

Na osnovi stavaka (7), (8) i (9) članka 177. Zakona o osnovama sigurnosti prometa na cestama u Bosni i Hercegovini (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj: 6/06, 75/06, 44/07, 84/09 i 48/10), članka 30. Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj 46/12) i članka 34. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj 46/12), te Zaključka Vlade Kantona Središnja Bosna, broj 01-05-58/13-26 od 15. veljače 2013. godine, ministar obrazovanja, znanosti, kulture i športa donosi

**P R A V I L N I K  
O KONTROLI I NADZORU  
PROVOĐENJA PROPISA  
OSPOSOBLJAVANJA I PROVEDBE ISPITA  
KANDIDATA ZA VOZAČA MOTORNOG VOZILA<sup>1</sup>**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuju imenovanje i sastav, mjerodavnost i ovlasti Stručnoga tijela za kontrolu i nadzor provođenja propisa osposobljavanja i provedbe ispita kandidata za vozača motornog vozila (daljnem u tekstu: Stručno tijelo), cilj i predmet obavljanja kontrole i nadzora provođenja propisa osposobljavanja i provedbe ispita kandidata za vozača motornog vozila te se utvrđuje udovoljenost uvjetima za rad, u pogledu prostorija i angažiranih članova povjerenstva, kao i vođenje evidencija.

**II IMENOVANJE I SASTAV ČLANOVA STRUČNOGA TIJELA**

Članak 2.

(1) Stručno tijelo rješenjem imenuje ministar obrazovanja, znanosti, kulture i športa (u daljnem tekstu: ministar).

(2) Stručno tijelo čine:

a) predsjednik;

b) dovoljan broj članova za kontrolu i nadzor nad provođenjem propisa osposobljavanja i provedbe ispita kandidata za vozača motornog vozila.

U obavljanju poslova kontrole i nadzora nad provođenjem propisa osposobljavanja i provedbe ispita kandidata za vozača motornog vozila Stručnom tijelu pridodaje se dovoljan broj administrativnih djelatnika i vozači službenoga vozila.

(3) Predsjednika i članove Stručnoga tijela za kontrolu i nadzor imenuje se iz reda državnih službenika ili lice koje ima VSS/VII/1 stupanj stručne spreme, odnosno visoko obrazovanje drugog ciklusa s najmanje 240 ECTS bodova bolonjskog sustava studiranja i najmanje godinu dana iskustva na poslovima sigurnosti prometa, zaposlenih u Ministarstvu obrazovanja, znanosti, kulture i športa (u daljnem tekstu: Ministarstvo), uz uvjet da posjeduju vozačku dozvolu i da im nije izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrana upravljanja motornim vozilom.

(4) Članovi Stručnoga tijela imaju iskaznice za kontrolu i nadzor, a izdaje ih Ministarstvo.

(5) Obrazac iskaznice za kontrolu i nadzor nalazi se u Priritku 1 i sastavni je dio ovoga Pravilnika.

---

<sup>1</sup> Objavljen u Službenim novinama Kantona Središnja Bosna, broj 11/13

(6) Stručno tijelo imenuje se na razdoblje od najmanje jednu godinu.

## II. CILJ, PREDMET I NAČIN OBAVLJANJA KONTROLE I NADZORA

### Članak 3.

#### **(Cilj i predmet kontrole i nadzora)**

(1) Cilj kontrole i nadzora osposobljavanja kandidata za vozače i polaganje vozačkog ispita je osiguranje rada autoškola sukladno propisima, poboljšanje kvalitete rada autoškole, podizanje razine kvalitete osposobljenosti kandidata za vozače, prevencija te poboljšanje razine sigurnosti prometa na cestama Bosne i Hercegovine.

(2) Predmet kontrole i nadzora osposobljavanja kandidata za vozače i polaganje vozačkog ispita obuhvaća:

a) kontrolu i nadzor uvjeta i organizacije rada autoškola i ostvarivanja propisanog programa osposobljavanja kandidata za vozače u autoškoli, i to:

1) kontrolu i nadzor izvođenja nastavnoga plana i programa iz poznavanja propisa o sigurnosti prometa na cestama Bosne i Hercegovine odnosno izravni uvid u evidenciju i dokumentaciju predavača tijekom osposobljavanja u autoškoli,

2) kontrolu i nadzor izvođenja nastavnoga plana i programa iz upravljanja motornim vozilom odnosno izravni uvid u evidenciju i dokumentaciju instruktora vožnje tijekom osposobljavanja na poligonu, javnoj cesti ili koju je mjerodavno tijelo proglasilo ulicom smirenog prometa,

3) kontrolu i nadzor dokumentacije i evidencije koju vodi autoškola sukladno propisima,

4) Kontrolu i nadzor utvrđenih podataka o osposobljavanju kandidata za vozače, stručnom usavršavanju i provjeri stručne osposobljenosti zaposlenika u autoškoli, kao i u ostalih okolnosti značajnih za obavljanje kontrole i nadzora;

b) kontrolu i nadzor provođenja osposobljavanja i ispita iz pružanja prve pomoći;

c) kontrolu i nadzor provođenja vozačkih ispita.

### Članak 4.

#### **(Vrste kontrole i nadzora)**

(1) Kontrola i nadzor osposobljavanja kandidata za vozače i polaganje vozačkog ispita nad radom autoškole može biti redovita i izvanredna.

