

**MINISTARSTVO
OBRAZOVANJA, ZNANOSTI,
KULTURE I ŠPORTA**

654

Na temelju članka 88. Zakona o osnovnom školstvu (*Službene novine Županije Središnja Bosna*, broj 11/01; *Službene novine Kantona Središnja Bosna*, broj 17/04), članka 120. Zakona o srednjem školstvu (*Službene novine Županije Središnja Bosna*, broj 11/01; *Službene novine Kantona Središnja Bosna*, broj: 17/04 i 15/12), Uredbe o vrstama vlastitih prihoda te načinu i rokovima njihove raspodjele (*Službene novine Kantona Središnja Bosna*, broj 12/09) te Zakona o kantonalnim administrativnim pristojbama (*Službene novine Županije Središnja Bosna*, broj: 11/03 – pročišćeni tekst, 1/04; *Službene novine Kantona Središnja Bosna*, broj: 5/12 i 11/15), Ministarstvo obrazovanja, znanosti, kulture i športa Kantona Središnja Bosna donosi

**P R A V I L N I K
O VRSTI VLASTITIH I OSTALIH PRIHODA
TE NAČINU I ROKOVIMA NJIHOVE RASPODJELE
U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA¹**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(Predmet)

Ovim Pravilnikom utvrđuju se vrste vlastitih i ostalih prihoda u osnovnim i srednjim školama te način i rokovi njihove raspodjele.

Članak 2.

(Vrste vlastitih prihoda u osnovnim i srednjim školama)

(1) Vlastiti prihodi osnovnih i srednjih škola, u smislu ovoga Pravilnika, jesu prihodi koje osnovne i srednje škole ostvaruju sukladno zakonu, i to:

- a) prihodi ostvareni zakupninama od izdavanja u zakup prostora i opreme škole;
- b) prihodi od naknade za obrasce u postupku izdavanja potvrda i drugih isprava iz službene evidencije osnovnih i srednjih škola;
- c) prihodi od obrazovanja odraslih osoba (izvanrednih kandidata);
- d) prihodi od prodaje roba i pružanja usluga na tržištu, ostvarenih proizvodnjom proizvoda u školskim radionicama i školskim ekonomijama te pružanjem usluga u okviru praktične nastave;
- e) prihodi od upisnine – participacije učenika (u srednje škole);
- f) prihodi od prodaje intelektualnih usluga;
- g) prihodi od izdavanja školskih novina;
- h) prihodi od naknada ostvarenih sufinanciranjem prijma pripravnika;
- i) prihodi iz drugih izvora sukladno zakonu.

(2) Osnovna glazbena, baletna, plesna, likovna i športska škola može stjecati prihode još i naknadom od roditelja, čiju visinu utvrđuje školski odbor uz suglasnost Ministarstva obrazovanja, znanosti, kulture i športa (u daljnjem tekstu: Ministarstvo).

Članak 3.

(Ostale vrste prihoda osnovnih i srednjih škola)

Ostali prihodi osnovnih i srednjih škola jesu:

- a) prihodi koje osnovne i srednje škole ostvare obavljajući svoju osnovnu djelatnost propisanu Zakonom o osnovnom školstvu i Zakonom o srednjem školstvu, za što je propisana utvrđena visina naknade;
- b) prihodi za usluge koje osnovne i srednje škole pružaju pravnim i fizičkim osobama;
- c) prihodi ostvareni u internom poslovanju između osnovnih i srednjih škola i korisnika Proračuna Kantona Središnja Bosna;
- d) prihodi kao što su: namjenski prihodi, donacije pravnih i fizičkih osoba i humanitarnih organizacija ili grantovi te prihodi iz legata, darova i ostavština;
- e) sredstva koja uplati roditelj – skrbnik djeteta za utvrđenu nastalu materijalnu štetu u školi.

¹ Objavljen u Službenim novinama Kantona Središnja Bosna, broj 13/15 od 18. prosinca 2015.

