

BOSNA I HERCEGOVINA  
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE  
KANTON SREDIŠNJA BOSNA / SREDNJOBOSANSKI KANTON  
TRAVNIK

MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
ZNANOSTI, MLADIH, KULTURE I ŠPORTA  
MINISTARSTVO OBRAZOVANJA,  
NAUKE, MLADIH, KULTURE I SPORTA



CENTRAL BOSNIA CANTON  
MINISTRY OF EDUCATION,  
SCIENCE, YOUTH, CULTURE AND SPORTS

Travnik, Stanična 43., Tel./faks.: 030/511-214, 030/518-675, [www.mozks-ksb.ba](http://www.mozks-ksb.ba), e-mail: [minobsbk@bih.net.ba](mailto:minobsbk@bih.net.ba), [mozks@sbk-ksb.gov.ba](mailto:mozks@sbk-ksb.gov.ba)

Broj:03-34-880/22-3-2  
Travnik, 01.06.2023. god.

## ZAPISNIK

posebnog povjerenstva za kontrolu, osiguranje kvalitete i objektivnosti u procesu imenovanja u zvanja za

### MSŠ TRAVNIK

Temeljem odredbi Pravilnika o ocjenjivanju, napredovanju i stjecanju statusa učitelja, nastavnika, profesora i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama u Kantonu Središnja Bosna (Službene novine KSB, broj: 7/21, 4/22 i 6/23) (u daljnjem tekstu: Pravilnik), posebno Povjerenstvo (imenovano Rješenjem broj:03-34-715/22-5 od 12.5.2023. godine) ostvarilo je uvid i izvršilo kontrolu urađenoga i predloženoga od strane Povjerenstvo za imenovanja za srednje škole koje nastavni plan i program realiziraju na bosanskom jeziku u KSB (imenovano Rješenjem broj:03-34-715/22-4 od 8.7.2022. godine).

Posebno Povjerenstvo uvidom u dostavljenu dokumentaciju od strane MSŠ TRAVNIK (akt škole broj:841/22 od 30.06.2022.) i Zapisnika (broj: 03-34-880/22-3 od 25.8.2022 godine), utvrdilo je da se Povjerenstvo za imenovanja za srednje škole koje nastavni plan i program realiziraju na bosanskom jeziku u KSB nije vodilo odredbama Pravilnika i Smjernicama za vrednovanje izvannastavnog stručnog rada kao elementa za ocjenjivanje i vrednovanje stručnosti te kvalitete rada nastavnika i stručnog suradnika u osnovnim i srednjim školama (akt Ministarstva broj:03-38-sl/22 od 11.5.2022.god) (u daljnjem tekstu: Smjernice), te nije objektivno procijenilo valjanost dostavljene dokumentacije.

Posebno povjerenstvo osiguravajući kvalitetan, objektivan i ujednačen rad povjerenstava izvršilo je pregled svih prijedloga za napredovanje u zvanje, a što je predočeno u tablici.

MŠŠ TRAVNIK																			
	mentor	zvanje																	
		Radno iskustvo	Ocjena O1	Vrednovane aktivnosti za koje postoje	Vrednovane aktivnosti za koje NE postoje	Ukupan broj bodova	savjetnik	Radno iskustvo	Ocjena O1	Vrednovane aktivnosti za koje postoje	Vrednovane aktivnosti za koje NE postoje	Ukupan broj bodova	viši savjetnik	Vrednovane aktivnosti za koje postoje	Vrednovane aktivnosti za koje NE postoje	Ukupan broj bodova	Ocjena O1	Radno iskustvo	
Ime i prezime nastavnika	Alisa Mrkonja	11	IZVRSTAN	a1,a4,a5,a6,a7,a11,a13,c1,	a2,a10,a15,c2	10	Zemina Seferović	22	IZVRSTAN	b5		2	Fatima Bušatlić		Dokumentacija nije u skladu sa Pravilnikom		IZVRSTAN	39	
	Alisa Lopo	8	IZVRSTAN		Dokumentacija nije u skladu sa Pravilnikom		Altijana Azarević	19	IZVRSTAN	d2,b4,b10	c2,c4,c9,d4,b5,b9,a1,a3	8	Elmedina Alić		Dokumentacija nije u skladu sa Pravilnikom		IZVRSTAN	26	
	Hanka Behlulović	12	IZVRSTAN		Dokumentacija nije u skladu sa Pravilnikom		Selma Čurić	23	IZVRSTAN	a2,a7,a13	a1,a4,a5,a6,a8,a10,a11,a14,a15,b1,b6,c1,c9,d2	3							
	Refik Umihanić	9	IZVRSTAN		Dokumentacija nije u skladu sa Pravilnikom		Lejla Zukan	18	IZVRSTAN	b4,c2,d2,d3	a1,a4,a5,a7,a8,a10,a11,a12,a13,b2,b5,b6,b7,b9,c4,a2	13							
	Dinka Ulemić	10	IZVRSTAN		Dokumentacija nije u skladu sa Pravilnikom		Aida Lončar	26	IZVRSTAN		Dokumentacija nije u skladu sa Pravilnikom								
	Lejla Goran Bečiragić	18	IZVRSTAN	a13	a1,a2,a5,a7,a11,b9,b5,b4,c9	1													
	Senad Grabus	7	IZVRSTAN		Dokumentacija nije u skladu sa Pravilnikom														
	Alisa Bahtić Štrakić	14	IZVRSTAN		Dokumentacija nije u skladu sa Pravilnikom														
	İasmin Bahtović	16	IZVRSTAN		nema dokumentacije														

