burmasić

Mišljenje mentora/pedagoga škole o urednosti pohadanja, interesu, sposobnostima i afinitetu studenta za nastavnički poziv:

Utačevića Fatma Otačević je predstavljala svojim predstavljenim sposobnostima. Uvijek je zainteresovana za posao, vola da uči i pružiti pomoć učenicima.

MENTOR
Utačević Fatma



DIREKTOR ŠKOLE
Utačević

Pedagogica:

Amelija Otačević

V. prof. dr. Izet Pehlić

III, (2)

c) 2

Activity supported by the
Canada Fund for Local Initiatives
Activité réalisée avec l'appui du
Fonds canadien d'initiatives locales



CERTIFIKAT

kojim se potvrđuje da je

Almedina Imamović

bio/la angažovan/a kao stručni saradnik prilikom izrade priručnika „Čudovišta u mom rukšaku“, koji je nastao u okviru odgojno-obrazovnog projekta „Mostovi poverenja i saradnje: Građenje post-COVID otpornosti kod djece u Srednjobosanskom kantonu kao alat za izgradnju sigurnosti i poverenja“.

Realizaciju aktivnosti u okviru projekta „Mostovi poverenja i saradnje“ podržalo je Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona. Cilj projekta bio je umanjenje nepoželjnih posljedica pandemije po djecu i mlade te izgradnja njihove psihološke otpornosti na stresore. Donator projekta je Kanadski fond za lokalne inicijative.

Banja Luka, 2021.

Dijana Pejić, izvršna direktorica
Genesis Project



Zapisnik

110211

Na 9. sjednici Odborničkog mjesta održane u četvrtku 02.06.2022. godine na početkom u 12³⁰ sati u prostorijama centralne škole u Kaniunima.

Sjednici su prisustvovali svi nastavnici (osim onih koji po zaposjedaju izvan nastave).

Sjednicom rukovodi direktor škole Osman Adilović zvan. dr. Feriada Hekić sa stručnim savjetnicima: pedagoškom Medicom Imamić, psihološkom Nastanom Adnan, i Ekološkom Bogović Danelom. Zapisnik vodi zast. Senaida Džirić.

Za svjedocima /^o predloženi

Džerić Zed



- 1.) Uvježbanije zapisačke sa pedagoškim sjednicama.
- 2.) Uvježbanije izvještaja o pedagoškim mjerama, dnevnik nastave, izvještaj nastave, godišnjak 2021./22.
 - a) realizacija fond. materijal. sredstva, materijal. sredstva, materijal. sredstva, materijal. sredstva, materijal. sredstva,
 - b) uspjeh nastave u nastavi,
 - c) izostanci nastave, uspjeh nastave u nastavi.
- 3.) Uvježbanije izvještaja o uspjehu nastave u prvoj polovici školske 2022./23. g.
- 4.) Pregledavanje formiranja odjeljenja za šk. 2022./23. g.

5.1) Prijavitelj pravečujis potpisala manjše knjige pravečih iz
štiske Biblioteka za študentski godinu,

11.5 - informacije,

potpisala,



odljime radovima i uče i izradi publikacija. Umetnice Janjane,
pedagoške i umetni rad je uspešno realizirano i bez primjedbi,

11.5.2022

Upravitelj se peticijom upućuje po predmetu i realizirano
uspešno,

Ad. R. 1) U skladu odredbi zakona o obavljanju poslova 18-ih razreda
nukovodstva obavljanje u pojedinačne pedagoške uspešno, a
realizaciji: fond za 1. GPR-9

U skladu sa procedurama knjige o obavljanju je uspešno
knjigim je utvrđeno da su predmetni fond za 1. altmo-
ni predmetar GPR-on u potpunosti, realizirano u 80%
obavljanju.

Kompletiranje je ob je materijal godina završeno sa 35
materijalnim sredstvima 11.165 materijal obave u okviru knjig sa
realizirano materijal za 12 knjig predmeta, a materijal sa
završeno 27.05.2022.g.

