

branilaca“, „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za izgradnju i uređenje mezarja i groblja“, „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za izgradnju i uređenje spomenobilježja“, „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za manifestacije, obilježavanje značajnih datuma i sportske aktivnosti“, „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za izgradnju centara za psiho-socijalno liječenje branilaca“ i „Tekući transferi neprofitnim organizacijama – za pravnu pomoć“ koriste se prema programu koji donosi Vlada Kantona na prijedlog Kantonalne uprave za braniocce.

(6) Sredstva utvrđena za isti razdjel Budžeta, poziciju „Tekući transferi drugim nivoima vlasti i fondovima – za zapošljavanje“ koriste se prema programu koji donosi Vlada Kantona na prijedlog Kantonalne uprave za braniocce.

(7) Sredstva utvrđena u stavovima (1), (2), i (3) ovoga člana koriste se na osnovu rješenja Kantonalne uprave za braniocce.

(8) Sredstva utvrđena u stavu (4) ovoga člana koriste se na osnovu odluke Kantonalne uprave za braniocce.

(9) Sredstva utvrđena za programe iz stavova (5) i (6) ovoga člana koriste se na osnovu odluke Vlade Kantona, na prijedlog Kantonalne uprave za braniocce.«

Član 11.
(Izmjena)

U stavu (1) člana 41. Zakona broj „4/10“ zamjenjuje se brojem „8/12“.

Član 12.
(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu idućega dana od dana objave u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“, a primjenjivat će se od 1. jula 2022. godine.

Broj: 01-02-692/22 PREDSDJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE
29. juna 2022.
Travnik Josip Kvasina, s. r.

574

Na osnovu tačke j) člana 32a. Ustava Srednjobosanskog kantona („Službene novine Srednjobosanskog kantona“, broj: 1/97, 5/97, 6/97, 2/98, 7/98 – ispravka teksta, 8/98, 10/2000, 8/03, 2/04 i 14/04), donosim

U K A Z
O PROGLAŠENJU ZAKONA
O MUZEJSKOJ DJELATNOSTI

I.

Prolašavam Zakon o muzejskoj djelatnosti, koji je donijela Skupština Srednjobosanskog kantona na XXVIII. sjednici održanoj 29. juna 2022. godine.

Broj: 01-02-693/22 PREDSDJEDAVAJUĆI SKUPŠTINE
29. juna 2022.

Travnik Josip Kvasina, s. r.

575

Z A K O N
O MUZEJSKOJ DJELATNOSTI

DIO PRVI – OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet Zakona)

Ovim zakonom uređuje se sistemsko istraživanje, prikupljanje, stručna i naučna obrada, čuvanje, zaštita i prezentiranje muzejske građe (u daljnjem tekstu: muzejska djelatnost) značajne za Srednjobosanski kanton (u daljnjem tekstu: Kanton) i općine na području Kantona (u daljnjem tekstu: općina), nadzor nad zakonitošću rada muzeja, kao i ostala pitanja značajna za muzejsku djelatnost u svrhu zaštite i promocije općeljudske i nacionalne kulturne i prirodne baštine.

Član 2.
(Značenje izraza)

U smislu ovoga zakona, pojedini izrazi imaju sljedeća značenja:

a) **muzejska djelatnost** obuhvaća sakupljanje, zaštitu, istraživanje, komuniciranje, izlaganje i kupovinu civilizacijskih, kulturnih, materijalnih, nematerijalnih i prirodnih dobara u svrhu proučavanja, edukacije i uživanja, te njihovu stručnu i naučnu obradu i sistematizaciju u zbirke, kao i trajnu zaštitu muzejske građe, muzejske dokumentacije i muzejski prezentiranih baštinskih lokaliteta i nalazišta, te njihovo interpretiranje i prezentiranje javnosti preko različitih komunikacijskih oblika u stvarnom i virtualnom okruženju;

b) **muzej** je javna ustanova ili organizacijska jedinica

javne ustanove koja trajno obavlja muzejsku djelatnost kao javni muzej, te ustanova, udruženje, zadruga, vakuf, zaklada, privredno društvo ili njegova organizacijska jedinica, kao i obrtnik koji obavljaju muzejsku djelatnost kao privatni muzeji, u službi društva i njegova razvoja, otvoreni za javnost, a u skladu s uvjetima propisanim ovim zakonom;

c) **matični muzej** je javni muzej koji je ovlašten za obavljanje poslova matične muzejske djelatnosti;

d) **memorijalni muzej i spomen-područje** znamenita su mjesta koja imaju poseban značaj koji je u vezi s historijom naroda i kulturna dobra koja imaju izuzetan značaj za zajednicu;

e) **muzejska spomen-kuća** je autentični ambijent određenog vida graditeljstva koji se odnosi na određeni historijski period, događaj ili ličnost;

f) **muzej na otvorenom** je područje s izraženim elementima prirodnih i radom stvorenih vrijednosti, kao jedinstvena cjelina;

g) **galerija** je vrsta muzeja koji, kao javni ili privatni, obavlja muzejsku djelatnost u skladu s uvjetima propisanim ovim zakonom;

h) **izložbena galerija** je galerija koja nema vlastitu muzejsku građu a muzejsku djelatnost obavlja izlaganjem javnosti civilizacijskih, kulturnih, materijalnih i nematerijalnih te prirodnih dobara, u skladu s uvjetima propisanim ovim zakonom;