Analizom dostavljene dokumentacije za stjecanje zvanja nastavnika mentor ili stručni suradnik mentor, zvanja nastavnika savjetnik ili stručni suradnik savjetnik i zvanja nastavnika viši savjetnik ili stručni suradnik viši savjetnik konstatira se slijedeće:

- potrebno je dostaviti dokumentaciju sukladno Pravilniku za nastavnike/ stručne suradnike kod kojih je navedeno da ista nije dostavljena sukladno Pravilniku i Smjernicama
- kod nastavnika/ stručnih suradnika kod kojih nije navedena ocjena i radno iskustvo potrebno je dostaviti definirane obrasce kojima se isto i potvrđuje
- broj bodova kako je to propisano točkom c) članka 29., točkom c) članka 31 i točkom c) članka 33. Pravilnika.

Posebno Povjerenstvo traži, da u roku od 30 dana od dana zaprimanja ovoga Zapisnika škola izvrši dopunu dokaza za one aktivnosti za koje ne postoje dokazi u skladu s Pravilnikom i Smjernicama. U tablici je jasno navedena oznaka za dokaze koje je Povjerenstvo prihvatilo ili koje Povjerenstvo nije prihvatilo za svakoga od predloženih nastavnika za stjecanje zvanja.

Za sve nastavnike dostaviti **jedan dokaz za jednu aktivnost**, koji treba biti označen sukladno odredbama Pravilnika (npr. dostavljeni dokaz za kategoriju "a)", koja se vrednuje s jednim bodom, a odnosi se na aktivnost pod rednim brojem "4)", u gornjem desnom kutu toga dokaza upisati oznaku "a)4" ili ukoliko je dostavljen dokaz za kategoriju "c)", koja se vrednuje s tri boda, a odnosi se na aktivnost pod rednim brojem "7)", u gornjem desnom kutu toga dokaza upisati oznaku "c)7" – oznake se upisuju crvenom kemijskom olovkom).

**Svaki dostavljeni dokaz od strane škole obvezno treba biti potpisan i ovjeren od strane rukovoditelja ustanove.**

Kao dokazni materijal ne prihvaćaju se: fotografije, CD, bilježnice o radu aktiva, diplomski radovi, isječki iz novina i sl.

U slučaju potrebe za preuzimanjem već dostavljene dokumentacije (dokaznog materijala) Ministarstvu, a u svrhu ispravke ili dopune dokumentacije za pojedine ili sve predložene nastavnike/stručne suradnike za napredovanje u zvanja, predmetnu dokumentaciju može podići isključivo rukovoditelj ustanove koji je obvezan istu vratiti u određenom roku.

Člankom 15. Pravilnika definiran je sastav školskog povjerenstva za ocjenjivanje, napredovanje i stjecanje zvanja mentor, savjetnik i viši savjetnik, a člankom 16., 18., i 21. definirane su i obveze i dužnosti školskoga povjerenstva. Uvidom u dostavljenu dokumentaciju Povjerenstvo traži od rukovoditelja i školskoga povjerenstva puno poštivanje odrednica Pravilnika kao i Smjernica, jer nastavnik jeste dužan pribaviti potrebnu dokumentaciju, a **školsko povjerenstvo obvezno je izvršiti konačno vrednovanje**, odnosno prihvatiti ili odbiti dostavljeni dokaz. (rukovodeći se primjerom Alisa Mrkonja prof.)

Zanemarivanje propisanih obveza i dužnosti od strane školskog povjerenstva smatrati će se propustom rukovoditelja odgojno-obrazovne ustanove i za istoga Povjerenstvo će predložiti ministru primjenu kaznenih odredbi sukladno Zakonu o srednjem školstvu (Sl. novine KSB, broj:11/01 i 17/04).

Članovi povjerenstva:

1. Šezad Hodžić

3. Nusret Baručija

5. Jasmin Dogan

7. Azra Memija

2. Ivica Augustinović

4. Katarina Velte

6. Nada Jukić

Dostavljeno:

- članovima povjerenstva
- škola
- a/a