(2) Redovita kontrola i nadzor nad radom autoškole i osposobljavanja kandidata za vozače i polaganje vozačkog ispita obavlja se na osnovi plana koji donosi Ministarstvo.

(3) Izvanredna kontrola i nadzor rada autoškola i osposobljavanja kandidata za vozače te polaganja vozačkog ispita obavlja se prema nalogu ministra.

### Članak 5.

#### **(Način obavljanja kontrole i nadzora)**

(1) Član Stručnoga tijela prima predmet za obavljanje stručnoga nadzora od predsjednika Stručnoga tijela.

(2) Član Stručnoga tijela zadužuje, u knjizi zaduženja, predmet za obavljanje stručnoga nadzora na kojemu je upisan broj predmeta, kratki opis postupanja s predmetom, naziv i datum kada je predmet zaprimljen te ime i prezime člana Stručnoga tijela koji svojim potpisom potvrđuje zaduženje, a kada je obavio kontrolu i nadzor prema zaduženom predmetu, u knjizi zaduženja razdužuje predmet, što potvrđuje svojim potpisom.

### Članak 6.

#### **(Postupanje prema predstavi ili podnesku)**

Ako Odjel za autoškole i vozačke ispite primi predstavku ili podnesak kojim se upozorava na nepravilnost rada autoškole, dužan je predstavku razmotriti, a ako se osnovano sumnja da su činjenice u predstavki točne, dužan je predstavku ili podnesak uputiti stručnom tijelu i o tome obavijestiti podnositelja predstavke.

#### Članak 7.

##### **(Obavijest o kontroli i nadzoru)**

(1) Član Stručnoga tijela u obavljanju redovite kontrole i nadzora rada autoškole dužan je unaprijed obavijestiti ovlaštenu osobu autoškole o vremenu i mjestu obavljanja stručne kontrole i nadzora, a kontrolu i nadzor provođenja vozačkih ispita obavljat će u terminima planiranim iz Odjela za autoškole i vozačke ispite.

(2) Član Stručnoga tijela može obaviti kontrolu i nadzor rada autoškole i bez prethodne obavijesti ako to zahtijeva svrha stručne kontrole i nadzora.

#### Članak 8.

##### **(Prava članova Stručnoga tijela kontrole i nadzora)**

(1) Autoškola je dužna članu Stručnoga tijela omogućiti obavljanje poslova kontrole i nadzora te staviti na uvid zatraženu dokumentaciju i evidenciju, dati druge podatke i obavijesti koje su potrebne u svrhu nadzora, te omogućiti nesmetano obavljanje kontrole i nadzora.

(2) Ako autoškola ili zaposlenik autoškole postupi protivno odredbi stavka (1) ovoga članka, član Stručnoga tijela navedenu činjenicu zapisnički će konstatirati i o tome izvijestiti Odjel za autoškole i vozačke ispite i ministra.

(3) Član Stručnoga tijela može zapisnički, ako je to nužno za uspješno ispunjenje svrhe kontrole i nadzora, privremeno izuzeti evidenciju i dokumentaciju koju vodi autoškola.

#### Članak 9.

##### **(Samostalnost u radu člana Stručnoga tijela)**

(1) Nitko ne smije korištenjem službenoga položaja ili na drugi način sprječavati ili ometati člana Stručnoga tijela u obavljanju poslova kontrole i nadzora za koje je ovlašten.

(2) Član Stručnoga tijela samostalan je u svome radu, a osobno je odgovoran za svoj rad predsjedniku Stručnoga tijela.

#### Članak 10.

##### **(Oduzimanje iskaznice)**

Iskaznicu za kontrolu i nadzor iz stavka (2) članka 5. ovoga Pravilnika oduzet će se članu Stručnoga tijela ako:

- a) prema nalogu kontrolu i nadzor ne obavlja stručno i sukladno propisima;
- b) zlouporabom službenoga položaja ili na drugi nezakonit način pribavi imovinsku/materijalnu korist ili učini drugu osobito tešku povredu obveze iz radnoga odnosa;
- c) su nastupile okolnosti predviđene izričitom odredbom zakona ili propisa donesenog na temelju zakona.

### III. KONTROLA I NADZOR UVJETA I ORGANIZACIJE RADA AUTOŠKOLE

#### Članak 11.

##### **(Predmet kontrole i nadzora uvjeta i organizacije rada autoškole)**

U obavljanju kontrole i nadzora uvjeta i organizacije rada autoškole, osim ostalih odredbi utvrđenih Pravilnikom o osposobljavanju za vozača motornih vozila, član Stručnoga tijela dužan je utvrditi:

- a) udovoljava li autoškola propisanim prostornim i materijalnim uvjetima , i to:
- 1) za učionicu, uredski prostor za prijam kandidata i rad odgovorne osobe autoškole, poligon ili ulicu smirenog prometa te za ostale radne i pomoćne prostore koji omogućuju nesmetano osposobljavanje kandidata i obavljanje djelatnosti,
  - 2) udovoljava li potrebni broj, stanje i opremljenost vozila za osposobljavanje kandidata za vozače,
  - 3) za stanje i funkcionalnost propisanih nastavnih sredstava i pomagala;
  - 4) za računalnu opremu i program za realiziranje nastave iz propisa o sigurnosti prometa na cestama, sa osnovama poznavanja motornih vozila te računalnu opremu za ostvarivanje informatičke povezanosti s Odjelom za autoškole i vozačke ispite u Ministarstvu,
  - 5) za ostale okolnosti važne za izvođenje procesa osposobljavanja kandidata za vozače;
- b) poštuju li se obveze i prava iz ugovora o osposobljavanju kandidata za vozače;
- c) vodi li autoškola propisno utvrđenu evidenciju i dokumentaciju;
- d) udovoljava li autoškola propisanim kadrovskim uvjetima;
- e) udovoljavaju li stručni kadrovi autoškole propisanim uvjetima za uspješno ostvarivanje nastavnoga plana i programa osposobljavanja;
- f) je li udovoljeno ostalim uvjetima sukladno Pravilniku o osposobljavanju kandidata za vozača motornih vozila.

#### Članak 12.

##### **(Kontrola i nadzor osposobljavanja kandidata za vozača)**

(Potrebno obaviti najmanje jednom tromjesečno po jednoj autoškoli u toku poslovne godine)

(1) U obavljanju kontrole i nadzora osposobljavanja kandidata iz poznavanja propisa o sigurnosti prometa na cestama Bosne i Hercegovine član Stručnoga tijela dužan je utvrditi obavještava li autoškola Odjel za autoškole i vozačke ispite u Ministarstvu o datumu i vremenu početka izvođenja nastave iz Propisa o sigurnosti prometa na cestama, sa osnovama poznavanja motornih vozila, najkasnije na dan početka izvođenja nastave, preko elektronske pošte.

(2) U obavljanju kontrole i nadzora osposobljavanja kandidata u autoškoli, osim odredbi iz Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila član Stručnoga tijela kontrolira i nadzire posebno:

a) izvođenje nastave, dokumentaciju i evidenciju osposobljavanja iz Propisa o sigurnosti prometa na cestama, sa osnovama poznavanja motornih vozila, pisanu pripremu nastavnoga sata, prisutnost i aktivnost kandidata u nastavi te korištenje suvremenih nastavnih medija;

b) izvođenje nastave, dokumentaciju i evidencije iz Upravljanja motornim vozilom, pripremu nastavnoga sata, način izvođenja nastavnih sadržaja i uvježbavanja, prisutnost i aktivnost kandidata u nastavi te korištenje suvremenih metoda rada.

c) Na osnovi obavljene kontrole i nadzora, član Stručnoga tijela daje mišljenje o izvođenju nastavnoga sata, u Zapisniku o obavljenoj kontroli i nadzoru.

(3) Ako se kontrolom i nadzorom utvrdi da predavač ili instruktor vožnje nastavu ne izvodi potpuno, može se od autoškole tražiti dopuna izvođenja nastave, kao i dodatna provjera načina njihova angažiranja i stručne osposobljenosti.

#### IV. POLAGANJE VOZAČKOGA ISPITA

#### Članak 13.

##### **(Kontrola kandidatove prijave ispita)**

U obavljanju kontrole i nadzora prijave ispita član Stručnoga tijela dužan je utvrditi je li kandidat:

- a) na vrijeme podnio prijavu za polaganje ispita za vozača motornih vozila te je li nakon obrade podataka i izrade rješenja o provedbi ispita kandidat dobio povratnu informaciju, na [www.računalu](http://www.računalu), o datumu i vremenu ispita, od Odjela za autoškole i vozačke ispite;
- b) prijavio ispit iz pojedine oblasti nakon što je završio osposobljavanje prema propisanom programu iz te oblasti te je li mu ovlaštena osoba u autoškoli u kojoj se osposobljavao potpisala i **ovjerila potvrdu u knjižici kandidata za vozača, ako je kandidat osposobljen prije stupanja na snagu Pravilnika o osposobljavanju za vozača motornih vozila, i je li mu izdala potvrdu o završenom osposobljavanju;**
- c) za vozački ispit uz prijavu priložio, osim dokaza iz članka 5. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila, i dokaz o uplaćenju pristojbi za polaganje ispita, prije polaganja ispita.

#### Članak 14.

##### **(Kontrola kandidatove odgode ispita)**

U obavljanju kontrole i nadzora odgode ispita član Stručnoga tijela dužan je utvrditi:

- a) je li mjerodavno tijelo kandidatu omogućilo polaganje ispita u roku od 30 dana od dana prijma prijave, i to u skupini od, najmanje, 5 kandidata za ispit iz upravljanja motornim vozilom, a za polaganje ispita iz poznavanja propisa o sigurnosti prometa na cestama u skupini od, najmanje, 5 a najviše od 30 kandidata.
- b) je li kandidat koji ne može pristupiti polaganju ispita, preko autoškole ili osobno najkasnije 24 sata prije zakazanog termina polaganja ispita, računajući samo radne dane Odjela za autoškole i vozačke ispite u Ministarstvu, odjavio pristupanje polaganju ispita;
- c) je li kandidat pristupio ispitu bez ponovne uplate naknade ako je na vrijeme odgodio pristupanje ispitu ili mu nije pristupio zbog razloga više sile ili bolesti;
- d) je li kandidat koji nije na vrijeme, odnosno u propisanom roku prijavio odgodu pristupanja ispitu pristupio polaganju ispita bez ponovne uplate naknade, nakon što je predsjedniku ispitnog povjerenstva ili ovlaštenom ispitivaču izostanak potkrijepio pisanim dokazom i pripadajućom dokumentacijom.