i) **depandans** je muzejsko odjeljenje ili stalna muzejska postavka;

j) **muzejska građa** je civilizacijsko, prirodno i kulturno materijalno i nematerijalno dobro koje je dio nacionalne i općeljudske baštine;

k) **muzejski predmet** je pokretno dobro baštine, stručno i naučno obrađen, klasificiran prema muzejskim kategorijama i pohranjen u muzeju;

l) **muzejska zbirka** je osnovni oblik organiziranja muzejskih predmeta u muzeju;

m) **zbirka** je organizirani dio unutar pravnog lica koje obavlja muzejsku djelatnost u skladu s uvjetima propisanim ovim zakonom;

n) **muzejska dokumentacija** je oblik stručnog i naučnog opisivanja muzejskoga predmeta radi njegova identificiranja, utvrđivanja porijekla, valorizacije i prezentacije;

o) **muzejska kategorija** je stepen kulturno-historijske vrijednosti muzejskoga predmeta koja je utvrđena na osnovu njegove stručnoanalitičke obrade u postupku izrade muzejske dokumentacije;

p) **informacijski sistem** je elektronička obrada baze podataka muzejske dokumentacije;

r) **revizija** obuhvaća stručnu provjeru postojanja, stanja, stepena zaštite i uvjeta čuvanja muzejske građe i muzejske dokumentacije;

s) **provjera porijekla** je utvrđivanje historijata predmeta, od vremena njegova pronalaska ili stvaranja do danas;

t) **lokaliitet** je zajedničko djelo čovjeka i prirode, odnosno područje koje je djelomično izgrađeno te dovoljno posebno i homogeno da se može topografski definirati.

Član 3.

(Organiziranje muzejske djelatnosti)

(1) Muzejska djelatnost značajna je za Kanton.

(2) Muzejsku djelatnost obavljaju muzej i galerija (u daljnjem tekstu: muzej).

(3) Za obavljanje muzejske djelatnosti može se osnovati muzejska zbirka.

(4) Izlagačka muzejska djelatnost može se obavljati u vidu muzejske izložbe.

(5) Organizacije za muzejsku djelatnost iz stavova (2), (3) i (4) ovoga člana mogu biti samostalne ili u sastavu drugog pravnog lica.

(6) Organizacije za muzejsku djelatnost iz stavova (2), (3) i (4) ovoga člana mogu biti javne, privatne, javno-privatne ili u sastavu vjerske zajednice.

(7) Muzej osnovan kao samostalna organizacija ili u sastavu drugoga pravnog lica obavezno se upisuje u sudski registar kao ustanova i u Registar kulturnih ustanova Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Registar).

Član 4.

(Djelatnost muzeja)

Djelatnost muzeja obuhvaća:

a) istraživanje, prikupljanje i obradu muzejske građe;

b) čuvanje muzejske građe od oštećenja, uništenja i nestajanja;

c) osiguravanje mjera zaštite muzejske građe, posebno za vrijeme ratnog ili vanrednog stanja;

d) dopuštanje korištenja muzejske građe u kulturne, naučne, odgojno-obrazovne i druge svrhe njezinim prezentiranjem u okviru stalnih ili povremenih izložbi te na drugi način;

e) omogućavanje proučavanja muzejske građe naučnim i stručnim radnicima;

f) brigu o čuvanju i održavanju muzejske građe koja se nalazi izvan muzeja na području na kojem obavlja svoju djelatnost;

g) obavljanje naučno-istraživačkog rada u skladu sa zakonom;

h) objavljivanje rezultata svoga stručnog i naučnoistraživačkog rada preko vlastitih publikacija i na drugi način;

i) ostvarivanje saradnje na području Bosne i Hercegovine i međunarodne saradnje u području muzejske djelatnosti;

j) obavljanje i drugih poslova utvrđenih zakonom i pravilima muzeja.

Član 5.

(Primjena zakona)

Na muzej se primjenjuju odredbe Zakona o kulturi i zakona kojim se uređuje rad ustanova i udruženja ako ovim zakonom nije drugačije uređeno.

Član 6.

(Finansiranje i sredstva za rad)

Sredstva za osnivanje i rad muzeja, muzejske zbirke ili muzejske izložbe osigurava osnivač u skladu s općim propisima o finansiranju ustanova, propisima o finansiranju javne potrošnje i drugim propisima o finansiranju kulture.

Član 7.

(Obaveza Kantona)

(1) Kanton je dužan planirati i osigurati određena finansijska sredstva za rad muzejske djelatnosti značajne za Kanton, u skladu s mogućnostima Budžeta Srednjobosanskog kantona za svaku godinu, a koja će omogućiti redovni rad i unapređenje muzejske djelatnosti u Kantonu.

(2) Popis subjekata koji obavljaju muzejsku djelatnost značajnu za Kanton utvrđuje Vlada Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona), a na prijedlog Ministarstva obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta Srednjobosanskog kantona (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), svake godine za narednu budžetsku godinu.

DIO DRUGI – MUZEJSKA GRAĐA

Član 8.

(Pribavljanje muzejske građe)

Muzejska građa obuhvaća: proizvode prirode, proizvode ljudskoga rada i duha, predmete, dokumente i druga svjedočanstva o pojavama i procesima u društvu, historijskim zbivanjima, kulturnom, naučnom, političkom, ekonomskom i tehničkom razvoju, životu i običajima ljudskih zajednica, životu i djelu istaknutih ličnosti, kao i druge predmete koji svjedoče o razvoju prirode i društva od prahistorije do danas.