Članak 4.

(Uplata prihoda)

(1) Prihodi iz stavka (1) članka 2. ovoga Pravilnika uplaćuju se na depozitne račune javnih prihoda Proračuna Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Proračun Kantona), sukladno Pravilniku o načinu uplate javnih prihoda proračuna i izvanproračunskih fondova na teritoriju Federacije Bosne i Hercegovine (*Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine*, broj: 41/09, 46/09 i 56/09) i Naputku o načinu uplaćivanja i trošenja vlastitih prihoda proračunskih korisnika (*Službene novine Kantona Središnja Bosna*, broj 11/04).

(2) Gotovinske uplate na osnovi vlastitih prihoda evidentiraju se i uplaćuju na depozitni račun Proračuna Kantona.

Članak 5.

(Planiranje prihoda i rashoda)

(1) Osnovne i srednje škole dužne su, na temelju planiranih vlastitih prihoda, planirati rashode koje će pokriti iz tih prihoda.

(2) Prihode iz članka 2. ovoga Pravilnika osnovne i srednje škole koriste za pokriće izdataka nastalih obavljanjem tih poslova, a ostatak prihoda za tekuće i kapitalne izdatke svoje škole.

(3) Vlastiti prihodi mogu se koristiti samo tijekom fiskalne godine, a neutrošeni dio vlastitih prihoda postaje javni prihod Proračuna Kantona.

(4) Prihodi i rashodi prema ovome Pravilniku izražavaju se u brutoiznosu.

II. IZDAVANJA U ZAKUP PROSTORA I OPREME ŠKOLE

Članak 6.

(Uvjeti za izdavanje u zakup prostora i opreme škole)

(1) Osnovne i srednje škole mogu davati u zakup prostor i opremu škole pod sljedećim uvjetima:

a) ako ne ometa ostvarivanje nastavnoga plana i programa;

b) ako iznos zakupnine svakog mjeseca uplaćuju, u KM, na depozitni račun Proračuna Kantona;

c) ako vode odgovarajuću evidenciju o sklopljenim ugovorima o zakupu, uz propisanu knjigovodstvenu evidenciju;

d) ako mjesečno izvješćuju Ministarstvo o fakturiranim i naplaćenim prihodima na osnovi zakupa, te o njihovu utrošku, po namjenama.

(2) Iznos zakupnine za prostor i opremu škole koju školi plaća zakupoprimac utvrđuje se prema cijenama zakupa prostora i opreme koje je za iste i slične namjene utvrdilo Ministarstvo.

Članak 7.

(Iznos zakupnine prostora i opreme škole)

(1) Ako na razini Kantona Središnja Bosna ili općine na čijem je području sjedište škole nije utvrđen iznos zakupnine za prostor i opremu, osnovna i srednja škola može davati u zakup prostor i opremu pod uvjetom da iz cijene zakupnine podmiri sve tekuće izdatke koji nastanu na osnovi davanja u zakup prostora i opreme, a zakupninu uplaćuje na Proračun Kantona, organizacijski kod škole, s tim da iznos zakupnine ne može biti manji:

a) za uredski prostor, od 5,00 KM po m² mjesečno;

b) za informatičku učionicu s opremom, od 50,00 KM po satu;

c) za klasičnu učionicu za nastavu stranih jezika i ostalu teorijsku nastavu, od 5,00 KM po satu;

d) za prostor za posluživanje toplih i hladnih jela i napitaka te bezalkoholnih pića, od 15,00 KM po m² mjesečno;

e) za športsku dvoranu površine do 150 m², od 10,00 KM po satu;

f) za športsku dvoranu površine od 151 m² do 300 m², od 20,00 KM po satu;

g) za ostale športske dvorane, od 50,00 KM po satu;

h) za korištenje otvorenog športskog objekta, od 15,00 KM po satu;

i) za asfaltirano igralište (rukometno, košarkaško, odbojkaško i tenisko igralište i sl.), od 5,00 KM po satu;

j) za nogometno igralište, od 25,00 KM po satu;

k) za nogometno asfaltirano igralište, od 15,00 KM po satu;

l) za nogometno igralište na ostalim podlogama, od 10,00 KM po satu;

m) za trim-kabinet, od 10,00 KM po satu;

n) za prostor s priključcima na električnu energiju, po automatu, od 150,00 KM mjesečno;

o) za otvoreni prostor za postavljanje kioska i za slične namjene, bez uračunatih režijskih troškova, od 5,00 KM po m² mjesečno.

