

Na temelju članka 72. Zakona o osnovnom školstvu i članka 99. Zakona o srednjem školstvu (Službene novine Kantona Središnja Bosna, broj: 11/01 i 17/04), Ministarstvo prosvjete, znanosti, kulture i športa donosi

P R A V I L N I K O IZBORU, USTROJU I RADU ŠKOLSKIH ODBORA¹

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim pravilnikom uređuju se pitanja izbora, ustroja i rada školskih odbora u svim javnim osnovnim i srednjim školama Kantona Središnja Bosna.

Članak 2.

Opće funkcioniranje školskoga odbora pratit će i provoditi politiku osnivača škole i škole. Osim poslova utvrđenih zakonom o školstvu, školski odbor obavlja i sljedeće poslove:

- bira, na prijedlog ravnatelja, zaposlenike škole
- odlučuje o prestanku prava zaposlenika na daljnji obrazovno-odgojni rad
- razmatra sve planove i programe škole
- prihvaća izvješće o radu i financijskome poslovanju
- imenuje i razrješuje ravnatelja škole
- prihvaća statut škole
- donosi akte o unutarnjem ustroju škole i druge opće akte
- odlučuje o prigovorima i žalbama učenikovih roditelja odnosno skrbnika na rad i ponašanje nastavnika i stručnih suradnika škole
- odlučuje o prigovoru zaposlenika na rješenja o pravima i obvezama iz radnog odnosa
- rješava o pitanjima odnosa sa osnivačem škole
- odgovoran je za rezultate rada škole i podnosi osnivaču škole, najmanje jedanput godišnje, izvješće o poslovanju škole
- obavlja i druge poslove utvrđene statutom škole.

II. IMENOVANJE ŠKOLSKIH ODBORA

Članak 3.

U školski odbor birat će se pet članova, i to:

- jedan član iz reda zaposlenika škole
- jedan član iz reda osnivača škole

¹ Objavljen u Službenim novinama Kantona Središnja Bosna, broj 5/05

- jedan član iz reda lokalne zajednice
- dva člana iz reda roditelja učenika škole.

Sastav školskoga odbora odražavat će narodnosnu strukturu učenika škole.

Članak 4.

Članovi školskoga odbora birat će se na razdoblje od četiri godine.

Nakon isteka mandata člana školskoga odbora, isti član može biti ponovno izabran.

Članak 5.

Kandidata za školski odbor iz reda zaposlenika škole prijavljuje uprava škole na prijedlog nastavnčkog vijeća.

Kandidate za školski odbor iz reda roditelja učenika škole prijavljuje uprava škole na prijedlog vijeća škole i roditelja.

Kandidata za školski odbor iz reda lokalne zajednice prijavljuje općina na prijedlog općinskoga vijeća.

Član školskoga odbora iz reda osnivača škole imenovat će se sukladno Zakonu o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine (Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine, broj 34/03).

Članak 6.

Članove školskoga odbora imenuje, u ime osnivača, Vlada Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona).

Popis imenovanih članova školskih odbora objavit će se u Službenim novinama Kantona Središnja Bosna.

Članak 7.

Za člana školskoga odbora neće biti izabrana osoba:

- koja je ravnatelj ili zamjenik ravnatelja javne osnovne ili srednje škole u kojoj školski odbor djeluje
- koja je u rodbinskoj vezi do drugoga stupnja s bilo kojim zaposlenikom škole u kojoj je školski odbor aktivan
- koja ima kazneni sudski dosje bilo koje vrste
- koja je zaposlena na drugoj izabranoj poziciji koja može utjecati na eventualni sukob interesa.

Članak 8.

Imenovanje članova školskoga odbora okončat će se prije isteka mandata članova aktualnoga školskog odbora.

Školski odbor ili uprava škole pravodobno će pokrenuti inicijativu kod osnivača škole za imenovanje novih članova školskoga odbora.

Članak 9.

Vlada Kantona može razriješiti člana školskoga odbora u sljedećim slučajevima:

- na osobni zahtjev za razrješenje
- ako se radi o zaposleniku škole, u slučaju prestanka radnoga odnosa
- ako se radi o roditelju, u slučaju da njegovo dijete prestane pohađati predmetnu školu
- na traženje vijeća škole i roditelja, vijeća nastavnika, lokalne zajednice ili osnivača škole, ovisno o skupini kojoj predstavnik pripada
- ako školski odbor ocijeni, većinskim glasovanjem, da član školskoga odbora nije u stanju, iz bilo kojega razloga, obavljati svoje dužnosti.