Član 9.

(Način pribavljanja muzejske građe)

(1) Muzej pribavlja muzejsku građu iskopavanjem, kupovinom, razmjenom, darivanjem i zavještanjem.

(2) Ugovor o kupovini, razmjeni i darivanju sastavlja se u pisanom obliku.

Član 10.

(Materijalna i nematerijalna kulturna baština)

(1) Muzejskom građom smatra se:

- a) materijalna kulturna baština;
- b) nematerijalna kulturna baština.

(2) Materijalna kulturna baština podrazumijeva ono što je stvorio čovjek, a prirodna baština ono što je stvorila priroda, i to:

a) prirodna baština: minerali, rude, biljni svijet, životinjski svijet i fosili;

b) proizvodi ljudskog rada: oruđe, oružje, odjevni predmeti, ukrasni predmeti, proizvodi kućne radinosti, proizvodi zanatstva i umjetnička ostvarenja.

(3) Nematerijalna kulturna baština su znanja, umijeća i vještine koji se odnose na prirodu i čovjeka te koji predstavljaju osnov za proizvodnju materijalnih kulturnih dobara, koja se prenose s generacije na generaciju i pružaju osjećaj identiteta i kontinuiteta, a s ciljem njegova očuvanja, koje zajednice, grupe i pojedinci prepoznaju kao dio svoje kulturne baštine, i to:

- a) jezik i govor;
- b) usmena predaja;
- c) književnost i drugi oblici jezičnog izražavanja;
- d) izvodačke umjetnosti: muzika, pjesme, igre i drugi izvodački oblici;
- e) znanja o pojavama i procesima u društvu koji svjedoče

o razvoju prirode i društva od prahistorije do danas;

f) znanja i društvene prakse o običajima, vjerskim običajima, obredima i svečanostima te vještine stečene na osnovu toga;

g) vještine koje se odnose na tradicionalne zanate;

h) originalni postupci i načini izrade umjetničkoga djela.

(4) Očuvanje nematerijalne kulturne baštine provodi se čuvanjem zapisa o njima, kao i poticanjem njihova prenošenja i njegovanja u izvornim i drugim sredinama.

(5) Ministar obrazovanja, nauke, mladih, kulture i sporta (u daljnjem tekstu: ministar), uz saglasnost Vlade Kantona, u roku od godinu dana od dana stupanja na snagu ovoga zakona donijet će pravilnik o evidentiranju i načinu čuvanja zapisa o nematerijalnoj kulturnoj baštini.

Član 11.

(Proglašenje nematerijalnoga kulturnog dobra)

(1) Inicijativu za proglašenje nematerijalnoga kulturnog dobra mogu podnijeti sva pravna i fizička lica.

(2) Ako lice iz stava (1) ovoga člana podnese inicijativu za proglašenje nematerijalnoga kulturnog dobra, ministar, uz mišljenje Kantonalnog zavoda za urbanizam, prostorno planiranje i zaštitu kulturno-historijskog naslijeđa (u daljnjem tekstu: Kantonalni zavod), priprema procedure za utvrđivanje privremene zaštite nematerijalnoga kulturnog dobra.

Član 12.

(Obrada muzejske građe)

(1) Muzej obrađuje muzejsku građu primjenom savremenih naučnih metoda.

(2) Stručna obrada muzejske građe obuhvaća:

- a) identifikaciju, determinaciju, klasifikaciju i kategorizaciju;
- b) analizu i opis;
- c) vrednovanje i interpretaciju;
- d) proučavanje;
- e) dokumentiranje.

Član 13.

(Zaštita muzejske građe)

(1) Muzej je dužan provesti preventivnu i trajnu zaštitu muzejske građe, muzejskih predmeta i muzejske dokumentacije.

(2) Preventivna zaštita muzejske građe obuhvaća: održavanje higijene u muzejskim prostorima, osiguravanje optimalnih mikroklimatskih i svjetlosnih uvjeta, uništavanje štetočina, kontrolu pristupa osoblja i korisnika, zaštitu od djelovanja štetnih materija i ostale preventivne postupke.

(3) Preventivna zaštita muzejske građe provodi se u prostoru za njezino čuvanje i izlaganje, u radionicama, bibliotekama i arhivima te u transportu.

(4) Trajna zaštita muzejske građe provodi se primjenom konzervatorsko-restauratorskih mjera u skladu s pravilima konzervatorske struke.

(5) Obavezna mjera zaštite muzejske građe je fotografiranje svakog muzejskoga predmeta i mikrofilmiranje inventarskih knjiga svakih pet godina.

(6) Bliže uvjete za zaštitu muzejske građe i muzejske

dokumentacije propisuje ministar uz saglasnost Vlade Kantona.

(7) Zaštita i korištenje muzejske građe, kao dobra kulturne baštine, provodi se u skladu s odredbama ovoga zakona.

Član 14.

(Istraživanje i prikupljanje muzejske građe)

(1) Istraživanje i prikupljanje muzejske građe na području Kantona može obavljati muzejska ustanova, samostalni muzej i muzej u sastavu kulturne i vjerske ustanove čije je sjedište na području Kantona.