(2) Osnovna i srednja škola može po manjim iznosima od propisanih u stavku (1) ovoga članka, uz suglasnost Ministarstva, dati u zakup prostor i opremu škole lokalnoj zajednici u sjedištu škole, za potrebe ostvarivanja programa javnih potreba lokalne zajednice.

Članak 8.

(Sklapanje ugovora o davanju u zakup prostora i opreme škole)

(1) Prije sklapanja ugovora o davanju u zakup prostora i opreme, osnovna i srednja škola dužna je:

- a) pribaviti prethodnu suglasnost Ministarstva, s mišljenjem o pravnoj valjanosti ugovora o zakupu;
- b) donijeti odluku školskoga odbora o davanju u zakup prostora i opreme škole;
- c) provesti javni natječaj.

Iznimno, osnovna i srednja škola nije dužna objaviti javni natječaj ako se prostor i oprema privremeno daju u zakup koji traje do 10 sati dnevno po zakupniku.

(2) Ugovor o davanju u zakup prostora i opreme škole sklapa ravnatelj škole, koji nakon sklapanja ugovora o zakupu presliku ugovora dostavlja Ministarstvu.

Članak 9.

(Odredbe ugovora o zakupu)

(1) Ugovor o zakupu sklapa se najdulje na godinu dana te, između ostaloga, obvezno sadrži:

- a) podatke o poslovnom prostoru ili opremi;
- b) podatke o djelatnosti zakupoprimca;
- c) iznos zakupnine;
- d) rokove plaćanja;
- e) vrijeme na koje se ugovor sklapa;
- f) odredbu o zabrani davanja poslovnoga prostora ili opreme u podzakup;
- g) odredbe o prestanku ugovora i otkaznim rokovima;
- h) odredbu o podmirenju troškova nastalih oštećenjem poslovnoga prostora ili opreme.

(2) Ugovor o zakupu koji je sklopljen bez suglasnosti Ministarstva i bez mišljenja o pravnoj valjanosti ugovora o zakupu, ništav je.

(3) Ugovori o zakupu sklopljeni prije stupanja na snagu ovoga Pravilnika ostaju na snazi do isteka vremena na koje su sklopljeni.

(4) Zabranjuje se izdavanje u zakup prostora i opreme škole u svrhu političkoga djelovanja i promidžbe političkih stranaka.

Članak 10.

(Korištenje prostora i opreme u svrhu pomoći)

Ako osnovna i srednja škola daje prostor ili opremu škole u svrhu pomoći građanima i njihova zbrinjavanja (za smještaj, prehranu i sl.), škola je dužna utvrditi cijenu usluga i proizvoda samo na razini pokrića izdataka tih poslova, o čemu odluku donosi školski odbor.

Članak 11.

(Raspodjela prihoda od zakupa prostora i opreme škole)

(1) Prihod od davanja u zakup prostora i opreme škole raspoređuje se na sljedeći način:

- | | |
|---|-------|
| a) prihod Proračuna Kantona | 30 %; |
| b) prihod proračunskoga korisnika (škole) | 70 %. |

III. OBRAZOVANJE ODRASLIH OSOBA (IZVANREDNI ISPITI)

Članak 12.

(Obrazovanje odraslih osoba)

(1) Osnovne i srednje škole mogu izvoditi obrazovanje odraslih osoba, prema postupcima i uvjetima i na način obrazovanja odraslih osoba, prema posebnom propisu Ministarstva.