2

Realizacija online radionice i učenje u virtualnoj prirodi
pedagoške tehnike. Vamomoni realizirala je s učenicima
Bismar, svede radionice,

- Radionice;
- Terapeutske vježbe;
- Otkrivenost i strah;
- Empatijske i komunikacijske;
- Promjene i
- Dječje - manipulirajući radionice

Za učenje u virtualnoj prirodi dobro je upotrebiti o učenicima
projekta, "Nakon poraza i osvajanja", gdje je učesnik kao poduzetnik
organizirao i realizirao projekt aktivnosti kao "Cestovni put u odmor"
stvari doprinosi publikom izvan granica, "Učesnik u ovom projektu" u ek
stog projekta, što aktivnost je radionice "Minitatstvo obazrenosti, nauke, um
kulture i sporta."

Učesnik je surađivao u 13.30

Topisnik radionice
Senarida Sina

di radionice
topisnik



topisnik

Za prihrank

Na 10. sjednice Nastavniceg mjesec odbrane u srpnju
15. 06. '22. godine na pocetku u 10³⁵ u 15¹⁵ Roms

- 1. Sjednici su prisustvovali su nastavnici,
- 1. Sjednicom rukovodi direktor škole Stevo Stouen Hodzic
- 1. Zamy. dr. Senada Vebic sa strucnim savetadavcima, pred-
govicom Imancovic Alvedinom, psihologijom Androm Restarom
, Etelotokobom Anelom Begovic,
- Zaprnik redi naj Senada Jovic

Da se odluci je predlozen
Domen red,



1. Uspjehi organizirka sa predhodne sjednice,
2. Uspjehi organizajg nastavnih i objeljavickih mjesec
predmetne nastave na kraju nastave godine 2021/22.
a) realizacijg fonda nastavnih dana, nastavnih sednica,
nastavnih sati i programa rada po predmetima;
3. Uspjehi nastavnika u ucenju;
3. Osnovni uspjesi - uspjehi nastavnika u nastavi;
3. Odnosi i napredak nastavnika;
4. Formiranjg komisijg za programski report;
5. Uspjehi organizajg o podjeli predmeta na
predmetne nastavnike;
6. Jedna pitanja
Domen red je uspjehi sjednice - bez primjedbi;

Activity supported by the
Canada Fund for Local Initiatives

Activité réalisée avec l'appui du
Fonds canadien d'initiatives locales

Canada



UVJERENJE

kojim se potvrđuje da je

Almedina Imamović

učestvovao/la u odgojno-obrazovnom projektu „Mostovi povjerenja i saradnje:
Građenje post-COVID otpornosti kod djece u Srednjobosanskom kantonu
kao alat za izgradnju sigurnosti i povjerenja“, kao podrška prilikom realizacije projektnih aktivnosti.

Realizaciju aktivnosti u okviru projekta “Mostovi povjerenja i saradnje” podržalo je
Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona.

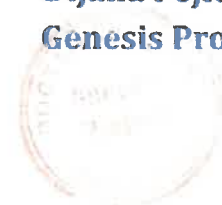
Cilj projekta bio je umanjeње nepoželjnih posljedica pandemije po djecu i mlade
te izgradnja njihove psihološke otpornosti na stresore.

Donator projekta je Kanadski fond za lokalne inicijative.

Banja Luka, 2021.