(2) Ako muzejsku građu na području Kantona istražuje i prikuplja strano pravno ili fizičko lice koje nije registrirano na području Kantona ili nema prebivalište na području Kantona, neophodna je prethodna saglasnost Ministarstva i mišljenje Kantonalnog zavoda, uz uvjet da to istraživanje i prikupljanje navedeno lice obavlja u saradnji s odgovarajućim muzejom s područja Kantona.

Član 15.

(Rashodovanje muzejske građe)

(1) Muzejska građa se može rashodovati samo ako je izgubila muzejsku vrijednost.

(2) Muzejska građa se rashoduje na prijedlog stručne komisije koju imenuje upravni odbor muzeja, a u skladu s pravilima ili drugim općim aktom muzeja usaglašenim s međunarodnim standardima za muzejsku djelatnost.

(3) Muzej je dužan periodično obavljati reviziju muzejske građe, zavisno od vrste i obima, a najmanje jednom u pet godina.

(4) U postupku revizije muzejske građe otpisuju se uništeni muzejski predmeti.

(5) Način, postupak i rokove revizije muzejske građe propisuje ministar uz saglasnost Vlade Kantona.

Član 16.

(Prestanak rada muzeja)

(1) U slučaju prestanka rada muzeja, osnivač muzeja će odrediti muzej ili drugo pravno lice koje će preuzeti muzejsku građu muzeja koji prestaje s radom.

(2) Muzej je dužan primiti na privremeno čuvanje muzejsku građu kojoj nije osigurana odgovarajuća muzejska zaštita u drugom muzeju, ako je to u skladu s prirodom njegove djelatnosti i ako ispunjava uvjete propisane za tu vrstu građe.

DIO TREĆI – MUZEJ

Član 17.

(Osnivanje muzeja)

(1) Muzej se osniva kao ustanova za obavljanje muzejske djelatnosti u svim oblicima vlasništva.

(2) Muzej se može osnovati i početi s radom ako su osigurani odgovarajuća muzejska građa, prostorije i oprema za obavljanje muzejske djelatnosti, te potrebni broj stručnih muzejskih radnika i sredstva za osnivanje i početak rada muzeja.

(3) Pravilnik o uvjetima za osnivanje i rad muzeja te muzejskih zbirki, muzejskih izložbi i galerija donosi ministar uz saglasnost Vlade Kantona.

(4) Ispunjenost uvjeta za osnivanje i početak rada muzeja kontrolira komisija od tri člana, iz reda državnih službenika, koju osniva ministar.

(5) Rješenje o ispunjavanju uvjeta za osnivanje i početak rada muzeja, muzejske zbirke, muzejske izložbe i galerije donosi ministar na prijedlog komisije iz stava (4) ovoga člana.

Član 18.

(Normativi i standardi te konvencije)

(1) Muzej može obavljati djelatnost ako ispunjava uvjete utvrđene normativima i standardima za muzejsku djelatnost.

(2) Pravilnik o normativima i standardima za muzejsku djelatnost donosi ministar uz saglasnost Vlade Kantona.

(3) Uvjete iz stava (1) ovoga člana muzej je dužan ispuniti najkasnije u roku od pet godina od dana početka obavljanja djelatnosti.

(4) U obavljanju registrirane djelatnosti muzej ja dužan poštovati međunarodno prihvaćene dokumente u vezi s muzejskom djelatnosti i profesijom, i to:

a) Statut Međunarodnog vijeća za muzeje (ICOM);

b) Kodeks profesionalne etike ICOM-a;

c) odredbe Direktive 2006/123/EZ Evropskog parlamenta i Vijeća, od 12. decembra 2006. godine, koje se primjenjuju na rad privatnih muzeja i galerija;

d) međunarodne konvencije koje je donio UNESCO, i to:

1) Konvenciju za zaštitu kulturnih dobara u slučaju

oružanog sukoba (Hag, 1954. godine),

2) Konvenciju o mjerama za zaštitu i sprečavanje

nedozvoljenog uvoza, izvoza i prijenosa vlasništva kulturnih dobara (Pariz 1970. godine),

3) Svjetsku (Univerzalnu) konvenciju o autorskom pravu (Ženeva, 1952. godine; Pariz, 1971. godine),

4) Konvenciju o zaštiti svjetske kulturne i prirodne baštine (Pariz, 1972. godine),

5) Konvenciju o zaštiti podvodne kulturne baštine (Pariz, 2001. godine),

6) Konvenciju o zaštiti nematerijalne kulturne baštine (Pariz, 2003. godine),

7) Konvenciju o zaštiti i promociji raznolikosti kulturnih izraza (Pariz, 2005. godine);

e) međunarodne konvencije koje je donijelo Vijeće Evrope:

1) Evropsku konvenciju o kulturi (Pariz, 1954. godine),

2) Evropsku konvenciju o zaštiti arheološke baštine (London, 1969. godine),

3) Konvenciju o zaštiti arhitektonskog naslijeđa Evrope (Granada, 1985. godine),

4) Okvirnu konvenciju o vrijednostima kulturne baštine za društvo (Faro, 2005. godine),

5) Evropsku konvenciju o krajolicima (Firenca, 2000. godine),

6) Evropsku konvenciju za zaštitu audiovizuelne baštine (Strasbourg, 2001. godine),

f) UNIDROIT-ovu Konvenciju o ukradenim ili nezakonito izvezenim kulturnim dobrima (Rim, 1995. godine), kao i

druge konvencije i međunarodne multilateralne i bilateralne ugovore kojima pristupi ili koje prihvati Bosna i Hercegovina nakon stupanja na snagu ovoga zakona a koji su nadređeni ovom zakonu, čije su odredbe obavezni, na odgovarajući način, primjenjivati svi subjekti koji obavljaju muzejsku djelatnost.