#### Članak 15.

##### **(Kontrola u mjestu polaganja ispita)**

Prilikom obavljanja kontrole i nadzora u mjestu polaganja ispita član Stručnoga tijela dužan je, osim ostalih odredbi iz Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila, utvrditi i:

- a) je li kandidat uredno obaviješten o mjestu, datumu i vremenu provođenja ispita u roku od tri dana prije održavanja ispita;
- b) je li kandidatima osigurano nesmetano odvijanje ispita i jesu li osigurani potrebni uvjeti za obavljanje ispita;
- c) je li za ispit osiguran propisani broj ispitivača;
- d) je li kandidat na vozačkom ispitu dao na uvid ovlaštenom ispitivaču:
  - 1) važeću osobnu ispravu (osobnu iskaznicu),
  - 2) valjanu liječničku potvrdu za kategoriju za koju polaže ispit,
  - 3) valjanu vozačku dozvolu ako već posjeduju neku od kategorija za upravljanje vozilom.

#### Članak 16.

##### **(Kontrola ispita iz poznavanja propisa**

##### **o sigurnosti prometa na cestama – polaganje testa)**

Član Stručnoga tijela prilikom obavljanja kontrole i nadzora ispita iz poznavanja propisa o sigurnosti prometa na cestama osim odredbi iz članka 15. ovoga Pravilnika dužan je utvrditi:

- a) provode li ispit iz oblasti Propisa o sigurnosti prometa na cestama, sa osnovama poznavanja motornih vozila, ovlašteni ispitivači koji imaju licenciju koju je izdalo ovlašteno tijelo;
- b) polaže li se ispit u skupini od najmanje 5, a najviše od 30 kandidata;
- c) polaže li se ispit na odgovarajućem tiskanom obrascu za rješavanje testa ili na računalu rješavanjem testa, posebno za svaku kategoriju/potkategoriju vozila i jesu li testovi urađeni s pitanjima iz kataloga testnih pitanja (katalog testnih pitanja nalazi se u Pravitku 3 ovoga Pravilnika);
- d) ima li kandidat za vrijeme ispita na stolu samo važeću osobnu ispravu, liječničku potvrdu i kemijsku olovku;
- e) je li predsjednik povjerenstva ili ovlašteni ispitivač usmeno priopćio upute za polaganje ispita kako slijedi:
- 1) Na postavljeno pitanje najmanje je jedan odgovor točan.
  - 2) Test se rješava (odgovara se na pitanja) označavanjem točnih odgovora znakom x, ili prema posebnim uputama ako se test rješava na računalu. Pitanje na koje kandidat nije odgovorio, ili je netočno odgovorio, ili je djelomično odgovorio odnosno pitanje u kojemu je odgovor prepravljan, brisan ili podebljavan ovlašteni će ispitivač ocijeniti netočnim odgovorom (zaokruživanjem crvenom kemijskom olovkom), a za rješavanje testa na računalu daju se dodatne upute.
  - 3) Kandidat je ispit položio ako u vremenu od 50 minuta za kategorije/potkategorije A/A1, B/B1 odnosno 60 minuta za kategorije/potkategorije C/C1, C1E, CE, D/D1 i DE, D1E odnosno 40 minuta za moped odnosno 30 minuta za traktor, radni stroj i motokultivator ostvari najmanje minimalan broj bodova od ukupnoga broja mogućih bodova utvrđenih člankom 15. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila.
  - 4) Kandidatu koji ne položi ispit priopćavaju se pogreške koje je napravio prilikom polaganja ispita.
  - 5) Položeni teorijski dio ispita uvjet je za pristup praktičnom dijelu osposobljavanja iz nastavne oblasti Upravljanje motornim vozilom.
  - 6) Ako je od dana polaganja odgovarajućeg ispita iz poznavanja propisa o sigurnosti prometa na cestama proteklo više od jedne godine, kandidat je dužan ponovno polagati ispit iz poznavanja propisa o sigurnosti prometa na cestama.
  - f) je li kandidat položio ispit nakon što je ostvario minimalni broj bodova od ukupnoga broja mogućih bodova utvrđenih člankom 15. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila;
  - g) vode li ispitivači pravilno zapisnik i izvješće o polaganju vozačkoga ispita.

#### Članak 17.

##### **(Kontrola videonadzorom)**

Provođenje ispita iz oblasti Propisi o sigurnosti prometa na cestama, sa osnovama poznavanja motornih vozila, Stručno tijelo može obavljati i audionadzorom i videonadzorom postavljenim u učionicama u kojima se obavlja polaganje ispita, a iz upravljanja motornim vozilom audionadzorom i videonadzorom postavljenim u vozilu.

#### Članak 18.

##### **(Kontrola i nadzor osposobljavanja iz pružanja prve pomoći)**

Osim odredbi iz Pravilnika o osposobljavanju pružanja prve pomoći (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj 13/07), Član Stručnoga tijela prilikom obavljanja kontrole i nadzora osposobljavanja iz pružanja prve pomoći obavlja kontrolu i nadzor:

- a) udovoljenosti uvjetima u kojima se obavlja osposobljavanje, kao i posjedovanje potrebnih nastavnih sredstava iz pružanja prve pomoći;
- b) osposobljavaju li se kandidati na osnovi propisanog nastavnoga plana i programa;
- c) je li predavanje obavilo odnosno obavlja li osoba koja udovoljava uvjetima predviđenima propisima;
- d) vodi li se potrebna dokumentacija i evidencija o radu koja je predviđena Pravilnikom o osposobljavanju pružanja prve pomoći.