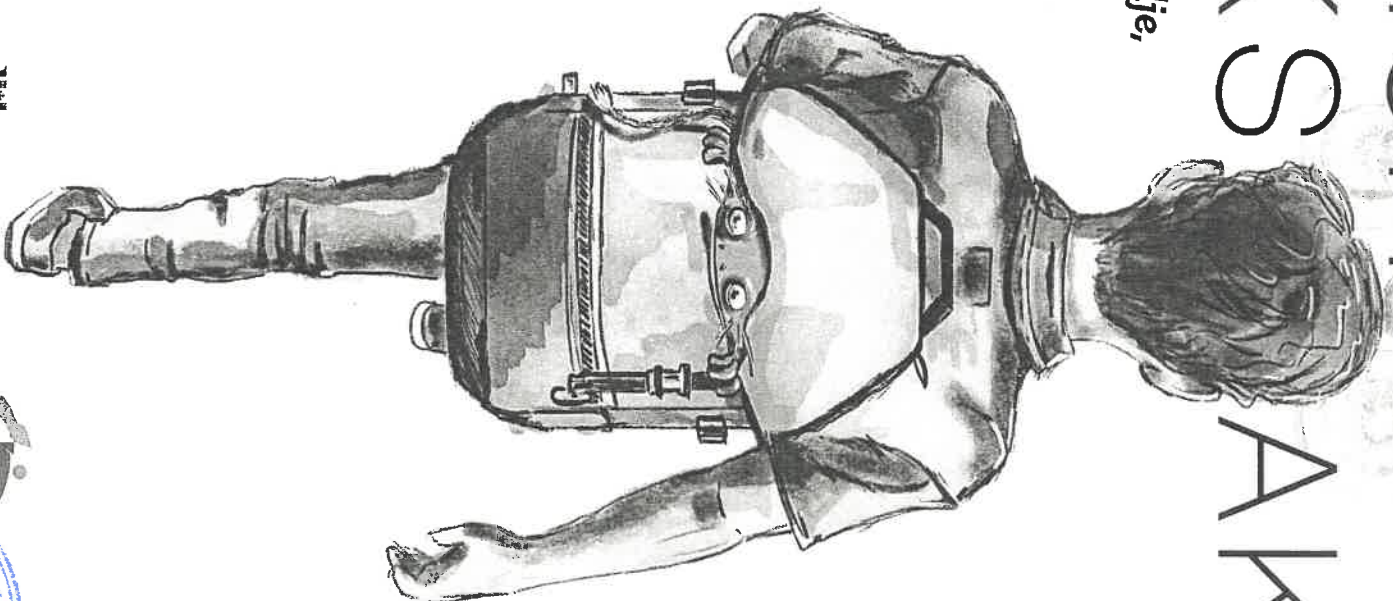
Dijana Pejić, izvršna direktorica
Genesis Project

Dijana Pejić



ČUDDOV IŠTA U MOM RUKS AKU

**Priručnik za učitelje,
stručne suradnike
i djecu**



Activity supported by the
Canada Fund for Local Initiatives
Activité réalisée avec l'appui du
Fonds canadien d'initiatives locales

Canada



Activity supported by the
Canada Fund for Local Initiatives
Activité réalisée avec l'appui du
Fonds canadien d'initiatives locales

Canada



CERTIFIKAT

kojim se potvrđuje da je

Almedina Imamović

bio/la angažovan/a **kao stručni saradnik prilikom izrade priručnika „Čudovišta u mom ruksaku“**,
koji je nastao u okviru odgojno-obrazovnog projekta „Mostovi povjerenja i saradnje:
Građenje post-COVID otpornosti kod djece u Srednjobosanskom kantonu
kao alat za izgradnju sigurnosti i povjerenja“.

Realizaciju aktivnosti u okviru projekta “Mostovi povjerenja i saradnje” podržalo je
Ministarstvo obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona.

Cilj projekta bio je umanjeње nepoželjnih posljedica pandemije po djecu i mlade
te izgradnja njihove psihološke optornosti na stresore.
Donator projekta je Kanadski fond za lokalne inicijative.

Banja Luka, 2021.

Dijana Pejić, izvršna direktorica
Genesis Project



Dijana Pejić

(5)

UVJERENJE O UČEŠĆU

kojim se potvrđuje da je

Handwritten signature: Husein Imamović

učestvovala na dvodnevnoj obuci za učenike i stručno osoblje osnovnih škola. Cilj obuke je upoznati učenike i stručno osoblje osnovnih škola sa priručnikom pod nazivom "Priručnik za sve one koji žele širiti mir i graditi društvo saradnje, uvažavanja i tolerancije". Ova aktivnost realizuje se u okviru projekta "Ravnopravnije društvo: Promocija socijalne kohezije i raznovrsnosti u Bosni i Hercegovini (Dijalog za budućnost II)".

Putem osiguravanja prostora za dijalog i kontinuiranu interakciju između različitih grupa na lokalnom nivou i nivou BiH, program podržava kolektivnu identifikaciju problema koji utiču na sve gradane u BiH i doprinosi većoj interakciji i saradnji između grupa. Realizovane aktivnosti su dio projekta Ujedinjenih nacija "Dijalog za budućnost", koji zajednički sprovode UNICEF, UNESCO i UNDP.