DIO ČETVRTI – NADZOR, UPRAVLJANJE I RUKOVOĐENJE TE MUZEJSKO OSOBLJE

Član 19.

(Nadzor nad radom muzeja)

(1) Rad muzeja nadzire nadzorni odbor, čije članove imenuje i razrješuje osnivač.

(2) Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

(3) Nadzorni odbor obavlja sljedeće poslove i zadatke:

- a) analizira izvještaje o poslovanju ustanove;
- b) u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad, pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun;
- c) pregleda urednost i zakonitost vođenja poslovnih knjiga;
- d) izvještava osnivača, upravni odbor i direktora muzeja o rezultatima nadzora.

Član 20.

(Organ upravljanja)

(1) Organ upravljanja u muzeju je upravni odbor, čije članove imenuje i razrješuje osnivač.

(2) Najmanje jedan član upravnog odbora imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

(3) Upravni odbor, osim poslova utvrđenih zakonom, obavlja i sljedeće poslove i zadatke:

- a) odobrava projekte iskopavanja, istraživanja i prezentacije muzejske građe;
- b) daje saglasnost za razmjenu muzejske građe;
- c) nalaže preuzimanje posebnih mjera za čuvanje i zaštitu muzejske građe.

Član 21.

(Rukovođenje muzejom)

(1) Organ rukovođenja u muzeju je direktor muzeja.

(2) Pravilima ili drugim općim aktom ustanove precizirat će se uvjeti za obavljanje poslova direktora muzeja.

(3) Direktor muzeja se imenuje na period od četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Član 22.

(Muzejski radnici)

(1) Muzejsku djelatnost obavljaju muzejski radnici koji imaju odgovarajuću stručnu spremu i stručno zvanje.

(2) Pravilnik o stručnim zvanjima te uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja donosi ministar uz saglasnost Vlade Kantona.

Član 23.

(Muzejska zbirka i muzejska izložba)

(1) Svako ko ima muzejsku građu može osnovati muzejsku zbirku ili muzejsku izložbu.

(2) Voditelj muzejske zbirke istražuje, prikuplja, stručno i naučno obrađuje te čuva i prezentira muzejsku građu.

(3) Muzejska izložba prezentira muzejsku građu koja se odnosi na određenu temu, period, djelatnost, događaj, instituciju ili ličnost.

(4) Odredbe ovoga zakona shodno se primjenjuju na muzejsku zbirku i muzejsku izložbu, ako se osniva kao ustanova.

Član 24.

(Udruživanje muzeja – zajednica muzeja)

(1) Radi obavljanja poslova za koje imaju zajednički interes, muzeji se mogu udružiti, na osnovu ugovora, u zajednicu muzeja ili drugi oblik udruživanja.

(2) O udruživanju iz stava (1) ovoga člana odlučuje upravni odbor muzeja.

DIO PETI – RAD MUZEJA

Član 25.

(Koordinacija u radu)

Muzej obavlja koordinaciju između poslova matične muzejske djelatnosti i muzejskog informacijskog sistema.

Član 26.

(Muzejski informacijski sistem)

(1) Radi osiguranja racionalnijeg i djelotvornijeg korištenja muzejske građe, muzeji se povezuju u jedinstveni muzejski informacijski sistem.

(2) Za uspostavljanje i funkcioniranje muzejskog informacijskog sistema, potrebno je osigurati:

- a) standardiziranu obradu muzejske građe i ujednačeno vođenje baze podataka u elektroničkoj formi;
- b) odgovarajuću osposobljenost muzejskog osoblja za vođenje baze podataka;
- c) računarsku i komunikacijsku opremu neophodnu za povezivanje muzeja.

Član 27.

(Informacijski centar)

(1) Poslovi muzejskog informacijskog centra su:

- a) koordinacija rada na uspostavljanju muzejskog informacijskog sistema i njegovih servisa;
 - b) planiranje, instaliranje i održavanje računarske i komunikacijske opreme za potrebe muzejskog informacijskog sistema;
 - c) razvoj i održavanje programske opreme za potrebe muzejskog informacijskog sistema i njegovih servisa;
 - d) vođenje centralnog kataloga muzejske građe;
 - e) upravljanje bazom podataka muzejskog informacijskog sistema;
 - f) organiziranje pristupa elektroničkoj bazi podataka;
 - g) stručna pomoć muzejima prilikom konverzije i prijenosa podataka iz drugih sistema;
 - h) istraživački, razvojni i savjetodavni rad u muzejskoj djelatnosti.
- (2) Poslove iz nadležnosti muzejskog informacijskog centra obavlja javni muzej koji, na prijedlog Ministarstva, odredi Vlada Kantona.

(3) Radi uključivanja u muzejski informacijski sistem, muzej je dužan:

- a) poštovati stručne osnove za rad muzeja;
- b) s muzejskim informacijskim centrom sklopiti ugovor.

(4) Smatra se da je muzej uključen u muzejski informacijski sistem ako je njegova baza podataka dostupna preko toga sistema.

Član 28.

(Aktivnosti muzeja)

(1) Muzej obavještava javnost o programima istraživanja te stalnim i povremenim izložbama i značajnim otkrićima, na način utvrđen pravilima muzeja.

