

Na temelju stavka (5) članka 22. i točke a) stavka (1) članka 153. Zakona o visokom obrazovanju (Službene novine Kantona Središnja Bosna, broj 4/13), ministar obrazovanja, znanosti, kulture i športa u Kantonu Središnja Bosna donosi

## **P R A V I L N I K** **O SASTAVU I RADU POVJERENSTVA MATIČARA<sup>1</sup>**

### Članak 1.

#### **(Predmet Pravilnika)**

Ovim Pravilnikom propisuje se sastav i rad povjerenstva matičara koje se imenuje u postupku osnivanja visokoškolske ustanove na području Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Kanton) a koje obavlja pripremne radnje za početak rada visokoškolske ustanove.

### Članak 2.

#### **(Imenovanje povjerenstva matičara)**

(1) Prilikom osnivanja visokoškolske ustanove kao javne ustanove, nakon što Sabor Kantona Središnja Bosna donese odluku kojom se daje suglasnost na elaborat o opravdanosti osnivanja javne visokoškolske ustanove, Vlada Kantona Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Vlada Kantona), na prijedlog Ministarstva obrazovanja, znanosti, kulture i športa u Kantonu Središnja Bosna (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), imenuje povjerenstvo matičara.

(2) Prilikom osnivanja privatne visokoškolske ustanove kao ustanove, nakon što Vlada Kantona donese odluku kojom se daje suglasnost na elaborat o opravdanosti osnivanja privatne visokoškolske ustanove, osnivač privatne visokoškolske ustanove imenuje povjerenstvo matičara.

(3) Ako visokoškolsku ustanovu utemeljuje više osnivača iz više kantona, primjenjuju se propisi o sastavu i radu povjerenstva matičara u sjedištu visokoškolske ustanove.

### Članak 3.

#### **(Akt o imenovanju povjerenstva matičara)**

(1) Akt o imenovanju povjerenstva matičara iz članka 2. ovoga Pravilnika sadrži:

- a) naziv i sjedište visokoškolske ustanove koju se osniva, cikluse visokoga obrazovanja i stručne ili akademske nazive koje će se stjecati na toj visokoškolskoj ustanovi;
- b) broj članova, ime i prezime članova povjerenstva matičara, s podacima o zvanju i poslu koji obavljaju;
- c) poslove i zadatke povjerenstva matičara te rokove za njihovo obavljanje;
- d) ime i prezime tajnika povjerenstva matičara, s podacima o zvanju i poslu koji obavlja;
- e) rok za podnošenje izvješća osnivaču o udovoljenosti uvjetima potrebnim za početak rada visokoškolske ustanove koju se osniva.

(2) Jedan primjerak akta o imenovanju povjerenstva matičara osnivač visokoškolske ustanove dostavlja Ministarstvu u roku od osam dana od dana donošenja ovoga akta.

### Članak 4.

#### **(Sastav povjerenstva matičara)**

(1) Povjerenstvo matičara ima od pet do jedanaest članova.

(2) Povjerenstvo matičara imenuje se iz reda redovitih i izvanrednih profesora, znanstvenih djelatnika i priznatih stručnjaka iz raznih oblasti, ovisno o prirodi studija te stručnim i akademskim nazivima koji se stječu na visokoškolskoj ustanovi koju se osniva.

(3) Stručno-administrativne poslove povjerenstva matičara obavlja tajnik povjerenstva.

---

<sup>1</sup> Objavljen u Službenim novinama Kantona Središnja Bosna, broj 9/13.

(4) Tajnika povjerenstva matičara osnivač visokoškolske ustanove imenuje, aktom o imenovanju povjerenstva matičara, iz reda diplomiranih pravnika (VSS – VII/1 ili magistar prava – 300 ECTS bodova).

#### Članak 5.

##### **(Mjerodavnost povjerenstva matičara)**

(1) Nakon dobivanja suglasnosti na elaborat o osnivanju visokoškolske ustanove, a prije nego mjerodavno ministarstvo izda rješenje o udovoljenosti uvjetima za osnivanje i početak rada, povjerenstvo matičara obavlja pripremne radnje i uspostavlja procedure za osnivanje visokoškolske ustanove:

- a) donosi opći akt o pravilima studija;
- b) objavljuje natječaj te bira nastavnike i suradnike za uže znanstveno odnosno umjetničko područje ili za nastavne predmete za sve studijske cikluse koje organizira, u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju;
- c) predlaže broj studenata za upis u prvu godinu studija;
- d) donosi nastavne planove i programe za sve studijske cikluse koje organizira;
- e) utvrđuje prijedlog statuta;
- f) objavljuje natječaj te bira članove upravnoga vijeća;
- g) predlaže broj studenata za upis u prvu studijsku godinu;
- h) prati proces udovoljavanja ostalim uvjetima nužnim za početak rada i daljnji rad visokoškolske ustanove koju se osniva;
- i) dostavlja osnivaču i Ministarstvu izvješće o udovoljenosti uvjetima potrebnim za početak rada i daljnji rad visokoškolske ustanove koju se osniva, s obrazloženim kalendarom aktivnosti za donošenje osnivačkoga akta, rokom za provjeru uvjeta za početak rada i daljnji rad te s datumom početka rada visokoškolske ustanove koju se osniva.