Banja Luka, novembar 2018. godine

Predsjednica
 UO "Genesis Projecta"
 Azra Talić



4 (4)

TPO Fondacija
podjeljuje

ZAHVALNICU

Na učesću u trogodišnjem projektu "Vršnjačko i rodno zasnovano nasilje" i doprinosu u prevenciji istog na području SBK/KSB: pedagogici OŠ "Kačuni":

Almedini Imamović

TPO
Fondacija

PROKRENI
PROKRENI
PROKRENI



Program direktorica TPO Fondacije
Doc. dr. sc. Zilka Spahić Šiljak



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

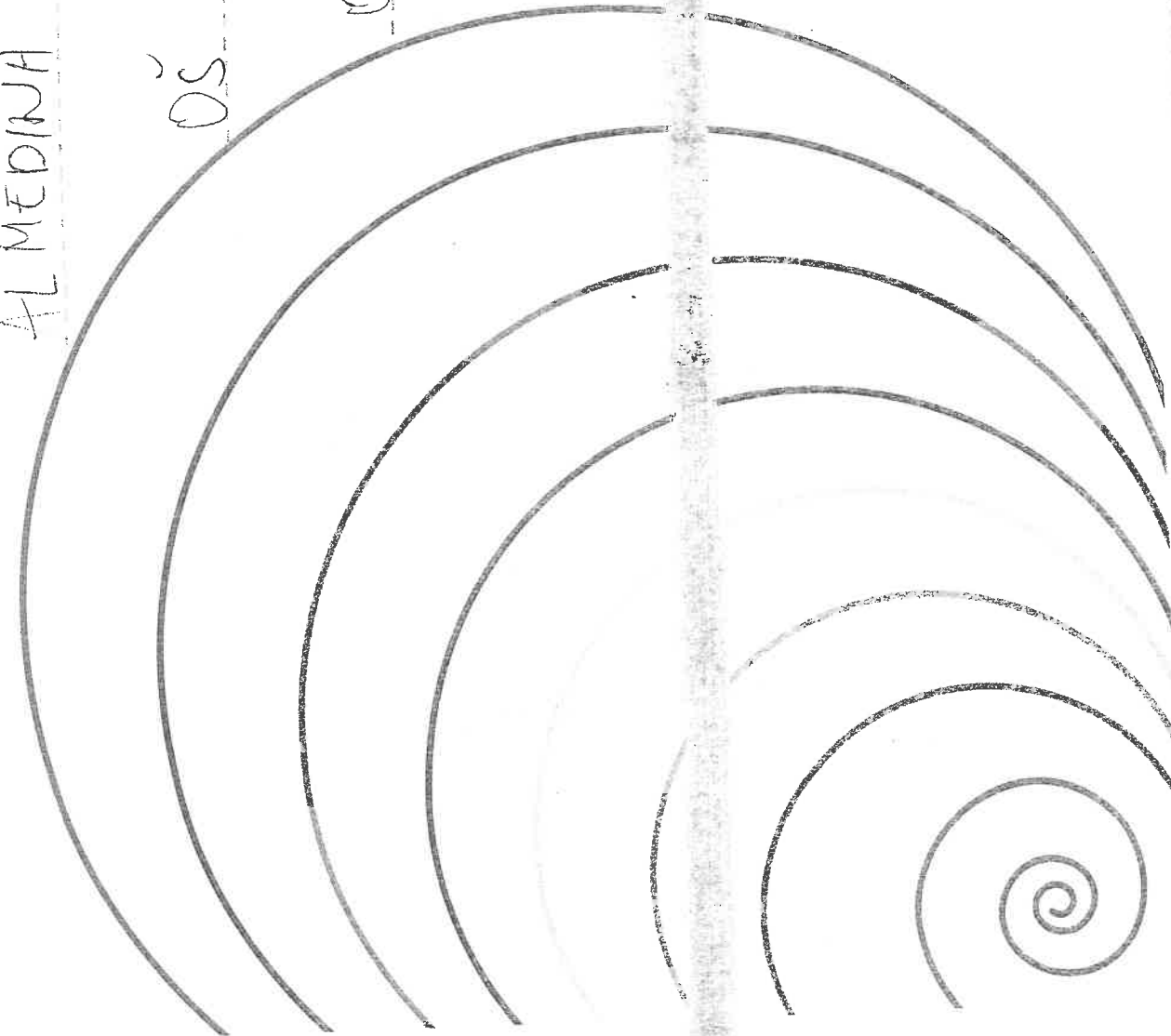


STEP BY STEP

ALMEDINA IMAMOVIC
IME I PREZIME


OŠ KACUNI
NAZIV SKOLE

061 69 02 96
KONTAKT



KLIMA I KULTURA VRIJEDNOSTI, MISIJA I VIZIJA, AKTIVNOSTI U ŠKOLI I U ZAJEDNICAMA I ZAVRŠNA PLOHA
PARTNERSTVO SA PORODICAMA I ZAJEDNICOM, PROFESIONALNI RAZVOJ NASTAVNIKA, POLITIKE I PROCEDURE

PROGRAM PROFESIONALNE PODRŠKE

ŠKOLA U  ZAJE NICE

Genesis Project

Dijana Pejić, izvršna direktorica

postizanja promjena.