(2) Muzej je dužan utvrditi i na odgovarajući način objaviti radno vrijeme, u skladu s potrebama građana i drugih korisnika.

(3) Muzej je dužan zainteresiranim licima omogućiti uvid u muzejsku zbirku, muzejski predmet i muzejsku dokumentaciju. Omogućavanje uvida u muzejsku zbirku, predmet i dokumentaciju regulira se pravilnikom o uvjetima i načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i dokumentaciju, koji donosi ministar uz saglasnost Vlade Kantona.

(4) Muzej je dužan na odgovarajući način omogućiti pristup korisnicima s posebnim potrebama i njihovo uključivanje u obavljanje muzejskih poslova u skladu s njihovim sposobnostima.

Član 29.

(Evidencija u muzeju)

(1) Muzej vodi sljedeće evidencije: ulaznu i izlaznu knjigu, knjigu inventara za svaku zbirku, knjigu darova, kartoteku i fototeku muzejske građe.

(2) Propis o sadržaju i načinu vođenja evidencija iz stava (1) ovoga člana donosi ministar uz saglasnost Vlade Kantona.

Član 30.

(Registar)

(1) Muzej se upisuje u Registar, koji vodi Ministarstvo.

(2) Muzej je dužan dostaviti Ministarstvu podatke potrebne za vođenje Registra.

(3) Sadržaj i način vođenja Registra propisan je Pravilnikom o sadržaju i načinu vođenja Registra kulturnih ustanova Srednjobosanskog kantona.

Član 31.

(Iznošenje muzejske građe)

(1) Muzejska građa ne može se trajno iznijeti u inozemstvo, osim u slučaju razmjene, uz prethodno odobrenje osnivača.

(2) Muzejska građa se može privremeno iznijeti u inozemstvo radi ekspertize, konzervacije, restauracije i prezentacije.

(3) Dozvolu za privremeno iznošenje muzejske građe izdaje Ministarstvo, nakon pribavljanja mišljenja matičnog muzeja.

Član 32.

(Osiguranje muzejske građe)

(1) Muzejska građa i muzejska dokumentacija muzeja i galerije obavezno se osiguravaju u osiguravajućem društvu za one rizike i u onom obimu s kojim su saglasni osnivači.

(2) Sredstva za osiguranje muzejske građe i muzejske dokumentacije, kao i prostora u koje su one smještene osigurava osnivač muzeja i galerije.

(3) Vlada Kantona može, na prijedlog Ministarstva, dati garanciju za naknadu štete za muzejski predmet i izložbu iz inozemstva koju na području Kantona organizira javni muzej:

a) ako muzejski predmet, odnosno izložba iz inozemstva ima posebnu naučnu, kulturnu, prirodnačku, umjetničku ili historijsku vrijednost, ako je njihovo unošenje uvjetovano prethodnim obezbjeđenjem osiguranja;

b) ako su troškovi osiguranja u osiguravajućem društvu izuzetno visoki zbog deklarirane vrijednosti muzejskoga predmeta, a vlasnik je saglasan s takvim načinom osiguranja.

(4) Garancija iz stava (3) ovoga člana ne može se dati za muzejski predmet i izložbu koja se organizira u komercijalne svrhe.

Član 33.

(Naknada štete)

(1) Garancija iz stava (3) člana 32. ovoga zakona može se dati ako je organizator izložbe osigurao:

a) neprekidnu fizičku zaštitu muzejskih predmeta, od momenta preuzimanja do trenutka njihove predaje;

b) održavanje odgovarajućih klimatskih i drugih uvjeta prema vrsti muzejskih predmeta;

c) objekte i prostorije od svih oblika rizika koji mogu ugroziti vrijednost muzejskih predmeta.

(2) Ispunjenost uvjeta iz stava (1) ovoga člana utvrđuje Ministarstvo, preko inspekcije, a u skladu s pravilnikom iz stava (6) člana 13. ovoga zakona.

(3) Organizator izložbe iz stava (1) ovoga člana odgovoran je u slučaju nepredviđenih okolnosti i na njega se primjenjuje zakon koji uređuje oblast obligacionih odnosa.

DIO ŠESTI – MUZEJI NA PODRUČJU
SREDNJOBOSANSKOG KANTONA

Član 34.

(Muzeji na području Kantona)

Stupanjem na snagu ovoga zakona muzeji na području Kantona nastavljaju raditi kao javne ustanove, samostalne ustanove i ustanove u sastavu pravnih lica koje obavljaju i muzejsku djelatnost, kao i fizička lica.

Član 35.

(Saradnja muzeja)

(1) Muzeji na području Kantona, osim poslova utvrđenih u članu 4. ovoga zakona, saraduju i s drugim muzejima na području Bosne i Hercegovine radi osiguranja i poticanja jedinstvenog obavljanja matičnih poslova muzejske djelatnosti prema međunarodnim standardima i uvezivanja u međunarodna muzejska udruženja.

(2) Muzeji sa sjedištem na području Kantona u obavljanju

muzejske djelatnosti dužni su saradivati s Kantonalnim zavodom i drugim organizacijama za zaštitu dobara kulturne baštine, u skladu s ovim zakonom i međunarodnim standardima za muzejsku djelatnost.

Član 36.

(Matični poslovi)

(1) Muzej obavlja matične poslove u skladu s odredbama ovoga zakona.