#### Članak 19.

##### **(Kontrola i nadzor ispita iz pružanja prve pomoći)**

Prilikom obavljanja kontrole i nadzora provođenja ispita iz pružanja prve pomoći član Stručnoga tijela osim odredbi iz Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila obavlja kontrolu i nadzor:

- a) polaže li se ispit u skupini od najmanje 5, a najviše od 30 kandidata;
- b) polaže li se ispit na odgovarajućem tiskanom obrascu za rješavanje testa ili na računalu rješavanjem testa;
- c) ima li kandidat za vrijeme ispita na stolu samo važeću osobnu ispravu, liječničku potvrdu i kemijsku olovku;
- d) je li predsjednik povjerenstva ili ovlašteni ispitivač usmeno priopćio upute za polaganje ispita kako slijedi:
  - 1) Na postavljeno pitanje samo je jedan odgovor točan.
  - 2) Test se rješava (odgovara se na pitanja) označavanjem točnih odgovora znakom x, ili prema posebnim uputama ako se test rješava na računalu. Pitanje na koje kandidat nije odgovorio, ili je netočno odgovorio, ili je djelomično odgovorio, odnosno pitanje u kojemu je odgovor prepravlján, brisan ili podebljavan ovlašteni će ispitivač ocijeniti netočnim odgovorom (zaokruživanjem crvenom kemijskom olovkom), a za rješavanje testa na računalu treba dati i dodatne upute.
  - 3) Kandidat je ispit položio ako u vremenu od 20 minuta ostvari najmanje osam bodova utvrđenih člankom 15. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila.
  - 4) Kandidatu koji ne položi ispit priopćavaju se pogreške koje je napravio prilikom polaganja ispita.
  - 5) Položeni ispit iz poznavanja pružanja prve pomoći uvjet je za pristup praktičnom dijelu osposobljavanja iz nastavne oblasti Upravljanje motornim vozilom.
  - 6) Ako je od dana polaganja odgovarajućeg ispita iz pružanja prve pomoći proteklo više od jedne godine, kandidat je dužan ponovno polagati ispit iz pružanja prve pomoći.
- e) je li kandidat položio ispit nakon što je ostvario minimalno osam bodova od ukupnoga broja mogućih bodova utvrđenih člankom 15. Pravilnika o načinu i uvjetima organiziranja ispita za vozača motornih vozila;
- f) vode li ispitivači pravilno zapisnik i izvješće o polaganju vozačkoga ispita;
- g) polažu li kandidati ispit iz pružanja prve pomoći pred ovlaštenim ispitivačem i jesu li ispit položili prije osposobljavanja iz upravljanja motornim vozilom;
- h) je li ispitivanje obavila osoba koja udovoljava uvjetima predviđenim propisima.

#### Članak 20.

##### **(Kontrola i nadzor ispita iz upravljanja vozilom)**

Prilikom obavljanja kontrole i nadzora ispita iz upravljanja vozilom član Stručnoga tijela osim odredbi iz članka 15. ovoga Pravilnika dužan je utvrditi i:

- a) polaže li se ispit iz Upravljanja motornim vozilom A1 potkategorije i A kategorije individualno na poligonu i u prometu na javnoj cesti u gradu;

- b) polaže li kandidat ispit na poligonu samostalno bez prisutnosti instruktora vožnje te prati li i ocjenjuje ovlašteni ispitivač njegovu vožnju izvan vozila, osim u slučajevima kada je to drugačije propisano;
- c) je li kandidat nastavio ispit u prometu na javnoj cesti nakon što je položio dio ispita na poligonu te prati li kandidata ovlašteni ispitivač vozilom B kategorije i izdaje li kandidatu zadatke preko komunikatora;
- d) polaže li se ispit iz upravljanja vozilom, u pravilu, na vozilu na kojemu se kandidat osposobljavao (za B kategoriju kandidat može polagati ispit koristeći i vozilo druge autoškole);
- e) je li vrijeme trajanja ispita najmanje 25 a najviše 40 minuta za kategorije/potkategorije A/A1 i B/B1 odnosno najmanje 35 a najviše 45 minuta za sve ostale kategorije vozila;
- f) jesu li u minimalno vrijeme ispita od 25 minuta uključeni: prijam kandidata, upute i priprema kandidata za ispit, provjera dokumentacije i objava rezultata ispita, što predstavljaju radnje koje se obavljaju prije početka i na kraju ispita, jer nisu uključene u minimalno vrijeme trajanja ispita;
- g) jesu li vrijeme trajanja ispita i broj prijeđenih kilometara tijekom ispita dovoljni za procjenu razine stečenih vještina i ponašanja kandidata, a sukladno propisanim sadržajima ispita;
- h) je li ovlašteni ispitivač kandidatu koji nije položio ispit iz Upravljanja motornim vozilom priopćio pogreške učinjene tijekom vožnje, zbog kojih nije položio ispit, a koje je za vrijeme provedbe ispita uočio te upisao u obrazac za ocjenjivanje iz upravljanja odnosno u Zapisnik prijave kandidata;
- i) je li ovlašteni ispitivač pogreške priopćavao kandidatu tijekom vožnje ili nakon što ga je upoznao sa činjenicom da ispit nije položio, u ovisnosti od tomu kako je to kandidat od ispitivača zahtijevao na početku ispita;
- j) polaže li kandidat ispit iz Upravljanja motornim vozilom na javnoj cesti u roku od 12 mjeseci od dana kada je položio ispit iz Propisa o sigurnosti prometa na cestama, sa osnovama poznavanja motornih i priključnih vozila;
- k) je li kandidat koji nije položio ispit iz Upravljanja motornim vozilom na javnoj cesti u roku od 12 mjeseci upućen na dodatno osposobljavanje u autoškolu te je li na ponovno polaganje ispita uz prijavu dostavio dokaz o obavljenom dodatnom osposobljavanju od najmanje 1/3 potrebnog broja sati za osposobljavanje odgovarajuće kategorije/potkategorije.