Moduli su obuhvatili teme izgradnje mira, povjerenja, saradnje kao i primjene participativnog akcionog istraživanja sa ciljem

3. Kreativni susreti nastavnika 2, Banja Luka, oktobar 2021.

2. Kreativni susreti nastavnika 1, Vlačić, avgust 2021.

1. Nastavnik kao kreator promjena, Bjelašnica, mart 2020.

jednodnevna modula predavanja i radionica:

učestvovao/la u projektu „Mostovi povjerenja i saradnje“ koji implementira Genesis Project i tom prilikom prošao/la kroz 3

ALMEDINA IMAMOVIC

UVJERENJE





Travnik, Stanićna 43., Tel./fax.: 030/511-214, 518-675, E-mail: minobsbk@bih.net.ba
Broj: 03-38-27/17-22-1

Travnik, 14.4.2017. godine

**TRANSKULTURNA PSIHOSOCIJALNA
OBRAZOVNA FONDACIJA – TPO**

Vilsonovo šetalište 10

Sarajevo

n/r gđa. Zilka Spahić-Šiljak

PREDMET: Nominiranje osoba i odgojno-obrazovnih ustanova s područja KSB
za sudjelovanje u projektu "Rodno-zasnovano i vršnjačko nasilje u školi"

Poštovani,

Temeljem Vašeg dopisa, broj: 177-04/17 od 12.4.2017. godine, kojim tražite dva predstavnika ispred Ministarstva obrazovanja KSB za sudjelovanje u izradi dva priručnika u sklopu projekta "Rodno-zasnovano i vršnjačko nasilje u školi", kao i imenovanje 10 osnovnih škola za sudjelovanje u prethodno navedenom projektu koji ima za cilj i jačanje školskih zajednica, odnosno kompetencija nastavnog osoblja za rad s roditeljima i učenicima u oblasti vršnjačkog nasilja, Ministarstva obrazovanja, znanosti, kulture i športa KSB ovim putem pruža podršku zamišljenim projektnim aktivnostima i imenuje:

- za izradu priručnika "Jačanje kompetencija nastavnika u radu s djecom na temu vršnjačkog nasilja"
- **Suježanu Petraš**, stručni suradnik pedagog-psiholog (OŠ "Nova Bila" Travnik, tel.030 708-057
- za izradu priručnika "Jačanje kompetencija nastavnika u radu s roditeljima"
- **Šejlu Denan**, stručni suradnik pedagog ("Treća osnovna škola" Bugojno, tel. 030 251-701)
- **odgojno-obrazovne ustanove-osnovne škole: OŠ "Uskoplje"** Gornji Vakuf-Uskoplje (ravnatelj: Ilija Matišić, tel.030 494-018), **"Treća osnovna škola"** Bugojno (direktorica: Amela Haračić, tel.030 251-701), **OŠ "Bila" Vitez** (ravnatelj: Vinko Bošnjak, tel.030 716-243), **OŠ "Ivan Goran Kovačić"** Fojnica (ravnateljica: Slavica Miletić, tel.030 803-206), **OŠ "Busovača"** Busovača (ravnatelj: Slaven Katava, tel. 030 733-095), **OŠ "Kačuni"** Busovača (direktor: Đenan Hodžić, tel.030 591-019), **"Prva osnovna škola"** Bugojno (ravnateljica: Sanela Kolovrat, tel.030 253-440), **"Travnik" Travnik** (direktor: Đenan Aganović, tel.030 518-697), **OŠ "Berta Kučera"** Jajce (direktor: Fikret Čančić, tel. 030 654-297), i **OŠ "Edhem Mulabdić"** Novi Travnik (direktorica: Nedžada Tolja, tel. 030 527-002)

Za sve dodatne informacije možete se obratiti Odjelu za školstvo na tel. 518-675.

S poštovanjem.

MINISTRICA
Katica Čerkez