(2) Matični poslovi muzeja su:

a) vođenje kataloga muzejske građe za područje Kantona ili općine;

b) razvijanje i unapređivanje stručnoga rada muzeja i galerije u djelatnostima za koje je registriran;

c) staranje o stručnom usavršavanju muzejskih radnika;

d) usklađivanje planova i programa rada i razvoja muzeja i galerije te koordinacija rada unutar zajednice muzeja.

Član 37.

(Organiziranje izložbi)

(1) Muzej je dužan organizirati stalne i povremene izložbe muzejske građe.

(2) Katalog stalne muzejske izložbe mora se izdati najkasnije dvije godine nakon postavljanja izložbe, a katalog povremene muzejske izložbe prije otvaranja izložbe.

Član 38.

(Izrada kopija muzejskih predmeta)

Prema uzoru na muzejske predmete, mogu se izrađivati muzejske kopije i komercijalne kopije, u skladu s ovim zakonom.

Član 39.

(Muzejska kopija)

(1) Muzejska kopija je novonapravljeni predmet koji vizuelno tačno, sa suštinskim karakteristikama, rekonstruira muzejski predmet.

(2) Muzejska kopija se izrađuje:

a) ako je to potrebno iz sigurnosnih razloga;

b) ako muzejski predmet propada zbog stalnog izlaganja;

c) ako postoji potreba za izlaganjem muzejskoga predmeta izvan muzeja;

d) ako je muzejski predmet nestao, a postoji muzejska dokumentacija.

(3) Muzejska kopija može se izraditi isključivo za potrebe muzeja koji raspolaže muzejskim predmetom.

(4) Muzejska kopija se ne smije koristiti u komercijalne svrhe.

(5) Muzej je dužan:

a) na svaku muzejsku kopiju staviti oznaku „muzejska kopija“;

b) za svaku muzejsku kopiju izraditi certifikat;

c) voditi registar muzejskih kopija.

(6) Sadržaj i način vođenja registra muzejskih kopija te obrazac certifikata muzejske kopije propisuje ministar uz saglasnost Vlade Kantona.

Član 40.

(Komercijalna kopija)

(1) Komercijalna kopija je predmet izrađen prema uzoru na određeni muzejski predmet, u razmjeri različitoj od muzejskoga predmeta, radi prodaje ili drugog načina ekonomskog iskorištavanja.

(2) Kopiju iz stava (1) ovoga člana može izrađivati fizičko i pravno lice, pod uvjetima i na način koje odredi muzej koji raspolaže muzejskim predmetom.

(3) Lica iz stava (2) ovoga člana dužna su na svaku komercijalnu kopiju staviti oznaku „komercijalna kopija“, naziv muzejskoga predmeta, period i lokalitet iz kojeg potječe, te ime autora i naziv muzeja kojem muzejski predmet pripada.

Član 41.

(Druge djelatnosti u muzeju)

(1) Muzej i galerija mogu obavljati i drugu djelatnost koja je značajna za obavljanje muzejske djelatnosti i ostvarivanje prava korisnika, u skladu sa Zakonom o kulturi i Zakonom o ustanovama te općim aktom muzeja, odnosno galerije.

(2) Ako u obavljanju muzejske i druge djelatnosti muzej i galerija ostvare prihod, ta sredstva se upotrebljavaju isključivo za obavljanje i razvoj muzejske djelatnosti, u skladu sa zakonom i općim aktom muzeja, odnosno galerije.

DIO SEDMI – KAZNENE I PRIJELAZNE ODREDBE

Član 42.

(Nadzor nad radom)

(1) Nadzor nad provođenjem ovoga zakona i podzakonskih akata provodi Ministarstvo.

(2) Inspekcijski nadzor nad provođenjem ovoga zakona provodi nadležna inspekcija.

Član 43.

(Poslovi iz samoupravnog djelokruga)

Grad i općina s područja Kantona na svome području obavlja poslove iz samoupravnoga djelokruga koji se odnose na osnivanje muzeja, muzejske zbirke ili muzejske izložbe značajne za grad, odnosno općinu.

Član 44.

(Kazne za učinjene prekršaje muzeja)

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM kaznit će se za prekršaj muzej i galerija te drugo pravno lice u čijem je sastavu muzej, galerija i zbirka, kao i drugo pravno lice:

a) ako obavlja muzejsku djelatnost a nije upisano u sudski registar i Registar kulturnih ustanova Srednjobosanskog kantona [stav (7) člana 3. ovoga zakona];

b) ako ne provodi preventivnu ili trajnu zaštitu muzejske građe [stavovi (2), (3), (4) i (5) člana 13. ovoga zakona];

c) ako od Ministarstva ne zatraži prethodnu saglasnost za istraživanje i prikupljanje muzejske građe koje obavlja strano pravno i fizičko lice [stav (2) člana 14. ovoga zakona];

d) ako rashoduje muzejsku građu suprotno stavu (2) člana 15. ovoga zakona;

e) ako ne obavi reviziju muzejske građe najmanje jednom

u pet godina [stav (3) člana 15. ovoga zakona];

f) ako ne utvrdi ili na odgovarajući način ne objavi radno vrijeme [stav (2) člana 28. ovoga zakona];

g) ako ne vodi ažurno ulaznu knjigu i izlaznu knjigu, knjigu inventara za svaku zbirku, knjigu darova, kartoteku i fototeku muzejske građe (član 29. ovoga zakona);

h) ako iznese muzejsku građu u inozemstvo suprotno članu 31. ovoga zakona;

i) ako izradi ili koristi muzejsku kopiju u komercijalne svrhe, suprotno članu 39. ovoga zakona;

j) ako izradi i koristi komercijalnu kopiju suprotno članu 40. ovoga zakona;

k) ako Ministarstvu ne omogući uvid u podatke potrebne za obavljanje stručnog nadzora, odnosno nadzora nad zakonitošću rada (član 42. ovoga zakona).