#### Članak 21.

##### **(Kontrola i nadzor uloge instruktora vožnje u ispitima iz upravljanja vozilom)**

Prilikom obavljanja kontrole i nadzora uloge instruktora vožnje u ispitima iz upravljanja vozilom, član Stručnoga tijela dužan je utvrditi utječe li u vozilu instruktor vožnje na način ispitivanja kandidata, na izbor sadržaja ispita ili utječe li na bilo koji način na provedbu ili ishod ispita, osim kada postoji objektivna opasnost da će kandidat izazvati prometnu nezgodu ili materijalnu štetu, kada je instruktor vožnje dužan intervenirati na kandidatovo upravljanje vozilom.

#### Članak 22.

##### **(Kontrola i nadzor prekida ispita iz upravljanja vozilom)**

Tijekom obavljanja kontrole i nadzora prekida ispita iz upravljanja vozilom, član Stručnoga tijela dužan je utvrditi:

a) je li ispit iz Upravljanja motornim vozilom prekinut:

1) tijekom ispita ako se pokazalo da je vozilo na kojemu se provodi ispit tehnički neispravno,

- 2) tijekom ispita u kojemu je došlo do prometne nesreće,
  - 3) tijekom ispita iz bilo kojeg razloga ako je ugrožena opća sigurnost prometa na cesti,
  - 4) ako je instruktor vožnje utjecao na provedbu ili ishod ispita,
  - 5) ako su nastupili razlozi više sile
  - 6) ako je ovlaštenog ispitivača u ispitivanju verbalno ili tjelesno napao instruktor vožnje, kandidat ili druga osoba;
- b) je li ovlašten ispitivač ocijenio kandidata s dovoljno elemenata za ocjenu njegovih znanja i vještina u vožnji u slučaju prekida ispita sukladno Pravilniku o osposobljavanju za vozača motornih vozila (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj: 15/07, 20/07, 41/07 i 43/07).

#### Članak 23.

##### **(Kontrola i nadzor prigovora i žalbi u ispitima za vozača)**

Tijekom obavljanja kontrole i nadzora prigovora i žalbi u ispitima za vozača, član Stručnoga tijela dužan je utvrditi:

- a) jesu li za provedbu ispita bili osigurani svi uvjeti utvrđeni propisima o vozačkim ispitima;
- b) jesu li ovlašteni ispitivači ispravno vrednovali odgovore kandidata iz Propisa o sigurnosti prometa na cestama, sa osnovama poznavanja motornih i priključnih vozila;
- c) je li ovlašten ispitivač objektivno procijenio i ispravno vrednovao elemente vožnje na ispitivanju iz upravljanja motornim vozilom prema obrascu za ocjenjivanje iz upravljanja, u koji kandidat ima pravo uvida;
- d) jesu li postupci ovlaštenog ispitivača prema kandidatu tijekom ispita bili sukladni propisima ili normama ponašanja;
- e) je li eventualni prigovor kandidat podnio odmah nakon završetka ispita, a najkasnije u roku od 60 minuta od priopćenja osjene ispita;
- f) jesu li ovlašteni ispitivač i predsjednik ispitnog povjerenstva napisali službenu zabilješku, u povodu prigovora kandidata, te je li predsjednik izradio odluku o prigovoru, i priopćio je odmah ili u roku od tri dana dostavio je kandidatu preko Odjela za autoškole i vozačke ispite;
- g) je li predsjednik povjerenstva upozorio kandidata da na odluku o prigovoru ima pravo, ako želi, podnijeti žalbu Ministarstvu u roku od osam dana, te je li žalba podnesena izvan utvrđenoga roka.