#### Članak 6.

##### **(Donošenje nastavnih planova i programa te pravila studija)**

Nastavni planovi, nastavni programi i opći akt o pravilima studija, koje donosi povjerenstvo matičara, privremeni su i primjenjuju se do donošenja statuta te nastavnih planova i programa za sve studijske cikluse koje organizira visokoškolska ustanova.

#### Članak 7.

##### **(Natječaj za izbor prvih nastavnika i suradnika)**

(1) Povjerenstvo matičara donosi odluku o raspisivanju javnoga natječaja za izbor prvih nastavnika i suradnika koji se raspisuje za izbor nastavnika i suradnika u radni odnos na neodređeno ili određeno vrijeme sukladno Zakonu o visokom obrazovanju.

(2) Za pripremanje prijedloga za izbor nastavnika i suradnika, povjerenstvo matičara imenuje posebna stručna povjerenstva koja se sastoje od tri do pet članova.

(3) Na temelju prijedloga stručnih povjerenstava iz stavka (2) ovoga članka, povjerenstvo matičara ocjenjuje za svakoga kandidata udovoljava li općim i posebnim uvjetima natječaja.

(4) Ako kandidat udovoljava općim uvjetima natječaja, povjerenstvo matičara donosi odluku o njegovu izboru za nastavnika odnosno suradnika određenog nastavnog predmeta u zvanju za koje udovoljava posebnim uvjetima natječaja.

#### Članak 8.

##### **(Natječaj za upis studenata)**

(1) Nakon izbora prvih nastavnika i suradnika povjerenstvo matičara raspisuje javni natječaj za upis studenata u prvu godinu studija.

(2) Broj studenata za upis u prvu godinu studija utvrđuje povjerenstvo matičara te ga dostavlja Ministarstvu na odobrenje.

#### Članak 9.

##### **(Privremena odluka o pravilima studiranja)**

Povjerenstvo matičara donosi, sukladno Zakonu o visokom obrazovanju, privremenu odluku o pravilima studiranja, koju se primjenjuje dok upravno tijelo visokoškolske ustanove ne donese statut visokoškolske ustanove.

#### Članak 10.

##### **(Ostali poslovi i rokovi za završetak rada povjerenstva matičara)**

(1) Povjerenstvo matičara obavlja i ostale poslove koje mu odredi osnivač u skladu sa zakonom, drugim propisima i aktom o imenovanju povjerenstva matičara.

(2) Poslove koji su mu stavljeni u zadaću povjerenstvo matičara dužno je obaviti u roku određenom aktom o imenovanju povjerenstva matičara, a najkasnije dva mjeseca prije početka nove akademske godine.

(3) O obavljenim poslovima povjerenstvo matičara podnosi osnivaču izvješće u roku utvrđenom aktom o imenovanju povjerenstva, a najkasnije u roku od petnaest dana od dana završetka svih poslova.

(4) Nakon završenog posla povjerenstvo matičara podnosi osnivaču izvješće o radu.

(5) Prihvatanjem izvješća povjerenstvo matičara prestaje s radom.

#### Članak 11.

##### **(Sastanci povjerenstva matičara)**

(1) Povjerenstvo matičara radi u sastancima.

(2) Prvi sastanak povjerenstva matičara saziva najstariji član povjerenstva i rukovodi sjednicom do izbora predsjednika, kojeg biraju članovi povjerenstva većinom glasova svih članova.

(3) Sastanak povjerenstva matičara može se održati samo ako je nazočna većina članova.

(4) Povjerenstvo matičara donosi odluku većinom glasova svih članova.

(5) O radu na sastanku povjerenstva matičara vodi se zapisnik.

(3) Zapisniku o radu povjerenstva matičara prilaže se preslik materijala koji je bio razmatran na sastanku.

#### Članak 12.

##### **(Sredstva za rad povjerenstva matičara)**

Sredstva za rad povjerenstva matičara osigurava osnivač visokoškolske ustanove.

#### Članak 13.

##### **(Prestanak važenja ranijeg propisa)**

Stupanjem na snagu ovoga Pravilnika prestaju važiti propisi o radu povjerenstva matičara koji su bili u primjeni na području Kantona.

#### Članak 14.

##### **(Stupanje na snagu)**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Kantona Središnja Bosna.

Broj: 01-38-692/13

18. lipnja 2013.

Travnik

MINISTAR

Jozo Jurina, v. r.