(2) Troškove školovanja odraslih osoba snosi osoba koje se obrazuje, poslodavac kod kojega je zaposlena, zavod za zapošljavanje i dr.

(3) Školski odbor, na prijedlog ravnatelja škole, donosi odluku o izvođenju obrazovanja odraslih osoba te imenuje povjerenstvo za organiziranje i provedbu obrazovanja odraslih osoba, koje čine:

- a) predsjednik povjerenstva (ravnatelj škole ili pomoćnik ravnatelja škole);
- b) član (nastavnik ili pedagog škole);
- c) administrativni djelatnik (tajnik škole ili administrativni djelatnik škole).

(4) Ravnatelj škole, na prijedlog nastavničkoga vijeća škole, imenuje jedno ili više ispitnih povjerenstava u ovisnosti o programu koji se izvodi, te imenuje ispitno povjerenstvo u sastavu:

- a) predsjednik ispitnoga povjerenstva (nastavnik iz istog ili srodnog obrazovnog područja);
- b) ispitivač (predmetni nastavnik);
- c) stalni član (nastavnik iz istog ili srodnog obrazovnog područja).

Članak 13.

(Cijene upisnine i ispita za obrazovanje odraslih osoba)

- (1) Cijena upisnine, po kandidatu, za obrazovanje odraslih osoba iznosi 100,00 KM.
- (2) Cijena koju uplaćuje kandidat za jedan nastavni predmet, kojom je obuhvaćena instruktivna nastava te polaganje pismenoga i usmenoga dijela ispita, iznosi 80,00 KM.
- (3) Cijena koju uplaćuje kandidat za jedan nastavni predmet, kojom je obuhvaćena instruktivna nastava te polaganje usmenoga dijela ispita, iznosi 60,00 KM.
- (4) Cijena koju uplaćuje kandidat za završni ispit u srednjem obrazovanju trogodišnjeg trajanja iznosi 350,00 KM odnosno 400,00 KM za završni ispit u srednjem obrazovanju četverogodišnjeg trajanja.
- (5) Kandidat koji nije položio ispit i upućen je ispit polagati pred povjerenstvom, uplaćuje dodatnih 50 % cijene navedene u stavcima (2), (3) ili (4) ovoga članka, ovisno o ispitu.

Članak 14.

(Raspodjela prihoda od obrazovanja odraslih osoba)

- (1) Prihod ostvaren na temelju upisnine iz stavka (1) članka 13. ovoga Pravilnika u cijelosti je prihod škole i uplaćuje se na depozitni račun – organizacijski kod škole, za tekuće i kapitalne izdatke škole.
- (2) Prihod ostvaren na temelju prihoda iz stavaka (2), (3) i (4) članka 13. ovoga Pravilnika raspoređuje se na sljedeći način:
 - a) prihod Proračuna Kantona 30 %;
 - b) prihod proračunskoga korisnika (škole) 70 %.

Članak 15.

(Isplata naknada

za izvođenje osnovnog obrazovanja odraslih osoba)