#### V. ZAPISNIK O OBAVLJENOJ KONTROLI I NADZORU

#### Članak 24.

- (1) Zapisnike o obavljenoj kontroli i nadzoru u mjestu kontrole i nadzora (u četiri istovjetna primjerka) obvezno sastavlja član Stručnoga tijela iz članka 2. ovoga Pravilnika, i to posebno:
- a) zapisnik o obavljenoj kontroli i stručnom nadzoru nad uvjetima i organizacijom rada autoškole;
  - b) zapisnik o obavljenoj kontroli i stručnom nadzoru provođenja ispita iz poznavanja propisa o sigurnosti prometa na cestama i ispita iz pružanja prve pomoći;
  - c) zapisnik o obavljenoj kontroli i stručnom nadzoru provođenja ispita iz upravljanja vozilom;
  - d) zapisnik o obavljenoj kontroli i stručnom nadzoru nad uvjetima i organizacijom provođenja osposobljavanja iz pružanja prve pomoći.
- (2) Zapisnici o obavljenoj kontroli i stručnom nadzoru sadrže:
- a) naziv, adresu i broj u registru autoškole u kojoj je obavljen stručni nadzor;
  - b) vrijeme početka i završetka stručnoga nadzora;
  - c) opis činjeničnoga stanja te utvrđenih nepravilnosti i nedostataka;
  - d) stručno mišljenje o udovoljenosti uvjetima;
  - e) prijedlog mjera koje valja poduzeti radi otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i nedostataka;

- f) rokove u kojima bi se nepravilnost i nedostaci morali otkloniti;
  - g) eventualne primjedbe na zapisnik;
  - h) potpis ovlaštene osobe koja je obavila kontrolu i nadzor;
  - i) potpis ovlaštene osobe i pečat autoškole te potpis predavača i instruktora vožnje kod kojih je obavljena kontrola i nadzor u autoškoli ako se nadzor i kontrola odnose na uvjete i organizaciju rada autoškole;
  - j) potpis ovlaštenog predsjednika i ovlaštenog ispitivača u ispitivanju ako je obavljena kontrola i nadzor u provođenju ispita za vozača;
  - k) potpis ovlaštene osobe i pečat Društva Crveni križ Bosne i Hercegovine te potpis predavača i ispitivača kod kojih je obavljena kontrola i nadzor ako se nadzor i kontrola obavljaju kod Društva Crveni križ Bosne i Hercegovine.
- (Obrazac zapisnika nalazi se u Privitku 2 ovoga Pravilnika.)

(3) Ako član Stručnoga tijela utvrdi, na osnovi činjeničnoga stanja, nepravilnosti i nedostatke u radu autoškole odnosno ovlaštene osobe autoškole, predavača ili instruktora vožnje u autoškoli; predsjednika i ispitivača u ispitnom povjerenstvu za provođenje ispita za vozača; kao i ovlaštene osobe te predavača i ispitivača iz pružanja prve pomoći, dužan je odrediti rok za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i nedostataka.

Rok za otklanjanje utvrđenih nepravilnosti i nedostataka, ovisno težini nepravilnosti i hitnosti otklanjanja utvrđenih nepravilnosti i nedostataka, prema procjeni osobe za kontrolu i nadzor, može trajati najdulje 30 dana.

(4) Ako odgovorna osoba autoškole, predavač, ispitivač ili instruktor vožnje u autoškoli; predsjednik i ispitivač u ispitnom povjerenstvu za provođenje ispita za vozača; kao i ovlaštena osoba te predavač i ispitivač iz pružanja prve pomoći ne otkloni utvrđene nepravilnosti i nedostatke u postavljenom roku, ovlašteni član za kontrolu i nadzor predložit će odgovarajuće mjere ministru, sukladno odredbama Zakona o sigurnosti prometa na cestama, podzakonskih akata i akata Ministarstva.

## Članak 25.

### **(Pravo prigovora na zapisnik)**

- (1) Zapisnik o obavljenoj kontroli i nadzoru uručuje se ovlaštenoj osobi subjekta kod kojega je obavljena kontrola i nadzor odnosno osobi čiji rad je kontroliran i nadziran.
- (2) Ovlaštena osoba odnosno osoba iz stavka (1) ovoga članka ima pravo prigovora na zapisnik. Prigovor je sastavni dio zapisnika Stručnoga tijela i unosi se odmah u zapisnik.
- (3) O prigovoru iz stavka (2) ovoga članka predsjednik Stručnoga tijela dužan je donijeti zaključak najkasnije u roku tri dana od dana podnošenja prigovora.
- (4) Zapisnik o obavljenom stručnom nadzoru iz članka 24. ovoga Pravilnika te prigovor iz stavka (2) ovoga članka i zaključak iz stavka (3) ovoga članka s pripadajućom dokumentacijom dostavljaju se ministru i Odjelu za autoškole i vozačke ispite.

## Članak 26.

### **(Izvješće o radu)**

- (1) Članovi Stručnoga tijela dužni su o svome radu redovito obavještavati predsjednika Stručnoga tijela, a predsjednik je dužan ministru podnositi izvješće svakih šest mjeseci.
- (2) Odjel za autoškole i vozačke ispite zajedno sa Stručnim tijelom jednom godišnje, najkasnije do 15. veljače tekuće godine za prethodnu godinu, razmatra godišnje izvješće o obavljenoj kontroli i nadzoru nad radom autoškola i provođenjem vozačkih ispita za prethodnu godinu.
- (3) Godišnje izvješće iz stavka (2) ovoga članka zasnovano je na provedenoj stručnoj analizi rada svih autoškola u Kantonu te analizi rada nadziranih osoba, odnosno ispitivača, ovlaštenih osoba, predavača i instruktora vožnje u autoškoli.

(4) Godišnje izvješće iz stavka (2) ovoga članka Odjel za autoškole i vozačke ispite dostavlja ministru i Vladi Kantona Središnja Bosna.

Članak 27.