U slučaju razrješenja člana školskog odbora prije isteka mandata, školski odbor će, u suradnji s ravnateljem škole, pokrenuti postupak za zamjenu, sukladno članku 5. ovoga pravilnika.

Članak 10.

Ako školski odbor ne postupa sukladno zakonu, a osobito ako školski odbor ne imenuje ravnatelja škole sukladno zakonu, osnivač škole pokrenut će postupak za razrješenje članova školskoga odbora, na prijedlog resornoga ministarstva.

Članak 11.

Obavljanje dužnosti člana školskoga odbora dragovoljno je i bez naknade

III. RAD ŠKOLSKIH ODBORA

Članak 12.

Sve odluke školskoga odbora donose se na sastancima školskoga odbora.

Školski odbor može donijeti odluku samo ako je većina članova školskoga odbora nazočna sastanku, a odluka školskoga odbora proglasit će se konačnom samo ako je većina od ukupnoga broja članova školskoga odbora glasovala u korist odluke.

Članovi školskoga odbora mogu djelovati samo kao kolektivno tijelo i nemaju djelokrug za donošenje odluka izvan sastanaka školskoga odbora.

Rasprave i odluke školskoga odbora odvijaju se i donose javno, osim ako školski odbor donese drukčiju odluku.

Član školskoga odbora koji se ne slaže s odlukom školskoga odbora može ustvrditi, za zapisnik, da se ne slaže s konačnom odlukom školskoga odbora.

Članak 13.

Školski odbor bira predsjednika školskoga odbora na svome prvom sastanku.

Članovi školskoga odbora biraju predsjednika školskoga odbora javnim glasovanjem članova školskoga odbora.

Članak 14.

Prvi sastanak školskoga odbora zakazuje ravnatelj škole.

Ostale sastanke školskoga odbora zakazuje predsjednik školskoga odbora, a ako je predsjednik školskoga odbora nenazočan, sastanke školskoga odbora zakazuje član školskoga odbora kojega je predsjednik ovlastio.

Predsjednik školskoga odbora zakazat će sastanak školskoga odbora na zahtjev:

- najmanje jedne trećine članova školskoga odbora
- ravnatelja škole
- sindikata škole
- nastavničkog vijeća škole
- resornoga ministarstva
- druge zainteresirane strukture.

Članak 15.

Predsjednik školskoga odbora predlaže dnevni red za sastanak školskoga odbora, u konzultaciji s ravnateljem škole, a konačan dnevni red utvrđuje školski odbor.

Prije sastanka članova školskoga odbora, predsjednik školskoga odbora obavještava članove školskoga odbora, u pisanoj obliku, o predloženoj dnevnoj redu te datumu, vremenu i mjestu održavanja sastanka školskoga odbora.

U žurnim slučajevima, sastanci školskoga odbora mogu biti zakazani telefonom, elektronskom poštom ili na neki drugi primjeren način.

U pravilu, članovima školskoga odbora dostavlja se pisani materijal u vezi s pitanjem o kojemu će se raspravljati na sljedećem sastanku školskoga odbora.

Zakazani datum sastanka školskoga odbora objavljuje se na oglasnoj ploči u školi.

Članak 16.

Sjednici školskoga odbora nazočan je ravnatelj škole.

Sjednici školskoga odbora mogu biti nazočni, na poziv školskoga odbora, i osobe od kojih se traži stručno mišljenje ili osobe koje mogu dati dodatno objašnjenje o određenom pitanju.

Članak 17.

Na svakom sastanku školskoga odbora vodi se zapisnik.

Zapisnik iz stavka 1. ovoga članka sadrže imena članova školskoga odbora koji su bili nazočni sastanku, pitanja o kojima se raspravljalo tijekom sastanka školskoga odbora i sve odluke školskoga odbora.

Zapisnik sa sjednica školskoga odbora potpisuje predsjednik školskoga odbora i osoba koja vodi zapisnik.

Zaključci sa sastanka školskoga odbora objavljuju se na oglasnoj ploči u školi.

IV. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

Pitanja koja nisu uređena ovim pravilnikom a koja se odnose na rad školskoga odbora, uredit će se poslovníkom školskoga odbora.

Članak 19.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Kantona Središnja Bosna.

Broj: 01-02-361/05

11. travnja 2005.

Travnik

MINISTAR

Nikola Lovrinović, v. r.