- (1) Povjerenstvu iz stavka (3) članka 12. ovoga Pravilnika i ispitnom povjerenstvu iz stavka (4) članka 12. ovoga Pravilnika, za obavljene posao pripada naknada u netoiznosu koja se isplaćuje iz dijela prihoda iz stavaka (2), (3) i (4) članka 13. ovoga Pravilnika.
- (2) Povjerenstvu iz stavka (3) članka 12. ovoga Pravilnika, za organiziranje i provedbu obrazovanja odraslih osoba, za izvođenje osnovnog obrazovanja odraslih osoba, pripada naknada u netoiznosu i to:
 - a) voditelju povjerenstva (ravnatelju škole ili pomoćniku ravnatelja škole) pripada naknada u netoiznosu od 4,00 KM po obavljenom ispitu i 20,00 KM po obavljenom završnom ispitu;
 - b) članu povjerenstva (nastavniku iz istog ili srodnog obrazovnog područja ili pedagogu škole) pripada naknada u netoiznosu od 3,00 KM po obavljenom ispitu i 15,00 KM po obavljenom završnom ispitu;
 - c) administrativnom djelatniku (tajniku škole ili administrativnom djelatniku) pripada naknada u netoiznosu od 2,00 KM po obavljenom ispitu i 10,00 KM po obavljenom završnom ispitu.
- (3) Ispitnom povjerenstvu iz stavka (4) članka 12. ovoga Pravilnika, za polaganje ispita pripada naknada u netoiznosu, i to:
 - a) predsjedniku ispitnog povjerenstva (nastavniku iz istog ili srodnog obrazovnog područja) pripada naknada u netoiznosu od 3,00 KM po obavljenom ispitu i 20,00 KM po obavljenom završnom ispitu;
 - b) ispitivaču (predmetnom nastavniku), za nastavni predmet kojim je obuhvaćena instruktivna nastava, polaganje pismenoga ili praktičnoga dijela i usmenoga dijela ispita pripada naknada u netoiznosu od 20,00 KM po održanom ispitu;
 - c) ispitivaču (predmetnom nastavniku), za nastavni predmet kojim je obuhvaćena instruktivna nastava, polaganje usmenoga dijela ispita pripada naknada u netoiznosu od 15,00 KM po obavljenom ispitu;
 - d) nastavniku, za poslove mentorstva izradbe i polaganja završnoga ispita pripada naknada u netoiznosu od 60,00 KM i 20,00 KM po obavljenom završnom ispitu;
 - e) stalnom članu (nastavniku iz istog ili srodnog obrazovnog područja) pripada naknada u netoiznosu od 3,00 KM po obavljenom ispitu i 15,00 KM po obavljenom završnom ispitu.
- (4) Rješenje o isplati naknada prema ovome članku donosi ravnatelj škole i dostavlja ga Ministarstvu radi naplate.

IV. IZDAVANJE POTVRDA I DRUGIH ISPRAVA IZ SLUŽBENE EVIDENCIJE OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA

Članak 16.

(Cijena izdavanja isprava iz službene evidencije škole)

(1) Osnovne i srednje škole izdaju potvrde i druge isprave iz službene evidencije osnovnih i srednjih škola po cijeni od 10,00 KM. Izdavanje i naplaćivanje prijepisa potvrda ili rješenja te duplikata isprava uređeno je Zakonom o kantonalnim administrativnim pristojbama.

(2) Redovitim učenicima u osnovnim i srednjim školama izdane obrazovne isprave na kraju razreda ili završetka školovanja ne naplaćuju se.

(3) Prihod ostvaren na temelju stavka (1) ovoga članka u cijelosti je prihod škole i uplaćuje se na organizacijski kod škole, za tekuće i kapitalne izdatke škole.

V. PRIHOD OD UPISA – PARTICIPACIJE REDOVITIH UČENIKA

Članak 17.

(Prihod od upisnine – participacije učenika)

(1) Prihod od trošarine – participacije upisanih redovitih učenika mogu stjecati samo srednje škole, na temelju odluke školskoga odbora, čiji iznos ne može biti veći od 30,00 KM.

(2) Oslobođanje od trošarine – participacije navedene u stavku (1) ovoga članka uređeno je Kriterijima o oslobođanju učenika od plaćanja trošarine – participacije.

(3) Prihod ostvaren na temelju stavka (2) ovoga članka u cijelosti je prihod škole i uplaćuje se na organizacijski kod škole, za tekuće i kapitalne izdatke škole.

(4) Osnovnim i srednjim školama nije dopušteno uzimanje participacija od učenika ili roditelja za tekuće izdatke, kapitalne izdatke, opremanje i održavanje školskoga prostora i opreme, te druge izdatke škole, osim na dragovoljnoj osnovi, za što treba postojati pisana izjava roditelja – skrbnika djeteta.