**Dokumentacija**

(1) Dokumentaciju o obavljenoj kontroli i nadzoru čini:

- a) nalog za obavljanje kontrole i nadzora;
- b) zapisnik o obavljenoj kontroli i nadzoru;
- c) zapisnik o izuzeću dokumentacije autoškole;
- d) zapisnik o udovoljenosti uvjetima za početak rada autoškola, s prilogima;
- e) zapisnik o statusnim promjenama.

(2) Dokumentaciju iz stavka (1) ovoga članka čuva se u Odjelu za autoškole i vozačke ispite.

Članak 28.

**Financiranje**

(1) Troškovi obavljanja kontrole i nadzora nad radom autoškola podmiruju se iz sredstava naknade za vozački ispit.

(2) Iznimno od stavka (1) ovoga članka, troškove obavljanja stručnoga nadzora udovoljavanja uvjeta iz članka 11. ovoga Pravilnika, za registraciju autoškole snosi autoškola, u iznosu koji odredi Ministarstvo.

(3) Naknade troškova iz stavka (2) ovoga članka uplaćuje se prije obavljanja stručnoga nadzora.

Članak 29.

**(Vrijeme u koje se obavlja kontrola i nadzor)**

Stručno tijelo može obavljati kontrolu i nadzor svakog dana (osim nedjeljom i blagdanom) od 7,00 do 20,00 sati.

Članak 30.

**(Vozila koja se koriste prilikom kontrole i nadzora)**

Prilikom kontrole i nadzora koriste se službena vozila Ministarstva.

Članak 31.

**(Odgovornost za rad u kontroli i nadzoru)**

Za svoj rad član Stručnoga tijela odgovoran je predsjedniku Stručnoga tijela, a svako ponašanje bilo kojega subjekta kontrole koje bi moglo predstavljati prekršaj ili kazneno djelo član Stručnoga tijela dužan je prijaviti mjerodavnom tijelu.

Članak 32.

**(Naknade stručnom tijelu)**

Pojedinačne naknade članovima Stručnoga tijela utvrdit će posebnim rješenjem ministar.

VI. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 33.

**(Stupanje na snagu Pravilnika)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenim novinama Kantona Središnja Bosna.

Broj: 01-02-744/13  
3. srpnja 2013.  
Travnik

MINISTAR  
Jozo Jurina, v. r.

**Iskaznica za kontrolu i nadzor (85 x 55 mm)**

<p>KANTON SREDIŠNJA BOSNA Ministarstvo obrazovanja, znanosti, kulture i športa <b>Stručno tijelo za kontrolu i nadzor osposobljavanja kandidata za vozače i polaganje vozačkog ispita</b></p> <p><b>ISKAZNICA</b> <b>za kontrolu i nadzor</b> <b>0 0 0 1</b></p>	
<p>_____</p> <p>ime i prezime</p> <p>_____</p> <p>potpis</p>	<p>Fotografija 35 x 30</p>

<p><b>O V L A S T</b></p>
<p>Nositelj ove iskaznice, čije se ime i prezime te fotografija i potpis nalaze na iskaznici, ovlašten je obavljati poslove kontrole i nadzora osposobljavanja kandidata za vozače i polaganja vozačkoga ispita u Kantonu Središnja Bosna, na temelju Zakona o osnovama sigurnosti prometa na cestama u Bosni i Hercegovini (Službeni glasnik Bosne i Hercegovine, broj: 6/06, 75/06, 84/09 i 48/10) i podzakonskih akata donesenih na temelju toga Zakona.</p>
<p><b>MINISTAR</b></p>
<p>M. P. ....</p>





Odgovorna osoba

Potpis ovlaštene osobe koja je  
obavila kontrolu i nadzor

.....  
Ime i prezime (potpis)

.....  
Ime i prezime (potpis)

.....  
Ime i prezime (potpis)

.....  
Ime i prezime (potpis)

Napomena:

a) Ako se obavlja kontrola i nadzor uvjeta i organizacije rada autoškole, tada zapisnik treba potpisati i staviti pečat odgovorna osoba autoškole, a zatim potpisati predavač ili instruktor vožnje kod kojih je obavljena kontrola i nadzor u autoškoli.

b) Ako se obavlja kontrola i nadzor provođenja ispita za vozača, zapisnik treba potpisati ovlašteni predsjednik i ovlašteni ispitivač u ispitu kod kojih su obavljene kontrola i nadzor.

c) Ako se obavlja kontrola i nadzor kod Društva Crveni križ Bosne i Hercegovine, zapisnik treba potpisati i staviti pečat odgovorna osoba Društva Crveni križ Bosne i Hercegovine, a zatim predavač kod kojeg je obavljena kontrola i nadzor.

d) Ako odgovorna osoba autoškole, predavač, ispitivač ili instruktor vožnje u autoškoli; predsjednik i ispitivač u ispitnom povjerenstvu za provođenje ispita za vozača; kao i odgovorna osoba te predavač iz pružanja prve pomoći ne otklone utvrđene nepravilnosti i nedostatke u danom roku, prema ovom zapisniku, ovlaštena osoba koja obavlja kontrolu i nadzor predložit će odgovarajuće mjere ministru obrazovanja, znanosti, kulture i športa, sukladno odredbama Zakona o osnovama sigurnosti prometa na cestama, podzakonskih akata i akata Ministarstva obrazovanja, znanosti, kulture i športa.

\*\*