Član 45.

(Kazne za učinjene prekršaje odgovornog lica)

Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 KM do 1.500,00 KM kaznit će se za prekršaj odgovorno lice u muzeju, galeriji ili drugom pravnom licu:

a) ako obavlja muzejsku djelatnost a nije upisano u sudski registar i Registar kulturnih ustanova Srednjobosanskog kantona [stav (7) člana 3. ovoga zakona];

b) ako ne provodi preventivnu ili trajnu zaštitu muzejske građe [stavovi (2), (3), (4) i (5) člana 13. ovoga zakona];

c) ako od Ministarstva ne zatraži prethodnu saglasnost za istraživanje i prikupljanje muzejske građe koje obavlja strano pravno i fizičko lice [stav (2) člana 14. ovoga zakona];

d) ako rashoduje muzejsku građu suprotno stavu (2) člana 15. ovoga zakona;

e) ako ne obavi reviziju muzejske građe najmanje jednom u pet godina [stav (3) člana 15. ovoga zakona];

f) ako ne utvrdi ili na odgovarajući način ne objavi radno vrijeme [stav (2) člana 28. ovoga zakona];

g) ako ne vodi ažurno ulaznu knjigu i izlaznu knjigu, knjigu inventara za svaku zbirku, knjigu darova, kartoteku i fototeku muzejske građe (član 29. ovoga zakona);

h) ako iznese muzejsku građu u inozemstvo suprotno članu 31. ovoga zakona;

i) ako izradi ili koristi muzejsku kopiju u komercijalne svrhe, suprotno članu 39. ovoga zakona;

j) ako izradi i koristi komercijalnu kopiju suprotno članu 40. ovoga zakona;

k) ako Ministarstvu ne omogući uvid u podatke potrebne za obavljanje stručnog nadzora, odnosno nadzora nad zakonitošću rada (član 42. ovoga zakona).

Član 46.

(Kazne za učinjene prekršaje fizičkog lica)

Novčanom kaznom u iznosu od 200,00 KM do 1.000,00 KM kaznit će se za prekršaj fizičko lice koje obavlja muzejsku ili galerijsku djelatnost:

a) ako ne provodi preventivnu ili trajnu zaštitu muzejske građe [stavovi (2), (3), (4) i (5) člana 13. ovoga zakona];

b) ako rashoduje muzejsku građu suprotno stavu (2) člana 15. ovoga zakona;

c) ako ne obavi reviziju muzejske građe najmanje jednom u pet godina [stav (3) člana 15. ovoga zakona];

d) ako ne vodi ažurno ulaznu i izlaznu knjigu, knjigu inventara za svaku zbirku, knjigu darova, kartoteku i fototeku muzejske građe (član 29. ovoga zakona);

e) ako iznese muzejsku građu u inozemstvo suprotno članu 31. ovoga zakona;

f) ako izradi ili koristi muzejsku kopiju u komercijalne svrhe, suprotno članu 39. ovoga zakona;

g) ako izradi i koristi komercijalnu kopiju suprotno članu 40. ovoga zakona.

Član 47.

(Period usklađivanja)

Muzeji su dužni usklađiti pravila muzeja s odredbama ovoga zakona u roku od šest mjeseci od dana njegova stupanja na snagu.

Član 48.

(Rokovi za donošenje podzakonskih akata)

Ministar, uz saglasnost Vlade Kantona, obavezan je u roku od godinu dana od stupanja na snagu ovoga zakona donijeti propise, i to:

a) pravilnik o evidentiranju i načinu čuvanja zapisa o nematerijalnoj kulturnoj baštini [stav (5) člana 10. ovoga zakona];

b) pravilnik o bližim uvjetima za zaštitu muzejske građe i muzejske dokumentacije [stav (6) člana 13. ovoga zakona];

c) pravilnik o načinu, postupku i rokovima revizije muzejske građe [stav (5) člana 15. ovoga zakona];

d) pravilnik o uvjetima za osnivanje i rad muzeja, muzejskih zbirki, muzejskih izložbi i galerija [stav (3) člana 17. ovoga zakona];

e) pravilnik o normativima i standardima za muzejsku djelatnost [stav (2) člana 18. ovoga zakona];

f) pravilnik o stručnim zvanjima te uvjetima i načinu stjecanja stručnih zvanja [stav (2) člana 22. ovoga zakona];

g) pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja uvida u muzejsku građu i dokumentaciju [stav (3) člana 28. ovoga zakona];

h) pravilnik o sadržaju i načinu vođenja muzejskih evidencija [stav (2) člana 29. ovoga zakona];

i) pravilnik o sadržaju i načinu vođenja registra muzejskih kopija i obrasca certifikata muzejske kopije [stav (6) člana 39. ovoga zakona].

Član 49.

(Stupanje na snagu)

Ovaj zakon stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Srednjobosanskog kantona“.

Broj: 01-02-694/22

PREDSJEDAVALAČI SKUPŠTINE

29. juna 2022.

Travnik

Josip Kvasina, s. r.

=====