VI. OSTALI PRIHODI

Članak 18.

(Ostali vlastiti prihodi škola)

(1) Ostali vlastiti prihodi škola: prihodi od prodaje roba i usluga na tržištu, ostvareni proizvodnjom proizvoda u školskim radionicama, školskim ekonomijama i pružanjem usluga u okviru praktične nastave; prihodi od prodaje intelektualnih usluga; prihodi od izdavanja školskih novina; prihodi od naknada ostvarenih sufinanciranjem prijma pripravnika, vlastiti su prihodi škola, čiji iznos te način i raspodjelu utvrđuje školski odbor na prijedlog ravnatelja škole.

(2) Vlastiti prihodi škola navedeni u stavku (1) ovoga članka osnovne i srednje škole koriste za pokriće izdataka nastalih obavljanjem tih poslova, a ostatak za tekuće i kapitalne izdatke svoje škole.

(3) Za vlastite prihode škola navedene u ovome članku mora postojati odluka školskoga odbora, uz obvezno vođenje knjigovodstvene evidencije u školi.

(4) Vlastite prihode osnovnih i srednjih škola iz drugih izvora, sukladno zakonu, koji nisu navedeni u ovom Pravilniku škole mogu stjecati samo uz prethodnu suglasnost Ministarstva.

Članak 19.

(Prihodi koji nisu vlastiti prihodi škola)

(1) Škola je obvezna potpisati ugovor s donatorom, o donaciji i drugoj pripomoći, te podnijeti pismeno izvješće o utrošenim sredstvima dobivene financijske potpore.

(2) Ako donator ili fizička ili pravna osoba ne odredi namjenu korištenja donacije i drugih pripomoći iz ovoga Pravilnika, škola cjelokupni prihod usmjerava u unapređenje djelatnosti.

(3) Izdavanje i naplaćivanje prijepisa potvrda ili rješenja te duplikata isprava uređeno je Zakonom o kantonalnim administrativnim pristojbama.

VII. NAPLATA I PRAĆENJE VLASTITIH PRIHODA

Članak 20.

(Napлата i praćenje tražbina)

(1) Osnovne i srednje škole obvezne su pravodobno naplatiti tražbine na osnovi vlastitih prihoda te poduzeti sve mjere za njihovo realiziranje sukladno zakonu.

(2) Za djelatnosti uređene ovim Pravilnikom škole će knjižiti podatke po vrstama prihoda i primitaka te rashoda i izdataka.

Članak 21.

(Izvješćivanje o prihodima škola)

Osnovne i srednje škole obvezne su dostaviti Ministarstvu mjesečna izvješća o vrstama vlastitih prihoda, dokaze o njihovoj uplati na depozitni račun te načinu raspodjele na ekonomske kodove škole.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

(Prestanak važenja akata)

(1) Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Instrukcija o vrsti vlastitih i ostalih prihoda u osnovnim i srednjim školama, načinu i rokovima raspodjele, broj 01-14-207/08-2 od 31. 3. 2008. godine, Odluka o izmjenama Instrukcije o vrsti vlastitih i ostalih prihoda u osnovnim i srednjim školama, načinu i rokovima raspodjele, broj 01-14-207/08-3 od 16. 4. 2008. godine, i Odluka o izmjenama Instrukcije o vrsti vlastitih i ostalih prihoda u osnovnim i srednjim školama, načinu i rokovima raspodjele, broj 01-14-207/08-4 od 18. 8. 2008. godine.

(2) U roku od 30 dana od dana donošenja ovoga Pravilnika osnovne i srednje škole uskladit će svoje pravilnike i akte s ovim Pravilnikom ili ih donijeti sukladno ovom Pravilniku.

Članak 23.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i bit će objavljen u *Službenim novinama Kantona Središnja Bosna*.

Broj: 01-02-1248/15

29. listopada 2015.

Travnik

MINISTRICA

Katica Čerkez, v. r.

**